



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-1129/19-U

Název	Dětský domov, Základní škola a Střední škola, Žatec, příspěvková organizace
Sídlo	Pražská 808, 438 01 Žatec
E-mail	ddzatec@seznam.cz
IČ	62 247 859
Identifikátor	600 023 583
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Bc. Lenka Woloszczuková
Zřizovatel	Ústecký kraj
Místa inspekční činnosti	Pražská 808, Žatec; Svatopluka Čecha 2773, Žatec; Ostrov 2283, Žatec; Volyňských Čechů 1037, Žatec; Jabloňová 2725, Žatec; Studentská 1139, Žatec a Šafaříkova 2536, Žatec
Termín inspekční činnosti	10. 6. 2019 – 13. 6. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace Dětský domov, Základní škola a Střední škola, Žatec, příspěvková organizace (dále „zařízení“) vykonává činnost dětského domova (dále „DD“), základní školy (dále „ZŠ“), střední školy (dále „SŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“) v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. K datu inspekční činnosti bylo v zařízení evidováno celkem 85 dětí (nejvyšší povolený počet lůžek 87) v jedenácti rodinných skupinách, z tohoto počtu měly čtyři děti povolený dlouhodobý pobyt v zařízení na základě smlouvy, dvě děti pobývaly mimo zařízení na základě povolení ředitelky a jedno dítě bylo na útěku.

Počet žáků ZŠ byl v termínu inspekce 95, nejvyšší povolený počet 100 žáků. Počet žáků SŠ byl k termínu inspekce 14, nejvyšší povolený počet 40 žáků. Účastníků zájmového vzdělávání v ŠD bylo k termínu inspekce 20, nejvyšší povolený počet byl 30. Počet strážníků školní jídelny byl 145 k termínu inspekce a naplňoval zcela kapacitu ŠJ.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Školské zařízení má reálnou koncepci svého rozvoje na období let 2018 - 2024, která postihuje materiální a personální rozvoj školského zařízení. Vychází přitom z obecné SWOT analýzy. Organizační, finanční a kontrolní pravomoci jednotlivých součástí zařízení ředitelka účelně rozdělila na dva úseky – výchovu (DD) a vzdělávání (ZŠ, SŠ a ŠD), o něž se dělí společně se statutární zástupkyní. Dílčí kompetence delegovala na dvě vedoucí vychovatelky, vedoucí školy (zástupkyně ředitelky), vedoucí stravování a ekonomický úsek. Pravidelnou kontrolní činností ředitelka hodnotí průběžný stav zařízení včetně pedagogických procesů. Z inspekčních zjištění však vyplynulo, že spolupráce mezi školou a DD není plně funkční, což se projevilo zejména u dětí, které jsou zároveň žáky školy při zařízení, ale nedostavily se na opravné zkoušky (bez následného stanovení dalšího termínu). Nastavený vnitřní kontrolní systém tak není dostatečný. Vnitřní informační systém DD je veden pouze v papírové formě. Písemné záznamy obsahují všechny nezbytné údaje včetně informací o dění na rodinných skupinách. Chybí však podrobnější záznamy o dílčích pokrocích dětí s návazností na program rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“). Vedené informace se týkají převážně závažných událostí zdravotních či výchovných. Tento systém neumožňuje vedení zařízení okamžitý přehled o situaci na jednotlivých rodinných skupinách v reálném čase, jako je tomu v případě elektronických systémů pro evidenci. Zejména pak přehled o dění v samostatných rodinných skupinách v bytech je problematický. Současně s tím neprobíhá dostatečný přenos informací mezi školou a vychovateli, kteří se podílejí na školní přípravě dětí.

Pedagogický sbor prošel poměrně rozsáhlou obměnou. Od roku 2017 odešlo 29 zaměstnanců, z toho bylo 18 pedagogů DD. K termínu inspekční činnosti zajišťovalo výchovně vzdělávací činnost v DD celkem 27 vychovatelů a 19 bezpečnostních pracovníků zpravidla na noční služby v rodinných skupinách. Nepřítomnost pedagogického pracovníka během nočních služeb však neumožňuje řešit nenadálé situace s dětmi výchovným působením. Ve škole vykonávalo pedagogickou činnost celkem devět učitelů, tři asistenti pedagoga a jedna vychovatelka ŠD. Podporu pedagogům zajišťuje výchovná poradkyně bez absolvování studia pro výchovné poradce. Koncepce a naplňování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídala svým zaměřením aktuálním potřebám zařízení. Učitelé školy se vzdělávali např. v práci s žákem se speciálními vzdělávacími potřebami. V DD se zaměřili na profesní rozvoj pedagogů v oblastech komunikace a sebereflexe.

Školské zařízení dosud nezajišťuje pedagogům dětského domova odbornou supervizi, která by umožnila vnímat a reflektovat vlastní práci nebo vzájemné vztahy na pracovišti.

Pět rodinných skupin je umístěno v hlavní budově zařízení v ulici Pražská. Materiální předpoklady pro realizaci školního vzdělávacího programu jsou velmi dobré. K dispozici mají zrekonstruovaný objekt s rozlehlou zahradou, která přilehá k budově a poskytuje dostatek prostoru i soukromí ke sportovnímu či rekreačnímu vyžití. Vybavena je herními prvky pro nejmenší děti a hřištěm. Využívána je také k environmentální výchově a posilování vztahu dětí ke svému okolí prostřednictvím péče o zahradu.

Zázemí rodinných skupin je na dobré úrovni. Nábytek dětských pokojů je průběžně obnovován a jeho stav je velmi dobrý. Většina dětí však nemá k dispozici vlastní uzamykatelný prostor pro uložení osobních věcí. Z rozhovorů s nimi vyplynulo, že o tuto možnost mají dlouhodobě zájem. Prostorové uspořádání rodinných skupin odpovídá běžné domácnosti. Každá skupina má k dispozici vlastní bytovou jednotku. Kuchyně s jídelnou a obývacím prostorem je účelně využívána k většině výchovně vzdělávacích činností spojených s chodem domácnosti a školní přípravou. V termínu inspekční činnosti bylo dalších pět rodinných skupin umístěno na odloučených pracovištích v samostatných bytech (šestý byt nebyl využíván). Přestože se jedná o klasické bytové jednotky, jejich zázemí je na velmi dobré úrovni a plně odpovídá podmínkám běžné rodiny.

Děti se převážně stravují v rodinných skupinách. Školní jídelna zajišťuje obědy ve všedních dnech a stravují se zde děti plnicí povinnou školní docházkou. V úterý a čtvrtek zajišťuje také večere rodinným skupinám umístěným v hlavní budově. Ostatní jídla připravují vychovatelé společně s dětmi podle jídelníčku, který připravuje vedoucí ŠJ. Je tak pestrý s velkým množstvím ovoce a zeleniny. Pouze v neděli si děti volí jídelníček podle vlastních preferencí v rámci každé rodinné skupiny. V případě významných osobních příležitostí dětí zvýšilo zařízení náklady na nákup potravin v kalendářním roce o stanovenou částku na jedno dítě. Ve všech rodinných skupinách měly děti k dispozici dostatek ovoce.

Materiální zázemí a vybavení školy se od poslední inspekční činnosti nezměnilo. Postupně jsou doplňovány učební pomůcky, které však byly při inspekčních hospitacích využívány sporadicky. Ve škole je k dispozici počítačová učebna, vybavená kuchyňka a dílny. V některých třídách jsou k dispozici interaktivní tabule. Ve třídě, kterou navštěvují žáci 1. a 2. ročníku základního vzdělávání, neodpovídají prostorové podmínky počtu žáků. Nedostatek prostoru kolem školních lavic i před tabulí neumožňují efektivní využití vhodných forem práce, dostatek činnostního učení, pohyb a relaxaci v průběhu výuky.

Zájmové vzdělávání probíhá v samostatné učebně, její uspořádání (nedostatek her a stavebnic volně přístupných žákům, chybějící odpočinkové kouty a relaxační prostory) je neodlišuje od běžné třídy a neposkytuje dostatečné zázemí pro zájmové aktivity.

Po dobu inspekční činnosti nebyl v odpoledních hodinách zabezpečen vstup do budovy. Otevřené, nezajištěné dveře umožňovaly vstup do budovy cizím osobám.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výchovně vzdělávací činnost v DD je organizována zejména s ohledem na zajištění chodu domácnosti rodinných skupin a plnění školních povinností. Pozitivní je velký podíl dětí při domácích činnostech. Vychovateli jsou vedeny k samostatnosti a přebírání zodpovědnosti za svěřené úkoly. Víkendové činnosti jsou pestré. Realizované aktivity vychází z obsahu stanoveného školním vzdělávacím programem a z ročního plánu činností, který definuje jednotlivé oblasti výchovné práce v zařízení.

Rodinné skupiny byly tvořeny dětmi různého věku, což odpovídá skladbě běžných rodin a vytvářelo tak přirozené příležitosti pro komunikaci, spolupráci a vzájemnou pomoc. Skladba činností v sobě zahrnovala aktivity zvyšující soudržnost rodinných skupin. Vychovatelé společně s dětmi vyzvedávali děti z mateřských škol, děti se podílely na dílčí organizaci činností v jednotlivých bytech. Součástí přípravy na budoucí samostatný život je také aktivní podíl dětí na přípravě jídel a občasných nákupech drobných surovin. Starší děti se učí dalším domácím činnostem, jako je obsluha pračky, žehlení. Jen v omezené míře jsou děti zapojovány do plánování nákupů s ohledem na stanovenou částku pro rodinnou skupinu, s níž hospodaří. Stejně tak při realizaci nákupů oblečení. Vhodné by bylo zvyšovat finanční gramotnost dětí jejich větším podílem v těchto aktivitách, jako je tomu v reálné domácnosti.

V hospitovaných odpoledních činnostech DD byla účelně zastoupena spolupráce vychovatele a dětí. Vychovatelé vhodně rozdělovali činnosti podle věku dětí a jejich individuálních schopností. Společná práce v menších skupinách měla pozitivní efekt na upevňování dovedností dětí, které prokazovaly naučené postupy i pravidla bezpečnosti. Pedagogičtí pracovníci dokázali citlivě reagovat na aktuální stav dětí a podle toho upravovat aktivity. Řízená činnost v zařízení zaujímá ve výchově dominantní postavení. Cílem zařízení je předcházet případným rizikovým jevům vhodnou a kontrolovanou náplní odpoledního času. U starších dětí dochází k postupnému snižování těchto režimových prvků ve prospěch volného času a většího podílu samostatnosti a odpovědnosti. Z rozboru realizovaných činností však vyplynulo, že vychovatelé málo vyhledávají příležitosti pro vyřizování běžných záležitostí dětí s institucemi, při kterých by děti uplatňovaly samostatnost, musely se rozhodovat a v přirozených situacích zvyšovaly vlastní občanské a osobnostní kompetence. Během hospitační činnosti byly zaznamenány nedostatky v důsledném zajišťování odborné péče o děti s nedostatečným rozvojem dílčích funkcí (logopedické vady).

Všechny děti umístěné v DD plní povinnou školní docházku na prvním stupni, navštěvovaly základní školu, která je součástí zařízení. Převážnou většinu žáků této školy tvoří právě děti z DD. Zařízení jiné školy aktivně nevyhledává, do této školy nastupují všechny děti, včetně těch, které byly do zařízení umístěny ještě v předškolním věku a navštěvovaly mateřskou školu s běžnými vrstevníky. Takový postup nepodporuje socializaci dětí do běžné společnosti.

Ve všech třídách prvního stupně tvořených žáky dvou spojených ročníků výrazně převyšuje počet žáků s potřebou podpůrných opatření zákonnou normu. Tento počet se dále zvyšuje průběžně, dle šetření školských poradenských zařízení. Vzhledem k vyššímu počtu žáků ve třídách (24 či 25) a nedostatečnému prostoru je obtížné vhodně diferencovat výuku a využívat odpovídající pedagogické postupy, včetně efektivní diferenciace dle individuálních potřeb žáků, což se projevilo také během hospitací.

Výuka v základní škole již neprobíhá v blocích (jako tomu bylo při poslední inspekční činnosti), avšak stále na sebe navazují dvě vyučovací hodiny shodného naukového předmětu (dějepis, anglický jazyk, prvouka), což není s ohledem na schopnost žáků udržet dlouhodobou pozornost a potřebu častého upevňování učiva efektivní. Ve většině hodin převažovala vzhledem k prostorovým podmínkám frontální výuka doplněná skupinovou či samostatnou prací. V některých hodinách byla vhodně využita informační technologie učitelkami či žáky. Stanovení vzdělávacího cíle prolínalo sledovanými hodinami. Ne vždy však došlo v závěru hodin k ověření naplnění cíle. Některé učitelky vhodně využívaly prvky formativního hodnocení a vedly žáky k sebereflexi, společně zhodnotili průběh vyučovací hodiny. V některých hodinách s přítomností asistenta pedagoga převažovala práce se žákem

s potřebou podpůrných opatření, vedení asistenta pedagoga učitelem nebylo účinné směrem k ostatním žákům.

Při výuce na druhém stupni a ve třídě střední školy vyučující dbali na individuální potřeby žáků, dařila se diferenciací, průběžně byla žákům poskytována zpětná vazba. Odborný výcvik se odehrával částečně ve cvičné kuchyňce, částečně na pracovištích smluvních partnerů v Žatci. Žáci se střídají na jednotlivých pracovištích po skupinách. Od minulé inspekce přetrvává pozitivní přístup partnerských pracovišť pro realizaci odborného výcviku s akcentem na rozvoj sociálních kompetencí žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti jsou seznamovány s jasnými pravidly, která podporují sebedůvěru a citovou stránku jejich osobnosti. V pravidlech stanovených vnitřním řádem se orientují. Vychovatelé vhodně navyšují dílčí povinnosti dětí při zajišťování chodu rodinných skupin. Zvyšují tím jejich samostatnost.

Sourozenci jsou umístováni do jedné rodinné skupiny, čímž jsou podporovány jejich vztahy. V některých případech přistoupilo zařízení k rozdělení vícečetných sourozeneckých skupin na základě výchovných hledisek a v zájmu samotných dětí. Zařízení však vytváří příležitosti, aby se sourozenci mohli setkávat. Každé dítě má určeného klíčového pracovníka, kterým je většinou vychovatel rodinné skupiny. U několika dětí byly respektovány jejich odlišné preference a mohly si tak vybrat klíčového pracovníka.

PROD zpracovávají kmenoví vychovatelé včetně půlročního zhodnocení stavu dítěte. Stanovené cíle jednotlivých popisovaných oblastí však nemají vždy dostatečně definované plány a postupy výchovně vzdělávacích činností, kterými by se těchto cílů dosahovalo. Z rozboru týdenních plánů jednotlivých rodinných skupin je zřejmé, že vychovatelé plánují aktivity zejména s ohledem na většinové prvky. Individuální plánování s ohledem na potřeby a cíle stanovené v PROD není úplně běžné. Postřehy pedagogických pracovníků o chování dětí jsou zaznamenávány do interního systému. Jedná se o měsíční zhodnocení dítěte v dílčích oblastech stanovených v PROD. Opatření ve výchově jsou dětem ukládána bezprostředně po zjištění problematického chování (resp. porušení pravidel vnitřního řádu). Zařízení uděluje také pozitivní opatření ve formě účasti na mimořádných akcích. Jejich rozbohem bylo zjištěno, že převládají negativní opatření, zejména snižování kapesného. Výchovné postupy jsou používány vždy s ohledem na specifika dítěte, jsou přiměřené jeho chování a individuálním možnostem. V posledních dvou letech byla zaznamenána malá útekovost (čtyři útky). Částku kapesného, osobního daru k významným událostem a věcnou pomoc nebo peněžitý příspěvek při odchodu ze zařízení včetně kritérií definuje vnitřní řád. Zařízení dětem vyplácí každý měsíc maximální stanovenou výši kapesného. Vedení zařízení se podařilo angažovat psychologa, který do zařízení dochází vždy jednou za 14 dní.

Zařízení připravuje pro děti pestrou škálu nejrůznějších aktivit, jedná se o dlouhodobě plánované akce sportovního či kulturního zaměření. Nechybí však také spontánní akce realizované ve spolupráci s externími partnery (Dům dětí a mládeže), případně po dohodě vychovatelů a dětí. Starší děti jsou podporovány v účasti na brigádách. Přínosná je také mezinárodní spolupráce zařízení. Velká část těchto činností je založena na aktivní spoluúčasti dětí, čímž se zvyšují jejich sociální kompetence a sebevědomí.

Škola analyzuje výsledky vzdělávání, pojmenovává příčiny, které však neslouží k přijímání vhodných opatření ke zlepšení. Škola nemá nastaven efektivní program poradenských služeb. Chybějící pravidla pro spolupráci, nevyužití kompetencí učitelů-speciálních pedagogů a kumulace povinností výchovné poradkyně (vedoucí školy a zástupkyně

ředitelky) jsou příčinou nedostatků zjištěných v oblasti péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (nedostatečná komunikace se školskými poradenskými zařízeními při realizaci podpůrných opatření. Nedostatky byly zjištěny také v práci vedoucí školy při zpracovávání údajů do školní matriky a třídních knih o odhlášení žáka, příp. omluvené absenci.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Zařízení udržuje kvalitní zázemí pro výchovně vzdělávací činnosti dětského domova, podařilo se zajistit pravidelnou psychologickou péči dětem. Zázemí školy zůstává prakticky beze změn.

Silné stránky

- Dětský domov má kvalitní materiální zázemí pro výchovně vzdělávací činnost.
- V rámci jednotlivých tříd školy pedagogové vytváří přívětivé prostředí pro vzdělávání.
- Pestrá nabídka výchovně vzdělávacích aktivit a pobytů s dětmi umístěnými v dětském domově.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Kontrolní systém zařízení není dostatečně funkční, zejména v oblasti komunikace mezi školou a dětským domovem. Vedení školy nedostatečně monitoruje a vyhodnocuje vzdělávací procesy ve škole.
- Ve výchovně vzdělávacích činnostech dětského domova není patrná diferenciací aktivit podle individuálních potřeb a věku dětí. Sledování pokroku dětí není dostatečné, zejména při přípravě dětí na výuku nejsou zohledňovány jejich individuální potřeby. Systém k získávání občanských kompetencí dětí a zvyšování jejich podílu při přejímání zodpovědnosti při vyřizování běžných záležitostí není adekvátně nastaven.
- Péče o děti je v určitých částech dne a noci zajišťována prostřednictvím nepedagogických pracovníků.
- Zařízení nedostatečně zajišťuje odbornou péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, případně dětem ohroženým rozvojem handicapu.
- Nízká je podpora socializace dětí do intaktní společnosti vrstevníků, zejména dětí prvostupňových.
- Škola má nastavená pravidla pro komunikaci se všemi aktéry vzdělávání, ale nejsou dodržována uvnitř organizace (komunikace škola a dětský domov).
- Vstup do budovy školy není dostatečně zajištěn proti vniknutí cizích osob v odpoledních hodinách.
- Nedostatečná je podpora začínajících učitelů a nekvalifikovaných pedagogů.
- Materiální zázemí a dispoziční zajištění školy pouze částečně odpovídá potřebám vzdělávání.
- Škola sleduje vzdělávací pokrok žáků, ale účinnost přijímaných opatření není průběžně vyhodnocována.

- Nejsou realizována podpůrná opatření na úrovni školy, chybí školní strategie pro práci s žáky s potřebou podpůrných opatření a pravidla pro předávání informací mezi pedagogy.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zlepšit vnitřní kontrolní systém. Zejména stanovit zřejmé kompetence jednotlivým pedagogickým pracovníkům při komunikaci mezi dětským domovem a školou při zařízení.
- Vyhodnocovat individuální potřeby dětí a při přípravě a realizaci výchovně vzdělávacích činností vycházet z těchto potřeb.
- Zajistit péči o děti pedagogickými pracovníky v situacích, které mohou vyžadovat potřebu výchovného působení.
- Zajistit odbornou péči dětem, které mají speciální vzdělávací potřeby nebo jsou ohroženy rozvojem handicapu.
- Podporovat vyšší socializaci dětí do společnosti a zvyšování jejich dílčích kompetencí.
- Zajistit budovu školy proti možnosti vniknutí cizích osob.
- Zlepšit materiální zázemí a dispoziční zajištění vzdělávání ve škole.
- Nastavit pravidla pro vzájemnou podporu mezi pedagogy školy a začínajícími či nekvalifikovanými pedagogy.
- Vytvořit školní strategii pro práci s žáky s potřebou podpůrných opatření a realizovat podpůrná opatření na úrovni školy.
- Umožnit dětem umístěným v zařízení ukládat své osobní věci do uzamykatelné skříňky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitele školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti, přijmout adekvátní opatření k prevenci zjištěných nedostatků a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csic.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Ústeckého kraje – Dětský domov, Základní škola a Střední škola, Žatec, příspěvková organizace ze dne 20. června 2001 ve znění dalších dodatků ke dni 11. ledna 2019, čj. 45/2001
2. Souhlas se zřízením tříd pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami na školní rok 2018/2019, ze dne 1. října 2018, čj. 2128/SMT/2018
3. Jmenovací list ředitelkou příspěvkové organizace Ústeckého kraje ze dne 21. června 2012, č. 89/105R/2012
4. Koncepce rozvoje zařízení (2018 – 2024) ze dne 1. září 2018

5. Týdenní plány rodinných skupin vedené ve školním roce 2018/2019, výběr k termínu inspekce
6. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2018/2019
7. Deníky rodinných skupin vedené ve školním roce 2018/2019, výběr k termínu inspekce
8. Školní vzdělávací program dětského domova, 2. aktualizované vydání ze dne 1. prosince 2014
9. Školní vzdělávací program pro základní a zájmové vzdělávání s platností od 1. září 2019
10. Školní vzdělávací program základní školy speciální s platností od 1. září 2010
11. Školní vzdělávací program Praktické školy dvouleté s platností od 1. září 2010
12. Školní vzdělávací program pro střední vzdělávání zpracovaný podle RVP pro obor vzdělávání 69–54–E/01 Provozní služby určený pro střední odborné vzdělávání žáků s platností od 1. září 2013
13. Školní řád základní školy, základní školy praktické, základní školy speciální, praktických škol platný v době inspekční činnosti
14. Školní řád učebního oboru Provozní služby platný v době inspekční činnosti
15. Vnitřní řád dětského domova, poslední aktualizace 1. ledna 2016 včetně platných dodatků č. 1 a č. 2
16. Osobní spisy dětí umístěných v zařízení k datu inspekční činnosti
17. Programy rozvoje osobnosti dětí umístěných v zařízení vedené ve školním roce 2018/2019 k termínu inspekční činnosti
18. Materiály výchovného poradce a školního metodika prevence
19. Školní matrika v elektronické podobě včetně příloh v listinné podobě
20. Minimální preventivní program, školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lukáš Valda, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lukáš Valda v. r.

Mgr. Stanislava Kudrmannová, školní inspektorka

Mgr. Stanislava Kudrmannová v. r.

Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka

Mgr. Martina Vlachová v. r.

Mgr. Jana Dvořáková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jana Dvořáková v. r.

V Lounech 29. června 2019

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Bc. Lenka Woloszczuková, ředitelka školy

Mgr. Bc. Lenka Woloszczuková v. r.

V Žatci 17. července 2019