



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-365/26-T
Sp. zn. ČŠIT-S-87/26-T

Název	Základní škola, Ostrava-Zábřeh, Kpt. Vajdy 1a, příspěvková organizace
Sídlo	Kpt. Vajdy 2656/1a, 700 30 Ostrava-Zábřeh
E-mail	info@zskptvajdy.cz
IČO	61 989 274
Identifikátor	600 026 884
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Dana Vilkusová
Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
Místa inspekční činnosti	Kpt. Vajdy 2656/1a, 700 30 Ostrava-Zábřeh Štefánikova 826/7, 741 01 Nový Jičín
Inspekční činnost na místě	16. 2. 2026 – 20. 2. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) školského zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola Ostrava-Zábřeh, Kpt. Vajdy 1a, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školní jídelny a speciálně pedagogického centra (dále „SPC“). Škola je zřízená podle § 16 odst. 9 školského zákona a poskytuje vzdělávání žákům se speciálními vzdělávacími potřebami s různými stupni mentálního postižení, tělesného postižení, autismu, souběžného postižení více vadami a vývojových poruch učení.

V době inspekční činnosti se v základní škole vzdělávalo 156 žáků ve 23 třídách. V osmi odděleních školní družiny bylo k datu inspekční činnosti zapsáno celkem 48 účastníků. Speciálně pedagogické centrum zajišťuje poradenské služby dětem a žákům (dále „klienti“) s poruchou autistického spektra (dále „PAS“) v Moravskoslezském kraji a vadami řeči v okresech Ostrava, Frýdek-Místek a Nový Jičín jejich zákonným zástupcům a školám. SPC zajišťuje poskytování služeb na pěti pracovištích, a to Ostrava, Bruntál, Třinec, Karviná a Nový Jičín.

Škola má statut fakultní školy Ostravské univerzity.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Současná ředitelka školy (dále jen „ředitelka“) zastává svou vedoucí pozici od roku 2018. V rámci efektivního řízení organizace vhodně delegovala část svých kompetencí na statutární zástupkyni ředitelky a zástupce ředitelky pro SPC. Ředitelkou zpracovaný koncepční dokument rozvoje školy zahrnuje všechny součásti školy a definuje konkrétní dílčí cíle zaměřené především na vytvoření moderního a bezpečného prostředí, které podporuje všestranný rozvoj žáků, jejich kompetencí a funkčních gramotností.

Vzájemná informovanost pedagogů je efektivně zajištěna zejména prostřednictvím osobního kontaktu a díky využívání elektronického informačního systému a vnitřního sdílení potřebných dokumentů ve společném virtuálním prostředí. Kontrolní činnost je funkční, provádí ji více pracovníků školy. Pedagogická rada projednává především záležitosti týkající se vzdělávání žáků a důležité dokumenty školy, které jsou průběžně aktualizovány. Pravidelné pracovní porady v SPC jsou řízeny zástupcem ředitelky školy pro SPC. Jejich náplň je na základě analýzy zápisů velmi erudovaná, týká se např. legislativních změn a metodického vedení jednotlivých sekcí (psychologů, speciálních pedagogů pro PAS a vady řeči). Metodická sdružení se nezaměřují pouze na plánování akcí, ale také na sdílení zkušeností z výuky, volbu vhodných metod a forem práce, prevenci školní neúspěšnosti a využívání výukových programů v praxi. Hospitační činnost je ve škole pravidelně realizována ředitelkou a zástupkyní ředitelky. Z hospitací jsou vyvozována konkrétní doporučení, jejichž uplatňování jsou následně ověřována při opakovaných hospitacích. Přínos pro zkvalitňování výuky představují i vzájemné naslechy mezi pedagogy, spojené s reflexí a sdílením inspirativních metod a zkušeností. Vedení školy využívá dostupných nástrojů ke zjišťování skutečností, například v oblastech školního klimatu nepravdělně, vždy na základě vyhodnocení aktuálních podmínek a potřeb.

Personální zajištění vzdělávání žáků v základním i zájmovém vzdělávání umožňuje plnit záměry a cíle školních vzdělávacích programů. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z koncepce a potřeb školy, je vedením školy podporováno a získané znalosti a dovednosti jsou ve výuce v různé míře využívány. Začínajícím pedagogům je poskytována adekvátní podpora. S ohledem na charakter vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a na významnou roli asistentů pedagoga při zajišťování jejich podpory by bylo

vhodné posílit systém metodického vedení asistentů pedagoga. Odborní pracovníci SPC jsou plně kvalifikovaní a průběžně se účastní dalšího vzdělávání ve své specializaci.

Vícezdrojové financování, aktivní přístup vedení školy v oblasti získávání dalších finančních prostředků umožňuje realizaci školních vzdělávacích programů ve stanoveném rozsahu. Pro zpestření vzdělávací nabídky se škola úspěšně zapojila do projektů, které byly zdrojem inspirativních námětů, finančních dotací a další specifické podpory např. doučování, zvyšování digitálních kompetencí. Získané prostředky škola využívá také na úhradu úplaty za školní stravování (obědy zdarma) pro strávající ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Vzdělávání probíhá v esteticky upraveném a podnětném prostředí, které prochází v souladu s koncepčními záměry postupnou modernizací. Kromě běžných učeben škola využívá k výuce žáků vhodně vybavené odborné učebny. Pro výuku tělesné výchovy jsou k dispozici dvě tělocvičny a venkovní sportovní hřiště (aktuálně mimo provoz, s připraveným projektem na celkovou renovaci). Specifikem základní školy speciální jsou relaxační kouty a nově zřízená samostatná herna určená ke zklidnění žáků v případě zvýšené tenze během výuky. Školní družina využívá pro svou činnost upravené třídy standardně vybavené pro řízené i odpočinkové činnosti, podle potřeby má přístup k ostatním prostorám školy včetně venkovního areálu. Pracoviště SPC disponuje velmi dobrým materiálním a prostorovým zázemím, které zahrnuje i odpovídající čekárnu pro klienty. Proběhlé stavební úpravy umožnily vznik moderních samostatných pracoven pro odborné pracovníky, kteří mají k dispozici potřebnou výpočetní techniku a široké portfolio testových baterií. SPC využívá zabezpečený elektronický evidenční systém pro sdílení a správu clientské dokumentace. Pro výkon poradenských služeb v terénu má škola k dispozici služební vozidlo. Ačkoliv budova postrádá celkový bezbariérový přístup, SPC může pro práci s klienty se sníženou mobilitou využívat bezbariérové prostory v přízemí školy.

Školní stravování je zajišťováno prostřednictvím vlastní školní jídelny, která při tvorbě jídelních lístků klade důraz na pestrou a nutričně vyváženou stravu. Nabídka jídel odpovídá zásadám zdravé výživy a respektuje výživové normy stanovené pro školní stravování. Žadoucí je nadále věnovat pozornost kontrolnímu systému ohledně poskytování stravovacích služeb. Zdravý vývoj žáků škola podporuje pravidelným organizováním sportovních aktivit a akcí zaměřených na zdravý životní styl (např. aktivní pobyt venku, Olympijský víceboj, lyžařské a adaptační kurzy, školní výlety).

V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví i požární prevence jsou žáci dle svých schopností upozorňováni na možná rizika a průběžně poučováni o bezpečném chování. Vstupy do objektů školy jsou důsledně zabezpečeny proti vniknutí neoprávněných osob. Dohled nad žáky je zajištěn po celou dobu vyučování, o přestávkách i během obědových pauz. V době příchodů a odchodů žáků je ve vstupních prostorách vykonáván dohled nepedagogickým pracovníkem. Úroveň bezpečnosti v rámci školy dále pozitivně ovlivňuje systematicky nastavený a realizovaný preventivní program.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Během inspekční činnosti bylo hodnoceno vzdělávání ve třídách základní školy, základní školy speciální, v odděleních školní družiny a poskytování služeb v SPC.

Škola vytváří všem žákům kvalitní podmínky, rovný přístup ke vzdělávání a zohledňuje jejich speciální a individuální vzdělávací potřeby. Výuka byla realizována v souladu

s kurikulárními dokumenty a rozvíjela výstupy obsažené ve školních vzdělávacích programech.

Průběh vzdělávání v základní škole se vyznačoval klidnou a podnětnou pracovní atmosférou. Hospitované hodiny byly dobře strukturovány a poskytovaly dostatek času na procvičování, upevňování učiva i dokončení zadané práce v tempu přizpůsobeném možnostem žáků. Využívané metody a formy výuky kombinovaly frontální práci, řízený rozhovor a samostatnou činnost žáků. Vyučující jen v menší míře zařazovali činnosti zaměřené na rozvoj vzájemné komunikace a spolupráce mezi žáky. Komunikace mezi vyučujícími a žáky probíhala korektně, žáci adekvátně reagovali na pokyny a zpravidla prokazovali odpovídající úroveň znalostí a dovedností vzhledem k požadovaným výstupům. Motivace pochvalou, povzbuzením a průběžné hodnocení udržovalo pozornost žáků a zvyšovalo jejich výkon. Vzhledem k cílové skupině žáků byl kladen velký důraz na vysvětlování souvislostí probíraného učiva s reálnými situacemi, které znají z každodenního života. Spolupráce mezi pedagogy a asistenty pedagoga byla účelná a efektivní, všem žákům se dostávalo potřebné podpory při plnění zadaných úkolů. Téměř všichni žáci pracovali po většinu hodiny se zájmem. Potřebnou názornost dostatečně zabezpečovalo vhodné využití didaktických pomůcek i digitálních technologií, které podporovaly a rozvíjely potřebné dovednosti. Diferenciace vzdělávacích cílů spojená s rozdílnou náročností zadávaných úloh dle individuálních schopností žáků však nebyla ve sledovaných hodinách výrazněji uplatněna, žáci většinou plnili úkoly se stejným stupněm obtížnosti. Rovněž je vhodné, aby pedagogové pouze nepředkládali jednotlivé informace žákům, ale učili je samostatnému a aktivnímu vyhledávání a utřídění podle důležitosti. Závěrečné hodnocení žáků bylo orientováno na posouzení jejich individuálního pokroku a probíhalo převážně ze strany pedagogů. Prostor pro sebehodnocení byl žákům dáván průběžně, vzájemné hodnocení mezi žáky se objevovalo jen výjimečně.

V základní škole speciální se díky promyšlené organizaci výuky dařilo pedagožkám v úzké spolupráci s asistenty pedagoga efektivně vzdělávat žáky více ročníků současně. Dobrá a funkční spolupráce mezi učiteli a asistenty pedagoga se projevovala přímo na kvalitě a plynulosti výuky, jejímž důsledkem byla zvýšená individualizace a diferenciací, kdy se dostávalo cílené podpory každému žákovi přímo na míru. Účinná spolupráce se také projevila v přípravě materiálů a pomůcek, dohledu při skupinové práci nebo při pohybu mimo třídu. Pro žáky s poruchou autistického spektra byly činnosti dne vhodně vizualizovány a strukturovány. Důležitou součástí pedagogické práce bylo rozvíjení a stimulace hrubé motoriky. Při všech aktivitách měli žáci možnost poznávat a uvědomovat si všemi smysly okolní realitu. V průběhu vzdělávání byly využity prvky bazální stimulace, muzikoterapie a jiných podpůrných terapií. Důsledně byla podporována propojenost učiva s reálnými životními situacemi a jeho praktická využitelnost. Výuka rovněž rozvíjela paměťové dovednosti žáků a poskytovala prostor pro odpočinek a relaxaci. Učitelé při výuce efektivně využívali vhodné názorné a kompenzační pomůcky. K podpoře názornosti (projekci), zároveň i k procvičování probíraného učiva využívali výpočetní a didaktickou techniku, při jejich používání žáci reagovali zvýšeným zájmem a aktivitou v hodině. Žáci v hodinách respektovali stanovená pravidla a zadané úkoly dokončovali. Efektivitu vzdělávání podporovala okamžitá zpětná vazba k práci žáků, při hodnocení byli vyučující objektivní, zaměřovali se na pozitivní hodnocení, které žáky stimulovalo pro plnění dalších úkolů i běžných činností.

Při vzdělávání žáků ve školní družině byly vhodně zařazeny odpočinkové a zájmové činnosti s cílem poskytnout žákům zejména prostor pro relaxaci, ale rovněž je vést k vhodnému využití volného času. Vychovatelky žákům volily aktivity podle momentálních potřeb,

poskytovaly jim dostatek příležitostí k seberealizaci, s důrazem na jejich možnosti a schopnosti.

Odborní pracovníci SPC provádějí a zakládají podrobný záznam o průběhu poskytované péče při každé návštěvě i telefonické konzultaci všech klientů. Psychologové i speciální pedagogové používají škálu vhodně volených standardizovaných diagnostických nástrojů, metod a postupů, které odpovídají povaze a účelu požadované poradenské služby. Odborní pracovníci provádějí komplexní diagnostiku v důležitých meznících vývoje klienta. Tzn. před nástupem do základního vzdělávání, před přechodem na druhý stupeň základní školy, před nástupem do středního školství, případně při zhoršení jeho prospěchu a pokud nastavená podpůrná opatření nepostačují. Na základě analýzy vybraných spisů bylo zjištěno, že komplexní diagnostika nebyla provedena vždy při převzetí klienta do péče z jiného školského poradenského zařízení. Rovněž z analýzy předložených spisů klientů vyplývá, že největší podíl poradenských služeb představuje psychologická a speciálně pedagogická diagnostika, včetně vypracování zpráv a doporučení z těchto vyšetření. Významnou součástí odborných pracovníků je přímé pozorování klientů ve školním prostředí a konzultace s pedagogy. Žádosti o poskytnutí poradenských služeb jsou přijímány elektronickou i telefonickou formou. Odborní pracovníci vycházejí při stanovování podpůrných opatření z individuálních potřeb klienta, ze závěrů použitých diagnostických nástrojů, pozorování, zpráv i konzultací se zákonnými zástupci, školami a dalšími odborníky. Účinnost podpůrných opatření se zpravidla ověřuje prostřednictvím dotazníků nebo metodickou návštěvou přímo na školách a v jednotlivých třídách. Volené postupy vedou k následnému objektivnímu stanovení míry podpůrného opatření. Efektivní je spolupráce s odbornými lékaři, orgánem sociálně-právní ochrany dětí a s organizací zajišťující následné sociální služby pro osoby s PAS. O nabídce a dostupnosti sociálních služeb jsou zákonní zástupci klientů informováni sociálními pracovníci.

V SPC se realizuje odborná praxe studentů vysokých škol či vyšších odborných škol. Někteří odborní pracovníci se podílejí na standardizaci diagnostických nástrojů poskytovaných dílčích dat z terénu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vedení školy pravidelně sleduje a vyhodnocuje dosahované výsledky vzdělávání žáků. Uplatňovány jsou standardní evaluační nástroje s využitím různých forem písemného a ústního ověřování žákovských vědomostí a dovedností. Žáci jsou hodnoceni klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů, přičemž ve třídách základní školy speciální je důsledně uplatňováno hodnocení slovní. Při klasifikaci jsou adekvátně zohledňovány individuální možnosti žáků i doporučení školských poradenských zařízení. Zásadní význam je přikládán bezprostřednímu průběžnému hodnocení s výrazným motivačním charakterem. Škola se systematicky zaměřuje na prevenci školního neúspěchu skrze individuální přístup, kdy učitelé hodnotí pokrok jednotlivců zejména v oblasti sociálních dovedností a uplatnění v praktickém životě. Žákům s rizikem neúspěšnosti je poskytována cílená pomoc formou konzultací či doučování. O výsledcích vzdělávání a chování jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím žákovských knížek, třídních schůzek, osobních konzultací i neformálních akcí. Elektronický informační systém je s ohledem na nižší digitální vybavenost části zákonných zástupců využíván v omezené míře. Výsledky vzdělávání jsou dále pravidelně projednávány na jednáních pedagogické rady. K pololetí školního roku 2025/2026 prospěla většina žáků, 3 % žáků dosáhli vyznamenání. Počet neprospívajících se pohyboval v řádu jednotek, což souviselo především se závažností jejich zdravotního

postížení a s tím spojenou vyšší absencí. Ta v hodnoceném období dosáhla v průměru 96 hodin na žáka.

Na poskytování poradenských služeb v rámci školního poradenského pracoviště se podílejí výchovná poradkyně a dva školní metodici prevence, úzce spolupracují s třídními učiteli na prevenci vysokého počtu hodin omluvené absence s podezřením na skryté záškoláctví, nedodržování léčebného režimu, nekázně či nerespektování pokynů vyučujících. Škola je aktivní v hlášení o zanedbávání povinné školní docházky. Pozitivní formou motivace je četnost výchovných opatření ve formě pochval (za aktivitu při vyučování, plnění úkolů, účast v soutěžích). Třídní pravidla jsou vhodnou formou vizualizována v každé třídě, což umožňuje žákům fixovat jejich obsah. Součástí školních poradenských služeb je také funkční kariérové poradenství žákům při volbě jejich profesní orientace. Nastavený poradenský systém je účelně doplněn o služby krizové interventky, jejíž činnost je zaměřena na individuální terapie se žáky a cílenou práci s třídními kolektivy i se zákonnými zástupci.

Činnost školní družiny, efektivně doplněná o kroužky se sportovním, výtvarným a přírodovědným zaměřením, je koncepčně provázána s cíli základního vzdělávání, zábavnou formou přispívá ke smysluplnému využití volného času i podpoře individuálních schopností. Nabídka zájmového vzdělávání je v průběhu celého školního roku doplňována řadou příležitostných akcí. Mezi stěžejní projekty, realizované v úzké součinnosti se školou, patří Barevný podzim, Vánoční odpoledne, Maškarní bál, Jarní probuzení a Zahradní slavnost.

Kvalitu výchovně vzdělávacího procesu pozitivně ovlivňují partnerské vztahy. Škola preferuje otevřenost zákonným zástupcům (akce Vánoční svíčkovaní, Den plný her) i veřejnosti. K podpoře kompetencí žáků a k rozšíření vzdělávací nabídky efektivně spolupracuje se stejně zaměřenými školami v České republice, ale i na mezinárodní úrovni s partnerskými školami v Prievidzi, Katowicích a Ratiboři (např. organizace mezinárodní soutěže v rámci Evropských dnů handicapu „Co víš o EU“). SPC aktivně spolupracuje s dalšími poradenskými zařízeními, zejména s SPC pro poruchy autistického spektra v Brně a SPC pro vady řeči v Olomouci. Tato kooperace zahrnuje vzájemné poskytování zpětné vazby a sdílení odborných zkušeností. Konstruktivní partnerské vztahy vedení školy vytváří rovněž se zřizovatelem, jenž se významně podílí na zlepšování materiálních podmínek vzdělávání.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2021 došlo k mírnému nárůstu počtu žáků. Počet klientů s PAS se stabilizoval, ale stále dochází k plynulému nárůstu klientů s vadami řeči.
- Došlo k obměně na pozici zástupkyně ředitelky školy a výchovné poradkyně.
- Podmínky pro vzdělávání se zlepšily průběžným zkvalitňováním prostorového i materiálního vybavení školy.
- Škola adekvátně reagovala na doporučení z poslední inspekční činnosti.

Silné stránky

- Zlepšování materiálních podmínek škola zajišťuje účelnou spoluprací se zřizovatelem a aktivním zapojením do projektové činnosti, která přispívá ke zvyšování kvality vzdělávání i k rozvoji individuálního potenciálu žáků. Projektové aktivity školy podporují vzdělávání žáků a zároveň obohacují i ostatní školy zapojené do těchto projektů prostřednictvím sdílení zkušeností a osvědčených postupů. (1.5)
- Vedení školy podporuje společné plánování a spolupráci pedagogů v metodických sdruženích, což pozitivně ovlivňuje vzdělávací proces. (2.3)
- Empatický a podporující přístup pedagogů spolu s příkladnou spoluprací učitelů a asistentů vytváří pozitivní klima účinně podporující rozvoj žáků. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Ve výuce byly jen ojediněle zařazovány činnosti s odstupňovanou náročností odpovídající rozdílným schopnostem žáků. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Rozšířit v základní škole využívání informačních zdrojů různými formami.
- Zařadit ve větší míře aktivity posilující kooperativní činnosti žáků a diferencované úlohy podle individuálních schopností žáků.
- Realizovat speciálně pedagogické nebo psychologické vyšetření vždy při přijetí nového klienta do speciálně pedagogického centra.
- Sledovat a průběžně vyhodnocovat klima pedagogického sboru jako součást průběžné autoevaluace školy.
- Ustanovit pověřeného metodika odpovědného za koordinaci, podporu a evaluaci práce asistentů pedagoga.
- Zefektivnit kontrolní systém pro oblast školního stravování.
- Realizovat projekt renovace školního hřiště.
- Provést výměnu podlahové krytiny ve velké tělocvičně.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy platné ve školním roce 2025/2026
2. Školní matrika (vzorek)
3. Koncepce a rámec školy
4. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (vzorek)
6. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
7. Třídní knihy ve školním roce 2025/2026 (vzorek)
8. Rozvrh vyučovacích hodin platný v době inspekční činnosti
9. Dokumentace pedagogických pracovníků ve vztahu k dalšímu vzdělávání (vzorek)
10. Zápisy z hospitací a kontrol vedené ve školním roce 2024/2025, 2025/2026 (vzorek)
11. Zápisy z jednání pedagogické rady pro školní roky 2024/2025 a 2025/2026 (vzorek)
12. Spisová dokumentace klientů SPC (vzorek)
13. Výroční zpráva školy za školní rok 2024/2025
14. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2025/2026 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Monika Hanzelková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jan Pokorný, MBA, školní inspektor

Mgr. Josef Navrátil, školní inspektor

Mgr. Iveta Galušková, školní inspektorka

Ing. Klára Kudlíková kontrolní pracovnice

Mgr. Lenka Zárubová, odbornice na speciální školství

17. 3. 2026