



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-255/19-Z

Název	Mateřská škola, Uherské Hradiště, Svatováclavská 943, příspěvková organizace
Sídlo	Svatováclavská 943, 686 01 Uherské Hradiště
E-mail	msuh@uhedu.cz
IČ	70993360
Identifikátor	600123090
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Ilona Močíčková
Zřizovatel	Město Uherské Hradiště
Místo inspekční činnosti	Svatováclavská 943, 686 01 Uherské Hradiště Komenského náměstí 539, 686 01 Uherské Hradiště Husova 838, 686 06 Uherské Hradiště Vřesová 50, Sady, 686 01 Uherské Hradiště Štěpnická 1111, 686 06 Uherské Hradiště U Mlýna 251, Míkovice, 686 09 Uherské Hradiště 28. října 982, 686 01 Uherské Hradiště Pod Svahy 1006, 686 01 Uherské Hradiště Husova 838, 686 06 Uherské Hradiště 1. máje 55, Mařatice, 686 05 Uherské Hradiště
Termín inspekční činnosti	12. 3. 2019 – 15. 3. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v mateřské škole podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Právnícká osoba Mateřská škola, Uherské Hradiště, Svatováclavská 943, příspěvková organizace (dále i „MŠ“ nebo „škola“) vykonává činnost mateřské školy, s nejvyšším povoleným počtem 795 dětí, školní jídelny s nejvyšším povoleným počtem 985 stravovaných, v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Právní subjekt měl v době inspekční činnosti 10 míst poskytovaného vzdělávání (dále „pracoviště“), s celkovým počtem 29 tříd, ve kterých je celodenní provoz stanoven dle místních podmínek jednotlivých pracovišť a potřeb zákonných zástupců dětí.

Sídlo ředitelství školy je umístěno na pracovišti Svatováclavská 943, kde se nachází tři třídy, na obou pracovištích Komenského náměstí 539 a Husova 838 má škola po čtyřech třídách a na pracovišti 28. října 982 má MŠ tři třídy. Dvě třídy se nachází na pracovišti Vřesová 50, Sady, které v době inspekční činnosti bylo uzavřeno z důvodu celkové rekonstrukce budovy školy, děti byly vzdělávány v náhradních prostorech Kulturního domu Sady, Solná cesta 311. Jednotřídní MŠ na pracovišti 1. máje 55, Mařatice je umístěna v budově Základní školy TGM Masaryka - Mařatice. MŠ na pracovišti Štěpnická 1111 je pěti třídní. Pracoviště U Mlýna 251, Míkovice a Husova 838 mají po dvou třídách, MŠ na pracovišti Pod Svahy 1006 je trojtřídní.

Jednotlivá pracoviště škol se nachází v klidném prostředí centra Města Uherské Hradiště a jeho městských čtvrtí. Velkou předností pro činnost jednotlivých škol jsou prostorné školní zahrady se vzrostlou zelení a řadou herních prvků, které jsou celoročně využívány pro rozvoj pohybových, relaxačních a vzdělávacích aktivit dětí. Některé zahrady nebo jejich část jsou vybudovány v přírodním stylu umožňující rozvoj environmentálního vzdělávání, smyslového vnímání, objevování a zkoumání přírodních zákonitostí. V letošním školním roce probíhala na pracovišti 28. října 982 rekonstrukce školní zahrady.

Školu v době inspekční činnosti navštěvovalo 698 dětí ve věku od 2,5 do 7 let. Z celkového počtu plnilo povinné předškolní vzdělávání 228 dětí včetně 53 dětí s odkladem povinné školní docházky, 38 dětí bylo mladších 3 let. Aktuálně škola vzdělávala 6 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), 2 děti plnily na základě žádosti zákonných zástupců povinné předškolní vzdělávání v režimu individuálního vzdělávání a tři děti cizí národnosti.

Škola je zapojena na základě smlouvy o partnerství (bez finanční podpory) do projektů zaměřených na posílení osobnostních i profesních kompetencí pedagogů s UP Olomouc do projektu „Determinanty práce s dvouletými dětmi v podmínkách běžné mateřské školy“, v rámci kterého se realizuje činnost „Centra kolegiální podpory“. Škola se spolupodílí organizačně na činnosti centra organizující DVPP i stáže pedagogů v zahraničí (Slovinsko).

S NIDV do projektu „Podpora společného vzdělávání v pedagogické praxi“, kde se škola také organizačně spolupodílí na činnosti „Centra podpory školám v oblasti společného vzdělávání“.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání v MŠ probíhalo podle inovovaného Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Já už to dokážu sám“, na který kontinuálně navazovaly kvalitně zpracované ŠVP PV jednotlivých MŠ. Vedení školy zachovává identitu a jedinečnost jednotlivých pracovišť právního subjektu, a tím umožňuje rodičům vybrat si školu nejen podle místa bydliště, ale také podle zaměření vzdělávacího obsahu ŠVP VP, jeho konkrétní nabídky činností a jiných vzdělávacích aktivit.

ŠVP PV jednotlivých MŠ doplňují kvalitně realizované dílčí projekty se zaměřením na environmentální, ekologickou a multikulturní výchovu, zdravý životní styl a správnou životosprávu, rozvoj tělesné zdatnosti a grafomotoriky, práci s knihou, procvičení kognitivních funkcí, preventivní logopedická cvičení aj.

Při zpracování ŠVP PV jednotlivé MŠ vycházely nejen ze strategie svého rozvoje (Montessori pedagogika - pracoviště Štěpnická 1111, křesťanská výchova – pracoviště Husova 838, zdravá mateřská škola – pracoviště Pod Svahy1006, lidové tradice a zvyky- pracoviště - U Mlýna 251, Míkovice), ale i z nových poznatků a trendů v oblasti předškolního vzdělávání. Pedagogické pracovnice se ŠVP PV aktivně pracovaly.

Ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) má srozumitelně stanovené dlouhodobé priority v řízení. Při zpracování koncepčních záměrů dalšího rozvoje školy vycházela z aktuálních podmínek každého pracoviště. K hlavním cílům koncepčních záměrů patřilo zkvalitnění činností v oblasti výchovy a vzdělávání, zajištění personálních podmínek a materiálního rozvoje jednotlivých pracovišť, prohlubování současných partnerských vztahů a pokračování v projektové činnosti. Reálné a promyšleně nastavené cíle koncepčních záměrů rozvoje školy byly průběžně plněny a vyhodnocovány, na základě závěrů byla přijímána následná opatření a vyhodnocována jejich účinnost vedoucí ke zkvalitnění podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání.

Ředitelka pověřila vedením jednotlivých MŠ vedoucí učitelky, které se aktivně podílí na naplňování všech oblastí řízení na jednotlivých pracovištích a odpovídají za jejich plynulý chod. Jejich činnost se pozitivně odrazila na kvalitě předškolního vzdělávání. Zástupkyně ředitelky školy a jednotlivé vedoucí učitelky se podílejí na všech procesech řízení včetně kontrolní a hospitační činnosti a také dílčích plánovaných jednáních pedagogické rady, kterou ředitelka školy účelně využívá jako svůj poradní orgán k projednávání záležitostí týkající se problematiky předškolního vzdělávání. Pro organizování vlastní činnosti byly vytvořeny obsahově kvalitní vnitřní předpisy, které zohledňují specifika jednotlivých pracovišť a vymezují práva a povinnosti jednotlivých účastníků vzdělávání. Řízení školy vycházející z její organizační struktury bylo koncepční a plánovité. Ředitelka účinně vyhodnocovala kvalitu vzdělávání v jednotlivých třídách formou realizovaných následných hospitačí a současně vedla vedoucí učitelky i učitelky k sebehodnocení pedagogického procesu. Závěry z hospitační činnosti poskytovaly učitelkám odbornou zpětnou vazbu, což se příznivě projevuje v profesionálním přístupu pedagogů k zajištění a poskytování co nejlepšího vzdělávání pro děti. Povinnosti, úkoly, a pravomoci zaměstnanců MŠ byly srozumitelně nastaveny kvalitně zpracovaných vnitřních dokumentů školy. Ředitelka vedoucí učitelky jednotlivých pracovišť motivuje ke spolupráci a podporuje samostatnost v jejich řízení. Organizační řád a schéma řízení MŠ přehledně upravovaly jeho provoz a

vlastní činnost školy. Bezproblémový chod školy zajišťoval efektivně nastavený vnitřní i vnější informační systém, účelné delegování rozhodovacích pravomocí a stanovení kompetencí všech zaměstnanců a jejich odpovědnosti. Řízení MŠ je promyšlené, směřující k cílenému rozvoji školy.

Vzdělávání zajišťovalo v době inspekční činnosti 59 učitelek. Ředitelka školy využila možnosti zaměstnávat pět vyučujících bez odborné kvalifikace na dobu nezbytně nutnou a v nezbytném rozsahu a prokázala snahu o získání kvalifikovaných pedagogických pracovníků. Začínajícím učitelkám byla poskytována standartní podpora uvádějící učitelkou, účastí na dalším vzdělávání a zpětnou vazbou z kontrolní činnosti vedení školy.

Vzhledem k tomu, že se ve škole vzdělávají i děti mladších tří let, využila ředitelka možnosti personálního posílení o pozici chůvy, která je dětem k dispozici při adaptačním procesu, začlenění do kolektivu, podporuje jejich komunikativní dovednosti a dopomáhá při hygieně, stolování a sebeobsluze. V současné době tuto pozici zastává 6 pracovníků s požadovanou kvalifikací. Dětem se SVP byla v souladu s jejich vzdělávacími potřebami a s doporučením školských poradenských zařízení věnována náležitá podpora a pomoc podpůrnými opatřeními zahrnujícími speciální pedagogickou péči, plány pedagogické podpory, individuální vzdělávací plány, speciální učební pomůcky a vzdělávání za pomoci asistenta pedagoga. K podpoře začlenění dětí se SVP do předškolního vzdělávání škola zaměstnávala k datu inspekce 4 asistentky pedagoga s požadovanou kvalifikací. Při vzdělávání dětí se SVP škola velmi dobře koordinovala svoji činnost se školským poradenským zařízením, včetně pravidelného vyhodnocování a projednávání účinnosti nastavených podpůrných opatření.

Ředitelka podporovala profesní růst učitelek a vytvářela velmi dobré podmínky pro jeho realizaci. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vycházelo z kvalitně zpracované analýzy zaměřené na již absolvované okruhy seminářů, z potřeb školy, zájmu učitelů a odpovídalo zaměření ŠVP PV. Získané poznatky z odborných seminářů byly efektivně aplikovány do vzdělávacího procesu, což se v průběhu sledovaného vzdělávání pozitivně odrazilo na jeho kvalitě.

Nastavená účinně promyšlená organizace chodu školy byla cíleně přizpůsobena potřebám dětí i plnění ŠVP PV. Rozvržení přímé pedagogické činnosti ve všech třídách zajišťovalo překrývání učitelek denně v rozsahu dvou a půl hodin, což mělo pozitivní dopad na kvalitu výchovně vzdělávacího procesu – možnost kvalitního individuálního přístupu ke všem dětem v průběhu vzdělávání a v respektování jejich individuálních potřeb.

Škola aktivně využívá cíleně zaměřený program spolupráce s dalšími partnery, který přímo navazuje na vzdělávací záměry stanovené v ŠVP PV. V rámci preventivní logopedické péče škola dlouhodobě spolupracovala se speciálně pedagogickým centrem (metodická podpora školské logopedky při vedení kroužku logopedické prevence). Dále škola účelě spolupracuje se základní školou, základní uměleckou školou, domem dětí a mládeže (výchovný program dopravní výchovy) v Uherském Hradišti, oblast zdraví je podporována spoluprací s dětskou lékařkou a SZÚ Praha (zdravý životní styl, zdravá výživa). Velmi dobrá spolupráce se zřizovatelem byla realizována především v oblasti materiálně technického zabezpečení provozu školy.

Úroveň prostorových a materiálních podmínek k zajištění předškolního vzdělávání se od minulé inspekční činnosti zkvalitnila. Škola cíleně zkvalitňovala materiálně technické podmínky k zajištění optimálního prostředí pro vzdělávání i zdravý vývoj dětí, což se pozitivně projevilo na kvalitě vzdělávání. Prostředí jednotlivých míst poskytovaného vzdělávání je velmi příjemné a účelně uspořádané. Třídy a herny byly vkusně vybaveny moderním nábytkem a podnětně s dostatečným množstvím hraček, pomůcek, vytvořených

hracích center, což vytváří příznivé podmínky, pro rozvoj všech vzdělávacích oblastí. Do vybraných tříd byly nainstalovány interaktivní technologie umožňující aplikovat moderní aktivizační metody vzdělávání a rozvoj pohybových dovedností dětí byl cíleně podporován pořízením sportovního náčiní.

Škola v potřebné míře vytvářela a zkvalitňovala bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí. Budovy pracovišť byly zabezpečeny proti vniknutí cizích osob, tři pracoviště byla opatřena dotykovým bezpečnostním systémem. Prostory pro vzdělávání včetně jejich vybavení učebními pomůckami byly pravidelně revidovány a každoročně kontrolovány odborně způsobilou osobou z hlediska bezpečnosti. Zjištěné závady jsou průběžně konzultovány se zřizovatelem a odstraňovány. Fyzickou kontrolou prostor nebylo zjištěno zjevné riziko vzniku úrazu dětí. Evidence úrazovosti byla řádně vedena, odpovídala příslušným platným předpisům.

Služby školního stravování vykonává škola prostřednictvím školních jídelen v 8 místech poskytovaného vzdělávání. Školního stravování napomáhá k výchově dětí ke zdravému životnímu stylu. Dětem byla podávána vyvážená a plnohodnotná strava s denním zařazováním čerstvé zeleniny a ovoce a netradičních surovin odpovídající požadavkům na školní stravování i moderním gastronomickým trendům. V místě poskytovaného vzdělávání MŠ 1. máje 55, Mařatice zajišťuje služby školního stravování ve svém zařízení základní škola, jejíž prostory škola ke své činnosti využívá.

Činnost školy byla dostatečně finančně zajištěna prostředky především ze státního rozpočtu, z příspěvku zřizovatele, příjmy z projektové činnosti a darů. Provozní dotace zřizovatele zajistila finančně běžný provoz, opravy a pořízení nového vybavení, učebních pomůcek. Investiční a rekonstrukční práce většího rozsahu byly finančně zajištěny prostřednictvím zřizovatele ze státních fondů a Evropského sociálního fondu (dále jen „ESF“). Prostředky, které škola získala z projektů ESF, byly využity efektivně k zajištění rovného přístupu k předškolnímu vzdělávání (chůvy), vzdělávání pedagogů (čtenářská a matematická pregramotnost, inkluze), sdílení zkušeností pedagogů jiných MŠ a tematická setkávání a ke spolupráci s rodiči.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly využity účelně a spolu s dalšími zdroji vytvářely podmínky pro naplňování výstupů školních vzdělávacích programů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání bylo plánováno v návaznosti na jednotlivé ŠVP PV, které prezentovaly vzdělávací nabídku formou integrovaných bloků obsahujících dětem blízká témata. Vzdělávací obsah byl aktuálně konkretizován na úrovni třídních vzdělávacích programů, které byly vypracovávány formou týdenních příprav. Naplňování stanovených cílů bylo prokazatelně průběžně smysluplně vyhodnocováno.

Průběh spontánních činností provázela klidná a radostná atmosféra. Učitelky vedly děti při ranním příchodu k přirozenému zapojení do her. Činorodou aktivitu dětí podpořila průběžná motivace střídání aktivit a jejich návaznost i možnost seberealizace a připravené prostředí mimo pracoviště Husova 836, kde nebylo v dostatečné míře umožněno dětem využívat při jejich spontánních činnostech třídu i hernu a poskytnou jim tak dostatek prostoru pro hru. Velký zájem dětí projevíly o konstruktivní hry přispívající k rozvoji jemné motoriky, zastoupeny byly i různorodé námětové hry a výtvarné aktivity rozvíjející představivost a dětskou fantazii. Společně realizovaný úklid přispíval ke spolupráci dětí na zadaném úkolu a vedl je k dokončení činnosti. Ranní aktivity převážně podporovaly verbální projev dětí, prosociální chování, motivovaly k dalším činnostem a umožňovaly opakování získaných

poznatků. Méně byly u mladších dětí využívány situace pro sebehodnocení a vzájemné hodnocení. Nabídka činností byla přiměřeně diferencovaná vzhledem k různým věkovým skupinám. Vzdělávání probíhalo v souladu s věkovými a individuálními předpoklady dětí, vycházelo z prožitkového a situačního učení, učitelky rozvíjely logické myšlení dětí, jejich vzájemnou komunikaci, vytvářely dostatečný prostor pro praktické činnosti. Pro vzdělávání dětí mladších tří let měly školy v jednotlivých pracovištích vytvořené podmínky zajištěním vhodných hraček, stavebnic a pomůcek, které děti se zájmem ve svých hrách používaly. Přínosná byla kooperace učitelky s chůvou, která pracovala pod jejím metodickým vedením.

Řízené činnosti prováděny účinnými organizačními formami byly vhodně motivačně zaměřené s ohledem na věk dětí a prostorové podmínky jednotlivých tříd. Učební pomůcky byly vzhledem k cíli účelně využívány. Děti byly vhodně kladenými otevřenými otázkami vybízeny k přemýšlení a k řešení problému. K naplňování vzdělávacích záměrů prostřednictvím prožitkového učení hrou a činnostmi napomáhala také plánovitě zařazování cíleně zaměřených tematických vycházek a sportovních akcí zajišťovaných ve spolupráci s partnery školy. Řízené pohybové činnosti byly vedeny metodicky správně a napomáhaly k vytváření návyku správného držení těla a procvičení všech svalových skupin. K rozšíření příležitostí pro náročnější pohybové aktivity, rozvoj pohybové zdatnosti a zdokonalování dovedností v oblasti hrubé i jemné motoriky předškolních dětí jsou účelně využívány i pravidelně zařazované aktivity na zahradách jednotlivých MŠ. Aktivně byl pro vzdělávání a rozvoj dětí v oblasti pohybové, rozumové a smyslové využíván také vyhrazený prostor pro jejich pobyt venku, kde byly efektivně využity metody praktického učení, pozorování, objevování, zkoumání přírody a přírodních jevů.

Ve sledovaných didakticky zaměřených činnostech u dětí plnící povinné předškolní vzdělávání bylo vedle frontálního vzdělávání maximálně využito skupinového vzdělávání a samostatná práce dětí. Učitelky citlivě reagovaly na podněty dětí a cílenou formulací otázek je motivovaly k rozvíjení slovní zásoby, souvislého vyjadřování a samostatnému řešení úkolů. Ve všech třídách byla patrná systematická podpora prosociálních vztahů mezi dětmi i jejich sounáležitost s dětským kolektivem. Každá třída měla vytvořena pravidla chování a vzájemné komunikace, která byla v potřebné míře respektována. Všechny činnosti probíhaly ve vstřícné a pozitivní atmosféře. Učitelky výrazně podporovaly rozvoj komunikačních dovedností dětí, dbaly na jejich správné a souvislé vyjadřování. Děti měly prostor pro osvojování poznatků a dovedností potřebných pro budoucí výuku čtení a psaní. Při výtvarných a pracovních činnostech byl u všech dětí důsledně sledován správný úchop psacího náčiní. Kladem byly i přirozeně zařazované hudební činnosti podporující dětské estetické vnímání a vyjadřování. Běžnou součástí byla též vhodná nabídka krátkých průpravných cvičení zaměřených na logopedickou prevenci. K rozvoji sociálních dovedností příznivě napomáhala i jednotné nastavení postupů pro realizaci režimových činností, při kterých byly děti důsledně vedeny k sebeobsluze a samostatnosti v hygieně, v oblékání, při udržování pořádku ve třídě a při stolování. Učitelky průběžně hodnotily činnosti dětí, pozitivně oceňovaly i dílčí úspěchy nebo snahu a podporovaly tak jejich sebedůvěru. Respektovaly jejich individuální tempo a většinou jim pro dokončení činností poskytovaly dostatek času nebo nabízely možnost pokračovat v ní později. U dětí plnící povinné předškolní vzdělávání byly vytvářeny příležitosti pro sebehodnocení i jejich vzájemné hodnocení. K dětem byl v průběhu vzdělávání uplatňován ze strany všech učitelek, asistentek pedagoga a chův partnerský a příkladně citlivý přístup. Sledovaný výchovně vzdělávací proces byl v souladu s cíli ŠVP PV.

Ve třídách, kde byly vzdělávány děti s potřebou podpůrných opatření, byla přínosná kooperace učitelek s asistentkami pedagoga, které pracovaly pod jejich metodickým vedením. Jejich souběžné působení vedlo k systematickému individuálnímu přístupu

k dětem a k respektování jejich potřeb a mělo pozitivní dopad na kvalitu pedagogického procesu.

Ve dvou třídách uplatňující ve vzdělávání prvky Montessori pedagogiky se pedagogickým pracovním citlivým způsobem k dětem a vlídnou komunikací dařilo vytvořit příjemné klima. Učitelky byly ve vzdělávání dětem průvodkyněmi. Dle vnitřního zájmu si děti volily z pestré vzdělávací nabídky originální pomůcky, didaktický materiál, věnovaly se tvořivým smyslovým aktivitám vše v souladu s aktuálním tématem. Do náročnějších činností se zapojovaly nejen nejstarší děti, ale i děti mladší. Společná tematicky zaměřená činnost na elipse obsahovala technologický postup výroby papíru i s aktivitami dětí a s následné práce s ním. Dětem byly předkládány jasné a srozumitelné, přiměřené, problémové i otevřené otázky k samostatnému řešení. Učitelky je seznamovaly s novými pomůckami, poskytovaly jim účinnou podporu, vedly je k samostatnému řešení a k práci s chybou. Činnosti s pomůckami přispívaly k rozvoji myšlení, tvořivému uvažování dětí i poznávání vlastních možností. Práce s pomůckami pro oblast matematiky a jazyka velmi dobře rozvíjela kompetence budoucího školáka. Nejčastěji při nich byla uplatňována práce samostatná, práce ve dvojicích a tvořivé aktivity byly realizovány v menších skupinách. Všechny děti se v prostředí tříd i v uložení pomůcek velmi dobře orientovaly, v případě potřeby věděly, na koho se mají obrátit.

Učitelky využívaly didaktický styl založený na aktivní účasti dětí a díky pestré nabídce činností, didaktických pomůcek a hraček podporovaly rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické (znalosti a dovednosti). Aplikované metody a formy vzdělávání byly efektivní. Učitelky vhodně využívaly pochvaly a kladného hodnocení dětí. Zpětná vazba od pedagogů poskytovala dětem přiměřené poučení z případných chyb. Vzdělávání vycházelo ze znalosti individuálních potřeb a možností dětí i z aktuálních situací, náročnost řízených činností ve smíšených třídách však nebyla vždy dostatečně diferencována (pracoviště Vřesová 50, Sady) podle zájmů a individuálních možností a schopností jednotlivých dětí na základě vedené pedagogické diagnostiky. Požadovaná důslednost byla zřejmá v oblasti hygienických a společenských návyků a účinně byla podporována samostatnost a sebeobsluha dětí. Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Osobní kontakty mezi učitelkou a dětmi i dětmi navzájem byly přátelské, respektována byla dohodnutá pravidla vzájemné komunikace. V rámci vzdělávání jsou v jednotlivých třídách v oblasti primární prevence sociálně-patologických jevů vytvořena pravidla, která jsou učitelkami i dětmi dle jejich věkových možností dodržována.

Ve všech třídách bylo v dostatečné míře zajišťováno uspokojování základních potřeb dětí - volný pohyb, odpočinek, pitný a stravovací režim. Učitelky respektovaly individuální potřebu spánku jednotlivých dětí a nespícím dětem po krátké době odpočinku nabízely jiné klidové aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti se dobře orientovaly ve svém prostředí, přirozeně mezi sebou komunikovaly a zvládaly běžné praktické činnosti. Všechny děti byly aktivní a samostatné, měly potřebu učit se, spolupracovat, objevovat, projevovaly zájem o nové poznávání a přiměřeně věku prezentovaly již osvojené dovednosti. Úroveň vzdělávání odpovídá osobnostním, individuálním i věkovým předpokladům dětí předškolního věku.

Děti plnící povinné předškolní vzdělávání přiměřeně reagují na pokyny učitelek i asistentky pedagoga. Jsou komunikativní, dokáží projevit a obhájit svůj názor, dokončit aktivitu a

dovedou koncentrovat svoji pozornost. Aktivně se zapojují do všech nabízených činností. Jsou většinou samostatné a bez problémů pracují podle zadání. Prokazují i dobré zvládnutí základních společenských, sebeobslužných a hygienických návyků. Učitelky pravidelně sledují úroveň rozvoje osobnosti dětí. Pedagogická diagnostika jednotlivých dětí ve všech třídách včetně portfolií obsahující výtvarné práce a pracovní listy náležitě mapuje pokroky jednotlivých dětí ve všech vzdělávacích oblastech. Výtvarné výsledky dětí zvláště z pracoviště Komenského 539, jsou srovnávány i prostřednictvím výtvarných soutěží, kterých se škola zúčastňuje a také získává ocenění v příslušné věkové kategorii. Zdařilé výtvarné práce jsou podkladem pro výzdobu školy a k prezentaci školy na veřejnosti.

Průběžné i celkové výsledky jsou efektivně vyhodnocovány a zároveň jsou stanovovány dílčí cíle pro další vzdělávací činnost a pedagogické záměry. Vyhodnocování vzdělávacích pokroků a výsledků u dětí je na velmi dobré úrovni. U každého dítěte je vždy stanoven dosažitelný cíl včetně didaktické pomůcky a pedagogického záměru v souladu s doporučením školského poradenského zařízení.

Naplnění stanovených konkrétních vzdělávacích cílů bylo smysluplně vyhodnocováno v třídních vzdělávacích programech. O vzdělávacích pokrocích u jednotlivých dětí byla příkladně a systematicky vedena pedagogická diagnostika, ale její výsledky nebyly vždy podkladem pro další plánování vzdělávací nabídky a individuální péči podle potřeb a možností konkrétního dítěte.

Preventivní skupinová logopedická péče realizována formou artikulačních a dechových cvičení, analyticko – syntetickou činností, rytmizací a smyslovou hrou byla pravidelně a cíleně zařazována do průběhu vzdělávání včetně dětí tříletých, což významně přispívá k postupnému zkvalitňování jejich komunikačních schopností. Pravidelně poskytovaná individuální logopedická péče s garancí školského poradenského zařízení se příznivě odrazila ve vzdělávacích výsledcích dětí.

Znalosti, schopnosti, dovednosti a postoje dětí byly na velmi dobré úrovni, vzdělávání vhodně podporovalo jejich osobnostní rozvoj a prosociální dovednosti.

Škola umožňuje všem dětem zapojení do školních akcí či nadstandardních neplacených aktivit (muzikoterapie, hudební, pohybový, výtvarný a keramický kroužek a logopedická prevence) rozvíjejících jejich talent a nadání s ohledem na jejich individuální možnosti schopnosti a dovednosti. Aktivitami hrazenými rodiči jsou předplavecký výcvik, bruslení a výuka angličtiny realizovaná externí lektorkou za přítomnosti kmenové učitelky. Jejich organizace probíhá převážně v odpoledních hodinách.

V rámci obohacení a zkvalitnění přípravy dětí k povinnému základnímu vzdělávání škola zprostředkovala rodičům na všech pracovištích kvalitní odpolední vzdělávací aktivitu s názvem “Edukativně stimulační skupiny“, prostřednictvím které zákonní zástupci dětí, pod odborným vedením učitelky, získávají praktické informace a zkušenosti s přípravou svého dítěte k povinnému základnímu vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Rozšíření prostor mateřské školy určených ke vzdělávání předškolních dětí (pracoviště 1. máje 55, Mařatice).

- Zkvalitnění a rozšíření materiálních podmínek podporujících environmentální a polytechnické vzdělávání, informační a komunikační technologie, výchovu ke zdraví a vzdělávání dle Montessori pedagogiky.
- Zapojení do projektů zaměřených na personální podporu zapojením chův do vzdělávání dětí mladších tří let, osobnostně profesního rozvoje pedagogů.

Silné stránky

- Kvalitní naplňování cílené a systematicky nastavené koncepce rozvoje školy ve všech oblastech předškolního vzdělávání.
- Efektivní organizační řízení školy.
- Příkladný přístup pedagogických pracovníků ke každému dítěti, vytváření rovných příležitostí k bezproblémovému zapojení dětí do kolektivu.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Pro zkvalitnění třídního plánování a přípravy individualizovaného vzdělávání jednotlivých dětí (pracoviště Vřesová 50, Sady) cíleně využívat poznatky z diagnostických záznamů o dětech.
- Dostatečně využívat třídu i hernu (pracoviště Husova 836) k rozvoji dětské hry v rámci spontánních činností.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zjištění z diagnostických záznamů o dětech důsledně propojovat s třídním plánováním a přípravou individualizovaného vzdělávání jednotlivých dětí.
- Více využívat sebehodnocení a vzájemné hodnocení u mladších dětí.
- Zajistit vzdělávání odborně kvalifikovanými pedagogickými pracovníky.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola, Uherské Hradiště, Svatováclavská 943, příspěvková organizace, vydaná usnesením Zastupitelstva města Uherské Hradiště čj. 303/20/ Z /2005 ze dne 29. 12. 2005
2. Dodatek č. 6 ke zřizovací listině ze dne 5. 12. 2016
3. Výpis správního řízení č. j. 10397/2013 ve věci provedených změn v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení, s platností od 18. 2. 2013 ze dne 15. 2. 2013
4. Jmenovací dekret ředitelky Mateřské školy, Uherské Hradiště, Svatováclavská 943, příspěvková organizace č. j. MUUH- OŠS/40226/2012/RE s účinností od 1. 8. 2012 ze dne 27. 6. 2012
5. Potvrzení ve funkci ředitelky Mateřské školy, Uherské Hradiště, Svatováclavská 943, příspěvková organizace ze dne 4. 4. 2018

6. Koncepce rozvoje Mateřské školy Uherské Hradiště, Svatováclavská 943, příspěvková organizace ze dne 30. 8. 2018
7. Organizační řád mateřské školy Uherské Hradiště, Svatováclavská 943, příspěvková organizace ze dne 1. 9. 2018
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Já už to dokážu sám“ č. j. 2071/MSUH/2018-19/ s platností od 1. 10. 2018
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Už vím proč“ č. j. 2072 / MSUH / 2018-19 / 11 s platností od 1. 9. 2018
10. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Radostně a vesele po celý rok“ č. j. 2077/MSUH/2018-19/15, platnost od 1. 9. 018
11. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrajeme si u studánky“ č. j. 2073/MSUH/2018-19/12 s platností od 1. 9. 2018
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Mateřská škola Míkovice, U Mlýna 251, Uherské Hradiště 686 04“, č. j. 2079/MSUH/2018-19/17 platný ve znění aktualizace ze dne 27. 9. 2018
13. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Kouzelné pastelky“, platný od 1. 9. 2017
14. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Slunečnice“ č. j.2074/MSUH/2018-19/13 s platností od 1. 9. 2017
15. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Slunce svítí pro všechny“ č. j. 2080 / MSUH / 2018-19 / 18 s platností od 1. 9. 2017
16. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Jsme na jedné lodi“ č. j. 2076/MSUH/2018-19/14 s platností od 1. 9. 2017
17. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s názvem „Je nám krásně na světě“ č. j.2074/MSUH/2018-19/16 s platností od 30. 9. 2018
18. Školní řád čj.: 2065/2018-19 s účinností od 1. 9. 2018
19. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2018/2019 k datu inspekční činnosti
20. Třídní knihy ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
21. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
22. Rozvržení pracovní doby pedagogických zaměstnanců na školní rok 2018/2019
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na rok 2018 a 2019
24. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2018/2019
25. Záznamy z hospitací za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
26. Pololetní evaluace za 1. pololetí školního roku 2018/2019
27. Hodnotící zpráva za 1. pololetí školního roku 2018/2019
28. Uvádění začínajících učitelky / učitele do praxe školní rok 2017/2018 a 20182019
29. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
30. Zápisy ze schůzek s rodiči ve školním roce rok 2018/2019 k datu inspekční činnosti
31. Zápis z jednání provozní porady konané dne 28. 8. 2018
32. Školní matrika ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
33. Kritéria pro přijetí dětí do Mateřské školy, Uherské Hradiště, Svatováclavská 943, příspěvková organizace ze dne 19. 4. 2018

34. Kritéria pro přijetí dětí do tříd aplikující prvky Montessori pedagogiky 2017/2018
35. Diagnostika dítěte předškolního věku ve školním 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019
36. Spisy dětí za školní roky 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
37. Plán individuálního vzdělávání na školní rok 2018/2019
38. Povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí ve třídách mateřské školy pro školní rok 2018/2019
39. Zápis z jednání pedagogické rady ze dne 28. 8 2018
40. Záписы ze schůzek s rodiči ve školním roce 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
41. Plány profesního rozvoje učitele ve školním roce 2018/2019
42. Plány a záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy ve školním roce 2016/2017, 2017/2018 a 2018/2019 k datu inspekční činnosti
43. Přehled o pedagogických pracovnících ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
44. Účetní závěrky za rok 2016, 2017, 2018
45. Podklady ke sledování příjmů a výdajů školy za rok 2016, 2017 a 2018
46. Dokumentace související se školním stravováním ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
47. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví dětí ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti
48. Knihy úrazů platné ve školním roce 2018/2019 k datu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.z@csic.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Lea Boďová v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní inspektorka

Mgr. Dana Karmasinová v. r.

Mgr. Světla Mitáčková, školní inspektorka

Mgr. Světla Mitáčková v. r.

Bc. Marie Grebeníčková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Grebeníčková v. r.

Ing. Anna Zámečnicková, kontrolní pracovnice

Ing. Anna Zámečnicková v. r.

Ve Zlíně 12. 4. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Ilona Močičková, ředitelka školy

Bc. Ilona Močičková v. r.

V Uherském Hradišti 17. 4. 2019