



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát  
Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-165/26-Z  
Sp. zn. ČŠIZ-S-30/26-Z

Název	<b>Mateřská škola Nedašova Lhota, okres Zlín, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Nedašova Lhota 84, 763 32 Nedašova Lhota</b>
E-mail	<b>msnedasovalhota@seznam.cz</b>
IČO	<b>75 022 681</b>
Identifikátor	<b>600 113 736</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Bc. Markéta Vaňková</b>
Zřizovatel	<b>Obecní úřad</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Nedašova Lhota 84, Nedašova Lhota</b>
Inspekční činnost na místě	<b>19. 2. 2026 – 20. 2. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon).

### **Charakteristika**

Mateřská škola Nedašova Lhota, okres Zlín, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ke dni inspekční činnosti bylo ve škole zapsáno celkem 24 dětí v jedné věkově heterogenní třídě, a to ve věku od 3 do 6 let. Povinnost předškolního vzdělávání plnilo 8 dětí.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Řízení mateřské školy je založeno na týmové spolupráci a aktivní účasti všech zainteresovaných. Ředitelka školy stanovuje na základě průběžného monitoringu a vyhodnocování činnosti školy záměry pro její další rozvoj. Škola je prezentována jako škola rodinného typu, která se dlouhodobě zaměřuje na podporu rozvoje environmentální výchovy a tělesné zdatnosti a pohybových dovedností dětí. Tuto vizi se škole daří průběžně naplňovat, což vede k udržení velmi dobré kvality realizovaného předškolního vzdělávání.

Vzdělávání bylo zabezpečeno odborně kvalifikovaným pedagogickým sborem doplněným o školní asistentku. Ředitelka dbá na rozvoj odbornosti své i učitelky formou dalšího vzdělávání, a to dle osobního zájmu i v návaznosti na záměry školy. Dopad získaných poznatků na kvalitu vzdělávání vyhodnocovala ředitelka na základě pravidelně realizované hospitační a kontrolní činnosti, a také formou každodenní komunikace s učitelkou. Obě pedagogické pracovnice postupují ve své práci v souladu na základě sdílení informací a efektivně spolupracují, což má pozitivní dopad na kvalitu činnosti školy i vzdělávacích procesů.

Pro zajištění předškolního vzdělávání má škola vhodné prostorové podmínky. Vybavení oddělené třídy i herny a jejich uspořádání nabízí podnětná herní zákoutí přirozeně rozvíjející námětové hry a centra aktivit motivující ke spontánnímu i praktickému učení. Vybavení různorodým materiálem a hračkami motivuje ke spontánnímu praktickému učení, experimentování, zkoumání a objevování. K realizaci pestrých pohybových aktivit je využívána prostorná místnost pro sport dětí. Školní zahrada vybavena novými herními prvky, pískovištěm a herní kuchyňkou, poskytuje dostatečný prostor pro pohyb i spontánní hru dětí. Často využívané okolí školy vytváří velmi dobré podmínky pro pravidelný pobyt dětí venku a umožňuje přímé poznávání přírody v jejich přirozených souvislostech.

Ve spolupráci se zřizovatelem byla provedena významná rekonstrukce budovy školy, škola zajišťuje postupnou obnovu a modernizaci objektu, což přispělo ke zkvalitnění zázemí pro vzdělávání. Zapojením do projektové činnosti získala další finanční prostředky, které byly účelně využity zejména k personální podpoře a k zajištění profesního rozvoje pedagogických pracovníků. Hospodaření školy je efektivní a vytváří příznivé podmínky pro naplňování stanovených vzdělávacích záměrů i pro její další rozvoj.

Škola se aktivně a efektivně zapojuje do kulturního života obce, systematicky podporuje spolupráci s místními organizacemi, která vhodně obohacuje vzdělávací nabídku pro děti. Všichni zaměstnanci mateřské školy spolupracují se zákonnými zástupci dětí s cílem rozvíjet a organizovat činnost ve prospěch dětí a prohloubení vzájemného výchovného působení rodiny a školy. Aktivity realizované společně se spádovou základní školou významně podporují úspěšnost dětí při přechodu do základního vzdělávání.

Vzhledem k členitosti prostor budovy školy, byla stanovena účinná pravidla pro zajištění bezpečnosti dětí, které byly s možnými bezpečnostními riziky pravidelně a přiměřeně věku seznamovány. Zvýšená pozornost je také věnována bezpečnému pohybu v okolí školy a prevenci rizik, která mohou nastat v konkrétních situacích. Podpora zdravého životního stylu je realizována prostřednictvím pravidelných pohybových aktivit, kvalitního a vyváženého stravování i cíleného upevňování správných psychohygienických návyků. Po celou dobu pobytu dětí ve škole je zajištěn pitný režim.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Předškolní vzdělávání bylo plánováno v souladu se školním vzdělávacím programem, s ohledem na aktuální podmínky. Průběžné vyhodnocování vzdělávacích výsledků a poznatky získané z pedagogické diagnostiky nebyly při plánování nabídky vzdělávacích aktivit náležitě využívány. V pedagogickém procesu však byla náročnost aktivit intuitivně přiměřeně diferencována dle možností dětí různého věku. Vzdělávací obsah byl dle možností vhodně doplňován tvořivými, sportovními i kulturními aktivitami v návaznosti na zaměření školy, tradice, či příležitostné nabídky.

Promyšlená organizace vzdělávání zajišťovala plynulý průběh a nabízela dostatečný prostor pro spontánní aktivity, které byly vhodně doplňovány nabídkou činností souvisejících s aktuálním tématem. Děti měly možnost vybírat si z různých aktivit, které směřovaly k naplnění stanovených cílů i potřeb jednotlivých dětí a měly příležitosti ke spolupráci. Aktivně využívaly vytvořené motivační herní kouty s dostatečným množstvím hraček a didaktických pomůcek k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. V průběhu sledovaného vzdělávání učitelka v roli spoluhráče přirozeně motivovala děti ke spolupráci a účelně byly uplatňované různé formy vzdělávání a situačního i prožitkového učení. Použité metody posilovaly samostatnost dětí v rozhodování a byly orientovány na jejich osobnostní rozvoj ve všech vzdělávacích oblastech. Při vzdělávání byl zohledňován zájem dětí a byla rozvíjena jejich schopnost řešit aktuální úkol či problémové situace. Pravidelně zařazované pohybové aktivity podporovaly tělesný rozvoj dětí. U dětí v povinném vzdělávání byl prostřednictvím cílené vzdělávací nabídky podporován rozvoj intelektu, řeči i poznávacích procesů, s cílem bezproblémového přechodu do základního vzdělávání. Průběžné pozitivní individuální hodnocení posilovalo sebevědomí dětí a jejich důvěru ve vlastní schopnosti. Společné vyhodnocování realizovaných aktivit nebylo dostatečně zaměřeno na dosažené vzdělávací výsledky dětí se zaměřením na stanovené cíle.

V průběhu vzdělávání byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, cíleně bylo posilováno pozitivní sebepojetí a psychická zdatnost dětí, dětem byl poskytován prostor pro vlastní názor, měly možnost rozhodovat se a zároveň byly vedeny k uvědomění si zodpovědnosti za své rozhodnutí. Důsledně byla podporována samostatnost dětí při sebeobsluze, stravování a hygieně, děti byly vedeny k upevňování praktických návyků. Z chování dětí byla zřejmá spokojenost při pobytu ve škole, na klidný průběh vzdělávání měla pozitivní vliv i celková velmi příjemná atmosféra.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

S ohledem na individuální možnosti dětí byly vzdělávací výsledky ve sledovaných činnostech dětí na velmi dobré úrovni ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti. Děti měly osvojena stanovená pravidla, projevovaly schopnost vzájemné kooperace i volby z nabízených možností a samostatnost při řešení problémů, účelně využívaly nabízené hračky a pomůcky, byly aktivní v činnostech řízených učitelkou. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání se dokázaly soustředit na zadávané úkoly, přiměřeně řešit problémy a přirozeně komunikovat, dobře zvládaly vlastní i vzájemné hodnocení.

Zavedený systém průběžného sledování individuálních pokroků dětí při vzdělávání má jednotnou formu a zahrnuje všechny oblasti jejich rozvoje. Pedagogické pracovnice se zjištěnými výsledky vzdělávání zabývají a podle potřeby stanovují závěry pro další pedagogickou práci. Tato doporučení nebyla však dostatečně využívána při průběžném plánování vzdělávacího procesu.

Všichni zaměstnanci přistupovali k dětem s respektem a vytvářeli jim rovné příležitosti k jejich zapojení do kolektivu a vzdělávacího procesu. Kvalitní vzdělávání vycházelo také z úzké spolupráce s rodiči dětí, kteří byli o průběhu a výsledcích vzdělávání informováni při každodenním osobním kontaktu, prostřednictvím nástěnek a dále na třídních schůzkách.

## Závěry

### Vývoj školy

- Změna na pozici ředitelky školy.
- Rekonstrukce budovy školy, která přispěla ke zkvalitnění zázemí pro vzdělávání.
- Projektová činnost – personální podpora, další vzdělávání pedagogických pracovníků.

### Silné stránky

- Sounáležitost s obcí a velmi dobrá spolupráce s partnery školy. (1.5)
- Vzájemná podpora pedagogů a efektivní spolupráce. (3.3)
- Promyšlené a efektivně realizované vzdělávací procesy založené na motivaci dětí k učení s věkově přiměřenými požadavky (4.2) a posilování pozitivního sebevědomí dětí, podpora pozitivních vztahů a vzájemné spolupráce. (4.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Výsledky hodnocení vzdělávacích výsledků jednotlivých dětí nejsou dostatečně využívány pro podporu zkvalitnění individualizovaného vzdělávání. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Hodnocení úspěchu dětí v realizovaných aktivitách více zaměřit na konkrétní dosažené výsledky (co jsme se dnes naučili).
- Zaměřit se na postupné vybavování školy pomůckami na podporu digitálních kompetencí.

## Stanovení lhůty

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Jmenování na místo ředitelky Mateřské školy Nedašova Lhota, příspěvkové organizace s účinností od 1. 8. 2022
2. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona ve školním roce 2024/2025, 2025/2026 k datu inspekční činnosti
3. Individuální záznamy o dětech vzdělávaných v MŠ platné k datu inspekce

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Karmasínová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Světlá Mitáčková, školní inspektorka

Ing. Aneta Šimoníková, kontrolní pracovnice

05. 03. 2026