



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIJ-729/23-J

Název	Základní škola Hany Benešové a Mateřská škola Bory, příspěvková organizace
Sídlo	Dolní Bory 161, 594 61 Bory
E-mail	zsbory@zsbory.cz
IČO	70 877 441
Identifikátor	600 130 843
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. František Eliáš
Zřizovatel	Obec Bory
Místo inspekční činnosti	Dolní Bory 161 a 280
Inspekční činnost na místě	29.–31. 5. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení informací o vzdělávání a činnosti školy, podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání, naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Hany Benešové a Mateřská škola Bory (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Ke dni inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 172 žáků

v devíti třídách prvního až devátého ročníku, 48 dětí ve dvou třídách mateřské školy a 50 účastníkům poskytovala škola zájmové vzdělávání ve dvou odděleních školní družiny.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy se opírá o strategický plán rozvoje, který pravidelně vyhodnocuje. Aktuální strategické cíle založené na vzájemné profesní spolupráci v rámci sdílení efektivních metod výuky a forem hodnocení se daří naplňovat. Podporující systém řízení ze strany vedení školy s důrazem na vytváření bezpečného a motivujícího prostředí jak směrem k žákům, tak k pedagogům má výrazně pozitivní vliv na všechny účastníky vzdělávání.

K účinnému systému řízení přispívají pravidelné měsíční porady, kde jsou komunikovány zásadní úkoly a nastavována vhodná organizační opatření s operativně zařazovanými tématy. Probíhají motivační rozhovory s vedením školy a jsou sestavovány plány osobního rozvoje podporující spolupráci všech členů pedagogického sboru. K předávání informací mezi učiteli je využíváno jak každodenních setkávání pedagogického sboru, tak i emailové korespondence a sdíleného elektronického prostředí.

Kvalifikovaný pedagogický sbor se dále vzdělává. Pozitivně lze hodnotit tandemovou výuku pedagogů. Pravidelně vyhodnocován a účelně nastaven je systém vzájemných návštěv učitelů různých škol ve vyučování v rámci sdílení funkčních metod a forem výuky na základě projektu Pomáháme školám k úspěchu. Jeho výrazná efektivita byla sledována i v rámci inspekčních hospitací. Byla však zaznamenána nižší míra četnosti hospitační činnosti ve škole základní a formální charakter hospitační činnosti ve škole mateřské.

V oblasti materiálních podmínek došlo od minulé inspekční činnosti k výraznému posunu. Účelně a efektivně je nově využívána odpočinková místnost s knihovnou, a to ve výuce i mimo ni. Zrekonstruována byla počítačová učebna, pořízeny byly interaktivní tabule, dataprojektory, sady tabletů a robotických pomůcek včetně dvou 3D tiskáren. Byla pořízena a v rámci volných hodin jsou žáky využívána houpací křesla v altánu školy. K pohybovým činnostem, sportovním a dalším aktivitám je příhodně využívána rekonstruovaná školní tělocvična, venkovní hřiště, prostory školní kuchyňky, školního altánu a okolí školy. Pro potřeby MŠ byla vybudována a vybavena nová hřiště.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo v klidné a přátelské atmosféře. Vzdělávací nabídka byla promyšlená, námětově provázaná a plně přizpůsobena potřebám dětí. Nabízené činnosti rozvíjely dětskou tvořivost a fantazii. Podporována byla sounáležitost, vzájemný respekt a empatické chování. Výrazná pozornost byla věnována environmentálním aktivitám a pravidelné podpoře zdravého životního stylu např. v rámci tělovýchovných aktivit, zdravého stravování i péče o vlastní zdraví. Efektivní a podporující byla vzájemná spolupráce a koordinace jednotlivých činností mezi učitelkami a asistentkami pedagoga. Vytvoření potřebného zájmu vedlo děti k aktivní spolupráci, účelně byla rozvíjena individuální, skupinová i společná forma práce. Průběžné zhodnocení přínosnosti jednotlivých činností bylo v některých případech opomíjeno. Méně byly využívány vhodné příležitosti pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení.

Hospitované hodiny na základní škole probíhaly v příjemné atmosféře s využitím vstřícné vzájemné komunikace všech zúčastněných. Učitelé využívali srozumitelných pokynů, podle kterých se žáci bez problémů zapojovali do výuky. Hodiny měly funkčně stanovenou strukturu a převážně docházelo k úspěšnému naplnění cílů. V některých hodinách však byly

zaměřovány cíle hodin za obsahovou náplň a organizační strukturu a nedocházelo tak k efektivnímu vyhodnocování jejich závěrů.

Ve velké míře bylo sledováno vhodné zařazení skupinové práce žáků či práce ve dvojicích. Ve většině hodin se žáky dařilo aktivizovat a efektivně byla využívána pestrá nabídka pomůcek vedoucí k vyšší názornosti. Pedagogové poskytovali žákům průběžnou zpětnou vazbu, povzbuzovali a motivovali je pochvalou. V některých případech nebyl dán prostor pro případnou sebereflexi a vzájemné hodnocení nebo bylo případné žákovo sebehodnocení pouze formálního charakteru. Méně často byla zaznamenána diferenciací činností vzhledem k potenciálu jednotlivých žáků.

Účelně byla podporována čtenářská gramotnost formou čtenářských dílen či práce s textem a jeho porozuměním. Žáci byli vedeni k samostatnému úsudku, vlastní argumentaci a kritickému myšlení, nebáli se vyjadřovat vlastní názory a postřehy. Podpora čtenářství a sociálních kompetencí žáků byla sledována v nově zřízené odpočinkové místnosti v rámci výuky i mimo ni.

Široká a pestrá nabídka pomůcek včetně účelného využívání tabletů nejen při práci s roboty v rámci výuky informatiky, ale i například ve výuce matematiky přispívá k rozvoji digitálních kompetencí žáků.

Promyšlený systém týdenní nabídky zájmových činností ve školní družině zahrnující pestrou nabídku aktivit pohybových, výtvarných, tvořivých a dalších včetně podpory čtenářství, digitálních a komunikativních kompetencí efektivně ovlivňuje základní vzdělávání.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Sledovaná dosažená úroveň dětí v mateřské škole odpovídala stanoveným cílům předškolního vzdělávání. Pedagožky mají vytvořený účelný systém sledování pokroku jednotlivých dětí, který pravidelně vyhodnocují a podle potřeby přizpůsobují. Intenzivní spolupráce se zákonnými zástupci a znalost rodinného zázemí podporuje atmosféru důvěry a umožňuje aktivně reagovat na aktuální změny v potřebách dětí. V průběhu jednotlivých činností děti aktivně naslouchaly a dodržovaly nastavená pravidla. Chovaly se přátelsky, byly zvědavé a s chutí plnily zadané úkoly. Dokázaly se samostatně rozhodovat a zapojovat do společných činností. Podporován byl rozvoj schopnosti řešit problémy a respektovat názor druhého. Velmi přínosná byla poskytovaná podpora dětí s různou potřebou podpůrných opatření a pozitivně se na kvalitě předškolního vzdělávání projevovala provázaná aktivní spolupráce pedagožek a asistentek pedagoga.

Výsledky vzdělávání žáků škola průběžně sleduje, jsou pravidelně vyhodnocovány předmětovou komisí druhého stupně a metodickým sdružením prvního stupně a na jednání pedagogické rady. V případě potřeby jsou přijímána opatření a je sledována jejich efektivita. Škola nemá systém interního testování. V externím testování dosahuje průměrných až mírně nadprůměrných výsledků v oblasti matematiky a českého jazyka. V oblasti anglického jazyka bylo ve školním roce 2022/2023 u některých žáků 9. ročníku dosaženo nadprůměrných výsledků.

Jako účinného prostředku podporujícího učení byla u některých učitelů vyhodnocena tvorba portfolií a map učebního pokroku vedoucí žáky k smysluplnému sledování vlastního dosaženého pokroku. Studijní potenciál žáků je rozvíjen jejich profilací ve volitelných předmětech v 8. a 9. ročníku. Ve školním roce 2022/2023 se jedná o předměty Sportovní inspiromat, Ateliér, Gastronomie a stolování, Laboratoř.

K účelnému zvládnutí přijímacích zkoušek přispívá seminář z matematiky či diferenciacie činností dle potřeb žáků ve výuce českého jazyka jednou týdně. V přijímací zkoušce ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022 dosáhli žáci mírně nadprůměrných výsledků oproti průměrnému percentilovému umístění v České republice.

V rámci činnosti školního poradenského pracoviště spolu úzce spolupracují výchovný poradce i školní metodik prevence. Vyhodnocování efektivnosti poskytovaných podpůrných opatření probíhá za spoluúčasti všech účastníků výchovně vzdělávacího procesu. V rámci strategie předcházení školnímu neúspěchu jsou organizována doučování dle zájmu žáků, pedagogické intervence či individuální konzultace.

Nadání žáků je podporováno nejen nabídkou kroužků sportovního i hudebního charakteru, ale i jejich účastí v soutěžích a olympiádách, například ve školním roce 2021/2022 získala žákyně 1. místo v matematické olympiádě v okresním kole, další žák školy dosáhl 1. místa v okresním kole ve šplhu. Škola také uspěla v postupu do krajského kola z českého jazyka. V letošním školním roce škola zaznamenala tři úspěšné řešitele v matematické olympiádě a 3. místo v okresní olympiádě z anglického jazyka.

Sociální a občanské kompetence, pohybové dovednosti žáků jsou rozvíjeny zapojováním do různých projektů jako jsou Laskavec, Železný mužiček a Popálky, o.p.s. Škola rovněž již desátým rokem pořádá soutěž Zelená stezka – zlatý list v Borech. Řada akcí například hledání pokladu, čarodějnická stezka, spíme v družině, čteme ve školce probíhá i v rámci školní družiny. Škola také aktivně podporuje rozvoj výtvarných dovedností svých žáků účastí na různých akcích se zapojením rodičů i veřejnosti například vernisáž výtvarných prací ve Velkém Meziříčí a na půdě kostela v Borech.

Příkladně funguje i spolupráce s obcí Bory, a to nejen v rámci účasti na společných akcích s rodiči a veřejností, ale i organizací programů a besed na podporu čtenářství pro třídy v obecní knihovně. V rámci rozvoje občanských a pracovních kompetencí žáků jsou pořádána setkání s místními spolky a živnostníky. Velmi pozitivní vliv na vzdělávání účastníků má spolupráce s Místní akční skupinou Most Vysočiny nabízející vzdělávací programy pro učitele i programy pro žáky.

Závěry

Vývoj školy

- Výrazný posun v materiální oblasti ve všech částech školy včetně jejího okolí.
- Stabilizace pedagogického sboru.

Silné stránky

- Podpora různých forem zdravého životního stylu a environmentálních aktivit dětí mateřské školy.
- Aktivní týmová spolupráce mezi pedagogickými pracovníky pozitivně ovlivňuje kvalitu předškolního vzdělávání a příjemné sociální klima.
- Vstřícný přístup ze strany vedení školy směrem ke kolektivu pedagogů a žákům pozitivně ovlivňuje kvalitu prosociálních vztahů.
- Sdílení metod a forem výuky má výrazně pozitivní vliv na celý výchovně-vzdělávací proces.
- Cílená podpora čtenářské a digitální gramotnosti.
- Tvorba portfolií a map učebního pokroku jako účinného prostředku podporujícího učení.

- Podpora zapojování žáků do různých aktivit v rámci školy i mimo ni a pestrá nabídka aktivit školní družiny podporuje komplexní rozvoj osobnosti jednotlivých žáků.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nižší úroveň hodnocení přínosnosti vzdělávacích aktivit a využívání příležitostí pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení dětí.
- Nízká míra diferenciací vzhledem k potenciálu jednotlivých žáků, málo příležitostí k rozvoji sebehodnocení a nízká míra vzájemného hodnocení.
- Neefektivní závěry hodin nepřinášející zpětnou vazbu žákům i pedagogům.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zařazovat hodnocení jednotlivých aktivit, minimální úroveň sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí, nastavit funkční hospitační činnost v mateřské škole.
- Podporovat diferenciaci výuky s ohledem na potenciál jednotlivých žáků, zařazovat více do výuky souvislý mluvený projev žáků v rámci sebehodnocení, vytvářet příležitosti pro vzájemné hodnocení žáků.
- Zaměřit se na závěry hodin v rámci hospitační činnosti, které by poskytovaly kvalitní zpětnou vazbu pedagogům i žákům.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 15 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platnost od 1. 9. 2021
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Krok za krokem celým rokem“, platnost od 1. 9. 2022
3. Koncepce rozvoje mateřské školy
4. Strategický plán rozvoje základní školy
5. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami
6. Školní matrika
7. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2022/23, záznamové archy
8. Plán pedagogického vedení začínající učitelky pro školní rok 2022/23
9. Plán DVPP mateřské školy na školní rok 2022/2023, přehled absolvovaných akcí
10. Evaluace školního roku 2021/2022
11. Kniha úrazů dětí, založena ke dni 1. 9. 2010
12. Plán profesního rozvoje 2022/2023
13. Zápisy z předmětových komisí, školní rok 2022/2023
14. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2022/2023

15. Zápisy z jednání pedagogických rad, školní rok 2022/2023
16. Personální dokumentace
17. Výroční zpráva, školní rok 2022/2023, ze dne 6. 10. 2022
18. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní rok 2022/2023
19. Třídní knihy v elektronické podobě, docházka dětí, školní rok 2022/2023
20. Rozvrhy hodin, školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Petra Koubková, školní inspektorka
vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dana Kuličková, kontrolní pracovnice

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka

Mgr. Andrea Zadinová, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.