



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-282/24-U
Sp. zn. ČŠIU-S-49/24-U

Název	Základní škola Osek, okres Teplice
Sídlo	Hrdlovská 662, 417 05 Osek
E-mail	zsosek@zsosek.cz
IČO	49 087 011
Identifikátor	600 084 892
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Luboš Čapek
Zřizovatel	Město Osek
Místa inspekční činnosti	Hrdlovská 662, Osek Nelsonská 263, Osek
Inspekční činnost na místě	27. 2. 2024 – 29. 2. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Základní škola Osek, okres Teplice (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 478 žáků ve 25 třídách. Aktuálně škola eviduje 83 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, podle individuálního vzdělávacího plánu se vzdělává šest z nich. Škola poskytuje vzdělávání deseti žákům s odlišným mateřským jazykem. Do zájmového vzdělávání ve školní družině bylo zapsáno v pěti odděleních 136 účastníků

Další informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy www.zsosek.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Při zpracování koncepčních záměrů dalšího rozvoje vycházel ředitel školy z důkladné analýzy stavu školy a stanovil priority a cíle, ke kterým by měla škola směřovat. Škola v souladu se svou vizí a cíli stanovenými ve školním vzdělávacím programu nabízí rozšířenou výuku informatiky a tělesné výchovy, vytváří vstřícné prostředí, které podporuje učení každého žáka a pozitivně rozvíjí jeho osobnost. Vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem, zákonnými zástupci a pedagogy naplňování vize pravidelně monitoruje, vyhodnocuje a aktualizuje.

Část řídicích, organizačních a kontrolních kompetencí ředitel školy delegoval na své dva zástupce pro první a druhý stupeň. Pravidelné i operativní porady a otevřená komunikace se všemi účastníky vzdělávacího procesu zajišťují efektivní přenos informací. Činnost metodických orgánů je zaměřena na soulad s formulovanými výchovnými a vzdělávacími strategiemi školy, avšak metodická podpora poskytovaná pedagogům není dostatečně účinná zejména v oblasti diferenciací výuky, podpory hodnoticích dovedností žáků a poskytování efektivní zpětné vazby k naplnění vzdělávacích cílů.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je jednou z priorit koncepce rozvoje školy. Kromě studia ke splnění kvalifikačních předpokladů je další vzdělávání zaměřeno na prohlubování odborné kvalifikace v oblasti informatiky, robotiky a práce s novou digitální technikou, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, práce s třídním kolektivem, rozvoje čtenářské gramotnosti aj. Z výsledků hospitační činnosti České školní inspekce vyplynulo, že je třeba zaměřit další vzdělávání pedagogů na vzdělávací akce zaměřené na inovativní vzdělávací strategie. Odborná kvalifikovanost pedagogického sboru se postupně zvyšuje, specializované pozice ve školním poradenském pracovišti jsou již plně kvalifikované.

Poradenské služby ve škole poskytují výchovná poradkyně, metodička prevence a od letošního školního roku také kariérní poradkyně. Nastavený systém poradenských služeb, vzájemná spolupráce, způsob sdílení informací s vyučujícími a delegování příslušné odpovědnosti za specializované činnosti jsou funkční. Podporu ve vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytuje deset asistentek pedagoga, které efektivně metodicky vede výchovná poradkyně spolu s třídními učiteli. Poradenské, metodické a preventivní služby jsou koordinovány se školskými poradenskými zařízeními, případně s dalšími institucemi (orgán sociálně-právní ochrany dětí, Městská policie aj).

Materiálně technické podmínky školy umožňují úspěšnou realizaci školních vzdělávacích programů. Esteticky a výukově podnětné školní prostředí a moderně vybavené odborné učebny včetně nově zrekonstruovaného skleníku v areálu prvního stupně a dílny

pro praktické vyučování příznivě ovlivňují vzdělávání žáků. V uplynulém období se vedení školy v souladu se zaměřením na výuku informatiky soustředilo zejména na doplnění vybavení digitálními technologiemi, které pedagogové i žáci ve výuce efektivně využívají. Kvalitní sportovní zázemí umožňuje organizovat mnoho aktivit podporujících rozvoj pohybových dovedností žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání věnuje většinu disponibilní hodinové dotace vzdělávacím oblastem Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Informatika, Člověk a příroda, Člověk a zdraví. Výuka informatiky probíhá již od 2. ročníku, anglický jazyk je zařazen v učebním plánu od 1. ročníku. Široká nabídka volitelných a nepovinných předmětů zejména z oblasti Informatiky a Člověk a zdraví, umožňuje profilaci žáků dle jejich zájmu a potřeb. Efektivní organizace vzdělávání v menších skupinách a navýšení hodinové dotace se příznivě promítají do vzdělávacích výsledků žáků.

Společným znakem hospitovaných hodin na prvním a druhém stupni byla příjemná pracovní atmosféra založená na vzájemném respektu a důvěře. Vyučujícím se dařilo udržovat aktivitu a pozornost žáků prostřednictvím vhodné motivace, střídáním metod a forem práce, na prvním stupni především zařazováním pohybových a relaxačních aktivit. Žáci dodržovali stanovená organizační a komunikační pravidla a aktivně se zapojovali do výuky. Vyučující společně s asistenty pedagoga individuálně podporovali žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Učitelé kombinovali frontální výuku a samostatnou práci, práci ve dvojicích, případně ve skupinách. Pozitivně byla hodnocena výuka, v níž pedagogové využili činnosti a kooperativní formy práce, které žákům umožnily rozvíjet spolupráci a jejich komunikační dovednosti. Názornost výuky byla často podpořena učebními pomůckami, efektivně byla využita didaktická technika. Náročnost učiva byla přiměřená jejich věku, ale všichni žáci ve většině hodin plnili obsahem, typem, rozsahem i náročností shodné úkoly, diferenciaci vzdělávacího obsahu podle jejich schopností a dovedností uplatňována nebyla. Minimálně byly také zařazeny mezipředmětové vztahy a odkazy na reálné situace z běžného života.

Většina učitelů pracovala v úvodu s tématem hodiny, v závěru výuky věnovali pedagogové prostor jednoduché formě shrnutí probíraného učiva, žáci do hodnocení výuky až na výjimky zapojování nebyli. Aktivity rozvíjející u žáků kritické myšlení se objevily pouze ojediněle, žákům nebyly nabízeny různé informační zdroje. Průběžná a závěrečná zpětná vazba žákům o jejich vzdělávacím pokroku byla učiteli poskytována pouze výjimečně. Vrstevnické ani formativní hodnocení, které by žákům umožnilo sledovat svůj pokrok a vyhodnocovat dosažení vzdělávacího cíle, se v průběhu výuky nevyskytlo, žákům byl dán prostor pouze pro jednoduchou sebereflexi.

Na vzdělávací cíle základního vzdělávání navazuje zájmové vzdělávání ve školní družině. Účastníci jsou motivováni k účelnému naplnění volného času. V pravidelné činnosti rozvíjejí individuální zájmy a sociální dovednosti. V průběhu školního roku je účastníkům umožněno zapojit se do mnoha aktivit včetně kulturních představení a motivačních projektů.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň osvojených znalostí a dovedností je ověřována standardními interními nástroji. Individuální výsledky vzdělávání žáků a výsledky jednotlivých tříd jsou vyhodnocovány

na pravidelných jednáních pedagogické rady, kde jsou také reflektovány problémy žáků ohrožených školním neúspěchem. V každém čtvrtletí zadávají pedagogové z hlavních předmětů kurikula jednotné písemné práce, kterými zjišťují a ověřují znalosti žáků. Výsledky těchto prací vyhodnocují a následně se v hodinách zaměřují na nejčastější nedostatky. Žákům jsou nabízeny individuální konzultace a skupinové či individuální doučování. Žákům, kteří nemají vhodné podmínky v domácím prostředí, je poskytována materiální podpora formou zapůjčené digitální techniky domů. Pravidelně jsou analyzovány nejčastější příčiny selhávání žáků ve vzdělávání a přijímána opatření. Jejich účinnost a přínos pro žáky jsou individuální. K pozitivnímu pokroku v úspěšnosti v externím testování zatím výrazně nedochází. O průběhu a výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci průběžně informováni prostřednictvím školního informačního systému a na třídních schůzkách.

Pravidelné třídnické hodiny posilují prosociální vztahy v třídních kolektivech a přispívají k pozitivnímu a podpůrnému prostředí pro žáky. Vedení školy využívá pro zjištění klimatu ve škole sociometrické šetření, ve kterém mohou žáci, zákonní zástupci i pedagogové vyjádřit svůj postoj k podmínkám a klimatu ve škole. Ve škole efektivně pracuje žákovský parlament, který svou aktivní činností napomáhá k rozvoji sociálních kompetencí žáků. Akce žákovského parlamentu jsou čtvrtletně uveřejňovány ve školním časopise, který přispívá vedle webových stránek nejen k prezentaci školy, ale podporuje také součinnost prvního a druhého stupně. Na veřejnosti se aktivně prezentuje školní pěvecký sbor Čtyřlístek, jehož vystoupení obohacuje kulturní život ve městě a jeho okolí. Významným přínosem pro školu je pokračující rozvoj partnerských vztahů se zřizovatelem školy a spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Škola dlouhodobě spolupracuje i s dalšími partnery, mimo jiné především se Školním sportovním klubem, jehož členy jsou nejen žáci, ale také pedagogové.

Pedagogové motivují žáky k aktivní účasti v soutěžích a olympiádách, ve vyšších kolech byli úspěšní zejména ve sportovních disciplínách. Získané znalosti a dovednosti uplatňují žáci také v tematicky zaměřených školních projektech. Škola věnuje patřičnou pozornost osobnostnímu rozvoji žáků, usiluje o rozvoj demokratických hodnot a občanských kompetencí žáků a poskytuje jim příležitost vyjádřit vlastní názor prostřednictvím žákovského parlamentu. Nabídka zájmových kroužků a mimoškolních aktivit žákům umožňuje aktivně a smysluplně naplnit volný čas.

Výchovná poradkyně poskytuje učitelům potřebné informace o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami a efektivitu poskytované podpory pravidelně vyhodnocuje. Ve spolupráci s ostatními vyučujícími i poradenskými zařízeními konzultuje vhodné postupy a uplatňování stanovených doporučení a v případě potřeby pedagogům poskytuje metodickou podporu. Ve spolupráci učitelů s asistentkami pedagoga jsou těmto žákům také poskytovány individuální konzultace nad rámec výuky, které pozitivně ovlivňují jejich úspěšnost ve vzdělávání. Žákům s odlišným mateřským jazykem nabízí škola intenzivní výuku českého jazyka a usnadňuje tak jejich zapojení do vzdělávání. Kariérová poradkyně poskytuje žákům efektivní podporu při volbě dalšího studia či uplatnění na pracovním trhu, aktivně spolupracuje s úřadem práce, se středními školami i profesními organizacemi.

Pracovníci poradenského týmu spolu s vedením školy průběžně sledují signály rizikového chování žáků, v případě jeho výskytu neprodleně uplatňují nastavená pravidla postupu řešení, což účinně přispívá ke snížení rizikového chování ve škole. Metodická prevence v průběhu roku zajišťuje řadu besed a speciálních programů zaměřených na prevenci rizikového chování, šikany a kyberšikany a organizuje akce podporující u žáků osvojování principů prevence zdraví a zdravého životního stylu. K vytváření zdravého klimatu třídních

kolektivů napomáhají adaptační programy nejen pro žáky šestých ročníků, ale i pro třídy v případě změny třídního učitele. Na nich jsou organizovány aktivity zaměřené zejména na upevňování dobrých prosociálních vztahů. Účinnými a osvědčenými preventivními aktivitami jsou také četné školní projekty a sportovní kurzy. Efektivní je rovněž spolupráce se zákonnými zástupci, pro které škola organizuje mj. různé semináře s aktuální tematikou (např. Nástrahy sociálních sítí, Mám doma pubertáka).

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšila se kvalifikovanost pedagogických pracovníků včetně specializovaných činností.
- Nadále dochází k systematickému zkvalitňování materiálních podmínek vzdělávání.
- Přetrvávají rezervy v podpoře hodnoticích dovedností žáků.

Silné stránky

- Příznivé a podnětné vzdělávací prostředí podpořené velmi dobrým materiálním zázemím pozitivně ovlivňuje průběh vzdělávání a účinně přispívá k osobnostnímu a sociálnímu rozvoji žáků. (2.4)
- Dlouhodobě úspěšná podpora sportovních aktivit a pohybového rozvoje žáků posiluje jejich tělesnou zdatnost, pozitivní přístup ke sportu a zdravému životnímu stylu. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Metodická podpora poskytovaná pedagogům není dostatečně účinná. (2.3)
- Žáci jsou nepravidelně vedeni k práci s různými informačními zdroji, méně jsou využívány metody podporující rozvoj kritického myšlení. (4.2)
- Ojedinele uplatňovaná diferenciací a individualizace vzdělávacího obsahu a zadávaných úkolů, absence zpětné vazby k naplnění vzdělávacího cíle a vzájemného hodnocení a sebehodnocení omezují efektivitu individuálního rozvoje jednotlivých žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Prostřednictvím hospitační činnosti poskytovat pedagogům účinnou metodickou podporu zejména v oblasti diferenciací výuky, reflexe vzdělávacích cílů, podpory hodnoticích dovedností žáků a práce s informačními zdroji.
- V průběhu výuky pravidelně zařazovat práci s informačními zdroji, rozvíjet kritické myšlení a vést žáky k pochopení souvislostí.
- Využívat formativní hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků.
- Diferencovat výuku s ohledem na vzdělávací potenciál žáků.
- Zaměřit se na strukturu vyučovacích hodin, pracovat se vzdělávacími cíli a v závěru hodin ověřovat jejich naplnění.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace s účinností od 1. 1. 2018
2. Jmenování ředitele školy s účinností od 1. 8. 1996 včetně Potvrzení ředitelem základní školy v pracovním poměru na dobu určitou šesti let s účinností od 1. 8. 2012 a Potvrzení pracovního poměru na dobu neurčitou
3. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení MŠMT (ze dne 23. 2. 2024)
4. Školní řád základní školy platný ve školním roce 2023/2024
5. Školní řád – Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků (ze dne 27. 6. 2016)
6. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2023
7. Třídní knihy, školní roky 2022/2023, 2023/2024 (vzorek)
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Čtyřlístek“, verze 8 s účinností od 1. 9. 2022
9. Školní vzdělávací program pro školní družinu při ZŠ Osek s účinností od 1. 9. 2014
10. Koncepce rozvoje Základní školy Osek, okres Teplice pro léta 2021-2025
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti včetně hospitačních záznamů, školní roky 2022/2023 a 2023/2024 (vzorek)
12. Školní matrika v elektronické podobě vedená k termínu inspekční činnosti (vzorek)
13. Záznamy z pedagogických rad a metodických sdružení, školní roky 2022/2023, 2023/2024 (vzorek)
14. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve vztahu k odborné kvalifikaci (vzorek)
15. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená k datu inspekční činnosti
16. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2022/2023
17. Třídní knihy zájmových útvarů ve školní družině, školní rok 2023/2024 (vzorek)
18. Inspekční zpráva České školní inspekce č. j. ČŠIU-410/16-U ze dne 7. 4. 2016
19. Webové stránky školy www.zsosek.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Radka Jánská, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

Ing. Bc. Monika Součková, školní inspektorka

Bc. Blanka Zoudunová, kontrolní pracovnice

3. 4. 2024