



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1553/20-A

Název	Základní škola Orangery s.r.o.
Sídlo	Národních hrdinů 312, 190 12 Praha 9
E-mail	info@orangery.cz
IČ	05431697
Identifikátor	691010331
Právní forma	Společnost s r.o.
Zastupující	PhDr. Aneta Adamcová
Zřizovatel	Základní škola Orangery s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Národních hrdinů 312, 190 12 Praha 9
Termín inspekční činnosti	10. 6. 2020 – 11. 6. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 7 školského zákona.

Inspekční činnost byla vykonána ve školní družině.

Charakteristika

Právnícká osoba Základní škola Orangery s.r.o. (dále „škola“) vykonává činnost základní školy a školní jídelny – výdejny od školního roku 2017/2018, od 1. 9. 2018 poskytuje služby školského zařízení - školní družiny. K 30. 10. 2019 se ve škole vzdělávalo v 1. – 3. ročníku 29 žáků, kteří byli zároveň účastníky zájmového vzdělávání (dále „účastníci“) ve dvou odděleních školní družiny. Nejvyšší povolený počet účastníků (30) ve školském zařízení byl téměř využit. Vzdělávání ve školní družině probíhá podle školního vzdělávacího programu, který promyšleně navazuje na školní vzdělávací program základního vzdělávání zejména ve vzdělávacích oblastech Člověk a jeho svět a Cizí jazyk, zároveň vhodně podporuje rozvoj komunikativních a sociálních kompetencí.

K prioritám školní družiny patří vytvoření pestré nabídky aktivit umožňujících smysluplné využití volného času žáků, podpora zájmů a samostatnosti jednotlivců i vytváření prosociálních vztahů. Důraz je kladen na rozvoj řečových dovedností žáků v anglickém jazyce, účastníci mají možnost v rámci družiny navštěvovat anglický klub. Pro vzdělávání je charakteristický individuální přístup k žákům. Škola sídlí v pronajatých prostorách dříve komerčně využívaného domu v okrajové části Prahy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Jasně formulované cíle rozvoje školní družiny jsou součástí koncepčních záměrů školy, postupně se je daří naplňovat. Dokladem jsou realizované aktivity a projekty kontinuálně navazující na dopolední vzdělávání, např. přírodovědné regionální vycházky, konverzace v anglickém jazyce, jež současně přispívají k posilování pozitivních sociálních vazeb.

Ředitelka pověřená řízením školy (dále „ředitelka“) uplatňuje demokratický styl řízení založený na otevřené komunikaci se všemi aktéry vzdělávání. Část řídicích kompetencí souvisejících s chodem školní družiny vhodně delegovala na vedoucí vychovatelku, která koordinuje činnost pedagogů při vzdělávání. Informační systém, založený zejména na osobních kontaktech a pravidelné elektronické komunikaci, je funkční a efektivní. Kontrolní a hospitační činnost vedení školy probíhá pravidelně v dostatečném rozsahu. Na základě zjištěných skutečností je pedagogům poskytována zpětná vazba o kvalitě jejich práce, včetně konkrétních doporučení ke zkvalitnění vzdělávání. Na metodickém vedení pedagogů se podílejí i výchovná poradkyně a externí psycholožka.

Vzdělávání zajišťují dvě odborně kvalifikované vychovatelky ve spolupráci se dvěma rodilými mluvčími. Další vzdělávání pedagogických pracovníků včetně vzdělávání ředitelky probíhá plánovitě podle potřeb školní družiny.

Ředitelka vytváří příznivé podmínky pro rozvíjení partnerských vztahů. Stěžejními partnery jsou zákonní zástupci žáků. Konstruktivní spolupráce školy s městskou částí, v níž sídlí, přispívá ke zlepšení podmínek pro činnost školní družiny.

Materiální podmínky umožňují naplňování vzdělávacího programu. Odpolední aktivity probíhají v esteticky zařízených kmenových třídách základní školy, ve kterých však vzhledem k menšímu prostoru schází relaxační oblast. Vychovatelky proto co nejčastěji realizují pobyt účastníků venku, k čemuž je využívána malá venkovní terasa a přilehlý zámecký park s dětským hřištěm. V termínu inspekční činnosti probíhala rekonstrukce nově získané školní budovy včetně prostor pro školní družinu. Finanční podmínky v dostatečné míře umožňují realizovat vzdělávací program.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným rysem průběhu vzdělávání je příjemná, přátelská a rodinná atmosféra založená na vzájemné důvěře a respektu. Účastníci se rovněž podílejí na tvorbě pravidel chování, což usnadňuje jejich ztotožnění s nastavenými normami. V průběhu vzdělávání se vyváženě střídaly odpočinkové a řízené činnosti s efektivním využitím rušnějších a klidnějších aktivit. Žáci měli možnost volby činností z pestré vzdělávací nabídky (zdravý životní styl, pohybové aktivity, konverzace v anglickém jazyce). Nabízené aktivity podporovaly rozvoj dovedností žáků a přispívaly k utváření kamarádských vztahů v kolektivu. Účastníci byli srozumitelně a přiměřeně svému věku seznamováni s požadavky a cíli jednotlivých činností.

Při vzdělávání byly účelně zastoupeny různé formy práce – individuální práce při výtvarných činnostech, kooperace ve skupině při modelování, experimentech a pohybových hrách venku, společná frontální činnost v anglickém klubu při nácviu gramatických schémat a rozšiřování slovní zásoby. Různorodé vzdělávací strategie se přirozeně střídaly. Často byly využívány vhodně volené didaktické hry s vysokou aktivitou a zaujetím žáků, nenásilnou formou tak byly efektivně splněny vzdělávací a výchovné cíle. Tandemové vzdělávání (vychovatelka – rodilý mluvčí) umožňuje cílené propojení pestrých činností a podporuje komunikativní kompetence žáků v anglickém jazyce.

Účastníci byli v souladu se svým aktuálními možnostmi a schopnostmi vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení. Pro žáky v distančním vzdělávání probíhala komunikace v anglickém jazyce v rámci anglického klubu i v online podobě.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky zájmového vzdělávání žáků jsou v souladu se stanovenými cíli vzdělávacího programu. Efektivní podpora všech žáků i dosažená míra osvojených řečových dovedností je patrná mimo jiné i v jejich bezproblémové komunikaci s rodilými mluvčími. Školní družina cíleně nabízí volbu činností dle potřeb a zájmu účastníků, zajišťuje také doučování.

Ve školní družině jsou identifikovány individuální potřeby všech žáků. Zařízení neeviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, čtyři žáci s odlišným mateřským jazykem jsou bezproblémově zapojeni do všech aktivit, nepotýkají se s jazykovou bariérou. Výchovná poradkyně a psycholožka ve spolupráci s pedagogy aktivně řeší ojedinělé výchovné problémy a metodicky vedou pedagogy k efektivní individuální podpoře žáků.

Závěry

Silné stránky

- návaznost školního vzdělávacího programu školní družiny na školní vzdělávací program základního vzdělávání zejména v oblastech Člověk a jeho svět a Cizí jazyk, zároveň podpora rozvoje sociálních a komunikativních kompetencí,
- účinná spolupráce pedagogů a pracovníků školního poradenského pracoviště přispívá k individuální podpoře žáků a efektivnějšímu řešení případných výchovných problémů,
- cílené propojení pestrých vzdělávacích a výchovných činností vedených pedagogy v tandemu,
- zapojení rodilých mluvčích vede ke zvýšení úrovně komunikativních dovedností žáků v anglickém jazyce.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- kmenové třídy nemají prostor vhodný pro relaxační činnosti.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- v nově rekonstruovaných prostorách oddělení školní družiny využívat relaxační zónu.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školského zařízení dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný v době inspekční činnosti
2. Školní vzdělávací program školní družiny platný v době inspekční činnosti
3. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2019
4. Záznamy z pedagogických rad vedené ve školním roce 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
5. Docházkové sešity školní družiny vedené ve školním roce 2019/2020 k termínu inspekční činnosti
6. Koncepce rozvoje ZŠ Orangery 2019/2020
7. Koncepce rozvoje školní družiny 2020 - 2021
8. Analýza činnosti školní družiny 2018/2019
9. Doporučení výchovné poradkyně a školní psycholožky pro pedagogické pracovníky
10. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
11. Kniha úrazů vedená k termínu inspekční činnosti
12. Portfolio výchovného poradenství vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.a@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Vladimíra Melicharová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Vladimíra Melicharová v. r.

Mgr. Ivana Kučerová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Kučerová v. r.

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

Bc. Hana Vejdovská v. r.

V Praze 19. 6. 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PhDr. Aneta Adamcová,
pověřená řízením školy

PhDr. Aneta Adamcová v. r.

V Praze 25. 6. 2020