



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-727/21-H

Název	Základní škola a mateřská škola, Mladé Buky
Sídlo	542 23 Mladé Buky 160
E-mail	zsbuky@zsbuky.cz
IČ	60152885
Identifikátor	600102009
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavel Petržela
Zřizovatel	městys Mladé Buky
Místa inspekční činnosti	542 23 Mladé Buky 160 542 23 Mladé Buky 348
Termín inspekční činnosti	4. 1. – 6. 1. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy a školského zařízení zapsaných do školského rejstříku, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy dle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a mateřská škola, Mladé Buky (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání dětí a žáků se uskutečňuje ve dvou samostatně situovaných budovách. V jedné z nich sídlí ředitelství školy a probíhá zde základní a zájmové vzdělávání, druhá budova poskytuje zázemí předškolnímu vzdělávání.

V době inspekční činnosti bylo k předškolnímu vzdělávání ve třech třídách zapsáno 71 dětí. Z tohoto počtu bylo 28 dětí v povinném předškolním vzdělávání, tři z nich s odkladem povinné školní docházky. V mateřské škole se vzdělávalo také jedno dítě s odlišným mateřským jazykem. V devíti třídách 1. – 9. ročníku základní školy se vzdělávalo 188 žáků. K pravidelné denní docházce do školní družiny bylo ve dvou odděleních zapsáno celkem 52 účastníků zájmového vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy stanovuje k rozvoji školy dlouhodobé koncepční záměry, které se mu daří za příkladné spolupráce se zřizovatelem realizovat. Zahrnuje do svých plánů všechny součásti školy, vychází z analýzy jednotlivých oblastí a k jejich zkvalitnění definuje reálné cíle i konkrétní možnosti jejich naplnění. Záměry konkretizuje v ročním plánu, přičemž jejich postupnou realizaci vyhodnocuje při pravidelných pátečních poradách s pedagogy základní školy a následně je aktualizuje. Tato setkávání poskytují vyučujícím možnost vyjádřit se k plnění dílčích úkolů, podávat návrhy ke zlepšení vzdělávacího procesu a operativně reagovat na aktuálně vzniklé situace. Porady jsou rovněž součástí vnitřního informačního systému školy a efektivně doplňují další běžné formy komunikace vedení školy s učiteli. Ředitel školy je v úzkém kontaktu se zřizovatelem, kterého pravidelně informuje a projednává s ním záležitosti spojené činností školy, což se odráží ve vynikající vzájemné součinnosti při zajištění kvalitní péče o materiálně-technické podmínky školy. Zákonní zástupci dětí a žáků jsou průběžně informováni o dění ve škole, realizovaných a připravovaných akcích. Škola účelně využívá běžné formy komunikace s nimi včetně elektronického informačního systému a školních webových stránek.

Patřičnou pozornost věnuje ředitel školy řízení všech součástí školy. Efektivně stanovil kompetence jednotlivých pracovníků, část řídicích pravomocí svěřil svému zástupci a vedoucí učitelce mateřské školy. Všichni vedoucí pracovníci přistupují ke svěřeným úkolům aktivně a svědomitě. Ředitel školy jedenkrát za měsíc svolává schůzky užšího vedení školy. Tato setkávání jsou účinným nástrojem řízení, napomáhají ke vzájemné informovanosti všech zúčastněných i zajištění organizačních záležitostí, kulturních a dalších akcí školy. Kontrolní a hospitační činnosti se kromě ředitele školy pravidelně věnuje vedoucí učitelka mateřské školy. Zpětná vazba poskytovaná vyučujícím v základní škole je efektivní, záznamy předložené ředitelem školy obsahovaly vhodná doporučení směřující ke zkvalitnění vzdělávání žáků. Hospitace uskutečněné v mateřské škole však byly méně účinné vzhledem ke stanoveným cílům i podnětům ke zkvalitnění práce vyučujících. Učitelky také dosud nevyužívaly k předávání si odborných znalostí a praktických zkušeností vzájemné hospitace.

Vzdělávání dětí a žáků zajišťuje stabilní pedagogický sbor složený z učitelů, vychovatelů a asistentů pedagoga. Ředitel školy průběžně podporuje profesní rozvoj pedagogických pracovníků v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Nejméně jedenkrát ročně ředitel školy organizuje společnou vzdělávací akci pro celý pedagogický sbor. Zaměření

vždy směřuje k aktuálním tématům, například k používání výpočetní techniky při distančním vzdělávání. Většina pedagogických pracovníků se také aktivně účastnila školení zaměřených na prohloubení znalostí ve svých odbornostech či bezplatných vzdělávacích akcí organizovaných Místní akční skupinou Jestřebí hory.

Řediteli školy se podařilo v maximální míře realizovat své záměry k zajištění kvalitních materiálních podmínek pro vzdělávání dětí a žáků. Zřizovatel školu výrazně podpořil, získal finanční prostředky z Integrovaného regionálního operačního programu na rekonstrukci a přístavbu budovy základní školy, rekonstrukci budovy mateřské školy a na významné zkvalitnění dalších materiálních podmínek. Budova základní školy byla upravena pro bezbariérový pohyb osob, vybudovány a vybaveny byly odborné učebny pro výuku přírodních věd, cizích jazyků, výpočetní techniky a polytechnické výchovy (školní dílna). Mateřská škola byla po rekonstrukci vybavena novým nábytkem, hračkami a učebními pomůckami. Školní zahrada byla rekultivována a vybavena novými herními prvky. V těsném sousedství základní školy vznikla víceúčelová sportovní plocha s umělým povrchem, kterou vyučující a žáci využívají především při výuce tělesné výchovy. Kvalitní materiální podmínky mají vliv na zvýšení úrovně vzdělávání a dosažení cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech.

Škola je rovněž aktivní a úspěšná v získávání finančních prostředků z mimorozpočtových zdrojů. Daří se jí takto nabízet dětem a žákům různé formy podpory ve vzdělávání, rozvíjet spolupráci s jejich zákonnými zástupci a rozšiřovat nabídku mimoškolních a volnočasových aktivit. Finanční prostředky z projektu Evropské unie Potravinová pomoc dětem v Královéhradeckém kraji V škola využila na úhradu obědů pro děti a žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí. Dále získala dotace Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy v rámci Národního plánu podpory návratu do škol – doučování a programu Podpora vzdělávání cizinců ve školách. Finančními prostředky z projektu Šablony III škola uhradila například exkurze, doučování, přednášky, vedení zájmových kroužků v základní škole nebo setkávání rodičů dětí mateřské školy spojené s odbornou přednáškou.

Vedení školy klade důraz na zajištění ochrany zdraví dětí a žáků, ke zvýšení jejich bezpečnosti významně přispěla materiálně-technická obnova obou budov školy i venkovních prostor využívaných pro vzdělávání. Vyučující věnují patřičnou pozornost začlenění preventivních aktivit do vhodných vzdělávacích témat, podporují při vzdělávání prosociální chování a mezilidské vztahy dětí a žáků. Škola se také zaměřuje na vedení dětí a žáků k zdravému životnímu stylu. Dbá na zařazení pestrých pohybových aktivit do vzdělávání, vhodně například využívá místní horské prostředí k výuce běžeckého lyžování dětí. Vlastní rekonstruovanou saunu pravidelně navštěvují děti i žáci v rámci tělesné výchovy i činností školní družiny.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Plánování vzdělávacích činností v mateřské škole vycházelo z nově zpracovaných integrovaných bloků školního vzdělávacího programu. Učitelky systematicky sledovaly klíčové kompetence i dílčí cíle ze všech vzdělávacích oblastí, vzdělávací nabídku však plánovaly s nižší důsledností, což se projevilo během sledovaných inspekčních hospitací. V průběhu vzdělávání vytvářely všechny pracovnice mateřské školy svým vlídným a přátelským přístupem k dětem pozitivní atmosféru ve třídách. Vyučující při ranních činnostech poskytovaly dětem prostor pro spontánní herní aktivity. Děti se zájmem využívaly konstruktivní stavebnice, rozvíjely své sociální dovednosti při námětových hrách, vzájemně spolupracovaly a domlouvaly se na společném postupu. Učitelky současně dětem vytvářely nabídku vzdělávacích činností, podporovaly jejich fantazii a tvořivost v rámci

výtvarných a pracovních aktivit, rozvíjely informační a předčtenářskou gramotnost při práci s encyklopediemi a písmeny. V průběhu vzdělávání vhodně zařazovaly předmatematická a grafomotorická cvičení. Většina těchto aktivit probíhala ve skupinách nebo individuálně, což zvyšovalo efektivitu učení dětí, podporovalo jejich rozhodovací dovednosti a aktivitu. Nabídka však nebyla dostatečně široká a pestrá, učitelky nezařazovaly například digitální technické pomůcky, nenabízely dětem činnosti a pomůcky pro rozvoj přírodovědné gramotnosti včetně zkoumání a objevování, nevyužívaly různé formy podpory polytechnických dovedností. Děti měly rovněž méně času pro výběr činností podle svého zájmu. Důvodem byla pevná organizace vzdělávacího bloku spojená s přechodem dětí na dopolední přesnídávku do jídelny mateřské školy. Průběh řízených činností učitelky ovlivňovaly vhodně zvolenými motivačními prvky, s jejichž pomocí se jim dařilo upoutat pozornost dětí. Každodenně zařazovaly hudební, sluchové a další hry, čímž prodlužovaly dobu koncentrace dětí. Převažovaly však frontální činnosti, které nebyly časově přiměřené věku a individuálním možnostem jednotlivých dětí. Jejich pozornost nepříznivě ovlivňovaly zejména aktivity spojené s pasivní účastí a předáváním hotových poznatků. Během inspekčních hospitací nebyla patrná záměrná diferenciacíe zadávaných úkolů včetně různé úrovně jejich obtížnosti. Učitelky průběžně povzbuzovaly jednotlivce k lepším výkonům. Formativní zpětnou vazbu, sebehodnocení dětí ani vzájemné vrstevnické hodnocení neuplatňovaly.

Učitelky mateřské školy do denního programu pravidelně zařazovaly pohybové zdravotně preventivní i relaxační aktivity, podporovaly tělesnou zdatnost a pohybové dovednosti dětí. Součástí těchto činností byly také rytmické a pohybové hry, které rozvíjely sluchovou analýzu a vnímání dětí. Pouze ojediněle, avšak kvalitně a efektivně, bylo do těchto aktivit začleněno skupinové logopedické cvičení. Ke spontánním pohybovým aktivitám ve třídách vyučující připravovaly dětem nabídku volně dostupného sportovního náčiní. Všechny tyto aktivity ale byly prostorově omezeny trvale rozloženými lehátky. Pobyt venku učitelky v době inspekční činnosti většinou přizpůsobovaly nepříznivému počasí, proto neprobíhal v patřičném časovém rozsahu a plně v souladu se stanovenými cíli. Během stravování rozvíjely kulturní a společenské dovednosti dětí, rozdílně podporovaly využívání nabídky nápojů dětmi. Vyučující také ne vždy zohledňovaly individuální potřeby dětí v rámci odpoledního odpočinku, dětem s nižší potřebou spánku důsledně nenabízely alternativní klidové činnosti.

Ve většině hospitovaných hodin na 1. stupni byl na začátku žákům sdělen cíl hodiny a v jejím závěru byl mnohdy velmi zdařile reflektován, a to buď učitelem, nebo v některých hospitovaných hodinách i žáky. Výuka probíhala vždy ve velmi vstřícné, přátelské atmosféře, pedagogové zaujímali k žákům respektující přístup a napomáhali tak vytvářet psychicky bezpečné prostředí, ve kterém se žáci neobávali chyby. Estetické prostředí a empatický přístup pedagogů poskytoval žákům dostatek vhodných podnětů a příležitostí pro jejich učení. Učitelé plánovali výuku svědomitě, účelně využívali připravené didaktické pomůcky včetně digitálního materiálu, vhodně reagovali na aktivitu žáků v hodině i jejich vzdělávací potřeby. Účelné využití digitální techniky a velké množství názorných pomůcek podporovalo porozumění učivu, přispívalo k příhodné motivaci a upevňování učební látky. Ve větší míře učitelé využívali frontální výuku, kterou účelně doplňovali o práci skupinovou a ve dvojicích. Žáci během těchto činností aktivně spolupracovali, adekvátně svému věku zvládali rozdělení rolí ve skupině a vzájemnou pomoc. Střídání metod a rozmanitost zvolených činností žáky podněcovalo a motivovalo k zájmu o vzdělávání. Všichni vyučující měli účinně nastavená pravidla vzájemných vztahů a chování ve třídě, vhodným způsobem vyžadovali jejich dodržování, někteří zároveň kladli značný důraz na zkvalitňování a budování třídního klimatu, především formou diskuse se žáky. V části hodin učitelé

vytvářeli dostatek příležitostí a prostoru pro vyjádření myšlenek, někteří však vyžadovali od žáků pouze jednoslovné odpovědi a nevedli je k souvislému mluvnímu projevu. Velmi účelně byla zařazena práce s chybou, zcela ojediněle bylo začleněno kritické myšlení a samostatné vyhledávání informací. Zařazování pohybových a relaxačních chvil cíleně podporovalo psychohygienu žáků. Učitelé do výuky vhodným a účelným způsobem zařazovali mezipředmětové vztahy. Diferenciace učiva s ohledem na rozdílnou úroveň schopností a tempo žáků se téměř nevyskytla. Učitelé žáky v jejich práci podporovali, oceňovali jejich snahu a správnost splněných úkolů. Poskytovaná zpětná vazba však postrádala formativní charakter. Některým pedagogům se dařilo kvalitně shrnout vyučovací hodinu v jejím závěru včetně zařazení sebereflexe žáků. Vzájemné vrstevnické hodnocení práce žáků učitelé ve zhlédnutých hodinách nerealizovali. V některých hodinách byli přítomni asistenti pedagoga, kteří pomáhali nejen žákům s potřebou podpůrných opatření, ale přiměřeným a účelným způsobem poskytovali podporu i žákům ostatním.

Během hospitované výuky na 2. stupni vládla klidná atmosféra, žáci respektovali stanovená pravidla i zvolené pracovní postupy. Učitelé byli vždy na hodinu připravení, pracovali s žáky trpělivě, většina učitelů disponovala přirozenou autoritou a profesní zaujatostí. Všichni učitelé dbali na srozumitelné seznámení s tématem hodiny v jejím úvodu a formulovali své cíle vždy ve vztahu k učivu, které bylo zpravidla předkládáno v logických souvislostech a i v návaznosti na žákovo předchozí učení. Jen někteří vyučující dokázali vhodně využít vlastní zkušenosti žáků a mezipředmětových vztahů k posílení motivace a smysluplnosti v učení. Všichni učitelé uměli dobře podpořit názornost a dosažení vzdělávacích cílů efektivním využitím digitální technologie, různých online aplikací, didaktických pomůcek či materiálů souvisejících s probíraným tématem. Ve sledované výuce moderních dějin byla efektivně využita metoda srovnávání kombinovaná s rychlým vyhledáváním klíčových informací v textu. Část hodiny si žáci rozšiřovali znalosti pomocí dobových a ilustračních fotografií. Vyučující je podněcoval k přemýšlení o přesahu probíraných historických událostí do současnosti. Ve všech hospitovaných hodinách převažoval frontální výklad učitele s řízeným rozhovorem doplněný společným opakováním a procvičováním učiva či samostatnou prací žáků. Tyto formy měly v drtivé většině charakter přenosu ucelených informací a poznatků učitelem na žáky a již výjimečně byla kombinovaná s aktivní diskusí, kritickým zhodnocením či analýzou. Žáci nebyli systematicky vedeni k samostatnému souvislému ústnímu projevu a k obsahově náročnější komunikaci. Skupinová práce se v hodinách neobjevila, práce ve dvojicích zcela výjimečně. Ve většině zhlédnutých hodin byla účelně využita práce s chybou. Učitelé nediferencovali práci pro žáky s ohledem na úroveň jejich znalostí, pouze někteří vyučující vzhledem k jejich pracovnímu tempu. Výuka žáků se speciálními vzdělávacími potřebami byla ve všech hodinách efektivně koncipovaná. Závěrečné zhodnocení výuky bylo využito jen v některých hodinách, vzájemné hodnocení žáků a jejich sebehodnocení ve vhodných učebních situacích bylo využito jen v malé míře a až na jednu výjimku šlo ve všech případech o formální provedení bez smysluplné zpětné vazby. V závěru většiny hospitovaných vyučovacích hodin bylo shrnuto učivo převážně učitelem, méně již žáky, a chyběla vazba k míře splnění stanoveného vzdělávacího cíle.

Zájmové vzdělávání přirozeně navazovalo na základní vzdělávání, vyznačovalo se vhodnou a promyšlenou koordinací jednotlivých aktivit. Jejich provázanost s výukou a používané metody a formy práce výrazně přispívaly ke kvalitě poskytovaného zájmového vzdělávání. Odpočinkové činnosti se vhodně střídaly s relaxačními prvky. Aktivity, které si žáci vybírali podle zájmu (např. tematické vystřihování, kreslení, vymalovávání), podporovaly jejich všestranný rozvoj. Žáci měli rovněž možnost připravovat se na vyučování. Neformálně komunikovali, diskutovali k danému tématu (čtená kniha, zvyky a tradice) a učili

se naslouchat druhým. Při všech činnostech vládla přátelská atmosféra se vzájemnou důvěrou a ohleduplností. Školní družina realizuje letní příměstský tábor, a tím významně přispívá k posílení sociálních vazeb mezi žáky, cíleně podporuje rozvoj jejich pohybových aktivit a upevňuje sounáležitost s obcí a regionem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedoucí učitelka mateřské školy stanovila jednotlivé oblasti hodnocení v rámci evaluačního systému. Vyhodnocování práce mateřské školy včetně celkových výsledků vzdělávání ale dosud není zcela efektivní. Společně s ředitelem školy a vyučující 1. ročníku základní školy na jednání pedagogické rady konzultuje výsledky vzdělávání nejstarších dětí v souvislosti s jejich přechodem do vyššího stupně vzdělávání. Učitelky mateřské školy dosud hodnotí účinnost pedagogického působení s nižší efektivitou a systematicky nesledují výsledky vzdělávání ve třídách. Pokroky jednotlivých dětí zjišťují prostřednictvím jednotně vedené pedagogické diagnostiky. Dvakrát ročně zaznamenávají individuální rozvoj dětí, svá zjištění ale doplňují pouze sběrným portfoliem jejich prací. Informace získané diagnostickými aktivitami dále nevyužívají k zacílení individuální práce s dětmi ani průběžnému přijímání opatření ke zlepšení jejich výsledků ve vzdělávání. Přestože u dětí s odkladem povinné školní docházky vyučující identifikují rizikové oblasti v jejich rozvoji, zjištěné poznatky již k plánování a realizaci konkrétní individuálně zacílené vzdělávací nabídky nevyužívají. Potřebnou míru podpory cíleně neposkytují ani dítěti s odlišným mateřským jazykem. Vedoucí učitelka naopak účinně spolupracuje s rodiči a se školským poradenským zařízením při zajištění péče o děti s vadami výslovnosti v rámci individuálně zaměřené logopedické prevence.

Dosažované vzdělávací výsledky dětí mateřské školy byly na dobré úrovni, osvojené znalosti a dovednosti vypovídaly o utváření základů klíčových kompetencí. Děti respektovaly pravidla vzájemného soužití, uměly pozdravit, požádat a poděkovat. Přirozeně komunikovaly s dospělými i mezi sebou, znaly řadu říkadel, básní a písní. U většiny dětí bez ohledu na jejich věk však byly patrné četné vady výslovnosti. Během vzdělávání byly děti aktivní a zvědavé, dokázaly využívat získané poznatky. Zvládaly základní manipulační, pohybové a hudební dovednosti, uměly zorganizovat hru, domluvit se na společném řešení. Děti v povinném předškolním vzdělávání se zpravidla dokázaly podepsat a měly upevněno správné držení psacího náčiní. Byly přiměřeně fyzicky zdatné a obratné, bez obtíží se orientovaly v prostředí školy a jejím blízkém okolí. Adekvátně svému věku zvládaly sebeobsluhu při hygieně a oblékání, během stolování uplatňovaly kulturní a společenské návyky, méně zdatné byly ve správném používání příboru. Výsledky vzdělávání prezentuje mateřská škola ve svých společných prostorách, o široké podpoře tvořivosti a fantazie dětí svědčily práce dětí vytvořené rozličnými výtvarnými technikami. Děti také vystupují při různých kulturních akcích a slavnostech městyse. Zákonní zástupci jsou o výsledcích vzdělávání rovněž průběžně informováni při pravidelném osobním kontaktu s vyučujícími a v rámci společných aktivit, které mateřská škola pro děti a jejich rodiče i v součinnosti se zřizovatelem a základní školou pořádá. Jedná se například o vítání občánků, tematicky zaměřené oslavy spojené s vánočními svátky či příchodem jara.

Ke zjišťování a vyhodnocování výsledků vzdělávání v základní škole využívají učitelé běžné interní nástroje (písemné práce, testy, referáty, prezentace aj.). Forma a četnost poskytované zpětné vazby o úrovni dosažených znalostí a vědomostí žáků je jednotná, odpovídá pravidlům hodnocení uvedeným ve školním řádu a všichni učitelé se jimi řídí. Průběžné a celkové výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně sledovány a vyhodnocovány na jednáních pedagogické rady. Hodnocení má však sumativní charakter, prvky

formativního hodnocení nebyly zaznamenány. Ředitel školy každoročně vyhláší na konci školního roku pět nejlepších žáků z každého ročníku. Při oceňování posuzuje např. prospěch, chování, školní docházku, aktivitu ve vyučování, účast v soutěžích nebo sběr papíru. Odměnou pro žáky je společný celodenní výlet hrazený školou. Takto nastavený motivační systém každoročně odmění zhruba 50 žáků (cca 1/5 žáků školy). Zákonní zástupci jsou informováni o výsledcích vzdělávání žáků především prostřednictvím elektronického školního systému a na pravidelných třídních schůzkách. Škola využívá k hodnocení vzdělávacích výsledků kromě přírodovědné a matematické olympiády i externí komerční i národní testování zejména pro 5. a 9. ročníky. Škola systematicky posiluje i další klíčové kompetence žáků prostřednictvím sportovních a uměleckých kroužků a charitativní činnosti (tříkrálová sbírka, Fond ohrožených dětí). Mezi dlouholeté akce školy patří např. závody v lyžování a turnaj ve stolním tenise, který je otevřený pro širokou veřejnost.

Činnost školního poradenského pracoviště zajišťovaly výchovná poradkyně a metodička prevence. Každá měla přesně definovány a vymezeny své úkoly. Jejich komunikace a předávání konkrétních informací jednotlivým učitelům probíhala každodenně na bázi vzájemných rozhovorů a konzultací. Schůzky poradenského pracoviště byly organizovány s ohledem na aktuálně řešené problémy, jejich rozsah a závažnost. Členky školního poradenského pracoviště měly značný přehled o jednotlivých žácích, jejich výukových i výchovných potížích. Odbornost, zájem o žáky, vstřícný a chápající přístup k žákům podporovaly zdravé školní klima. Metodička prevence zajišťovala především podporu žákům při rozhodování o jejich dalším vzdělávání. Předmět speciálně pedagogické péče a pedagogickou intervenci vedla výchovná poradkyně. V průběhu těchto hodin žáci pracovali s pracovními listy či úkoly, které výchovná poradkyně konzultovala s vyučujícími daného předmětu. Měla tak přehled, jakému konkrétnímu učivu je třeba se společně se žáky vedle speciálně pedagogické práce věnovat. Tento systém je efektivní jak z hlediska vzdělávacích potřeb žáků, tak z hlediska jejich psychické pohody. Nastavená struktura péče o žáky s potřebou podpůrných opatření se kvalitně promítla i do výuky.

Prevenzi rizikového chování ve škole garantuje především školní metodička prevence. Efektivní preventivní opatření spočívají v nabídce aktivit zařazených do výuky nebo naplňujících volný čas žáků. Při realizaci primární prevence škola cíleně spolupracuje hlavně se zákonnými zástupci žáků, příslušnými odborníky a státními organizacemi. Úspěšnost preventivních strategií se pozitivně odráží v nízkém výskytu sociálně rizikových jevů.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Od minulé inspekční činnosti došlo k významnému zkvalitnění materiálně-technických podmínek pro vzdělávání.
- Škola získala značné finanční prostředky z mimorozpočtových zdrojů například v rámci různých projektů Evropské unie či Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.
- Změna proběhla na pozici vedoucí učitelky mateřské školy, vzrostl podíl asistentů pedagoga v základní škole v závislosti na počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Silné stránky

- Ředitel školy využívá funkční model pravidelných porad pedagogického sboru a užšího vedení školy, což přispívá k efektivitě řízení a informovanosti všech pracovníků.

- Aktivní a efektivní spolupráce se zřizovatelem vede ke zdařilé realizaci koncepčních záměrů a výchovně vzdělávacích cílů školy.
- Škola úspěšně využívá finanční prostředky z mimorozpočtových zdrojů k naplňování cílů školních vzdělávacích programů a stanovených koncepčních záměrů.
- Kvalitní materiální vybavení a prostorové podmínky všech součástí školy významnou měrou napomáhají k naplňování školních vzdělávacích programů.
- Odborné učebny základní školy včetně množství kvalitních učebních pomůcek a míry jejich účelného využívání při výuce podporují vzdělávání každého žáka s přihlednutím k jeho individuálním potřebám.
- Vstřícný a empatický přístup vyučujících i ostatních pracovníků mateřské školy k dětem u nich vytváří pocit bezpečí, důvěry a rozvíjí sociální dovednosti.
- Realizací letního příměstského tábora škola přispívá k posílení sociálních vazeb mezi žáky, cíleně podporuje rozvoj jejich pohybových dovedností, sounáležitost s obcí a regionem.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Evaluační systém mateřské školy není plně funkční, vedoucí učitelce dosud nepřináší potřebné a ucelené informace ve všech hodnocených oblastech.
- Učitelky mateřské školy při plánování a realizaci vzdělávacích aktivit nezohledňují individuální potřeby jednotlivých dětí a nabídku činností cíleně nediferencují.
- Vyučující v mateřské škole neuplatňují pestré formy a metody vzdělávání, pouze výjimečně zařazují zejména kooperativní činnosti a práci dětí ve dvojicích.
- Žáci základní školy nejsou vedeni k principům kritického myšlení a obsahově náročnější komunikaci, k samostatnému vyhledávání informací a jejich následnému využití.
- Učitelé základní školy nedostatečně diferencují učivo vzhledem k různé úrovni znalostí a dovedností žáků.
- Vyučující základní školy minimálně využívají formativní hodnocení, efektivní sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků se smysluplnou zpětnou vazbou.
- Vyhodnocování účinnosti pedagogického působení vyučujících v mateřské škole dosud není dostatečně efektivní.
- Učitelky mateřské školy nevyužívají informace získané diagnostickými aktivitami k zacílení individuální práce s dětmi a přijímání opatření ke zlepšení jejich výsledků ve vzdělávání.
- Vyučující mateřské školy neposkytují potřebnou míru podpory dětem s identifikovanými riziky ve vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Zvýšit funkčnost hodnotících procesů v mateřské škole, získané informace využívat ke zkvalitnění průběžných i celkových výsledků předškolního vzdělávání.
- Efektivněji využívat hospitační činnost v mateřské škole a důsledněji dbát na uplatnění doporučení ke zkvalitnění práce vyučujících ve výuce.
- Využívat mezi vyučujícími v mateřské škole vzájemné hospitace, předávat si touto formou získané znalosti a zkušenosti.
- Zohledňovat při plánování a realizaci vzdělávacích aktivit v mateřské škole individuální potřeby jednotlivých dětí, nabídku činností cíleně diferencovat.
- Uplatňovat v mateřské škole pestré formy a metody vzdělávání, zařazovat kooperativní činnosti a práci dětí ve dvojicích, pokusy a objevování, využívat digitální technické a polytechnické pomůcky.

- Vést žáky základní školy k principům kritického myšlení a obsahově náročnější komunikaci, k samostatnému vyhledávání informací a jejich následnému zpracování.
- Diferencovat učivo vzhledem k různé úrovni znalostí a dovedností žáků základní školy.
- Využívat při vzdělávání dětí a žáků formativní hodnocení, efektivní sebehodnocení a vzájemné hodnocení se smysluplnou zpětnou vazbou.
- Jasně stanovovat cíl vyučovací hodiny v základní škole a využívat její závěr k hodnocení naplnění daného cíle, do hodnocení zapojovat i žáky.
- Cíleně vytvářet prostor pro souvislejší vyjádření žáků základní školy.
- Vyhodnocovat efektivněji účinnost pedagogického působení vyučujících v mateřské škole, zaměřit pozornost na hodnocení celkových výsledků vzdělávání dětí.
- Využívat informace získané diagnostickými aktivitami k zacílení individuální práce s dětmi v mateřské škole, poskytovat cílenou podporu dětem s identifikovanými riziky ve vzdělávání.
- Začleňovat do vzdělávání v mateřské škole pravidelně logopedická cvičení, v této oblasti případně zvýšit odborné vzdělání učitelů.
- Využívat účelněji prostory tříd mateřské školy k pohybovým aktivitám, vzdělávacím a herním činnostem dětí.
- Provázet vzdělávací činnosti dětí v mateřské škole v dopoledním vzdělávacím bloku například podáváním dopolední přesnídávky ve třídách.
- Zohledňovat vždy individuální potřeby dětí v rámci odpoledního odpočinku, dětem s nižší potřebou spánku důsledně nabízet alternativní klidové činnosti.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná městysem Mladé Buky s účinností od 1. 10. 2020, ze dne 23. 9. 2020
2. Rozhodnutí vydané MŠMT, č. j. MSMT - 311/2013-62, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 29. 1. 2013, ze dne 28. 1. 2013
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, č. j. KUKHK – 30936/SM/2016-5, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 5. 10. 2016, ze dne 5. 10. 2016
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. 1. 2022
5. Jmenování do funkce ředitele školy vydané městysem Mladé Buky s účinností od 1. 8. 2013, ze dne 19. 11. 2012

6. Výjimka z počtu dětí ve třídách mateřské školy (27 dětí v jednotlivých třídách) od školního roku 2012/2013 na dobu neurčitou, ze dne 28. 8. 2012
7. Školní vzdělávací programy pro předškolní, základní a zájmové vzdělávání platné ve školním roce 2021/2022
8. Školní řády mateřské školy a základní školy a vnitřní řády školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny platné ve školním roce 2021/2022
9. Organizační řád školy platný ve školním roce 2021/2022
10. Koncepce rozvoje školy ze dne 4. 1. 2013 aktualizovaná dne 4. 1. 2019
11. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2019/2020 a 2020/2021
12. Doklady o přijímání dětí a žáků ke vzdělávání, o průběhu vzdělávání a jeho ukončování vedené ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
13. Školní matrika mateřské školy a základní školy vedená ve školním roce 2021/2022
14. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2021/2022 (včetně plánů pedagogické podpory)
15. Třídní knihy základní školy, mateřské školy a přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny vedené ve školním roce 2021/2022
16. Rozvrhy hodin tříd a pedagogů základní školy platné ve školním roce 2021/2022
17. Žákovské knížky vedené elektronicky ve školním roce 2021/2022 (vzorek)
18. Rozvrh přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků mateřské školy platný ve školním roce 2021/2022
19. Přehled docházky dětí mateřské školy vedený ve školním roce 2021/2022
20. Diagnostické záznamy dětí mateřské školy vedené ve školním roce 2021/2022
21. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (vzorek)
22. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2021/2022
23. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
24. Dokumentace ke kontrolní a hospitační činnosti ředitele školy a vedoucí učitelky mateřské školy vedená ve školních letech 2020/2021 a 2021/2022
25. Dokumentace k zajištění bezpečnosti dětí a žáků (včetně knih úrazů) vedená ve školním roce 2021/2022
26. Školní preventivní program pro školní rok 2021/2022
27. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy vedená ve školním roce 2021/2022

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Královéhradecký inspektorát, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ivana Bečková, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Ivana Bečková v. r.

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka

Mgr. Martina Bělková v. r.

Mgr. Žaneta Göbelová, školní inspektorka

Mgr. Žaneta Göbelová v. r.

Mgr. Zdeňka Krátká, školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Krátká v. r.

Bc. Věra Jiránková, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Jiránková v. r.

V Hradci Králové 27. 1. 2022

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Pavel Petržela, ředitel školy

Mgr. Pavel Petržela v. r.

V Mladých Bukách 3. 2. 2022