



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1733/21-B

Název	Mateřská škola Letovice, Komenského 671/11, okres Blansko, příspěvková organizace
Sídlo	Komenského 671/11, 679 61 Letovice
E-mail	info@msletovice.cz
IČ	75024225
Identifikátor	600105351
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Eva Pařilová
Zřizovatel	město Letovice
Místo inspekční činnosti	Komenského 671/11, Letovice
Termín inspekční činnosti	13. 12. 2021 – 15. 12. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu.

Charakteristika

Mateřská škola Letovice, Komenského 671/11, okres Blansko, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny. Škola se čtyřmi věkově smíšenými třídami sídlí v rekonstruované budově s přilehlou školní zahradou.

Z celkového počtu 102 dětí plnilo povinné předškolní vzdělávání 38, z nich 11 dětí mělo odloženou povinnou školní docházku. Pět dětí se vzdělávalo individuálně, tj. bez pravidelné denní docházky do školy. MŠ také vzdělávala pět dětí s potřebou podpůrných opatření.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) má dlouholeté řídicí i pedagogické zkušenosti, které efektivně uplatňuje při naplňování a realizaci stěžejních cílů uvedených ve Školním vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“). Ty jsou formulovány v souladu se současnými trendy v předškolním vzdělávání a odráží filozofii školy, kterou je podpora environmentálního a polytechnického vzdělávání. Vzdělávací nabídku ŠVP PV obohacuje celá řada pravidelných akcí pořádaných ve spolupráci s dalšími školskými organizacemi a partnery. Vztahy se zákonnými zástupci jsou velmi otevřené, projevují se vzájemnou důvěrou, otevřenou komunikací a pomocí škole. K vytváření prosociálních postojů dětí je výrazným přínosem účinná spolupráce MŠ s městským kulturním střediskem v Letovicích a Novým sdružením zdravotně postižených, která spočívá v pravidelných setkáváních a prezentaci vlastní činnosti. Škola také kooperuje s místní základní školou. Společnou realizací edukativně-stimulačních skupin napomáhá vytvořit podmínky pro bezproblémový a plynulý přechod dětí z MŠ do 1. ročníku základní školy.

Ředitelka při plánování a následném vzdělávání využívala promyšlený a osvědčený systém evaluačního procesu, jehož cílem je získat co nejvíce informací vhodných pro objektivní posuzování pedagogické práce za účelem dalšího rozvoje školy. Jednotlivé výstupy evaluace poskytující výpověď o možných nedostacích a tím umožňují stanovit jasnou cestu pro jejich odstranění. K vedení školy ředitelka přistupuje ve všech oblastech tvořivě a aktivně. Uplatňuje při něm své organizační dovednosti, klade velký důraz na naplňování vzdělávacího záměru školy a uplatňování vhodných pedagogických přístupů a metod práce. Škola při naplňování svých záměrů souvisejících s environmentálním vzděláváním plně využívá školní zahradu vybudovanou v přírodním stylu a sdílí tuto zkušenost s dalšími školami. Účelnému řízení školy napomáhá i přehledně nastavená organizační struktura, jasně delegované kompetence a funkční informační systém. Velkou předností ředitelky při pedagogickém vedení školy je její vstřícnost a přirozená komunikace, která se odráží v celkovém pozitivním klimatu. Nedílnou součástí pedagogického vedení jsou jednání pedagogické rady i krátké operativní porady, kde učitelky spolu s ředitelkou projednávají pedagogickou problematiku a společně koordinují svoji práci ve prospěch zkvalitňování vzdělávání.

Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je systémově plánované a v souladu s potřebami školy. Klade důraz zejména na problematiku využití Hejného metody výuky matematiky k rozvoji matematické gramotnosti a Metodu dobrého startu zaměřené na přípravu dětí před vstupem do základní školy. Velkou pozornost také věnuje vzdělávání učitelů v oblasti metodiky polytechnické výchovy. Přínos absolvovaných vzdělávacích akcí pro zkvalitňování předškolního vzdělávání ředitelka průběžně sleduje a vyhodnocuje jejich efektivitu na společných poradách.

V souladu s koncepcí rozvoje školy ředitelka úzce spolupracuje se zřizovatelem, pokračuje v další modernizaci materiálních podmínek a zajištění bezpečného prostředí, které umožňují plnit vzdělávací záměry školy v plném rozsahu. Pro zkvalitnění vzdělávání použila rovněž finanční dotaci získanou v rámci několika projektů. Zřídila funkci školní asistentky jako personální podporu, financovala další vzdělávání pedagogických pracovníků, realizovala projektové dny v MŠ. Využitím dalšího dotačního programu zajistila dětem, které to potřebovaly, poskytování bezplatného stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Hlavním východiskem plánování vzdělávacích činností byl školní vzdělávací program, na nějž navazovaly třídní plány, které ale nebyly důsledně stanovené na základě závěrů dobře vedené pedagogické diagnostiky. Tento nedostatek přetrvává již od poslední inspekční činnosti. Ačkoliv byly aktivity připravené v rámci realizovaného tématu společné pro všechny děti, jejich nabídka byla převážně pestrá a pro děti zajímavá. Motivovala je k činnostem, umožňovala jim aktivně se realizovat, uplatňovat svoje schopnosti a přirozeně si rozvíjet dovednosti. Přispívala k tomu promyšlená stanovená organizace, která vytvářela prostor pro požadovanou vyváženost a provázanost spontánních a řízených činností, což se učitelkám převážně dařilo zajistit. Děti, včetně nejmladších, měly příležitost si samostatně vybírat z činností, čímž byly nenásilně vedeny k převzetí zodpovědnosti za vlastní rozhodnutí a jednání. Mohly pracovat v tempu a po dobu, kterou vzhledem ke svým věkovým a individuálním předpokladům potřebovaly, což jim umožňovalo činnost dokončit a být úspěšné. Pouze výjimečně bylo cílené vzdělávání soustředěno více do hromadných, frontálních činností po svačině, které mohly být dětem k dispozici průběžně, od příchodu do třídy. Jejich realizace byla více zaměřena na osvojování vědomostí prostřednictvím informací předkládaných učitelkou.

V průběhu vzdělávání byl kladen důraz na rozvoj hrubé a jemné motoriky dětí, k čemuž výrazně přispívalo pravidelné zařazování aktivit v rámci polytechnického vzdělávání. Probíhaly ve třídách, ale i při pobytu venku, na školní zahradě. Ta byla cíleně využívána zejména pro podporu přírodovědné gramotnosti dětí. Svým nadstandardním vybavením umožňovala nenásilně začleňovat prvky environmentálního vzdělávání a rozšiřovat povědomí dětí o přírodě i jejich zákonitostech. Plynulý a přirozený průběh dne umožňoval rozvoj samostatnosti dětí, ve třídách vytvářel pocit pohody a bezpečí. Otevřený, vstřícný přístup učitelek a jejich laskavé jednání byly pro děti vzorem prosociálního chování. Kultivovaná, partnerská komunikace dospělých ovlivňovala příjemné, komunikačně bohaté prostředí a mluvní projev dětí. Věkově smíšené složení tříd zajišťovalo vhodné podmínky pro spontánní sociální učení přirozenou nápodobou. Nenásilně se tím u dětí rozvíjely sociální kompetence, posilovala se jejich vzájemná ohleduplnost a ochota si pomáhat. Celkovou efektivitu vzdělávacího působení částečně snižovala méně konkrétní zpětná vazba dětem o jejich projevech a výkonech, která byla nahrazována průběžným pozitivním hodnocením. K vzájemnému hodnocení a sebehodnocení byly děti vedeny ojediněle.

Pravidelně zařazované aktivity pro děti, které plní povinné předškolní vzdělávání, nebyly diferencované s ohledem na jejich specifické potřeby a zjištěnou úroveň školní zralosti a připravenosti. Obsahem i náročností byly pro všechny děti stejné, což snižovalo efektivitu jejich osobnostního rozvoje a vyrovnávání případných deficiit pro zajištění úspěšného přechodu k základnímu vzdělávání. Jednotné úkoly byly doplňovány spíše nahodilou individuální intervencí v oblastech, ve kterých byl zjištěn nerovnoměrný vývoj dítěte. Pozitivem však bylo uplatňování realizace edukativně-stimulačních skupin. Pro děti

s potřebou podpůrných opatření, zejména z důvodu nedostatečné znalosti českého jazyka, škola nemá nastaven promyšlený systém podpory, poskytuje ji pouze příležitostně v průběhu činností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky a pokroky dosahované jednotlivými dětmi, škola průběžně sledovala a zaznamenávala. Zvolený způsob vedení záznamů postihoval základní oblasti vývoje dítěte a poskytoval informace o dosažené úrovni, a tím i o konkrétních vzdělávacích potřebách jednotlivých dětí. Přesto učitelky nedokázaly zjištění ze záznamů systematicky využívat pro plánování individualizované vzdělávací nabídky. Důsledkem bylo, že nabízené činnosti nebyly mnohdy dostatečně diferencované ani cíleně zaměřené na vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí. Také vzdělávání dítěte s podpůrným opatřením třetího stupně bylo méně promyšlené a nesystematické. Z chování a projevů mladších dětí bylo zřejmé, že se dobře orientovaly ve školním prostředí, základní sebeobsluhu i vzdělávací činnosti zvládaly přiměřeně svému věku, individuálním možnostem a schopnostem. Většina dětí prokazovala při činnostech znalosti a dovednosti odpovídající jejich věku. Pohybově byly obratné, reprodukovaly písničky, uklízely hračky na určené místo, s materiály zacházely zručně. Na velmi dobré úrovni měly rozvinuty základy sociálních a komunikativních kompetencí. Při řešení vzniklých situací byly většinou samostatné, dokázaly organizovat a rozvíjet vlastní aktivity. Při činnostech byly k sobě ohleduplné, přirozeně mezi sebou komunikovaly a vyjadřovaly svoje návrhy. Vstřícně spolupracovaly, uměly si rozdělit role, dohodnout se na postupu a uplatnit dříve získané poznatky. Děti v posledním roce předškolního vzdělávání byly ve svém jednání zodpovědné a respektovaly pravidla správného chování. Požadovanou úroveň měly jejich výsledky v oblasti předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Poznávaly některá písmena, dobře se orientovaly v základních matematických a časových pojmech. Uplatňování hygienických a kulturních návyků bylo vzhledem k věku dětí na odpovídající úrovni, malé rezervy se objevily při používání přístrojů.

Závěry

Vývoj školy

- Zlepšení materiálních podmínek: rekonstrukce školní zahrady a vybavení novými herními prvky, obnova a doplnění učebních pomůcek.
- Personální posílení školními asistenty financovanými z projektů.

Silné stránky

- Aktivní spolupráce školy se zřizovatelem přispívající ke zkvalitnění materiálních podmínek vzdělávání.
- Průběžný a systematický profesní rozvoj učitelek umožňuje zvyšování efektivity pedagogického procesu.
- Aktivní spolupráce mateřské školy se zákonnými zástupci a dalšími partnery obohacující vzdělávací nabídku a výrazně přispívající k naplňování záměrů školy.

- Cílené zařazování polytechnické a environmentální výchovy průběžně začleňované do vzdělávací nabídky.

Slabé stránky

- Nedostatečné využívání zjištění z pedagogické diagnostiky pro přípravu nabídky vzdělávacích činností zaměřených na vyrovnávání nerovnoměrností ve vývoji dětí snižovalo účinnost cílené individuální podpory.
- Nesystematická práce s dětmi s odlišným mateřským jazykem, která nepřispívá k rozvoji jejich komunikačních dovedností v českém jazyce.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diagnostické záznamy a zjištění o dětech důsledně propojovat s třídním plánováním, zaměřit se na cílené využívání průběžných pedagogických záznamů při tvorbě individualizované vzdělávací nabídky.
- Využít didaktické postupy vedoucí děti k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.
- Zajistit promyšlený systém vzdělávání dětí s potřebou podpůrných opatření, zejména dětí s odlišným mateřským jazykem.
- Výrazněji diferencovat úkoly vzhledem k individuálním potřebám dětí plnících povinné předškolní vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení IZO: 107 600 285 Mateřská škola, IZO: 103 255 672 Školní jídelna ze dne 18. 2. 2021
2. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2021 ze dne 6. 10. 2021
3. Školní matrika vedená ve školním roce 2021/2022 – vzorek

4. Školní vzdělávací program s názvem „Svět je jako krásná zahrada“ Poř. č. MŠK 5/2020 s platností od 30. ledna 2020
5. Školní řád MŠK 313/2021 aktualizace 25. 8. 2021
6. Příloha ke školnímu řádu Mateřské školy Letovice Poř. č. MŠK/313/2021
7. Plán hospitační činnosti pro šk. rok 2020/2021, Poř. č. MŠK/256/2020 a roce 2021/2022, Poř. č. MŠK/308/2021, hospitační záznamy vedené ve školním roce 2020/2021
8. Třídní knihy pro mateřské školy vedené ve školním roce 2021/2022 vč. zápisu o poučení dětí o bezpečném chování
9. Přehled docházky dětí vedený ve školním roce 2021/2022
10. Dohoda o docházce dítěte do mateřské školy školní rok 2021/2022 (vzorek 10 ks)
11. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání (vzorek 10 ks)
12. Evidenční list pro dítě v mateřské škole, včetně vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování (vzorek 10 ks)
13. Pedagogická diagnostika ve školním roce 2020/2021 a roce 2021/2022
14. Portfolia dětí (vzorek 10 ks)
15. Vlastní hodnocení Mateřské školy Letovice za školní rok 2019/2020
16. Zápisy z pedagogických porad vedené od školního roku 2020/2021 a 2021/2022
17. Plán DVVP pedagogických pracovníků Poř. č. MŠK/307/2021
18. Doklady o dosaženém nejvyšším pedagogickém vzdělání pedagogických pracovníků vedené ve školním roce 2021/2022 a osvědčení z absolvovaných seminářů
19. Výroční zpráva o činnosti Mateřské školy Letovice za rok 2020, Poř. č. MŠK/54/2021
20. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek školy, zajištění bezpečnosti dětí a školního stravování
21. Výjimky z počtu dětí ve třídách mateřské školy pro školní rok 2021/2022 vydané zřizovatelem dne 26. května 2021, 2021-RM-52-29

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Zuzana Podloučková, školní
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Zuzana Podloučková v. r.

PaedDr. Hana Sedláčková, školní
inspektorka

PaedDr. Hana Sedláčková v. r.

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Ing. Hana Šarounová v. r.

Mgr. Kateřina Dufková, odbornice na
strategie a analýzy ve školství

Mgr. Kateřina Dufková v. r.

V Brně 7. ledna 2022

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Eva Pařilová,
ředitelka školy

Eva Pařilová v. r.

V Letovicích 9. února 2022