



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-1432/19-J

Název	Základní škola a Mateřská škola Křídla, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
Sídlo	Křídla 52, 592 31 Nové Město na Moravě
E-mail	simkma00@seznam.cz
IČ	75 021 421
Identifikátor	600 130 738
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Markéta Šimková
Zřizovatel	Obec Křídla
Místo inspekční činnosti	Křídla 52, 592 31 Nové Město na Moravě
Termín inspekční činnosti	24.–31. 10. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Křídla, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace (dále škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny.

Kapacita mateřské školy je zcela naplněna na 25 dětí. Sedm dětí plní povinné předškolní vzdělávání, tři děti jsou mladší tří let. Nejsou zde evidovány žádné děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP).

Základní škola eviduje 38 žáků ve dvou třídách 1. až 5. ročníku. Celkem třem žákům jsou poskytována podpůrná opatření, jsou vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů.

Školní družina má v jednom oddělení zapsáno 30 účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při řízení školy vychází ředitelka školy (dále ředitelka) z funkčně nastavené vize a stanovených záměrů rozvoje, které jsou součástí z vypracované koncepce rozvoje a řízení. Hlavní cíle jsou rozvíjet budování partnerského vztahu mezi učitelem a žákem, podporovat a zohledňovat sebehodnocení dětí a žáků, vytvořit podmínky pro konstruktivní komunikaci. Postihují všechny součásti školy. Otevřenost školy ke spolupráci s řadou dalších subjektů (státními i veřejnými institucemi) v souladu se školními vzdělávacími programy naplňuje koncepci školy.

Řízení školy se vyznačuje jasně stanovenými pravidly a zásadami pro zajištění kvalitního vzdělávání i provozu školy. Uplatňovaný styl řízení umožňuje všem zaměstnancům pracovat jako tým. Kontrolní a hodnotící činnost probíhá systematicky. Ředitelka stabilně vyhodnocuje práci mateřské školy i základní školy, závěry jsou podkladem pro plánování dalšího rozvoje a zkvalitňování vzdělávání. Poskytovaná zpětná vazba k činnosti pedagogických pracovníků je průběžná, efektivní a motivující, má pozitivní dopad na průběh vzdělávání.

Komunikace v rámci pedagogického sboru je účelná, využívány jsou efektivní formy sdílení zkušeností, spolupráce a sjednocování postupů. Podpora vedení školy v dalším vzdělávání pedagogů je motivační, vlastní realizace je systematicky plánovaná, provázaná zejména s potřebami školy (vzdělávání v oblasti informačních a komunikačních technologií vzhledem k nově vybudované počítačové učebně, hudební a výtvarné semináře – časté pořádání hudebních vystoupení atd.). Pozitivně je reagováno i na vlastní iniciativu jednotlivců k rozvoji pracovního a osobního potenciálu. Aplikace získaných poznatků do praxe byla patrná v hospitovaných hodinách.

Stavebními úpravami budovy došlo v poslední době ke zvětšení prostor určených k provozu mateřské i základní školy, zlepšily se tím podmínky pro pohybové aktivity dětí, konstruktivní hry a polytechnické aktivity. Proces utváření a rozvoje vědomostí, dovedností a návyků dětí probíhá ve shodě s požadavky školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání za pomoci dostatečného množství a kvality učebních pomůcek, hraček, dětské literatury a didaktické techniky. Jedna z učeben je však vybavena dětskými židlemi a stolkem, které v některých případech svou malou výškou neumožňují vedení dětí mateřské školy k návyku správného sezení. Materiální a prostorové podmínky umožňují kvalitní realizaci školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

Školní družina využívá pro svoji činnost tři třídy, které jsou dostatečně vybaveny knihami, hračkami, stolními hrami a dalšími pomůckami určenými pro zájmovou činnost žáků.

Činnost družiny probíhá často na hřišti vedle školy. Materiální podmínky umožňují plnit cíle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Ředitelka průběžně mapuje možnosti získání finančních prostředků od zřizovatele i z projektů. Zapojení školy do Místního akčního plánu rozvoje vzdělávání umožnilo založení Čtenářského kroužku a Klubu logických her i přijetí školního asistenta.

Komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků probíhá při třídních schůzkách, individuálních konzultacích, společných akcích pro děti, žáky a zákonné zástupce. Aktuální spolupráce se zřizovatelem nejen v materiální oblasti a zároveň snaha o co nejužší propojování života školy se životem v obci vhodně doplňuje vzdělávací proces. Škola a zřizovatel společně organizovali kulturní akce, kterých se účastnila široká veřejnost. Pestrá je spolupráce s okolními školami. Spolupráce školy s ilustrátorkou dětských knih má kladný vliv na rozvoj estetického cítění dětí i žáků. Škola pravidelně vyhodnocuje kvalitu a přínos spolupráce s jednotlivými partnery a podle této evaluace spolupráci dále rozvíjí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledované vzdělávání v mateřské škole probíhalo v souladu s tematicky zaměřenými integrovanými bloky školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Při jeho plánování učitelky důsledně vycházely ze závěrů vlastní evaluační činnosti, která probíhala ve spolupráci obou učitelek vždy po ukončení týdenních bloků a následně po ukončení dlouhodobějších tematických bloků. Nové dílčí cíle byly vhodně zařazovány na základě zhodnocení úrovně dosavadních vědomostí a dovedností dětí, občas vycházely také z aktuálních podmínek a situací. Vzdělávací cíle ve sledovaných činnostech odpovídaly věkovým a individuálním schopnostem dětí.

V průběhu denního režimu byly vyváženě střídány spontánní i řízené aktivity. Pitný režim byl zajištěn v průběhu celého provozu a děti ho pravidelně využívaly. Doba pobytu dětí venku byla dodržena. Učitelky plně respektovaly individuální potřebu spánku. Dětem s nižší potřebou spánku byly nabízeny např. grafomotorické činnosti, konstruktivní hry nebo řešení rébusů, nejstarší děti byly motivovány k aktivitám podporujícím přechod do základního vzdělávání.

Během sledovaných činností učitelky přirozeně poskytovaly dětem pozitivní vzory prosociálního chování. K dětem přistupovaly s náležitým pedagogickým taktem, empatií i důsledností ve vztahu k dodržování stanovených pravidel. Při komunikaci s dětmi dbaly na správný řečový vzor. Při řízených činnostech a ranních komunikačních kruzích poskytovaly dětem dostatek prostoru na vyjadřování vlastních zážitků, názorů a pocitů. Učily je naslouchat a vnímat názor druhého, což také vedlo k rozvoji slovní zásoby a utváření sociálních dovedností. Využívání širokého spektra výchovně-vzdělávacích strategií mělo v průběhu inspekčních hospitací pozitivní dopad na udržování pozornosti, motivovanosti a aktivity dětí. Učitelky uplatňovaly při řízených i spontánních aktivitách důsledně princip individualizace a diferenciací, a to nejen vzhledem k rozdílnému věku, ale také vzhledem k aktuálním zájmům, schopnostem a možnostem dětí. Důsledkem byl stálý zájem, děti zažívaly pocity úspěšnosti z dobře zvládnutých úkolů. Učitelky promyšleně a cíleně zařazovaly prvky činnostního a prožitkového učení (vnímání a vyjadřování pocitů, motivované cvičení s drobnými doplňky i balančními míči, rušné pohybové aktivity na školní zahradě s prvky dopravní výchovy), řízeného pozorování (změny počasí a přírody) až po experimentování (hra s barvami, přírodninami). K tvořivosti a rozvoji manuální zručnosti v rámci polytechnické výchovy děti používaly obratně náradí a náčiní pro práci

s hlinou, pískem, papírem a plastelínou. Při pobytu venku byly řízené a spontánní činnosti provázané, vyučující dostatečně rozvíjeli hrubou motoriku dětí.

Výuka ve všech hospitovaných hodinách v ZŠ probíhala v příznivé pozitivní atmosféře se vstřícným a ohleduplným jednáním pedagogů i žáků. Učitelky znaly rodinné prostředí žáků a pozitivně toho využívaly ve výuce zvláště v první třídě. Ke společným rysům výuky patřila vhodně připravená obsahová i organizační stránka, důsledné dodržování didaktických zásad, sepětí výuky s běžným životem, účelná práce s chybou jako příležitost ukázat cestu ke správnému řešení. Žáci byli vedeni k hledání příčiny chyb a možnosti jejich odstranění. Aktivně se zapojovali v hodinách do výuky, řídili se domluvenými pravidly a dobře spolupracovali mezi sebou i s vyučujícími. Učitelé neopomíjeli vhodně rozvíjet jejich postojoyou složku osobnosti i využívat mezipředmětové vztahy. Výuka byla pro žáky bez individuálních vzdělávacích potřeb ojedinele diferencovaná. Účinnost využitých forem a metod vykazovala dobrou úroveň. Často byly uplatňovány aktivizující prvky, žáci samostatně vyhledávali informace a vyvozovali jejich vzájemné souvislosti. Prokazovali velmi dobré pracovní návyky, plnili své role, dokázali přiměřenou formou svou práci prezentovat.

Ve třídách se spojenými ročníky byla nejčastější formou uplatněna frontální výuka a samostatná práce žáků účelně doplňovaná prací ve skupinách. Učitelky měly pečlivě naplánované pravidelné střídání přímého vyučování se samostatnou prací žáků pro jednotlivé ročníky ve třídě a dodržování plánu zvyšovalo efektivitu výuky i udržení pozornosti žáků. Vhodně byla zařazována relaxace, pohybové chvílky a aktivity pro podporu zdravého tělesného rozvoje a udržení zájmu a pozornosti žáků. Podpůrné materiály a názorné pomůcky byly v hodinách účelně využity. S prezentační technikou pracovali hlavně učitelé. Méně často bylo využito vrstevnické hodnocení či sebehodnocení žáků důležité při jejich vedení k dalšímu vzdělávání a zlepšování individuálních výsledků. Shrnutí a prvotní opakování učiva po probrání nové látky k zjištění míry pochopení a zapamatování učiva bylo využito pouze ojedinele. Závěry hodin se společným zhodnocením splnění cílů byly většinou funkční.

Jazyková gramotnost žáků byla rozvíjena dobře zvolenými aktivizačními činnostmi (motivace, obrázek, hádanka). Zařazováním soutěží i dalších aktivit vyučující cíleně vedli žáky ke spolupráci, vhodně byl kladen důraz na rozvoj jejich komunikačních dovedností a důsledné používání spisovného jazyka. Při rozvoji matematické gramotnosti učitelky činnostním a praktickým charakterem výuky vedly žáky k aktivnímu přijímání učiva. Preferován byl rozvoj logického myšlení a geometrického znázorňování. Žáci prokazovali velmi dobré znalosti učiva. Přírodovědná gramotnost byla posilována vytvářením dobrých podmínek a podnětů pro samostatné objevování nových poznatků. Učitelky vedly žáky k logickému a kritickému myšlení, využívání termínů, rozvoji čtenářské gramotnosti a k práci s informacemi včetně elektronických. V hodinách s výchovným zaměřením bylo vytvořeno prostředí pro prožitkové a situační učení, učitelé výrazně přispívali k rozvoji fantazie a sebevyjádření žáků. Hrou na flétnu, kdy hrají všichni žáci ve třídě, jsou žáci vedeni k lásce k hudbě.

Doporučená podpůrná opatření žákům se SVP školskými poradenskými zařízeními byla ve výuce vhodně poskytována, jednalo se hlavně o účelnou úpravu rozsahu učiva. Žáci se SVP dostávali úkoly, které pro ně byly přiměřeně náročné, dostatečně motivující a zvládnutelné. Individuální vzdělávací plány žáků byly naplňovány.

Hospitovaný program školní družiny nabízel účastníkům pestrou a hravou činnost, která byla časově vyvážená a vycházela z jejich individuálních potřeb. Kvalitně byly rozvíjeny především sociální a pracovní kompetence, ale i kreativita. K jednotlivým

aktivitám byli účastníci vhodně motivováni a slovně pozitivně hodnoceni. Vychovatele se dařilo střídáním prací kompenzovat jejich školní zátěž, účinně byli vedeni k otevřené komunikaci, naslouchání ostatním a odpovědnosti za sebe a své zdraví.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Mateřská škola má vytvořený funkční systém zjišťování, sledování a vyhodnocování pokroků jednotlivých dětí. Učitelky zaznamenávají jejich výsledky vzdělávání ze všech oblastí rozvoje, popisují věkové a individuální zvláštnosti dětí, sledují vývojovou kresbu. Tím získávají ucelený obraz o každém jedinci, na jehož základě směřují jeho další rozvoj.

Při vzdělávání děti prokázaly postupné osvojování elementárních schopností, poznatků, postojů a komunikačních dovedností. Dokázaly přiměřeně svému věku komunikovat mezi sebou i s dospělými. Zpravidla na úrovni svého věku uměly vyjadřovat své zkušenosti i představy a na vhodně položené otázky odpovídat rozvinutým verbálním projevem. Téměř všechny děti dovedly zřetelně reprodukovat texty říkadel, básní a písní. Vědomosti o okolním přírodním a společenském prostředí dovedly děti aplikovat do svých námětových a konstruktivních her či do výtvarných a dramatizujících aktivit. Děti se při sledovaných činnostech většinou dokázaly plně soustředit a pracovat podle pokynů. Zejména starší děti se orientovaly v elementárním počtu, číselné řadě i prostorových vztazích, rozlišovaly geometrické tvary. V případě potřeby byly často schopné logicky řešit vzniklé problémové situace. Většina dětí zvládala bez potíží manipulaci s běžnými pomůckami i základní pohybové a sebeobslužné dovednosti. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti. Děti v průběhu dne dodržovaly nastavená pravidla jednání, chovaly se k sobě kamarádsky, při skupinovém vzdělávání většinou dokázaly spolupracovat.

Při hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívají členové pedagogického sboru možnosti bezprostředního vzájemného osobního kontaktu. Operativně řeší případné problémy, seznamují se navzájem s dílčími úspěchy žáků. Výsledky vzdělávání žáků jsou projednávány a pravidelně vyhodnocovány v pedagogické radě, následně jsou o výsledcích informováni zákonní zástupci žáků. Komplexní vlastní hodnocení školy je prováděno ředitelkou přehledně, systematicky a dlouhodobě. Vede k přijímání potřebných opatření ke zkvalitňování činnosti i výsledků školy. Vlastní externí testování žáků škola neprovádí.

V případě žáků s rizikem školního neúspěchu škola systematicky vytváří podmínky k jeho eliminaci. Uplatňována je individuální péče ve výuce i různé organizační formy práce s žáky mimo pravidelnou výuku. Spolupracováno je se zákonnými zástupci žáků i školskými poradenskými zařízeními. Škola řádně provádí vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření včetně individuálních vzdělávacích plánů.

Škola zajišťuje na velmi dobré úrovni výchovné poradenství i prevenci rizikových jevů. V oblasti prevence úspěšně spolupracuje s obecně prospěšnou společností. V rámci spolupráce byly realizovány programy zaměřené na šikanu a rasismus. Na základě závěrečné zprávy z realizace preventivních aktivit je zřejmé, že náplň programů byla pro žáky silně motivující a měla pro prevenci a stmelení jejich kolektivu velký význam. Vyučující se soustavně zabývají názory žáků, využívají i pravidelné komunitní kruhy. Závažnější problémy v chování žáků v loňském ani letošním školním roce nebylo třeba řešit.

K evaluaci žáků ve školní družině je využíváno posuzování jejich verbálních, písemných a praktických dovedností. Činnost je vyhodnocována kontinuálně. Vzhledem k malému pedagogickému kolektivu se informace týkající se žáků i průběhu zájmového vzdělávání předávají průběžně. Výrobky a výtvořky žáků jsou vhodně využívány k výzdobě školy a prezentaci jejich dovedností na školou pořádaných akcích.

Závěry

Vývoj školy

- Průběžné zkvalitňování prostorových a materiálních podmínek se pozitivně projevuje v efektivitě vzdělávání dětí i žáků.

Silné stránky

- Učitelky mateřské školy efektivně organizují předškolní vzdělávání v souladu s individuálními potřebami dětí.
- V průběhu předškolního vzdělávání je využíváno široké spektrum výchovně-vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů s pozitivním dopadem na motivovanost a aktivitu dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Častá absence shrnutí a prvotního opakování učiva po probrání nové látky vede k nižší úrovni pochopení a zapamatování učiva žáky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Provádět shrnutí a prvotní opakování učiva po probrání nové látky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2017 – 2022, ze dne 1. 9. 2017
2. Vlastní hodnocení školy, ze dne 28. 8. 2019
3. Roční plán práce – školní rok 2019/2020
4. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, čj. 27002/2005-22, ze dne 1. 9. 2013, aktualizace 1. 9. 2019, včetně dodatku ŠVP
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Chceme se učit smíchem a hrou, ze dne 1. 9. 2019

6. Školní vzdělávací program pro školní družinu, ze dne 1. 9. 2011, aktualizace 1. 9. 2019
7. Přehled docházky dětí v mateřské škole ve školním roce 2019/2020
8. Plán školní družiny, školní rok 2019/2020
9. Rozvrhy hodin a rozvrh dozorů nad žáky, školní rok 2019/2020
10. Hospitační záznamy vedení školy, školní roky 2018/2019 a 2019/2020
11. Závěrečná zpráva z realizace preventivních aktivit za období školního roku 2018/2019
12. Třídní knihy (MŠ, ZŠ a ŠD), za školní rok 2019/2020
13. Zápisy z jednání pedagogické rady
14. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2018/2019
15. Třídní výkazy
16. Pracovní náplň – vedoucí pracovník mateřské školy, ze dne 28. 8. 2019
17. Pracovní doba učitelek MŠ
18. Školní matrika
19. Plán DVPP 2019/2020, bez data vyhotovení
20. Přehled vzdělávání ve školním roce 2019/2020, ze dne 1. 9. 2019
21. Týdenní plány, školní rok 2019/2020
22. Poznámky o rozvoji a učení dětí
23. Zápisy z ústního jednání s ředitelkou školy, ze dne 25. a 31. 10. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Stanislav Pulkrab, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Stanislav Pulkrab v. r.

Mgr. Marie Nováková, školní inspektorka

Mgr. Marie Nováková v. r.

Ing. Hana Vejvodová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Vejvodová v. r.

V Jihlavě 27. 11. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Markéta Šimková,
ředitelka školy

Markéta Šimková v. r.

V Křídlech 2. 12. 2019