



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-968/13-J

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Základní škola a Mateřská škola Křídla, okres Žďár nad Sázavou, příspěvková organizace
Sídlo	Křídla 52, 592 31 Nové Město na Moravě
E-mail právnické osoby	simkma00@seznam.cz
IČO	75 021 421
Identifikátor	600 130 738
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Markétou Šimkovou
Zřizovatel	Obec Křídla
Místo inspekční činnosti	Křídla 52
Termín inspekční činnosti	10. a 14. října 2013

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů, písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Právnická osoba (dále jen škola) vykonává v souladu se zápisem v rejstříku škol a školských zařízení činnost neúplné základní školy s 1. – 5. ročníkem, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny-výdejny. Součástí školního areálu je zahrada využívaná



k výukovým, pohybovým i relaxačním činnostem, setkávání dětí a žáků, současně slouží i veřejnosti.

V době konání inspekční činnosti bylo v mateřské škole zapsáno 21 dětí převážně ve věku od 3 do 6 let. Škole byla udělena Krajskou hygienickou stanicí výjimka v kapacitě o 1 dítě, která končí 30. června 2014. V posledním roce před vstupem do základní školy je 6 dětí, odloženou školní docházku má 1 dítě. V tomto školním roce mateřská škola eviduje 2 děti se speciálními vzdělávacími potřebami, k nimž byla přidělena asistentka pedagoga.

Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání Chceme se učit smíchem a hrou*, jehož hlavní cíle jsou zaměřeny na rozvoj verbální komunikace s důrazem na logopedickou péči a vytváření kladného vztahu k přírodě.

K termínu inspekční činnosti bylo v základní škole poskytováno vzdělávání 34 žákům ve 2 třídách, žáci 1. a 5. ročníku jsou spojeni v první třídě, žáci 2., 3., a 4. ročníku ve druhé. Od poslední inspekční činnosti došlo k mírnému nárůstu počtu žáků. Škola vykazuje 2 žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kteří se vzdělávají podle individuálních vzdělávacích plánů, k jednomu z nich byla přidělena asistentka pedagoga.

Vzdělávání probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání*, který se profiluje environmentálním vzděláváním, výchovou a osvětou a současnými potřebami žáků (mezilidské vztahy, mluvený projev).

Školní družina pro svou činnost využívá prostory školy včetně venkovních prostranství. Zájmové vzdělávání probíhá v jedné oddělení podle *Školního vzdělávacího programu školní družiny*. Nabízí žákům různé aktivity dle jejich zájmů. Dále žáci mohou navštěvovat taneční a hudební kroužek, které škola zajišťuje externími pracovníky.

Stravování dětí a žáků je zajišťováno dovážením stravy ze Základní školy a Mateřské školy Nová Ves u Nového Města na Moravě. Pitným režimem, zapojením do projektů *Ovoce do škol* a *Školní mléko* jsou podporovány správné stravovací návyky žáků.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Dle požadavků školského zákona a v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy vydala ředitelka školní vzdělávací programy, pravidelně dochází k jejich aktualizaci. Jsou zveřejněny na přístupných místech ve škole.

Škola zajišťuje podmínky pro rovný přístup při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání a žáků k základnímu vzdělávání, které je realizované v souladu s platnými ustanoveními školského zákona. O vzdělávací nabídce i o způsobu přijímání dětí a žáků informuje prostřednictvím webových stránek, nástěnek a informacemi v místním zpravodaji.

Organizace vzdělávání účinně podporuje naplňování školních vzdělávacích programů, počty dětí a žáků jsou v souladu s právními předpisy.

Podmínky vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou vymezeny v interních dokumentech školy (školní vzdělávací programy, školní řád). Individuální potřeby těchto dětí a žáků vyučující zohledňují dle doporučení školských poradenských zařízení. Se zákonnými zástupci je rozvíjena úspěšná spolupráce, jsou jim poskytovány informace týkající se vzdělávání.

Škola věnuje soustavně pozornost primární prevenci před sociálně patologickými jevy. Plán minimálního preventivního programu je nastaven, realizován, vychází z podmínek a velikosti školy. Primární cíle v dané oblasti směřují k vytváření pozitivního klimatu, funkční komunikaci a podpoře zdravého životního stylu prostřednictvím školních projektů, besed za účasti např. *Policie Jihlava*, *Sboru dobrovolných hasičů*, nabídky zájmové činnosti. Škola zajišťuje a podporuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý,



psychický i fyzický vývoj dětí a žáků. Pravidla pro ochranu zdraví a zajištění bezpečnosti jsou stanovena ve školních řádech.

Ředitelka školy byla ve své funkci potvrzena k 1. srpnu 2012. Systém řízení odpovídá danému typu školy. Jeho funkčnost vychází z přenesení kompetencí, propojení plánování, organizování a kontroly. Opatření přijímaná ke zlepšování kvality činnosti školy vychází především z každodenního kontaktu všech učitelek i ostatních zaměstnanců školy. Zásadní dokumenty jsou vedeny a projednávány se všemi pracovníky na jednáních pedagogické rady. Ředitelka školy s kolektivem zaměstnanců obou součástí vytváří příznivé prostředí, což se projevuje v klimatu celé školy.

V mateřské škole vyučují dvě učitelky, z nichž jedna nemá odbornou kvalifikaci a asistentka pedagoga. Složení a naplněnost třídy mateřské školy neumožňuje naplnit oba úvazky učitelek. Vzhledem k tomu je druhá pedagogická pracovnice využívána i v základní škole a dopolední vzdělávání je zajišťováno stále jednou učitelkou. Jako problém se jeví zastupování v případě účasti na vzdělávacích akcích, které ve vztahu k mateřské škole probíhalo do doby inspekční činnosti v omezené míře.

V základní škole zajišťují výuku dvě učitelky (speciální pedagogové) s dlouholetou zkušeností na malotřídní škole. Další posilou pedagogického týmu je vychovatelka školní družiny (speciální pedagog) a asistentka pedagoga na zkrácený úvazek, obě s vysokoškolským vzděláním. Další vzdělávání pedagogických pracovníků především základní školy vychází z finančních možností a nabídky vzdělávacích zařízení. Ředitelka dokončila studium k výkonu specializovaných činností *Koordinace v oblasti Informačních a komunikačních technologií*. Ostatní učitelky se zúčastnily bloku přednášek o práci žáků se speciálně vzdělávacími potřebami *Inkluze – nová cesta ke vzdělávání* a vzdělávání v oblasti čtenářské a informační gramotnosti a digitálních technologií z níže zmiňovaného evropského projektu.

Učitelská knihovna obou součástí je doplňována o odbornou literaturu a časopisy, využíváno je i samostudium.

Od poslední inspekční činnosti, která byla zaměřena především na základní školu, došlo k posunu v materiálním vybavení školy. Ve spolupráci se zřizovatelem proběhla výměna oken v celé budově, rekonstrukce hygienických zařízení, osvětlení a dětské ložnice.

V rámci projektu „*Zahrada naše zelená učebna*“ byla dokončena úprava školní zahrady, která byla vybavena lavicemi, tabulí. Byly vysazeny okrasné dřeviny. Zahradu využívá nejen škola, ale i veřejnost. Ve spolupráci s nadací *Partnerství* v rámci projektu *Na zelenou – Bezpečné cesty do školy* byl vybudován přístřešek pro kola, který je využíván i pro výuku.

V březnu 2013 byl ukončen projekt *Dítě – PC - kniha v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost*. Přispěl především k podpoře inovace a zkvalitnění čtenářské a informační gramotnosti. Zakoupeny byly 2 interaktivní tabule s příslušenstvím a tři počítače pro zkvalitnění přípravy učitelů.

V přízemí jednopatrové budovy se nachází šatny mateřské školy a základní školy, dvě učebny pro žáky standardně vybavené, místnost pro školní družinu (je využívána i pro výuku) a ředitelna poskytující zázemí i pro ostatní pedagogy. V jedné třídě je vytvořeno zázemí s počítači s připojením na internet. Protože škola nedisponuje tělocvičnou, probíhá v případě nepříznivého počasí tělesná výchova v druhé kmenové učebně. Dále je pro tělovýchovné aktivity využíván venkovní areál zahrady, kde bylo vybudováno doskočiště a volejbalové hřiště. Děti i žáci se pravidelně účastní plaveckého výcviku.

Prostory prvního poschodí využívané mateřskou školou působí přívětivým dojmem. Na třídu navazuje menší samostatná ložnice a sklad hraček. Hrací koutky poskytující soukromí pro hru a relaxaci nejsou vytvořeny z důvodu omezeného prostoru. Veškerý herní materiál je dětem dostupný, postupně je obměňován částečně zastaralý nábytek.



Učební pomůcky (např. didaktický materiál, knihy, hračky) jsou průběžně inovovány a doplňovány. Dětský sedací nábytek odpovídá antropometrickým požadavkům pouze částečně. Zvýšená pozornost je věnována využívání sociálního zařízení a šatny, které nenavazují přímo na třídu.

Škola vytváří příznivé podmínky pro spolupráci se zákonnými zástupci dětí a žáků. K zajištění jejich informovanosti o výsledcích vzdělávání slouží pravidelné schůzky a webové stránky. Společné neformální akce přispívají k příznivým vzájemným vztahům např. kulturní vystoupení, karneval, sportovní akce, výstavy, výtvarné a tvořivé dílny, houbová olympiáda, uspávání broučků. Výborná spolupráce i nadále probíhá s místními organizacemi, spolky, zejména se spolkem „Lysina lenina o. s.“ (organizace netradičních divadelních představení, apod.) a dalšími sdruženími. Podíl školy na kulturním a společenském dění v obci je významný, což potvrdili v rozhovoru starosta obce i ředitelka.

Se zřizovatelem probíhá spolupráce zejména v oblasti provozního zabezpečení chodu školy. Mimo jiné je zapůjčován prostor kulturního domu k různým aktivitám. Dalším partnerem je školská rada, jež nevykazuje činnost dle ustanovení § 168 školského zákona. Dle sdělení starosty i místostarosty obce bude její činnost opět probíhat v souladu s daným zákonem.

V roce 2012 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání. Z rozpočtu zřizovatele a plateb rodičů hradila provozní náklady a čerpala peníze z již zmíněného evropského projektu. Ekonomické předpoklady školy umožňují realizovat školní vzdělávací programy v souladu se školským zákonem a rámcovými vzdělávacími programy.

Podmínky k realizaci školních vzdělávacích programů, které jsou na požadované úrovni, jsou velmi dobrým východiskem pro účinnou podporu rozvoje osobnosti dětí a žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Školní vzdělávací program pro **předškolní vzdělávání** je koncipován tak, aby nebyla potlačena tvořivost učitelek. Integrované bloky přináší pestrou nabídku činností jak intelektových, tak praktických. V tématech se odráží přirozený cyklus ročních období. Jsou volena tak, aby bezprostředně souvisela s přirozeným životem a konkrétním prostředím dětí.

Předškolní vzdělávání bylo realizováno v prostředí, které se vyznačovalo vstřícnou a laskavou atmosférou. Vzdělávací cíle byly koncipovány v souladu se vzdělávacím obsahem školního vzdělávacího programu, byla dodržena obsahová správnost, činnosti byly diferencovány. Skladba spontánních a řízených činností byla vyvážená, uplatňované formy a metody práce podporovaly samostatnost dětí. Zohledněny byly aktivity dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, při nichž byly využívány zapůjčené stimulační a kompenzační pomůcky. Byla jim poskytována individuální podpora učitelkou i asistentkou pedagoga, byly respektovány jejich aktuální možnosti. Sociální vztahy ve třídě se vyznačovaly empatií a ohleduplností. Všechny nabízené činnosti byly pečlivě připraveny, vhodně bylo reagováno na aktuální přání a potřeby dětí. Motivace navazovala na zážitky dětí, vzbuzovala v nich chuť pracovat. Ke svým činnostem využívaly dostupné pomůcky a hračky, byly vedeny k dokončení zadaného úkolu a úklidu svého pracovního místa. Pro spontánní aktivity měly děti dostatek prostoru, při společné hře se dokázaly navzájem respektovat a spolupracovat. Při rozvíjení dovedností, poznatků a postojů jim byl poskytován přirozený vzor a srozumitelná zpětná vazba.



Školní vzdělávací program pro **základní vzdělávání** vychází z podmínek málotřídní školy a zohledňuje následný přestup žáků do 5. ročníku na plně organizovanou školu. V učebním plánu jsou posíleny disponibilními hodinami předměty český jazyk, matematika, informatika, výtvarná výchova a vzdělávací oblast Člověk a jeho svět.

Z důvodů náročnosti výuky tří ročníků v jedné třídě jsou některé předměty dále děleny do dvou skupin např. český jazyk, anglický jazyk, což má pozitivní vliv na zohledňování a rozvoj individuálních potřeb žáka.

V navštívených hodinách byly zaznamenány prvky směřující k podpoře rozvoje osobnosti žáka. Výukou prolínaly mezipředmětové vztahy, byly voleny vhodné formy a metody práce pro opakování a utvrzování učiva a k aktivnímu zapojení žáků do komunikace. Nastavením pravidel a střídáním aktivit byl účelně využit časový prostor. Pozornost byla věnována žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i žákům s rychlejším tempem práce. Při činnostech probíhala úspěšná motivace, učivo bylo diferencováno. V závěru vyučovacích hodin nebyl vždy vytvořen dostatečný prostor pro shrnutí učiva a hodnocení.

Sociální gramotnost je rozvíjena a podporována každodenním životem školy prostřednictvím výuky jednotlivých předmětů, projektů, veřejných vystoupení, ale i zařazením skupinové práce, vzájemné pomoci, apod. Ve výuce jsou žáci přirozeným způsobem vedeni k estetickému vnímání, cítění a prožívání, což se projevilo v příjemném pracovním klimatu obou tříd.

Rozvoj čtenářské gramotnosti je uplatňován napříč předměty. Vztah k četbě je posilován ve výuce četbou doplňkové literatury, návštěvami *Městské knihovny v Novém Městě na Moravě*. Tvůrčí činnost žáků dokládají různé výstupy, např. kulturní deník vedený žáky od 1. ročníku, zpracované projekty.

K podpoře matematické gramotnosti přispívaly vhodně volené metody a formy práce, které napomáhaly seznamování práci s chybou a prohlubování učiva, zaznamenána byla výuka finanční gramotnosti.

Prioritou školy je podpora přírodovědné gramotnosti žáků vedením ke kladnému vztahu k životnímu prostředí, proto se v každodenním provozu školy uplatňují principy ekologické výchovy. Škola pokračuje ve spolupráci se *sdržením TEREZA* na dlouhodobém každoročně se opakujícím projektu *“Škola v lese – les ve škole”*. Pozitivně lze hodnotit vedení žáků k ochraně životního prostředí prostřednictvím třídění odpadů, sběrem papíru, pomerančové kůry, praktických činností, projektů. Dále se účastní projektu *Kraje Vysočina Čistá Vysočina*, jehož prostřednictvím vede žáky ke kladnému vztahu k okolí svého bydliště.

O promyšlenosti a návaznosti v přístupu školy k této problematice vypovídá i zapojení žáků 4. a 5. ročníku do vzdělávacího projektu *Planeta Země 3000* s přírodovědně – historicko – zeměpisným přesahem, které vede k poznávání míst naší planety.

Z hlediska zdravotně preventivního byl velmi významný projekt *Zdravá záda na Vysočině*, do kterého se celá škola zapojila v letech 2011 a 2012 jako partner. Jeho cílem byla prevence vadného držení těla, podpora moderní a efektivní výuky tělesné výchovy a zpestření pohybových aktivit dětí a žáků. Po jeho ukončení škola i nadále pokračuje ve výše zmíněných činnostech a aktivitách.

Průběh vzdělávání, včetně volby účinných výchovných a vzdělávacích metod lze hodnotit jako požadovaný stav. Výrazným pozitivem je účelné využívání vzdělávacích projektů ve výuce především základní školy.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Mateřská škola vykazuje velmi dobrou úroveň průběhu a výsledků výchovně vzdělávací práce. U dětí je postupně rozvíjena většina funkčních gramotností a základy všech klíčových kompetencí. Nejstarší děti prokazovaly při činnostech velmi dobré poznatky i dovednosti z různých oblastí potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Průběžný individuální rozvoj a podrobné vyhodnocování učebních pokroků jednotlivců provádí mateřská škola podle záznamových listů. Podpora školní úspěšnosti dětí je zajištěna pravidelnými aktivitami pro přípravu na školní docházku. Podporován je zejména rozvoj grafomotoriky, předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Příkladně přistupuje škola k rozvoji komunikačních schopností a dovedností. K vlastní činnosti využívá odborné kvalifikace dvou speciálních pedagogů v oboru logopedie (jeden z nich je klinický logoped) a zajišťuje přímo ve škole logopedickou péči. Kvalitní výsledky jsou dosahovány taktéž v péči o děti se speciálními vzdělávacími potřebami, jež za intenzivní podpory všech vyučujících dochází k jejich individuálnímu rozvoji.

Velmi pozitivně byla hodnocena provázanost činností základní školy a mateřské školy ve všech oblastech vzdělávání, která spočívá zejména v promyšleném přístupu k bezproblémovému přechodu dětí do základního vzdělávání. Přechod tak probíhá bez stresu a adaptačních potíží. Provázanosti spolupráce obou součástí napomáhá samotné prostorové uspořádání budovy, dále účast na školních projektech, kulturních akcích, vystoupeních, organizací společných akcí, ale i úzká spolupráce všech vyučujících.

Základní škola vytváří vlastní podklady pro hodnocení s využitím webových vzdělávacích portálů. Vyučující vyhodnocují rizika individuální neúspěšnosti a přijímají případná opatření (kontaktují zákonné zástupce, doporučují návštěvu školského poradenského zařízení). Pravidla pro hodnocení výsledků žáků, včetně žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou zpracovány ve školním řádu. Podklady pro hodnocení jsou obohacovány o portfolia žáků, vedení kulturního deníku, úspěchy v soutěžích, např. *Ajtík*, taneční. Pro sledování účinnosti výuky jsou pro vyučující důležitými ukazateli výsledky žáků po přechodu do 6. ročníku převážně do 1. *Základní školy Nové Město na Moravě* a závěry z celoplošného ověřování výsledků žáků v 5. ročníku. Výsledky vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami jsou příznivě ovlivňovány přístupem pedagogů a vstřícným školním klimatem.

Prostory celé budovy školy zútulňují dětské a žakovské práce, jež jsou obohacené o výsledky z projektů. Naplňování školních vzdělávacích programů probíhá úspěšně.

Hodnocení výsledků vzdělávání dětí a žáků je na požadované úrovni.

Závěry

Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti, která proběhla v roce 2008:

Kapacita mateřské školy je zcela naplněna, v základní škole došlo k mírnému navýšení počtu žáků. Velmi kladně je hodnoceno využití dvou speciálních pedagogů k zajištění logopedické péče přímo ve škole. Ve spolupráci s asistenty pedagoga je zajištěno kvalitní integrované vzdělávání většího počtu handicapovaných dětí a žáků. Škola nadále zaujímá významné postavení v oblasti kulturního vyžití v obci ve spolupráci s místními spolky a organizacemi. Výrazným způsobem jsou v posledních letech úspěšně využívány finančně dotované projekty, což přispívá mimo



jiné i k propagaci dobrého jména školy. Pozitivně se projevila investice zřizovatele do materiálního zázemí školy (jak budovy, tak i vnitřního vybavení).

Silnou stránkou celé školy je vysoký podíl vysokoškolsky vzdělaných pedagogů, především v oblasti speciální pedagogiky, což je úspěšně využíváno při vzdělávání dětí a žáků, jak v rozvoji komunikačních schopností, tak k podpoře individuální integrace. Reálné naplňování rozvoje plánu environmentální výchovy je účelně podporováno zapojením do krátkodobých i dlouhodobých projektů.

Nevýhodou školy je omezená kapacita počtu míst v mateřské škole, kterou však i přes zájem rodičů zatím nelze z prostorových důvodů navýšit. Rezervy byly shledány v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků mateřské školy.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Obce Křídla, ze dne 14. srpna 2002, včetně dodatků
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení o právnické osobě č. j. 5063/2007-21, ze dne 3. května 2007, s účinností od 1. září 2007
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy, s účinností od 1. srpna 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 1. října 2013
5. Statistické výkazy, ke dni konání inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, platný od 1. září 2013
7. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. září 2011
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Chceme se učit smíchem a hrou“, s platností od 1. září 2009, aktualizace říjen 2012
9. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2013/2014 a jeho přehled ke dni inspekční činnosti
11. Rozhodnutí o povolení výjimky v počtu dětí v mateřské škole Krajské hygienické stanice se sídlem v Jihlavě, ze dne 7. června 2013
12. Rozhodnutí ředitelky školy na školní rok 2013/2014
13. Kritéria pro přijímání dětí
14. Školní matrika dětí a žáků, školní rok 2013/2014
15. Výroční zprávy o činnosti školy, školní roky 2011/2012, 2012/2013
16. Záписy z pedagogických rad od školního roku 2011/2012, ke dni inspekční činnosti
17. Školní řád základní školy, s účinností od 4. září 2006, včetně dodatků č. 1 a 2
18. Školní řád mateřské školy, s účinností od 16. září 2011
19. Seznámení zaměstnanců se školním řádem pro školní rok 2013/2014
20. Informace zákonným zástupcům o vydání školního řádu na školní rok 2013/2014
21. Hodnocení výsledků vzdělávání žáků, s platností od 2. září 2013
22. Třídní knihy základní školy, vzorek žakovských knížek, notýsků a sešitů, rozvrhy hodin, školní rok 2013/2014
23. Třídní kniha mateřské školy, docházka dětí, školní rok 2013/2014
24. Kniha úrazů dětí, žáků a studentů, založená 1. září 2013
25. Směrnice č. 5 k zajištění BOZ ve školách a školských zařízeních, ze dne 15. října 2012
26. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2013/2014
27. Dlouhodobý plán – koncepční záměry a úkoly v období 2013 – 2015, ze dne 1. října 2011



28. Organizační řád, s účinností od 1. ledna 2013
29. Inspekční zpráva č.j. 493/08-11, ze dne 28. listopadu 2008

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v České školní inspekci, Inspektorát v Kraji Vysočina.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Eva Šimečková, školní inspektorka Šimečková Eva v. r

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka Pavla Srnská v. r.

Ve Žďáře nad Sázavou 4. listopadu 2013

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Markéta Šimková, ředitelka školy Šimková M. v. r.

V Křídlech 5. 11. 2013



Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Připomínky byly/nebyly podány.