



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2139/16-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola Davle
Sídlo	Školní 96, 252 06 Davle
E-mail právnické osoby	reditel@zs-davle.cz
IČ	47005319
Identifikátor	600053407
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Jana Hrubá
Zřizovatel	Městys Davle
Místo/místa inspekční činnosti	Školní 96, 252 06 Davle
Termín inspekční činnosti	19. 9. 2016 – 22. 9. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Základní škola Davle (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. V letošním školním roce nevykonává činnost školního klubu.

Vzdělávání v ZŠ se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Učíme se pro život“, platného od 1. 9. 2016 (dále ŠVP ZV). Škola uplatňuje podpůrná opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), které diagnostikovalo školské poradenské zařízení, aktuálně se 13 žáků vzdělává podle individuálního vzdělávacího programu (dále IVP). Nyní se v 16 třídách vzdělává 367 žáků. Kapacita školy je využita na 97 %. V období od školního roku 2014/2015 ke dni inspekce došlo k nárůstu počtu žáků. Škola se profiluje ve třech základních směrech – kvalitní všeobecný vzdělávací základ s akcentem výuky jazyků, výchova moderního občana s podporou rozvoje tělesné zdatnosti a ekologického chování, škola jako služba komunitě.

Zájmové vzdělávání ve ŠD se uskutečňuje podle Školního vzdělávacího programu „Jsme hravá družina, plná správných dětí“ platného od 1. 9. 2016 (dále ŠVP ŠD). V 6 odděleních se činnosti účastní 147 zájemců (kapacita je využita na 98 %).

Školní stravování zajišťuje samostatná příspěvková organizace Školní jídelna sídlící v budově školy.

Školský obvod Davle tvoří šest obcí, do školy dochází žáci i z jiných „nespádových“ obcí.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vize školy vychází z podmínek a potřeb školy, správně směřuje k rozvoji vzdělávání a zdokonalování vzdělávacího procesu a služeb, je v souladu se záměry zřizovatele. Vytýčené cíle (např. zvýšení kvalifikovanosti, zlepšení materiálních podmínek) jsou reálné a daří se je postupně plnit. Ve shodě s organizačním uspořádáním ředitelka účelně určila svého zástupce, vedoucí učitelku 2. stupně, vedoucí vychovatelku ŠD a zaměstnance vykonávající specializované činnosti.

Vedení školy systematicky provádí hospitační i kontrolní činnost, která má pozitivní vliv na průběh a výsledky vzdělávání. Jednání pedagogické rady jsou termínovaná, projednávají se v nich důležité koncepční dokumenty, organizační záležitosti chodu školy. Je zaveden funkční systém pravidelných provozních porad.

Škola vytváří podmínky bezpečného a zdravého prostředí. Nastavená pravidla zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví (školní řád, vnitřní řád ŠD, dohled nad žáky) byla během inspekční činnosti dodržována. Nízká míra úrazovosti se v posledních dvou letech neměnila. Vzdělávací nabídku škola dostatečně prezentuje např. prostřednictvím webových stránek, zpravodaje a besedou s rodiči budoucích žáků.

Škola využívá předmětové zaměření pedagogů, které se promítá v očekávané úrovni kvality výuky. Ředitelka školy byla jmenována do funkce od 1. 8. 2011, absolvovala funkční studium, doplňuje si potřebné vzdělání pro práci výchovného poradce a konzultuje své zkušenosti se školami v regionu vzdělávající žáky se SVP. Základní vzdělávání zajišťuje 25 učitelů. Šest pedagogů nespĺňuje podmínky odborné kvalifikace, 2/3 z nich si chybějící odbornou kvalifikaci doplňují. Na zájmovém vzdělávání se podílí šesti vychovatelek, zároveň pracují jako asistentky pedagoga (tři z nich bez kvalifikace zahájily studium na její doplnění). Při výuce pomáhají další dvě asistentky pedagoga (jedna s požadovanou odborností). Studium k výkonu specializovaných činností neabsolvovali koordinátoři těchto činností ani výchovná poradkyně. Nekvalifikovanost pedagogů neměla zásadní negativní vliv na kvalitu výuky žáků ZŠ a zájmového vzdělávání ŠD. Vedení školy motivuje učitele k sebereflexi i ke kolegiální spolupráci. Začínajícím a nově příchozím pedagogům se dostává

podpora ze strany uvádějících kolegů (konzultace, metodická pomoc, vzájemné hospitace). Organizace dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) formou seminářů, kurzů a workshopů umožňuje jejich profesní růst. Prioritou jsou semináře pro pedagogy vyučující žáky se SVP zaměřené na moderní metody a formy práce (*rozvoj čtenářské a informační dovednosti, management třídního učitele, inkluzivní vzdělávání v praxi, genetická metoda čtení a psaní, matematické metody*, aj.). Poznatky učitelů z DVPP měly celkově pozitivní dopad na kvalitu vzdělávání a jeho výsledky. Škola využívá služby externího školního psychologa.

Škola má pro realizaci ŠVP ZV celkově vhodné prostorové podmínky. Učebny pro výuku přírodovědných předmětů nejsou dostatečně vybaveny speciálním nábytkem a dalším zařízením. Didaktická technika a prostředky informačních a komunikačních technologií postačují pro plnění vzdělávacích cílů. Vedení školy při kontrolní činnosti sleduje a následně vyhodnocuje optimální využívání materiálních podmínek. Výuka tělesné výchovy probíhá ve vlastní vyhovující tělocvičně a žáci také využívají pravidelně sportovní halu zřizovatele. Převážně pro činnost ŠD je využívána zahrada školy. Učitelé mají dostatek pracovních míst ve sborovnách. K dispozici je konzultační místnost pro jednání s rodiči, individuální práci se žáky, výchovného poradce a školního psychologa. Všechny třídy jsou zařízeny stavitelným moderním žákovským nábytkem. Obnovován je postupně učebnicový fond, vybavení didaktickou i interaktivní technikou a pomůckami umožňuje realizaci ŠVP ZV na očekávané úrovni.

Čtyři oddělení ŠD mají velmi podnětné vlastní prostory pro zájmovou činnost, dvě jsou v kmenových třídách v nástavbě školy. Široká zásoba her a pomůcek umožňuje žákům volbu naplňe volného času. K odpočinku slouží relaxační koutky (koberce, podložky). Stávající účelné materiálně technické vybavení bylo při inspekční činnosti využíváno efektivně.

Školní webové stránky jsou standardní. Oblíbená žáky i rodiči je třídním učitelem spravovaná tzv. „nástěnka třídy“ (týdenní plány, diskuzní fórum). Velmi dobrá spolupráce a podpora zřizovatele umožňuje ředitelce přijímat důležitá opatření zejména v oblasti finanční a materiální. Škola na očekávané úrovni vytváří podmínky pro činnost školské rady. Dle sdělení starosty Městysu Davle je spolupráce se školou efektivní.

Mezi příležitostné akce školy a ŠD patří návštěvy místní knihovny. Dlouhodobá je spolupráce s veřejností, mateřskými školami, místními spolky a organizacemi a podnikatelskými subjekty. Škole se tak daří získat vedoucí zájmových kroužků, organizátory školních i mimoškolních akcí, včetně finanční podpory. Žákovský parlament efektivně kooperuje s vedením školy, které se jeho podněty zabývá.

Škola účelně hospodáří s finančními prostředky ze státního rozpočtu, které zahrnují i platy asistentů pedagoga, a z příspěvku zřizovatele, jež hradí mj. i všechny odměny z dohod mimo pracovní poměr. Dále disponuje úplatou za zájmové vzdělávání, sponzorskými dary a příspěvkem ze sběru starého papíru, tyto finanční prostředky umožňují pořídit některé vybavení a zkvalitnit výuku (nákup interaktivních tabulí a vybavení venkovní učebny). Škole se daří vytvářet zlepšený hospodářský výsledek v hlavní i ve vedlejší činnosti, který využívá na opravy a údržby.

Hodnocení průběhu vzdělávání

ŠVP ZV je zpracován v souladu s aktuálním Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Obsah ŠVP ŠD navazuje na ŠVP ZV především v oblasti Člověk a jeho svět.

Jako *Další cizí jazyk* byl zařazen předmět Francouzský, Ruský a Německý jazyk. K realizaci environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty (dále EVVO) škola vhodně využívá vlastní ekologické projekty (např. „Školní ekosnažení“, Ekoparlament).

Mimoškolní činnost se orientuje na cizí jazyky, keramiku, logické a deskové hry, šachy, včelařský kroužek, zdravotnický a sportovní kroužky.

Výuka v hospitovaných hodinách probíhala v souladu s obsahem ŠVP ZV. Vhodná úvodní motivace vedla žáky ke společnému směřování k tématu hodiny. Žáci byli v hodinách aktivní. Vyučující pro organizaci výrazně často volili frontální i skupinovou výuku. Samostatná práce v hodinách byla zadávána průběžně. Sebehodnocení výsledků vzdělávání žáky bylo využito jen okrajově, jejich vzájemné hodnocení ve většině hodin chybělo. V hodinách učitelé vytvářeli simulace reálných situací, v nichž žáci aplikovali to, co se naučili.

Žákům se ŠVP byly vytvořeny potřebné podmínky (dostatek času na práci, odlišné činnosti, individuální přístup). Asistentky pedagoga jim vytvářely přiměřenou a účinnou podporu, motivačně je povzbuzovaly. Poskytovaly žákům pomoc při přizpůsobení se školnímu prostředí i při komunikaci. Efektivně spolupracovaly s vyučujícími za účelem vytvoření vhodné podpory všem žákům.

Hodnocená výuka byla převážně dobře didakticky nastavena. Žáci v hodinách pracovali s učebnicemi, knihou, textem, naslouchali čtenému úryvku, rozvíjeli kritické myšlení a ověřovali si sami správnost porozumění textu. Řízené rozhovory, aktivizující metody i samostatná práce zapojovaly žáky účelně do plnění úkolů.

Stanovené vzdělávací cíle výuky na 1. stupni v předmětech (Český jazyk, Prvouka, Matematika) byly vhodně přizpůsobeny individuálním potřebám žáků i ŠVP ZV. V případě nejasnosti nebo výskytu chyby účinně napomáhali pomocí vysvětlování nebo návodnými otázkami k pochopení a dosažení správného výsledku. Nastavená pravidla třídy nebyla vždy důsledně dodržována (vykřikování, naslouchání). Obsah učiva ve sledovaných hodinách nebyl přizpůsoben individuálním schopnostem a možnostem nadaných žáků. Pouze ojediněle se objevilo závěrečné hodnocení hodiny.

V hospitovaných hodinách Českého jazyka, Dějepisu a Anglického jazyka na 2. stupni probíhala výuka v příjemné pracovní atmosféře, převažovala neformální a otevřená komunikace, žáci většinou respektovali dohodnutá pravidla chování. Učitelky uplatnily účinnou frontální výuku, kooperativní činnost realizovanou ve skupinách a efektivní praktické procvičování s častým opakováním učiva. Metody, formy a organizace výuky pozitivně ovlivňovala erudice jednotlivých učitelů. Vytvářely prostor pro spontánní mluvní projevy žáků, nechyběla ani provázanost s reálnými životními situacemi, hry, soutěže a dramatizace. Samostatná práce byla zadávána písemně s pomocnými materiály, ústně orientací v textu. Podpora čtenářství probíhá nejen ve výuce, včetně aktivit školní a městské knihovny (*Noc s Andersenem, besedy, autorská čtení*), ale i formou členství v *divadelních a čtenářských klubech*. Žáci s úspěchem uplatňovali získané komunikativní kompetence v různých projektech a soutěžích. Ve většině hospitovaných hodin chyběla diferenciací učiva při opakování a zohlednění hodnocení podle úrovně a nadání jednotlivých žáků.

Výuka tělesné výchovy měla svoji charakteristickou strukturu z hlediska fyzického a psychického zatížení žáků. Cílem vyučujícího bylo vzbudit a prohloubit zájem o tělocvičné aktivity, podřizovat chování žáků stanoveným pravidlům, vést je k aktivnímu uplatňování rozvoje dovedností a vědomostí v podmínkách spontánní činnosti. V hodině nechybělo navození požadované aktivity pro provádění úkolů. Učitel využil maximálně vyučovací čas, průběžně žáky hodnotil a stimuloval je pro činnosti v následujících hodinách.

Způsob výuky předmětů Matematika a Informatika na obou stupních ZŠ se výrazně lišil. Na 1. stupni měla výuka lepší úroveň. Pestrost forem a metod výuky i účelně realizované kooperativní aktivity zejména na 1. stupni podporovaly zájem žáků. Vyučující využívali

aktivizačních prvků a žáci vykazovali velmi dobré znalosti. Příprava všech učitelů na hodiny byla zodpovědná, stanovené cíle vzhledem k ŠVP ZV splnili, ale většina učitelů nepřihlížela v hodinách ke specifickým potřebám žáků (s výjimkou žáků, u kterých jsou uplatňována podpůrná opatření doporučená ŠPZ). Žáci s IVP využívali účelně speciální učebnice a pomůcky. Učitelé v některých hodinách matematiky vhodně přizpůsobovali aktivity úrovni jednotlivých žáků. Nejčastěji se jednalo o množství zadaných úloh, volnější pracovní tempo a rozdílná obtížnost zadání úloh. Řešené úlohy často vycházely z reálné skutečnosti, způsob jejich zadání umožňoval žákům volbu různých postupů. Ve třídách bylo klima podporující učení žáků.

Matematická, informační a přírodovědná gramotnost na 2. stupni je rozvíjena na očekávané úrovni. Převažovalo upevňování vědomostní složky. Aktivita žáků na 2. stupni u části hodin matematiky vedených frontálně byla nízká. Motivačně působilo využití interaktivní techniky. Očekávanou úroveň měly grafické projevy žáků (rýsování).

Škola podporuje rozvoj počítačové a informační gramotnosti. Výuka informatiky probíhá ve čtyřech ročnících. Škola využívá dělení žáků na menší skupiny a účelně obě počítačové pracovníky. Nižší počty žáků umožňují vyučujícím, pokud se v učení u žáků objeví obtíže, poskytnout okamžitou pomoc a zároveň kvalitní zpětnou vazbu. Převládala samostatná práce žáků na osobních počítačích, při které rozvíjeli kritické myšlení.

Propojení výuky s praktickým životem bylo výrazným prvkem přírodovědných předmětů. Frontální metoda výkladu byla většinou efektivní. Motivaci žáků zvyšovalo účelné zařazování názorně demonstračních metod. V dostatečné míře vyučující využívali přírodniny, bezpečné chemické látky a další názorné pomůcky. Vlastní pozorování a řešení problému žáky bylo patrné v menší části hodin. Zvolené metody a formy podporovaly u žáků principy environmentálního myšlení a jednání. Rozvoj přírodovědné gramotnosti podporuje využívání školních projektů.

Škola svými opatřeními umožňuje vzdělávání žáků se SVP a v potřebném rozsahu o ně pečuje. Po formální stránce je systém jejich podpory nastaven účelně. Jejich vzdělávání má očekávanou úroveň. Na základě doporučení ŠPZ je škola individuálně integruje v běžných třídách. Práce s těmito žáky, zejména na 1. stupni, je účinná. Pozitivem je i součinnost učitelů se zákonnými zástupci žáků a ŠPZ. Škola má také vytipované žáky, kteří potřebují podporu učitelů, a aktuálně pro ně připravuje plány pedagogické podpory. Při přijímání k základnímu i zájmovému vzdělávání postupuje škola v souladu s právními předpisy (rozhodnutí, termín zápisu), uplatňuje zásadu rovného přístupu. Skupinové reedukace výukových poruch provádí odborně ve dvou skupinách mimo vyučování zkušená učitelka. Škola poskytuje podpůrná opatření včetně zajištění služeb asistenta pedagoga při výuce v souladu s doporučeními vypracovaných na základě vyšetření speciálně pedagogického centra, dlouhodobého sledování žáka, opakovaných konzultací, návštěv a sledování žáka při výuce a pohovorech s rodiči.

Škola v rámci nastavení vhodného klimatu třídy pořádá adaptační kurz pro žáky 6. ročníků, nabízí jim různé výchovné, vzdělávací a sportovní aktivity, které přispívají k prevenci jejich rizikového chování.

Škola realizuje vzdělávání podle ŠVP ŠD, který je zpracován v požadovaném rozsahu. Naplňován je pravidelnými, spontánními i příležitostnými činnostmi oddělení. ŠD v nadstandardní míře nabízí aktivity všech oddělení podporující objevování, experimentování, tvořivost a iniciativu každého žáka. Vychovatelky v navštívených činnostech naslouchaly žákům, projevovaly zájem a vstřícnost ke každému z nich. Vedly je k odpovědnosti, spolupráci i samostatnosti. Účelně volily společnou práci, spolupráci v menších skupinách a aktivity podporující tvořivost a objevování. Rozvíjely především kompetence komunikativní, sociální a pracovní. Příjemná atmosféra podporovala relaxaci po vyučování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků sleduje škola obvyklými způsoby. Během inspekční činnosti učitelé hodnotili výsledky žáků především průběžně, s motivujícím podtextem. Pokud prováděli formativní hodnocení, poskytovali zpravidla objektivní pohled o úrovni znalostí žáků a signalizovali případné nedostatky podle stanovených pravidel hodnocení. Zjištěné výsledky umožňují škole podávat objektivní informace o prospěchu žáků.

Škola soustavně zjišťuje a hodnotí úroveň skupinových i individuálních výsledků vzdělávání v oblastech vymezených ŠVP ZV. Využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků žáků z více zdrojů. Vedení vyhodnocuje pravidelně informace o výsledcích žáků, plánovitě monitoruje úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání a v soutěžích. K celkové evaluaci školy používá vedení také relevantní údaje externího testování. Dlouhodobě sleduje výsledky 6. ročníku z matematiky a českého jazyka. Ve školním roce 2015/2016 dosáhli žáci tohoto ročníku ve srovnání s ostatními školami lepších výsledků v matematice a slabších výsledků v českém jazyce. Celostátní šetření Českou školní inspekcí (dále ČŠI) v 5. a 9. ročníku prokázalo, že kvalitní výsledky dosahuje škola ve výuce anglického jazyka, což souvisí mimo jiné s její výukou od 1. ročníku. Lepší výsledky mají žáci 1. stupně. Průměrní žáci mají výsledky odpovídající celostátním zjištěním, nadprůměrní a nadaní žáci mají výsledky pod celostátním průměrem. Hlavní příčiny neúspěchu žáků v jednotlivých předmětech škola monitoruje, ale cíleně je neanalyzuje a nepřijímá účinná opatření.

Předcházení školní neúspěšnosti a pomoc zaostávajícím žákům projednávají metodické orgány. Zápisy z nich neuvádí konkrétní řešení pro zlepšení prospěchu. Žákům, kteří nedosahují očekávaných výsledků, nabízí škola pomoc. Strategie podpory neúspěšných žáků chybí.

Výrazné individuální úspěchy jsou ojedinělé. Lepší výsledky v nadregionálních soutěžích dosáhli žáci zejména ve sportovních závodech. Reprezentují v regionu školu převážně v kopané, judu, florbalu a ostatních vědomostních soutěžích (Pythagoriáda, Matematická olympiáda, Olympiáda z českého jazyka a šachy).

Hodnocení výsledků zájmového vzdělávání probíhá průběžným pozorováním při činnostech. Žákům se dostává zpětná vazba k jejich práci. Posuzování individuálního rozvoje a pokroku žáků probíhá rozhovory s účastníky ŠD i jejich zákonnými zástupci. Výsledky činností (výkresy, výrobky) účelně zdobí prostředí oddělení ŠD.

Informování zákonných zástupců prostřednictvím webových stránek a sociálních sítí je účelné.

Závěry

Hodnocení vývoje

- *změna vedení školy*
- *zlepšily se materiální podmínky (renovace prostor, přístavba)*
- *zlepšily se personální podmínky*
- *narůstá počet žáků i účastníků v ŠD*

Silné stránky

- *zajištění odborné podpory při uplatňování podpůrných opatření odpovídajících speciálním vzdělávacím potřebám žáků*
- *efektivní práce asistentů pedagoga*

- *nadstandardní nabídka aktivit všech oddělení ŠD podporující objevování, experimentování, tvořivost a iniciativu každého žáka*

Slabé stránky

- *chybějící vyhodnocování a aktivní práce s výsledky vzdělávání žáků v zájmu zkvalitnění vzdělávání*
- *chybějící diferenciacce učiva a pedagogické postupy dostatečně nezohledňují aktuální úroveň jednotlivých žáků (s výjimkou žáků s podpůrnými opatřeními) během výuky*
- *nevyužívání sebehodnocení žáků*

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- *doplnit vzdělání učitelů bez odborné kvalifikace a pedagogů pověřených výkonem specializovaných činností (koordinací EVVO, ŠVP a dalších)*
- *systematicky vyhodnocovat výsledky vzdělávání žáků a přijímat opatření k jejich zlepšení*
- *zvýšit efektivitu používaných pedagogických postupů (více diferenciovat učivo a zohledňovat dosaženou úroveň jednotlivých žáků, zařazovat sebehodnocení žáků)*

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnou csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace žáků se SVP pro školní rok 2015/2016 a 2016/2017
2. Inspekční zpráva čj. ČŠIS-2368/10-S ze dne 23. 12. 2010
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. 12. 2010
4. Kniha úrazů, vedená od 1. 9. 2006
5. Vize rozvoje ZŠ Davle, na období 2015-2018
6. Personální dokumentace - aktuální stav
7. Plán DVPP školní roky 2015/2016 až 2016/2017
8. Rozvrhy vyučovacích hodin pro školní rok 2016/2017
9. Školní řád ZŠ, platný od 1. 9. 2016
10. Vnitřní řád ŠD, platný od 1. 9. 2016
11. Výsledky externího testování za školní rok 2015/2016
12. Zápisy z jednání pedagogické rady za školní roky 2015/2016 až 2016/2017
13. Výroční zprávy Základní školy Davle za školní roky 2013/2014 a 2014/2015

14. Minimální preventivní program na školní rok 2016/2017, včetně hodnocení za školní rok 2015/2016
15. Záznamy z hospitací provedené ředitelkou školy a zástupcem ředitelky ve školním roce 2015/2016 – výběr
16. Zápisy z jednání se zákonnými zástupci - výběr
17. ŠVP ZV „Učíme se pro život“, č. j. 101a/2016, platný od 1. 9. 2016
18. ŠVP ŠD při ZŠ v Davli „Jsme hravá družina, plná správných dětí“, platný od 1. 9. 2016
19. Přehledy výchovně vzdělávací práce (ŠD) pro školní rok 2014/2015 a 2016/2017
20. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání č. j. PZV//2015-2016/43-JH, PZV//2015-2016/23-JH, PZ/2014-2015/23-JH
21. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky č. j. O/2015-2016/01-JH, O/2014-2015/54-JH (žádosti, doporučení)
22. Prohlášení zákonných zástupců dítěte k provozu ŠD na školní rok 2016/2017, ze dne 7. 6. 2016
23. Jmenování do funkce ředitelky školy Základní škola Davle s účinností od 1. 8. 2011 vydané Městyssem Davle
24. Organizační řád včetně organizačního schéma vydaný s účinností od 12. 9. 2013
25. Povolení výjimky z počtu žáků ve třídě – 8. ročník Základní školy Davle, čj. 919/2016 vydané Městyssem Davle
26. Školní matrika ŠD a ZŠ pro školní rok 2016/2017
27. Třídní knihy základní školy ve školním roce 2015/2016 a 2016/2017
28. Zápis z pracovní schůzky zaměstnanců školy dne 30. 8. 2016
29. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2014 a 2015
30. Zřizovací listina Základní školy Davle vydaná Obcí Davle dne 20. 12. 2002 včetně Dodatku č. 1 ze dne 18. září 2009
31. Žákovské knížky – výběr za školní rok 2016/2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor

Antonín Smrž v. r.

Mgr. Blanka Šmídová, školní inspektorka

Blanka Šmídová v. r.

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor

Václav Zemek v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

Hana Borůvková v. r.

Mgr. Helena Zahradníčková, přizvaná osoba - základní vzdělávání

Helena Zahradníčková v. r.

V Praze 29. září 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jana Hrubá, ředitelka školy

Jana Hrubá v. r.

V Davli 2. listopadu 2016