



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-638/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-134/25-S

Název	Základní škola Divišov, okres Benešov
Sídlo	Na Sadech 260, 257 26 Divišov
E-mail	info@zsdivisov.cz
IČO	70 998 515
Identifikátor	600 042 006
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Lunga
Zřizovatel	městys Divišov
Místo inspekční činnosti	Na Sadech 260, Divišov
Inspekční činnost na místě	26., 27. a 28. února 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „družina“) a školní jídelny. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2019 (dále „předchozí inspekce“) se počet žáků ZŠ navýšil. V 15 třídách prvního až devátého ročníku

se vzdělává 299 žáků (91% naplněnost), z toho 32 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), 26 žáků s odlišným mateřským jazykem a jeden mimořádně nadaný žák. Vzdělávání je uskutečňováno podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Venkov výhodou“.

Čtyři oddělení družiny navštěvuje 120 účastníků zájmového vzdělávání (100% naplněnost). Školní stravování je pro žáky zajištěno ve školní jídelně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy (dále „ředitel“) byl do funkce jmenován v roce 2008. Koncepční materiály pro rozvoj školy jsou zaměřeny na zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu. Z prioritních oblastí střednědobého směřování se daří realizovat zejména spolupráci se zřizovatelem a dalšími partnery, méně úspěšný je vývoj v oblasti profesního rozvoje pedagogů. Strategie rozvoje školy se náležitě promítá i do ŠVP, není však dosud dostatečně naplňována.

Organizační struktura a delegování kompetencí odpovídají velikosti ZŠ. Kontrolní činnost je realizována plánovitě, hospitační činnost vykonává pravidelně ředitel a zástupkyně. Vedení školy získané poznatky z hospitační činnosti vyhodnocuje orientačně, účinná opatření vedoucí ke zkvalitňování vzdělávání přijímá nesystematicky a pedagogům neposkytuje účelnou zpětnou vazbu. Profesní podporu pedagogů ovlivňuje i absence vzájemných hospitací a nedostatečná činnost metodických orgánů, jak bylo zjištěno již při předchozí inspekci. Potřeba zefektivnění vnitřního komunikačního systému vyplývá i ze SWOT analýzy vypracované externím dodavatelem a z výstupů ze skupinových rozhovorů realizovaných s vedením školy a s pedagogickým sborem. Z obou dokumentů je patrná nejistota učitelů plynoucí z nedostatečného nastavení procesu vzájemného sdílení zkušeností a zpětné vazby. Na jednáních pedagogické rady je pozornost věnována zejména organizačním záležitostem, vzdělávací témata dostávají pouze omezený prostor.

Vnější komunikační systém je převážně funkční, založený na elektronické i osobní komunikaci. Informace zveřejněné na webových stránkách školy jsou dostatečně obsažené.

Pedagogický tým tvoří 24 učitelů včetně ředitele a zástupkyně, čtyři vychovatelky družiny a šest asistentů pedagoga. Ředitel prokazatelně hledá pedagogy s odbornou kvalifikací, kterou postrádají čtyři učitelé a jeden asistent pedagoga, který si ji doplňuje studiem.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá plánovaně zejména u akcí pro celý pedagogický sbor, které uvozují tematické oblasti zlepšování průběhu výuky pro konkrétní školní rok. Vedení školy a specialisté školního poradenského pracoviště se účastní řady vhodných akcí. Studia jednotlivých učitelů jsou volena především s ohledem na osobní preference, někteří využívají i vzájemnou profesní podporu s pedagogy jiných škol. Hospitace částí učitelů v sousedních školách sice pro svůj omezený rozsah a efekt nenahrazují málo rozvinutou vzájemnou podporu učitelů a chybějící metodické orgány, ale jsou vhodným doplňkem pro potřebné posílení inovativního rozvoje výuky.

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťují zástupkyně ředitele, která vykonává funkci výchovné poradkyně, a školní metodik prevence. Způsob poskytování podpory směrem k žákům s potřebou podpůrných opatření je u jednotlivých vyučujících různý. Příležitostí ke zlepšení je zvýšení intenzity metodického vedení pedagogů v oblasti podpory žáků se SVP, s nadáním a odlišným mateřským jazykem na druhém stupni.

V materiální oblasti došlo od předchozí inspekce ve spolupráci se zřizovatelem školy ke zlepšení podmínek vzdělávání a poskytování školských služeb. V přístavbě vznikly čtyři učebny včetně specializovaných na výuku informatiky či výtvarné výchovy, kabinet i odpočinková místa na chodbě. V další z budov proběhla rekonstrukce půdních prostor pro dvě kmenové třídy a jedno oddělení družiny. Ve venkovních prostorách bylo vybudováno víceúčelové hřiště, dále proběhla revitalizace mezi budovami a částí před hlavním vstupem do ZŠ. Školní jídelna je rozšířena, kuchyně je nově vybavena. Částečnou rekonstrukcí prošly i prostory tělocvičny, žákům i obyvatelům městyse dobře slouží nová posilovna. Rozvoj digitálních kompetencí žáků vhodně škola posílila fondem technologií (robotické stavebnice, interaktivní panely, 3D tiskárna) pořízeném z účelových dotací.

Seznámení žáků a účastníků zájmového vzdělávání s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví je dostatečné, dohledy pedagogů nad žáky byly v době inspekční činnosti vykonávány. Vchody do všech budov školy jsou zajištěny proti vstupu neoprávněných osob. V předchozích školních letech byla míra úrazovosti nižší oproti celostátnímu průměru.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v ZŠ bylo realizováno v souladu se ŠVP. Výuka na prvním stupni probíhala v esteticky podnětném prostředí, v hospitovaných hodinách panovalo podporující klima, žáci byli vhodně motivováni k plnění zadaných úkolů. Sledované hodiny byly organizačně dobře zvládnuty, účelná frontální forma výuky byla doplněná o kooperativní činnosti, skupinovou a individuální práci žáků. Osvojování a upevňování vědomostí probíhalo hravou formou, podpořeno bylo didaktickými pomůckami, vhodně se do průběhu hodin dařilo zařazovat relaxační a pohybové aktivity. Společnými znaky hodin byly provázanost se situacemi z reálného života, otevřená komunikace a respektování nastavených pravidel chování. Příležitostí ke zlepšení je v práci s tématem a vzdělávacími cíli. Efektivitu výuky snižovalo jejich ne zcela přesné vymezení, které řada učitelů nevhodně ztotožňovala s tematickým obsahem.

Positivem byla efektivní práce s chybou a funkční uplatnění didaktické hry. Příkladná byla podpora rozvoje čtenářství, ve všech třídách a chodbách byly umístěny knihovničky. Účelné a samostatné využívání různých informačních zdrojů bylo realizováno pouze ojedinele, příležitostí pro zlepšení je podněcování žáků k jejich cílenému využívání.

Ve dvou třídách byla při výuce čtení realizována genetická metoda, v dalších analyticko-syntetická. V matematice si žáci systematicky procvičovali základní početní operace a postupy. Ve vzdělávací oblasti Člověk a jeho svět byly rozvíjeny postoje žáků, vhodně bylo učivo navázáno na reálné životní situace.

Na prvním stupni se podporující přístup projevoval i vůči žákům se SVP a nadaným. Individuální tempo, znalosti i zkušenosti žáků byly zohledňovány, zpětná vazba byla žákům průběžně poskytována. Pro fyzicky handicapované žáky s výrazným znevýhodněním se podařilo vytvořit pozitivní inkluzivní klima, byli aktivně a smysluplně začleněni do kolektivu spolužáků a výuky.

Kvalita hospitovaných hodin na druhém stupni byla různá, volba metod a forem výuky se zřetelně lišila u jednotlivých učitelů v závislosti na jejich odborné kvalifikaci a profesních dovednostech. Rovněž míra diferenciací a individualizace výuky s ohledem na žáky se SVP se odvíjela od důrazu, který na ni dávali jednotliví vyučující. Převážně se jednalo o drobnou pomoc od učitelů, nebo asistentek pedagoga, úkoly kognitivně odlišné náročnosti většinou nebyly žákům nabízeny. Příležitostí ke zlepšení je zaměřit

se na diferenciaci výuky dle schopností žáků, využívat úkoly s ohledem na maximální potenciál jednotlivců.

Velké rozdíly v pedagogických dovednostech u jednotlivých učitelů se projevovaly zejména v hodinách cizích jazyků, kdy jenom jejich část byla vedená v příslušném jazyce. V polovině hodin byly formy a metody výuky neúčelně aplikovány, žáci nebyli aktivizováni, hodiny postrádaly dynamiku a jasný cíl.

Ve výuce českého jazyka učitelé převážně uplatnili frontální výuku doplněnou řízeným rozhovorem, kooperativní činností a samostatnou prací. Při skupinové práci a práci ve dvojicích většinou chybělo jasné rozdělení rolí a následné zhodnocení splnění úkolu. Při poskytování zpětné vazby bylo pozitivem systematické vedení žáků ke zdůvodňování řešení. Při čtenářské dílně žáci samostatně plnili zadané úkoly, řešili problémové úkoly a dokázali vyvodit závěry.

Průběh hodin matematiky byl efektivní, převážná většina žáků se do připravených aktivit zapojovala a práci úspěšně zvládala. Výuka správně obsahovala vyvážený poměr aktivit zaměřených na pohotové počítání z paměti, posilování vzhledu do matematických vztahů i procvičování algoritmických způsobů řešení tradičních úloh. Příležitostí ke zlepšení je kladení většího důrazu na důkladné ověřování jejich pochopení, prohlubování práce s chybou a větší diferenciaci zadaných úloh – především u pasivních a slabších žáků.

Negativně poznamenány chybějící odbornou kvalifikací byly zejména hodiny občanské výchovy a zeměpisu, v pracovních činnostech a dějepise tento nedostatek patrný nebyl, především díky úspěšné motivaci žáků k samostatné práci na diferencovaných zadáních. Ve vzdělávací oblasti Člověk a příroda měly kvalitně připravené názorné výkladové hodiny rozdílnou efektivitu z důvodů výkyvů v motivaci žáků jednotlivých ročníků. Lišila se rovněž ochota zapojovat se do problémových rozhovorů, přestože otázky učitelů byly většinou podnětné a adekvátně formulované. Jako vhodné se jeví posílení a lepší strukturování samostatné práce nebo kooperativních aktivit.

Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo vhodně zaměřeno na rozvíjení a naplnění individuálních potřeb, zájmů a schopností účastníků. Nabízené činnosti byly dobře připraveny a organizovány. V jeho průběhu byly dostatečně uplatněny metody a formy práce zaměřené zejména na podporu nadání, osobnostního a sociálního rozvoje jednotlivců. Účastníci se věnovali tvůrčím i odpočinkovým činnostem, účelně rozvíjeli své výtvarné a rukodělné dovednosti, měli možnost relaxace pohybovými hrami. Činnosti byly voleny tak, aby v nich mohli být úspěšní všichni účastníci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Žáci jsou hodnoceni průběžně, nejčastěji na základě ústního a písemného ověřování dosažených vzdělávacích výsledků. Z analýzy výsledků ve 2. pololetí školních let 2022/2023 a 2023/2024 je patrné, že většina žáků prospívá s vyznamenáním. Na střední školy, které jsou ukončeny maturitní zkouškou, se dostalo 83 % žáků. Přejít žáků z prvního na druhý stupeň byl mírně problémový. ZŠ se po předchozí inspekci začala účastnit externího testování a má srovnání s ostatními školami, systematickou analýzu příčin nižších stupňů hodnocení žáků v části předmětů (ověřování porozumění, motivace ke vzdělávání, podpora žáků názornými a překladovými materiály) ale neprovádí. Tato skutečnost je omezující pro přijímání opatření ke zlepšování výsledků žáků a sledování jejich účinnosti. ZŠ nerealizuje v dostatečné míře pedagogickou intervenci, žáky ohrožené neúspěchem a žáky s odlišným mateřským jazykem podporuje jen málo.

Pochvaly udělené ve školním roce 2023/2024 převažovaly nad počtem uložených napomenutí a důtek. V celkovém hodnocení prospěchu na konci školního roku 2023/2024 cca 68 % žáků prospělo s vyznamenáním, 30 % žáků prospělo, tři žáci neprospěli.

Žáci se účastní olympiád a soutěží, kde dosahují velmi dobrých výsledků např. v anglickém jazyce.

Škola v místě a regionu svého působení intenzivně spolupracuje s řadou prospěšných partnerů. Účast na jimi pořádaných akcích posiluje vztah žáků k ochraně a poznávání okolní přírody i občanskou kompetenci. Hodnotné kulturní a společenské události, které škola sama pořádá, včleňují žáky do společenského života městyse a umožňují jim aktivně přebírat a rozvíjet kulturní dědictví.

Úspěšně se rozvíjí činnost žakovského parlamentu, který byl ustanoven v probíhajícím školním roce. Zavádění pravidel, vymezení rozsahu jeho činnosti a doposud řešená témata pomáhají zlepšovat klima školy, intenzivněji zapojovat žáky do pořádaných akcí a efektivně rozvíjet jejich osobnostní a sociální kompetence.

Zákonní zástupci žáků jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání dostatečně informováni elektronickou formou, při individuálních konzultacích a na třídních schůzkách.

Výsledky práce účastníků zájmového vzdělávání ve školní družině korespondují s příslušným ŠVP, jsou účelně využívány k propagaci školy, výzdobě budovy a prezentují se formou různých aktivit pro zákonné zástupce a veřejnost.

Závěry

Vývoj školy

- Zvýšil se počet žáků a tříd základní školy.
- Rozšířil se pedagogický sbor.
- Zlepšily se materiální podmínky školy.
- Od předchozí inspekce byly jen částečně odstraněny zjištěné nedostatky, přetrvávají rezervy v metodickém vedení pedagogů, v diferenciaci výuky na druhém stupni, v malém podílu sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků. I přes zavedení externího testování nejsou jeho výstupy dostatečně zohledňovány pro nastavení potřebné podpory.

Silné stránky

- Pro fyzicky handicapované žáky s výrazným znevýhodněním se podařilo vytvořit pozitivní inkluzivní klima, aktivně a smysluplně je začlenit do kolektivu a výuky. (6.1)

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nižší účinnost řídicího systému negativně ovlivňuje celý pedagogický proces. (2.1)
- Chybí metodické vedení pedagogů podporující jejich spolupráci a směřující k naplňování strategií stanovených ve školním vzdělávacím programu. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit řídicí systém, zefektivnit organizaci vzdělávání, stanovovat a vyhodnocovat opatření směřující ke zkvalitňování pedagogického procesu včetně využívání různých metod a forem vzdělávání.
- Metodicky vést pedagogy k práci s tématem a cílem hodiny, zaměřit se na podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, s nadáním a odlišným mateřským jazykem.
- Vést žáky k cílenému využívání různých informačních zdrojů.
- Diferencovat výuku dle schopností žáků, využívat úkoly s odlišnou kognitivní náročností.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, výkaznictví školy k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy – školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Informace z webových stránek školy: <https://www.zsdivisov.cz/> k termínu inspekční činnosti
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště, školní roky 2023/2024 a 2024/2025 k termínu inspekční činnosti (vzorek)
5. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Marianna Bergerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Věra Ritz-Radlinská Scherlingová, školní inspektorka

Mgr. Hana Mikulcová, školní inspektorka

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

31. března 2025