



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát
Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-820/24-E
Sp. zn. ČŠIE-S-127/24-E

Název	Mateřská škola Horní Ředice, okres Pardubice
Sídlo	533 75 Horní Ředice 390
E-mail	ms@horniredice.cz
IČO	14 183 994
Identifikátor	691 015 686
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jitka Kosařová, DiS.
Zřizovatel	obec Horní Ředice
Místo inspekční činnosti	Horní Ředice 390
Inspekční činnost na místě	2. a 3. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Horní Ředice, okres Pardubice (dále „škola“) je v provozu druhým školním rokem, do rejstříku škol a školských zařízení byla zapsána k 1. 9. 2022. Vykonává činnost mateřské školy s kapacitou 28 dětí a školní jídelny. Vzdělávání je realizováno v jedné věkově smíšené třídě podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání

„Zahradou života“ (dále „školní vzdělávací program“). V době inspekční činnosti škola evidovala maximálně možný počet dětí, z toho osm v povinném předškolním vzdělávání.

Informace o činnosti školy může veřejnost získat zejména na nově vytvořených internetových stránkách a na přístupných místech v budově školy. Prezентuje ji rovněž logo, které vyjadřuje sepětí s obcí, tak jako název a charakter obsahu školního vzdělávacího programu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

V čele školy stojí od srpna 2023 ředitelka školy (dále „ředitelka“), která do této pozice byla jmenována na základě konkurzního řízení po téměř ročním fungování školy. To probíhalo nejprve pod vedením ředitelky, jenž po čtyřech měsících provozu školy rezignovala na funkci, a následně pod začínající kmenovou učitelkou pověřenou zřizovatelem, které se podařilo udržet chod školy. Současná ředitelka pro řádné působení školy stanovila organizaci a podmínky provozu, vydala potřebné vnitřní dokumenty (mj. řády, směrnice, školní vzdělávací program, minimální preventivní program). Na základě podmínek a možností školy nově vypracovala reálnou koncepci rozvoje. Patrné je utváření příznivých mezilidských vztahů a spolupráce zaměstnanců. Funkční se rovněž jeví jednání pedagogické rady, i když aktivní vedení vzdělávacích procesů ve prospěch zkvalitňování vzdělávání každého dítěte je i s ohledem na krátkou dobu působení ředitelky a řešení výchozího nestandardního stavu v počátku. Obdobné to je s realizací nastavených jednotlivých hodnotících postupů.

Vzdělávání dětí zajišťují kromě ředitelky dvě odborně kvalifikované učitelky, jedna z nich v rozsahu zkráceného úvazku (0,371). Vzhledem k jejich pedagogické praxi kratší než dva roky ředitelka vhodně sestavila adaptační strategie, které jsou postupně naplňovány. Další odborný růst nejen pedagogických pracovníků je podpořen plánem dalšího vzdělávání, jenž je doplněn o plán osobnostního rozvoje zkušenější učitelky. Přínosný dopad má rovněž hospitační činnost jak ředitelky, tak i mezi učitelkami. Kolektiv pedagogických pracovníků doplňuje školní asistentka, která zkušeně přispívá k zohledňování potřeb a zájmů jednotlivých dětí, zejména těch nejmladších.

Nejen personální obsazení školy, ale i materiálně-technické zázemí školy zcela umožňuje naplňování školního vzdělávacího programu. Vnitřní prostředí školy je příjemné, upravené a funkčně zařízené, příznivě ovlivňuje pobyt dětí ve škole. Materiální podmínky jsou podle finančních možností průběžně zkvalitňovány. Součástí areálu školy je zahrada v přírodním stylu, která umožňuje aktivní i relaxační vyžití dětí při pobytu venku a napomáhá k přímému seznamování s přírodou a její ochranou. K tomu je také vhodně využíváno okolí školy. Rozvoj motorických dovedností je rovněž podporován zařazováním pohybových aktivit dětí v tělocvičně místní základní školy, se kterou mateřská škola účelně spolupracuje, tak jako se zřizovatelem. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání škola zdárně využívá dotační programy. Aktivně přispěla také část tatínků, kteří obohatili o několik herních prvků (domečků) vybavení školní zahrady.

Škola je pro získávání poznatků dětí v přirozených podmínkách a souvislostech otevřená přínosné spolupráci s různými institucemi. Obvyklou vzdělávací nabídku obohacuje o aktivity zejména společensko-kulturního a poznávacího charakteru, které napomáhají osvojování základů dílčích kompetencí prostřednictvím přímých zážitků. Některé akce jsou společné pro rodiče s dětmi, což příznivě posiluje i vzájemné vztahy. Škola nabízí i nadstandardní zájmové činnosti pro rozvoj individuálních dovedností (například kroužek anglického jazyka a plavecký výcvik).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí navazuje na integrované bloky školního vzdělávacího programu. V plánování a následné realizaci konkrétních činností je patrná snaha o jejich provázanost s tématem i nastavenými vzdělávacími záměry. Občas jsou zohledňovány také věkové zvláštnosti dětí, jen málo jejich dosažené individuální vzdělávací výsledky. Tím není plně podněcována efektivita vzdělávacího procesu z pohledu osobnostního rozvoje každého dítěte. V některých aktuálně vzniklých situacích nebo při samostatné práci dětí to částečně kompenzoval individuální přístup učitelek. Vhodně nápomocná byla rovněž školní asistentka.

Vzdělávání probíhalo v běžném pojetí bez rozsáhlejšího propojování spontánních a rozmanitě zaměřených řízených činností. V souvislosti s tím bylo zaznamenáno narušení plynulosti vzdělávacího procesu prostoji v důsledku zvýšené organizovanosti spojené s hromadnými přechody dětí ke společným činnostem nebo při stolování. Kromě toho docházelo k potlačování učení se přijímat odpovědnost za vlastní jednání. Přesto vzdělávání po celou dobu doprovázela zřejmá důvěra mezi dětmi a dospělými, která podporovala vytváření rodinného prostředí a ve spojení s vlídným jednáním všech zaměstnanců přispívala k příjemné atmosféře ve škole. Příznivě působilo i převážně kladné hodnocení dětí, jež posilovalo jejich sebedůvěru. Jen ojediněle se jim dostala kvalitní zpětná vazba k realizovaným aktivitám, která může dětem napomoci v dalším záměrném pracovním úsilí. K tomu nebyla ani využívána sebereflexe či vrstevnické hodnocení dětí.

Při spontánních činnostech měly děti většinou dostatek možností pro herní využití na základě samostatného rozhodování. S přehledem si vybíraly z volně přístupných hraček a učebních pomůcek, též nenuceně využívaly připravené různé didakticky zaměřené aktivity. V případě potřeby dostávaly většinou přínosné podněty pro rozehrání nebo rozvinutí hry. Při mnohých činnostech si děti upevňovaly zkušenosti v oblasti vzájemných vztahů a kooperativních dovedností v menších skupinách i ve dvojicích. V případě některých vzniklých drobných problémů byly vhodně vedeny k jejich samostatnému řešení, jindy jim bylo učitelkami předloženo. Příliš se již dětem nedostávala možnost ovlivnit svojí volbou řízené činnosti. Byly realizovány převážně se všemi dětmi společně s využitím zejména obvyklých metod práce (dovednostně-praktické a slovní). Přestože jejich realizace byla založena spíše na vnější motivaci, byly děti vlivem uplatněných pedagogických postupů převážně zaujaté a aktivní, pouze přechodně se pasivním nebo rušivým postojem projevilo menší respektování věkového složení dětského kolektivu a potřeb jednotlivců.

Ve vzdělávacím procesu učitelky často navazovaly na zážitky a již získané vědomosti dětí, které dále prohlubovaly nebo propojovaly s reálnými situacemi. Realizované záměry byly mnohdy orientovány na děti v povinném předškolním vzdělávání. Pro posílení úspěšného pokračování v 1. třídě základní školy je těmto dětem věnována zvýšená pozornost v části doby odpoledního odpočinku. Vzdělávací nabídka značně přispěla k získávání poznatků z přírodovědné oblasti, a to i prostřednictvím přímého pozorování při pobytu venku. Součástí mnohých aktivit byl cílený nebo intuitivní rozvoj matematických schopností a dovedností předcházejících čtení a psaní. Patrné bylo posilování paměti, i když s menší podporou logického myšlení. Pro posílení správné výslovnosti dětí jsou situačně zařazovány kolektivní jazykové chvílky, systematická v oblasti logopedické prevence není zavedena. Hudební činnosti podněcovaly radost z hudby i utváření základních vokálních dovedností. V různé podobě každodenně zařazované pohybové aktivity přispívaly k psychickému uvolnění, rozvoji hrubé motoriky a fyzické zdatnosti dětí. Pravidelný uvítací rituál v podobě říkanky s pohybem vytváří pevnou oporu v režimu dne, což dětem napomáhá k pocitu sounáležitosti, bezpečí a učí je řádu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Projevy dětí svědčily o postupném osvojování klíčových kompetencí i základů funkčních gramotností důležitých pro další rozvoj. Při styku s dospělými děti jednaly zdvořile, mezi nimi nedocházelo k výrazným konfliktním situacím, k sobě navzájem se chovaly převážně kamarádsky, v případě potřeby se uměly domluvit a zejména při spontánních činnostech většinou účinně spolupracovat. Patrné bylo rozvíjení kamarádských vztahů. Z vyjadřování dětí byl zřejmý rozvoj slovní zásoby a její využívání, i když výslovnost hlásek nebyla u některých starších dětí dobře vyvozena a zafixována. Obdobné to je i se správným úchopem grafického náčiní. Při činnostech děti svými reakcemi prokázaly odpovídající poznatky o okolním prostředí. Úměrně svému věku se dokázaly soustředit, záměrně využívat paměť a postupovat podle pokynů. Zejména starší děti chápaly základní číselné a matematické souvislosti, poznaly některá písmena a symboly. Samostatně zvládaly jednoduché pracovní a úklidové dovednosti, patrný je rozvoj jemné motoriky. Při hudebních aktivitách děti zvládaly přiměřeně svým schopnostem základní vokální a rytmické dovednosti. V prostorách mateřské školy se děti bezpečně pohybovaly, dobře ovládaly základní pohybové dovednosti.

Ve škole jsou výsledky vzdělávání sledovány a vyhodnocovány. Na třídní úrovni zjištění slouží k přijímání dílčích opatření pro další zejména kolektivní působení. Kromě toho učitelky monitorují vývoj jednotlivců. Od letošního školního roku vedou o nich nové záznamy, které doplňují v různém rozsahu o závěry pro další pedagogické působení. Získané poznatky jsou spíše využívány v aktuálním pedagogickém přístupu nebo k posouzení školní zralosti, nepřilíhají se již promítají do systematického posilování osobnostního rozvoje plánovitě připravenou rozlišenou vzdělávací nabídkou. Preventivně jsou se zákonnými zástupci konzultovány a řešeny individuální výchovné a vzdělávací potíže jejich dětí, případně jim je doporučena návštěva odborného pracoviště (např. logopedické).

Závěry

Silné stránky

- Promyšlený systém řízení školy s jasně stanovenou vizí a reálnými cíli rozvoje (1.1),
- příjemné rodinné klima, které příznivě ovlivňuje pobyt dětí ve škole (2.2).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Omezená cílená diferenciací vzdělávací nabídky s ohledem na věkové složení dětského kolektivu a individuální potřeby jednotlivých dětí s využitím různých forem a metod rozmanitě zaměřených činností (4.2),
- snížená pozornost ke konkrétní zpětné vazbě dětem jako formativní podpoře jejich dalšího rozvoje (4.3).

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Propojovat informace vzešlé z pedagogické diagnostiky s plánováním a přípravou individualizované vzdělávací nabídky,

- pracovat více s rozlišením aktivit při častějším cíleném využití skupinových činností, cíleného kooperativního učení a dalších aktivizujících metod založených na podpoře dětské zvědavosti a rozhodování,
- zvážit inovaci pedagogických postupů s cílem posílit přijímání odpovědnosti za vlastní jednání omezením nadbytečného organizování dětí,
- zaměřit se na poskytování průběžné zpětné vazby kvalitním zhodnocením vzdělávacích činností, využívat formativní hodnocení jako prostředek rozvoje osobnosti, vést děti k dovednosti vlastního a vzájemného hodnocení,
- usilovat o zavedení systematické skupinové logopedické prevence,
- rozšiřovat postupně hodnotící činnosti tak, aby docházelo k získávání objektivních poznatků ze všech oblastí souvisejících s činností školy, následně je využívat k přijetí účinných opatření pro zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ke dni 25. 3. 2024
2. „Koncepce školy září 2023 – červen 2029“ s platností od 26. 10. 2024
3. Školní matrika – školní rok 2023/2024 (výběr z dokumentace)
4. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2023
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Zahradou života“ s platností od 1. 9. 2023
6. Minimální preventivní program s platností od 7. 3. 2024
7. Třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání – školní rok 2023/2024
8. Třídní kniha – školní rok 2023/2024
9. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2023/2024 (výběr)
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2023/2024
11. Zápis z jednání pedagogické rady – školní rok 2023/2024
12. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy – školní rok 2023/2024
13. Výroční zpráva za školní rok 2022/2023
14. Rozpis přímé pedagogické činnosti – školní rok 2023/2024

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Eva Nováková, kontrolní pracovnice

24. 4. 2024