



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-306/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-98/25-T

Název	Základní škola a mateřská škola Ostrava-Výškovice, Šeříková 33, příspěvková organizace
Sídlo	Šeříková 682/33, 700 30 Ostrava-Výškovice
E-mail	skola@zsseirikova.cz
IČO	70 631 786
Identifikátor	600 145 115
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Kateřina Lisztwanová
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih
Místa inspekční činnosti	Předškolní 642/1, Ostrava Šeříková 682/33, Ostrava
Inspekční činnost na místě	18. 2. 2025 – 21. 2. a 24. 2. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola Ostrava-Výškovice, Šeříková 33, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny. Škola nabízí všeobecné komplexní vzdělávání, klade důraz na všestranný rozvoj osobnosti a jednotlivých gramotností.

Předškolní vzdělávání je uskutečňováno celkem v šesti třídách, z nichž je jedna určena především pro děti s narušenou komunikační schopností. V době inspekční činnosti bylo k pravidelné docházce zapsáno 123 dětí zařazených do tříd zpravidla podle věku. Z nich bylo 12 mladších tří let, 14 se speciálními vzdělávacími potřebami, sedm s odloženou školní docházkou a dvě s odlišným mateřským jazykem.

V základní škole se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo v 17 třídách celkem 354 žáků. Základní škola eviduje celkem 59 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, pro čtyři z nich byl vypracován na základě doporučení školského poradenského zařízení individuální vzdělávací plán. K zájmovému vzdělávání bylo zapsáno v pěti odděleních celkem 147 účastníků. Stravování bylo v době inspekční činnosti zajišťováno ve školní jídelně na dvou místech poskytované školské služby (Předškolní 642/1 a Šeříková 682/33).

Informace o dění ve škole jsou zveřejňovány na přehledných webových stránkách www.zsserikova.cz a na sociálních sítích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy působí ve funkci od února 2024. V krátkém šestiletém období je již čtvrtým vedoucím pracovníkem, čímž byla narušena kontinuita v rozhodovacích procesech. Při vedení organizace vychází ze specifík školy, své zkušenosti a dovednosti si trvale doplňuje vzděláváním. V koncepci zpracované ke konkursnímu řízení určila cíle zaměřené především na kompetence pedagogů a jejich vzájemnou spolupráci, příznivé klima školy a obnovu materiálního vybavení. Po nástupu do funkce navazuje na současný stav školy, změny provádí citlivě a s rozvahou, vyhodnocuje a aktualizuje nastavené cíle pro všechny oblasti a součásti školy, které postupně směřují k její vizi. Jedním z cílů, který se již viditelně promítá do chodu školy je prohlubování vzájemné spolupráce mezi mateřskou a základní školou.

Část svých pravomocí delegovala ředitelka školy na zástupce pro ekonomiku, základní a předškolní vzdělávání. Vytvořená organizační struktura školy je funkční a odpovídá podmínkám a potřebám organizace. Ředitelka školy se cíleně zaměřila na plnohodnotné zapojení zástupkyně pro předškolní vzdělávání do širšího vedení školy, účelně ji vymezila kompetence. Vzhledem k jejím zkušenostem v předškolním vzdělávání směřuje společné působení s ředitelkou školy k jeho postupnému zkvalitňování. Systém řízení je založen na průběžném pracovním kontaktu a týmové spolupráci. Nastavený kontrolní systém vykazoval dílčí nedostatky v administrativní oblasti a v oblasti organizace vzdělávání. Na pravidelných provozních poradách a jednáních pedagogické rady jsou prezentovány poznatky a zjištění z chodu školy. Vzájemná informovanost je efektivně zajištěna prostřednictvím osobního kontaktu, elektronické komunikace všech zaměstnanců a vnitřního sdílení potřebných dokumentů ve společném virtuálním prostředí. Vyučující spolupracují v předmětových komisích a metodických sdruženích, jejichž náplní je výměna informací o žácích a jejich výsledcích, řešení organizačních záležitostí, či sdílení zkušeností z výuky. Součástí hodnocení výuky je pravidelná hospitační činnost prováděná vedením

školy, která je doprovázena zpětnou vazbou ve formě doporučení. V průběhu roku jsou realizovány v základní i mateřské škole vzájemné naslechy.

Vedení školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, vychází především ze zájmu pedagogů a potřeb školy. Četnost absolvovaných kurzů je u jednotlivých pedagogů nerovnoměrná. V uplynulém období byly zaměřeny u jednotlivců především na pedagogické kompetence, dovednosti v oblasti informačních technologií a metody a formy výuky. Získané poznatky jsou sdíleny především v rámci předmětových komisí a metodických sdružení a jejich praktické využití ve výuce se projevuje různou měrou.

Ředitelka školy účelně hospodáří s finančními prostředky, které využívá pro realizaci strategických oblastí rozvoje všech částí školy a jejich priorit zaměřených na vybudování zázemí pro děti a žáky, modernizaci prostor a zkvalitnění výchovy a vzdělávání. Ve škole převládá celková spokojenost s materiálně-technickým vybavením školy. Vlivem vstřícné spolupráce se zřizovatelem a aktivnímu zapojování do projektových a dotačních výzev škola získává další finanční prostředky, které jsou využívány na vzdělávání zaměstnanců, aktivity dětí i žáků, nákup digitální techniky a umožnily posílit personální obsazení o chůvu v mateřské škole. Třídy v mateřské škole jsou vybaveny nábytkem, hračkami i didaktickými pomůckami a vytváří pro děti bezpečné a podnětné prostředí pro hry a činnosti. V základní škole disponují třídy digitální technikou, která je smysluplně používána, jsou zde účelně zařízeny odborné učebny a k dispozici je také divadelní sál. Škola klade velký důraz na podporu zdravé psychohygieny žáků prostřednictvím relaxačních zón, které jsou umístěny v různých částech školy a umožňují aktivní trávení přestávek. Pozornost je věnována vybavení venkovních prostor školy, které jsou využívány také širší veřejností.

Ve škole působí kvalifikovaný pedagogický sbor učitelů, vychovatelů a asistentů pedagoga. Složení pedagogického sboru v mateřské i základní škole a školní družině umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Začínajícím pedagogům je poskytována potřebná metodická podpora formou uvádějících učitelů.

S učitelkami v mateřské škole účelně spolupracovaly ve vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami na základě doporučení školského poradenského zařízení dvě asistentky pedagoga. Pro děti mladší tří let vytvořila škola dobré podmínky. Individuální přístup k dětem a jejich vzdělávání pedagogy účinně podporuje chůva, která poskytuje dětem dostatek emoční podpory pro jejich spokojený pobyt ve škole, je nápomocna při rozvoji jejich samostatnosti i sebeobslužných dovedností. Dobré klima mateřské školy, pozitivní vztahy mezi zaměstnanci i vstřícná komunikace mezi všemi účastníky vzdělávání vytváří ve třídách atmosféru podporující vzdělávání a zajišťuje prostředí pro jejich verbální pohodu.

Zájmové vzdělávání ve školní družině se uskutečňuje v pěti odděleních, z nichž jedno je zřízeno ve škole a ostatní jsou nově umístěna v samostatné budově. Prostory jsou vhodně vybaveny a uzpůsobeny charakteru volnočasových aktivit, k dispozici je herna, využívána je kuchyňka, keramická dílna a venkovní hřiště. Evidence účastníků je vedena elektronicky, bezpečnost je zajištěna pomocí čipového systému ve čtyřech odděleních.

Školní jídelna poskytuje zdravou a nutričně vyváženou stravu, nabízí rozšířenou nabídku o možnosti výběru ze dvou jídel, která je doplněna o nabídku ze salátového baru jako příloha k obědu. Dětem pravidelně zařazuje pokrmy z čerstvého ovoce a zeleniny. Na základě lékařského potvrzení vychází vstříc žákům s dietním režimem v důsledku chronických onemocnění a připravuje stravu s omezením lepku, dětem je umožňován individuální způsob stravování. Škola usiluje o snižování socioekonomické nerovnosti mezi dětmi a žáky, aktivně získává významnou finanční podporu na úhradu úplaty za školní stravování (obědy zdarma).

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví i požární prevence jsou děti a žáci pravidelně seznamováni s pravidly bezpečného chování a ochrany zdraví při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Vedení školy provádí analýzu úrazovosti, přesto bylo zaznamenáno zvýšené množství úrazů, které se vyskytly převážně v hodinách tělesné výchovy. Škola přijímá nápravná opatření k prevenci dalších úrazů. Vstupy do jednotlivých objektů školy byly během inspekční činnosti zabezpečeny proti vniknutí a pohybu cizích osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Při inspekční činnosti byl sledován průběh předškolního, základního i zájmového vzdělávání napříč třídami u většiny přítomných pedagogů.

Vzdělávání v mateřské škole bylo realizováno zpravidla prostřednictvím týdenních integrovaných bloků a zpracovávalo témata lidových tradic zimního období. Nabídka činností byla většinou promyšlená a směřovala k naplnění stanovených vzdělávacích cílů. Děti měly ve spontánních činnostech možnost výběru z pestrých hraček i pomůcek, didaktického materiálu, se kterými rozvíjely hry u stolečků i v herně. Aktivita probíhaly v klidné atmosféře, podporovaly u dětí motivaci k učení i jejich zájem o vzdělávání. Činnostem však scházelo promyšlené a účelné využívání pestrých a inovativních metod a forem práce. Ponejvíce učitelky využívaly frontální a samostatnou práci dětí, méně často účelnou práci ve skupinách.

Speciální třída poskytuje vzdělávání dětem převážně s poruchou komunikačních schopností. Program byl přizpůsoben realizaci doporučených postupů školských poradenských zařízení. Aktivitami se v průběhu dne nenásilně prolínala postupná realizace podpůrných opatření. Ve vzdělávací nabídce byly zastoupeny především činnosti v menší skupině, individuální a frontální forma práce. Individuální logopedická péče byla prováděna komplexně s vysokou mírou profesionality a zahrnovala formy speciálních postupů nejen v oblasti přímé reedukace vadných hlásek. Každodenní skupinová logopedická cvičení (dechová, fonační, artikulační, motorická) jsou součástí nabízených činností propojených vhodnou motivací.

Pohybové aktivity zařazovaly učitelky do vzdělávání každý den formou ranního cvičení nebo pohybové chvilky, zpravidla jedenkrát v týdnu využívají k pohybovým aktivitám blízkou tělocvičnu základní školy. V době inspekční činnosti probíhala rekonstrukce školní zahrady, při pobytu venku zařazovaly učitelky pohybové činnosti na blízkém hřišti nebo v okolním terénu. Zaměřily se na pozorování změn v přírodě a návazných souvislostí jejího vývoje, rozvíjely v pohybových hrách a činnostech u dětí hrubou motoriku, obratnost, podporovaly dětskou tvořivost a rozvoj fantazie využitím přírodnin při tvoření.

Při plánování vzdělávání však učitelky dostatečně nevyužívaly získané informace z vedené pedagogické diagnostiky. Diagnostické záznamy neobsahovaly informace o vzdělávacích pokrocích dětí a další cíle jejich individuálního rozvoje pro využití při stanovování diferencovaných vzdělávacích cílů. Vzdělávací nabídka nezohledňovala v plné míře věkové složení dětí ve třídách a jejich různou úroveň osvojených dovedností a znalostí. Učitelky hodnotily úspěšnost dětí průběžně při činnostech, vzdělávání však scházela podpora vlastního i zájmového hodnocení.

Dětem nevyžadujícím spánek po obědě nabízí mateřská škola klidové činnosti, např. prohlížení knih, činnosti na rozvoj jemné motoriky nebo klidné stolní hry. Pro děti s potřebou spánku škola zajistila podmínky klidného prostředí.

Hospitační činnost v základní škole proběhla u většiny přítomných učitelů napříč třídami i předměty. Ve velké části vyučovacích hodinách převládalo příznivé klima a byl patrný vzájemný respekt a vstřícný přístup učitelů.

Sledovaná výuka na prvním stupni byla připravená, promyšlená a organizačně zvládnutá a měla potřebný spád. V průběhu vzdělávání byla rozvíjena čtenářská, matematická a jazyková gramotnost. V úvodu hodin probíhala motivační část, která žáky vtáhla do výuky. Převládající formou byla frontální výuka s řízeným rozhovorem doplněná prací ve dvojicích či skupinách. Udržovat pozornost a aktivitu většiny žáků pomáhala pestrá nabídka činností a včasné zařazování relaxačních prvků. Dílčí pokroky podporovalo průběžné slovní hodnocení s převahou motivační složky. Požadavky kladené na žáky byly formulovány přiměřeně a srozumitelně vzhledem k dosavadním dovednostem, navazovaly na jejich znalosti z předcházejících hodin. V některých hodinách učitelky poukazovaly na souvislosti učiva s praktickým životem. Velmi zdařile byla do výuky zařazována práce s chybou. V organizaci výuky obvykle převažovala nutnost zvládnutí stanoveného objemu učiva nad jeho objevováním a pochopením. Pracovní tempo bylo přizpůsobeno individuálním pracovním dovednostem žáků. Sebereflexe žáků a vzájemné vrstevnické hodnocení bylo využíváno jen v menší míře. Závěr sledovaných hodin byl jen ojediněle vyplněn reflexí, která žákům umožňovala posoudit konkrétní míru pokroku, převládalo stručné shrnutí a posouzení pracovní atmosféry.

Ve většině sledované výuky na druhém stupni byly volené metody a formy účelné. Při vzdělávání převládala frontální výuka s řízeným rozhovorem, jen v části hodin byla doplněná prací žáků ve dvojicích nebo skupinách, které by cíleně rozvíjeli jejich spolupráci. Jednotlivé činnosti na sebe navazovaly a připravené úkoly byly vyváženým způsobem rozděleny na procvičování, prohlubování znalostí a probírání nového učiva. Nabízené aktivity v menší míře podněcovaly práci s různými informačními zdroji vedoucí k rozvoji kritického myšlení a formování postojů. K lepšímu pochopení učiva v širších souvislostech bylo uplatněno mezipředmětové propojení. Náznost a porozumění učivu byly podpořeny využitím didaktické techniky a digitálních učebnic. Vyučující zohledňovali dosavadní znalosti a zkušenosti žáků i jejich specifické potřeby a respektovali pracovní tempo žáků, poskytovali jim podporu a dostatek času na dokončení práce. V několika hodinách byla zaznamenána například vedená diferencovaná výuka přizpůsobená individuálním schopnostem a dovednostem žáků, avšak ve většině hodin bylo zadání úkolů pro všechny žáky se stejným stupněm obtížnosti. V úvodu hodin vyučující seznamovali žáky s tématem či obsahem hodiny, vzdělávací cíl vyplynul z průběhu výuky. Míra zhodnocení dosažených vytyčených cílů v závěru hodiny dosahovala rozdílné úrovně. Většina hodin byla ukončena jen formálně ze strany pedagogů bez aktivní účasti žáků. Systematické výraznější sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků bylo zařazeno jen v části hodin.

Činnost asistentů pedagoga ve většině sledovaných hodin přispívala ke zvýšení efektivity vzdělávacího procesu, jednalo o zdařilou kooperaci učitele a asistenta, což zvyšovalo přínos výuky nejen pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Pouze ojediněle nebyla spolupráce asistenta pedagoga plně funkční.

V průběhu zájmového vzdělávání se střídaly odpočinkové a zájmové činnosti zahrnující komunikační, tvořivé a pohybové aktivity zaměřené na všestranný rozvoj žáků, podporující jejich sociální dovednosti, kreativitu a fyzickou zdatnost. Při vzdělávání převládala klidná přátelská atmosféra, vychovatelky poskytovaly žákům dostatek příležitostí k seberealizaci, přihlížely k jejich individuálním možnostem a schopnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí v mateřské škole odpovídaly požadavkům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Děti přirozeně komunikovaly s vrstevníky, učitelkami, asistentkami pedagoga i chůvou, obracely se k nim s důvěrou, reagovaly na jejich pokyny. Plynule navazovaly kontakt, k zaměstnancům se obracely bez zábran s prosbou o pomoc. V kolektivu dětí nedocházelo ke konfliktním situacím, byly vedeny k domluvě, vzájemnému respektování a dovedly nacházet společná řešení v běžných denních situacích. Učitelky zařazovaly aktivity zaměřené na vytváření pozitivních vztahů mezi dětmi, respektování druhého i dovednosti vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy, podporují jejich sociální a osobnostní rozvoj. Děti se dobře orientovaly v prostředí třídy i budovy, jejich vzdělávání probíhalo bez problémových situací, v klidné atmosféře s respektováním jejich osobnosti. Projevovaly se přirozeným způsobem, dodržovaly stanovená pravidla ve třídách, uměly zacházet s předměty denní potřeby, výtvarnými a pracovními pomůckami, didaktickým materiálem. Nejmladší děti po příchodu do školy plynule přecházely do třídy, podporu nacházely u učitelek i chůvy, které volily k dětem laskavě důsledný přístup, děti pozitivně přijímaly. Učitelky však v menší míře dbaly na správný úchop psacího náčiní při pracovních a výtvarných aktivitách. Výtvarné činnosti byly omezeny zpravidla formátem A4, scházelo využívání netradiční a velké pracovní plochy – včetně zařazování pestrých a neobvyklých výtvarných technik pro podporu rozvoje obrazotvornosti a fantazie dětí. Výtvarné práce děti využívají učitelky k výzdobě společných prostor školy. Děti v posledním ročníku povinného předškolního vzdělávání i s odkladem školní docházky se dokázaly soustředit a dokončit zadaný úkol, byly jim vytvořeny vhodné podmínky pro přípravu na vstup do základního vzdělávání. Evaluaci se škola věnuje jak na úrovni tříd, tak školy. Získané informace jsou součástí jednání pedagogické rady a závěry jsou plynule přenášeny do činnosti mateřské školy.

Vyučující v základní škole průběžně sledují a vyhodnocují dosažené výsledky žáků i celkovou připravenost k navazujícímu vzdělávání, mají trvalý přehled o aktuální úrovni jejich znalostí a dovedností. Užívané hodnotící nástroje pro ověřování naplnění cílů školního vzdělávacího programu odpovídají věku žáků, zahrnují různé ústní nebo písemné formy ověřování znalostí, pozitivně je oceňována snaha a aktivní zapojení do činností ve výuce. Pravidelného externího hodnocení se škola účastní pouze v rámci výběrového zjišťování výsledků žáků ČŠI, kde žáci dosahují výborných (čtenářská gramotnost 5. ročník a matematika 9. ročník) a nadprůměrných výsledků (český jazyk 9. ročník). Škola se zjištěnými vzdělávacími výsledky žáků pracuje a následně přijímá vhodná opatření. Vzdělávací výsledky žáků jsou v posledních letech stabilní. V pololetí školního roku 2024/2025 70 % žáků prospělo s vyznamenáním, počet neprospívajících žáků je v jednotkách případů. Výchovná opatření slouží jako motivační nástroj, ve větší míře převažují pochvaly nad počtem uložených kázeňských opatření. Neomluvená absence byla vykazována u jednotlivců. Problémy v docházce jsou neodkladně řešeny ve spolupráci s třídními učiteli, zákonnými zástupci a školním poradenským pracovištěm. Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni prostřednictvím elektronického systému a pravidelných třídních schůzek. Počet žáků přijímaných do oborů vzdělávání s maturitní zkouškou převažuje nad žáky přijímanými do oborů vzdělání s výučním listem. Zpětnou vazbu získává škola od svých absolventů při neoficiálních setkáních na akcích pořádaných školou.

Školní poradenské pracoviště pracuje ve složení dvou výchovných poradců pro první a druhý stupeň, metodika prevence, speciálního pedagoga a školního psychologa. Jednotliví členové mají jasně vymezené kompetence, na pravidelných schůzkách s vedením školy dochází

ke vzájemné informovanosti. Škola má nastavená pravidla a mechanismy, které vedou k časně identifikaci potíží souvisejících se vzděláváním žáků. Dokumentaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami zpracovává výchovná poradkyně, seznamuje s nimi vyučující, zároveň koordinuje práci asistentů pedagoga, kteří se v potřebném počtu podílí na realizaci podpůrných opatření. Výuku předmětu speciálně pedagogické péče zajišťuje speciální pedagožka. Výchovný poradce pro druhý stupeň zastává také funkci kariérového poradce. Žáci devátých ročníků se věnují profesní orientaci v rámci předmětu člověk a svět práce a školou nabízených aktivit. Prevence rizikového chování vychází ze zpracovaných dokumentů a následně je realizována prostřednictvím cíleně zaměřených akcí. Třídní učitelé se zabývají vztahovými problémy a v případě potřeby řeší vzniklou situaci bezodkladně cíleně zaměřenými programy ve spolupráci s psychologkou školy podle nastavených pravidel.

Aktivní zapojení zákonných zástupců do chodu školy umožňuje Spolek pod Šeríkem.

Mateřská škola přirozeně spolupracuje se základní školou v rámci jednoho subjektu, a to návštěvou dětí v první třídě a účastí na společných akcích, které usnadňují přestup dětí do základního vzdělávání. Učitelky mateřské a základní školy se vzájemně inspirují a informují se o obsahu a úrovni vzdělávání dětí.

Pro rozvoj osobnosti a nadání účastníků zajišťuje školní družina, kromě pravidelných činností v odděleních, také širokou škálu doplňkových aktivit zahrnující zájmové kroužky, projektové dny, účast v soutěžích a zapojení do městských akcí, což přispívá ke smysluplnému využití volného času. Prostřednictvím společných tvořivých dílniček je aktivně podporována spolupráce s rodiči.

Závěry

Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti opakované změny na pozici ředitele školy.
- Počet žáků se od minulé inspekční činnosti v roce 2018 snížil o 42 žáků.
- Opatření z minulé inspekční činnosti realizované v roce 2018 byly zohledněny pouze částečně a to především z důvodu nestability na pozici řídícího pracovníka. Doposud nejsou zcela přijímány opatření, která by účinně reagovala na zjištění v oblasti zařazování pestrých metod a forem včetně promyšleného prožitkového učení v předškolním vzdělávání.
- Zlepšování materiálních podmínek pro vzdělávání za podpory zřizovatele (zateplení budovy mateřské školy, nová střecha).

Silné stránky

- Mateřská škola
- Zaměření ředitelky školy na oblast rozvoje mateřské školy a aktivní zapojení zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání do širšího vedení školy vytváří vhodné podmínky pro průběžné zkvalitňování předškolního vzdělávání. (2.1)
- Dobré klima mateřské školy, pozitivní vztahy mezi pedagogy i úroveň vzájemné komunikace mezi pedagogickými pracovníky, dětmi i jejich zákonnými zástupci zajišťuje ve třídách verbální pohodu a příjemnou pracovní atmosféru pro vzdělávání dětí. (2.2)
- Pedagogové zařazují v předškolním vzdělávání aktivity zaměřené na vytváření pozitivních vztahů mezi dětmi, respektování druhého i dovednosti vyjednávání, přijímání a uzavírání kompromisů, podporují jejich sociální a osobnostní rozvoj. (4.4)
- Efektivní zapojení asistentek pedagoga a chůvy do vzdělávacích činností, jejich spolupráce s pedagogy, zajišťuje dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a dětem mladším tří let prostředí pro spokojený pobyt ve škole a podnětné prostředí pro jejich vzdělávání. (6.1)
- Základní škola
- Škola cíleně podporuje zdravou psychohygieny žáků prostřednictvím relaxačních zón. (1.4)
- Spolupráce školy s vnějšími partnery podpořená zapojením školy do projektů vede k obohacení vzdělávacího procesu a zlepšení materiálních i personálních podmínek. (1.5)
- Pedagogové systematicky promýšlejí a připravují výuku v souladu s vědomostními a dovednostními cíli definovanými ve školním vzdělávacím programu a potřebami žáků, u kterých vytvářejí motivaci k učení a zaměřují se na rozvoj jejich klíčových kompetencí. (4.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Realizovaná vzdělávací nabídka dostatečně nezohledňuje věkové složení dětí ve třídách, jejich různou úroveň osvojených dovedností a znalostí včetně promyšlené diferenciací vzdělávacích cílů. (4.1)
- V předškolním vzdělávání scházelo využívání širokého spektra pestrých, inovativních metod práce a účelné organizace činností pro podporu vlastního objevování, tvořivosti a fantazie dětí. (4.2)
- Pedagogická diagnostika nesleduje průběžný vývoj dětí, procesy učení a jejich pokrok včetně záměrů, jak s dítětem dále pracovat, ve kterých oblastech se zaměřit na jeho individuální rozvoj. (4.3)
- Předškolnímu vzdělávání schází cílená a promyšlená podpora sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí pro získání informací o realizovaném vzdělávání, konstruktivní zpětná vazba poskytovaná pedagogy. (4.3)
- Základní škola
- Doposud nastavené kontrolní mechanismy neposkytují vedení školy vždy plnohodnotnou zpětnou vazbu. (2.1)
- Zapojování jednotlivých pedagogů do dalšího vzdělávání je nevyrovnané a vychází především z jejich osobního zájmu, což vede k omezenému využití nových metod a postupů ve výuce. (3.5)
- V nižší míře jsou využívány efektivní vzdělávací strategie podporující spolupráci žáků, rozvoj kritického myšlení a práci s různými informačními zdroji. (4.2)
- Do výuky jsou v nižší míře zařazovány diferencované úlohy využívající různé typy a odlišnou náročnost zadávaných úloh vzhledem k individuální úrovni vědomostí a dovedností žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Ve vzdělávací nabídce zohlednit složení třídy, úroveň dovedností dětí a podle toho stanovovat diferencované vzdělávací cíle.
- Zařazovat do vzdělávání dětí pestré a inovativní metody práce a organizovat činnosti tak, aby děti zaujaly, byly realizovány v menších skupinách a podporovaly vlastní aktivitu a iniciativu dětí.
- Realizovat pedagogickou diagnostiku tak, aby poskytovala informace o průběžném vývoji dětí a obsahovala vyhodnocování jejich pokroků.
- Poskytovat dětem příležitosti k vlastnímu hodnocení i vzájemnému hodnocení vzhledem k výsledkům realizovaného vzdělávání s využitím prvků formativního hodnocení pedagogy.
- Důsledně vést děti ke správnému úchopu psacího a kreslicího náčiní.
- Pro rozvoj fantazie a obrazotvornosti dětí využívat průběžně velkou a netradiční kreslicí plochu, zařazovat pestré i netradiční výtvarné techniky.

- Provádět důslednou a pravidelnou kontrolní činnost ve všech součástech školy, ke zjištěným skutečnostem přijímat adekvátní opatření a vyhodnocovat jejich účinnost.
- Systematicky nastavit kontinuitu a rovnoměrné zastoupení vzdělávacích aktivit pro pedagogy. Hospitační činností ověřovat praktické využití získaných poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Ve výuce na druhém stupni uplatňovat ve vyšší míře aktivity vedoucí k rozvoji kritického myšlení, gramotností a práci s různými informačními zdroji.
- Zařazovat do výuky diferencované úlohy z hlediska časového i obsahového podle individuálních schopností žáků.
- Vyčlenit dostatečný prostor pro závěr hodiny, zapojit do tohoto procesu žáky a podporovat je v dovednostech provádění efektivního sebehodnocení a vzájemného hodnocení.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Strategie rozvoje základní školy a mateřské školy na období 2023-2028
2. Školní vzdělávací programy platné pro školní rok 2024/2025
3. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2024/2025
4. Třídní knihy základní, mateřské školy a školní družiny vedené v elektronické podobě ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
5. Vzdělávací programy tříd včetně realizované evaluační činnosti – školní rok 2024/2025 (vzorek)
6. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Rozvrh vyučovacích hodin platný ve školním roce 2024/2025
8. Evidence dětí a žáků (školní matrika) vedená v elektronické podobě ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024
10. Zápisy z předmětových komisí a metodického sdružení vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025 (vzorek)
11. Plán uvádění začínajícího učitele ve školním roce 2024/2025
12. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy (vzorek)
13. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)

14. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
15. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2024/2025 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Mgr. Hana Červenková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jirina Budíková, školní inspektorka

Mgr. Petr Novotný, školní inspektor

Mgr. Barbara Raszyková, školní inspektorka

Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jana Svačinová, školní inspektorka

13. 3. 2025