


Dokument: B010	VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY	Počet stran: 67 Počet příloh: 41
Zpracoval: Magdalena Kohutová	Schváleno dne: 16. 10. 2024	
Schválil: Ing. Zbyněk Pospěch Školská rada při SPŠei	Podpis ředitele školy:	Podpis předsedy Školské rady: 

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

ŠKOLNÍ ROK
2023/2024



Obsah

(včetně odkazů na vyhlášku MŠMT č. 15/2005 Sb. ve znění vyhl. č. 225/2009 Sb.,
č. 195/2012 Sb., č. 405/2020 Sb. a č. 150/2022/Sb.)

1	CHARAKTERISTIKA ŠKOLY (§ 7, odst. 1 a)	3
1.1	Základní údaje.....	3
1.2	Přehled stavu žáků.....	4
1.2.1	Stavy žáků podle tříd na začátku a na konci školního roku 2023/2024.....	4
1.2.2	Stavy žáků v průběhu šk. r. 2023/2024 + stav na začátku šk. r. 2024/2025.....	4
1.2.3	Stav žáků školy na zač. šk. r. 2024/25 (k 1. 9.).....	4
1.3	Provozní zabezpečení.....	5
2	OBORY VZDĚLÁNÍ (§ 7, odst. 1 b)	6
2.1	Přehled oborů vzdělání vyučovaných ve šk. r. 2023/2024.....	6
2.2	Profilace školy.....	6
2.3	Obory vzdělání a jejich zaměření.....	7
2.4	Přehled maturitních předmětů.....	8
3	PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY (§ 7, odst. 1 c)	10
3.1	Počty zaměstnanců podle profesí a věková skladba (stav ke dni 1. 10. 2023).....	10
3.2	Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických zaměstnanců.....	10
3.3	Změny v počtech zaměstnanců, MD a RD.....	10
4	PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ (§ 7, odst. 1 d)	11
4.1	Kritéria přijímacího řízení.....	11
4.2	Výsledky přijímacího řízení.....	14
5	VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ (§ 7, odst. 1 f)	15
5.1	Přehled prospěchu a chování v 1. pololetí.....	15
5.1.1	Souhrnné zhodnocení prospěchu a absence.....	15
5.1.2	Statistika prospěchu a absence - tabulky.....	15
5.1.3	Souhrnné zhodnocení chování.....	15
5.2	Přehled prospěchu a chování ve 2. pololetí.....	16
5.2.1	Souhrnné zhodnocení prospěchu a absence.....	16
5.2.2	Statistika prospěchu a absence – tabulky.....	17
5.2.3	Souhrnné zhodnocení chování.....	17
5.2.4	Souhrnné zhodnocení prospěchu po dodatných a opravných zkouškách.....	18
5.3	Souhrn maturitních zkoušek.....	18
5.3.1	Volba předmětů 2. povinné zkoušky společné části MZ – jarní zkušební období 2024.....	18
5.3.2	Souhrnné výsledky maturitní zkoušky – jarní zkušební období 2024.....	18
5.3.3	Přehled výsledků MZ v jednotlivých předmětech společné části MZ – jarní zkušební období 2024.....	18
5.3.4	Výsledky maturitních zkoušek ve společné části MZ za jarní zkušební období 2024.....	18
5.3.5	Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2023/2024 – podle oborů vzdělání.....	19
5.3.6	Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2023/2024 – podle jednotlivých tříd.....	19
5.3.7	Počet maturantů a absolventů za šk. r. 2023/2024.....	20
5.4	Testování „KVALITA“ – souhrnná zpráva z testování 1. a 3. ročníku.....	20
6	PLNĚNÍ ÚKOLŮ ŠKOLY	26
6.1	Koncepční záměry školy.....	26
6.1.1	Dlouhodobé cíle školy, strategie na období 2021–2024.....	26
6.1.2	Hlavní cíle školy na školní rok 2023/2024 (dané realizací dlouhodobých cílů školy).....	30
6.2	Autoevaluační školy – prostředky a nástroje.....	33
6.2.1	Řízení školy – cíle.....	33
6.2.2	Vzdělávací a výchovná činnost školy a její efektivita.....	34
6.2.3	Personální a materiálně technické podmínky školy.....	34
6.2.4	Škola a její prostředí.....	34
6.2.5	Komplexní systém autoevaluační.....	35
6.3	Plnění cílů školy a využití autoevaluačních nástrojů.....	35
6.3.1	Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu (§ 7, odst. 1 e).....	35
6.3.2	Dlouhodobé výsledky vzdělávací činnosti školy.....	38

6.3.3	Zapojení školy do projektů ESF a ERASMUS+.....	38
6.3.4	Provozní úsek, s podpůrnou funkcí k hlavní činnosti školy.....	39
6.4	Hodnocení pedagogické práce v rámci předmětových komisí.....	39
6.4.1	Zpráva o činnosti předmětové komise společenských věd – příloha č. 25.....	39
6.4.2	Zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků – příloha č. 26.....	39
6.4.3	Zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědní – příloha č. 27.....	39
6.4.4	Zpráva o činnosti předmětové komise odborných předmětů – příloha č. 28.....	39
6.4.5	Zpráva o činnosti předmětové komise ICT předmětů – příloha č. 29.....	39
6.5	Plnění úkolů výchovného poradce (§ 7, odst. 1 g).....	39
6.5.1	Zpráva o činnosti výchovného poradce školy – příloha č. 30.....	39
6.6	Minimální preventivní program (§ 7, odst. 1 g).....	39
6.6.1	Zpráva o činnosti školního metodika prevence – příloha č. 31.....	39
6.7	Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta.....	40
6.7.1	Zpráva o činnosti environmentálního koordinátora školy – příloha č. 32.....	40
7	DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ (§ 7, odst. 1 h).....	41
8	AKTIVITY ŠKOLY (§ 7, odst. 1 i).....	45
8.1	Aktivity školy.....	45
8.1.1	Souhrnný přehled aktivit.....	45
8.1.2	Prezentace školy na veřejnosti.....	45
8.1.3	Aktivity školy a žáků v rámci výuky a nad rámec výuky.....	46
8.1.4	Mezinárodní aktivity – program ERASMUS+.....	46
8.1.5	Aktivity žáků – žákovská samospráva.....	47
8.1.6	Školní informační centrum (ŠIC).....	48
8.2	Úspěchy žáků v soutěžích.....	48
8.3	Zapojení školy do projektů a programů.....	49
8.3.1	Projekt Vzdělávání a spolupráce III – OP Vzdělávání a inovace z výzvy č. 02_22_003 – „Šablony“.....	50
8.3.2	Projekt TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání, aktivita B1: „Škola jako učící se organizace“.....	51
8.3.3	Projekt TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání, aktivita: „ŠPI a školní firma“.....	53
8.3.4	Projekt Tvorba studentů na SPŠei Ostrava.....	53
8.3.5	Projekt Kompletní modernizace výuky přírodních věd.....	53
8.3.6	Projekt MŠMT: „Pokusné ověřování systému podpory provázejících učitelů“.....	54
8.4	Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.....	55
9	SPOLUPRÁCE ŠKOLY.....	56
9.1	Činnost Rady rodičů při SPŠei.....	56
9.2	Činnost Školské rady při SPŠei.....	56
9.3	Činnost Základní organizace ČMOS PŠ při SPŠei.....	57
9.4	Spolupráce s organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání.....	58
10	SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ.....	60
11	VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI (§ 7, odst. 1 j).....	61
12	HOSPODAŘENÍ ŠKOLY – ZÁKLADNÍ ÚDAJE (§ 7, odst. 1 k).....	62
12.1	Opravy, údržba a modernizace vybavení.....	63
12.2	Pořízení majetku.....	63
12.3	Doplňková činnost a pronájem prostor školy.....	64
12.4	Školní jídelna.....	64
13	PROJEDNÁNÍ A SCHVÁLENÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY.....	66
14	PŘÍLOHOVÁ ČÁST VÝROČNÍ ZPRÁVY.....	67

1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY (§ 7, odst. 1 a)

1.1 Základní údaje

Druh školy: **Střední škola** IZO: **000 602 132**

Název školy – právnické osoby:
Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky, Ostrava, příspěvková organizace

Identifikátor právnické osoby: **600 017 583** IČ: **00 602 132**

Adresa: **Kratochvílova 1490/7, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zřizovatel: **Moravskoslezský kraj**
právní forma: kraj, IČO: 70 890 692
adresa: ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava

Místo poskytovaného vzdělávání:

- 1. Kratochvílova 1490/7, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava**
- 2. Sokolská třída 48, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava (sportovní hala)**

Škola sdružuje:

- | | | |
|--------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 1. Střední škola | kapacita: 870 žáků | IZO: 000 602 132 |
| 2. Školní jídelna | kapacita: 450 jídel | IZO: 102 968 357 |

Obory vzdělání vyučované ve školním roce 2023/2024

podle Rámcových vzdělávacích programů – Školní vzdělávací programy (1.- 4. ročník)

- | | | |
|--|---------------------|-------------------------|
| • 18-20-M/01 Informační technologie | forma: denní | délka: 4 r. 0 m. |
| • 26-41-M/01 Elektrotechnika | forma: denní | délka: 4 r. 0 m. |

Ředitel školy: **Ing. Zbyněk Pospěch**
Zástupce statutárního orgánu
a zástupce ředitele školy: **Mgr. Jarmila Halšková**
Zástupce ředitele
pro technický provoz školy: **RNDr. Rostislav Miarka, Ph.D.**

Údaje o vedení školy a školním managementu včetně organizačního schématu školy:
- uvedeny v přílohové části zprávy (*Přílohy č. 23 a 24*).

Údaje o činnosti Školské rady při Střední průmyslové škole elektrotechniky a informatiky:
- uvedeny v kapitole 9.

Kontakt pro dálkový přístup: **spsei@po-msk.cz** (úřední korespondence – el. podatelna)
sekretarka@spseiostrava.cz (podávání běžných informací)

www.spseiostrava.cz

facebook.com/SPSeiOstrava.cz/

spsei_ostrava.cz/

1.2 Přehled stavu žáků

1.2.1 Stav žáků podle tříd na začátku a na konci školního roku 2023/2024

DENNÍ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ		NA ZAČÁTKU ŠK. R.	NA KONCI ŠK. R.
NÁZEV TŘ.	OBOR VZDĚLÁNÍ	CELK./D/UA	CELK./D/UA
I1A	Informační technologie	30/1	30/1
I1B	Informační technologie	30/0	30/0
I1C	Informační technologie	30/0	30/0
E1A	Elektrotechnika	30/1	30/1
E1B	Elektrotechnika	30/0	30/0
1. ROČNÍK – 5 tříd		150/2	150/2
I2A	Informační technologie	30/0/1	30/0/1
I2B	Informační technologie	30/0	27/0
I2C	Informační technologie	29/3/1	29/3/1
E2A	Elektrotechnika	29/0	29/0
E2B	Elektrotechnika	28/0/1	28/0/1
2. ROČNÍK – 5 tříd		146/3/3	143/3/3
I3A	Informační technologie (SIT)	27/2	28/2
I3B	Informační technologie (PRG)	30/3	30/3
I3C	Informační technologie (PRG)	30/4	30/4
E3A	Elektrotechnika (IvP)	26/0	26/0
E3B	Elektrotechnika (EEG)	30/0	30/0
3. ROČNÍK – 5 tříd		143/9	144/9
I4A	Informační technologie (SIT)	26/1	25/1
I4B	Informační technologie (PRG)	29/2	29/2
I4C	Informační technologie (PRG)	30/1	30/1
E4A	Elektrotechnika (APO)	24/0	24/0
E4B	Elektrotechnika (EEG)	22/1	23/1
4. ROČNÍK – 5 tříd		131/5	131/5
CELKEM – 20 tříd		570/19/3	568/19/3

PRG: Programování, SIT: Síťové technologie, APO: Aplikace počítačů, IvP: Informatika v průmyslu, EEG: Elektroenergetika

1.2.2 Stav žáků v průběhu šk. r. 2023/2024 + stav na začátku šk. r. 2024/2025

Na začátku šk. r.	570	
Přírůstek žáků v průběhu 1. pol.	1	přijetí do vyš. roč.
Úbytek žáků v průběhu 1. pol.	1 -3	3 přestupy
Úbytek žáků v průběhu 2. pol.	0	
Na konci 2. pololetí	568	
Úbytek na konci šk. r.	- 3	2 pro neprospěch, 1 přestup
	-131	žáci 4. roč.

1.2.3 Stav žáků školy na zač. šk. r. 2024/25 (k 1. 9.)

1. ročník	150 (všichni přijati v rámci PŘ)
2. - 4. ročník	435 (434 postup, opak. + 1 po přerušení)
Celkem	585

1.3 Provozní zabezpečení

Pracoviště teoretického i praktického vyučování: SPŠei, Kratochvílova 1490/7,
Ostrava-Moravská Ostrava
Seznam rizikových pracovišť: sportovní hala
dílny pro výuku předmětu praxe

K zajištění provozu byly ve šk. r. 2023/2024 využívány tři trakty objektu školy a odloučené pracoviště – sportovní hala:

Trakt „A“:

- kuchyň
- kanceláře ředitelství školy, sborovna + zasedací místnost, prostory školní firmy Prestika
- 5 odborných učeben ICT + školní servery, 1 odborná učebna operačních systémů
- 2 učebny síťové techniky – Cisco
- 2 odborné uč. a laboratoře pro výuku elektrotechniky a elektrotechnických měření
- školní informační centrum s knihovnou a galerií „Kratochvíle“, studovnou, multimediálním centrem, audiovizuálním koutem a E-sport učebnou (vývoj počítačových her)
- kabinety

Trakt „B“:

- šatny pro žáky školy
- školní jídelna
- 10 kmenových učeben
- 5 jazykových učeben
- 1 odborná laboratoř pro výuku elektrotechnických měření
- 3 odborné elektro učebny od společností Schrack Technik, ČEPS a ČEZ
- 2 dílny pro elektroniku, 1 odborná učebna mechatroniky, 1 odborná učebna robotiky
- 3 odborné učebny ICT
- prostory CLS (Collaborative Learning Space)
- kabinety

Trakt „C“:

- 10 kmenových učeben
- údržbářské dílny
- 3 dílny pro výuku praxe (mechanická, zámečnická, silnoproudá)
- 2 odborné učebny fyziky
- kabinety
- aula

Sportovní hala, Sokolská tř. 48:

- výuka tělesné výchovy
- mimoškolní sportovní činnost regionálního i celostátního charakteru

2 OBORY VZDĚLÁNÍ (§ 7, odst. 1 b)

2.1 Přehled oborů vzdělání vyučovaných ve šk. r. 2023/2024

Školní vzdělávací programy – podle Rámcových vzdělávacích programů

Školní vzdělávací program Obor vzdělání	Číslo jednací	Platnost ŠVP od
Informační technologie 18-20-M/01 Informační technologie	6 907/2008-23	1. 9. 2019 1. 9. 2020 (revize)
Informační technologie 2021 zaměření Programování Informační technologie 2021 zaměření Sít'ové technologie 18-20-M/01 Informační technologie		1. 9. 2021 (revize)
Elektrotechnika 26-41-M/01 Elektrotechnika	12 698/2007-23	1. 9. 2019 1. 9. 2020 (dodatek)
Elektrotechnika zaměření Informatika v průmyslu 4.0 Elektrotechnika zaměření Elektroenergetika 26-41-M/01 Elektrotechnika		1. 9. 2021 (revize)

2.2 Profilace školy

Škola je orientována na výuku oborů vzdělání, jejichž absolventi nacházejí velmi dobré uplatnění v dalším vzdělávání na vysokých školách a na trhu práce, na kterém jsou v současnosti techničtí odborníci žádáni, a to v oblastech elektrotechniky a elektroniky, informačních a komunikačních technologií a informačních systémů.

Ve šk. r. 2023/2024 se zde realizovalo vzdělávání denní formou ve dvou čtyřletých oborech, které poskytují střední vzdělání s maturitní zkouškou:

- **Informační technologie**
- **Elektrotechnika**

V obou oborech vzdělání je kromě všeobecně vzdělávacích předmětů (Český jazyk a literatura, Anglický jazyk, Občanská nauka, Dějepis, Matematika, Fyzika, Chemie a ekologie a Tělesná výchova) zařazena i výuka základních odborných předmětů (např. Informační komunikační technologie/Kancelářské aplikace, Počítačová grafika/Technická dokumentace, Elektrotechnika, Ekonomika, Praxe + po revizích ŠVP byla doplněna i o volitelné semináře z matematiky nebo z anglického jazyka a povinný seminář z Českého jazyka a literatury. Dále je zařazena výuka profilových předmětů, kterými se obory a jejich zaměření od sebe liší, čili oborů profilových. Předměty, které jsou uvedeny u jednotlivých oborů (převážně od 3. roč.), jsou většinou maturitními předměty a tvoří znalostní profil absolventa dané specializace.

Odborné zaměření školy i její technické vybavení vyžaduje, v rámci uchování provozuschopnosti, nemalé finanční náklady na údržbu a funkční kompletaci technických prostředků výuky.

Dále se škola zapojuje i do řady projektů, díky nimž se škole daří budovat nové odborné učebny či modernizovat vybavení těch stávajících (viz kapitola Zapojení školy do projektů a programů). V neposlední řadě škola spolupracuje se vzdělávacími subjekty při zajišťování vzdělávacích akcí, např. pronájemem odborných učeben, auly, ...

Žáci školy, oboru Informační technologie, mohou v průběhu studia získat certifikát Cisco Networking Academy v rámci výuky programu CNA orientovaného na síťové prvky ICT a certifikát Oracle Academy v rámci výuky databází a programování v SQL. Lokální Cisco Networking Academy funguje na zdejší škole již 19 let.

Mimo vlastní výuku zabezpečuje škola i provoz sportovní haly na ulici Sokolská, v níž probíhá nejen výuka tělesné výchovy, ale i mimoškolní sportovní činnost regionálního i celostátního charakteru.

2.3 Obory vzdělání a jejich zaměření

18-20-M/01	INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE	12 tříd	(1. – 4. ročník)
26-41-M/01	ELEKTROTECHNIKA	8 tříd	(1. – 4. ročník)
		CELKEM 20 tříd	

18-20-M/01 Informační technologie

Obor je svou podstatou zaměřen na technické a softwarové prostředky využívané v informačních a komunikačních technologiích. Výuka směřuje k tomu, aby žáci pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením. Důraz je kladen jak na navrhování a ožívování počítačových sestav, tak na navrhování, realizování a administraci počítačových sítí, programování a vyvíjení uživatelských, databázových, webových a mobilních aplikací.

Profilové předměty ve šk. r. 2023/24

4. roč. (revize učebních plánů k 1. 9. 2020)

Technické vybavení počítačů, Operační systémy, Počítačová podpora projektování, Mechatronika, Základy programování, Základy síťových technologií, Základy webových aplikací, Základy databází a dále dle zvoleného zaměření od 3. roč.: Programování, Webové aplikace, Databázové systémy, Vývoj mobilních aplikací (zaměření Programování), Síťové technologie, Kybernetická bezpečnost, Virtualizační a cloudové systémy, Serverové služby (zaměření Síťové technologie).

1.- 3. roč. (revize učebních plánů k 1. 9. 2021)

Stejně předměty dle revize UP k 1. 9. 2020, UP doplněny jen o povinný př. Seminář z českého jazyka a literatury pro 4. roč. a Vývoj počítačových her pro 4. roč. se zaměřením na programování.

26-41-M/01 Elektrotechnika

Vzděláváním v tomto oboru získají žáci velmi dobré znalosti z elektrotechniky a elektroniky. V průběhu 3. a 4. roč. je výuka dále specifikována, dle volby žáka, na konkrétní oblast elektrotechniky a informačních technologií, a to na elektroenergetiku nebo aplikace počítačů.

Profilové předměty ve šk. r. 2023/24:

4. roč. (revize učebních plánů k 1. 9. 2020)

Základy elektrotechniky, Elektrotechnologie, Elektronika, Elektrotechnická měření, Číslicová technika, Automatizační technika, a dále dle zvolené specializace: Elektroenergetika, Elektrická zařízení, Elektrické stroje a přístroje, Základy projektování (zaměření Elektroenergetika), Průmyslová informatika, Počítačové aplikace, Silnoproudá zařízení (zaměření Aplikace počítačů)

1.-3. roč. (revize učebních plánů k 1. 9. 2021)

Základy elektrotechniky, Elektrotechnologie, Elektronika, Elektrotechnická měření, Číslicová technika, Základy programování, a dále dle zvolené specializace od 3. roč.: Elektroenergetika, Elektrická zařízení, Elektrické stroje a přístroje, Základy projektování, Elektrické světlo (zaměření Elektroenergetika), Průmyslová informatika, Programování, Automatizační technika, CAD systémy v elektrotechnice, Silnoproudá zařízení (po revizi UP změna původního zaměření názvu Aplikace počítačů na zaměření Informatika v průmyslu 4.0).

Dle revize k 1. 9. 2021 byly UP oboru Elektrotechnika doplněny stejně jako u oboru Informační technologie o povinný př. Seminář z českého jazyka a literatury pro 4. roč.

2.4 Přehled maturitních předmětů

Ve školním roce 2023/2024 byly stanoveny následující maturitní předměty **profilové části MZ**:

18-20-M/01 INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE

	1. povinná zkouška - bez volby	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA délka konání písemné práce: 110 min. rozsah textu písemné práce: 250 slov	písemná práce ústní zkouška
	2. povinná zkouška - s volbou	ANGLICKÝ JAZYK (v případě, že si žák nezvolí matematiku ve společné části MZ) délka konání písemné práce: 60 min. rozsah textu písemné práce: 1. část 130-160 slov, 2. část 70-80 slov	písemná práce ústní zkouška
Programování	3. povinná zkouška - bez volby	PROGRAMOVÁNÍ	ústní zkouška
	4. povinná zkouška - s volbou	MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU PŘED MATURITNÍ KOMISÍ délka konání obhajoby maturitní práce: 15 min. PRAKTICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (praktická zkouška dle § 18 vyhl. č. 177/2009 Sb.) délka konání praktické zkoušky: 240 min.	maturitní práce s obhajobou praktická zkouška
	5. povinná zkouška - bez volby	TEORETICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (blok odborných předmětů): DATABÁZOVÉ SYSTÉMY WEBOVÉ APLIKACE	ústní zkouška
	nepovinná zkouška	další předmět profilové části: MATEMATIKA FYZIKA	ústní zkouška ústní zkouška
Síťové technologie	3. povinná zkouška - bez volby	SÍŤOVÉ TECHNOLOGIE	ústní zkouška
	4. povinná zkouška - s volbou	MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU PŘED MATURITNÍ KOMISÍ délka konání obhajoby maturitní práce: 15 min. PRAKTICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (praktická zkouška dle § 18 vyhl. č. 177/2009 Sb.) délka konání praktické zkoušky: 240 min.	maturitní práce s obhajobou praktická zkouška
	5. povinná zkouška - bez volby	TEORETICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (blok odborných předmětů): KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST VIRTUALIZAČNÍ A CLOUDOVÉ SYSTÉMY SERVEROVÉ SLUŽBY OPERAČNÍ SYSTÉMY	ústní zkouška
	nepovinná zkouška	další předmět profilové části: MATEMATIKA FYZIKA	ústní zkouška ústní zkouška

26-41-M/01 ELEKTROTECHNIKA

	1.povinná zkouška - bez volby	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA délka konání písemné práce: 110 min. rozsah textu písemné práce: 250 slov	písemná práce ústní zkouška
	2.povinná zkouška - s volbou	ANGLICKÝ JAZYK (v případě, že si žák nezvolí matematiku ve společné části MZ) délka konání písemné práce: 60 min. rozsah textu písemné práce: 1. část 130-160 slov, 2. část 70-80 slov	písemná práce ústní zkouška
Aplikace počítačů	3.povinná zkouška - bez volby	PRŮMYSLOVÁ INFORMATIKA	ústní zkouška
	4.povinná zkouška - s volbou	MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU PŘED MATURITNÍ KOMISÍ délka konání obhajoby maturitní práce: 15 min. PRAKTICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (praktická zkouška dle § 18 vyhl. č. 177/2009 Sb.) délka konání praktické zkoušky: 240 min.	maturitní práce s obhajobou praktická zkouška
	5.povinná zkouška - s volbou	AUTOMATIZAČNÍ TECHNIKA ELEKTRONIKA A ELEKTROTECHNICKÁ MĚŘENÍ POČÍTAČOVÉ APLIKACE	ústní zkouška ústní zkouška ústní zkouška
	nepovinná zkouška	další předmět profilové části: MATEMATIKA FYZIKA	ústní zkouška ústní zkouška
Elektroenergetika	3.povinná zkouška - bez volby	ELEKTROENERGETIKA	ústní zkouška
	4.povinná zkouška - s volbou	MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU PŘED MATURITNÍ KOMISÍ délka konání obhajoby maturitní práce: 15 min. PRAKTICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (praktická zkouška dle § 18 vyhl. č. 177/2009 Sb.) délka konání praktické zkoušky: 240 min.	maturitní práce s obhajobou praktická zkouška
	5.povinná zkouška - s volbou	ELEKTRICKÁ ZAŘÍZENÍ ELEKTRICKÉ STROJE A PŘÍSTROJE ELEKTRONIKA A ELEKTROTECHNICKÁ MĚŘENÍ ZÁKLADY PROJEKTOVÁNÍ	ústní zkouška ústní zkouška ústní zkouška ústní zkouška
	nepovinná zkouška	další předmět profilové části: MATEMATIKA FYZIKA	ústní zkouška ústní zkouška

3 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY (§ 7, odst. 1 c)

3.1 Počty zaměstnanců podle profesí a věková skladba (stav ke dni 1. 10. 2023)

Kategorie zaměstnanců	Počet	Věková skladba			
		Do 35 let	36 – 45 let	46 – 55 let	Nad 56 let
Interní učitelé	59	12	5	20	22
Externí učitelé	0	0	0	0	0
Asistent pedagoga	1	0	0	1	0
Školní psycholog	1	0	0	1	0
THP a provozní zaměstnanci	20	0	1	11	8
Zaměstnanci školní jídelny	6	0	2	2	2
Celkem	87	12	8	35	32

3.2 Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických zaměstnanců

Přehled výuky předmětů z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti

Ve školním roce 2023/24 bylo odučeno 1037 hodin týdně pedagogy s odbornou způsobilostí, pedagogickou způsobilost nesplňovali tři pedagogičtí pracovníci. Na naší škole také působí asistent pedagoga a od září 2023 také školní psycholog, kteří jsou důležitou součástí vzdělávání žáků.

3.3 Změny v počtech zaměstnanců, MD a RD

K 1. 10. 2023 bylo na v naší organizaci zaměstnáno 59 interních pedagogických pracovníků, 1 asistent pedagoga, 1 školní psycholog, 20 nepedagogických zaměstnanců, z toho jeden byl placen z vlastních zdrojů. Ve školní kuchyni pracovalo 6 zaměstnankyň. K 1. 10. 2023 čerpaly dvě zaměstnankyně další rodičovskou dovolenou.

4 PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ (§ 7, odst. 1 d)

4.1 Kritéria přijímacího řízení

*1. kolo přijímacího řízení vyhlášeno ředitelem školy dne 26. 1. 2024
(další kola v tomto šk. r. vyhlášena nebyla).*

Pro školní rok 2024/2025 byli uchazeči přijímáni do 1. ročníku denní formy vzdělávání v rámci dvou oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou:

18-20-M/01 Informační technologie
26-41-M/01 Elektrotechnika

Předpokládané počty přijímaných uchazečů v 1. kole přijímacího řízení

<i>Obor vzdělání</i>	
<i>18-20-M/01 Informační technologie</i>	90
<i>26-41-M/01 Elektrotechnika</i>	60
<i>C e l k e m</i>	150

Obsah, forma a stanovené termíny přijímacích zkoušek

Didaktické testy z českého jazyka a literatury a z matematiky:

- **centrálně zadávané jednotné testy do oborů vzdělání s maturitní zkouškou** zajistilo Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání;
- **přijímací zkoušky konali všichni uchazeči;**
- **termíny přijímacích zkoušek:** 12. + 15. 4. 2024, náhradního termínu se nikdo nezúčastnil.

Kritéria přijímacího řízení

Jednotná kritéria pro obory vzdělání s maturitní zkouškou:

18-20-M/01 Informační technologie
26-41-M/01 Elektrotechnika

V souladu s ustanoveními § 59 a § 60 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, v platném znění, nařízením vlády č. 211/2010 Sb. o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, v platném znění a vyhláškou MŠMT č. 422/2023 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, v platném znění, ředitel školy rozhodl použít následující kritéria hodnocení schopností, vědomostí a zájmu uchazeče o vzdělávání.

1. Ke vzdělávání ve střední škole lze přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky a kteří při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí prokázáním zdravotní způsobilosti, stanoví-li tak nařízení vlády upravující soustavu oborů vzdělání, a vhodných schopností, vědomostí a zájmů (zákonná podmínka dle § 59 odst. 1 zák. č. 561/2004 Sb.).
2. **Zdravotní způsobilost ke vzdělávání oboru 26-41-M/01 Elektrotechnika** (dle ustanovení § 2 nařízení vlády č. 211/2010 Sb.).
3. **Prospěchové výsledky dosažené na základní škole/gymnáziu:**
 - a) průměrný prospěch za poslední tři klasifikační období;
 - b) hodnocení z předmětu Matematika za poslední tři klasifikační období;
 - c) hodnocení z předmětu Fyzika za poslední dvě klasifikační období;

- d) v případě, že uchazeč doloží hodnocení druhého pololetí šk. r. 2019/2020, se toto hodnocení nezapočte;
- e) není-li schopen uchazeč s dočasnou ochranou na základě Opatření obecné povahy č.j. MSMT-26560/2023-1 ze dne 31. 10. 2023 doložit hodnocení některého pololetí nebo doloží-li uchazeč hodnocení 2. pololetí šk. r. 2019/2020, budou výsledky klasifikace třetího chybějícího pololetí dopočteny jako průmět hodnocení doložených dvou doložených pololetí.

4. Absolvování jednotné přijímací zkoušky (§ 60 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.) ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace (dále JPZ) ve formě písemných centrálně zadávaných didaktických testů.

Úspěšné absolvování rozhovoru v rámci ověření znalosti českého jazyka v případě prominutí písemné zkoušky z českého jazyka a literatury – týká se uchazeče, který získal předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky (dle § 20 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb.), a uchazeče s dočasnou ochranou na základě Opatření obecné povahy č.j. MSMT-26560/2023-1 ze dne 31. 10. 2023.

5. Výpočet bodového ohodnocení uchazeče stanoveného na základě jeho výsledků jednotné zkoušky a hodnocení předchozího vzdělávání (odst. 3 + 4):

a) bodové hodnocení jednotné zkoušky:

$$A = k (C + M)$$

A – bodové hodnocení jednotných zkoušek (maximální bodový zisk 60 bodů)

C – bodové hodnoc. jednotné zkoušky z českého jazyka a literatury (max. bodový zisk 50 bodů)

M – bodové hodnocení jednotné zkoušky z matematiky (maximální bodový zisk 50 bodů)

k – koeficient

(přepočítací koeficient bude stanoven tak, aby maximální bodový zisk za výborný výsledek jednotné zkoušky vyjádřený součtem bodů hodnoty C a M byl redukován maximálně na 60 bodů. Touto redukcí bude zajištěn poměr hodnocení jednotné zkoušky a prospěchových výsledků v poměru 60% / 40 %)

příklad výpočtu: $A = k (C + M) = 0,6 (50 + 50) = 60$ bodů;

do celkového hodnocení jednotné zkoušky se započítává lepší výsledek z jednotlivých zkoušek;

Uchazeči, který získal předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky (bod 4 odst. 2) se na žádost, předloženou nejpozději do termínu stanoveného pro podání přihlášek, promíjí písemná zkouška z českého jazyka a literatury; znalost českého jazyka uchazeče bude ověřena rozhovorem, a to v době konání písemných zkoušek; uchazeč se na základě redukováného hodnocení zařadí do výsledného pořadí všech uchazečů na místo na místo shodné s jeho pořadím v rámci redukováného hodnocení všech uchazečů.

b) bodové hodnocení prospěchových výsledků dosahovaných na základní škole/gymnáziu:

$$B = Z\check{S} - 70 - (20 * P + 2 * (M1 + M2 + M3) + 2 * (F1 + F2))$$

B – bodové hodnocení prospěchových výsledku ZŠ/Gym:

- **maximální bodový zisk 40 bodů**

- **minimální bodový zisk 0 bodů**, vyjde-li B menší než 0, je administrativně stanoveno B=0

P – průměrný prospěch vypočtený z výsledků posledních tří klasifikačních období uvedených na vysvědčení, zaokrouhlený na dvě desetinná místa; do průměru se nezapočítávají známky z chování

$$P = (P1 + P2 + P3) / 3$$

M1 + M2 + M3 – součet tří známek z matematiky za poslední tři klasifikační období

F1 + F2 – součet dvou známek z fyziky za poslední dvě klasifikační období

příklad výpočtu bodového zisku žáka, který má ve všech hodnocených klasifikačních obdobích průměr 1.00:

$$B = 70 - (20 \cdot P + 2 \cdot (M1 + M2 + M3) + 2 \cdot (F1 + F2)) = 70 - (20 \cdot 1.00 + 2 \cdot (3) + 2 \cdot (2)) = 40.$$

c) celkové bodové hodnocení:

$$H = A + B$$

H – celkové bodové hodnocení uchazeče (**maximální bodový zisk 100 bodů**)

A – bodové hodnocení přijímací zkoušky

B – bodové hodnocení prospěchových výsledků ZŠ/Gym.

6. Pomocná kritéria:

mají-li dva nebo více uchazečů stejné celkové bodové ohodnocení, určí se jejich pořadí podle níže uvedených priorit (následující se použije, nelze-li rozhodnout podle předchozí):

- a) vyšší celkový počet bodů z JPZ;
- b) vyšší počet bodů z JPZ z matematiky;
- c) vyšší úspěšnosti v otevřených úlohách z JPZ z matematiky;
- d) průměrný prospěch z matematiky (za poslední tři klasifikační období);
- e) průměrný prospěch z fyziky (za poslední dvě klasifikační období);
- f) průměrný prospěch z českého jazyka a literatury (za poslední dvě klasifikační období), průměrný prospěch z vyučovacího jazyka uchazeče, který získal předchozí vzdělání v zahraniční škole;
- g) průměrný prospěch z 1. cizího jazyka (za poslední dvě klasifikační období);
- h) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z matematiky skupina „D“;
- i) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z matematiky skupina „C“;
- j) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z matematiky skupina „B“;
- k) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z českého jazyka a literatury;
- l) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z českého jazyka a literatury skupina „A“;
- m) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z českého jazyka a literatury skupina „B“;
- n) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z českého jazyka a literatury skupina „C“;

7. Umístění v rámci předpokládaného počtu přijímaných uchazečů bude provedeno seřazením uchazečů dle získaných bodů celkového hodnocení (bod 5 c)), a v případě shody postupným rozřazením uchazečů na základě pomocných kritérií definovaných bodem 6).

8. Pro přijetí ke vzdělávání je stanovena hranice úspěšnosti v JPZ z matematiky na minimálně 10 bodů.

9. Školní přijímací zkouška není stanovena.

10. Talentová přijímací zkouška není stanovena.

4.2 Výsledky přijímacího řízení

1. kolo PZ - 12. + 15. 4. 2024 (náhradní termín: žádný uchazeč); další kola nevyhlášena

Počet podaných přihlášek celkem:

490 (325 – INF, 165 – ELE)

- z toho podaných formou:

elektronickou – 438, hybridní – 16, papírovou - 36

- z toho počet uchazečů:

442 (48 uchazečů podalo přihlášky na 2 obory SPŠei)

<i>Obor vzdělání</i>	<i>Informační technologie Celkem/dívek</i>	<i>Elektrotechnika Celkem/dívek</i>	<i>Celkem/dívek</i>
<i>Počet přihlášených uchazečů</i>	325/24	165/2	490/26
<i>Rozhodnutí o přijetí</i>	90/5	60/0	150/5
<i>Rozhodnutí o nepřijetí z důvodu přijetí na školu/obor s vyšší prioritou</i>	133/15	83/1	216/16
<i>Rozhodnutí o nepřijetí pro nedostačující kapacitu oboru</i>	89/2	21/1	110/3
<i>Rozhodnutí o nepřijetí pro nesplnění podmínek přijímacího řízení</i>	13/2	1/0	14/2

Průměrný prospěch přijatých uchazečů: 1.21 (2023 – 1.24, 2022 – 1.20, 2021 – 1.29)

- z toho: Informační technologie: 1.17 (2023 – 1.16, 2022 – 1.16, 2021 – 1.21)

Elektrotechnika: 1.27 (2023 – 1.37, 2022 – 1.26, 2021 – 1.41)

Výsledky přijímacího řízení na SŠ:

- příloha č. 41 (tabulka do výročních zpráv zpracována v rámci Hodnocení škol zřizovatelem)

5 VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ (§ 7, odst. 1 f)

5.1 Přehled prospěchu a chování v 1. pololetí

5.1.1 Souhrnné zhodnocení prospěchu a absence

POČET ŽÁKŮ:	na začátku pololetí	570
	přírůstek žáků v průběhu pololetí	2
	úbytek žáků v průběhu pololetí	4
	na konci pololetí	568

5.1.1.1 Studijní výsledky

Prospělo s vyznamenáním	144, z toho 21 – 1.00
Prospělo	404
Neprospělo	10
Nehodnoceno	10
<u>Průměrná známka školy</u>	<u>1.81 (v loňském šk. r. 1.86)</u>
1. ročník	1.86
2. ročník	1.78
3. ročník	1.85
4. ročník	1.74

Třída s nejlepším studijním průměrem	I4C	1.47
Třída s nejhorším studijním průměrem	E3B	2.35

5.1.1.2 Absence

Celková absence školy	27 577 h
- z toho neomluvena	32 h (v loňském šk. r. 22 h)
Průměrná absence	48.55 h (v loňském šk. r. 52.41 h)

Třída s nejmenší absencí	E3A	23.38 h
Třída s největší absencí	E4B	77.21 h (1 ž. 491 h)
	E4A	68.91 h

5.1.2 Statistika prospěchu a absence - tabulky

- přehled prospěchu školy *Příloha č. 1*
- přehled prospěchu 1. – 4. roč. *Přílohy č. 2, 3, 4, 5*
- souhrnná statistika tříd *Příloha č. 6*

5.1.3 Souhrnné zhodnocení chování

5.1.3.1 Kázeňská opatření, snížený stupeň z chování

1. ročník	Napomenutí třídního učitele	3
	Důtka třídního učitele	2
2. ročník	Napomenutí třídního učitele	2

	Důtka ředitele školy	5
	3. stupeň z chování	1
3. ročník	Napomenutí třídního učitele	1
	Důtka ředitele školy	1
	2. stupeň z chování	1
4. ročník	Napomenutí třídního učitele	6
	Důtka třídního učitele	4
Celkem	Napomenutí třídního učitele	12
	Důtka třídního učitele	6
	Důtka ředitele školy	6
	2. stupeň z chování	1
	3. stupeň z chování	1

Nejčastější kázeňské přestupky:

- opakované pozdní příchody.

Nejzávažnější kázeňské přestupky:

- užití návykové látky v budově školy 1 žákem (na konci 1. pol. zahájeno správní řízení ve věci podmíněného vyloučení ze školy); přihlížení a natáčení spolužáka při užití návykové látky, slovní napadání spolužáka;
- vyšší neomluvená absence 1 žáka.

Pochvaly

1. ročník	třídního učitele	23
	ředitele školy	4
2. ročník	třídního učitele	45
	ředitele školy	5
3. ročník	třídního učitele	52
	ředitele školy	5
4. ročník	třídního učitele	25
	ředitele školy	12
Celkem	třídního učitele	145
	ředitele školy	26

5.2 Přehled prospěchu a chování ve 2. pololetí

5.2.1 Souhrnné zhodnocení prospěchu a absence

POČET ŽÁKŮ:	na začátku pololetí	568
	přírůstek žáků v průběhu pololetí	0
	úbytek žáků v průběhu pololetí	0
	na konci pololetí	568

5.2.1.1 Studijní výsledky

Prospělo s vyznamenáním	170, z toho 33 – 1.00
Prospělo	389
Neprospělo, nehodnoceno	9, z toho 9 OZ/DZ

Průměrná známka školy 1.78 (v loňském školním roce 1.83)

1. ročník	1.83
2. ročník	1.82

3. ročník	1.76	
4. ročník	1.72	
Třída s nejlepším studijním průměrem	I3C+I4B	1.44 (v I4B 15 ž. PV)
Třída s nejhorším studijním průměrem	E3B	2.25

5.2.1.2 Absence

Celková absence školy	26 051 h
- z toho neomluvena	87 h (v loňském šk. r. 21 h)
Průměrná absence	45.86 h (v loňském šk. r. 43.99 h)

Třída s nejmenší absencí	I1A	31.43 h
Třída s největší absencí	E3A	65.57 h (1 ž. 170 h)

5.2.2 Statistika prospěchu a absence – tabulky

- přehled prospěchu školy *Příloha č. 7*
- přehled prospěchu 1. – 4. roč. *Přílohy č. 8, 9, 10, 11*
- souhrnná statistika tříd *Příloha č. 12*

5.2.3 Souhrnné zhodnocení chování

5.2.3.1 Kázeňská opatření, snížený stupeň z chování

1. ročník	Napomenutí třídního učitele	4
	Důtka třídního učitele	4
2. ročník	Napomenutí třídního učitele	1
	Podmíněné vyloučení ze školy	1
3. ročník	Napomenutí třídního učitele	6
	Důtka třídního učitele	2
	Důtka ředitele školy	1
4. ročník	Důtka ředitele školy	1
	Celkem	
	Napomenutí třídního učitele	11
	Důtka třídního učitele	6
	Důtka ředitele školy	2
	Podmíněné vyloučení ze školy	1

Nejčastější kázeňské přestupky:

- neomluvená absence

Nejzávažnější kázeňské přestupky:

- podvodné jednání 1 žáka vůči žákům školy – zveřejnění plakátu v prostorách školy s výzvou k přihlášení se na neexistující turnaj s použitím loga a propagačních fotografií školní firmy a s příslibem omluvy absence v den avizované akce;
- opakované nevhodné chování 1 žáka ve výuce;
- vyšší neomluvená absence 2 žáků;
- podmíněné vyloučení ze školy za užití návykové látky v budově školy 1 žákem – k tomuto závažnému zaviněnému porušení školního řádu došlo na konci 1. pololetí, kdy bylo správní řízení zahájeno.

5.2.3.2 Pochvaly

1. ročník	třídního učitele	8
	ředitele školy	7
2. ročník	třídního učitele	33
	ředitele školy	6
3. ročník	třídního učitele	33
	ředitele školy	13
4. ročník	třídního učitele	31
	ředitele školy	12 + 61 v rámci vyřazení absolventů
Celkem	třídního učitele	105
	ředitele školy	99

5.2.4 Souhrnné zhodnocení prospěchu po dodatných a opravných zkouškách

Dodatná/opravná zkouška: 9

- 3/1. roč., neprospěli: 2 (odchod na jinou SŠ)
- 3/2. roč. 0
- 3/3. roč. 1 (opakování ročníku)

Neprospěli z více předm. (bez DZ/OZ): 0

Souhrn prospěchu po dokončení klasifikace a opravných zkouškách

Počet žáků	568
Prospělo s vyznamenáním	170, z toho 33 – 1.00 (v loňském šk. r. 148, z toho 22 – 1.00)
Prospělo	395
Neprospěli	3

5.3 Souhrn maturitních zkoušek

5.3.1 Volba předmětů 2. povinné zkoušky společné části MZ – jarní zkušební období 2024
Příloha č. 13 (přehled zpracován CZVV – CERMATem)

5.3.2 Souhrnné výsledky maturitní zkoušky – jarní zkušební období 2024
Příloha č. 14 (přehled zpracován CZVV – CERMATem)

5.3.3 Přehled výsledků MZ v jednotlivých předmětech společné části MZ – jarní zkušební období 2024
Příloha č. 15 (přehled zpracován CZVV – CERMATem)

5.3.4 Výsledky maturitních zkoušek ve společné části MZ za jarní zkušební období 2024
Příloha č. 40 (tabulka do výročních zpráv zpracována v rámci Hodnocení škol zřizovatelem)

5.3.5 Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2023/2024 – podle oborů vzdělání

Obor	Termín	Jarní zkušební období						Podzimní zkušební období				
		MZ Konalo	PV	P	5	N	Průměr. prospěch	MZ konalo	PV	P	5	
INF	Řádný	84	44	35	5	0	1.811	0	0	0	0	
	Opravný	3	0	3	0			5	0	5	0	
ELE	Řádný	47	10	33	4	0	2.042	0	0	0	0	
	Opravný	1	0	1	0			4	0	4	0	
CELK.	Řádný	131	54	68	9	0	1.903	0	0	0	0	
	Opravný	4	0	4	0			9	0	9	0	

Vysvětlivky použitých zkratk

INF Informační technologie (třídy I4A, I4B, I4C)

ELE Elektrotechnika (třídy E4A, E4B)

N – nehodnoceni = nepřipuštění v jarním zkušebním období

Pozn.:

Opravnou MZ v jarním termínu konali 3 ž. ze šk. r. 2022/23 (3 x 2. opravná MZ) a 1 ž. ze šk. R. 2021/22 (1. OZ)

Opravnou MZ v podzimním termínu konalo 9 ž. ze šk. r. 2023/24 (1. opravná MZ)

5.3.6 Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2023/2024 – podle jednotlivých tříd (stav po podzimním zkušebním období)

Maturanti, kteří ukončili 4. roč. ve školním roce 2023/24 (v pořadí podle celkového průměru tříd)

Třída (obor)	Počet žáků	MZ konalo	Výsledek MZ				Poznámka k „5“ - v dalším termínu budou konat OZ z př.
			PV	P	5	Průměr	
I4B (INF)	29	29	21 (10x 1.00)	8	0	1.50	-----
I4C (INF)	30	30	17 (10x 1.00)	13	0	1.65	-----
E4A (ELE)	24	24	8 (1x 1.00)	16	0	1.93	-----
E4B (ELE)	23	23	2 (1x 1.00)	21	0	2.15	-----
I4A (INF)	25	25	6 (1x 1.00)	19	0	2.27	-----
CELKEM	131	131	54 (23x 1.00)	77	0	1.89 (vloni 1.99)	

Maturanti, kteří ukončili 4. roč. v předchozím období

Třída (obor)	OZ Konalo	Výsledek MZ			Neprospěch z předmětů
		PV	P	5	
I4A 2022/23 (INF)	1–2.OZ	0	1	0	
I4B 2022/23 (INF)	1–2.OZ	0	1	0	
I4C 2022/23 (INF)	1–2.OZ	0	1	0	
E4A 2021/22 (ELE)	1–1.OZ	0	1	0	
CELKEM	4	0	4	0	

Vysvětlivky použitých zkratk

INF Informační technologie (18-20-M/01)

ELE Elektrotechnika (26-41-M/01)

5.3.7 Počet maturantů a absolventů za šk. r. 2023/2024

Počet žáků 4. roč. ve šk. r. 2023/24	131
- z toho konalo MZ	131
Počet dalších maturujících – „Reprobantů“ (ukončili 4. roč. v předchozích školních obdobích)	4
Počet maturujících celkem	135
U MZ neprospělo	0
5.3.7.1 Počet absolventů	
<u>Jarní</u> období MZ	126 (z toho 4 „R“)
<u>Podzimní</u> období MZ	9
CELKEM	135 - úspěšnost 100 % (vloni 96,52)
- z toho podle stud. oborů:	
18-20-M/01 INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE	87 (z toho 3 „R“)
26-41-M/01 ELEKTROTECHNIKA	48 (z toho 1 „R“)

5.4 Testování „KVALITA“ – souhrnná zpráva z testování 1. a 3. ročníku

a) Souhrnná zpráva z testování 1. ročníků

Testování 1. ročníků bylo zaměřeno na sledování vstupních znalostí a dovedností žáků 1. ročníku po ukončení základního vzdělávání.

Test obsahoval následující části:

- český jazyk
- matematika
- cizí jazyk (anglický jazyk)

Termín testování: 16. - 29. 11. 2023

Počet testovaných škol technického zaměření (skupina 03): 8

Počet žáků z škol technického zaměření (skupina 03): 567

Počet testovaných tříd za SPŠei: 5

Počet testovaných žáků za SPŠei: 145

Celkové vyhodnocení školy

Předmět	Výsledky školy v rámci všech testovaných škol		Výsledky školy v rámci škol téže skupiny oborů vzdělání
			skupina o3 obory technického zaměř.
	Úspěšnost (*)	Percentil (**)	Percentil (o3) (***)
Český jazyk	69,9	86	100
Matematika	75,7	93	100
Anglický jazyk	87,1	71	100

Komentář:

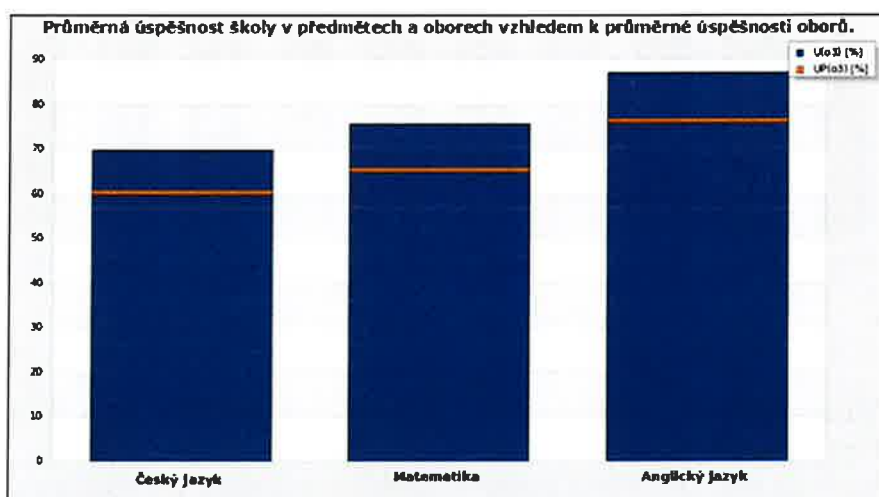
(*) **Úspěšnost** – Harmonizovaný poměr správných/špatných odpovědí žáka transformovaný na procenta. Vyšší procento znamená více správně zodpovězených otázek. Nabývá hodnot v intervalu [0...100]. V případě třídy a školy se jedná o aritmetický průměr úspěšností žáků třídy/školy.

(**) **Percentil** – ke každému dosaženému počtu bodů je přiřazeno tzv. percentilové pořadí, které udává, kolik procent žáků/tříd/škol ve vzorku dosáhlo horšího výkonu. To umožňuje posoudit, jaké je postavení žáka/třídy/školy ve skupině (např. percentil 95 znamená, že 95 % testovaných žáků/tříd/škol dané skupiny bylo horších a pouhých 5 % žáků/tříd/škol lepších).

(***) **Percentil P(o3)** - testované školy/třídy vzhledem k ostatním školám/třídám s obory technického zaměření (18 Informatické obory, 21 Hornictví a hornická geologie, hutnictví a slévárství, 23 Strojírenství a strojírenská výroba, 26 Elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika, 33 Zpracování dřeva a výroba hudebních nástrojů, 34 Polygrafie, zpracování papíru, filmu a fotografie, 36 Stavebnictví, geodézie a kartografie, 39 Speciální a interdisciplinární obory).

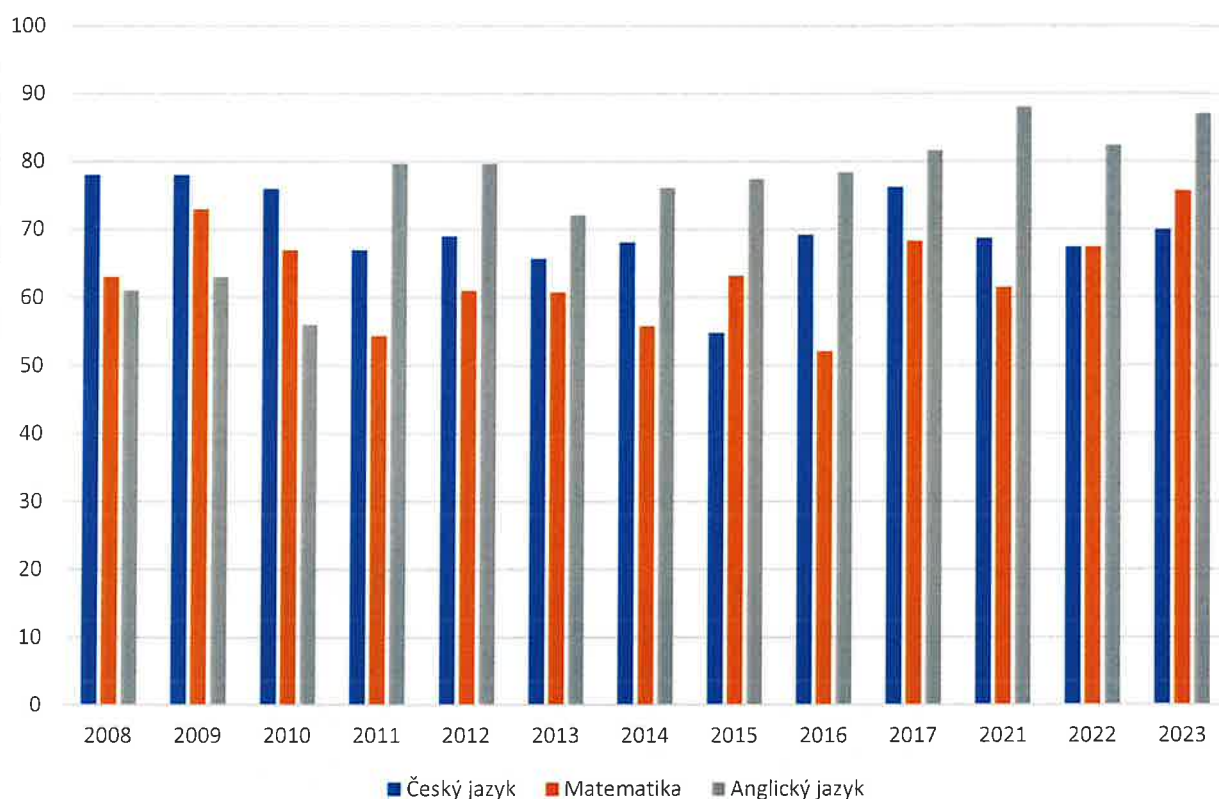
Grafy úspěšnosti

Průměrná úspěšnost školy v předmětech 1. ročníku



Graf 1: Průměrná úspěšnost školy v předmětech a oborech (barevné sloupce) vzhledem k průměrné úspěšnosti oborů (barevné úsečky).

Úspěšnost testování 1. ročníku v letech 2007 - 2023



Testování Kvalita v 1. ročníku probíhá na naší škole již od školního roku 2007/2008. V letech 2018/2019 – 2020/2021 neprobíhalo testování v 1. roč. z finančních důvodů nebo z důvodu protiepidemiologických opatření. Ve školním roce 2021/2022 jsme se rozhodli testování v 1. ročnících obnovit. Ze získaných výsledků se snažíme o erudovanou a citlivou interpretaci, která porovnává třídy mezi sebou, předměty s průměrem v oboru i s průměrem celkově.

b) Souhrnná zpráva z testování 3. ročníků

Testování 3. ročníků navazovalo na testování, které žáci absolvovali v 1. ročníku ve šk. r. 2021/2022. Můžeme tedy po čtyřech letech sledovat změny znalostí za období 1. až 3. ročníku, neboť máme k dispozici relativní přírůstek znalostí od 1. do 3. ročníku.

Test obsahoval následující části:

- český jazyk
- matematika
- cizí jazyk (anglický jazyk)

Termín testování: 12. – 16. 4. 2024

Počet testovaných škol technického zaměření (skupina o3): 5

Počet žáků ze škol technického zaměření (skupina 03): 293

Počet testovaných tříd za SPŠei: 5

Počet testovaných žáků za SPŠei: 121 žáků

Celkové vyhodnocení školy

Předmět	Výsledky školy v rámci všech testovaných škol		Výsledky školy v rámci škol téže skupiny oborů vzdělání
			skupina o3 obory technického zaměř.
	Úspěšnost (*)	Percentil (**)	Percentil (o3) (***)
Český jazyk	84,9	56	40
Matematika	72,3	89	80
Anglický jazyk	79,1	56	60

Předmět	R(o3)
Český jazyk	3. stupeň
Matematika	2. stupeň
Anglický jazyk	2. stupeň

Komentář:

(*) **Úspěšnost** – Harmonizovaný poměr správných/špatných odpovědí žáka transformovaný na procenta. Vyšší procento znamená více správně zodpovězených otázek. Nabývá hodnot v intervalu [0...100]. V případě třídy a školy se jedná o aritmetický průměr úspěšností žáků třídy/školy.

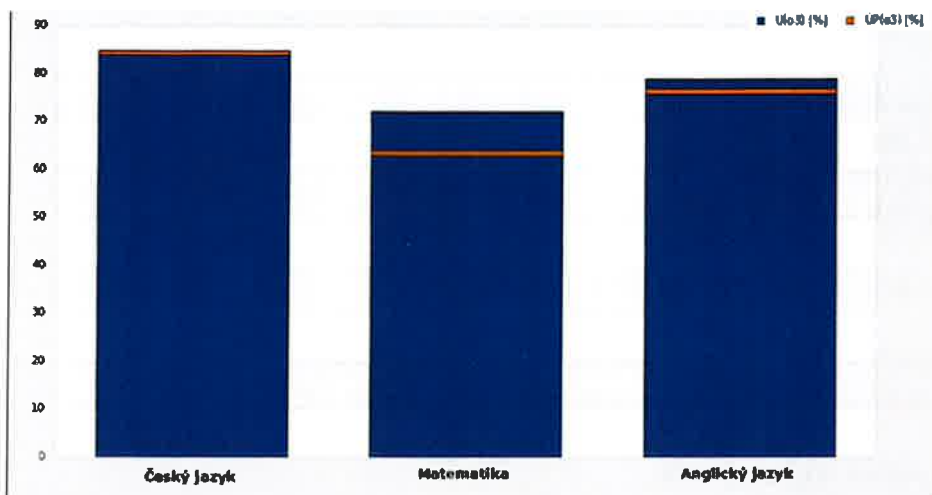
(**) **Percentil** – ke každému dosaženému počtu bodů je přiřazeno tzv. percentilové pořadí, které udává, kolik procent žáků/tříd/škol ve vzorku dosáhlo horšího výkonu. To umožňuje posoudit, jaké je postavení žáka/třídy/školy ve skupině (např. percentil 95 znamená, že 95 % testovaných žáků/tříd/škol dané skupiny bylo horších a pouhých 5 % žáků/tříd/škol lepších).

(***) **Percentil P(o3)** - testované školy/třídy vzhledem k ostatním školám/třídám s obory technického zaměření (18 Informatické obory, 21 Hornictví a hornická geologie, hutnictví a slévárství, 23 Strojírenství a stroj. výroba, 26 Elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika, 33 Zpracování dřeva a výroba hudebních nástrojů, 34 Polygrafie, zpracování papíru, filmu a fotografie, 36 Stavebnictví, geodézie a kartografie).

R(o): Reziduál testovaného žáka/třídy/školy vzhledem k ostatním žákům/školám/třídám daného oboru

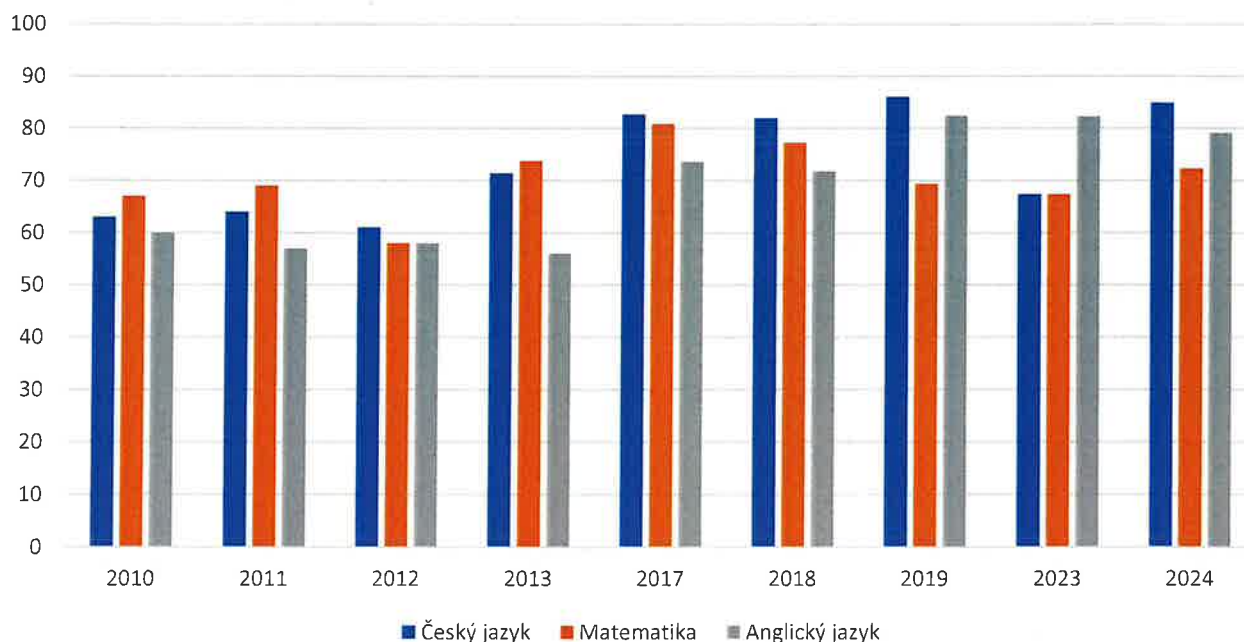
Grafy úspěšnosti

Průměrná úspěšnost školy v předmětech 3. ročníku



Graf 1: Průměrná úspěšnost školy v předmětech a oborech (barevné sloupce) vzhledem k průměrné úspěšnosti oborů (barevné úsečky).

Úspěšnost testování 3. ročníku v letech 2010 - 2024



Od školního roku 2007/2008, kdy se naše škola zapojila do testování Kvalita, které nám dává zpětnou vazbu, zjistíme, jak na tom opravdu naše škola je. Ve školních letech 2013/2014–2015/2016 byla přerušena kontinuita programu Kvalita testováním společností SCIO. V letech 2019/2020–2021/2022 neprobíhalo testování ve 3. ročnících z finančních nebo epidemiologických důvodů. V těchto obdobích bylo narušeno dlouhodobější a systematické zjišťování výsledků vzdělávání našich žáků ve sledovaných předmětech. Proto jsme se rozhodli v minulém školním roce opět navázat na testování Kvalita v prvním i třetím ročníku.

Testování nám tak umožňuje podrobnější náhled do výsledků školy, jednotlivých tříd, žáků i učitelů. Pozorujeme posun žáků mezi 1. a 3. ročníkem. Všechny získané informace jsou pro nás příležitostí k naplánování opatření a motivací k dalšímu rozvoji školy. Vztahované výsledky našich žáků k hodnocení

celku a jeho vývoje v čase, jsou pro nás užitečné. Škola vítá možnost srovnávání svých výsledků s ostatními školami v rámci kraje i republiky.

Od roku 2017 však klesá počet škol a žáků z našeho technického zaměření (o3), kteří se testování ve 3. ročníku účastní. V tomto roce z celkového počtu 293 testovaných žáků technického zaměření bylo z naší školy testováno 121 žáků – což je přes 41 %. To velmi znevažuje statistické výsledky letošního testování, při které jsme mohli konečně po čtyřech letech sledovat relativní přírůstek žáků od 1. ročníku.

	2017	2018	2019	2023	2024
Počet škol technického zaměření (skupina o3)	32	34	33	8	5
Počet žáků ze škol tech. zaměření (skupina o3):	1790	1477	1574	515	293

Vzhledem k tomu, že počet škol a žáků z technického zaměření klesá, výsledky jsou méně reprezentativní a projevují se většími výkyvy. Je důležité vzít v úvahu tento faktor při interpretaci výsledků a při porovnávání s předchozími roky nebo s jinými školami.

6 PLNĚNÍ ÚKOLŮ ŠKOLY

6.1 Koncepční záměry školy

Koncepční záměry školy a cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Jsou rozpracovány do Dlouhodobých cílů školy a jejich každoroční specifikací pomocí cílů na daný školní rok.

6.1.1 Dlouhodobé cíle školy, strategie na období 2021–2024

Dlouhodobým a hlavním cílem školy je být úspěšnou a efektivní vzdělávací institucí, ve které dochází k osobnostnímu rozvoji žáků v příznivém edukačním prostředí v souladu s legislativním rámcem Národního programu rozvoje vzdělávání v ČR a Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje.

Koncepce výchovně vzdělávací práce školy postavena na platformě naplnění znaků úspěšné školy tj.:

- realizace a aplikace kvalitního školního vzdělávacího programu
- posilování průřezového tématu etické výchovy v příslušných vzdělávacích oblastech dle RVP/ŠVP
- poskytování kvalitních poradenských a podpůrných služeb dle nově nastavených pravidel
- motivace pedagogických pracovníků do dalšího vzdělávání
- vytváření podmínek pro podporu příznivého školního klimatu
- podpora používání ICT ve výuce, vedení žáků k získávání informací a komplexnímu řešení úloh
- uspokojení poptávky po technických profesích, podpora partnerství
- zajištění efektivity vynakládání finančních prostředků z veřejných rozpočtů
- využití příležitostí, které poskytují strukturální fondy EU k modernizaci školy a podpoře celoživotního vzdělávání
- udržení a posílení dobrého jména školy v regionu jako centra technického vzdělávání, společenských, kulturních a sportovních aktivit.

6.1.1.1 SWOT analýza

SILNÉ STRÁNKY ORGANIZACE	SLABÉ STRÁNKY ORGANIZACE	Vnitřní prostředí školy
Stabilní pedagogický sbor s vysokou aprobovaností	Historická budova školy v dlouhodobě neuspokojivém technickém stavu	
Umístění školy v centru Ostravy s dobrou dopravní obsluhností, s vlastní jídelnou a parkovištěm	Věková struktura pedagogického sboru, průměrný věk 49,45 let.	
Vysoké renomé školy	Dlouhodobě neuspokojivý stav prakticky všech kabinetů učitelů se zastaralým inventářem.	
Zájem uchazečů o nabízené studijní obory	Školní metodik prevence ukončil svou činnost, práci vykonává pedagog bez studia k výkonu specializované činnosti. Častý výskyt závislosti žáků na PC hrách.	
Plná uplatnitelnost absolventů v praxi		

PŘÍLEŽITOSTI ORGANIZACE	HROZBY PRO ORGANIZACI	Vnější prostředí školy
Rozvíjející se Průmysl 4.0 v našem kraji s vysokou poptávkou po absolventech našich oborů	Snižující se vstupní úroveň znalostí žáků ZŠ	
Dlouhodobě přínosná a konstruktivní spolupráce se zřizovatelem školy MSK.	Nedostatek učitelů odborných předmětů. Pro školu je obtížné konkurovat velmi vysokým tržním platům v komerční sféře na trhu práce odborníků IT a elektrotechniky.	
Nová strategie inteligentní a udržitelné mobility - (elektromobilita) v rámci politiky udržitelnosti EU	Nejistá makroekonomická situace se zvyšující se inflací a předpokládaným vývojem k recesi ekonomiky. => Vyšší reálné provozní a investiční náklady a riziko budoucího snížení, popř. stagnace nominálních rozpočtovaných příjmů školy.	
Projekty EU (IROP, ERASMUS +) umožňující zlepšení vybavenosti školy a rozvoj lidských zdrojů.		

Povinné klíčové oblasti

Klíčová oblast	CÍL	VÝCHOZÍ STAV	KRITÉRIUM HODNOCENÍ CÍLE	PŘEDPOKLADY REALIZACE CÍLE	MOŽNÁ RIZIKA	FINANČNÍ ZDROJE	PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN SPLNĚNÍ CÍLE	PRACOVNÍ POZICE ZODPOVĚDNÉ OSOBY
Lidské zdroje	Udržet stávající učitele odborných předmětů, popř. přijmout nové	Počet učitelů odborných předmětů 31	Stabilní nebo vyšší počet učitelů odborných předmětů	Udržení tempa růstu mzdových prostředků ve školství a intenzivní spolupráce s vysokými školami	Zvyšující se poptávka po odbornících oborů elektrotechniky a IT a tím vyvolaný růst tržních platů v oboru.	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Ředitel školy
Lidské zdroje	Odborníci z praxe ve výuce A) tandem s odborníkem v rámci Šablon II nebo B) částečné úvazky odborníků z praxe	Prozatím nerealizováno, spolupracujeme s mnoha firmami	Alespoň dva odborníci z praxe na každý školní rok	Zájem odborníků z praxe o výuku na školách	Nezájem odborníků z praxe o výuku na školách	Šablony, vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Zástupce ředitele, předsedové předmětových komisí, vedoucí učitel praktického vyučování
Lidské zdroje	Komplexní autoevaluační systém poskytující zpětnou vazbu všem pedagogům od jejich žáků a vedení školy od zaměstnanců.	Ve školním roce 2020/2021 - při hospitovaných hodinách otestován mezi žáky systém anonymizovaných dotazníkových šetření reflektující práci 30 pedagogů. Anonymizované šetření mezi pedagogy s cílem reflektovat práci a osobnost ředitele školy.	Všichni žáci se mohou vyjádřit k práci všech pedagogů ve všech předmětech. Hodnocení ředitele školy zaměstnanci je součástí komplexní autoevaluační školy.	Implementace softwarového autoevaluačního nástroje a pokračující vývoj modulů.	Technické problémy při realizaci, hrozba hackerských útoků na autoevaluační systém školy.	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Správce webového serveru a ředitel školy
Výsledky vzdělávání	Udržet stávající vysokou úspěšnost žáků u společné části maturitní zkoušky	97,92 % (4/145 žáků) úspěšnost povinných zkoušek společné části MZ – jarní termín 2021. Stav 2022 hrubá míra úspěšnosti škola= a 90,7 %, skupina oborů SOŠ technické 1.=83,3 %.	Udržet úspěšnost žáků u společné části maturitní zkoušky. Nové kritérium: Hrubá míra úspěšnosti jarní společné části MZ minimálně o 3% nad skupinou oboru SOŠ technické 1.	Stabilní pedagogický sbor	Distanční vzdělávání	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Zástupce ředitele a vedoucí předmětových komisí
Výsledky vzdělávání	Zvýšit úspěšnost žáků při profilové maturitní zkoušce z odborných předmětů	Čistá úspěšnost u jarní profilové maturitní zkoušky 2021 z odborných předmětů je 86,75 % (20/151 žáků).	Zlepšit čistou úspěšnost žáků u profilové části z odborných předmětů maturitní zkoušky alespoň 90 %.	Dlouhodobě se zaměřit na přípravu k profilové maturitní zkoušce z odborných předmětů	Neochota vyučujících měnit zaběhnuté výchovné a vzdělávací strategie, distanční výuka	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí předmětových komisí, zástupce ředitele

Výsledky vzdělávání	Parciální zavedení metody CLIL do výuky některých odborných předmětů	Metodu CLIL nevyužíváme	Počet odučených hodin metodou CLIL ve školním roce. Alespoň (50 v. h.)	Jazyková příprava pedagogů odborných předmětů a spolupráce s učiteli ANJ	Nedostatečný zájem učitelů odborných předmětů o využití metody CLIL, distanční výuka	IROP Šablony II a vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí předmětových komisí
Materiálně-technické zázemí	Snížit spotřebu v oblasti energií	Stará historická budova s průkazem energetické náročnosti "D – nevyhovující"	Zateplená budova pláště budovy školy s novými okny. Dosažení energetických úspor alespoň 25 %	Jednání se zřizovatelem, využití programu MŽP ČR prioritní osy 5 -Energetické úspory	Nepříznivý ekonomický vývoj	Zdroje zřizovatele a fondy EU, z rozpočtu školy nelze realizovat odhad 65–150 mil. Kč	30.06.2024	Ředitel a ekonomka školy
Materiálně-technické zázemí	Postupná modernizace zařízení kabinetů pedagogů	Vybavení kabinetů je zastaralé, v roce 2020/21 jsme modernizovali 1. kabinet pro 5 pedagogů	Nové modernizované kabinety alespoň pro 10 pedagogů	Rezervace zdrojů v rozpočtu školy	Nedostatek finančních prostředků v rozpočtu školy, rostoucí inflace	Vlastní zdroje	30.06.2024	Ředitel a ekonomka školy
Materiálně-technické zázemí	Výměna většiny zastaralých zářivkových svítidel v učebnách a v prostorách školy z důvodu úspory elektrické energie.	Všechny učebny a prostory školy jsou osvětleny zářivkovými svítidly.	alespoň 80 % učeben, jídelna a většina společných prostor školy s LED svítidly	Rezervace zdrojů v rozpočtu školy	Nedostatek finančních prostředků v rozpočtu školy, rostoucí inflace	Vlastní zdroje	NOVĚ DEFINOVANÝ CÍL ve šk. roce 2022/23 předpoklad splnění 30.06.2024	Ředitel a ekonomka školy

Volitelné klíčové oblasti

Klíčová oblast	Cíl	VÝCHOZÍ STAV	KRITÉRIUM HODNOCENÍ CÍLE	PŘEDPOKLADY REALIZACE CÍLE	MOŽNÁ RIZIKA	FINANČNÍ ZDROJE	PŘEDPOKLÁDANÝ TERMÍN SPLNĚNÍ CÍLE	PRACOVNÍ POZICE ZODPOVĚDNÉ OSOBY
Polytechnické vzdělávání	Vertikální spolupráce s dalšími subjekty vzdělávací soustavy	Společné akce s ZŠ z důvodu epidemiologické situace neprobíhaly, s VŠ pouze v omezené míře	Účast 50 žáků ZŠ na společných vzdělávacích akcích v oblasti polytechniky. Účast 50 žáků naší školy na polytechnických akcích VŠ	Zájem žáků ZŠ	Nezájem žáků ZŠ a vývoj pandemie	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Zástupce ředitele, vedoucí učitel praktického vyučování
Odborné vzdělávání a spolupráce se zaměstnavateli	Maturitních práce s následující obhajobou zadané spolupracujícími firmami	1 až 2 maturitní práce ročně zadané odbornými firmami	Alespoň 4 maturitní práce ročně zadané odbornými firmami	Zájem žáků a spolupracujících firem	Nezájem žáků a spolupracujících firem	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí předmětových komisí a vedoucí učitel praktického vyučování
Odborné vzdělávání a spolupráce se zaměstnavateli	Zahraniční odborné praxe 48 žáků obou oborů v Itálii a Portugalsku v rámci Erasmus+	Škola nerealizuje odborné praxe žáků v zahraničí	Realizované odborné praxe 48 žáků v zahraničí	Zájem zahraničních partnerských firem a zájem žáků	Nezájem partnerských zahraničních firem a epidemiologická situace	Zdroje z projektu Erasmus+ 135tis Euro	30.06.2023	Ředitel školy
Odborné vzdělávání a spolupráce se zaměstnavateli	Umístění žáků u zaměstnavatelů při souvisejících odborných praxích	65 % žáků umístěných v odborných firmách	minimálně 80 % umístěných žáků v odborných firmách	Zájem partnerských firem	Nezájem partnerských firem a epidemiologická situace	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	vedoucí učitel praktického vyučování
Polytechnické vzdělávání	Výuka nových technologií v informatice a elektrotechnice na základě inovovaných ŠVP	Témata jsou vyučována pouze okrajově, výuka bude zahájena v školním roce 2021/22 a bude postupně nabíhat	Odučeny nové oblasti dle ŠVP: fotovoltaika, elektrické světlo, chytrá energie, inovace robotiky, virtualizace, cloudové systémy, mobilní aplikace, kyberbezpeč.	Dostatek pedagogů odborných předmětů, jejich zájem na vlastním rozvoji, prostředky na DVPP	Nedostatek pedagogů odborných předmětů.	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí předmětových komisí

Inkluze, práce s talenty	Zvýšit zapojení žáků do soutěží a středoškolské odborné činnosti	Žáci se každoročně účastní SOČ a soutěží vyhlášených MŠMT	Alespoň 3 umístění v rámci krajských, celostátních nebo mezinárodních kol soutěží typu "A" a "B" (1. až 3. místo)	Zájem žáků a zapojení pedagogů	Nezájem žáků a epidemiologická situace	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí předmětových komisí
--------------------------	--	---	---	--------------------------------	--	----------------	---------------------------	-----------------------------

6.1.2 Hlavní cíle školy na školní rok 2023/2024 (dané realizací dlouhodobých cílů školy)

1. Zajistit provoz školy v maximálním možném rozsahu i v průběhu rekonstrukce části budovy B a úspěšně realizovat prezenční výuku dle inovovaných ŠVP.
2. V mimořádně složité situaci na energetickém trhu, maximalizovat energetické úspory dle zásad Energetického desatera MSK.
3. Úspěšně implementovat nový model profilové maturitní zkoušky z odborných předmětů.
4. Podílet se úspěšně na projektech Technologické a podnikatelské akademie.
 - 4.1. Vybudovat moderní učebny Colaborative Learning Space v prostorách B3.
 - 4.2. Personálně spolupracovat a odborně se podílet na modernizaci kurikula a vzdělávacích materiálech v oblastech robotiky.
 - 4.3. Založit a úspěšně provozovat studentskou firmu v rámci doplňkové činnosti školy.
 - 4.4. Zapojení pedagogického sboru do aktivit projektu „Učící se škola“
 - 4.5. Zapojení do dalších aktivit TPA.
5. Implementovat vývoj počítačových her do vzdělávacích plánů oboru Informační technologie a realizovat výuku v nové učebně E-sportu.
6. Pokračovat v realizaci činností v rámci projektu Šablony pro SŠ a VOŠ I v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský.
7. Úspěšně integrovat nové ukrajinské žáky do výchovně-vzdělávacího procesu.

➤➤➤
8. Ve všech ročnících realizovat výuku podle připravených Školních vzdělávacích programů, dbát na plnění výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech vzhledem k časovému a rozvrhovému rozložení v průběhu školního roku.
9. Realizovat a evaluovat nový školní vzdělávací plán oborů Informační technologie a Elektrotechnika.
10. V předmětech posilovat průřezové pojetí etické výchovy, využívat prožitkové formy vzdělávání a osvojování si hodnotového systému.
11. Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami postupovat podle novelizovaných právních norem. Realizovat přiznaná podpůrná opatření, která mohou spočívat v úpravě organizace,

obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a školských služeb včetně úprav očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených v Rámcovém vzdělávacím programu.

12. Pracovat a spolupracovat na projektech podporujících odborné vzdělávání, přírodovědné a jazykové kompetence. Podporovat „udržitelnost“ již realizovaných projektů.
13. Využívat nabídky a služeb v oblasti celoživotního vzdělávání formou kurzů a seminářů pro žáky a zaměstnance školy.
14. Propagovat a nabízet vzdělávací nabídku školy zájemcům ze školní i mimoškolní sféry, využívat iniciativy Moravskoslezského kraje podporující Národní soustavu kvalifikací a celoživotní vzdělávání v technických oborech, participovat i s úřady práce a zaměstnavatelskými subjekty.
15. Aktivně rozvíjet spolupráci školy s IT Clusterem, Moravskoslezským elektrotechnickým svazem, se skupinou ČEZ v programu „Kde jinde“ a dalšími významnými firmami, např. Tieto Czech, KES, K2 Atmitec, NetDirect, Religies, ELVAC, Elcom, KVADOS a vysokými školami, především s VŠB-TUO a OU.
16. K výukovým a výchovným účelům vhodně využít tradice školy a odborného vzdělávání, které vždy podporovalo prosperitu tohoto průmyslového regionu.



17. Všichni pedagogové se průběžně vzdělávají a prohlubují svoji profesní odbornost s cílem dále udržet vysokou odbornou úroveň pedagogického sboru a aprobovanost výuky.
18. DVPP využít k proškolení sboru v oblasti legislativy týkající se společného vzdělávání a sestavování plánů pedagogické podpory, tvorby IPV a dalších témat, která přinesla novela školského zákona.
19. Využitím evaluačních nástrojů a na základě konkrétně stanovených a hodnocených úkolů vést pedagogy k sebereflexi, rozvoji i pravidelnému sebehodnocení a k týmové spolupráci.
20. Pro zlepšení pedagogické práce využít zdroje z projektu Šablony II, zapojit do jednotlivých podpořených oblastí co nejvíce pedagogů školy.
21. Realizovat část aktivit v rámci schválených projektů ERASMUS+ - mobility žáků a zaměstnanců škol.
22. Pedagogové posilují u žáků pozitivní sebepojetí a sebeuvědomění, dávají žákům dostatek prostoru pro jejich aktivitu a rozvoj kritického myšlení. Svým vlivem na žáky působí tak, aby si uvědomovali důležitost současného i budoucího vzdělávání pro vlastní životní realizaci.
23. Pro motivaci žáků využívat školní program „AKTIVITA“ zaměřený na všestranný rozvoj v oblastech **A** – angličtina, **K** – kreativita, tvořivost, **T** – talent, **I** – inspirace, **V** – vystupování a vyjadřování, **I** – ICT gramotnost, **T** – týmová spolupráce, **A** – aplikační schopnosti.
24. Využívat školní server pro aktuální i koncepční informovanost rodičů a veřejnosti (web, intranet).
25. Ve spolupráci s rodiči žáků školy, výchovným poradcem, metodikem prevence a třídními učiteli včas odhalovat negativní jevy, pomáhat rodičům vychovat v dětech sebeúctu, samostatnost, zodpovědnost, kritické a zároveň konstruktivní myšlení.
26. Školní síť využívat nejen jako informační systém pro řízení a správu školy, ale i jako vzdělávací pro potřeby žáků i zaměstnanců.

27. Pokračovat v realizaci autoevaluačního procesu zaměřený na hodnocení práce pedagogů i managementu školy. K autoevaluaci využít webovou aplikaci s anonymizovanými webovými dotazníky, vyhodnocení evaluace bude přísně důvěrné a bude napomáhat jako zpětná vazba pro zlepšení práce hodnocených pracovníků a vedení.



28. Rozvíjet doplňkovou činnost zejména s orientací na služby a mimoškolní vzdělávání, pronájmy prostor školy v mimoškolní době a stravovací služby.

29. Zaměstnanci a žáci školy řádně pečují o svěřený majetek a dbají na ochranu životního prostředí v souvislosti s naplňováním environmentálních cílů – třídění odpadu, šetření energiemi, preferování elektronických dokumentů před tištěnou podobou.

30. Využívat technologie počítačového zpracování dat a osobních údajů v návaznosti na krajské a celostátní registry – elektronická spisová služba, školní matrika, elektronická třídní kniha a další.

31. Dodržovat bezpečnostní politiku školy v oblasti ICT všemi subjekty při užívání ICT prostředků školy, zpracování a ochraně dat. Všechny procesy při zpracování osobních údajů realizovat s ohledem na požadavky GDPR.

32. Realizovat a aplikovat změny legislativy v oblasti procesů souvisejících s GDPR, ekonomiky, vnitřního řízení a kontroly, (např. zveřejňování smluv) pro minimalizaci rizik realizovat průběh řídicí kontroly při nakládání s veřejnými prostředky organizace podle usnesení Rady kraje.



33. Reagovat na požadavky regionální zaměstnavatelské sféry z pohledu Národní soustavy kvalifikací. Využívat je jako nástroje pro systémové a obsahové úpravy ŠVP pro těsnější vazbu s reálným trhem práce a pro lepší přípravu absolventů a jejich start do reálného profesního života.

34. Rozvíjet spolupráci s tradičními partnery a podniky při zajišťování souvislé odborné praxe žáků prvních až třetích ročníků i při zajišťování odborné praxe účastníků zahraničních výměn.

35. Při náborových akcích hledat cesty k zatraktivnění oborů vzdělání pro dívky.



36. Podporovat studijní úsilí žáků školy:

- prezentací výsledků jejich práce
- využíváním sebehodnocení žáků v hodině
- účastí na soutěžích, olympiádách a přehlídkách
- podporou tvůrčího úsilí žáků, potíráním plagiátorství
- u žáků s potřebou podpůrných opatření ve vzdělávání vytvořením podmínek pro jejich seberealizaci (zejména při přijímacích zkouškách, písemných a praktických maturitních zkouškách, v písemném projevu, při výuce cizího jazyka)
- na zahraniční výměnné pobyty vysíláním žáků s velmi dobrými studijními výsledky
- spoluprací s vedením Fakulty elektrotechniky a informatiky VŠB-TU Ostrava i Přírodovědecké a Pedagogické fakulty OU

- systematickým využíváním různých evaluačních nástrojů k měření výsledků ve vzdělávání (např. vstupní testy, srovnávací písemné práce, projekt KVALITA podporovaný Moravskoslezským krajem).
37. Klást důraz na jazykovou odbornou přípravu a pilotní využití metody CLIL v odborných předmětech.
38. Zaměřit se na přípravu k profilovým odborným zkouškám z odborných předmětů s cílem zvýšit jejich úspěšnost.
39. Práva a povinnosti žáků i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a absence definovat a dodržovat podle platného Školního řádu.



40. Technickou tvořivost žáků prezentovat ve vědomostních a dovednostních soutěžích, např. matematice, fyzice, chemii, SOČ, programování, elektrotechnice s nominací nejlepších prací do krajského kola.
41. Využíváním pracovišť školy podporovat tvůrčí činnosti žáků – škola jako „Školní vývojové centrum“ pro vývoj a realizaci aplikací.
42. Osvětovou prvních a druhých ročníků; důsledně dbát na realizaci plánu práce výchovného poradce a školního metodika prevence a konzultační činnost v oblasti prevence rizikového chování orientovat především na žáky.



43. Pravidelně aktualizovat obsah školních nástěnek a vitrín na chodbách školy, a pravidelně je udržovat.
44. Využít prostory Školního informačního centra pro studijní i zájmovou činnost žáků a pro estetickou výchovu (výstavy v Galerii Kratochvíle), podporovat tak u žáků aktivní využívání volného času.
45. Účastnit se kulturních a společenských akcí, exkurzí apod., kultivujících historické vědomí, zvláště v oblasti dějin 19. a 20. století, učit žáky uvědomovat si vlastní identitu, vést je k porozumění světu, ve kterém žijí, a připravovat je tak na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti.

Hodnotíme-li uplynulý školní rok 2023/2024 lze konstatovat, že díky systematické práci a součinnosti všech zaměstnanců školy se nám podařilo vytyčené dílčí cíle realizovat.

Ve škole jsme využívali metody a formy práce vhodné pro středoškolské odborné studium. Podporovali jsme aktivitu žáků, vedli je k týmové spolupráci a zájmu o obor a inovace v oboru. Dosažené kompetence žáci prokazovali nejen v rámci výuky, ale také při vědomostních a dovednostních soutěžích, kde školu úspěšně opět ve šk. r. 2023/2024 reprezentovali.

6.2 Autoevaluace školy – prostředky a nástroje

6.2.1 Řízení školy – cíle

- činnost školy vychází z koncepčních a strategických dokumentů s ohledem závěry a doporučení z inspekční činnosti České školní inspekce
- konkretizace v ročním plánu práce, jeho projednání a zveřejnění
- delegování úkolů na vedoucí pracovníky specifikací jejich pracovní náplně
- kvalifikovaná příprava provozních porad a pedagogických rad

- funkčnost managementu a metodických orgánů školy, plán práce a časový harmonogram (vedení školy, poradní sbor ředitele školy, pedagogická rada školy, školská rada, předmětové komise, aktiv třídních učitelů, výchovná komise)
- vedení povinné školní dokumentace a školní matriky
- dodržování ochrany osobních údajů podle GDPR
- uplatnění zákona o správním řízení v oblastech definovaných školským zákonem § 165
- spolupráce vedení školy se žakovskou samosprávou, radou rodičů, školskou radou a odborovou organizací školy
- aktualizace a doplňování systému vnitřních pravidel školy

6.2.2 Vzdělávací a výchovná činnost školy a její efektivita

- školní vzdělávací programy oborů vzdělání Informační technologie a Elektrotechnika jsou přehledně zpracovány a aktualizovány podle požadavků školského zákona a rámcových vzdělávacích programů
- v tomto školním roce jsme usilovně připravovali revizi ŠVP s ohledem na inovace RVP v ICT vzdělávání tak, abychom mohli ve školním roce spustit výuku již dle nových ŠVP
- požadované školní výstupy jsou zpracovány do konkrétních předmětů a ročníků studia tak, aby umožňovali učitelům podle zájmů žáků a podle technického vývoje učivo inovovat a doplňovat
- systematické sledování výkonů učitelů s využitím hospitací, srovnávacích prověrek, výsledků klasifikace i neformálních pohovorů
- generování vstupních a srovnávacích testů, rozbor výsledků a jejich dlouhodobé sledování a srovnávání s pololetní i závěrečnou klasifikací
- sledování úspěšnosti absolventů při přijímacích zkouškách v terciárním vzdělávání a na trhu práce
- uplatňování individuálního přístupu k žákům a integrace žáků se speciálními vzděl. potřebami
- inovace školního řádu s vymezenými právy i povinnostmi žáků podle školského zákona
- aktivní práce výchovného poradce, školního metodika prevence a školního psychologa se žáky
- vytváření podmínek pro účast žáků na olympiádách, soutěžích a přehlídkách tvořivosti
- vytváření podmínek pro volnočasové aktivity a naplňování estetických potřeb žáků

6.2.3 Personální a materiálně technické podmínky školy

- kvalifikovaný pedagogický sbor
- koncepce dalšího vzdělávání pedagogických i provozních zaměstnanců je zaměřena zejména na prohlubování a rozšiřování odborné kvalifikace a schopnosti používání anglického jazyka
- systém pravidelného hodnocení zaměstnanců, definování a zveřejnění kritérií pro hodnocení
- péče o sociální potřeby zaměstnanců a o tvořivé a dělné klima školy
- postupné vybavování školy potřebnými i moderními učebními pomůckami a modernizace stávajícího technického vybavení, včetně jeho údržby, zajištění vybavenosti výukových prostor v souladu se vzdělávacími plány i s platnými zákonnými hygienickými normami
- funkčnost a vybavenost školního informačního centra
- racionální využívání finančních toků i zdrojů z doplňkové činnosti
- zapojení se do projektu TPA „Učící se škola“ zavedlo soustavné a komplexní vzdělávání pedagogického sboru včetně vedení školy. Celkem bylo realizováno 574 hodin vzdělávacích aktivit: 192 hodin vzdělávání vedení školy, 96 hodin mentorského výcviku, 40 hodin začínajícího učitele, 48 hodin třídního učitele, 16 hodin DVPP celé sborovny, 6 hodin práce v pracovní skupině a 160 hodin vzdělávání RWCT

6.2.4 Škola a její prostředí

- organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytváří podmínky k naplňování nastavených cílů vzdělávání s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí a profilu absolventa školy

- uplatňování zájmů rodičů vůči škole spoluprací s Radou rodičů i se Školskou radou
- prezentace školy (účast na prezentačních akcích škol, prezentace na ZŠ, workshopy pro ž. ZŠ) a pravidelné každoroční Dny otevřených dveří ve škole (listopad, prosinec, leden)
- prezentace – kromě webu školy i na školním Facebooku a Instagramu
- spolupráce s partnerskými i sponzorskými firmami, zajišťování odborné souvislé praxe
- spolupráce s Ostravskou univerzitou – praxe studentů učitelských oborů, partnerská spolupráce v rámci pokusného ověřování MŠMT projektu Provázející učitel
- spolupráce s VŠB–TUO – sledování úspěšnosti absolventů při přechodu na VŠ, odborné přednášky, workshopy, odborné a přírodovědné aktivity a besedy s lektory VŠB, soutěže,
- spolupráce s Národním pedagogickým institutem Ostrava, s Úřadem práce Ostrava a s KZ DVPP a IC (KVIC) Nový Jičín
- spolupráce s podnikatelskou sférou, škola je např. partnerskou školou skupiny ČEZ, ve šk. r. 2023/24 byla škola výrazně finančně podpořena i společnostmi ČEPS a Unicorn s.r.o. a dalšími v celkové výši 1 438 000 Kč
- Spolupráce s partnerskými školami ze zahraničí v rámci projektu Erasmus+, sdílení zkušeností a Job-Shading
- Škola je plně zapojena do strategického projektu MSK Technologické podnikatelské akademie (TPA) a výrazně spolupracuje s Moravskoslezskou technologickou akademií.

6.2.5 Komplexní systém autoevaluace

Škola realizuje komplexní dotazníková šetření v následujících oblastech:

- Autoevaluační dotazníky hodnotící edukační proces – příloha č. 21
- Autoevaluační dotazník hodnotící práci ředitele školy – příloha č. 22

6.3 Plnění cílů školy a využití autoevaluačních nástrojů

6.3.1 Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu (§ 7, odst. 1 e)

Škola má vzdělávací program (ŠVP), který vychází z vize a strategie rozvoje školy a je v souladu s kurikulárními dokumenty (RVP); jeho cíle jsou srozumitelné pro pedagogy rodiče i další partnery. ŠVP je v souladu s příslušným RVP a všemi právními předpisy týkajícími se vzdělávání. Je přehledný a srozumitelný pro pedagogy, pro rodiče a zákonné zástupce žáků i další partnery. Vedení školy a pedagogové se s ním identifikují. Ve spolupráci s odborníky z praxe permanentně přizpůsobují vzdělávací program potřebám praxe.

Hlavním cílem školy je naplňování výstupů ŠVP s ohledem na výstupy v Rámcových vzdělávacích programech (RVP), což úspěšně plníme. Hodnocení je prováděno pravidelně. Metody pro zjištění naplnění cílů jsou: pozorování, zkoušení, písemné práce, testy a jiné formy k zjišťování výsledků ve vzdělávání, vzájemné hospitace pedagogů, tandemová výuka, porady předmětových komisí, pedagogické rady, sebehodnocení žáků, hodnocení učitelů žáky, autoevaluace učitel – třídy, výsledky v soutěžích, hodnocení třídními učiteli apod. Zároveň postupně ověřujeme nově modernizované ŠVP v obou oborech vzdělávání. Na základě zkušeností s edukačním procesem za využití výše uvedených metod hodnocení lze určit, že nové ŠVP byly nastaveny správně a vytýčené obecné cíle a zásady vzdělávání se daří úspěšně plnit.

V uplynulém školním roce jsme se věnovali mnoha aktivitám a projekcím, které směřovaly k dosažení dlouhodobých cílů definovaných v ŠVP. Zahrnuli jsme do výuky nové technologie a modernizovali naše výukové prostředí. Pracovali jsme na posílení komunikace a spolupráce mezi pedagogy a žáky, což přispělo k pozitivní atmosféře ve škole.

Na základě výstupů společnosti Cermat společně částí jarního termínu maturitních zkoušek jsme zjistili, že naši žáci dosahují vynikajících výsledků. Hrubá, a tedy i čistá míra úspěšnosti jarního termínu v rámci společné části maturitní zkoušky byla 100 %, tedy výrazně nad průměrem škol

naší skupiny SOŠ – technické I. - 90,7 %. Naše úspěšnost ve společné části MZ tak byla dokonce vyšší, než dosahují gymnázia – 98 %!

Dále jsme se soustředili na rozvoj kvalitního vzdělávání a osobnostního růstu našich žáků. Adaptovali jsme se na nové výzvy a zaváděli moderní výukové metody, aby naši studenti byli připraveni na budoucnost.

V rámci výroční zprávy jsme také analyzovali úspěchy a výzvy, které jsme během uplynulého školního roku zažili, a navrhli opatření pro další zlepšení naší školy.

Celkově lze říct, že naše škola úspěšně plní své cíle a směřuje k dalšímu rozvoji a zlepšení kvality vzdělávání.

◀ Příprava i **realizace maturitních zkoušek** 5 maturitních tříd po stránce obsahové, a zejména po stránce vědomostní; výsledky zkoušek **v jarním + podzimním termínu – 100% úspěšnost** (po podzimním termínu uspělo všech 131 žáků 4. ročníku a 4 „reprobanti“), dokladují odpovědnou a vysokými nároky podloženou práci vyučujících i členů maturitních komisí.

◀ Odpovědný přístup vyučujících je zobrazen v bilanci prospěchu i chování žáků tříd jednotlivých ročníků; zvláště je nutno vyzvednout ochotu vyučujících i žáků, kteří se zapojili do soutěží i mimo školu a s úspěchem dovedli školu reprezentovat – zejména v programování, elektrotechnice a elektronice, ve středoškolské odborné činnosti, v matematice a logických soutěžích, v anglickém jazyce a ve sportovních soutěžích přehledné výsledky jsou uvedeny v kapitole 8.

◀ Žáci závěrečného ročníku školy, v oboru Informační technologie mohou po složení zkoušky získat certifikát Cisco Networking Academy a Oracle Academy.

◀ Škola se, v rámci dalšího vzdělávání, podílí i na realizaci akcí Centra dalšího vzdělávání Ostrava se zaměřením na školní vzdělávací programy, podporu jazykového a přírodovědného vzdělávání, pracovní semináře a také na přípravu žáků základních škol k přijímacím zkouškám.

◀ Škola vytváří podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami – péčí výchovného poradce.

◀ Škola měla ve školním roce školního psychologa na 0,3 úvazek hrazeného z projektu OPJAK.

◀ Škola vytváří technické zázemí pro žáky i v mimoškolní době.

◀ Součástí školy je školní informační centrum, jehož jádrem je knihovna, studovna, výstavní a kulturní galerie Kratochvíle a audiovizuální kout; knihovna zahrnuje i kompletní fond učebnic a učebních textů určený přednostně pro žáky sociálně potřebné.

Ve šk. 2023/24 byly vybudovány v rámci participace na projektu TPA moderní učebny Collaborative Learning Space B3 a prostory pro žákovskou firmu.

◀ Škola orientuje program školního informačního centra na technické vyžití žáků školy (odborné přednášky lektorů VŠ, odborníků z praxe, časopisecká i knižní odborná literatura, apod.) i na estetickou výchovu (výstavy fotografií, výstava tvůrců z oblasti kreseb, maleb, keramiky, ...)

◀ Škola organizuje jazykové, přírodovědné a odborné kroužky exkurze, návštěvy odborných výstav, přednášky a besedy. K naplnění těchto činností přispívá také realizace projektových aktivit.

◀ V souladu s ŠVP jsou organizovány sportovně turistické kurzy žáků 3. ročníků a lyžařský kurz pro žáky 2. ročníků; na začátku školního roku škola organizuje adaptační kurzy pro nastupující žáky.

Ve šk. r. 2023/24 byly zrealizovány mnohé aktivity, dvoudenní adaptační kurzy pro všechny žáky 1. ročníků v Beskydech (Frýdlant n.O.), dva lyžařské kurzy pro žáky 2. ročníku ve střediscích v Jeseníkách

(Kopřivná a Karlov) a sportovně turistický kurz v Jeseníkách (Malá Morávka) a na Ostravsku pro žáky 3. ročníků.

◀ V rámci provozu sportovní haly škola zabezpečuje výuku tělesné výchovy a sportovní vyžití žáků i v době mimoškolní; kapacita sportovní haly je rovněž využívána k dlouhodobým pronájmům.

◀ Školní jídelna nabízí žákům možnost stravování formou obědů (výběr ze dvou jídel) i svačin s možností bezhotovostních plateb při využívání elektronického systému.

◀ S využitím sociálních sítí škola sleduje uplatnění absolventů po ukončení vzdělávání na SPŠei.

◀ V rámci spolupráce se zaměstnavatelskou sférou a vysokými školami probíhá ve škole i mimo školu řada prezentací a nabídek pracovních pozic těchto partnerů pro žáky třetího a čtvrtého ročníku.

◀ SPŠei je fakultní školou Pedagogické fakulty OU – na škole každoročně probíhá pedagogická praxe studentů OU - řada náslechoových hodin i hodin souvislé praxe; ve šk. r. 2023/24 probíhala v předmětech Dějepis, Matematika a Informační a komunikační technologie.

6.3.2 Dlouhodobé výsledky vzdělávací činnosti školy

Školní rok	Počet žáků/dívek	Průměrná známka	V	P	5		N	Absence na 1 žáka	Průměr u maturit	Počet kandidátů (ž. 4.roč. + OMZ)	V	P	5	Počet pedagog. / zaměstn. *)
2005/2006	821/20	2,30	66	706	47		2	63,04	2,34	167	29	120	18	71/93
2006/2007	820/19	2,27	73	714	29		4	62,92	2,19	183 + 1	54	117	12	71/93
2007/2008	796/18	2,30	54	716	23		3	65,63	2,14	202 + 2	52	140	12	66/ 89
2008/2009	760/21	2,30	52	681	26		1	64,05	2,22	183 + 2	40	132	13	64/88
2009/2010	727/18	2,31	54	643	29		1	61,53	2,26	175 + 2	32	136	9	67/93
2010/2011	674/18	2,29	62	588	24		0	70,42	2,29	162 + 1	29	114	20	64/88
2011/2012	611/19	2,30	56	537	16		2	59,56	2,38	182 + 3	17	144	24	59/84
2012/2013	600/18	2,33	59	500	41		0	59,84	2,44	167 + 7	22	121	31	59/84
2013/2014	531/15	2,32	52	447	32		0	60,12	2,34	148 + 11	22	111	26	52/79
2014/2015	510/13	2,31	47	442	21		0	57,97	2,58	118 + 2	13	70	37	49/73
2015/2016	504/11	2,24	50	442	12		0	52,51	2,39	119 + 20	15	84	20	46/71
2016/2017	517/9	2,19	51	447	19		0	47,83	2,50	109 + 3	9	76	24	46/71
2017/2018	545/13	2,16	62	467	13		3	51,97	2,25	129 + 8	22	98	9	50/76
2018/2019	555/16	2,15	69	464	19		3	42,64	2,31	125 + 8	17	87	21	53/78
2019/2020	560/15	2,07	94	447	19		0	14,10 (od 11.3. distančně)	2,27	130 + 9	26	73	31	53/80
2020/2021	559/19	2,02	109	418	32		0	22,65 (převážně distančně)	2,13	144 + 6	48	78	18	53/79
2021/2022	550/23	1,96	109	427	10		4	50,39	2,07	125 + 5	37	71	17	57/84
2022/2023	563/21	1,83	148	404	4		7	43,99	1,99	136 + 8	47	86	3	59/86
2023/2024	568/19	1,78	170	389	7		2	45,86	1,89	131 + 4	54	68	9	60/87

Výsledky jsou uváděny vždy za 2. pololetí (stav k 30. 6. – před konáním opravných a dodatných zkoušek).
Výsledky maturitních zkoušek jsou uváděny za řádné – jarní období.

V = prospěl s vyznamenáním; P – prospěl; 5 – neprospěl; N – nehodnocen
*) počet interních pedagogů / počet interních zaměstnanců celkem

6.3.3 Zapojení školy do projektů ESF a ERASMUS+

◀ Ve šk. r. 2023/24 se škola opět zapojila do projektu „Šablony“, a to v rámci Operačního programu „Jan Amos Komenský“ (Vzdělávání a spolupráce III.). Tento projekt je zaměřen na personální podporu, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, inovativní vzdělávání žáků a na spolupráci s rodiči a veřejností. Realizace tohoto projektu byla zahájena v říjnu 2022 a ukončena v září 2024.

◀ Realizace projektu Erasmus+ Praktická stáž a následný rozvoj 2023-1-CZ01-KA122-VET-000146570 zahrnovala ve školním roce 2023/24:

3x Přípravná návštěva: Německo – příprava Job Shadowing - 3 osoby, Španělsko - příprava a zajištění mobility pro žáky - 3 osoby, Irsko - příprava a zajištění mobility pro žáky - 3 osoby, **4x Mobilita pro žáky:** Polsko Turek - 4 žáci + 2 doprovodné osoby, Portugalsko Braga - 4 žáci + 2 doprovodné osoby, Španělsko Sevilla - 4 žáci + 2 doprovodné osoby. **1x Job Shadowing:** Německo - 6 pedagogů, **6x jazykový kurz pro pedagogy a nepedagogy.**

Bližší informace k realizaci tohoto projektu jsou uvedeny v kapitole 8.1.4 Mezinárodní aktivity.

6.3.4 Provozní úsek, s podpůrnou funkcí k hlavní činnosti školy

Hlavním zdrojem financování školy byly prostředky státního rozpočtu; vývoj neinvestičních výdajů je neustále sledován s cílem stabilizace hmotných i finančních toků; konstrukce vnitřního kontrolního systému, jehož součástí je kontrolní řád zahrnující i analýzu rizik.

◀ Terminálový systém školního stravování a terminálový provoz školní jídelny umožňuje bezhotovostní platby stravného a objednávkový systém obědů a svačinek; zaměstnanecký i žákovský vstup do budovy školy je vybaven terminály, které umožňují archivaci vstupních dat v rámci jednotné školní databáze.

◀ V rámci technického zhodnocení školy s využitím prostředků investičního fondu a výnosů z doplňkové činnosti byly provedeny opravy, modernizace vybavení školy, sportovní haly a školní kuchyně, dále upgrade prostředků výpočetní techniky a software. Ve šk. r. 2023/24 škola získala opět finanční a věcné dary od dlouhodobě spolupracujících firem (ČEPS, ČEZ, Brembo Czech, VŠB, ...), které využila např. na rekonstrukci a vybavení učebny ICT, vybudování nové učebny měření ČEPS, na prospěchová stipendia pro žáky oboru Elektrotechnika, dále na nákup počítačů do učebny ICT. Ve spolupráci s KÚ MSK a za podpory Školského odboru vznikly na naší škole nové učebny Collaborative learning space v prostorách B3 a prostory žákovské firmy. Nabídkou stravování cizím strávníkům, pronájem sportovní haly, auly, učeben i odborných učeben získává škola v rámci jiných zdrojů a doplňkové činnosti nemalé prostředky pro stabilizaci své ekonomiky. Podrobnější informace o hospodaření školy v průběhu šk. r., o příjmech a výdajích, o investičních akcích a doplňkové činnosti jsou uvedeny v kapitole 12. Hospodaření školy – základní údaje.

6.4 Hodnocení pedagogické práce v rámci předmětových komisí

6.4.1 Zpráva o činnosti předmětové komise společenských věd – příloha č. 25

6.4.2 Zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků – příloha č. 26

6.4.3 Zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědní – příloha č. 27

6.4.4 Zpráva o činnosti předmětové komise odborných předmětů – příloha č. 28

6.4.5 Zpráva o činnosti předmětové komise ICT předmětů – příloha č. 29

6.5 Plnění úkolů výchovného poradce (§ 7, odst. 1 g)

6.5.1 Zpráva o činnosti výchovného poradce školy – příloha č. 30

6.6 Minimální preventivní program (§ 7, odst. 1 g)

6.6.1 Zpráva o činnosti školního metodika prevence – příloha č. 31

Dodatek k bodu 6.5. a 6.6. (§ 7, odst. 1 g)

Oblast prevence rizikového chování. V průběhu celého roku byli žáci různou formou (přednášky třídnických hodinách, tělesné výchově, občanské nauce) informováni o tom, jaká jsou práva dětí, co je to šikana, o projevech rasismu, jaké jsou důsledky užívání návykových látek, které instituce poskytují pomoc dětem v krizových situacích apod. Dařila se spolupráce výchovného poradce, metodika prevence a školního psychologa.

Třídním učitelům bylo na začátku školního roku doporučeno vést si záznamy o mapování, předcházení a potírání rizikového chování – dokument Řešené případy. Ve škole je vytvořena Školní strategie prevence a MPP, se kterou byli všichni pedagogové seznámeni.

Nevhodné chování žáků ve škole bylo vytrvale sledováno a řešeno formou rozhovorů s problémovými i bezproblémovými žáky ve vyučování, o přestávkách i mimo školu, nabídky vhodných volnočasových aktivit žákům, rozhovorů s rodiči, v rámci jednání výchovných komisí, dále předáváním informačních materiálů žákům, učitelům i rodičům a možností kdykoliv se s problémem svěřit metodikovi prevence, výchovné poradkyni i školní psycholožce nebo jiným pedagogům. Spolupracovali jsme s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ostravě a také se Speciálním pedagogickým centrem v Ostravě, a několikrát jsme v průběhu šk. r. požádali o pomoc, či o radu.

Žáci se mohli účastnit volnočasových aktivit ve sportovních hrách, které se konají každou středu v odpoledních hodinách, mohou se také podílet na organizaci výstav v našem Školním informačním centru a aktivně se účastnit vernisáží (např. kulturními vstupy). Ve zdejší škole se ve šk. r. 2023/24 vzdělávali žáci z Ukrajiny s dočasnou ochranou v ČR. Byla jim, stejně jako v předchozím šk. r., kdy do školy nastoupili do 1. roč., nabídnuta možnost docházení do jazykového kurzu. Velkou pozornost jim od jejich nástupu do školy věnují třídní učitelé i ostatní pedagogičtí pracovníci a jejich začlenění proběhlo bez problémů. V rámci inkluze jsou zařazeni do 1. stupně pedagogické podpory určené ředitelem školy (sociální znevýhodnění – jazyková bariéra). Talentovaným žákům se vyučující věnují individuálně zejména při přípravě na vědomostní soutěže a olympiády. Žáci mají možnost zapojit se do různých kroužků a reprezentovat školu v odborných, přírodovědných, jazykových a jiných soutěžích.

6.7 Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta

6.7.1 Zpráva o činnosti environmentálního koordinátora školy – příloha č. 32

7 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ (§ 7, odst. 1 h)

Ve školním roce 2023/2024 probíhalo vzdělávání pedagogických i nepedagogických zaměstnanců formou prezenční i on-line kurzy. Vycházelo z potřeb školy formulovaných v dlouhodobých personálních a kvalifikačních cílech školy, a to v oblastech odborného, pedagogického a jazykového vzdělávání. Vychází z nabídky vzdělávacích institucí a ze zavedených státních vzdělávacích programů pro přípravu pedagogických pracovníků, např. v oblasti informačních technologií.

Vzdělávání pedagogických pracovníků

Organizace pořádající kurzy a semináře
CDV Ostrava
Ostravská univerzita Ostrava
ICT Pro s.r.o.
FESTO
Univerzita Karlova
CERMAT
ČEZ
GOPAS – počítačová škola.cz
Asociace výchovných poradců
Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost
Krajský úřad Moravskoslezského kraje
Oracle Academy
Recyklohraní o.p.s.
Národní pedagogický institut ČR
Společnost učitelů matematiky JČMF
KVIC
Microsoft
ČČK
Seminaria
VŠB – Technická univerzita Ostrava
Teacher Academy
Liceo Ginnasio di Stato Francesco Scaduto
Euromind Sevilla
BABEL Academy of English
Erasmus Learning Academy SRL
TPA
MTA
VŠCHT Praha
Dům zahraniční spolupráce Praha

Číslo	Kurzy a semináře pořádané mimo školu (certifikáty)	Počet akcí	Počet zaměst.
1	Umělá inteligence jako parták ve výuce	1	20
2	Roadshow pro školy	1	1
3	Školení uvádějících učitelů	1	1
4	Discovery Day	1	2
5	The Best Digital Tools for Language Teachers	1	1
6	Joy and Fun in Your Lessons	1	1
7	Psychohygiena v rámci práce pedagoga	1	1
8	Jak pracovat s talenty	1	6
9	FESTO Motion Terminal	1	4
10	Jak řešit konflikt se zlobivým žákem	1	2
11	Strojírenský veletrh	1	3
12	Cyber Security	1	50
13	Festival Art & Science	1	2
14	WIN ženy v jádře	1	2
15	Doškolovací kurz ČČK	1	1
16	Webinář pro výchovné poradce	1	1
17	Setkání VP na PPP	1	1
18	Sociální síť – workshop	1	1
19	Školení zdravotníků	1	2
20	AI	1	1
21	Harmonické složky proudu v napájecích obvodech	1	1
22	WS2 - Google Workspace & AI: Nové možnosti ve vzdělání	1	2
23	Oracle APEX with AI	1	1
24	Programování v jazyce Python	1	3
25	Data, informace a modelování	1	2
26	Programování v jazyce Python pro pokročilé	1	1
27	Školení CCNA3	1	1
28	Konference Učíme se pracovat s ICT ve škole	1	1
29	Licence Microsoft	1	1
30	Algoritmizace a robotika	1	3
31	Profi Media k používání CLS učeben	1	50
32	Using GenAI with Cambridge materials	1	2
33	Přípravná návštěva Erasmus+ (Německo)	1	3
34	Kurz mentorských dovedností (TPA)	1	1
35	Provázející učitel	1	1
36	trénink pozorování v hodinách	1	1
37	plastové obaly a jejich recyklace	1	1
38	Příběhy ze života plastů	1	1
39	Matematický seminář	1	3
40	Dva dny s didaktikou matematiky konference	1	1
41	Objevte potenciál OpenSource security platformy Wazuh (webinář)	1	1
42	Pokročilý monitoring Windows serveru Zabbixem (webinář)	1	1
43	Roboti - eduboxy - VŠB, strojní fakulta	1	2
44	TPA - Provázející učitel	1	1
45	TPA - Třídní učitel	1	1
46	Job Shadowing Urspringschule, Erasmus+ (Německo)	1	6
47	Písemná práce v rámci profilové MZ z ANJ	1	1
48	Robotino - školení MTA	1	2
49	EduBoxy - školení MTA	1	30
50	Přípravná návštěva Erasmus+ (Španělsko)	1	1

51	Neformální vzdělávání pro školy	1	1
52	Neformální vzdělávání pro školy	1	1
53	Přípravná návštěva Erasmus+ (Irsko)	1	3
54	Seminář zástupců organizací zapojených do mobilit, Řím	1	1
55	Aspergerův syndrom	1	1
56	Abeceda uvádějícího učitele	1	1
57	ForClassmates Plán výuky	1	1
58	Algoritmizace a robotika	1	3
59	Programování v jazyce Python pro pokročilé	1	1
60	Praktický úvod do umělé inteligence	1	1
61	Kyberbezpečnost 2024	1	1
62	Kyberbezpečnost 2024	1	1
63	Chemická pitva vod	1	1
64	Letní škola "Chemie pro život" - pro pedagogy	1	1
65	Krajská konference koordinátorů EVVO	1	1
66	Konference "Cognition and Artificial Life"	1	1
67	Učitelská konference při Národním finále Kybersoutěže	1	1
68	Kurz Microsoft Word, Powerpoint, Excel pro pokroč.	1	1
69	Autorské právo	1	1
70	Využití nástrojů AI při výuce na SŠ	1	1
71	CANVA ve školní praxi pro SŠ, workshop	1	1
72	Startovací balíček- práce s daty, základy informatiky	1	1
73	Vstupní kurz pro provázejícího učitele	1	1
74	Docker	1	2
75	Oracle APEX with AI – A new landscape for Application Development	1	1
76	Robotika s BBC micro:bit	1	1
77	Akademie zdravého sportu	1	1
78	Atletika výška , tyč	1	1
79	Zdravý sport II Simlex	1	1
80	Fyzio hravě	1	1
81	Učíme se pracovat s ICT ve škole	1	2
82	Praktický úvod do umělé inteligence (AI dětem a NPI ČR)	1	1
83	Učitel - Výuka – Inovace	1	1
84	Informační systém (NPI)	1	2
85	Kybernetická bezpečnost a prevence	1	2
86	Kybernetická bezpečnost – hesla	1	1
87	Kyberbezpečnost a prevence	1	1
88	MTA, workshop ARDUINO	1	1
89	Informační systém (NPI)	1	1
90	Mikrodigitalizace v praxi - i malé kroky mohou pomoci	1	1
91	Dny AI v Ostravě	1	3
92	MTA, workshop Pneumatika	1	2
93	MTA, workshop RFID	1	2
94	English Language Course for Beginners, Erasmus+	1	3
95	Mobilita žáků v odborném vzdělávání a přípravě	1	20
96	Zásobník moderních výukových aktivit rozvíjejících soft skills	1	2
97	Letní škola učitelů informatiky	1	1
98	Právo pro ředitele	1	1
99	Konverzační kurz ANJ	1	1
100	Docker - tvorba a nasazení kontejnerů	1	1
101	Workshop k novému přijímacímu řízení	1	1
102	Dílna pro ředitele SŠ	1	1
103	Učící se škola - vzájemné návštěvy	1	1

104	Mentorské dovednosti pro vedoucí pracovníky	1	1
105	Setkání škol na cestě k učící se organizaci	1	1
106	Wellbeing nejen pro učitele - obnova zdrojů a sil	1	25
107	Konverzační kurz ANJ	1	1
108	Intermediate English Language Course for Education staff, Erasmus+	1	1
109	Job Shadowing, Erasmus+ (Itálie)	1	5
110	English Language Course for Beginners, Erasmus+	1	1

Vzdělávání nepedagogických pracovníků

Organizace pořádající kurzy a semináře
Krajský úřad Moravskoslezského kraje
KVIC Ostrava
Ludmila Novotná Manerov
DZS Praha
CDV Ostrava
Teacher Academy
Liceo Ginnasio di Stato Francesco Scaduto
Euromind Sevilla
Resk a.s. Třinec

Číslo	Kurzy a semináře pořádané mimo školu (certifikáty)	Počet akcí	Počet zam.
1	English Course for Absolute Beginners With the Callan Method, Erasmus+ (Chorvatsko)	1	2
2	Krajská konference hromadného stravování	1	1
3	Office 365 prakticky pro všechny	1	1
4	Archivnictví a spisová služba	1	1
5	školení řidičů referentských vozidel	1	1
6	Ekonomická agenda	1	1
7	FKSP ve školách a školských zařízeních	1	1
8	Job Shadowing, Erasmus+ (Itálie)	1	1
9	Přípravná návštěva, Erasmus+ (Španělsko)	1	2

8 AKTIVITY ŠKOLY (§ 7, odst. 1 i)

8.1 Aktivity školy

8.1.1 Souhrnný přehled aktivit

Akce, prezentace školy, www stránky, dny otevřených dveří atd.	<ul style="list-style-type: none">◀ Web školy◀ školní Facebook◀ školní Instagram◀ prezentace Stream na FB◀ Dny otevřených dveří◀ Účast na tradiční výstavě škol „Student a Job“ Černá louka, a dalších prezentačních akcích (Frýdek-M., Havířov, OC Futurum, ...)◀ mediální prezentace◀ PR spot na youtube.com◀ aktivity ve školním informačním centru<ul style="list-style-type: none">- soutěže, přednášky, workshopy, ...- v galerii „Kratochvíle“ proběhly 3 vernisáže
Aktivity žáků	<ul style="list-style-type: none">◀ Účast žáků v soutěžích, na odborných a tematických exkurzích a stážích, ve workshopech, na přednáškách, na kurzech a prezentačních akcích škol◀ žákovská samospráva – spolupráce s vedením školy◀ školní firma (v rámci projektu TPA)
Mezinárodní Aktivity	<ul style="list-style-type: none">◀ Odborná mobilita žáků v zahraničí (ERASMUS+)◀ Odborná mobilita pedagogů v zahraničí (Job-Shadowing - „stínování výuky“) (ERASMUS+)◀ Vzdělávací - jazykové kurzy pro pedagogy i nepedagogy v zahraničí (ERASMUS+)

8.1.2 Prezentace školy na veřejnosti

Informovanost veřejnosti o vzdělávání

Informovanost o vzdělávání a o přijímacím řízení na SPŠei probíhala především formou:

- prezentace na webových stránkách, Facebooku a Instagramu školy
- prezentačních návštěv na ZŠ
- propagačních materiálů a pozvánek na DOD elektronicky zasláných na ZŠ v rámci MSK
- spolupráce s Informačním poradenským střediskem pro volbu povolání při ÚP Ostrava a Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ostravě
- inzerce v denním tisku, videospotů na youtube.com, vlastních video prezentací na Facebooku, IG, ...
- účasti na prezentačních akcích a veletrzích v rámci MSK
- pořádání Dnů otevřených dveří

Dny otevřených dveří ve šk. r. 2023/2024:

8. 11. 2023, 6. 12. 2023, 10. 1. 2024, 13. 1. 2024

V rámci Dnů otevřených dveří byly zájemcům – převážně z řad žáků 9. tříd základních škol, ale i z víceletých gymnázií, a jejich rodičům poskytnuty podrobné informace o jednotlivých oborech vzdělání, byli seznámeni s podmínkami a perspektivami vzdělávání na zdejší škole, s možnostmi dalšího vzdělávání na VŠ a jejich uplatnění na trhu práce. Dále byli informováni o požadavcích, náročnosti a průběhu přijímacího řízení a o nabídce přípravných kurzů k jednotným PZ. Seznámení se s prostředím školy bylo formou komentované prohlídky. Žákům a rodičům byly průběžně podrobněji prezentovány oba obory vzdělávání ve zdejší škole, a to vyučujícími odborných předmětů. Rovněž byly prezentovány další důležité předměty, jako např. přírodovědné předměty, společenské vědy, výuka anglického jazyka, a to v odborných, jazykových, přírodovědných učebnách. Dnů otevřených dveří se pravidelně zúčastňují rovněž partnerské firmy (ČEZ, ČEPS, K2, Unicorn, ...). **Této prezentační akce se zúčastnilo celkem 923 žáků a jejich doprovodu (rodiče, ...)**

Souhrnný přehled prezentace školy na veřejnosti:

- *Přílohou č. 33*

8.1.3 Aktivity školy a žáků v rámci výuky a nad rámec výuky

Souhrnný přehled aktivit školy a žáků v rámci výuky:

- *Přílohou č. 34*

Souhrnný přehled aktivit školy a žáků nad rámec výuky:

- *Přílohou č. 35*

8.1.4 Mezinárodní aktivity – program ERASMUS+

Ve školním roce 2023/2024 jsme se opět pokračovali v realizaci programu Erasmus+.

Studentské mobility v zahraničí (Výzva 2023)

ERASMUS+, KA122 – VET, mobility osob ve školním vzdělávání a přípravě

Díky schválené žádosti o grant jsme realizovali odborné mobility studentů 3. a 4. ročníků v zahraničí, konkrétně v Braze v Portugalsku a v Seville ve Španělsku, a to díky partnerské spolupráci se společnostmi BragaMob (Portugalsko) a Euromind (Španělsko). Následně proběhla i studentská mobilita na střední odborné škole v Turku (Polsko).

Učitelské vzdělávací kurzy v zahraničí (Výzva 2023)

ERASMUS+, KA122 – VET, mobility osob ve školním vzdělávání – vzdělávací kurzy v zahraničí

Job-Shadowing (stínování) v zahraničí (Výzva 2023)

ERASMUS+, KA122 – VET, mobility osob ve školním vzdělávání – stínování/Job-Shadowing

Přípravné návštěvy v zahraničí (Výzva 2023)

ERASMUS+, KA122 – VET, mobility osob ve školním vzdělávání – vzdělávací kurzy v zahraničí

Díky schválené žádosti o grant na podporu celoživotního učení pro pedagogy i nepedagogy v zahraničí jsme mohli vyslat naše kolegy na vzdělávací kurzy do zahraničí, a to konkrétně do Amsterdamu v Nizozemí, do Palerma na Sicílii, do Dublinu v Irsku a do Splitu v Chorvatsku – realizace probíhala především v letních měsících roku 2024.

Následně jsme se také mohli zúčastnit aktivity Job-Shadowing čili stínování, díky které jsme se podívali do partnerské školy v Schelklingenu v Německu a v Bagherii na Sicílii a měli jsme tak možnost být přítomni výuce na jiné zahraniční škole.

V neposlední řadě je nutné vyzdvihnout realizaci přípravných návštěv u nových partnerských organizací a škol, se kterými jsme upřesňovali a doladovali vzájemnou spolupráci před samotnou realizací jednotlivých mobilit – zde se jednalo o aktivity realizované v Německu, Irsku a Španělsku.

Tato projektová aktivita úspěšně pokračuje a po jejím naplnění bude vypracována a předložena závěrečná zpráva.

Krátkodobé projekty Erasmus+, KA122 – VET - + Žádost o akreditaci (Výzva 2024)

Ve školním roce 2024/2025 budeme dokončovat realizaci zbývajících aktivit v právě běžícím programu Erasmus+ a podávat žádost o akreditaci v rámci programu Erasmus+.

Díky schválené žádosti o grant (výzva 2023) budeme ještě realizovat odborné mobility studentů 3. a 4. ročníků v zahraničí, a to v Irsku.

Následně se díky uspořeným finančním nákladům naši zaměstnanci navíc zúčastní aktivity Job-Shadowing čili stínování, a to v partnerských školách v Turku (Polsko) a nově v Římě (Itálie), kde budou mít opět možnost být přítomni výuce na jiné zahraniční škole a získat tak nové zkušenosti a inspiraci.

Veškeré informace ke všem projektovým aktivitám jsou postupně doplňovány na webových stránkách školy v sekci „Zahraniční projekty“.

8.1.5 Aktivity žáků – žákovská samospráva

V jednotlivých třídách pracují třídní samosprávy, které si volí kolektivy tříd. Zástupci tříd, zpravidla předsedové třídních samospráv, se účastní většinou dvakrát ročně společného jednání s ředitelem, vedoucími zaměstnanci školy, výchovným poradcem a školním metodikem prevence. Ve školním roce 2023/2024 se uskutečnila dvě jednání, a to 20. 9. 2023 a 17. 4. 2024.

Obsahem jednání je ze strany vedení školy informovat žáky o výsledcích výchovně vzdělávací práce, o připravovaných aktivitách a záměrech s cílem získat jejich účast a podporu při realizaci. Žáci naopak informují ředitele školy o problematice organizace a obsahu výchovně vzdělávací práce ze svého pohledu. Vznesené podněty a připomínky jsou vedením školy využity v řídicích aktech následujícího období.

Ve školním roce 2023/2024 byly projednány následující záležitosti:

- zhodnocení studijních výsledků z předchozího šk. r. a v jednotlivých klasifikačních obdobích stávajícího šk. r.
- seznámení s organizací šk. r. a aktivitami v rámci výuky pořádaných školou (adaptační kurz, lyžařský kurz, sportovně turistický kurz, exkurze, přednášky, kroužky, ...) a s projektovými aktivitami
- informace o Středoškolské odborné činnosti – výzva k zapojení žáků SPŠei
- informace o prezentaci školy na veřejnosti, školních sociálních sítích, a výzva k zapojení žáků
- investiční záměry a jejich realizace v roce 2023 + 2024
- informace o spolupráci s firmami a VŠ (dary, odborné stáže, souvislé praxe, stipendia, exkurze)
- seznámení s autoevaluací (učitelé, žáci, vedení školy, klima školy)
- informace o činnosti školní firmy a podnikatelského inkubátoru v rámci projektu TPA
- informace o nově vznikající Studentské radě (od šk. r. 24/25)
- přijímací řízení, maturity, průběh ukončení vzdělání. žáků 4. ročníku,
- volba zaměření od 3. roč. a případná kritéria, volba povinně volitelných seminářů ve 4. roč.,
- informace o činnosti a aktivitách Rady rodičů při SPŠei,
- organizace souvislé praxe a projektových dnů,

- aktualizace školního řádu
- souhrn maturit 2023 + příprava na šk. r. 2023/24, maturitní práce, praktická zk.
- informace výchovné poradkyně k výchovným a výukovým problémům v období distanční výuky,
- apelace výchovné poradkyně na pravidelnou docházku do školy a pravidelnou přípravu na výuku, informace k výchovným a výukovým problémům + informace školního metodika prevence
- seznámení a aktuálními i plánovanými investičními akcemi

Z iniciativy zástupců tříd byly v tomto šk. r. projednány běžné záležitosti bez vznesení požadavků a podnětů k případnému dalšímu řešení.

8.1.6 Školní informační centrum (ŠIC)

Školní informační centrum zahájilo svou činnost v roce 2003. Součástí centra je knihovna, galerie „Kratochvíle“, studovna, multimediální učebna, audiovizuální kout a počítačová učebna pro volný čas. Uživatelé informačních služeb zde měli ve šk. r. 2023/24 k dispozici 10 482 knih, audiovizuální dokumenty a 8 titulů pravidelně odebíraných periodik.

Poskytované služby

1) Výpůjční služby:

- prezenční samoobslužné ve studovně a knihovně
- absenční volným výběrem z přístupných fondů
- rezervování knih a periodik

2) Informační služby:

- poradenské (informace o fondech a možnostech využívání centra)
- bibliograficko-informační (informace bibliografického a faktografického charakteru)

3) Reprografické služby (kopírování)

4) Výstavy a vernisáže, besedy a přednášky, soutěže, projektové dny

5) Využívání video a audio techniky k rozšíření výuky i k relaxaci studentů ve volném čase

6) Propagační služby

Učebna E-sportu

Místo původního Multimediálního centra byla v průběhu šk. r. 2022/23 vybudována (v rámci dotace od MSK) a zprovozněna učebna E-sportu – využívána převážně pro výuku předmětu „Vývoj počítačových her“, a rovněž k soutěžím.

Soutěže a aktivity pro žáky SPŠei v prostorách ŠIC

Ve šk. r. 2023/24 v prostorách ŠIC proběhly různé soutěžní aktivity pro žáky, např.: školní kolo Středoškolské odborné činnosti, jazykové soutěže, ...

Galerie „Kratochvíle“

Ve školní galerii byly v průběhu šk. r. 2023/2024 uspořádány tři vernisáže:

- „První dojmy z nové školy“ - výstava fotografií žáků 1. roč.
- „Dívejme se kolem sebe“ – soutěžní výstava s ekologickou tematikou
- „Erasmus Days“ – výstava fotografií ze zahraničních stáží žáků, jazykových kurzů, stínování výuky v zahraničních technických školách, ...

8.2 Úspěchy žáků v soutěžích

Souhrnný přehled úspěchů žáků v soutěžích: - Přílohou č. 36

8.3 Zapojení školy do projektů a programů

Realizované projekty:

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner	Rozpočet projektu	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
Vzdělávání a spolupráce III.	Operační program Jan Amos Komenský	CZ.02.02.XX/00/22_003/0002530	Příjemce	2 615 679,-	personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání, inovativní vzdělávání žáků, spolupráce s rodiči žáků a studentů, spolupráce s veřejností	1. 10. 2022 – 30. 9. 2024
TPA - Inovační centrum pro transformaci vzdělávání	Operační program Spravedlivá transformace	CZ.10.03.01/00/22_003/0000072	partner projektu	12 043 000,-		2022 - 2024
Modernizace výuky informačních technologií II		CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0016171	partner MSK	4 045 242,30		
Výuka pro Průmysl 4.0 II		CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0016169	partner MSK	3 495 554,50		
Tvorba studentů na SPŠei Ostrava	statutární město Ostrava	Smlouva č. 0736/2024/KaŠ	Příjemce	40 000,-	Program na podporu rozvoje kvality školství z rozpočtu statutárního města Ostravy na projekt „Tvorba studentů na SPŠei Ostrava“	1. 1. 2024 – 31. 12. 2024
Komplexní modernizace výuky přírodních věd	Operační program Spravedlivá transformace	CZ.10.03.01/00/23_007/0000038	Příjemce	3 015 453,-	Projekt na modernizaci výuky a metod vzdělávání a vytvoření kvalitního zázemí pro výuku přírodovědných předmětů	1.9.2023 - 31.12.2024
Pokusné ověřování systému podpory provázejících učitelů	MŠMT	MŠMT-34366/2022-3	partner projektu		Projekt umožní škole a pedagogům vyjádřit se k připravovanému systému podpory pedagogických praxí	

Udržitelnost projektů:

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/SZ v projektu - příjemce/partner	Rozpočet projektu	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
Modernizace pěti multimediálních učeben pro výuku cizích jazyků a kabinetů pedagogů	Integrovaný regionální operační program	CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0016172	příjemce	3 600 000,-	Modernizace výuky a metod vzdělávání a vytvoření kvalitního zázemí pro výuku cizích jazyků s důrazem na využití multimediální/počítačové techniky	22.7.2021 – 30.11.2023

Ve školním roce 2023/24 jsme realizovali projekty z operačního programu Spravedlivá transformace, Jan Amos Komenský, statutárního města Ostravy a Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

8.3.1 Projekt Vzdělávání a spolupráce III – OP Vzdělávání a inovace z výzvy č. 02_22_003 – „Šablony“

Projekt Šablony pro SŠ a VOŠ I OP JAK probíhal v období 10/2022 až 8/2024.

V projektu jsme využili personální podporu – školního psychologa. Za dobu projektu jsme měli 2 školní psychology s 0,3 úvazkem. Psychologové byli využíváni žáky k jejich podpoře a rozvoji potenciálu. Školní psychologové poskytovali konzultace pro žáky, pedagogy a rodiče ve škole, zkoumali klima ve třídách a chování žáků. Škola splnila podmínku minimálně tři žáků s potřebou podpůrných opatření prvního stupně podpory.

Do aktivity Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ se zapojilo 26 pedagogických pracovníků, 7 pedagogů se aktivně účastnilo staže u zaměstnavatelů, 11 pedagogů využilo možnosti návštěvy v jiné škole z aktivity Spolupráce pracovníků ve vzdělávání SŠ, někteří o vícekrát v různých středních školách. Celkově bylo podpořeno v projektu 27 pedagogů naší školy.

Aktivita Inovativní vzdělávání žáků v SŠ byla vykazována na 45 žáků školy – jednalo se o žáky ohrožené školním neúspěchem s nízkou motivací ke vzdělávání, dlouhodobou a opakovanou prospěchovou neúspěšnost, nedůsledností ve školní přípravě, kázeňskými přestupky, nedůsledností rodičovského vedení, ale také nedostatkem možností pro identifikaci a rozvoje nadání/talentu žáků. Do této aktivity se zapojilo celkem 31 pedagogů, kteří využili ve vzdělávání inovativní formy výuky: tandemová výuka pedagogů, odborník z praxe, projektová výuka ve škole i mimo školu, propojování formálního a neformálního vzdělávání, aktivizující metody, klub v cizím jazyce, vzdělávání s využitím nových technologií. Tyto formy byly použity v předmětech: Matematika, Fyzika, Databázové systémy, Anglický jazyk, Český jazyk a literatura, Programování, Základy webových aplikací, Webové

aplikace, základy databázových systémů, Síťové technologie, Základy projektování, Elektrotechnická měření, Elektrické stroje a přístroje, Silnoproudá zařízení, Praxe. Jeden pedagog vedl klub Francouzského jazyka pro žáky. Různorodých aktivit se zúčastnilo celkem 612 žáků.

Z projektu bylo zakoupeno 25 prezentérů pro pedagogy a 15 dataprojektorů do učeben.

Celková částka, kterou jsme vykážali za uskutečněné aktivity byla 2 448 109,- Kč.

Aktivity	Počet
1.III/3 Školní psycholog SŠ	12 h/týdně
1.III/8 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ – DVPP 8 hod	45 šablon / 26 pedagogů
1.III/9 Spolupráce pracovníků ve vzdělávání SŠ	16 aktivit / 11 pedagogů
1.III/10 Inovativní vzdělávání žáků v SŠ	48 šablon /612 celkem žáků

8.3.2 Projekt TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání, aktivita B1: „Škola jako učící se organizace“

Ve školním roce 2023/ 2024 naše škola vstoupila do projektu TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání, aktivita B1 – Škola jako učící se organizace. Tento projekt představuje inovativní přístup k vzdělávání, který klade důraz na neustálý profesní rozvoj všech členů školní komunity, včetně vedení školy, pedagogů a žáků. Koncept projektu vychází z myšlenky – Škola je místem, kde se neustále učíme, rozvíjíme, a kde se kultura učení a reflexe stává nedílnou součástí každodenního života.

Vstup do tohoto projektu představuje pro naši školu velkou výzvu, neboť jsme dosud neměli zkušenosti s podobnými iniciativami. Nicméně, tato výzva je zároveň i příležitostí k transformaci školy na učící se organizaci. Je to dlouhodobý a nikdy nekončící proces, jehož cílem je:

- vysoká kvalita pedagogického vedení školy,
- vize a hodnoty školy orientované na kvalitu učení,
- žák v centru zájmu,
- podnětné a bezpečné prostředí pro výuku,
- sledování vzdělávacího pokroku žáků,
- kvalitní spolupráce aktérů školy.

Na začátku školního roku se členové pedagogického sboru přihlásili do nabízených kurzů: pedagogický lídr, interní mentor, třídní učitel, uvádějící učitel, začínající učitel a kurz RWCT (Čtením a psaním ke kritickému myšlení), které pak probíhaly v průběhu školního roku prezenční i distanční formou v předem naplánovaných termínech. Součástí projektu byly nejen vyjmenované kurzy ale i vzájemné návštěvy mezi školami zapojenými v projektu a exkurze do inspirativních ZŠ i SŠ v rámci celé ČR. Absolventi všech kurzů a dalších aktivit předávali své zkušenosti mezi členy předmětových komisí i celého pedagogického sboru.

Všichni pedagogové sborovny společně sestavili **SWOT analýzu**, která odhalila silné i slabé stránky školy, na které jsme se pro následující období zaměřili. Následovala vlastní reflexe pedagogického sboru ve vztahu ke „**Kompetenčnímu rámci MŠMT**“ prostřednictvím námi sestaveného elektronického dotazníku pro níže uvedené oblasti: Na základě vyhodnocení dotazníku se pak škola ve svých aktivitách zaměřila na dvě nejhůře vyhodnocené oblasti a to oblast 4 a 5.

- 1. oblast – Vyučované obory a jejich zprostředkování žákům a žákyňám
- 2. oblast – Plánování, vedení a reflexe výuky
- 3. oblast – Prostředí učení
- 4. oblast – Zpětná vazba a hodnocení
- 5. oblast – Profesní spolupráce – spolupráce s kolegy
- 6. oblast – Profesní sebezpětí, rozvoj, etika a duševní zdraví

Ve škole se snažíme podporovat spolupráci a týmovou práci, která posiluje kolegiální vztahy a podporuje sdílení znalostí a zkušenosti mezi kolegy i žáky. Do výuky postupně zavádíme skupinové projekty a týmovou práci. Chceme, aby naši žáci více spolupracovali, vzájemně se podporovali a učili se rozdělovat jednotlivé role ve skupině. Naší snahou je rozvíjet dovednosti jako je efektivní řízení času, kritické myšlení a řešení problémů. Tyto dovednosti jsou důležité nejenom ve školním prostředí, ale také v jejich budoucím pracovním životě. Firemní zaměstnavatelé, ke kterým naši absolventi směřují, často hledají kandidáty se schopností pracovat v týmu, komunikovat a spolupracovat s ostatními.

Vedení školy prosazuje sdílení materiálů, zkušeností a osvědčených postupů, které jsou cennými zdroji inspirace a podpory výuky. V následujícím školním roce se chceme zaměřit na organizaci otevřených – inspirativních hodin, kdy budou moci učitelé sdílet své úspěchy, výzvy a nápady.

V závěru školního roku tvořil úzký expertní tým i celá sborovna novou vizi, která je vyjádřena třemi klíčovými principy: **“Vzděláváme pro budoucnost. Objevujeme talent. Podporujeme odbornost.”**

Vzděláváme pro budoucnost. Naše škola se zaměřuje na poskytování vzdělání, které připravuje žáky nejen na současné podmínky, ale také na budoucí výzvy. Věnujeme se tomu, aby byli schopni flexibilně reagovat na rychle se měnící svět, osvojili si kritické myšlení, inovativní přístupy a dovednosti nezbytné pro úspěch v různých profesních oblastech.

Objevujeme talent. Každý student má jedinečné schopnosti a potenciál. Naším cílem je tento talent rozpoznat a rozvíjet, podporovat kreativitu, zvědavost a individuální silné stránky žáků, aby se mohli naplno realizovat v oblasti, která je pro ně nejvhodnější.

Podporujeme odbornost. Kromě talentu a kreativity klademe důraz i na vysokou odbornou přípravu. Poskytujeme našim žákům hluboké znalosti a praktické dovednosti v různých oborech, aby byli odborně i jazykově vybaveni pro trh práce a přípravu stát se profesionály ve svém oboru.

Tyto tři pilíře naší nové vize nás povedou k tomu, abychom postupně vytvářeli prostředí, kde se žáci mohou rozvíjet jak po odborné, tak i po osobnostní stránce.

8.3.3 Projekt TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání, aktivita: „ŠPI a školní firma“

V rámci projektu „TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání“ se činnost školního podnikatelského inkubátoru a školní firmy ve školním roce 2023/2024 dá rozdělit do dvou oblastí.

Podnikatelský inkubátor

V rámci 29 akcí, které byly organizovány v rámci činnosti inkubátoru, se workshopů a přednášek zúčastnilo 296 studentů naší školy. Hlavní náplní aktivit inkubátoru byl pravidelný cyklus workshopů zaměřený na rozvoj kompetencí studentů zapojených do činnosti školní firmy. Dalšími významnými tématy byla setkání se zkušenými podnikateli a přednášky zaměřené na uměleckou inteligenci a finanční gramotnost. Vyvrcholem aktivit inkubátoru byly prezentace podnikatelských záměrů studentů, kde se systematická práce a vzdělávání projevily v kvalitě jejich prezentací. Samotní studenti hodnotili jednotlivé akce velmi pozitivně, a činnost centra tak může pokračovat s dalšími inspirativními osobnostmi i v tomto školním roce ve stejném duchu.

Školní firma

Školní firma **Prestika** poskytuje studentům příležitost rozvíjet podnikatelské dovednosti tím, že je provádí všemi klíčovými kroky podnikání – od výroby a produkce přes marketing až po účetnictví a ekonomiku. Hlavní činností firmy je poskytování služeb v oblasti informačních technologií a výroby reklamních předmětů. Ve školním roce 2023/2024 firma úspěšně realizovala první zakázky a čekají ji další výzvy. Řadu problémů již firma překonala, avšak vybudování úspěšné firmy je běh na dlouhou trať.

8.3.4 Projekt Tvorba studentů na SPŠei Ostrava

Cílem projektu je **rozvoj čtenářské a mediální gramotnosti žáků ŠŠ**, a to prostřednictvím básnické a prozaické tvorby prezentované na internetu a na vernisážích ve školní galerii Kratochvíle. Motivujeme žáky, ať získají k uměleckým literárním textům vztah. Rozvoj čtenářské a mediální gramotnosti je propojen s jinými druhy umění – s fotografováním a s hudbou. Estetické aktivity studentů mají dlouhodobý charakter, studenti tvoří v průběhu celého roku. Pro Střední průmyslovou školu elektrotechniky a informatiky, Ostrava, příspěvková organizace, byl zakoupen fotoaparát bezzrcadlovka Canon EOS R10 se dvěma objektivy a příslušenstvím. Za svou tvorbu byli studenti odměněni věcnými cenami – knihami a fotografickými potřebami.

8.3.5 Projekt Kompletní modernizace výuky přírodních věd

Cílem projektu je modernizace výuky a metod vzdělávání a vytvoření kvalitního zázemí pro výuku přírodních předmětů (zejména matematiky, chemie a fyziky) s důrazem posunout teoretickou výuku těchto předmětů k badatelským a praktickým činnostem. V rámci projektu došlo k rekonstrukci a vybavení 2 odborných přírodních učeben a 2 kabinetů pro pedagogy.

8.3.6 Projekt MŠMT: „Pokusné ověřování systému podpory provázejících učitelů“

Naše škola se ve školním roce 2023/2024 přihlásila do projektu MŠMT „Pokusné ověřování systému podpory provázejících učitelů“ v letech 2023–2025. Zapojení do tohoto pokusného ověřování umožní škole a našim pedagogům vyjádřit se k připravovanému systému podpory pedagogických praxí a ovlivnit podobu nastavení připravovaného celostátního systému podpory provázejících učitelů.

Projekt vznikl s cílem poskytovat začínajícím pedagogům podporu a vedení v jejich profesním rozvoji prostřednictvím zkušenějších kolegů. Z naší školy byly vybrány dvě zkušené pedagožky Mgr. M. Kubíčková pro výuku Matematiky a Mgr. V. Kubinová pro výuku Informatiky. Obě fungovaly jako mentorky, které studentům – začínajícím učitelům Ostravské univerzity pomáhaly překonat první výzvy pedagogické praxe, orientovat se v školním prostředí a rozvíjet jejich dovednosti tak, aby se cítili jistější a připravenější na svou budoucí profesní dráhu.

V průběhu školního roku proběhla pro provázející učitele série vstupních školení, která v našem regionu organizovala Ostravská univerzita. Tato povinná školení zahrnovala témata jako efektivní komunikace, reflexe pedagogické praxe, individuální přístup k začínajícím učitelům a techniky zpětné vazby.

Provázející učitelky vedly záznamy o výkonu své činnosti ve výkazu provázejícího učitele. Souhrnné údaje pak sdílely s MŠMT ve výkazu dvakrát za školní rok (pololetí, konec školního roku). V závěru školního roku vyplnily evaluační dotazník. Škola obdržela z MŠMT finanční prostředky, které vyplatila svým provázejícím učitelům za výkon jejich činnosti.

Zapojení do tohoto projektu škole poskytuje přístup k nejnovějším poznatkům a trendům v oboru, což nejen obohacuje školní prostředí, ale také podporuje profesní růst našich stávajících učitelů. Role provázejících učitelů vede k neustálému vzdělávání a rozvoji mentorských schopností pedagogů, čímž přispívá ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Zároveň nám projekt umožňuje identifikovat potenciální kandidáty na nové členy našeho pedagogického týmu. Díky úzké spolupráci se studenty učitelství jsme schopni předem poznat jejich schopnosti, hodnoty a přístup k výuce. Toto propojení mentoringu a přípravy budoucích učitelů má navíc pozitivní dopad na samotné žáky – dobře nastavená spolupráce mezi provázejícími učiteli a studenty přispívá k lepšímu vzdělávacím výsledkům našich žáků.

8.4 Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	
Zaškrtnuty činnosti, které škola pořádá	
<input type="checkbox"/>	Rekvalifikace
<input type="checkbox"/>	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací
<input type="checkbox"/>	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele
<input type="checkbox"/>	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění
<input checked="" type="checkbox"/>	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.) Přípravné kurzy k přijímacím zkouškám na SŠ (únor–duben 2023): - ve šk. r. 2023/24 se k PZ ve zdejší škole připravovalo celkem 94 žáků ze ZŠ.
<input type="checkbox"/>	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany)
<input type="checkbox"/>	Vzdělávání seniorů
<input type="checkbox"/>	Občanské vzdělávání
<input type="checkbox"/>	Čeština pro cizince
<input type="checkbox"/>	Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)
<input checked="" type="checkbox"/>	Jiné Příprava a organizace zkoušek z anglického jazyka k získání mezinárodního certifikátu FCE úrovně B2-C1 pro žáky 4. ročníku zdejší školy: - ve šk. r. 2023/24 bylo ke zkoušce připraveno 23 žáků, stejný počet zkoušku konal a vykonal ji úspěšně; - mezinárodní certifikát všichni žáci využili k nahrazení profilové maturitní zkoušky z anglického jazyka.

V oblasti dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení škola **spolupracuje s institucí „Centrum dalšího vzdělávání Ostrava“**, která vznikla jako **produkt Projektu MS 011 s názvem Regionální centrum dalšího vzdělávání**. Projekt byl financován z prostředků programu EU Phare 2000 (fond rozvoje lidských zdrojů) a ze státního rozpočtu ČR. Hlavním cílem projektu bylo systémové řešení problematiky dalšího vzdělávání především s využitím kapacit odborných škol zřízených MSK. Hlavní náplní činnosti centra je oblast informací a analýz, inovací a vývoje vzdělávacích programů a koordinace jejich implementace podle konkrétních požadavků a potřeb podnikatelské i veřejné sféry; navíc zajišťuje logistiku, marketing i management.

Účast zaměstnanců školy na vzdělávacích akcích realizovaných v roce 2023/2024 Centrem dalšího vzdělávání:

- „Dílna pro ředitele SŠ“ - pracovní seminář
- „Dílna pro zástupce ředitelů SŠ“ - pracovní seminář 2x v průběhu šk. r.
- workshop „BOZP a PO“ - pro metodiky BOZP a PO
- workshop „Archivnictví a spisová služba“ – pro pracovníky spisovny

9 SPOLUPRÁCE ŠKOLY

9.1 Činnost Rady rodičů při SPŠei

Spolek Rada rodičů při SPŠ v Ostravě 1, Kratochvílova ul., který byl založen v roce 1994, sdružuje rodiče žáků s cílem prosazovat oprávněné zájmy žáků a jejich rodičů, ovlivňovat kvalitu výchovné a vzdělávací práce školy, přispět k finančnímu zabezpečení nadstandardních a mimoškolních aktivit, které jsou školou realizovány, přispívat sociálně slabším žákům na povinné akce v rámci výuky (sportovně turistický kurz, středoškolská odborná činnost), ocenit mimořádné výsledky vzdělávání atd.

Činnost rady rodičů ve školním roce 2023/2024 vycházela z platných stanov spolku a plánu práce na daný školní rok, přijatého na každoroční výroční schůzi.

Rada rodičů projednávala na pravidelných měsíčních jednáních výsledky výchovně vzdělávací práce školy (projednávání prospěchu a chování žáků, činnosti výchovné komise, problematiky neúspěšných žáků a závažných kázeňských přestupků) a spolupodílela se na využívání informačních a komunikačních technologií a internetu, na přípravě, organizaci a finanční pomoci při realizaci některých aktivit školy, například:

- doplnění knižního fondu knihovny školního informačního centra a vybavení centra audio technikou pro využití žáky školy;
- zabezpečení provozu internetu a technického vybavení odborných učeben;
- příspěvek na dopravu na lyžařský kurz pro 2. r., sportovně turistický kurz pro 3. r., na exkurze;
- sportovní turnaje – startovné + doprava; příspěvek na soutěže mimo Ostravu (cestovné účastníkům);
- nákup a předání knižních odměn nejlepším maturantům, příspěvek na občerstvení pro maturanty;
- vyhlášení soutěže o nejlepší tablo a finanční ocenění těch nejlepších,
- ceny za nejlepší výrobky v rámci středoškolské odborné činnosti (školní kolo) a dalších soutěží,
- nákup sportovního náčiní pro školní i mimoškolní aktivity ve sportovní hale školy,
- úhrada cestovních nákladů žákům na odborné soutěže mimo Ostravu,
- nákup nábytku (dovybavení sedacích souprav + konferenčních stolků) do odpočinkových zón pro žáky školy;
- podpora kroužků: E-sport, Sportovní hry

Finanční prostředky získává Rada rodičů formou členských příspěvků a finančních darů od rodičů žáků a případných sponzorů a z úroků účtu Rady rodičů.

Výbor Rady rodičů se schází zpravidla každou první středu v měsíci, zasedání se pravidelně zúčastňují i zástupci vedení SPŠei. Zasedání je otevřené, mohou se ho zúčastnit ostatní rodiče a informovat se průběžně o nakládání s finančními prostředky, o činnostech školy, případně mohou předložit své návrhy.

9.2 Činnost Školské rady při SPŠei

Školská rada byla zřízena ve školním roce 2005/2006 na základě § 167 zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon).

Školskou radu tvoří 6 členů – 2 členové jmenování zřizovatelem, 2 členové z řad pedagogických pracovníků školy a 2 členové z řad zákonných zástupců žáků.

Rada se podílí na správě školy a mezi její pravomoci patří:

- vyjadřování se k návrhu školního vzdělávacího programu a k jeho uskutečňování,
- schvalování výroční zprávy o činnosti školy,
- schvalování školního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a navrhování změn,
- podílení se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
- projednávání návrhu rozpočtu na další rok, návrh na opatření ke zlepšení hospodaření,
- projednávání inspekční zprávy České školní inspekce,

- podávání podnětů a oznámení řediteli školy, zřizovali, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy,
- návrh na odvolání ředitele a na vyhlášení konkurzu na ředitele.

Jednání školské rady ve školním roce 2023/2024

1. jednání: 18. 10. 2023

Program jednání:

- stanovení jednacího řádu a zvolení vedení školské rady na 2023–2026;
- projednání a schválení výroční zprávy školy za šk. r. 2022/2023 (členům ŠŘ byla VZ předložena-zaslána před projednáním a schválením);
- projednání inspekční zprávy ČŠI;
- projednání a schválení aktualizovaného školního řádu;
- seznámení s návrhem Strategie školy;
- seznámení s ročním plánem práce školy a organizací výuky a dalších aktivit;
- informace o realizaci aktivit v rámci programů ERASMUS+ a „Šablony“;
- informace o spolupráci s organizacemi a firmami – hospodaření s dary od ČEZ, ČEPS, Brembo, Unicorn atd.;
- informace o zrealizovaných a plánovaných investičních akcích a o plánované kompletní revitalizaci školy.

2. jednání: 26. 3. 2024

Program jednání:

- projednání a schválení zprávy o činnosti a plnění úkolů za rok 2023 (rozbor hospodaření),
- projednání rozpočtu školy na 2024 (mzdové prostředky)
- informace o investičních záměrech realizovaných v roce 2024 + plánovaných na další období

3. mimořádné jednání:

- 28. 3. 2024 členové dálkovou formou požádání o schválení aktualizovaného stipendijního řádu SPŠei dále předkládaného ke schválení Radě kraje; řád byl schválen všemi členy ŠŘ.

9.3 Činnost Základní organizace ČMOS PŠ při SPŠei

Základní organizace odborového svazu při SPŠei (ZO OS) měla ve školním roce 2023/2024 13 členů z řad pedagogických a nepedagogických zaměstnanců školy. Výbor ZO OS tvoří celkem 5 členů a každý z nich zastupuje určitou skupinu zaměstnanců. Předseda ZO OS pravidelně informuje všechny zaměstnance o činnosti odborů v oblasti školství a o připravovaných akcích pořádaných školou a ZO OS v rámci provozních porad, případně informačním materiálem. Schůzky výboru se konají pravidelně 1x měsíčně.

Spolupráce vedení školy s odborovým svazem byla ve školním roce 2023/2024 na velmi dobré úrovni, vzájemná informovanost byla rovněž dána Kolektivními smlouvami pravidelně aktualizovanými vždy v průběhu 1. čtvrtletí kalendářního roku. V průběhu šk. r. proběhla 1 členská schůze – projednání čerpání FKSP a jeho rozpočtu na další období, příprava nové Kolektivní smlouvy. Výbor v průběhu roku samostatně nebo ve spolupráci s vedením školy připravuje a realizuje kulturní, sportovní a společenské akce pro zaměstnance. Akce jsou realizovány na základě rozpočtu FKSP, který je navrhován ve spolupráci s ekonomkou školy. Ve šk. r. 2023/24 se uskutečnily 2 kulturní akce pro zaměstnance – „vánoční“ v prosinci a v březnu „divadelní“ u příležitosti Dne učitelů.

9.4 Spolupráce s organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Firmy a organizace spolupracující při zajišťování odborné souvislé praxe žáků školy

Souhrnný přehled odborné souvislé praxe žáků 2. a 3. ročníků

- Přílohou č. 37

Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Spolupracující partner	Hlavní oblasti - přínosy spolupráce	Forma spolupráce
Profesní organizace		
IT Cluster MSK	Podpora odborného vzdělávání – oblast podnikatelské sféry - rozšíření kompetencí k pracovnímu uplatnění a podn.	- ředitel šk. členem představenstva svazu - účast na akcích
NPI Ostrava, KZ DVPP Nový Jičín CDV Ostrava	Podpora vzdělávání – vzdělávání učitelů - vzdělávací a výchovné kompetence	- vzdělávací kurzy, Semináře
Firmy a instituce		
MTA – Moravskoslezská podnikatelská akademie	Budování moderních učeben Colaborative learning Space, budování žákovské firmy, expertní týmy CyberSecurity a Automatizace	- zapojení pedagogů v expertních týmech, - přednášky
ČEZ a.s.	Podpora odborného vzdělávání: exkurze (IC ČEZu, jaderné a vodní elektrárny) přednášky, náborové workshopy, vzdělávací aktivity a odborné stáže pro žáky a učitele SPŠei (Jaderná maturita – Temelín, Dukovany, Distribuční maturita – Ostrava, Energetická maturita virtuální exkurze JE Dukovany, PVE Dalešice, školení „Jaderná akademie“, setkání členů Klubu „Svět energie“ nabídka brigád pro žáky - rozšíření odborné kompetence a kompetencí k pracovnímu uplatnění	- exkurze, přednášky - odborné stáže - prezentace - brigády
ČEPS a.s. Brembo Czech s.r.o. K2 Atmitec s.r.o. Unicorn NetDirect s.r.o. TietoEvry, ABB Model Obaly Opava Stoarenso Hella	Podpora odborného vzdělávání: výuka v nových odborných učebnách pro výuku elektrotechniky a elektroniky Poskytování prospěchových stipendií pro žáky 3. a 4. roč. oboru ELE (ČEPS + BREMBO) Odborné exkurze, přednášky, kurzy, workshopy, - programování, databáze, webové aplikace, síťové technologie Náborové akce a přednášky pro maturanty Exkurze, workshopy a kurzy pro žáky a pedagogy	- odborné exkurze - přednášky - workshopy - kurzy, kroužky - finanční a materiální podpora vzdělávání
VŠB-TUO Ostravská univerzita	V rámci projektů VŠ: „Zlepší si techniku“ (VŠB) „ŠKOMAM“ – matematické modelování (VŠB) „Víkend s matematikou pro maturanty (VŠB) soutěžní přehlídka (VŠB) kurzy pro učitele ICT a MAT (OU)	

	<p>exkurze a přednášky pro žáky oboru IT na katedře informatiky a počítačů (OU)</p> <p>přednášky, workshopy a další aktivity VŠB pro žáky</p> <p>- rozšíření odborné kompetence a kompetencí k pracovnímu uplatnění</p>	
Další partneři		
Statutární Město Ostrava	<p><i>Podpora vzdělávání:</i></p> <p><i>spolupráce s Magistrátem a ÚMob MOaP - akce realizované Městem Ostrava</i></p> <p>- rozšíření občanských a sociálních kompetencí</p> <p><i>každoroční exkurze, přednášky, kulturní akce, např.:</i></p> <p><i>-vědecká knihovna, knihovna města Ostravy, divadelní představení v angličtině, exkurze na Radniční věž s výkladem v angličtině, představení v divadle Aréna</i></p> <p><i>exkurze do Anglické knihovny, do Osvětlemi</i></p> <p><i>Aktivity v rámci Programu na podporu rozvoje kvality školství z rozpočtu statutárního města Ostravy na projekt „Tvorba studentů na SPŠei Ostrava“</i></p> <p>- rozšíření kulturních a společenských kompetencí</p> <p>- rozšíření kompetencí k pracovnímu uplatnění a podn.</p>	- školní i mimoškolní aktivity
Krajský úřad MSK	<p><i>Podpora vzdělávání – vzdělávání učitelů:</i></p> <p>- vzdělávací a výchovné kompetence</p>	- vzdělávací kurzy, semináře, workshopy
Úřad práce – IPS	<p><i>Podpora vzdělávání, trh práce:</i></p> <p><i>vzájemná výměna informací: propagace školy, informace o možnostech uplatnění na trhu práce</i></p> <p><i>akce k volbě povolání, např. besedy o vojenském šk.</i></p> <p>- osvěta</p> <p>- rozšíření kompetencí k pracovnímu uplatnění a podn.</p>	- propagace školy - informace pro maturanty

Souhrnný přehled spolupráce školy se sociálními partnery (nejvýznamnější spolupracující organizace)

- Přílohou č. 38

10 SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ

Výčet rozhodnutí ředitele školy vydaných v období od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024

- podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, § 165, odst. 2 písm. a), f), g), i)
- v souladu s ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb. (správní řád), ve znění pozdějších předpisů

ROZHODNUTÍ ŘEDITELE	POČET
Přijetí ke vzdělávání	
- v rámci přijímacího řízení pro šk. r. 2024/25	150
Nepřijetí ke vzdělávání	
- v rámci přijímacího řízení pro šk. r. 2024/25	340
Přijetí ke vzdělávání do vyššího ročníku	1
Podmíněné vyloučení ze školy	1
CELKEM	492

11 VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI (§ 7, odst. 1 j)

Termín inspekční činnosti ve šk. r. 2023/2024
15. 4. 2024

Protokol o kontrole č.j. ČŠIT-1099/24-T, sp. zn. ČŠIT-S-229/24-T

Předmět kontroly

Kontrola dodržování ustanovení právních předpisů, které se vztahují k organizaci a průběhu přijímacího řízení do oborů středního vzdělávání s maturitní zkouškou s využitím centrálně zadávané jednotné přijímací zkoušky.

Kontrolní zjištění – kontrola byla vykonána ve střední škole v době konání jednotné přijímací zkoušky do oborů vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie a 26-41-M/01 Elektrotechnika.

- 1. Kontrola průběhu a délky trvání jednotné zkoušky ve škole podle § 60g a § 60h školského zákona v souladu s § 15 odst. 1 a 3 vyhlášky č. 442/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.**

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

- 2. Kontrola předávání údajů ze záznamových archů Centru podle § 18 vyhlášky č. 442/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.**

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

- 3. Kontrola uzpůsobení podmínek uchazečům se speciálními vzdělávacími potřebami podle § 24 odst. 1 vyhlášky č. 442/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři.**

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Sdělení k vyhodnocení protokolu České školní inspekce zřizovatelem

(č.j. MSK 129146/2024 z 26. 9. 2024)

Vzhledem ke skutečnosti, že Česká školní inspekce vyhodnotila dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání, s výsledkem bez nedostatků, rada kraje usnesením č. 77/7739 ze dne 16. 9. 2024 rozhodla o tom, že zřizovatelem nebudou přijata žádná opatření.

12 HOSPODAŘENÍ ŠKOLY – ZÁKLADNÍ ÚDAJE (§ 7, odst. 1 k)

Ve školním roce 2023/2024 hospodařila škola podle závazných ukazatelů kraje. Organizace získala za sledované období, tj. od 1. září 2023 do 31. srpna 2024, celkové prostředky ve výši 82.212.646,72 Kč. Z této částky škola obdržela transfery nebo předpis transferů od zřizovatele ve výši 71.358.129,61 Kč, z toho příspěvek na přímé výdaje na vzdělávání obdržela škola ve výši 61.430.864,61 Kč a příspěvek na provoz ve výši 9.927.265,00 Kč. Příspěvek na provoz zahrnuje rovněž účelové prostředky na odpisy. V celkových finančních prostředcích školního roku jsou zahrnuty výnosy vzniklé krytím odpisů investičního majetku získaného z Evropských fondů ve výši 952.511,41 Kč. Organizace získala pro provoz finanční a věcné dary od dlouhodobě spolupracujících firem. Jedná se především o prostředky získané od firmy ČEPS a.s. ve výši 838.000,00 Kč k modernizaci IT učebny a 225.000,00 Kč ke krytí stipendií pro studenty oboru elektrotechnika se zaměřením na elektroenergetiku. Firma Brembo Czech, s.r.o. poskytla 60.000,00 Kč na podporu výuky a 90.000,- Kč ke krytí stipendií pro studenty oboru informační technologie. Na podporu teoretické a praktické výuky a vybavení školy poskytla dar firma Unicorn Systems a.s. ve výši 60.000,00 Kč, firma LEVEL INSTRUMENTS CZ - LEVEL EXPERT s.r.o. ve výši 30.000,00 Kč a firma MSEM, a.s. ve výši 50.000,00 Kč. Dlouhodobě poskytuje škole finance na podporu výuky, exkurzí do praxe a propagace studia technických oborů ČEZ a.s. 120.000,00 Kč a VŠB-TUO částku 40.000,00 Kč.

Z celkové částky výše uvedených finančních prostředků škola získala svou doplňkovou činností 3.807.792,66 Kč (především z pronájmů movitého a nemovitého majetku, stravování zaměstnanců jiné školy a cizích strávníků). Tyto prostředky byly využity v plné výši pro krytí nákladů školy na zajištění této doplňkové činnosti a základního provozu – energií, služeb a oprav.

Mezi prioritní potřeby školy patří obnova technického vybavení prostředky ICT a licenčních ujednání užívání software, splnění požadavků na vybavení učeben a kabinetů nábytkem vyhovujícím současným potřebám a na hygienické vybavení školy.

Celkové výdaje školy byly ve sledovaném období ve výši 83.298.990,42 Kč. Jednalo se o výdaje spojené s platy pedagogických i nepedagogických pracovníků školy ve výši 43.238.308,00 Kč, ostatními osobními náklady ve výši 413.154,00 Kč, zákonnými odvody ve výši 14.199.822,00 Kč. Další výdaje byly na učebnice, učební texty a učební pomůcky ve výši 116.645,47 Kč, stipendia studentů ve výši 315.000,00 Kč, energie, služby a ostatní provozní náklady ve výši 25.016.060,95 Kč, jako zařízení učeben a kabinetů novým nábytkem, nové školní hodiny, lednice do školní jídelny.

Dalšími výdaji byly výdaje investičního charakteru na pořízení ultrakrátkého dataprojektoru, závory na školní parkoviště, 2 ks multifunkční tiskárny do kanceláří školy, plynového kotle do školní kuchyně ve výši 360.661,75 Kč. Rovněž technické zhodnocení budovy školy – modernizace elektroinstalace a osvětlení učebny E-Sportu a prostor Školního informačního centra v celkové hodnotě 292.694,26 Kč.

Jako partner je škola zapojena v projektu zřizovatele „Modernizace výuky informačních technologií II.“ a „Výuka pro Průmysl 4.0 II.“, v rámci jehož realizace škola bezúplatně obdržela od zřizovatele neinvestiční majetek v hodnotě 720.141,91 Kč a investiční majetek v hodnotě 2.580.105,42 Kč.

V průběhu školního roku byla v součinnosti se zřizovatelem ukončena realizace projektu „TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání“, kde je škola zapojena jako partner. V rámci toho projektu byly celkovou rekonstrukcí stávajících učeben a kabinetu pro výuku vytvořeny nové moderní prostory Collaborative Learning Space a proběhla celková rekonstrukce prostor školní firmy. Byl pořízen nový nábytek – lavice, židle, sedací nábytek, kuchyňské linky, interaktivní dotykové panely, ICT vybavení, software, server a zařízení Cisco. Pro školní firmu byl pořízen laserový plotr, řezačka papíru, termolisy a sublimační tiskárna. Celkové náklady v rámci projektu činily v části neinvestiční 1.633.985,45 Kč a v části investiční 6.851.594,87 Kč.

V tomto školním roce byly úspěšně realizovány a ukončeny dva projekty Erasmus+ - „Škola – Firma – MSK – Evropa“ a „Pojďme se rozvíjet v oblastech CLIL, ICT, JAZYKOVÉ KOMPETENCE, INKLUZE, NEPEDAGOGICKÉ OBLASTI“. Rovněž započala realizace nově získaného projektu Erasmus+ s názvem „Praktická stáž a následný rozvoj“ ve výši 2.311.755,00 Kč.

Škola v tomto období získala neinvestiční účelovou dotaci v souladu s Programem na podporu rozvoje kvality školství z rozpočtu statutárního města Ostravy na projekt „Tvorba studentů na SPŠei Ostrava“ ve výši 40.000,00 Kč.

Škola v tomto období úspěšně požádala a získala podporu z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 na realizaci projektu „Komplexní modernizace výuky přírodních věd“ ve výši 85 % z celkových způsobilých výdajů 3.161.186,60 Kč. Realizace projektu byla zahájena.

Všechny prostředky byly využity s maximální možnou mírou úspornosti a účelně.

Přehled příjmů a výdajů ve školní roce 2023/2024:

PŘÍJMY	09-12/2023	01-08/2024	celkem
A celkové příjmy	27 765 514,84 Kč	54 447 131,88 Kč	82 212 646,72 Kč
1. provozní transfery	23 144 597,61 Kč	48 213 532,00 Kč	71 358 129,61 Kč
2. poplatky od žáků, rodičů, aj.	- Kč	- Kč	- Kč
3. příjmy z doplňkové činnosti	1 794 021,41 Kč	2 013 771,25 Kč	3 807 792,66 Kč
4. ostatní příjmy	2 826 895,82 Kč	4 219 828,63 Kč	7 046 724,45 Kč
VÝDAJE			
B investiční výdaje celkem	762 150,06 Kč	6 796 282,82 Kč	7 558 432,88 Kč
C neinvestiční výdaje celkem	30 014 463,15 Kč	53 284 527,27 Kč	83 298 990,42 Kč
1. platy pracovníků školy	15 193 859,00 Kč	28 044 449,00 Kč	43 238 308,00 Kč
2. ostatní osobní náklady	157 802,00 Kč	255 352,00 Kč	413 154,00 Kč
3. zákonné odvody zdrav. a soc. pojištění	5 011 532,00 Kč	9 188 290,00 Kč	14 199 822,00 Kč
4. výdaje na učebnice, učební pomůcky	92 503,47 Kč	24 142,00 Kč	116 645,47 Kč
5. Stipendia	63 000,00 Kč	252 000,00 Kč	315 000,00 Kč
6. Ostatní	9 495 766,68 Kč	15 520 294,27 Kč	25 016 060,95 Kč

Podrobné údaje o hospodaření organizace včetně rozborů hospodaření za kalendářní rok 2023 jsou uvedeny ve Zprávě o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace, část „Rozbory hospodaření za rok 2023“, kterou škola odevzdala zřizovateli v březnu 2024.

12.1 Opravy, údržba a modernizace vybavení

Z uvedených prostředků prováděla škola opravy výpočetní techniky, porevizní opravy na tělocvičném nářadí a náčiní, opravy výtahů, opravy podlah, opravy kuchyňského vybavení, opravy dveří, opravu čerpadel, ventilu a potrubí ústředního topení, opravy hasicích přístrojů, tiskáren, malování učeben a ostatní údržbové práce s nákladem 990.294,70 Kč.

12.2 Pořízení majetku

Pro zabezpečení a zvýšení efektivity výukového procesu a výukového prostředí, provozu školního informačního centra, provozu školní kuchyně a jídelny, provozu údržby a provozu ekonomického a administrativního úseku získala škola nákupy nebo převody darů drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek v celkové hodnotě 6.140.711,81 Kč.

12.3 Doplnková činnost a pronájem prostor školy

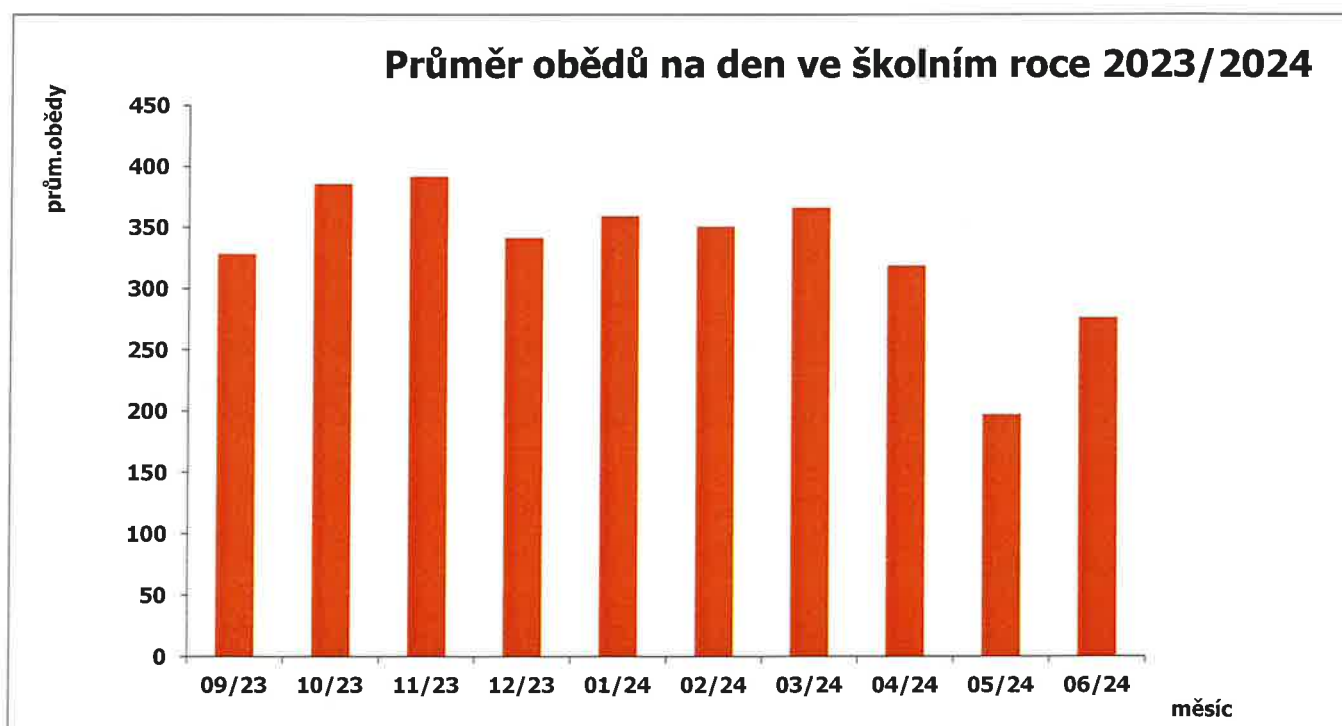
V rámci doplňkové činnosti provozuje škola stravování zaměstnanců jiné školy a cizích strávníků, vydávání svačin pro žáky školy (bližší rozbor proveden v bodě 12.4) a pronájem movitého i nemovitého majetku, který má škola svěřený zřizovatelem. Škola pronajímá nevyužité prostory pro celodenní užívání subjektům, kterými jsou Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Krajské zařízení pro vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nikola Renner – provozovna bistra; dále pronajímá v odpoledních hodinách učebny a ostatní prostory jednorázově pro další vzdělavatele a organizace. V průběhu školního roku využívá sportovní halu školy kromě jejich žáků při tělesné výchově a sportovních hrách pět sportovních sdružení pravidelně, z toho Sportovní klub házené Ostrava celotýdenně a další subjekty jednorázově.

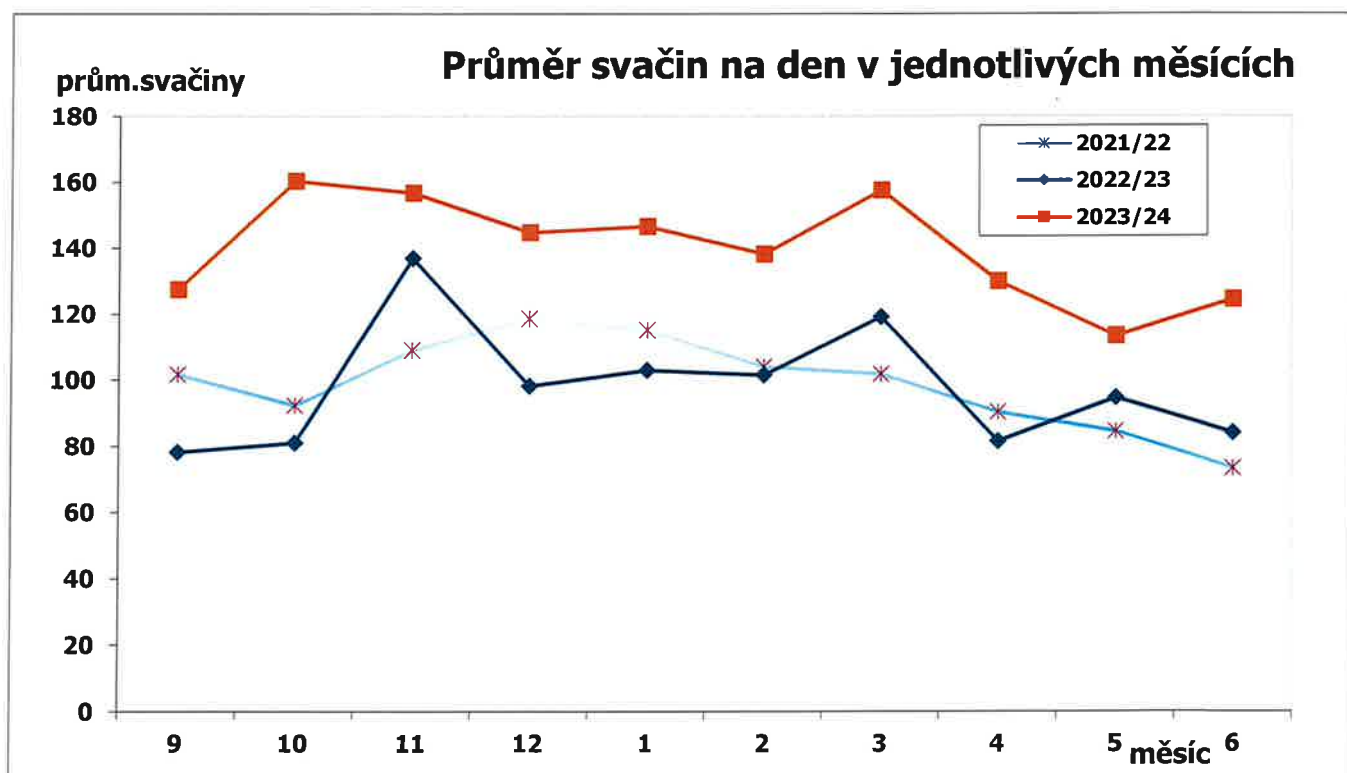
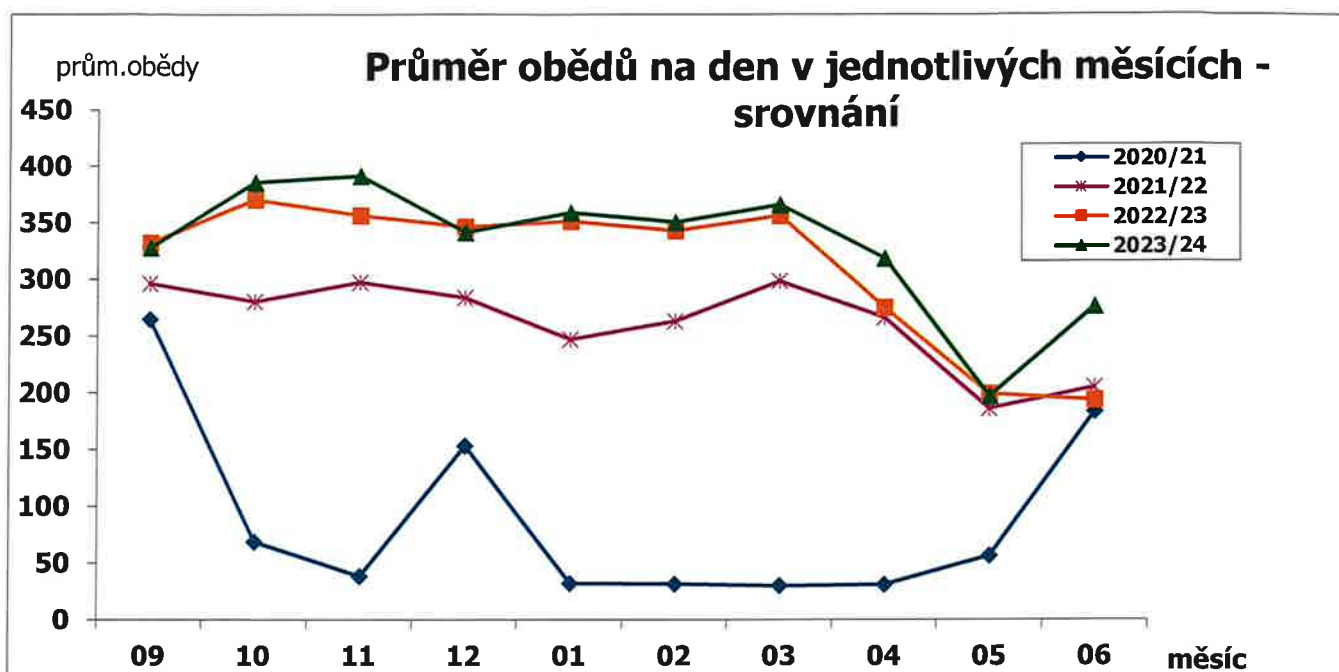
Celkový příjem z doplňkové činnosti za školní rok 2023/24 činil 3.807.792,66 Kč.

12.4 Školní jídelna

Školní jídelna umístěná v budově školy poskytuje obědy pro žáky naší školy, žáky Střední umělecké školy v Ostravě, zaměstnance obou škol a cizí strávníky. V doplňkové činnosti školní jídelna poskytuje svačiny pro žáky naší školy. Obědů bylo připraveno měsíčně průměrně 329,58, což představuje nárůst přibližně o 20 obědů denně proti minulému období.

Ve sledovaném období připravila školní jídelna celkem 63.280 porcí, z toho 50.671 pro vlastní i cizí žáky, 10.031 pro vlastní zaměstnance, 2.588 pro cizí strávníky a zaměstnance jiné školy. Dále školní jídelna vydala 23.857 svačin, což je o 7.142 svačin více než v předchozím období.





13 PROJEDNÁNÍ A SCHVÁLENÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024 byla projednána a schválena Školskou radou při SPŠei dne 16. října 2024 (předložena - zaslána členům k prostudování před projednáním a schválením byla 14. 10. 2024).

S obsahem výroční zprávy budou seznámeni zaměstnanci školy v rámci provozní porady.

14 PŘÍLOHOVÁ ČÁST VÝROČNÍ ZPRÁVY

Příloha č.

- 1 Přehled prospěchu školy – 1. pololetí šk.r. 2023/2024
- 2 Přehled prospěchu 1. ročníku – 1. pololetí šk.r. 2023/2024
- 3 Přehled prospěchu 2. ročníku – 1. pololetí šk.r. 2023/2024
- 4 Přehled prospěchu 3. ročníku – 1. pololetí šk.r. 2023/2024
- 5 Přehled prospěchu 4. ročníku – 1. pololetí šk.r. 2023/2024
- 6 Souhrnná statistika tříd podle průměrného prospěchu – 1. pololetí šk.r. 2023/2024
- 7 Přehled prospěchu školy – 2. pololetí šk.r. 2023/2024
- 8 Přehled prospěchu 1. ročníku – 2. pololetí šk.r. 2023/2024
- 9 Přehled prospěchu 2. ročníku – 2. pololetí šk.r. 2023/2024
- 10 Přehled prospěchu 3. ročníku – 2. pololetí šk.r. 2023/2024
- 11 Přehled prospěchu 4. ročníku – 2. pololetí šk.r. 2023/2024
- 12 Souhrnná statistika tříd podle průměrného prospěchu – 2. pololetí šk.r. 2023/2024
- 13 Volba předmětu 2. povinné zkoušky společné části MZ – jarní zkušební období 2024
- 14 Souhrnné výsledky maturitní zkoušky – jarní zkušební období 2024 - prvomaturanti
- 15 Souhrnné výsledky společné části MZ a předmětů 2. MZ společné části MZ – jarní zkušební období 2024 - prvomaturanti
- 16 Uplatnění absolventů šk.r. 2021/2022 po roce – statistika
- 17 Uplatnění absolventů šk.r. 2022/2023 – statistika
- 18 Uplatnění absolventů šk.r. 2022/2023 – graf
- 19 Absolventi šk.r. 2022/2023 na vysokých školách – graf
- 20 Přehled podaných přihlášek na VŠ ve šk.r. 2023/2024
- 21 Autoevaluační dotazník hodnotící edukační proces
- 22 Autoevaluační dotazník hodnotící práci ředitele školy
- 23 Organizační schéma školy
- 24 Školní management
- 25 Zpráva o činnosti předmětové komise společenských věd
- 26 Zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků
- 27 Zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědní
- 28 Zpráva o činnosti předmětové komise elektrotechnických předmětů
- 29 Zpráva o činnosti předmětové komise ICT předmětů
- 30 Zpráva o činnosti výchovného poradce
- 31 Zpráva o činnosti školního metodika prevence
- 32 Zpráva o činnosti environmentálního koordinátora
- 33 Prezentace školy na veřejnosti – souhrnný přehled
- 34 Aktivity školy a žáků v rámci výuky
- 35 Aktivity školy a žáků nad rámec výuky
- 36 Úspěchy žáků v soutěžích
- 37 Souhrnný přehled odborné souvislé praxe ž. 2. a 3. roč.
- 38 Souhrnný přehled spolupráce školy se sociálními partnery
- 39 Fotodokumentace – modernizace výukového prostředí a zázemí pedagogů
- 40 Výsledky maturitních zkoušek ve společné části MZ za jarní zkušební období 2024
- 41 Výsledky přijímacího řízení v roce 2024

