



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1624/22-E

| | |
|----------------------------|--|
| Název | Dům dětí a mládeže Přelouč, okres Pardubice |
| Sídlo | Veverkova 752, 535 01 Přelouč |
| E-mail | ddm@ddmprelouc.cz |
| IČO | 46 494 812 |
| Identifikátor | 600 096 661 |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Zastupující | Ing. Pavel Hrdý |
| Zřizovatel | město Přelouč |
| Místo inspekční činnosti | Veverkova 752, Přelouč |
| Inspekční činnost na místě | 1. – 3. 11. 2022 |

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání.

Charakteristika

Dům dětí a mládeže Přelouč (dále školské zařízení) vykonává činnost domu dětí a mládeže. Školské zařízení poskytuje vzdělávání v hlavní budově a na pracovištích smluvních partnerů. Některé kroužky jsou realizovány i ve školách ve městě a v obci Semín.

Ve školském zařízení je v 71 zájmových útvarech evidováno celkem 635 účastníků. Školské zařízení poskytuje dětem, žákům i dospělým kvalitní alternativy využití volného času. Pořádá akce výchovného, vzdělávacího, kulturního a sportovního charakteru. Realizována je pravidelná, příležitostná a táborová činnost. Provoz zařízení je celoroční.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školského zařízení působí ve své funkci dlouhodobě. Řídící i kontrolní činnosti realizuje hlavně neformálně, spíše intuitivně, bez závěrů pro další činnost. Systém evaluace je pouze formální, nepřináší konkrétní informace, které by byly systematicky využívány k dalšímu rozvoji. Odráží se v něm i to, že stanovená koncepce je obecná, konkrétní záměry nejsou pro jednotlivé oblasti stanoveny. Školské zařízení pracuje na základě zaběhnutých zvyklostí, dobrých vzájemných vztahů a kontaktů malého města. Je ale zřejmé, že se ředitel snaží o vytváření vhodných materiálních a prostorových podmínek poskytovaného vzdělávání pro všechny věkové skupiny účastníků a je vstřícný ke všem relevantním partnerům vzdělávacího procesu.

Komplexní pedagogická činnost je ve školském zařízení zabezpečována ředitelem a čtyřmi interními pedagogickými pracovníky, kteří mají stanovené kompetence zaměřené hlavně na organizaci a provoz jednotlivých zájmových útvarů. Dílčí pedagogickou činnost vykonává 43 externích zaměstnanců, z nichž 19 nespĺňuje požadavky na odbornou pedagogickou kvalifikaci, jsou ale odborníky v oborech podle zaměření zájmových útvarů, které vedou. V kvalitě poskytovaných činností se odráží znalost, zaujetí a nadšení pedagogů, kteří jsou pro účastníky efektivní vnější motivací. Menší pozornost je věnována dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, plán není vytvořen.

Školské zařízení vyvíjí snahu o zajištění kvalitního materiálního zázemí, což se daří zejména ve spolupráci se zřizovatelem. K dílčímu zlepšení podmínek došlo výměnou podlahové krytiny a rekonstrukcí kuchyně. Některé učebny byly vybaveny novými akčními hracími prvky pro všechny věkové skupiny. Celkovou atmosféru školského zařízení pozitivně ovlivnila výmalba na chodbách a v suterénu budovy. Školskému zařízení se daří získávat i finance nad rámec běžných dotací (např. Nadační fond *Povyskoč si*, finanční dar od místní firmy), které využívá zejména k zabezpečení činnosti a k realizaci různých akcí.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školské zařízení se zaměřuje na širokou oblast zájmů (sportovní, taneční, hudební, výtvarnou, přírodovědnou, tvořivou aj). Cílovými skupinami jsou účastníci všech věkových kategorií. Zájmové vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání*. Dlouholetou tradici zde mají kroužky *Rybáři* a *Záchranáři*, o které je stále velký zájem. Každoročně probíhají i příležitostné akce s velkou účastí veřejnosti (*Pálení čarodějnic*, *Den dětí*, *Masopustní průvod*), nabídka je rozšiřována o další aktivity podle aktuálních nabídek a podmínek. Vedení školského zařízení se snaží také inovovat vzdělávací nabídku v souladu s poptávkou i zájmy a potřebami dětí, žáků a široké veřejnosti. V letošním

školním roce byla nabídka rozšířena např. o zájmové útvary pro děti předškolního věku a jejich rodiče, realizovány jsou také v souladu se současnými požadavky kroužky *Logopedie*.

V průběhu inspekční činnosti byla z dostatečně široké nabídky zájmových útvarů sledována pravidelná zájmová činnost. Kroužky se konaly podle stanoveného rozvrhu, byly vedeny kvalitně, zvolené organizační formy odpovídaly schopnostem a věku účastníků. V hospitovaných zájmových útvarech pracovali účastníci se zájmem. Smyslem činností bylo aktivní zapojení všech účastníků, jejich většinou menší počet v jednotlivých kroužcích umožňoval individuální přístup. Činnosti byly ze strany pedagogů připravené, probíhaly v přátelské atmosféře. Uplatňována byla pozitivní motivace, pochvaly a povzbuzení. Účastníci zpravidla reagovali spontánně, do činností se zapojovali se zaujetím. Při práci otevřeně komunikovali, respektovali předem stanovená pravidla činnosti. K dispozici měli připravené pomůcky, potřebný spotřební a výtvarný materiál. I při sportovních činnostech bylo pozorováno zaujetí účastníků pro danou činnost, přístup pedagogických pracovníků byl profesionální, vstřícný, podporoval výkon a snahu účastníků a celkově přispíval k pohodovému průběhu setkání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

O kvalitě poskytovaných činností školského zařízení svědčí dlouhodobě vysoký zájem účastníků. Školské zařízení zajišťuje realizaci aktivit z mnoha oblastí, poskytuje různorodé příležitosti pro kvalitní a smysluplné využití volného času. Evaluace pravidelné zájmové činnosti je prováděna externími pedagogy v podobě stručného hodnocení výsledků v denících zájmové činnosti. Hodnocení celkové činnosti školského zařízení je prováděno spíše neformálně, na základě osobních rozhovorů vedení se zaměstnanci a účastníky zájmového vzdělávání, případně s jejich rodiči. Jen ojediněle je cíleně zařazováno vlastní a vzájemné hodnocení účastníků. Snahou školského zařízení je poměřovat výkony jednotlivých účastníků vzdělávání nikoli z důvodu dosahování nejlepších výkonů, ale z důvodů osobnostně rozvojových. Významným měřítkem úspěchu je i umístění v externích soutěžích (např. šachy, stolní tenis). Pedagogové vytváří každému odpovídající podporu, věnují mu pozornost a čas. Na základě pozorování účastníků v průběhu inspekční činnosti bylo evidentní, že dochází do školského zařízení rádi, jsou zde spokojeni, jejich chování bylo přátelské, vstřícné, respektovali stanovená pravidla.

Pestrou pravidelnou zájmovou činnost doplňuje velké množství příležitostných akcí konaných v průběhu celého školního roku. Velmi kladně jsou veřejností hodnoceny také uskutečňované pobytové a příměstské tábory.

Běžná činnost školského zařízení je obohacena o výbornou spolupráci s vnějšími partnery. Vstřícně přistupuje školské zařízení k dalším subjektům v okolí, aktivně se zapojuje do života města, spolupracuje se zřizovatelem, s kulturními a sportovními organizacemi i školami. Výsledkem spolupráce je podpora účastníků ve vztahu k regionu a místu, kde žijí, k historii a tradicím a ke vzájemnému setkávání s cílem posilovat vzájemné vztahy. K tomu přispívá i propagace činnosti školského zařízení ve vývěsních skříňkách ve městě a využívání facebookové stránky města, spolupráce s *Kulturním a informačním centrem města Přelouč* a pravidelné příspěvky do měsíčníku *Přeloučský Rošt*.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Od minulé inspekční činnosti došlo ke zlepšení materiálních podmínek školského zařízení.

Silné stránky

- Pestrá nabídka pravidelné zájmové i příležitostné činnosti pro široké spektrum účastníků,
- zájem a nadšení pedagogů, přátelská a vstřícná atmosféra školského zařízení,
- velmi dobrá spolupráce a provázanost se zřizovatelem, školami a různými institucemi a organizacemi ve městě.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V dostatečném rozsahu nejsou realizovány všechny procesy řízení, zejména koncepční plánování a pravidelné a systematické vyhodnocování práce školského zařízení s následným přijímáním účinných opatření,
- chybějící odborná kvalifikace pedagogů.

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Věnovat větší pozornost stanovení cílené strategii rozvoje školského zařízení a vytyčit kroky potřebné k dosažení stanovených cílů, včetně funkčního a objektivního systému vnější a vnitřní evaluace,
- motivovat externí pedagogy k získání požadované pedagogické způsobilosti pro pracovníky středisek volného času.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 3. 10. 2022
2. Výkaz o činnosti střediska volného času k 31. 10. 2022
3. Přehled zájmových útvarů školského zařízení pro školní rok 2022/2023
4. Výroční zpráva za školní rok 2021/2022
5. Stanovení přímé pedagogické činnosti pro školní rok 2022/2023
6. Vnitřní řád školského zařízení s účinností od 1. 9. 2021
7. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání platný od 1. 9. 2021

8. Školní matrika pro školní rok 2022/2023 (výběr)
9. Kronika školského zařízení za školní roky 2021/2022 a 2022/2023
10. Deníky zájmových útvarů, školní rok 2022/2023 (výběr)
11. Přihlášky do zájmových útvarů, školní rok 2022/2023 (výběr)
12. Personální dokumentace, školní rok 2022/2023 (výběr)
13. Zápisy z porad za školní rok 2021/2022 a 2022/2023
14. Vybraná dokumentace k zajištění bezpečnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Milena Pokorná, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Milena Pokorná v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Lenka Kalinová v. r.

Mgr. Klára Jelinková, odborník na zájmové vzdělávání Klára Jelinková v. r.

V Pardubicích 15. 11. 2022