



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-6/24-P
Sp. zn. ČŠIP-S-1/24-P

Název	Základní škola a mateřská škola Vejprnice
Sídlo	Jakuba Husníka 527, 330 27 Vejprnice
E-mail	zs.vejprnice@quick.cz
IČO	49 745 247
Identifikátor	600 071 421
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Ludmila Jílková
Zřizovatel	Obec Vejprnice
Místo inspekční činnosti	Jakuba Husníka 527, Vejprnice
Inspekční činnost na místě	10. 1. 2024 – 15. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, mateřskou školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Vejprnice, příspěvková organizace, vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“ nebo „škola“), školní družiny (dále také „ŠD“), mateřské školy (dále také „MŠ“) a školní jídelny. Vzdělávání v ZŠ probíhá v budově školy, která je situována v centru obce, na základě Školního vzdělávacího programu ZŠ Vejprnice (dále

„ŠVP“) s motivačním názvem „Škola pro život“. Hlavní budova školy je bezbariérová. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 508 žáků, z nichž 33 mělo speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“) a 26 bylo s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“). Jde především o žáky z Ukrajiny, v menší míře o žáky z Vietnamu apod. Všichni žáci s OMJ jsou úspěšně integrováni do tříd. Zájmové vzdělávání, vycházející z koncepce školy, je realizováno podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání v pěti odděleních školní družiny. Smyslem je vést žáky k žádoucímu a přínosnému využití volného času. Provoz je koncipován tak, aby vyhovoval žákům i jejich zákonným zástupcům. Součástí výchovy a vzdělávání je také podpora rozvoje zdravých stravovacích návyků prostřednictvím nabízených obědů ve vlastní školní jídelně a zapojením do projektu, který pomáhá rodičům v tíživé životní situaci zajistit zdarma stravování jejich dětí ve školní jídelně. V době inspekční činnosti mateřská škola vzdělávala v osmi věkově smíšených třídách 187 dětí včetně jednoho dítěte v režimu individuálního vzdělávání. V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 76 dětí, z nichž 16 má odloženou povinnou školní docházku. Dále je vzděláváno šest dětí s OMJ a jedno dítě se SVP s podporou asistenta pedagoga a individuálním vzdělávacím plánem.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vedení celého subjektu představuje ředitelka školy (dále „ředitelka“), která je ve funkci šestým rokem, a dále tři zástupci ředitelky. Kompetence ředitelky jsou optimálně delegovány na zástupce tak, aby se aktivně mohla věnovat manažerské činnosti. Pedagogické řízení vychází z koncepce rozvoje školy. Organizační struktura školy je jasná, logická a funkční. Více zdrojové financování a aktivní zájem zřizovatele umožňují realizaci školních vzdělávacích programů ve stanoveném rozsahu a v přívětivém motivujícím prostředí. Finanční prostředky zabezpečující chod školy a plnění vzdělávacích programů jsou primárně zajištěny státním rozpočtem.

Ředitelka zajišťuje optimální materiální i personální zabezpečení školy, využívá aktivně dotačních titulů, spolupracuje se zřizovatelem, dbá o vybavení technologiemi, inovaci odborných učeben, vstřícnou komunikaci s veřejností a všemi aktéry vzdělávání. Její řízení je velmi sofistikované, komplexní a systematické, je podporováno pečlivě vedenou dokumentací. Úzké vedení školy jde učitelům příkladem vysokou úrovní vlastní výuky. Vedení školy tak lze označit jako pedagogické lidry. Hospitační činnost je četná a je adekvátně vyhodnocována. Hospituje celé vedení školy, je nastaven i systém vzájemných hospitací. Ve škole je minimální nekvalifikovanost, což se pozitivně odrazilo ve kvalitě výuky. Někteří začínající učitelé si ještě plně neosvojili efektivní didaktické postupy. Všichni začínající učitelé mají uvádějího učitele, což se pozitivně promítá do kvalitní úrovně vzdělávacího procesu. Zaměstnanci školy mají možnost spoluvytvářet pravidla v rámci předmětových komisí. Pedagogové se také aktivně podílejí na doplňování ŠVP, mají plány osobního rozvoje, které každý rok s ředitelkou vyhodnocují. Vedou si vlastní portfolia podobně jako žáci. Žáci pedagogům také vystavují „vysvědčení“. Tato reciprocita zajišťuje vysokou míru zpětné vazby všem aktérům vzdělávání. Společné vytváření pravidel umožňuje učitelům i žákům se identifikovat s nastavenými principy a utvářet příznivou atmosféru v celé škole. Tuto skutečnost také potvrdilo dotazníkové šetření ČŠI. Klima ve škole je příznivé. Systém vedení školy vykazuje velkou míru autoevaluace, autoregulace a provazby. Celý pedagogický tým je velmi spolupracující, identifikoval se s vizí školy, která vznikla jako společné originální dílo. Pedagogický sbor prochází výraznou generační obměnou.

Vedení školy úzce spolupracuje se školním poradenským pracovištěm (dále „ŠPP“), zákonnými zástupci a vnějšími partnery (školská poradenská zařízení, Orgán sociálně-právní ochrany dětí). Digitální kompetence jsou aplikovány prostřednictvím elektronické třídní knihy v systému Škola OnLine, vnitřním intranetem, webovými stránkami i prostřednictvím MS Teams. Využití digitální techniky ve výuce je vedením školy podporováno, statutární zástupce školy vykonává funkci koordinátora ICT. Celá škola zatím není plně pokryta wifi signálem, v současnosti je řešena nová konektivita. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb školy. Vyučující se účastní akcí Krajského centra vzdělávání Plzeň, individuálně webinářů i akcí NIDV nebo Centra Robotiky apod. Vedení školy se aktivně věnuje vlastnímu profesnímu rozvoji zejména ve zvyšování digitálních kompetencí a také ve školní legislativě a manažerských dovednostech. Zájmové vzdělávání vychází z vize a koncepce základní školy a probíhá dle ŠVP pro zájmové vzdělávání „Spolu a s úsměvem“, ten je dále rozpracován pro konkrétní školní rok do ročního plánu.

Služby ŠPP zajišťují dvě výchovné poradkyně (jejichž kompetence jsou rozděleny pro jednotlivé stupně), školní psychologka a dva metodici prevence. Asistentky pedagoga (dále také „AP“) jsou kvalifikovaně vedeny výchovnými poradkyněmi.

Problematika bezpečnosti, ochrany zdraví je nedílnou součástí vzdělávacího procesu. U vchodu do školy je nainstalována kamera se záznamovým systémem, která přispívá k zajištění větší bezpečnosti. Žáci jsou prokazatelně informováni na počátku školního roku i v jeho průběhu v souvislosti s činnostmi, při kterých hrozí zvýšené riziko. V průběhu inspekční činnosti byla budova školy zajištěna proti vniknutí a pohybu cizích osob. Děti a žáci jsou pravidelně seznamováni s pravidly bezpečného chování při vzdělávání a souvisejících aktivitách. Škola k výuce využívá nejen tříd (každá třída je vybavena PC a dataprojektorem), ale i nově vybavených jazykových laboratoří. Na chodbách, ve všech patrech školy se nachází informační digitální panely sloužící k informaci žáků. Většina učeben a chodeb je vhodně esteticky upravena a vyzdobena výtvarnými díly žáků. Škola disponuje novou tělocvičnou, kterou využívá k výuce a v odpoledních hodinách ji poskytuje dalším organizacím. Ve škole byla vybudována nová dílna a kuchyňka. K výuce tělesné výchovy je bezplatně využíván také venkovní areál místní TJ Sokol.

Předškolní vzdělávání je poskytováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Školka plná barev“. Zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání, která je ve funkci od školního roku 2018/2019, má od ředitelky školy stanoveny jasné kompetence k vedení mateřské školy v souladu s vizí a koncepcí. Nastavený funkční systém řízení vede k příznivému vzdělávacímu klimatu. Jasně a smysluplně jsou stanovena pravidla fungování mateřské školy i způsob vedení dokumentace. Přehledný systém plánování i evaluace, sjednocování pedagogického stylu, spolupráce učitelů a efektivní přenos informací přispívají k dobrým vzdělávacím výsledkům u dětí. Pedagogické vedení i metodická podpora pedagogů je promyšlená. Hospitační činnost je četná, nejsou však vždy stanoveny cíle hospitací a závěry tak, aby prokazovaly metodické vedení učitelek. Další vzdělávání učitelů je plánováno, probíhá podle potřeb mateřské školy a zájmu pedagogů. Poznatky z něj jsou přenášeny do praxe, což dokladují i zápisy z pedagogické rady. V mateřské škole pracuje 15 pedagogů včetně zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání a jeden asistent pedagoga, kteří kooperují při vzdělávání. Pro začínající učitelky je zavedeno systematické uvádění do praxe. Při řízení a organizaci činností zástupkyně ředitelky pro předškolní vzdělávání úzce spolupracuje s ředitelkou školy.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Výuka je založena jak na frontálním vyučování, tak i na skupinových formách výuky. Společná třídní pravidla, nastavená a patrná v každé třídě ve spojitosti s rozvrhové ukotvenými třídními hodinami, mají pozitivní efekt na chování žáků.

Hospitované hodiny na prvním stupni byly ze strany učitelů promyšlené a dobře připravené. Téměř všechny sledované vyučovací hodiny na prvním stupni měly stanovený cíl vzhledem k očekávaným výstupům v ŠVP, cíle byly sledovány a průběžně hodnoceny. Převažovala frontální výuka, která byla funkční a smysluplná, dále byla zastoupena i skupinová práce, méně již práce ve dvojicích, v některých hodinách se objevila i diferenciac učiva. Při samostatné práci byl žákům poskytován dostatek času spolu s přiměřenou individuální podporou ze strany vyučujících, případně asistentů pedagoga. Využití digitálních technologií probíhalo pouze jako podpora pro práci s pracovním sešitem (interaktivní učebnice). Vzhledem k věku žáků bylo rozvíjeno jejich kritické myšlení a měli dostatečný prostor pro vyjadřování a obhajování vlastního názoru v diskusi se spolužáky. Učitelé hodnotili, povzbuzovali a motivovali žáky, v průběhu i na konci výuky činnost zhodnotili. Prostor měli i samotní žáci, kteří hodnotili svou práci a v některých případech i výsledky svých spolužáků. Spolupráce vyučujících a asistentek pedagoga byla přínosná pro celé třídní kolektivy, využití AP bylo promyšlené, funkční vzhledem k žákům a smysluplné. Klima ve třídách a mezi učiteli bylo na adekvátní úrovni.

Výuka anglického jazyka na prvním i druhém stupni, českého, ruského, francouzského jazyka a dějepisu na druhém stupni probíhala v příznivém vzdělávacím ovzduší. Stavba vyučování vycházela ze správně stanoveného cíle, který vyjadřoval, co by se měl žák v průběhu hodiny naučit. Struktura hodin odpovídala didaktickým zásadám jednotlivých předmětů. Vyučující uplatňovali produktivní metody, které umožňovaly osvojování a procvičování vybraného učiva. Náročnost byla podpořena používáním vhodných digitálních materiálů, přínosně byly používány elektronické verze učebnic. Především pro procvičení učiva byla hojně realizována párová práce žáků. V hodinách cizích jazyků byly vytvářeny příležitosti pro nácvik mluveného projevu. Žáci se do předkládaných činností zapojovali ukázněně a se zájmem. Učitelé jim poskytovali průběžnou zpětnou vazbu, reflektovali s nimi vzdělávací proces nejen v závěru vyučovacích hodin, ale i po skončení některých rozsáhlejších činností. Bylo zaznamenáno několik hodin s cíleným důrazem na rozvoj žákovských kompetencí především k učení, spolupráci a komunikaci. Diferencovaný přístup vyučujících k žákům s rychlejším tempem, vyšší úrovní či zájmem nebyl uplatněn ve všech případech, kdy byl potřeba.

Během hospitované třídní hodiny na druhém stupni byli žáci formou citlivě realizované diskuse vedeni k uvědomění si vlivu emocí na své jednání. Využívali prostor pro formulování a sdílení vlastních pocitů a názorů.

Výuka přírodovědných předmětů probíhala v přátelské pracovní atmosféře. Vyučující vhodně kombinovali frontální výuku se skupinovými formami. Žáci hojně vyvozovali učivo při řízené diskusi a aplikovali jej na konkrétních příkladech. Při výkladu učitelé využívali digitálních technologií k lepší vizualizaci a pochopení tématu. Někteří učitelé vytvářeli digitální portfolio materiálů do MS Teams tak, aby žáci měli k výukovým materiálům optimální přístup. Rezervy byly pozorovány v diferenciaci učiva, neboť jen ojediněle byly zadávány žákům úkoly různé obtížnosti, a také v didaktických postupech začínajících učitelů. Nebyl pozorován rozvoj kritického myšlení žáků. Motivování a rychleji pracující žáci nebyli ve všech hodinách plně vytíženi.

Výuka matematiky probíhala frontálně i ve skupinách, žáci respektovali vhodně nastavená pravidla, byli efektivně aktivováni prostřednictvím pestrých výukových forem tak, aby udrželi požadovanou pozornost. Učitel žáky směřoval ke vzájemné komunikaci.

V hospitovaných hodinách byla vždy efektivně využita didaktická technika. V jedné ze dvou sledovaných hodin byla implementována diferenciacce, tak aby všichni žáci naplnili sledovaný cíl hodiny, a zároveň proběhlo v závěru hodiny sebehodnocení. Vyučující využívali formativní hodnocení a získávali od dětí zpětnou vazbu i v průběhu výuky.

Výuka tělesné výchovy probíhala v tělocvičně školy. Vyučující se aktivně zapojovali do předcvičování a výkladu cvičení a byli schopni žákům předvést správné i nesprávné provedení požadovaných cviků. Výuka byla v závěru hodiny adekvátně zhodnocena učitelem i některými žáky.

Aktivity sledované v zájmovém vzdělávání probíhaly dle ročního plánu s cílem vést účastníky ke smysluplnému využívání volného času. Otevřený a respektující přístup vychovatelek ke všem účastníkům vytvářel přátelské prosociální prostředí. Ve všech sledovaných odděleních vychovatelky využívaly rozmanité spektrum výchovně vzdělávacích strategií ke splnění vzdělávacích cílů. V průběhu hospitovaného zájmového vzdělávání probíhaly frontální, individuální činnosti a také každodenní pobyt v přírodě. Byly podporovány výtvarné dovednosti a prostor byl dán i relaxačním technikám. Vychovatelky školní družiny komunikují s účastníky zájmového vzdělávání a jejich zákonnými zástupci vstřícným, otevřeným a respektujícím způsobem.

Ve všech třídách mateřské školy bylo patrné fungování jednotného kvalitního třídního plánování i evaluační činnosti s hodnocením naplňování očekávaných i konkretizovaných výstupů, což umožňovalo reflektovat rozmanitost učebních stylů i zájmu dětí. Podnětné prostředí s dobrou materiální podporou hračkami a pomůckami i dostatečné poskytování prostoru pro hru vedlo k příznivé vzdělávací atmosféře ve třídách. Podpora dítěte se SVP probíhala aktivní součinnosti asistenta pedagoga a učitelky ve třídě. Individuální přístup napomáhal překonávat vzdělávací bariéry, rozvíjel potenciál dítěte a přispíval k jeho úspěšnému začlenění do prostředí mateřské školy.

Vzdělávací nabídka byla ve většině tříd organizačně dobře promyšlená a přizpůsobená potřebám dětí. Učitelky většinou dokázaly pracovat s hlasem a zařazovaly prvky dramatiky. Převážně vycházely z dobré znalosti dětí a na základě toho vybíraly vhodné činnosti. Při pohybových aktivitách byly zařazeny zdravotní cviky. Děti byly podněcovány k přemýšlení, měly prostor hledat vlastní řešení. Při řízených činnostech bylo účelně zařazováno prožitkové učení a smyslové vnímání, střídaly se efektivní vzdělávací metody. Vhodně volenými otázkami podporovaly učitelky logické uvažování, zařazeny byly pokusy a experimenty tematicky související s obsahem aktivit. Děti v nejstarší věkové kategorii pracovaly ve skupinách, kooperovaly, byly samostatné, domlouvaly se na řešení, kontrolovaly si případné chyby. Zařazeny byly prvky předmatematických představ i práce s příběhem. V jedné ze tříd mladších dětí byla činnost nevhodně zvolená vzhledem k jejímu obsahu a nebylo důsledně vyžadováno dodržování pravidel. Při jejich vysvětlování na konci činností již děti nebyly schopné se soustředit. Někdy převažovalo slovní vedení učitelkou. Vzájemná komunikace byla založena na respektu, toleranci, empatii a vstřícném přístupu. Během celého dne pedagogové aktivně spolupracovali, jejich souběžné působení bylo efektivně využíváno. Při svačině byly děti ve všech třídách samostatné v sebeobsluze, pitný režim však nebyl podporován průběžně a systematicky. Sebehodnocení dětí bylo zařazeno tak, aby nenásilně doplňovalo činnosti. Učitelky průběžně hodnotily a vedly děti k pozitivním vzájemným vztahům, což přispívalo k rozvoji sociálních dovedností. Individuální přístup k dětem umožňoval vzdělávání podle jejich potřeb a schopností, pro děti s odkladem školní docházky jsou zpracovány plány pedagogické podpory v oblastech s potřebou zlepšení. Dostatečně dlouhý pobyt venku tematicky navazoval na dopolední aktivity.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky žáků jsou pravidelně projednávány při jednáních pedagogické rady na základě známek i formativního a slovního hodnocení žáků. V případě, že některý z žáků má slabší výsledky, jsou navrhována opatření, která jsou následně vyhodnocována. Díky tomuto fungujícímu systému má škola pouze jednotky případů neprospívajících žáků.

Slovní hodnocení je využíváno primárně v prvním a druhém ročníku ZŠ, ve vyšších ročnících se jedná o kombinaci všech výše zmiňovaných způsobů hodnocení. Slovní hodnocení je uplatňováno ve čtvrtletí tak, aby rodič i žák měl dostatečně specifikovanou zpětnou vazbu a věděl, v čem konkrétně se může žák zlepšit. Výsledky žáků jsou s rodiči komunikovány osobně i prostřednictvím Školy OnLine. Hodnocení v paralelních třídách je sjednocené, váhy jednotlivých známek jsou koordinovány v rámci předmětových komisí. Žáci školy jsou pravidelně zapojováni do testování ČŠI. V tomto testování v českém jazyce a matematice škola vykazuje srovnatelné výsledky v rámci kraje. Ředitelka se výsledky vzdělávání zabývá a na jejich základě sestavuje plán dalšího vzdělávání pedagogů. Na webových stránkách jsou dostupné kontakty na vyučující, ti jsou otevření konzultacím se zákonnými zástupci. Pedagogové žákům nabízí intenzivní podporu formou doučování daného předmětu. Škola využívá standardních evaluačních nástrojů jako ústní zkoušení, písemné práce, čtvrtletní písemné práce apod., a také vede všechny žáky k tomu, aby si vedli svá portfolia, která mohou v budoucnu využívat ke svému osobnímu rozvoji.

Třídnické hodiny, které mají preventivní význam, usnadňují organizaci výchovně – vzdělávacího procesu.

Škola se snaží o aktivní motivaci žáků v soutěžích a kulturních akcích formou pochval, o talentovaných žácích má přehled. Z největších úspěchů školy lze uvést např. 1. místo na regionální úrovni v soutěži Mladý zdravotník. V kraji uspěly volejbalistky, které obsadily 3. místo. Na okresní úrovni škola uspěla i v dalších sportovních soutěžích, např. ve florbale. Škola spolupracuje s některými plzeňskými středními školami i se základními školami v blízkém okolí. ZŠ poskytuje bezplatně prostory pro výuku Základní umělecké školy Nýřany, aby žáci školy nebyli nuceni dojíždět. Intenzivní je spolupráce mezi MŠ a ZŠ. Společně organizují výlety, ZŠ hraje pro MŠ divadelní představení, starší žáci čtou dětem pohádky, společně vytváří výtvarná díla apod. ZŠ navázala úspěšnou přeshraniční spolupráci v německém Frankfurtu nad Mohanem s Českou školou Kubík (KuBiK). Realizovány byly vzájemné hospitace, němečtí sousedé pravidelně ZŠ Vejprnice navštěvují a získávají od ZŠ metodickou podporu. Spolupráce je navázána také s obecní knihovnou, Domovem poklidného stáří Baculus, žáci prostřednictvím svých vystoupení zpřijemňují seniorům jejich pobyt v zařízení. Důležitá je spolupráce s policií, hasiči a také se školskými poradenskými zařízeními v Plzni. Škola umožňuje praxi studentům pedagogické fakulty a schopné uchazeče integruje do svého týmu. Škola spolupracuje s Rodinným centrem Kulíček, které nabízí široké spektrum mimoškolních aktivit. Škola organizuje i vlastní kroužky, v rámci zájmového vzdělávání došlo k jejich navýšení. Jedná se např. o Klub deskových her nebo kroužek Šikulkové. Výsledky zájmového vzdělávání vzhledem k jejich účastníkům jsou sledovány a vyhodnocovány. Podporovány byly kladné postoje žáků, jejich komunikace, rozvíjena byla schopnost spolupracovat a respektovat druhého.

Spolupráce na vzdělávání probíhá i s rodiči, kteří předávají žákům svoje profesní zkušenosti na besedách. Firmy organizují pro školu workshopy pro detailnější seznámení s moderními technologiemi.

Škola výrazným způsobem přispívá ke kulturnímu životu obce a blízkého okolí prostřednictvím organizace akcí jako jsou Drakiáda, Halloween, Mikuláš, Vánoční jarmark,

Masopust, Den Matek, Čarodějnice, Den dětí apod. Pro lepší adaptaci žáků škola organizuje adaptační kurzy, nabízí také lyžařské kurzy, vodácké výlety a cyklovýlety i zahraniční poznávací zájezdy. V akcích školy je optimálně zastoupena environmentální výchova. Výsledky jednání ŠPP jsou zaznamenávány a konzultovány s vedením školy. Výchovní poradci ve spolupráci s ředitelkou a dvěma zástupci ředitelky pro základní školu a školní psychologkou koordinují péči o žáky se SVP, zprostředkovávají informace pedagogům, kteří byli prokazatelným způsobem seznámeni s doporučeními školských poradenských zařízení. V případě potřeby členové ŠPP poskytují konzultace kolegům i zákonným zástupcům. Účinnost podpůrných opatření je reflektována a vyhodnocována. Kariérové poradenství pomáhá praktickým způsobem s výběrem další vzdělávací cesty, téma volby povolání je součástí obsahu občanské výchovy, žákům a jejich rodičům jsou zprostředkovávány informace ze středních škol či učilišť.

Školní psychologka individuálně pracuje se žáky se SVP, poskytuje konzultace pedagogům i zákonným zástupcům, provádí sociometrická šetření ve třídách, depistáže, konzultuje s rodiči vyšetření žáků, komunikuje se školským poradenským zařízením a ukrajinskou AP, která poskytuje podporu ukrajinským žákům.

Předcházení nevhodnému chování žáků je koncepčně nastaveno v minimálním preventivním programu školy, který je každoročně vyhodnocován a vychází jak z průběžného sledování klimatu, tak z aktuálních potřeb aktérů vzdělávání. Ze zjištěných informací jsou nastavována adekvátní opatření pro další práci se žáky a žákovskými kolektivy.

Preventivní témata jsou především zařazena do výuky vybraných předmětů (např. prvouka, přírodověda, vlastivěda, občanská výchova apod.) v průběhu celého roku. Dalším nástrojem je účast na preventivních programech či přednáškách, které jsou pro žáky pořádány ve spolupráci s vnějšími partnery. Podchycené výchovné obtíže a projevy rizikového chování byly ve sledovaném období převážně řešeny uplatňováním pravidel školního řádu, jednáním se zákonnými zástupci, orgány sociálně-právní ochrany dětí i školskými poradenskými zařízeními. V případě potřeby jsou pro konkrétní třídní kolektivy zajišťovány intervenční programy zaměřené na vztahy mezi žáky. Ve třídách na prvním stupni ZŠ jsou zveřejněna společně vytvářená třídní pravidla chování.

V MŠ byl uplatňován jednotný pedagogický styl s užíváním efektivních metod práce a principů diferenciací a individualizace, nastavený téměř ve všech třídách mateřské školy. Účelně jsou využívána vkusná a rozsáhlá dětská portfolia, která jsou podpůrným materiálem v rámci individualizace. Zjištěné skutečnosti svědčí o podnětném vzdělávacím prostředí, které je dáno kvalitní připraveností a kooperací pedagogů, což vede k rozvoji schopností, dovedností, návyků i postojů. Prostor pro hru i poznávání je plánován tak, aby podporoval kreativitu i svobodnou volbu dětí. V některých třídách přesto převažovaly řízené činnosti, v důsledku čehož byl časový poměr spontánních a řízených aktivit nevyvážený. Děti se aktivně spolupodílely na činnostech, využívaly vlastní nápady, rozvíjela se jejich slovní zásoba, hrubá i jemná motorika a kreativita ve vyjadřování i pohybu. Převážně bez zábran komunikovaly a většinou se dokázaly vyjádřit srozumitelně. Při činnostech uměly využívat rozmanité pomůcky a zvládaly základní pracovní dovednosti. Nejstarší věková skupina měla dobře upevněné rozmanité vědomosti, předmatematické pojmy i grafomotorické návyky. Vhodnými otázkami byly děti vedeny k hodnocení, částečně i k sebehodnocení. Diferenciací vzdělávání byla ve všech třídách uplatňována poskytováním různorodých materiálů, pomůcek i organizací činností.

Systém pedagogické diagnostiky je nastaven pro některé věkové skupiny příliš náročně, část kritérií nevypovídá o vzdělávacím posunu jednotlivých dětí. Rozsah a složitost zápisů

nenapomáhá k jejímu efektivnímu využití. Jejich vhodným doplňkem jsou diagnostické kresby dětí. Dětská portfolia jsou používána nejen pro další individuální rozvoj dětí, ale také ke spolupráci se základní školou.

Závěry

Vývoj školy

- Od roku 2018 je škola vedena novou ředitelkou školy, koncepce školy je naplňována. Škola integruje začínající pedagogy, aktivně využívá dotačních titulů.
- Počet žáků i zaměstnanců se výrazně navýšil, zvýšil se počet žáků s odlišným mateřským jazykem.
- Školní družina byla rozšířena o jedno oddělení.
- Vylepšeno bylo materiální i sportovní a technologické zázemí školy.
- Školní poradenské pracoviště rozšířilo svoje služby.
- Navázána byla přeshraniční spolupráce.
- V mateřské škole došlo ke kvalitativnímu posunu ve vzdělávání i vedení dokumentace.

Silné stránky

- Za celý subjekt
- Vize školy je společným originálním dílem, je realistická a promítá se do funkčnosti celého systému. (1.1)
- Řízení školy je komplexní a systematické s vysokou mírou autoevaluace všech aktérů vzdělávání. (2.1)
- Vedení školy vytváří optimální klima, které podporuje výsledky pedagogické práce jednotlivých učitelů. (2.2)
- Mateřská škola
- Promyšlená a průběžná spolupráce se základní školou usnadňuje přechod dětí do dalšího stupně vzdělávání. (1.5)
- Výborně vedená portfolia dětí dokládají, že výsledky odpovídají očekávaným výstupům. (5.2)
- Školní družina
- Pedagogové aktivně spolupracují, předávají si zkušenosti a udržují kolegiální vztahy. (3.3)

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Záznamy o pokroku dětí škola vede v systému, který je pro svůj velký rozsah a složitost neefektivním podkladem pro poskytování zpětné vazby pedagogům pro plánování podle individuálních potřeb dětí (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se ve výuce na rozvoj postojů a kritického myšlení a rozšířit využívání informačních zdrojů.
- Prohloubit diferenciaci vzhledem k motivovaným a rychleji pracujícím žákům.
- Zacílit hospitační činnost na začínající učitele.
- Zvážit zavedení konverzačních soutěží v jazycích.
- V mateřské škole stanovit vyvážený přístup k zaznamenávání údajů o dětech se zaměřením na klíčové oblasti, které jsou užitečné pro personalizaci vzdělávání a individuální přístup, který respektuje tempo jejich rozvoje.
- Dopolední vzdělávací blok v mateřské škole organizovat tak, aby spontánní a řízené činnosti byly vzájemně vyvážené.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Vejprnice účinná od 1. 1. 2010, čj. 149/2009, včetně dodatků č. 1 a 2
2. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a mateřské školy Vejprnice vydané Obcí Vejprnice s účinností od 1. 8. 2018
3. Kvalifikační studium pro ředitele škol a školských zařízení vydané 17. 10. 2017 NIDV Plzeň
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Plzeňského kraje s účinností od 1. 11. 2023 – navýšení nejvyššího povoleného počtu stravovaných ve školském zařízení
5. Školní řád a pravidla pro hodnocení vydaný dne 22. 8. 2022
6. Školní řád mateřské školy účinný od 1. 9. 2023
7. Vnitřní řád školní družiny platný od 28. 8. 2023
8. Školní vzdělávací programy základní školy, mateřské školy, školní družiny platné v tomto školním roce
9. Plán DVPP 2023/2024 vydaný dne 3. 8. 2023

10. Koncepční záměry a úkoly za období 2022–2024
11. Minimální preventivní program ZŠ a MŠ Vejprnice 2023/2024
12. Krizový plán školy pro školní rok 2023/2024
13. Výroční zpráva 2022/2023
14. Hospitační záznamy školní rok 2022/2023 a 2023/2024
15. Plán práce předmětové komise školní rok 2023/2024
16. Plán profesního rozvoje učitele na aktuální školní rok
17. Vlastní hodnocení školy vydané dne 31. 1. 2022
18. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad pro školní rok 2023/2024
19. Účetní podklady za rok 2022
20. Podklady ke kvalifikaci pedagogů – náhodný výběr
21. Školní matrika
22. Třídní vzdělávací programy
23. Třídní knihy
24. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí
25. Portfolia učitelů – náhodný výběr
26. Záznamy z jednání pedagogické rady
27. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní rok 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavel Janča, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Monika Slabyhoudková, školní inspektorka

Mgr. Iveta Němečková, školní inspektorka

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

PhDr. Marie Sládková, školní inspektorka

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor

Mgr. Alena Wirthová, školní inspektorka

6. 2. 2024