



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1916/25-S
Sp. zn. ČŠIS-S-410/25-S

Název	Mateřská škola Kostelec nad Černými lesy, okres Praha-východ
Sídlo	K Jatkám 982, 281 63 Kostelec nad Černými lesy
E-mail	ms.kostelec@tiscali.cz
IČO	48 663 921
Identifikátor	600 044 963
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Miroslava Fehérová
Zřizovatel	město Kostelec nad Černými lesy
Místo inspekční činnosti	K Jatkám 982, Kostelec nad Černými lesy
Inspekční činnost na místě	13. a 14. 5. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků předškolního vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) s celodenním provozem. V době inspekční činnosti bylo v sedmi věkově smíšených třídách poskytováno předškolní vzdělávání celkem 167 dětem. Pro 65 dětí bylo předškolní

vzdělávání povinné, z nich sedm mělo povolený odklad povinné školní docházky. Škola poskytuje vzdělávání šesti dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), pro 20 dětí je čeština druhým jazykem. Osm dětí se vzdělává individuální formou.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka má jasně zpracovanou koncepci rozvoje školy, kontrolní a hodnoticí systém není však zcela funkční. Nedostatky zjištěné při předešlé inspekční činnosti se podařilo odstranit pouze částečně, přetrvávají v oblasti organizace přímé pedagogické činnosti, stravování a pedagogické diagnostiky. Navýšil se počet pedagogických pracovníků, aktuálně ve škole působí stabilní a odborně kvalifikovaný tým tvořený 15 učitelkami včetně ředitelky, její zástupkyně a čtyřmi asistenty pedagoga. Všichni splňují podmínky odborné způsobilosti. Posilou týmu je také školní asistent.

Především z důvodu nevhodné organizace přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků dochází k pravidelnému přecházení asistenta pedagoga mezi dvěma třídami za občasného převádění dítěte se SVP. Tato organizace je v rozporu s potřebami tohoto dítěte.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je promyšleně plánováno a zahrnuje široké spektrum témat v souladu s aktuálními potřebami školy – např. kurzy zaměřené na legislativu, komunikaci s rodiči nebo metody práce s dětmi se SVP.

Z hlediska materiálních podmínek se školní prostředí průběžně zlepšuje. Zřizovatel podpořil výstavbu přístavby pro dvě nové třídy. Školní zahrada byla doplněna o nové herní prvky a zahradní domky. Mimo investiční prostředky škola získává podporu i prostřednictvím sponzorských darů (např. učební pomůcky, odměny pro děti, občerstvení na akcích).

Vchody do budovy jsou zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob, děti jsou přiměřeně svému věku pravidelně poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví. Přesto byla v oblasti zajištění bezpečnosti dětí identifikována některá dílčí rizika na školní zahradě a ve vedení evidence úrazů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v MŠ probíhá v souladu se ŠVP, naplánované činnosti byly ve většině případů vhodně propojeny s aktuálním tematickým celkem. Učitelky využívaly různé formy motivace – zejména říkanky, písničky a tematické rekvizity, které podněcovaly zájem dětí o činnost.

Ve většině tříd bylo vytvořeno příznivé psychosociální klima. Děti přirozeně komunikovaly s dospělými. Pedagogové reagovali citlivě na emocionální projevy dětí a povzbuzovali je k samostatnosti i spolupráci a respektovaly jejich individualitu. Výrazná byla podpora spontánního vyjadřování názorů dětí a cílené upozorňování na jejich gramaticky správný projev v celých větách.

Pozitivním prvkem vzdělávacího působení pedagogů je celkově přátelský přístup, který vytváří podmínky pro zdravý osobnostní a sociální vývoj dítěte.

V polovině tříd byly zaznamenány efektivní formy skupinového učení, práce s pohybem i jazykovou složkou, probíhala pravidelná individuální práce s dětmi a promyšlená diferenciací podle věku i úrovně dovedností. V ostatních třídách byly naopak pozorovány

dílčí nedostatky – převažovalo frontální vzdělávání, organizace dne nebyla vždy efektivní, děti čekaly bez činnosti, docházelo k prostoji během organizace stravování.

Děti měly možnost využívat rozmanité pomůcky, nabídka her a aktivit podporovala jejich tvořivost a zvědavost. Během spontánních činností byla patrná přirozená spolupráce mezi dětmi, vstřícnost a ochota pomoci si navzájem. Řízené činnosti, včetně těch realizovaných venku, poskytovaly dětem přímé zkušenosti a zážitkové učení.

Dětem se SVP byla poskytnuta náležitá podpora odpovídající doporučení poradenských zařízení. Spolupráce učitelek s asistenty pedagoga byla pro děti přínosná, učitelky asistenty vhodně vedly. Pro děti, s odlišným mateřským jazykem, připravovaly učitelky účelné individuální aktivity pro rozvoj slovní zásoby.

Metody hodnocení byly využívány převážně neformálně – učitelky poskytovaly dětem pozitivní zpětnou vazbu formou pochvaly, ale systematické formativní hodnocení, sebehodnocení a vzájemné hodnocení mezi dětmi bylo pozorováno jen výjimečně. Tato oblast zůstává příležitostí ke zlepšení.

Pohybové aktivity byly pravidelně zařazovány a měly přiměřenou fyziologickou náročnost. Pitný režim byl zajištěn. V některých třídách se objevovaly drobné nedostatky v organizaci stravování.

Odpolední odpočinek byl vhodně individualizován. Děti, které neusínaly, se mohly věnovat klidovým činnostem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání odpovídají očekávaným výstupům rámcově vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Děti jsou vedeny k samostatnosti, spolupráci a odpovědnosti. V průběhu inspekčních hospitací bylo zřejmé, že se většina z nich ve školním prostředí cítí bezpečně a jistě. Orientují se v každodenním režimu, znají pravidla chování a většina z nich je respektuje. Bez ostychu zapojují do vzdělávacích činností, spolupracují s vrstevníky i s dospělými, mají radost z činností a z prožitků, které vzdělávání přináší. Projevují samostatnost v řadě činností – zvládají sebeobsluhu, udržují pořádek ve svém okolí, aktivně si vybírají hračky a pracovní pomůcky a po jejich použití se zapojují do úklidu.

Sociální a komunikační dovednosti dětí jsou na velmi dobré úrovni. Mezi sebou spontánně komunikují, často celou větou, při hře se domlouvají, vyjadřují své pocity i názory a v některých případech se nebojí vyjádřit i odlišný názor. Při činnostech se aktivně zapojují, naslouchají druhým a dokážou se přirozeně domluvit na rozdělení rolí nebo postupu při řešení úkolu.

Ve většině tříd bylo patrné, že děti byly vedeny k rozvoji elementárních dovedností potřebných pro další vzdělávání – například rozvíjení matematických představ, logického uvažování, předčtenářských dovedností nebo grafomotoriky. V ostatních třídách však nebyly vzdělávací nabídky pro předškoláky pozorovány dostatečně cíleně.

Z pedagogické diagnostiky však vyplynuly některé nedostatky. Ačkoli si učitelky mezi sebou předávají informace o vývoji jednotlivých dětí a vedou diagnostická portfolia, tyto záznamy jsou spíše popisného charakteru. Chybí v nich jasně stanovené cíle, konkrétní podpůrná opatření pro rozvoj jednotlivých dětí a následné vyhodnocení jejich účinnosti. To omezuje možnosti efektivní individualizace vzdělávání, především u dětí s odlišným tempem vývoje nebo se speciálními vzdělávacími potřebami.

Škola pořádá společné akce pro děti i jejich rodiny, které využívá pro prezentaci vzdělávacích výsledků dětí.

Ke spolupráci dochází se školskými poradenskými zařízeními, která dávají škole základní podporu při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

Závěry

Vývoj školy

- Byla navýšena kapacita mateřské školy.
- Došlo k navýšení počtu pedagogických pracovníků.
- Některé nedostatky z předešlé inspekční činnosti byly odstraněny, přesto stále přetrvávají nedostatky v oblasti organizace, stravování a pedagogické diagnostiky.

Silné stránky

- Přátelský přístup pedagogů k dětem pozitivně ovlivňuje jejich osobnostní a sociální vývoj. (3.2)
- Vzdělávací nabídka s dostatkem přímých zkušeností a zážitků je provázána s reálnými situacemi, dětem obsahově blízká a prakticky využitelná. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Nevhodná organizace přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků a převádění dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami mezi třídami se negativně projevují v průběhu vzdělávání. (2.1)
- Neformální metody hodnocení, absence formativního hodnocení nepodporují u dětí dovednost sebehodnocení a vzájemného hodnocení. (4.3)
- Záznamy z pedagogické diagnostiky neobsahují jasně stanovené záměry a konkrétní opatření k cílené podpoře každého jednotlivého dítěte, což omezuje možnosti efektivní individualizace vzdělávání. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Diferencovat vzdělávací nabídku nejen podle věku.
- Upravit a přizpůsobit organizaci a vnitřní režim v MŠ s přihlédnutím k potřebám a možnostem dětí.
- Zařadit do vzdělávání různé formy hodnocení, včetně formativního, a to jak ze strany pedagogů, tak dětí.
- Zefektivnit vedení pedagogické diagnostiky v podobě jasně definovaných vzdělávacích záměrů jednotlivých dětí

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy, k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek <http://www.skolkakostelec.cz/>, školní rok 2023/2024 a 2024/2025, k termínu inspekční činnosti (vzorek)
3. Záznamy z pedagogické diagnostiky, portfolia dětí, k termínu inspekční činnosti
4. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona, k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Klára Kahounová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Dagmar Musilová, školní inspektorka

Bc. Lenka Šebestíková, školní inspektorka

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

12. 6. 2025