



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-247/16-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Mateřská škola Turnov, Zborovská 914, příspěvková organizace
Sídlo	Zborovská 914, 511 01 Turnov
E-mail právnické osoby	5msturnov@tiscali.cz
IČ	72743794
Identifikátor	600098885
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Jana Brožová
Zřizovatel	Město Turnov
Místo inspekční činnosti	Zborovská 914, Turnov
Termín inspekční činnosti	29. 3. 2016 – 31. 3. 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu předškolního vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem (dále „RVP“) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech RVP.

Charakteristika

Mateřská škola Turnov, Zborovská 914, příspěvková organizace (dále „škola“) v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny (dále „ŠJ“). Sídlí v okrajové části města v třípodlažní budově. Lokalita má dobrou dopravní obslužnost. Přilehlé parkoviště slouží pro potřeby rodičů, zaměstnanců a dodavatelů. Budova školy nedisponuje bezbariérovým vstupem. Pravidelný celodenní provoz probíhá od 6:30 do 16:15 hodin. V době inspekční činnosti se ve třech běžných třídách vzdělávalo 78 dětí ve věku od 3 do 7 let. Ve speciální třídě pro děti se zdravotním postižením, především pro děti s řečovými nedostatky, se vzdělávalo 14 dětí. V posledním ročníku před nástupem do základní školy bylo 32 dětí, z tohoto počtu má 7 dětí odklad povinné školní docházky o jeden rok. Děti s odlišným mateřským jazykem a individuálně integrované v běžných třídách škola v aktuálním školním roce nevzdělává. Výše úplaty za předškolní vzdělávání pro děti s celodenní docházkou byla stanovena ředitelkou školy na 420 Kč. Zákonní zástupci získávají informace o škole a jejich aktivitách prostřednictvím webových stránek, rozhovorů s učitelkami a z přehledných informačních nástěnek umístěných v šatnách přilehlých tříd. Rodiče mohou každý den konzultovat výsledky výchovy a vzdělávání s učitelkami či po dohodě s ředitelkou školy využít konzultační hodiny. Škola se v prostorách budovy prezentuje dětskými pracemi, které korespondují s aktuálními tématy vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola má jasně formulovanou, srozumitelnou, reálnou vizi a strategii rozvoje zahrnující cíle, které směřují ke zkvalitnění úrovně předškolního vzdělávání. Vize je zahrnuta v ŠVP s motivačním názvem „Brána poznání“, který byl projednán se všemi zaměstnanci, je veřejně přístupný a byl shledán v souladu s RVP PV. Vzdělávací dokument je jasně strukturovaný, pro pedagogy přehledný, návodný, zaměřený na podporu rozvoje všestranných pohybových dovedností, které tvoří základ zdravého životního stylu. K naplňování tohoto záměru spěje škola jak vzděláváním a výchovou, tak i svým prostředím, podmínkami, vztahy se zákonnými zástupci a veřejností. Ředitelkou předložený roční plán obsahuje krátkodobé úkoly, které jasně vyplývají z ročního hodnocení a plánu akcí, které škola realizuje v průběhu roku.

Ředitelka má dlouholeté pedagogické zkušenosti na škole působí 18 let. Řízení je promyšlené, systematické, směřující k neustálému rozvoji kvality školy. Pravidelně svolává pedagogickou radu, se kterou projednává aktuální záležitosti pedagogického procesu včetně jeho organizace. Škola má jasně nastavená pravidla pro děti, zaměstnance i rodiče. Povinná dokumentace školy je vedena v souladu s požadavky platné legislativy. Předložené vlastní hodnocení školy za období 2012 - 2015 obsahuje stanovené návrhy na zlepšení stavu v oblasti materiálních podmínek a v oblasti vzdělávání, kde ředitelka shledala rezervy ve spolupráci s rodiči.

Pedagogický kolektiv tvoří osm odborně kvalifikovaných učitelek, z nichž jsou dvě vysokoškolsky vzdělané. Včasnou logopedickou podporu na základě depistáže zajišťují učitelky a doporučují děti k nápravě řeči ke klinickému logopedovi. Ředitelka školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a jejich profesní růst s nimi pravidelně konzultuje. Výběr akcí v plánu DVPP je v souladu se vzdělávacími záměry organizace se zaměřením na environmentální výchovu. Dále na pohybové aktivity, problematiku rozvoje kompetencí u předškoláků a polytechnické vzdělávání. Kontrolou osobních spisů bylo zjištěno dokladování certifikátů a osvědčení v akreditovaných programech.

Materiální zázemí pro děti v každém podlaží je tvořeno třídou a hernou s kvalitním vkusným účelovým a bezpečným sociálním zařízením. Ve speciální třídě je vytvořeno vhodné prostředí a zázemí pro logopedickou práci. Hery slouží zároveň i jako lehárny pro odpočinek dětí. Stohovatelná lehátka spolu s lůžkovinami dětí byla z hygienického hlediska vhodně uložena v odvětraném prostoru. Využívání kvalitního vybavení tříd hračkami a didaktickými pomůckami vede k všestrannému rozvoji dětí. V průběhu dne byl kladen důraz i na zvládnutí sebeobslužných činností dětí.

Školní stravování škola zajišťuje ve vlastní školní jídelně v rozsahu jednoho druhu hlavního jídla, přesnídávky a svačiny. Zaměstnancům školy zabezpečuje v rámci závodního stravování oběd. Zařazováním zdravích prospěšných potravin a pestrou stravou škola podporuje zdravý životní styl. Podnětem k tvorbě jídelníčků jsou i názory dětí na předkládaná jídla. Pitný režim s možností výběru ze dvou druhů nápojů (pitná voda a neslazený čaj) škola zajišťuje po celý den. Služby nad rámec školního stravování škola neposkytuje. Stravování je poskytováno na výborné úrovni.

Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále „BOZ“) dětí jsou stanoveny ve školním řádu, ŠVP a v dokumentech školy vydaných k eliminaci rizik ohrožujících BOZ dětí ve škole a při realizaci mimoškolních akcí. Výchova dětí k BOZ je součástí výchovně vzdělávacího procesu, což dokladují záznamy v třídních knihách. V rámci přípravy na řešení mimořádných situací škola každoročně provádí nácvik evakuace dětí. Z důvodu pořádání mimoškolních akcí na podporu zdraví (škola v přírodě, plavecký výcvik, lyžařský výcvik) absolvovala pověřená pedagogická pracovnice kurz první pomoci pro zdravotníka zotavovacích akcí. Škola pravidelně organizuje školení o bezpečnosti a ochraně zdraví a požární ochraně. Problematika BOZ dětí je diskutována i na pedagogických poradách, což dokladují zápisy z těchto porad. Úrazy dětí škola eviduje v knize úrazů. Kontroly a revize technických zařízení zajišťuje zřizovatel s výjimkou kontroly tělocvičného náradí a herních prvků ve školní zahradě, které si ve stanovených lhůtách zajišťuje škola sama. Inspekce při prohlídce budovy shledala, že schodiště spojující vnitřní komunikace ve škole nejsou osazena madly úměrnými vzrůstu dětí.

Škola je převážně financována prostřednictvím státního rozpočtu, tento zdroj je využíván v souladu se svým účelem, a to především na platy a odvody. Dalším významným zdrojem je dotace od zřizovatele určená k pokrytí provozních výdajů. Ostatní zdroje finančních prostředků sestávají z dotací z rozvojových programů na platy pedagogických pracovníků a z ostatních výnosů (úplata za předškolní vzdělávání a stravné). Škola využívá i dalších zdrojů (neinvestiční dotace z Krajského úřadu na kompenzační učební pomůcku pro děti se zdravotním postižením „Klokanův kufíř“ k rozvoji řečových a komunikativních schopností dětí a sponzorské dary). Investiční akce jsou hrazeny z rozpočtu zřizovatele.

Podmínky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

ŠVP s motivačním názvem „Brána poznání“ byl vypracován v souladu s RVP PV a podle záznamů v třídních knihách je v praxi efektivně naplňován. Jeho zaměření na rozvoj samostatného a zdravě sebevědomého dítěte cestou přirozené výchovy vychází z nejpřirozenější činnosti charakteristické pro předškolní věk a tou je hra. Důraz je kladen na individuální péči dětem se speciálními vzdělávacími potřebami a dětem s odkladem povinné školní docházky. Stěžejní je i spolupráce s rodinou s cílem společně připravit dítě na život ve společnosti. Na ŠVP navazují třídní vzdělávací programy, které rozpracovávají vzdělávací obsah do kratších tematických celků a nastavují konkrétní vzdělávací nabídku. Z hospitační činnosti vyplynulo, že spolupráce učitelek je efektivní a velice účinná. Vedení

děti ke zdravému způsobu života každodenním cvičením a pohybovými aktivitami se pozitivně projevilo v reakcích dětí na pokyny učitelek a radostí z pohybu. Účinně nastavená pravidla chování byla dětmi přirozeně respektována. Pohybové aktivity jsou pravidelně zařazovány, cíleně je věnována pozornost správnému držení těla. Při inspekční činnosti bylo shlédnuto cvičení s malými overbally, včetně automasáže těmito míči. Obě dětmi oblíbené činnosti měly pozitivní dopad na jejich celkové soustředění a psychiku.

Sledovaná výchovně vzdělávací činnost ve speciální třídě probíhala ve velmi příjemné a pohodové atmosféře. Speciální formy práce kolektivní logopedické péče (dále „KLP“) i individuální logopedické péče (dále „ILP“) byly metodicky velmi dobře připravené i realizované. KLP obsahovala požadované prvky logopedické průpravy za podpory vhodných názorných pomůcek. ILP vycházela z řečových nedostatků dítěte. Příkladná pedagogická a speciálně pedagogická práce učitelky spočívající v efektivním propojování jednotlivých vzdělávacích oblastí s využitím motivačních momentů, problémových, situačních, aktivizujících a komunikativních metod, přispěla k tvůrčí práci dětí. Vhodně zařazené a propojené metody vyprávění, dramatizace, říkanky, písně, rytmizace a řešení problémových otázek podněcovaly zájem dětí. Učitelka efektivně zařazovala procvičování jemné motoriky, cvičení v orofaciální oblasti, cvičení fonemického sluchu, rozvoj souvislého vyjadřování. Činnosti byly realizovány odborně a věcně správně a přispívaly k rozvoji kompetencí dětí zejména v komunikativní oblasti.

Sledované činnosti v běžných třídách se odvíjely od tématu stanoveného na dané období. Příprava učitelek rozlišovala věkové zvláštnosti dětí v diferencovaných požadavcích. Integrované bloky rozvíjely hudební, výtvarné, pohybové a přírodovědné kompetence. Sledované čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti byly podporovány průběžně. Děti byly vedeny k sociálnímu citění a vzájemné soudržnosti. Řízené a spontánní činnosti se většinou vhodně prolínaly, děti měly dostatek prostoru ke komunikaci a sdělování svých dojmů i postojů. Některé starší děti dokázaly hodnotit svoje dovednosti, některé hodnotily snahu ostatních.

Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům má výbornou úroveň.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola realizuje podpůrná opatření týkající se vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Pedagogové diferencují úkoly vzhledem k věkovým zvláštěstím dětí. Efektivně zařazují inovativní metody a formy práce a tím podporují celkový všestranný harmonický rozvoj každého dítěte. Je patrné, že zohledněním individuálních potřeb dětí a respektováním jejich vzdělávacích postupů dosahují pozitivních vzdělávacích výsledků. Ke kvalitním vzdělávacím výsledkům přispívá též úzká spolupráce se zákonnými zástupci dětí. Zákonní zástupci kladně hodnotí společné aktivity pořádané školou (besídka, tvořivé dílny, dny otevřených dveří, atd.). Vysoce efektivní je i forma spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem, klinickým logopedem a ekologickými centry, kde škola využívá zejména aktuální nabídky vzdělávacích akcí pro předškolní děti. Ve spolupráci se základní školou se děti průběžně seznamují s novým prostředím, využívají možností a aktivit, které základní škola nabízí (společné vynášení Morany, sportovní akce na hřišti ZŠ, návštěva v prvních třídách atd.).

K doplnění a ke zkvalitnění vzdělávacího obsahu ŠVP přispívají kulturní, sportovní a vzdělávací aktivity (divadelní a hudební představení, výlety, exkurze) i činnosti vedené pedagogickými pracovníky (logopedie a pěvecký kroužek). Ředitelka školy zapracovala do vnitřních předpisů a dokumentů podmínky k zajištění BOZ při výchově, vzdělávání

a činnostech s nimi přímo souvisejícími. Škola se věnuje prevenci rizik, zajišťuje svými pedagogy dohled nad dětmi, provádí prověrky BOZ a odstraňuje případné nedostatky.

Výsledky vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům mají výbornou úroveň.

Závěry

Zásadní klady

- *Efektivní zajištění a realizace speciální péče dětem zdravotně postiženým (zejména dětem s logopedickými nedostatky)*
- *Kvalitní vybavení tříd dětským nábytkem, hračkami a didaktickými pomůckami*
- *Cílené zaměření školy na pohybový rozvoj dítěte podporovaný i mimoškolními aktivitami zaměřenými na sportovní vyžití dětí*
- *Podrobně vedená diagnostika dítěte s vysokou vypovídající hodnotou*

Nedostatky, které byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti

- *Ředitelka školy během inspekční činnosti doložila výjimku z počtu dětí na třídu pro školní rok 2015/2016 schválenou zřizovatelem*

Návrhy na zlepšení stavu

- *Doplnění studia v oboru speciální pedagogiky u ředitelky školy*
- *K podpoře zajištění bezpečnosti dětí v šatnách při jejich předávání by bylo vhodné zavést technické nebo personální zabezpečení vstupů do školy a zamezit tak vstupu nepovolaným osobám. ČŠI navrhuje využít k řešení některý z postupů uvedených v Metodickém doporučení k bezpečnosti dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních – Minimální standard bezpečnosti č. j.: MSMT-1981/2015-1*
- *V rámci budovy školy prostrádat stoly a židle v heterogenních třídách tak, aby odpovídaly vzrůstu dětí*
- *Schodiště v budově školy vybavit madly, které budou úměrné výšce dětí*

Hodnocení vývoje

- *Od poslední inspekční činnosti v roce 2007 se výrazně zlepšily materiální podmínky. Proběhly rekonstrukce některých vnitřních prostor v budově, zejména rekonstrukce sociálních zařízení, venkovní úpravy, vybudování vestibulu či kabinetu pro pomůcky. Škola si i nadále udržuje dobré jméno, statut školy podporující zdravý životní styl a výbornou úroveň vzdělávání dětí.*

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. 24/2016 ze dne a s účinností od 28. 1. 2016
2. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Turnov, Zborovská 914, okres Semily ze dne 23. 5. 2012, s účinností od 1. 8. 2012 do 31. 7. 2018
3. Rozhodnutí o zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení čj.OŠMTS-086/08-RZS s účinností od 1. 9. 2009
4. Výjimka z počtu dětí na třídu na školní rok 2015/2016
5. Zápis z pedagogicko-provozní porady s posledním zápisem ze dne 28. 1. 2016
6. Plán DVPP pro školní rok 2015/2016
7. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání na školní rok 2015/2016

8. Výkaz o mateřské škole k 30. 9. 2015
9. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2012-2015
10. Třídní vzdělávací plány
11. Evidenční list pro dítě v mateřské škole
12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Brána poznání“
13. Třídní knihy za 4 třídy
14. Výkaz o mateřské škole k 30. 9. 2015
15. Výkaz o ředitelství k 30. 9. 2015
16. Zastoupení dohoda o plné moci 2015 /2016
17. Personální dokumentace pedagogických zaměstnanců
18. Zpráva o činnosti školy za školní rok 2014/2015
19. Osvědčení ze školení za školní rok 2015/2016
20. Evidence docházky pedagogických zaměstnanců 2015/2016
21. Rozpis pracovní doby pedagogických zaměstnanců
22. Hodnocení tříd mateřské školy Turnov, Zborovská 914, okres Semily 2014/2015
23. Záznam hospitace za školní rok 2015/2016
24. Zápis z třídních schůzek ze dne 29. 3. 2016, kdy byli zákonní zástupci seznámeni se ŠŘ a ŠVP.
25. Školní řád na rok 2015/2016
26. Záznamy o dětech
27. Pedagogická diagnostika třída Berušky 2015/2016
28. Školní řád Mateřské školy Turnov Zborovská 914, okres Semily, účinný od 1. 9. 2006, aktualizovaný k 31. 8. 2015
29. Seznam nových dětí k 1. 9. 2015 s podpisy zákonných zástupců
30. Kniha úrazů vedená od 11. 10. 2002
31. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2015
32. Certifikát o absolvování kurzu první pomoci ze dne 16. 5. 2013
33. Osvědčení č. 76/2014 DVPP o absolvování kurzu „Zdravotník zotavovacích akcí“ ze dne 9. 6. 2014
34. Plán první pomoci (traumatologický plán) ze dne 1. 9. 2015
35. Vyhodnocení a analýza rizik ze dne 25. 8. 2015
36. Výkaz zisku a ztráty 12/2015
37. Účetní uzávěrka 12/2015
38. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a zařízení školního hřiště ze dne 12. 10. 2015
39. Doklady o školení zaměstnanců o BOZ a požární ochraně
40. Požární kniha vedená od 1. 1. 2004
41. Bezpečnostní opatření pro práci s dětmi
42. Vnitřní řád školní jídelny ze dne 29. 3. 2016
43. Jídelníčky leden – duben 2016
44. Spotřební koše 9-12/2015
45. Inventura skladu k 30. 3. 2016
46. Dodací listy, příjemky a výdejky ze dne 29. a 30. 3. 2016
47. Měsíční hlášení hospodaření skladu 12/2015
48. Přihlášky ke stravování
49. Docházka k 29. 2. 2015
50. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2015
51. Rozhodnutí o osvobození od úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole vydané v roce 2015

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.l@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Naděžda Červová, školní inspektorka

Naděžda Červová v. r.

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka

Miloslava Paclíková v. r.

Bc. Ivana Kolářová, kontrolní pracovnice

Ivana Kolářová v. r.

Mgr. Zuzana Týnková, přizvaná osoba

Zuzana Týnková v. r.

V Liberci 18. 4. 2016

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Jana Brožová, ředitelka školy

Jana Brožová v. r.

V Turnově 26. 4. 2016