



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-41/19-C

Název	<b>Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Písek, Karla Čapka 402</b>
Sídlo	<b>Karla Čapka 402, 397 01 Písek</b>
E-mail	<b>info@sps-pi.cz</b>
IČ	<b>60869038</b>
Identifikátor	<b>600020266</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Ing. Jiří Uhlík</b>
Zřizovatel	<b>Jihočeský kraj</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Karla Čapka 402, 397 01 Písek</b>
Termín inspekční činnosti	<b>16. 1. 2019 – 22. 1. 2019, 18. – 19. 2. 2019</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou a vyšší odbornou školou, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů a akreditovaných vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro střední a vyšší odborné vzdělávání a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými a akreditovanými vzdělávacími programy. Hodnocení společného vzdělávání se zaměřením na naplňování podpůrných opatření.

## Charakteristika

Střední průmyslová škola a Vyšší odborná škola, Písek, Karla Čapka 402 (dále škola) vykonává činnost střední školy a vyšší odborné školy. Škola poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou ve čtyřletých oborech 26-41-M/01 Elektrotechnika, 18-20-M/01 Informační technologie a vyšší odborné vzdělání zakončené absolutoriem v oboru 26-47-N/06 Přenos a zpracování informací. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo střední školu 357 žáků ve třinácti třídách, vyšší odbornou školu 28 studentů ve třech studijních skupinách.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy včetně obou zástupců působí ve funkci šestým rokem. V řízení školy vychází ze srozumitelné a reálné koncepce vytvořené v souladu s podmínkami a zaměřením školy a požadavky trhu práce. Stanovené cíle se postupně daří naplňovat zejména v oblasti spolupráce se sociálními partnery a firmami a v materiálně technické oblasti. Řízení školy je systematické, vychází z jasně stanovené organizační struktury, vymezení kompetencí a povinností jednotlivých pracovníků, je podpořeno funkčním souborem směrnic a další dokumentací, která je vedena příkladným způsobem. Realizace činností napříč jednotlivými úseky je pravidelně kontrolována, pravidelné porady vedení a pedagogické rady podporují vzájemnou spolupráci pedagogů a jsou při nich řešeny aktuální problémy. Vedení průběžně hodnotí práci pedagogických pracovníků, do poskytování zpětné vazby na základě hospitační činnosti jsou aktivně zapojeni i vedoucí předmětových komisí. V přijímání účinných opatření ke zvyšování kvality pedagogického procesu jsou dílčí rezervy.

K termínu inspekční činnosti zajišťovalo výchovu a vzdělávání ve střední škole a vyšší odborné škole 40 vyučujících včetně ředitele školy a jeho zástupců. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují předpoklady odborné kvalifikace v souladu s legislativními požadavky, ředitel školy absolvoval funkční studium a dále se průběžně vzdělává. V poradenském systému školy působí výchovná poradkyně a školní metodička prevence, podporu ve výuce poskytují dvě asistentky pedagoga. Vedení školy vytváří dobré podmínky pro rozvoj pedagogických pracovníků – jejich další vzdělávání je plánovité, v souladu s profilací školy se zaměřuje zejména na odborné vzdělávání formou stáží a exkurzí směrem k inovacím v technologickém vývoji. Prioritou je rovněž oblast společného vzdělávání a legislativa. Přes zřetelnou snahu vedení podpořit zavádění aktivizujících metod a forem výuky nebyly v některých oblastech teoretického vyučování metody a formy vedoucí k vyšší aktivitě žáků příliš uplatňovány. Péče o začínající pedagogické pracovníky spočívající v přidělení uvádějícího učitele je funkční. Vyučující posilují efektivní spolupráci v rámci širších předmětových komisí, pozitivem je systém vzájemných hospitací probíhajících v rámci tzv. šablon především ve výuce odborných předmětů.

Vedení školy průběžně sleduje a vyhodnocuje materiální podmínky, usiluje o jejich neustálé zlepšování v souladu se zaměřením školy. Škola má dostatečný počet kmenových a odborných učeben, je kvalitně vybavena výpočetní technikou. V oblasti praktického vyučování využívá odpovídající přístroje a pomůcky. Výuka tělesné výchovy je zajištěna ve spolupráci se sportovním oddílem ve sportovní hale, na podporu pohybových aktivit byla revitalizována stávající venkovní sportoviště, k dispozici je moderně vybavená posilovna. Škola se požadovaným způsobem zabývá problematikou zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání, ve svých vnitřních předpisech zpracovala bezpečnostní rizika a žákům a studentům poskytuje informace k zajištění bezpečnosti při vzdělávání a souvisejících činnostech.

Škola účelně hospodaří s finančními prostředky ze státního rozpočtu včetně rozvojových programů MŠMT, s provozními prostředky od zřizovatele, s úplatou za vzdělání ve vyšší odborné škole, s prostředky z projektů Evropské unie a vlastními zdroji. Celkové finanční prostředky jsou uplatňovány pro podporu kvality vzdělávání a rozvoj školy, umožňují realizaci vzdělávacích programů.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Výuka vychází z kvalitně zpracovaných vzdělávacích programů, jejich úpravy probíhají na základě legislativních změn, především však na základě podnětů od zaměstnavatelů, spolupracujících firem a organizací v souladu s technologickým vývojem. Od 1. 9. 2018 probíhá výuka v oboru elektrotechnika podle nového školního vzdělávacího programu Počítačové projektování. Vedení školy tak vhodným způsobem reagovalo na aktuální situaci na trhu práce. Zájem o nový vzdělávací program se promítl do navýšení počtu žáků střední školy. Ve vyšší odborné škole se v posledních letech počet studentů snižuje. Praktická část výuky probíhá v odborných učebnách a v reálném prostředí firem. Škola vytvořila a příkladně spravuje databázi přibližně 500 spolupracujících firem v rámci jihočeského regionu. Firmy jsou do databáze zařazovány s důrazem na možnost vzájemné spolupráce i v dalších oblastech činnosti, jako jsou stáže učitelů, exkurze, spolupráce při tvorbě či akreditaci vzdělávacích programů.

Škola se náležitě věnuje propagaci nabízených vzdělávacích oborů např. organizováním dnů otevřených dveří a workshopů s aktivním zapojením potencionálních uchazečů ze základních škol do připravených činností. Zájem o studijní obory podporuje i bezprostřední přístup ke vzdělávací nabídce a dalším informacím na webu školy. K propagaci zájmu o technické vzdělávání se zaměřením na elektrotechniku významně přispívá spolupráce s energetickou firmou, ČVÚT Praha a Jihočeskou hospodářskou komorou.

Průběh vzdělávání byl sledován v teoretickém a praktickém vyučování střední a vyšší odborné školy. Navštívené hodiny teoretického vyučování – odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů – probíhaly převážně v pozitivní pracovní atmosféře, vycházely z dosavadních znalostí žáků a studentů a osnov školních vzdělávacích programů. Cíle hodin se zaměřovaly zejména na získávání znalostí a dovedností, ojedinele na utváření postojů. Vyučující většinou kladli na žáky a studenty srozumitelné požadavky, vedli je vhodným způsobem k dodržování rolí a pravidel práce a plnění zadaných úkolů, přistupovali k žákům s respektem a vstřícností. Z hlediska použitých forem a metod práce převládala frontální forma výuky v kombinaci se samostatnou prací. Vyučující sice často poskytovali dostatek prostoru na procvičení či dotazy žáků a studentů, v malé míře se jim je však dařilo zapojit do problému aktivně. Efektivní práce ve dvojici či skupině, vyvozování nových souvislostí a využití mezipředmětových vztahů byly uplatněny ojedinele. Ve výuce cizích jazyků se projevíly dílčí rezervy v používání cílového jazyka a rozvoji produktivních řečových dovedností. Informační a komunikační technologie se efektivněji dařilo využívat spíše ve výuce odborných předmětů. Práce asistentů se žáky s potřebou podpůrných opatření byla efektivní, podpora žáků nadaných či rychlejších se v přímé výuce příliš neprojevila. Vyučující často nedodržovali strukturu hodiny, v závěru chyběl časový prostor na shrnutí učiva a zhodnocení hodiny. Učitelé hodnotili okamžité výkony žáků a studentů, příležitost k dalším formám hodnocení, které posiluje motivaci a zodpovědnost za vlastní proces učení, téměř neposkytli.

Praktické vyučování bylo realizováno na velmi dobré úrovni. Vyučující se intenzivně zaměřovali na rozvoj požadovaných praktických dovedností a pracovních návyků spojených s výkonem budoucí profese žáků. Motivačně na ně působilo zaujetí vyučujících pro

vyučovaný předmět a jejich profesionalita. Kromě odborných kompetencí byly v praktickém vyučování rozvíjeny také požadované klíčové kompetence žáků, a to především komunikativní, sociální a kompetence k řešení problémů. Veškeré činnosti probíhaly v přiměřeném tempu, žáci byli vhodně vedeni k řešení dílčích problémů. Pracovali formou samostatné práce, práce ve dvojici či skupině dle charakteru zadaných úkolů. Jejich hodnocení probíhalo dle předem daných kritérií.

Zapojení žáků a studentů do odborných, kulturních a sportovních aktivit podporuje rozvoj dovedností, gramotností i všestranný osobnostní rozvoj.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola uplatňuje správný přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. V souladu s doporučeními poradenských zařízení kompenzuje jejich speciální vzdělávací potřeby podpůrnými opatřeními, jejichž efektivitu pravidelně čtvrtletně vyhodnocuje a analyzuje. Ke kvalitě poskytovaných poradenských služeb v oblasti společného vzdělávání přispívá i metodická pomoc výchovné poradkyně ostatním pedagogům a systematické vedení dokumentace. Komplexně zpracovaný program poradenských služeb ve škole je funkčním dokumentem pro dosahování stanovených cílů. Činnost asistentek pedagoga v průběhu vzdělávání je přínosná pro všechny žáky ve třídě a podporuje aktivní zapojení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do všech činností uskutečňovaných v rámci vzdělávacího procesu. Efektivní spolupráce asistentek pedagoga s vyučujícími, třídními učiteli a zákonnými zástupci se pozitivně odráží ve vzdělávání všech žáků. Odpovídající pozornost je věnována prevenci rizikového chování. Adaptační kurzy pro žáky 1. ročníku podporují vytváření zdravých vztahů v rámci školního kolektivu, další aktivity škola realizuje při výuce či formou besed, přednášek, školních projektů a charitativních akcí. V uvedených oblastech se pozitivně projevuje absolvování specializačního studia výchovné poradkyně a školní metodičky prevence.

Škola zjišťuje průběžné vzdělávací výsledky zejména pomocí vlastních hodnotících nástrojů – písemného a ústního zkoušení. V odborných předmětech čtyřletých oborů jsou nedílnou součástí hodnocení ročníkové práce a obhajoby závěrečných maturitních prací na zvolené téma, ve kterých žáci prokazují schopnost samostatné práce. Důležitým prvkem pro sjednocení studijních požadavků a hodnocení jsou srovnávací testy realizované v předmětech společné části maturitní zkoušky v jednotlivých ročnících. Informace o posunu žáků získává škola i od firem v rámci souvislých praxí. Souhrnné údaje o výsledcích jednotlivců i tříd jsou projednávány a vyhodnocovány na pravidelných pedagogických radách a v předmětových komisích. Vzdělávací výsledky jsou v jednotlivých oborech a ročnících studia vyrovnané a odpovídají průměrným studijním předpokladům žáků. Pro žáky ohrožené školním neúspěchem poskytuje škola individuální konzultace jednotlivých vyučujících, v některých předmětech je možné navštěvovat doučování, které je zajišťováno v rámci tzv. šablon. Jednotný a důsledný přístup všech vyučujících k řešení problému absence a snaha o řešení těchto problémů v zárodku se odráží v nízkém počtu neomluvených hodin. Z kázeňských opatření převažují zejména napomenutí a důtky třídního učitele a důtky ředitele školy, v ojedinělých případech jsou udělovány snížené známky z chování za neplnění školních povinností či neomluvenou absenci. Škola vhodně motivuje žáky k lepším studijním výsledkům pochvalami udělovanými především za úspěšnou reprezentaci školy v soutěžích a za práci nad rámec školních povinností. Informace o vzdělávání jsou vyučujícími průběžně zaznamenávány v elektronické podobě, která umožňuje všem účastníkům vzdělávání včetně zákonných zástupců získávat aktuální informace o hodnocení a vývoji vzdělávání žáků.

Škola pozorně sleduje a vyhodnocuje také výsledky maturitních zkoušek. Dlouhodobě zaznamenávala velmi dobré výsledky maturitní zkoušky ve společné části ve srovnání se školami podobného typu. V posledních dvou letech došlo k nepatrnému zhoršení výsledků v českém jazyce a matematice. Škola zareagovala zavedením maturitních seminářů, individuálních konzultací a zadáváním testů vytvořených na základě analýzy neúspěšných úloh za poslední tři roky. Vedení školy pokračuje v důsledném dodržování přijatých opatření a hledá nové cesty ke zlepšení přípravy žáků. Snaha o udržení odpovídající úrovně vzdělávání se projevuje v dobrém uplatnění absolventů na trhu práce a při jejich úspěšném studiu na vysokých školách.

Ke zjišťování konkrétních výsledků vzdělávání ve vyšší odborné škole učitelé využívají všechny předepsané formy hodnocení – zápočty, klasifikované zápočty a zkoušky na základě písemných podkladů (testů, seminárních prací, projektů) i ústního projevu zejména při prezentacích. Analýzy výsledků vzdělávání jsou prováděny pravidelně a slouží jako podklad pro zkvalitnění výuky. Významným ukazatelem je úspěšnost při absolutoriu a obhajobě absolventských prací, jejichž praktická témata jsou volena podle konkrétních zaměření studentů. Práce jsou vedeny učiteli a jsou na velmi vysoké formální i obsahové úrovni. Škola již několik let vydává absolventům dodatek k diplomu o absolutoriu „Europass“ v českém a anglickém nebo německém jazyce, který může absolventům usnadnit vstup na trh práce. V loňském školním roce dosahovala úspěšnost studentů, kteří postoupili k absolutoriu, 70 %. Provázanost oborů na střední průmyslové škole s oborem na vyšší odborné škole a jejich propojení s praktickou výukou přispívá ke kvalitě vzdělávání a následné uplatnitelnosti absolventů na trhu práce.

Efektivní je podpora nadaných žáků a studentů formou zapojování do rozmanitých soutěží, a to s odborným, sportovním, ale i humanitním zaměřením, kde žáci dosahují velmi dobrých výsledků v krajských i republikových kolech. Přestože se škola zaměřuje především na odborné vzdělávání, žáci mají dostatek příležitostí pro všestranný osobnostní rozvoj.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od minulé inspekce došlo k personálním změnám ve vedení školy na pozicích ředitele školy a jeho zástupců, postupně dochází i k personální obměně pedagogického sboru, částečně i na pozicích vedoucích předmětových komisí.
- Školní vzdělávací programy jsou průběžně aktualizovány v souvislosti s požadavky trhu práce, od 1. 9. 2018 probíhá výuka podle nového školního vzdělávacího programu Počítačové projektování.
- Škola přistupuje aktivněji k získávání nových žáků.
- Postupně jsou zlepšovány materiální podmínky.
- Škola intenzivně rozvíjí partnerské vztahy.
- Bylo zřízeno školní poradenské pracoviště, jehož služby kvalifikovaně zajišťují výchovná poradkyně a školní metodička prevence.
- Vyšší odborná škola obnovila akreditaci.

### **Silné stránky**

- Systematické řízení a směřování školy v souladu s aktuálními potřebami zaměstnavatelů a vývojovými trendy vede k vysokému uplatnění absolventů na trhu práce a úspěšnému studiu na vysokých školách.
- Intenzivní spolupráce s mnoha smluvními partnery významně podporuje kvalitní profesní rozvoj žáků a studentů.
- Kvalitní systém podpory a zapojování nadaných žáků a studentů do rozmanitých aktivit a soutěží a jejich dobré výsledky v okresních i vyšších kolech značně posilují jejich motivaci a všestranný osobnostní rozvoj.
- Účelné nastavení systému poradenských služeb a metodické vedení pedagogických pracovníků a asistentů pedagoga v této oblasti výrazně přispívá ke kvalitě poskytovaného vzdělávání.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- V oblasti teoretického vyučování učitelé v dostatečné míře nevyužívají metody a formy práce směřující k vyšší aktivitě žáků a studentů.
- Ve vyučovacích hodinách není často dodržována struktura, většinou chybí závěrečné shrnutí a zhodnocení, vyučující téměř neposkytují prostor pro formativní hodnocení žáků a studentů.

### **Příklady inspirativní praxe**

- Školou vytvořená a příkladným způsobem vedená databáze spolupracujících firem podporuje kvalitní přípravu žáků a studentů na budoucí povolání.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V oblasti teoretického vyučování více zařazovat metody a formy práce vedoucí k vyšší aktivitě žáků.
- Dodržovat strukturu vyučovacích hodin a posílit formativní hodnocení žáků a studentů.
- Podpořit další vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřené na metody a formy práce.
- Více podporovat nadané žáky v průběhu výuky.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace ve znění ke dni 1. ledna 2013 schválená usnesením zastupitelstva Jihočeského kraje č. 55/2001/ZK ze dne 11. 9. 2011, včetně dodatků č. 1-12, poslední ze dne 16. 2. 2017; zřizovací listina ve znění ke dni 1. 1. 2019
2. Výpis správního řízení MŠMT č. j. MŠMT-33461/2013 s účinností od 1. 8. 2013
3. Jmenování do funkce ředitele školy ze dne 6. 5. 2013
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 1. 2019
5. Schválení výjimky z počtu dětí, žáků a studentů pro školy zřizované krajem z 28. 8. 2012
6. Zahajovací výkazy střední školy a vyšší odborné školy
7. Vize – koncepce dalšího rozvoje školy pro období let 2015 až 2020

8. Školní vzdělávací program Elektrotechnika platný od 1. 9. 2014, včetně změn od 1. 9. 2018
9. Školní vzdělávací program Počítačové projektování platný od 1. 9. 2018
10. Školní vzdělávací program Informační technologie platný od 1. 9. 2018 včetně změn od 3. 9. 2018
11. Rozhodnutí o udělení akreditace vzdělávacího programu 26-47-N/06 Přenos a zpracování informací (denní forma) čj. MSMT-3934/2016 ze dne 8. června 2016 do 31. srpna 2022
12. Akreditovaný vzdělávací program 26-47-N/06 Přenos a zpracování informací platný od 1. 9. 2016 do 31. 8. 2022
13. Školní řád Střední průmyslové školy a Vyšší odborné školy Písek pro střední školu platný od 1. 9. 2018
14. Školní řád Střední průmyslové školy a Vyšší odborné školy pro vyšší odbornou školu platný od 1. 9. 2018
15. Organizační řád školy platný od 3. 1. 2017 včetně organizačního schématu
16. Školní matrika
17. Záznamy z jednání pedagogických rad
18. Záznamy z porad – odborné předměty, předmětové komise
19. Výroční zprávy o činnosti školy 2016/2017, 2017/2018
20. Rozvrhy tříd a studijních skupin
21. Třídní knihy – střední škola
22. Třídní knihy, přehledy o vykonaných zkouškách, výkazy o zkouškách a zápočtech od školního roku 2016/2017 do data inspekce
23. Deníky odborné praxe ve vyšší odborné škole od školního roku 2016/2017 do data inspekce
24. Dokumentace k přijímání ke vzdělávání, ukončování vzdělávání, přestupy žáků
25. Doklady o ukončování vzdělávání (protokoly o absolutoriu včetně vložek do protokolu o absolutoriu) od školního roku 2016/2017 do data inspekce
26. Vybrané absolventské práce za školní roky 2016/2017 a 2017/2018
27. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
28. Personální dokumentace – doklady o dosaženém vzdělání
29. Dokumentace k výchovnému poradenství a prevenci rizikového chování
30. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví
31. Dokumentace k finanční oblasti

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, 370 01 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.c@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ludmila Hadravová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ludmila Hadravová v. r.

PaedDr. Josef Erhart, školní inspektor

PaedDr. Josef Erhart v. r.

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka

Ing. Jana Fišerová v. r.

Mgr. Renata Pechoušková, školní inspektorka

Mgr. Renata Pechoušková v. r.

Ing. Jan Štěrbík, odborník v oblasti ICT

Ing. Jan Štěrbík v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice

Bc. Marie Řežábková v. r.

V Českých Budějovicích 11. března 2019

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ing. Jiří Uhlík, ředitel školy

Ing. Jiří Uhlík v. r.

V Písku 14. března 2019