



**Česká školní inspekce  
Královéhradecký inspektorát  
Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIH-301/26-H  
Sp. zn. ČŠIH-S-64/26-H

Název	<b>Základní škola a Mateřská škola, Teplice nad Metují</b>
Sídlo	<b>Rooseveltova 106, 549 57 Teplice nad Metují</b>
E-mail	<b>zs.teplice@tiscali.cz</b>
IČO	<b>71 003 401</b>
Identifikátor	<b>650 046 820</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Magda Kalašová</b>
Zřizovatel	<b>Město Teplice nad Metují</b>
Místa inspekční činnosti	<b>Rooseveltova 106, 549 57 Teplice nad Metují Rooseveltova 25, 549 57 Teplice nad Metují</b>
Inspekční činnost na místě	<b>17., 18. a 20. 3. 2026</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy dle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Teplice na Metují vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), mateřské školy (dále „MŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny. V době inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo ve dvou třídách 33 dětí MŠ, v jedenácti třídách 1. – 9. ročníku ZŠ se vzdělávalo celkem 157 žáků, z toho 11 ve dvou speciálních třídách. Do tří oddělení ŠD bylo k pravidelné denní docházce zapsáno 64 účastníků zájmového vzdělávání včetně žáků ze speciálních tříd. Vzdělávání dětí a žáků se uskutečňuje ve dvou samostatných budovách. V bezbariérové budově sídlí ředitelství školy a probíhá základní a zájmové vzdělávání, ve druhé budově je realizováno předškolní vzdělávání a sídlí zde školní jídelna. Podrobné informace o své činnosti škola poskytuje na webových stránkách: [www.zsteplicenm.cz](http://www.zsteplicenm.cz) a na sociálních sítích.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci pátým rokem. V aktualizované koncepci rozvoje školy zohlednila i opatření směřující k účinnému odstranění nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti. Definovala reálné koncepční záměry s přiměřenými cíli, opřené o podrobnou analýzu aktuálního stavu. Stanovené hlavní úkoly školy se již z větší části podařilo naplnit, zejména v oblasti řízení, zkvalitňování podmínek pro vzdělávání a zefektivnění průběhu výchovně vzdělávacího procesu především v MŠ, což se pozitivně promítlo do kvality vzdělávání dětí. Od minulé inspekční činnosti došlo ke změnám v oblasti řízení, které přispěly k efektivnějšímu fungování školy, modernizaci školních prostor i materiálního vybavení a ve výuce v MŠ i ZŠ se úspěšně prosadilo zaměření na podporu funkčních gramotností a obohacení o činnostní a projektové metody učení. Ty rozvíjejí praktické dovednosti dětí a žáků i jejich schopnost uplatňovat získané vědomosti v reálných situacích a dalším životě. Významně byla rozšířena nabídka zájmového vzdělávání a posílena podpora zdravého školního klimatu, především díky personálnímu posílení školního poradenské pracoviště o další odborné pracovníky. Úspěšně se rozvinula stávající i plánovaná spolupráce s mateřskými i základními školami z okolí v souvislosti s přechodem dětí z MŠ do prvního ročníku ZŠ a příchodem žáků z prvního stupně málotřídních škol na druhý stupeň ZŠ. Posílena byla i komunikace a spolupráce všech aktérů vzdělávání a veřejnosti, díky čemuž se škola stává přirozeným místem setkávání a kulturně – společenským centrem obce tak, jak se to objevilo v koncepci rozvoje školy.

V návaznosti na koncepční záměry došlo ve všech součástech školy k významným pozitivním změnám. Za zásadní lze považovat výrazné zefektivnění řízení ZŠ i MŠ. Styl řízení školy je nyní otevřený, participativní a založený na průběžné zpětné vazbě vůči pedagogickým i nepedagogickým pracovníkům. Ředitelka získává informace o chodu školy a organizaci vzdělávacího procesu každodenní komunikací s pedagogy, prostřednictvím osobních návštěv v MŠ, na pedagogické radě i v elektronickém systému školy. V užším vedení školy došlo k personálním změnám a ředitelka účelně delegovala některé řídicí kompetence na své kvalifikované, odborně zdatné zástupkyně. Fungující a efektivní spolupráce nového týmu vedení zajišťuje plynulý chod školy, koordinuje pedagogické procesy a systematicky přispívá k naplňování stanovených strategických cílů. V reakci na závěry předchozí inspekční činnosti přijala ředitelka ve spolupráci se zástupkyní pro předškolní vzdělávání účinná opatření, díky nimž došlo k výraznému posunu ve všech oblastech, v nichž byla shledána rizika či nedostatky. Na vyhodnocení dílčích bodů koncepce se aktivně podílí obě zástupkyně. Při řízení školy všechny členky užšího vedení efektivně využívají své manažerské i pedagogické dovednosti, získané při odborném

funkčním studiu a vlastním sebevzdělávání, zejména v oblastech týkajících se pedagogického vedení a hodnocení kvality vzdělávacího procesu. Ve zmíněných dovednostech se průběžně stále rozvíjí a prohlubují je.

Zejména díky mimořádně aktivnímu vyhledávání a čerpání finančních prostředků z dostupných dotačních titulů se ředitelce daří získávat značné mimorozpočtové zdroje. Významnou roli hraje i nadstandardní spolupráce se zřizovatelem. Získané finanční prostředky byly a jsou efektivně využívány v souladu s koncepcí rozvoje školy. Směřují zejména k dokončení celkové modernizace vzdělávacího prostředí a k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků. V době inspekční činnosti byly pozorovány pozitivní dopady zkvalitnění podmínek pro vzdělávání do výchovně vzdělávacího procesu dětí i žáků. Zřízení nových odborných učeben a odpovídající digitální infrastruktury v ZŠ umožňuje plnohodnotnou kvalitní výuku odborných předmětů a informatiky. Relaxační místa na chodbách určená pro vzájemná setkávání žáků z různých tříd podporují jejich komunikaci a rozvoj sociálních dovedností. Komplexní úprava budovy školy na bezbariérovou, rovněž instalace výtahu, úpravy vstupu i sociálního zařízení, zpřístupňují školu všem žákům včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Vybudování multifunkčního sálu naplňuje vizi ředitelky, aby se škola stala přirozeným kulturním centrem města. Jeho prostor slouží nejen pro výuku, ale i pro pořádání kulturních akcí a veřejných setkání, čímž přispívá k propojení školy s širší veřejností. Součástí obnovy interiéru školy byla i rekonstrukce větší části ŠD (poslední oddělení je v plánu), cvičné kuchyňky, jednoho z vestibulů, části šaten, toalet a zázemí pro pedagogický sbor. I tyto úpravy přispěly k vytvoření podnětného a motivačního prostředí pro výuku i mimoškolní aktivity. K celkovému příjemnému a podnětnému prostředí školy přispívá její bohatá, vkusná estetická výzdoba, kterou vytvářejí především žáci a aktivně se tak podílejí na utváření školního prostředí. MŠ má dostatečně esteticky podnětné prostory vyhovující individuálním i společným aktivitám dětí. Vnitřní vybavení MŠ je účelné, nabídka pomůcek vyrobených převážně z přírodních materiálů je bohatá a zahrnuje učební materiály s promyšlenými didaktickými postupy. Na školní zahradě MŠ došlo k přínosné úpravě hřiště a pískoviště a k instalaci nových herních prvků, což přispělo k jejímu širšímu využití pro pohybové i rekreační aktivity. Investice v MŠ přispěly také ke zvýšení hygienického standardu a bezpečnosti dětí.

V oblasti personálního rozvoje došlo k obměně a následné stabilizaci pedagogického sboru, který je částečně nekvalifikovaný, což v době inspekční činnosti nemělo vliv na kvalitu výuky. Významná pozornost je věnována dalšímu vzdělávání všech pedagogických pracovníků s důrazem na jejich cílený profesní rozvoj, pro nějž vedení školy příkladně vytváří kvalitní podmínky – vhodné zázemí pro pedagogickou práci, přístup ke vzdělávacím materiálům, možnosti konzultací a sdílení zkušeností mezi kolegy. Jeho nedílnou součástí jsou kromě vzdělávacích seminářů a webinářů také vzájemné hospitace pedagogů napříč pedagogickým sborem. Kvalitní a systematickou zpětnou vazbu využitelnou pro další práci získávají vyučující rovněž od vedení školy. Plánování vzdělávacích aktivit pro pedagogický sbor probíhá promyšleně v návaznosti na potřeby školy, výsledky hospitační činnosti a strategické cíle školy.

Naplňování výstupů stanovených ve školních vzdělávacích programech pozitivně ovlivňuje zejména spolupráce všech členů vedení školy s ostatními členy pedagogického sboru pracovníků MŠ i ZŠ a průběžné realizování kontrolní činnosti ve všech součástech školy včetně zájmového vzdělávání. Usnadňuje ji i elektronické vedení třídní dokumentace. Vnitřní informační a kontrolní systém je funkční.

Mezi priority školy patří posilovat a rozvíjet formy spolupráce se zákonnými zástupci dětí a žáků. Zejména učitelky MŠ jsou s nimi v denním kontaktu, nabízejí jim třídní schůzky

i spoluúčast na různých akcích školy. V rámci velmi dobrých vztahů s partnery MŠ vystupovaly děti na veřejnosti při příležitosti vítání občánků nebo s programem pro seniory při jejich významných jubileích. Rodiče se za běžných podmínek aktivně zapojují do četných aktivit organizovaných školou, účastní se např. společných schůzek, výstav, besed, tvořivých dílen a besídek. Rovněž spolupráce s dalšími partnery (např. jednotlivými složkami integrovaného záchranného systému) vede ke zkvalitňování vzdělávacího procesu. Aktivní spolupráce je realizována i mezi pedagogy MŠ a ZŠ, např. v rámci přípravy dětí na přechod k základnímu vzdělávání. Škola klade velký důraz na jeho plynulost a kontinuální poskytnutí cíleně zaměřené podpory dětem, které ji potřebují. Škola rozvíjí i spolupráci s okolními málotřídními školami, jejímž cílem je prezentovat vzdělávací nabídku, projekty i volnočasové aktivity a zároveň seznamovat žáky, kteří se mohou později potkat na druhém stupni. Dlouhodobě přínosná je též partnerská spolupráce se školou v Polsku a školskými zařízeními poskytujícími jako odloučená pracoviště zájmové vzdělávání přímo v budově školy.

Prostřednictvím různorodých aktivit pro veřejnost škola úspěšně rozvíjí sociální dovednosti dětí i žáků a jejich společenské návyky (např. pravidelná spolupráce s místní knihovnou, která je součástí budovy školy, časté návštěvy divadelních představení). Je rovněž aktivně zapojena do projektů místní akční skupiny a spolupráce s regionálními organizacemi v místě, což přispívá k posilování sounáležitosti žáků s danou oblastí a podporuje jejich aktivní zapojení do života komunity. Škola se promyšleně otevírá rodičovské i širší veřejnosti a svou činností aktivně usiluje o budování školy jako společensko-kulturního centra obce. Žáci jsou zapojováni do života místního společenství, získávají řadu příležitostí k rozvoji svých dovedností i zájmů, posilování morálních hodnot, společensky vhodných postojů i sociálních dovedností.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Plánování vzdělávacího procesu v MŠ se rámcově opíralo o účelně nastavené integrované bloky dané školním vzdělávacím programem. Učitelky připravují dětem promyšlenou a individualizovanou nabídku činností, do které promítají zaměření školy na badatelsky orientovanou a environmentální výchovu, prožitkové a projektové učení, což zvyšuje pestrost uplatňovaných forem a metod práce s dětmi i rozličnost využívaných didaktických pomůcek. Dílčí cíle byly stanoveny pro všechny vzdělávací oblasti, což mělo pozitivní dopad na kontinuitu vzdělávání. Vzdělávací proces v MŠ byl příznivě ovlivněn přístupem vyučujících založeným na respektující komunikaci. Tematicky i logicky provázané vzdělávací nabídky byly realizovány prostřednictvím vyváženého poměru souvisejících spontánních a řízených činností. Učitelky promyšleně organizovaly vzdělávání v menších skupinách dětí, což jim umožnilo realizovat různorodé vzdělávací činnosti diferencovaně podle zájmu, možností a dovedností dětí. Vyučující uplatňovali aktivizující metody činnostního učení, čímž cíleně podporovali dětskou zvědavost a radost ze vzdělávání. Při výuce smysluplně vycházeli ze zájmu každého dítěte, jeho osobních zkušeností a prožitků. Děti se zájmem zapojovaly do her a aktivit, přirozeně využívaly volně dostupné hračky, podnětné didaktické pomůcky a další materiály, s nimiž zdařile pracovaly. Byl jim rovněž poskytnut dostatek prostoru pro experimentování, rozvoj zručnosti a představitosti, což pozitivně přispělo k hladkému průběhu vzdělávání a vytváření tvůrčí atmosféry ve třídách. Využívání průběžné pozitivní motivace, oceňování snahy i dílčích pokroků mělo příznivý vliv na pocit spokojenosti u dětí. Učitelky je také citlivě vedly ke vzájemnému respektu, vytváření pozitivních vzájemných vztahů a spolupráci. Vyučující cíleně vedli děti k sebehodnocení, vzájemnému vrstevnickému hodnocení a učitelkám se dařilo částečně

využívat možnosti formativního hodnocení. Děti prokazovaly velmi dobře rozvinuté komunikační dovednosti. Učitelky do denního programu pravidelně zařazovaly skupinová preventivní logopedická cvičení. K posilování předčtenářské gramotnosti dětí přispívaly pravidelným čtením pohádek a příběhů, plánovitě se zaměřovaly také na rozvoj předmatematických představ dětí. Respektovaly společně vytvořená třídní pravidla, k jejichž dodržování je učitelky vedly. Vyučující zařazovali činnosti k rozvoji grafomotorických dovedností dětí i pohybové aktivity relaxačního i zdravotně preventivního charakteru. Zájem dětí o pohyb účinně podpořili i cvičením v tělocvičně MŠ. Výuka dětí se speciálními vzdělávacími potřebami vycházela z jejich potřeb, možností a zájmů. Pravidelně je pro ně zajišťována speciální pedagogická péče v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení. Součinnost učitelek s asistentkou pedagoga byla během dne efektivní. Společně připravovaly přiměřenou a individuálně přizpůsobenou nabídku aktivit, průběžně koordinovaly využívané speciálně pedagogické vzdělávací postupy. Děti se aktivně zajímaly o nabízené herní i vzdělávací činnosti, na které reagovaly spontánně. Organizace vzdělávání v obou třídách MŠ byla účelná a promyšlená. Děti byly důsledně vedeny k základům sebeobsluhy, učitelky dbaly na upevňování jejich hygienických, společenských a kulturních návyků. Dětem s kratší potřebou odpočinku vyučující vhodně nabízeli náhradní relaxační program, který tematicky navazoval na dopolední nabídku činností. Zákonní zástupci dětí z MŠ získávají aktuální informace o průběhu vzdělávání při každodenním osobním kontaktu s učitelkami MŠ, případně zveřejněním sdělení na nástěnkách. Škola také pro jejich větší informovanost o dění v MŠ účelně využívá elektronický školní systém.

Na prvním i druhém stupni ZŠ byl od poslední inspekční činnosti během hospitací zaznamenán výrazný posun ve využívání pestrých aktivních metod učení. Jejich efektivní střídání se objevovalo ve všech hodinách napříč stupni a podporovalo pozornost žáků, jejich zájem, spolupráci, rozvoj komunikativních i sociálních dovedností a samostatnosti. Promyšlené činnosti smysluplně navazovaly na výklad či evokaci i na předchozí učivo. Přínosné bylo i využívání skupinových a párových aktivit, které občas vhodně doplňovaly frontální výuku. Převážná většina pedagogů vytvářela ve třídách bezpečné a respektující prostředí podporující aktivní zapojení žáků do vzdělávacího procesu. Všichni žáci dodržovali nastavená pravidla chování a zároveň neměli obavy se vyjadřovat, projevit své názory, pracovali zpravidla aktivně a se zájmem. Na obou stupních kladli učitelé na žáky přiměřené a srozumitelné požadavky, ověřovali si jejich porozumění zadaným úkolům. Náznornost výuky posilovali zapojením rozmanitých pomůcek, méně pak digitální techniky. Často docházelo také k podporování mezipředmětových vztahů a poukazování na souvislosti učiva a jeho využití reálném životě. Příležitosti k diferencování učiva zejména směrem k motivovaným či rychleji pracujícím žákům však nebyly dostatečně využívány a jen ojedinele si žáci mohli vybírat z úloh s rozdílnou kognitivní náročností. Rozvoj potenciálu pohotovějších, bystřejších žáků tak nebyl plně podporován. V malé míře se objevovala práce učitele či žáků s chybou a její cílené využití k prohloubení poznatků. Během hospitační činnosti téměř nebyly zaznamenány aktivity podporující objevování a experimentování ani příležitosti pro rozvíjení schopnosti žáků účelně využívat různé informační zdroje. Přestože tyto aktivity nejsou vždy nezbytné, je vhodné zvážit jejich častější zařazování do výuky. Poskytování zpětné vazby bylo v jednotlivých hodinách rozdílné, jak v průběhu výuky, tak v závěru hodin. Častěji se objevovala průběžná individuální zpětná vazba prostřednictvím pochvaly, která měla motivační a povzbuzující charakter. Nicméně jen v ojedinelých případech byla zaznamenána objektivní a efektivní zpětná vazba. Její kvalita souvisela s tím, jak jasně byl na začátku hodiny stanoven cíl a kritéria hodnocení. Pouze výjimečný byl zápis cíle a kritérií na tabuli. Ten však podporoval učitele i žáky v průběžném sledování pokroku, usnadňoval jim orientaci v učebním procesu a přispíval k lepšímu porozumění očekávaným výsledkům. Při závěrečném hodnocení poskytovala jasně formulovaná kritéria vhodnou

slovní zásobu, která žákům sloužila jako opora pro jejich sebehodnocení. Naproti tomu ve většině hodin vyučující místo cíle učení definovali téma nebo popsali v úvodu hodiny pouze strukturu a její obsah. Závěrečné vyhodnocení nebo shrnutí pak mělo většinou symbolický, či pouze formální charakter bez možnosti jeho využití k dalšímu učení žáků. Pouze někteří pedagogové následně zjišťovali míru pokroku žáků prostřednictvím doplňujících otázek.

Ve sledovaných hodinách ve speciálních třídách učitelky trpělivě podporovaly žáky při realizaci činností a též vhodně střídaly různé aktivity. Snažily se udržovat pozornost žáků a flexibilně reagovat na jejich aktuální potřeby. V tom jim efektivně pomáhaly zejména asistentky pedagoga. Vyučující kladli na žáky srozumitelné požadavky přiměřené jejich schopnostem, opakovaně si ověřovali porozumění zadávaným úkolům a povzbuzovali je k jejich dokončení. Kvalitní příprava učitelů a promyšlenost struktury hodiny včetně rozdělení činností pro různé ročníky se odrážely v hladkém průběhu a spádu vyučovacích hodin, jejichž čas byl efektivně využit. Učitelé kladli důraz na rozvoj kompetencí potřebných pro praktický život, využitelnost vědomostí a dovedností, dbali o velkou míru názornosti výuky. K tomu účinně využívali širokou škálu didaktických pomůcek i konkrétní situace z běžného života. I v těchto třídách se objevila různá kvalita vyhodnocení pokroků žáků v učení a sebehodnocení.

Zájmové vzdělávání ve ŠD probíhalo v samostatných prostorách, z nichž většina již prošla renovací. Výchovně vzdělávací aktivity úzce navazují na proces v ZŠ a od poslední inspekční činnosti došlo k jejich výraznému zkvalitnění. Během hospitací se zájmové aktivity odehrávaly v příjemné, pozitivní atmosféře. Jednalo se o činnosti řízené, zařazené dle tematického plánu, i spontánní. Aktivní zapojení účastníků přispívalo k rozvoji jejich dovedností, zejména zručnosti, osvojování nových výtvarných technik a k podpoře schopnosti spolupráce i posilování kolektivních vztahů. Kromě pravidelného programu navštěvují vychovatelky spolu s účastníky zájmového vzdělávání i různé vhodné akce a spolupracují s místními organizacemi, čímž žádoucím způsobem podporují sounáležitost žáků s regionem. ŠD nabízí také množství zájmových kroužků s různým zaměřením, které účastníci využívají k rozvoji svých individuálních zájmů a dovedností.

Své umělecké nadání nebo další specifické zájmy v různých oblastech mohou žáci rozvíjet též v budově školy na odloučených pracovištích základní umělecké školy a domu dětí. Ty jim umožňují účast na výuce a kroužcích bez nutnosti dojíždění do okolních měst. Stejně tak sportovní aktivity ve škole organizuje místní tělovýchovná jednota. Efektivní soustředění všech těchto aktivit na jedno místo – do budovy školy, usnadňuje žákům přístup k zájmovým aktivitám, podporuje jejich aktivní zapojení a umožňuje využít široké spektrum možností pro rozvoj zájmů i pohybových dovedností velkého počtu žáků.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Během inspekční činnosti úroveň dosahovaných výsledků vzdělávání převážně odpovídala očekávaným výstupům stanoveným ve školním vzdělávacím programu MŠ. Funkční spolupráce se školskými poradenskými zařízeními, klinickým logopedem i vlastní preventivní logopedická péče v průběhu vzdělávání umožňují vyrovnávat řečové obtíže dětí a předcházet vzniku řečových vad. Průběžná aktivizace dětí v MŠ měla pozitivní dopad na úroveň výsledků vzdělávání. Děti přiměřeně svému věku i individuálním možnostem sdělovaly své zážitky, zkušenosti, spontánně vyjadřovaly svá přání. Neostýchaly se vyjádřit vlastní názor, byly schopny uvažovat logicky. Z vyjadřování starších dětí byla patrná bohatá slovní zásoba. Svými reakcemi prokazovaly elementární poznatky o světě a přírodě, velmi dobře se orientovaly v časově prostorových vztazích, úspěšně pracovaly se znaky či

symboly. Při činnostech byly většinou samostatné, iniciativně hledaly různé možnosti řešení. Učitelkám i ostatním dětem kladly zajímavé a přemýšlivé dotazy. Z jejich projevů byla patrná schopnost soustředit se delší dobu, udržet si pozornost. Na vysoké úrovni byly sociální dovednosti dětí. Po celý den se k sobě děti chovaly přátelsky, dokázaly se vzájemně domluvit na společném postupu při činnostech, pomáhaly si napříč věkovými skupinami. S ohledem na svoje možnosti zvládaly základní pohybové dovednosti, byly obratné při překonávání přírodních překážek. Na odpovídající úrovni byly i manipulační schopnosti dětí. Kromě skupinového hodnocení na úrovni třídy učitelky cíleně sledují a vyhodnocují individuální rozvoj každého dítěte. Pracují s efektivně nastaveným systémem zjišťování pokroku ve vzdělávání dětí po celou dobu jejich docházky do MŠ. Pravidelně a plánovitě sledují vzdělávací výsledky dětí, jejich individuální posun ve všech oblastech dokumentují prostřednictvím diagnostických portfolií. Získané informace pak využívají k nastavení vhodných vzdělávacích strategií či k posouzení školní zralosti dětí.

V ZŠ probíhá hodnocení výsledků vzdělávání žáků s využitím běžných nástrojů, zejména prostřednictvím klasifikace. Škola má stanoveny jasné zásady, podle kterých vyučující postupují a jejichž dodržování ředitelka průběžně systematicky kontroluje, společně s pedagogy pravidelně vyhodnocuje a případně aktualizuje. Zákonné zástupce žáků škola informuje o výsledcích vzdělávání na pravidelných prezenčních třídních schůzkách, nově také na triádách a na konzultacích při mimořádných situacích. Oficiálním informačním prostředkem mezi školou a zákonnými zástupci žáků je i elektronický systém, prostřednictvím něhož jsou průběžně, spolehlivě sdělovány veškeré aktuální informace. Jedná se o funkční, efektivní systém předávání informací, který podporuje vzájemnou komunikaci i spoluodpovědnost za vzdělávání žáků.

Škola systematicky sleduje a vyhodnocuje riziko školního neúspěchu. Podpora žáků ohrožených neúspěchem je koordinovaná, přizpůsobena jejich individuálním potřebám a rozsahu problémů, přičemž zahrnuje jak kolektivní doučování, tak individuální konzultace. Je využívána i elektronická vzdělávací platforma učeben pro vkládání učebních materiálů k doučování. Zákonní zástupci žáků jsou o opatřeních informováni včas a vhodnou formou. Ke sledování vzdělávacích výsledků žáků v delším časovém období je využíván jednotný systém testování, výsledky z přijímacích zkoušek „na nečisto“ i závěry vlastního přijímacího řízení. Vedení školy aktivně a pravidelně sleduje plnění tematických plánů a jejich soulad se školním vzdělávacím plánem. Nadání a zájmy žáků podporují a prohlubují pedagogové prostřednictvím jejich zapojování do různorodých soutěží dle aktuální nabídky a tím rozvíjí nejen jejich potenciál v dané oblasti, ale i jejich volní vlastnosti (spolehlivost, odpovědnost). Žáci se zapojují do soutěží sportovních, vědomostních i uměleckých, což svědčí o jejich všestranném rozvoji, motivaci k dosažení kvalitních výsledků a podpoře talentu ze strany školy. Učitelé poskytují žákům aktivní podporu při přípravě na soutěže i během jejich průběhu. O úspěších žáků informuje škola na svých webových stránkách a v místních periodikách, a tak posiluje pozitivní obraz školy na veřejnosti. Průběžné i celkové výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány třídními učiteli na jednáních pedagogické rady, což umožňuje získat ucelený přehled o prospěchu žáků a na základě těchto informací přijímat účinná opatření pro podporu jejich dalšího vzdělávání. Škola se zapojuje do širokého spektra projektů včetně těch, jejichž cílovou skupinou jsou i žáci ze sociálně a ekonomicky slabšího prostředí. Díky pravidelné spolupráci s cestovní kanceláří realizuje každoročně zajímavé zájezdy žáků do zahraničí, kde žáci mají možnost poznávat cizí kultury, procvičovat cizí jazyky a získávat nové zkušenosti. I přes stávající praxi školy, která zahrnuje nabídku různých motivujících aktivit podporujících dosahování kvalitních výsledků a další rozvoj žáků, je vhodné hledat další způsoby, jak zapojit všechny žáky bez ohledu na jejich schopnosti.

Ačkoli všichni účastníci vzdělávacího procesu aktivně spolupracují nejen při výuce, ale také na dalších školních a veřejných akcích, žákům chybí oficiální prostor pro rozvoj občanských kompetencí a spolupráci s vedením školy. Během inspekční činnosti bylo na základě dotazníkového šetření zjištěno, že žáci by uvítali větší příležitosti k aktivnímu zapojení do rozhodování o záležitostech školy, možnost vyjadřovat své názory a návrhy, ovlivňovat školní prostředí a diskutovat o opatřeních, která se jich přímo týkají.

Školní poradenské pracoviště (dále „ŠPP“) se od minulé inspekční činnosti stalo efektivnějším a přínosnějším nástrojem podpory žáků i jejich zákonných zástupců. Ke zkvalitnění jeho poradenské práce významně přispěla personální obměna a rozšíření ŠPP o další odborné pracovníky. Díky vstřícnému přístupu zřizovatele a jeho finanční podpoře je s ohledem na žákovské potřeby nyní zajištěna i pozice školního psychologa. Nabízeny jsou individuální konzultace a podle potřeby i sociometrická šetření klimatu ve třídě důležitá pro systematické nastavení skladby preventivních programů pro daný třídní kolektiv. Členky ŠPP mají jasně rozdělené kompetence a aktivně spolupracují s třídními učiteli a pedagogy při řešení výchovně vzdělávacích problémů žáků i v rámci péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich činnost je organizačně koordinována zástupkyní ředitelky, která aktivně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními. Od poslední inspekční činnosti došlo k pozitivnímu posunu v oblasti cíleného metodického vedení asistentů pedagoga, kteří jsou koordinováni speciální pedagožkou. V rámci společných setkání a vzájemných náslechlů se věnují sjednocování a zavádění nových metod a forem práce s žáky s potřebou podpůrných opatření. Společná pravidelná setkání všech členů ŠPP přispívají k účelnému řešení vzniklých situací ve třídách a nastavení dalšího vhodného postupu v oblasti prevence. Škola promyšleně zařazuje vlastní preventivní aktivity v jednotlivých ročnících a současně dlouhodobě spolupracuje s různými externími organizacemi v oblasti prevence rizikového chování žáků. Tyto aktivity pozitivně přispívají k formování zodpovědného chování, posilují bezpečné a přátelské školní prostředí a podporují sociální a emoční kompetence žáků. Žáci mohou též využívat schránku důvěry. Škola pořádá pravidelně adaptační kurzy pro žáky 6. ročníků, které přispívají k formování nově vznikajících kolektivů. Škola včas identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a cíleně s nimi pracuje. Vyučující mají dostatečný přehled o těchto žácích díky přehledným tabulkám pro jednotlivé třídy, které obsahují zásadní informace pro práci s každým z nich. Pro vyhledávání žáků s potřebou podpůrných opatření je klíčová depistážní činnost speciální pedagožky, která přispívá k jejich včasné identifikaci ve škole a nastavení plánů pedagogické podpory. Speciální pedagožka v kooperaci s pedagogy pravidelně písemně vyhodnocuje, aktualizuje a podle potřeby upravuje nastavení podpůrných opatření v plánech pedagogické podpory i v individuálních vzdělávacích plánech, včetně návrhů na další spolupráci se školskými poradenskými zařízeními. Systematicky se tak věnuje sledování efektivity podpůrných opatření, individuálních potřeb žáků a koordinaci doporučené podpory a její přiměřené úpravy podle aktuálního vývoje žáků. Výchovné problémy či absence žáka řeší výchovný poradce, školní metodik prevence a třídní učitel ve spolupráci s žákem a jeho zákonným zástupcem, případně s vnějšími partnery, přičemž doložené zápisy z výchovné komise vždy obsahují navržená opatření, jejichž účinnost následně sleduje třídní učitel.

Kariérní poradenství je ve škole efektivně poskytováno výchovnou poradkyní prostřednictvím různorodých aktivit pro žáky i jejich zákonné zástupce (např. setkání se zástupci středních škol, beseda na Úřadu práce, návštěvy okolních středních škol, pomoc při vyplnění přihlášek). Účinnou podporu a pomoc žákům v otázkách poznávání svých zájmů a schopností, profesní a pracovní právní orientace představují zejména aktivity realizované v předmětu „Člověk a svět práce“.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení procesu řízení školy. Nastavený vnitřní kontrolní systém je funkční a účinný ve všech součástech školy.
- Škola soustavně zkvalitňuje své materiální podmínky napříč celou školou, a to včetně zajištění bezbariérovosti a bezpečnosti.
- V mateřské škole i školní družině došlo k významnému zkvalitnění průběhu i výsledků vzdělávání.
- Vedení školy vytváří pedagogům velmi dobré podmínky k jejich práci.
- Od minulé komplexní inspekční činnosti došlo k posílení personálního obsazení školního poradenského pracoviště o školního psychologa a speciálního pedagoga a k pozitivnímu posunu v oblasti podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a celkově ke zkvalitnění jeho činnosti.

### Silné stránky

- Škola připravuje a realizuje řadu akcí pro veřejnost, čímž podporuje rozvoj osobnosti žáků i jejich vztah k obci a regionu. Promyšlená spolupráce se školami v okolí, místními partnery i partnerskou školou v Polsku zároveň přispívá ke zkvalitňování vzdělávání a posiluje sociální a občanské kompetence dětí a žáků. (1.5)
- Vedení školy systematicky vytváří podmínky podporující profesní rozvoj pedagogických pracovníků. Motivuje je k dalšímu vzdělávání a sdílení zkušeností, průběžně sleduje jejich pokrok a poskytuje jim podnětnou zpětnou vazbu. Zároveň zajišťuje odpovídající materiálně-technické zázemí pro jejich práci i vzájemná setkávání. Posiluje tím sounáležitost pedagogického sboru se školou a vytváří podmínky pro zkvalitňování vzdělávání dětí a žáků. (2.3)
- Ředitelka školy významně zkvalitnila prostorové i materiálně-technické podmínky pro poskytování vzdělávání dětem i žákům, a to zejména díky aktivnímu vyhledávání projektů, grantových řízení, úspěšnému získávání dalších mimorozpočtových finančních prostředků a jejich efektivnímu využívání. (2.4)
- Školní poradenské pracoviště pracuje podle jednotně nastavených pravidel, má vlastní strategii práce s žáky s potřebou podpůrných opatření, tuto strategii naplňuje, monitoruje, pravidelně vyhodnocuje její účinnost a jsou do ní zapojeni všichni účastníci vzdělávacího procesu. (6.2)

### Mateřská škola

- Rozmanité formy spolupráce a zájem pedagogického sboru o život mateřské školy se odrážejí v širší různorodých aktivitách a přispívají k prezentaci výsledků vzdělávání. (3.2)
- Vyučující připravují dětem promyšlenou nabídku činností. Šíře uplatňovaných forem a metod práce s dětmi účinně podporuje vytváření základů klíčových kompetencí významných pro vstup do dalšího vzdělávání. Vzdělávání a sounáležitost dětí s přírodou podporuje příkladně rozvoj přírodovědné gramotnosti. (4.1, 4.2.)
- Vstřícný a respektující pedagogický styl vyučujících vytváří příznivé sociální klima, podporuje sociální a osobnostní dovednosti dětí, rozvíjí otevřenost i respekt vůči odlišnostem dětí s potřebou podpůrných opatření. (4.4)

- Pedagogové účelně využívají funkční a ucelený systém sledování, zaznamenávání a průběžného vyhodnocování vzdělávacích pokroků jednotlivých dětí. (5.1)

### **Slabé stránky ZŠ (oblasti ke zlepšení)**

- Pedagogové žákům jen ojediněle stanovovali konkrétní vzdělávací cíle a kritéria hodnocení. V nedostatečné míře využívali sebehodnocení žáků, hodnocení vrstevníky a formativní zpětnou vazbu. Učivo nebylo dostatečně diferencováno podle individuálních potřeb žáků a jejich pracovního tempa, zejména s ohledem na žáky pohotovější, přičemž jen ojediněle nabízeli vyučující úlohy s různou náročností a možností vlastního výběru. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

#### **Mateřská škola**

- Pokračovat ve vedení portfolií prací dětí ze všech vzdělávacích oblastí, posílit využití výběrových portfolií k diagnostickým účelům a podpoře komunikace.
- Více zařazovat do výuky prvky formativního hodnocení dětí, tím poskytovat kvalitní zpětnou vazbu o posunech každého dítěte využitelnou pro jeho další učení, s cílem umožnit mu zažít úspěch.

#### **Základní škola**

- Stanovovat žákům jasné vzdělávací cíle, tj. co se mají naučit. Nejpozději v závěru hodin vyhodnocovat a případně ověřovat jejich pokroky vzhledem ke stanoveným cílům a míru osvojení učiva. Vést žáky k sebehodnocení i vzájemnému hodnocení a využívat předem stanovená jednoznačná kritéria, popisný jazyk a činnostní slovesa.
- Diferencovat obtížnost zadávané práce s ohledem na individuální pracovní tempo a různou úroveň schopností žáků, zejména na ty, kteří pohotově reagují. Nabízet žákům úkoly a aktivity různé náročnosti.
- Poskytovat žákům ve výuce více prostoru pro aktivní práci s různými informačními zdroji, vlastní bádání a vyvozování nových poznatků a ke kritickému myšlení.
- Podporovat motivaci všech žáků k dosahování dobrých výsledků prostřednictvím vytváření příležitostí k zažívání úspěchu každého z nich, k uvědomění si vlastního pokroku a posilování vnitřní motivace a zvyšování jejich sebedůvěry.
- Zřídit ve škole žakovský parlament složený ze zástupců jednotlivých tříd, který by dal žákům možnost posilovat svoji zodpovědnost, spolupodílet se svými náměty na stálém zkvalitňování školního prostředí.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).**

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Městem Teplice nad Metují ze dne 24. 11. 2025 s účinností od 1. 12. 2025
2. Jmenování ředitelky školy vydané Městem Teplice nad Metují ze dne 8. 6. 2021 s účinností od 1. 8. 2021
3. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů
4. Dokumentace k hodnocení materiálních a finančních podmínek školy, k zajištění bezpečnosti dětí a žáků za školní roky 2024/2025 a 2025/2026
5. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků platný ve školním roce 2025/2026
6. Přehled výchovných a kázeňských opatření (vzorek)
7. Dokumentace k činnosti školní družiny vedená ve školním roce 2025/2026
8. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2025/26 (vzorek)
9. Koncepce rozvoje Základní školy a Mateřské školy Teplice nad Metují
10. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami platná ve školním roce 2025/26 (vzorek)
11. Záznamy z hospitační činnosti vedení školy vedené ve školních letech 2025/2026

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz)

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Černá, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu  
Mgr. Radomíra Bartošová, školní inspektorka  
Mgr. Jitka Kubečková, školní inspektorka  
Mgr. Bc. Milena Zrzavá, školní inspektorka  
Jakub Franc, kontrolní pracovník

9. 4. 2026