



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-1527/18-U

Název	<b>Střední škola obchodu, řemesel, služeb a Základní škola, Ústí nad Labem, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Keplerova 7, 400 07 Ústí nad Labem</b>
E-mail	<b>reditel@obchodniskola.cz</b>
IČ	<b>00 082 627</b>
Identifikátor	<b>600 011 429</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Pavel Caitaml</b>
Zřizovatel	<b>Ústecký kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Keplerova 7, 400 07 Ústí nad Labem</b>
Termín inspekční činnosti	<b>27. – 30. 11. 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zejména se zaměřením na neúspěšnost ve společné části maturitní zkoušky ve školním roce 2017/2018.

## Charakteristika

Právnícká osoba Střední škola obchodu, řemesel, služeb a Základní škola, Ústí nad Labem, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost střední školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Škola ve školním roce 2018/2019 poskytuje střední vzdělávání v oborech vzdělání s maturitní zkouškou Ekonomika a podnikání, Cestovní ruch a nástavbové studium Podnikání v denní dvouleté a dálkové tříleté formě. V oborech vzdělání s výučním listem Kuchař – číšník, Prodavač, Aranžér, Cukrář, Pekař, Řezník – uzenář, Operátor skladování, Stravovací a ubytovací služby, Pečovatelské služby a Prodavačské práce.

Ve škole se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo celkem 582 žáků, z toho 162 v oborech vzdělání s maturitní zkouškou. Od 1. září 2018 se změnila oborová struktura školy oborů ukončených maturitní zkouškou. Kromě výuky žáků 1. až 4. ročníku oboru Cestovní ruch je ve škole vyučován pouze 3. ročník oboru Ekonomika a podnikání (osm žáků) proto jsou vzdělávání společně ve třídě s žáky oboru Cestovní ruch. V nástavbovém studiu oboru Podnikání se k témuž datu vzdělávalo 46 žáků v dvouleté denní formě vzdělávání a ve tříleté dálkové formě vzdělávání pouze ve 3. ročníku 10 žáků (tuto formu vzdělávání nebude již škola nabízet).

Vzhledem k přetrvávajícímu nízkému zájmu uchazečů o vzdělávání v maturitních oborech Ekonomika a podnikání a Gastronomie a vysoké neúspěšnosti při ukončování vzdělávání v nich rozhodl ředitel školy po dohodě se zřizovatelem o vyřazení maturitních oborů Ekonomika a podnikání a Gastronomie ze vzdělávací nabídky školy. Toto opatření realizuje od školního roku 2018/2019. Třída s nízkým počtem žáků oborů Gastronomie a Ekonomika a podnikání (2017/2018) byla zrušena a úspěšní žáci (čtyři z dvanácti) požádali o změnu oboru, a pokračují ve studiu v oboru Cestovní ruch.

Naplněnost střední školy činí 46 % vzhledem k nejvyššímu povolenému počtu 1236 žáků.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel vede školu od roku 2012 a splňuje zákonem dané předpoklady pro výkon řídicí funkce. V roce 2018 byl potvrzen do funkce na další období. Při řízení využívá zejména každodenních kontaktů se svou zástupkyní, na níž přenesl část kompetencí v oblasti vedení a kontroly práce pedagogů. V dlouhodobém záměru rozvoje školy na období 2015 až 2020, který vychází z demografického vývoje kraje a reálných podmínek školy, jsou cíle pro jednotlivé oblasti (ve vztahu k dosažení úspěšnosti žáků ve společné části maturitní zkoušky) formulovány v obecné rovině.

V inspekční zprávě z roku 2017 Česká školní inspekce (dále „ČŠI“) konstatuje, že slabou stránkou v řízení školy je nízká účinnost kontrolních mechanismů. Na základě doporučení pro zefektivnění strategie přípravy k maturitní zkoušce bylo navrženo zintenzivnit hospitační činnost. V této oblasti nastalo zlepšení. Hospitační činnost je při plánování i při realizaci cíleně rozvržena a zaměřena na průběh a výsledky vzdělávání a na obory a předměty společné části maturitní zkoušky. Doporučené vzájemné hospitace vyučujících pro zefektivnění strategie přípravy k maturitní zkoušce jsou realizovány. Ve školním roce 2017/2018 bylo provedeno 13 hospitací vedením školy a 16 vzájemných hospitací v předmětech společné části maturitní zkoušky.

Od poslední inspekční činnosti došlo na základě doporučení ČŠI k zefektivnění činnosti poradních orgánů. Ze záznamů z pedagogické rady a z jednání předmětových komisí a z rozhovorů s pedagogy vyplývá, že uvedené poradní orgány se již podílely na analýze

výsledků zkoušek společné části maturitní zkoušky v roce 2018. Předmětové komise dále provedly rozbor jednotlivých částí maturitních zkoušek, kde upozornily na části, ve kterých žáci neobstáli, příp. formulovaly některé příčiny neúspěšnosti žáků (např. omezená slovní zásoba, nepřesné odpovědi v testech, potíže s porozuměním delším textům, u volitelného předmětu nevhodná volba předmětu, vysoká absence žáků a doporučení k jejímu předcházení). S analýzou výsledků a opatřeními ke zlepšení v maturitních předmětech seznámili předsedové předmětových komisí ředitele, zástupkyni ředitele pro teoretické vyučování a vyučující, kteří je zapracovali do svých příprav na vyučování. Účinnost opatření přijatých předmětovými komisemi českého jazyka a literatury, přírodovědných předmětů (včetně matematiky) a cizích jazyků dosud nebyla vzhledem ke krátkému časovému odstupu vyhodnocena.

Vzhledem k opatření, které ředitel školy přijal po dohodě se zřizovatelem ohledně vzdělávací nabídky školy (viz Charakteristika), rozhodl o přijímání uchazečů pouze do maturitních oborů Cestovní ruch a Podnikání v denní formě. Z analýzy výsledků přijímacího řízení ve školním roce 2017/2018 vyplývá, že přijímání uchazečů s vhodnými studijními předpoklady v uvedeném školním roce nebylo účelně nastaveno. Ke vzdělávání byli po splnění podmínek stanovených ředitelem školy přijati ve čtyřech kolech přijímacího řízení všichni uchazeči. Stejně jako v předchozím školním roce ředitel školy nestanovil při přijímání ke vzdělávání v prvním kole přijímacího řízení minimální hranici úspěšnosti v jednotné přijímací zkoušce jako nezbytnou podmínku pro přijetí. Ve druhém a dalších kolech přijímacího řízení nebylo k výsledku jednotné přijímací zkoušky přihlíženo.

Pro vzdělávání v maturitních oborech jsou zpracované školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) pro denní i dálkovou formu vzdělávání. Ve školním roce 2017/2018 byly aktualizovány ve vazbě na změnu rámcových vzdělávacích programů v oblasti vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných a mimořádně nadaných. Na zavedení povinné maturitní zkoušky z matematiky škola reagovala úpravou učebních plánů v ŠVP pro obory vzdělání Cestovní ruch a Podnikání (denní forma) a zvýšila časovou dotaci pro výuku matematiky od školního roku 2018/2019. ŠVP odpovídají rámcovým vzdělávacím programům.

Výuku předmětů společné části maturitní zkoušky český jazyk a literatura, anglický jazyk nebo německý jazyk a matematika zajišťuje 11 pedagogů. Učitelé předmětů český jazyk a literatura, německý jazyk a matematika splňují kvalifikační předpoklady pro výuku ve střední škole. Předmět anglický jazyk v maturitních oborech vyučují čtyři pedagogové, z nichž jedna učitelka nesplňuje předpoklady odborné kvalifikace učitele střední školy, pro výuku anglického jazyka nemá předmětovou specializaci (vzdělání si doplňuje studiem nikoliv v oblasti anglického jazyka, ale tělesné výchovy). Od poslední inspekční činnosti došlo k obměně pedagogů zajišťujících výuku českého jazyka a literatury.

Ředitel školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je založeno na jejich iniciativě a odpovědnosti. Priority jsou nastaveny, reagují na aktuální potřeby školy v souvislosti s neúspěšností žáků ve vzdělávání. V aktuálním školním roce jsou využívány možnosti tzv. šablon a někteří vyučující navštěvují didaktické nebo jazykové kurzy. Pro celý pedagogický sbor byla realizována vzdělávací akce zaměřená na metody při vyučování žáků s poruchami učení.

Na poskytování poradenských služeb v rámci školního poradenského pracoviště se podílejí výchovná poradkyně a školní metodička prevence. Realizace poradenské činnosti je kromě odborné pomoci žákům se speciálními vzdělávacími potřebami zaměřena na kariérové poradenství a prevenci a řešení rizikového chování žáků. Výchovná poradkyně seznamuje všechny pedagogy s doporučeními školských poradenských zařízení, realizace těchto

doporučení je však ponechána na zodpovědnosti konkrétních vyučujících. Na základě doporučení školských poradenských zařízení jsou zpracovávány individuální vzdělávací plány popřípadě plány pedagogické podpory, jež jsou v závěru školního roku vyhodnocovány. Ve školním roce 2018/2019 se vzdělávalo v maturitních oborech osm žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Výchovná poradkyně úzce spolupracuje s ostatními učiteli a zákonnými zástupci. Písemné záznamy dokládají široký rozsah činnosti.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků s riziky neúspěchu ve vzdělávání spočívá v jejich včasné informovanosti o zhoršeném prospěchu žáků a nabídce konzultací s učiteli. V případě, že jsou slabé studijní výsledky spojeny s vysokou absencí žáka ve výuce, navrhuje škola rodičům společné jednání s výchovným radcem. Uplatňované postupy jsou účinné pouze v případě aktivního zájmu rodičů o zvýšení studijní úspěšnosti žáka.

Materiální a prostorové podmínky školy umožňují výuku předmětů společné části maturitní zkoušky, ale vyžadují zlepšení. Vzdělávání probíhá nejčastěji v kmenových učebnách, k dispozici je jedna jazyková učebna s didaktickou technikou, případně počítačové učebny. Pro výuku cizích jazyků jsou využívány CD přehrávače, mapy, obrazový materiál a slovníky. K dílčímu zlepšení materiálních podmínek došlo zřízením žákovské knihovny a nákupem knih pro potřeby výuky českého jazyka a literatury a pro podporu čtenářské gramotnosti žáků. Dále ve školním roce 2018/2019 v rámci projektu I-KAP Ústecký kraj, získala škola prostředky na modernizaci didaktické techniky. Škola se snaží získávat finanční prostředky i z dalších zdrojů (doplňková činnost aj.), které využívá ke zlepšení podmínek vzdělávání. Ve spolupráci se zřizovatelem vedení školy usiluje o průběžné zkvalitňování materiálních podmínek.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Společným rysem hospitované výuky byla většinou klidná přátelská atmosféra svědčící o vzájemném respektu vyučujících a žáků. Ve struktuře některých hodin bylo možné jen obtížně identifikovat cíl vzdělávání, protože učitelé v těchto hodinách pracovali většinou spíše s tématem, a tak ani v závěru vyučovacích hodin neověřovali naplnění konkrétních cílů. Didaktická technika byla využívána v necelé polovině sledovaných hodin, tedy velmi málo, a to většinou jen učiteli. Vyučovací hodiny prohlubovaly nebo rozvíjely především znalosti a dovednosti, minimálně postoje žáků. Všichni žáci plnili stejné typy úkolů nebo příkladů, diferenciací vzdělávacích cílů nebyla téměř zaznamenána. Učitelé dokládají výsledky žáků pouze známkami a jejich písemnými pracemi. Žáci nejsou vedeni k vyhodnocování dosahování vzdělávacích cílů. Vzájemné hodnocení žáků a vedení žáků k sebehodnocení bylo ve sledované výuce uplatňováno ojedinele.

Sledovaná výuka českého jazyka a literatury byla s výjimkou jedné vyučovací hodiny pečlivě připravena, vycházela ze znalostí a dovedností žáků a účelně je rozvíjela. Vyučující se snažili rozvíjet všechny složky vzdělávacích cílů včetně postojových, tomu byly účelně přizpůsobeny formy a metody práce. Kromě frontální – společné práce s využitím řízeného rozhovoru, krátkého výkladu či vysvětlování byla do hodin vždy zařazena samostatná práce, zpravidla jako práce s textem. Výuka nebyla jednotvárná, vyučující nabízeli žákům aktivity podporující objevování, tvořivost i kritické myšlení. Při společné kontrole zadaných úkolů a poskytování zpětné vazby bylo zřejmé, že ne vždy byly požadavky vyučujících srozumitelné všem žákům. Žáci jsou vedeni k sebezprezentaci před třídou (referáty, recitace), při hodnocení jejich výkonu byl vytvářen prostor pro vzájemné hodnocení podle předem známých kritérií. V malé míře jsou dosud v závislosti na prezentovaných znalostech a dovednostech žáků stanovovány individuální vzdělávací cíle pro učební pokrok žáka, totéž platí pro využívání postupů podporujících schopnost sebehodnocení.

Hospitované hodiny anglického a německého jazyka byly vedeny důsledně v cizím jazyce. Produktivní řečové dovednosti byly uplatňovány jak v úvodním rozhovoru (učitel – žáci), tak při upevňování jazykových dovedností či seznamování s reáliemi v dalším průběhu hodiny. Střídáním řízeného rozhovoru, práce ve dvojicích nebo ve skupinách a samostatné práce dosahovali vyučující aktivizace žáků. Efektivně byly využívány vhodné učebnice a didaktická technika. Zpětná vazba byla většinou poskytována vyučujícím nebo žáky navzájem. Učitelé dbali na pravidelné zadávání domácích úkolů/přípravy a jejich využití v hodinách.

Výuka matematiky byla sledována ve všech oborech vzdělání s maturitní zkouškou. Největší prostor byl věnován procvičení již dříve získaných poznatků na konkrétních příkladech. Vyučující efektivně využili kombinaci řízeného rozhovoru s dominantním postavením učitele a samostatné práce žáků. Na žáky byly kladeny přiměřené požadavky. Učitelé vytvářeli pozitivní klima podporující učení s dostatečným prostorem pro vlastní iniciativu a zdůvodňování vlastního postupu při řešení zadaných úloh. Předností výuky bylo důsledné vyžadování nejen obsahové, nýbrž i formální správnosti včetně užívání odborné symboliky a terminologie. Při zjištění nedostatků ve zvládnutí učiva vyučující vhodně zařadili opakování nebo vysvětlení. Žákům byla poskytována průběžná zpětná vazba. Ve sledovaných hodinách byly využity standardní pomůcky (kalkulačky, matematické tabulky).

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Na základě inspekční činnosti byla vedením školy přijata některá opatření ke zlepšení výsledků maturitních zkoušek formou nařízení ředitele školy. Vedení školy nadále průběžně sleduje dosahované výsledky vzdělávání na úrovni tříd i jednotlivců v rámci čtvrtletních jednání pedagogické rady. Bylo zavedeno interní testování v 1. ročnících, tedy vstupní testování na počátku vzdělávání, a dále ve 3. a 4. ročníku (didaktické testy a písemné práce nanečisto). Předmětové komise se intenzivně zabývají analýzou výsledků testování i maturitní zkoušky. Podle výsledků a klasifikace jsou realizována další opatření, např. zařazení a procvičování témat, v nichž žáci byli neúspěšní. Individuálně je žákům navrhována i změna oboru. V zápisech z pedagogické rady i předmětových komisí jsou hodnoceny výsledky v předmětech společné části maturitní zkoušky za rok 2018 jako velmi slabé, vysoká míra neúspěšnosti byla zaznamenána v německém jazyce a matematice. V aktuálním školním roce byl navržen ucelený autoevaluační plán, jehož součástí je také posuzování výsledků vzdělávání na konci pololetí, které k termínu inspekce zatím neproběhlo. Nabídka konzultačních hodin a doučování je žáky využívána v různé míře (více v matematice, nepravidelně v anglickém jazyce).

Školní neúspěšnost žáků je výrazně ovlivněna přetrvávající vysokou absencí. Ve školním roce 2017/2018 zameškali žáci oborů s maturitní zkouškou celkem 43 011 hodin, z toho 4 056 neomluvených, tj. 9,43 %. Škola má nastavena opatření ve formě důsledného postihu podle školního řádu (kázeňská opatření, snížené stupně z chování, podmíněné vyloučení a vyloučení) a v případě potřeby jednání výchovných komisí. Tato opatření jsou však málo účinná, neboť absenci se nedaří snížit. Důsledkem tohoto stavu je také časté hodnocení až v náhradním termínu.

Škola se vyznačuje velkou fluktuací žáků. V oborech vzdělání s maturitní zkouškou je patrný vysoký podíl žáků, kteří zahájí vzdělávání v prvním ročníku, ale úspěšně ho v dané škole, oboru a standardní době nedokončí (neprospějí, přestoupí na jiný obor nebo školu, zanechají studia, přeruší studium, přestoupí z jiné školy). Z původně přijatých 43 žáků (čtyřleté studium) ve školním roce 2014/2015 konalo maturitní zkoušku ve školním roce

2017/2018 jen 24 žáků a uspělo 9. V nástavbovém studiu bylo přijato v odpovídajících školních rocích celkem 50 žáků, zkoušky konalo jen 17 a uspělo 8 žáků.

Výsledky žáků dosahované ve společné části maturitní zkoušky jsou dlouhodobě neuspokojivé. Z analýzy údajů o ukončování vzdělávání v roce 2017 a 2018 vyplývá, že hrubá neúspěšnost (podíl žáků, kteří nekonali zkoušku nebo neuspěli, z celkového počtu přihlášených žáků) se zatím nezlepšila a činila 67,2 % v roce 2017 a 65,85 % v roce 2018.

Příčinou vysoké neúspěšnosti žáků školy byla především jejich neúspěšnost u zkoušky z matematiky, která dosáhla 100 % (tři žáci napříč obory), a u didaktického testu z českého jazyka, v němž neprospělo 42,85 % žáků. Rizikem zůstává fakt, že několik žáků, kteří konali maturitní zkoušku, opět neprospělo u obou povinných zkoušek společné části. Z rozboru průběžných výsledků vzdělávání žáků čtvrtého ročníku ve školním roce 2017/2018 vyplývá nesoulad mezi hodnocením žáků v průběhu vzdělávání a jejich výsledky u maturitní zkoušky. Největší rozdíl byl zjištěn u německého jazyka, z něhož byli někteří žáci v posledním ročníku hodnoceni až o dva klasifikační stupně lépe než u maturitní zkoušky. Průběžné hodnocení tak neodráží reálné znalosti a dovednosti žáků.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Vzhledem k přetrvávajícímu nízkému zájmu uchazečů o vzdělávání v maturitních oborech Ekonomika a podnikání a Gastronomie a vysoké neúspěšnosti při ukončování vzdělávání v nich rozhodl ředitel školy po dohodě se zřizovatelem o jejich vyřazení ze vzdělávací nabídky školy. Dále škola nenabízí dálkovou formu nástavbového studia oboru Podnikání. Toto opatření realizuje od školního roku 2018/2019.
- Opatření ke zlepšení činnosti školy, přijatá na základě poslední inspekční činnosti, se projevila zatím jen dílčími pozitivy, nevedla k celkovému zlepšení výsledků vzdělávání.
- Na základě doporučení ČŠI byl od školního roku 2018/2019 zaveden systém analyzování výsledků vzdělávání žáků a příčin jejich neúspěšnosti a následné jednoznačné stanovení strategie na podporu jejich úspěšnosti ve společné části maturitní zkoušky.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- v přijímacím řízení není stanovena hranice úspěšnosti jako nezbytná podmínka pro přijetí, což vede k přijímání všech uchazečů bez ohledu na jejich studijní předpoklady
- nesoulad mezi hodnocením žáků z předmětu německý jazyk v průběhu vzdělávání a jejich výsledky u maturitní zkoušky
- neefektivní závěry některých vyučovacích hodin (chybějící shrnutí probraného učiva a dosažení stanoveného vzdělávacího cíle)
- nedostatečné využití průběžného formativního hodnocení či vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků
- málo účinný systém opatření pro snížení absence žáků vedoucí k předčasným odchodům žáků ze vzdělávání i k jejich neúspěšnosti ve společné části maturitní zkoušky
- dlouhodobě neuspokojivé výsledky žáků ve společné části maturitní zkoušky

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- stanovit minimální hranici úspěšnosti jako nezbytnou podmínku pro přijetí žáka ke vzdělávání v oborech vzdělání s maturitní zkouškou
- zkvalitnit průběh vzdělávání v předmětech společné části maturitní zkoušky (aktivizovat žáky ve výuce, uplatňovat diferenciaci výuky podle potřeb a pokročilosti žáků, poskytovat žákům efektivní zpětnou vazbu o zvládnutí učiva)
- motivovat žáky maturitních oborů k řádné docházce
- zaměřit se na objektivní hodnocení znalostí a dovedností zejména v předmětu německý jazyk

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina vydaná Ústeckým krajem pod čj. 201/2001 dne 4. ledna 2018 včetně Přílohy č. 1
2. Potvrzení ve funkci ředitele školy vydané Ústeckým krajem, č.j. 2324/SMT/2012 s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 4. 6. 2012
3. Dokument vydaný Ústeckým krajem č.j. 3715/SMT/2018 o pokračování na vedoucím pracovním místě ředitele ze dne 20. 7. 2018
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 20. 11. 2018
5. Školní matrika, vedená ke dni inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program Cestovní ruch, s účinností od 1. 9. 2018
7. Školní vzdělávací program Ekonomika obchodu, s účinností od 1. 9. 2017
8. Školní vzdělávací program Podnikání, denní forma, s účinností od 1. 9. 2018
9. Školní vzdělávací program Podnikání, dálková forma, s účinností od 1. 9. 2017
10. Výroční zpráva o činnosti školy, 2017/2018
11. Třídní knihy 2017/2018 a 2018/2019
12. Školní řád, s účinností od 1. 9. 2018
13. Rozvrhy hodin, školní rok 2018/2019
14. Zápisy z pedagogické rady, vedené ke dni inspekce
15. Personální dokumentace, vedená ke dni inspekce
16. Dokumentace k přijímacímu řízení pro školní rok 2018/2019 (kritéria pro přijímací řízení, seznamy přijatých uchazečů, přihlášky uchazečů, výběrově osobní spisy žáků)
17. Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2018
18. Dlouhodobý záměr rozvoje školy, strategický plán (2015 – 2020), ze srpna 2014
19. Školní akční plán rozvoje vzdělávání na období 2017/2018 a 2018/2019 z července 2017
20. Plán práce na školní rok 2018/2019, ze dne 20. 10. 2018

21. Zápisy z jednání předmětových komisí českého jazyka a literatury, dějepisu a společenských věd, cizích jazyků a přírodovědných předmětů (včetně matematiky) ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019
22. Dokumentace školního poradenského pracoviště (Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2018/2019, Evidence žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, Minimální preventivní program pro školní rok 2018/2019, Strategie předcházení školní neúspěšnosti)
23. Přehled hospitační činnosti vedení školy, za školní rok 2017/2018
24. Dokumentace k maturitním zkouškám
25. Plán DVPP, ze dne 2. 10. 2018, včetně další dokumentace

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.u@csicr.cz](mailto:csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“*

Ing. Drahuše Šefčíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

*Ing. Drahuše Šefčíková v. r.*

Mgr. Jana Cipínová, školní inspektorka

*Mgr. Jana Cipínová v. r.*

Mgr. Milena Jišová, školní inspektorka

*Mgr. Milena Jišová v. r.*

V Plzni 4. ledna 2019



**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Pavel Caitaml, ředitel školy

*Mgr. Pavel Caitaml v. r.*

V Ústí nad Labem 10. ledna 2019