



**Česká školní inspekce
Zlínský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIZ-263/12-Z

Název kontrolované osoby:	Mateřská škola Želechovice nad Dřevnicí, příspěvková organizace
Sídlo:	Podřevnická 405, 763 11 Želechovice nad Dřevnicí
IČO:	72 038 501
Identifikátor:	600 113 663
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Hanou Slováčkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	obec Želechovice
Místo inspekční činnosti:	Podřevnická 405, 763 11 Želechovice nad Dřevnicí 4. května 336, 763 11 Želechovice nad Dřevnicí
Termín inspekční činnosti:	13. - 16. březen 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost zaměřená na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. A jeho naplnění v praxi podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

- Při inspekční činnosti jsme se zaměřily zejména na hodnocení splnění formálních podmínek pro zápis školy do rejstříku škol a školských zařízení, rovného přístupu ke vzdělání, hlavních výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu ke školnímu

vzdělávacímu programu, předpokladů pro vzdělávání podle požadavků školského zákona. Při hodnocení všech oblastí bylo přihlédnuto také k dalším právním předpisům.

Aktuální stav školy

Mateřská škola Želechovice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny v sídle školy a výdejny stravy v odloučeném pracovišti. Od 1. 8. 2009 se obec Želechovice osamostatnila a stala se zřizovatelem MŠ. Škola poskytuje vzdělání podle předmětu hlavní činnosti stanoveného ve zřizovací listině. Sídlí ve starší víceúčelové jednopatrové budově, kterou obklopuje prostorná školní zahrada. V přízemí budovy se nachází obecní byt, hasičská zbrojnice a v suterénu klubovna Skautů. Vzhledem k demografickému vývoji v obci původně dvoutřídní škola byla z kapacitních důvodů nedostačující, proto byla v místní základní škole realizována rekonstrukce volných prostor a k 1. 11. 2010 byla otevřena další třída MŠ. Naplněnost trojtřídní mateřské školy byla v době inspekce v porovnání s nejvyšším povoleným počtem dětí (84) cca 100% a v kontextu sledovaných tří let je stabilní. V letošním školním roce bylo z 33 podaných žádostí o přijetí k předškolnímu vzdělávání nebylo 6 žádostí z kapacitních důvodů kladně vyřízeno. V době inspekce bylo v celkovém počtu zapsaných dětí identifikováno 5 dětí s odkladem povinné školní docházky a 15 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Integrované děti nebyly vykázány, z toho důvodu nebyly čerpány finanční prostředky. K datu inspekce MŠ zajistila všem dětem prokazatelným způsobem rovný přístup k předškolnímu vzdělávání. Ve sledovaném období škola prošla několika rekonstrukcemi (mj. celková modernizace interiéru v kmenové budově a především zřízení a vybavení nové třídy v odloučeném pracovišti). Odloučená třída má také k dispozici rozsáhlou zahradu se dvěma altány, která slouží jak ke vzdělávání dětí, tak hrám a sportovnímu vyžití. Poloha MŠ i odloučené třídy v klidové zóně obce nabízí dětem i další vyžití podporující jejich zdravý životní styl a spoluprací s Ekocentrem ve Zlíně také realizaci prvků ekologické výchovy rámci předškolního vzdělávání.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „Barevný rok“. Vzdělávací nabídka je obohacena o nadstandardní aktivity (např. logopedická péče, plavecký výcvik, kroužek anglického jazyka, pěvecký kroužek Cantika, kroužek Školička pro předškoláky apod.) doplněna množstvím tradičních akcí, oslav a rituálů realizovaných společně rodičovskou veřejností. MŠ se společně s místní základní školou prezentují také na tradičních akcích obce, místních spolků a zájmových organizací. Provoz mateřské školy je od 6:00 do 16:30 hodin. Pedagogickou činnost vykonává celkem 6 kvalifikovaných pedagogických pracovníků včetně ředitelky. Ve sledovaném období je pedagogický sbor stabilizovaný a v rámci finančních možností zřizovatele se postupně zkvalitňují celkové materiální podmínky vzdělávání. Pozitivem MŠ je zajišťování pedagogické praxe studentkám 1. ročníku oboru předškolní pedagogika Univerzity Tomáše Bati.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Sledované vzdělávání bylo v souladu s cíli školního vzdělávacího programu, které byly přiměřené věku a individuálním potřebám dětí. Kontinuita cílů vzdělávací nabídky byla dostatečně zajištěna v návaznosti na předchozí znalosti dětí, vycházela ze zaměření tematických bloků a prolínala všemi činnostmi. Pedagogické pracovníce pracovaly podle podrobně vypracovaného třídního vzdělávacího programu, který byl dostatečně provázán s cíli ŠVP PV. Při hospitacích bylo zřejmé, že vzdělávací nabídka pro děti

odpovídala věkovým, vývojovým i individuálním potřebám dětí. Prostřednictvím vzdělávacího obsahu a nabízených aktivit byly rozvíjeny základy klíčových kompetencí. Učitelky byly v přístupu k dětem empatické a otevřené. Organizace činností byla dobře promyšlená a vhodně volená, nabízené aktivity dětem poskytovaly žádoucí prožitek a respektovaly jejich potřeby a zájem. Učitelky systematicky realizují skupinovou formu především v řízených činnostech s odlišením náročnosti plněného úkolu s ohledem k věku a individuálnímu pracovnímu tempu dětí. Poměr mezi spontánními a cíleně řízenými činnostmi byl vyvážený. K plynulému přechodu mezi činnostmi a k posilování sounáležitosti dětí byl využit komunitní kruh, kde kromě rozvíjení komunikačních dovedností vznikl prostor pro řešení problémů při dodržování pravidel soužití mezi dětmi. Pravidelně zařazovaná zdravotně preventivní cvičení plnila vhodně zvolenými cviky, náročností odpovídajícími možnostem dětí a důsledným opravováním prováděných cviků svůj účel a podporovala rozvoj zdatnosti a hrubé motoriky. Účinná motivace ze strany učitelek umožňovala rozvíjet komunikativní dovednosti, tvořivost a představivost dětí. Pestrost nabídky činností podněcovala ve všech hospitovaných třídách zájem dětí a podporovala rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. V průběhu dne byly děti aktuálně vedeny k respektování pravidel bezpečnosti a ke zdravému životnímu stylu (kvalitně zajištěný pitný režim, dostatečný pobyt venku, zohledňování individuální potřeby spánku, důraz na relaxační aktivity, dodržování intervalů ve stravování apod.). Vztahy dětí s dospělými a mezi sebou navzájem byly vstřícné a přátelské. Verbální projev většiny dětí prokazoval přiměřenou slovní zásobu a úroveň komunikativních dovedností odpovídala jejich věku a individuálním schopnostem. Souběžně se vzděláváním nenásilně probíhalo ze strany učitelek pozitivní hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte.

Podpora nápravy běžných logopedických vad u dětí realizovaná kmenovou speciální pedagožkou byla dostatečně účinná, což dokladovaly sledované vzdělávací činnosti, systematicky vedené záznamy o průběhu individuální péče, její rozsah, vybavenost didaktickými a reedukačními pomůckami, způsob organizace, zapojení rodičů v rámci domácí přípravy dětí a jejího vedení formou konzultací s odborníky. Na základě předložené dokumentace škola prokazatelně věnovala účinnou péči dětem s odkladem povinné školní docházky v úzké spolupráci s příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou.

Při plnění cílů předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) byly průběžně upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti, sociální gramotnosti a přírodovědné gramotnosti. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. Mateřská škola vytvářela dětem příznivé sociální, emocionální a pracovní klima.

K zjišťování výsledků vzdělávání dětí sloužil smysluplný systém hodnocení, který podporoval úspěšnost dětí v předškolním vzdělávání s ohledem na jejich individuální zvláštnosti a schopnosti.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Škola informuje o vzdělávací nabídce na kvalitně zpracovaných webových stránkách, na úřední vývěsce obce, informační tabuli ve vstupu do školy a nástěnkách v šatně. Ředitelka ve sledovaném období respektovala rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, zohledňovala individuální vzdělávací potřeby dětí a zajišťovala jim odpovídající vzdělávání. Podmínky pro jejich vzdělávání byly stanoveny v ŠVP PV. Všechny adaptační či jiné individuální problémy vedení školy pravidelně konzultuje s pracovníky školských poradenských zařízení. ŠVP PV zahrnuje integrované bloky odpovídající úrovni rozvoje a

zkušenostem dětí předškolního věku a je v souladu s RVP PV. Spolu s třídním vzdělávacím programem (dále „TVP“) tvoří kvalitní předpoklad pro systematickou vzdělávací činnost školy. Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV odpovídalo rovněž požadavku školského zákona. Vyhodnocování a naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání odpovídalo v době inspekce obsahu ŠVP PV. Škola důsledně respektuje a přijímá doporučení školského poradenského zařízení a reaguje na ně v souladu s individuálními potřebami jednotlivých dětí. Škola také poskytuje rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky v rámci řešení odborné pedagogicko-psychologické problematiky. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek a formou osobních konzultací a rodičovských schůzek. O vzdělávacích pokrocích dětí jsou pedagogickými pracovníci vedeny smysluplné záznamy. ŠVP PV ředitelka vypracovala na základě úzké spolupráce s učitelkou, vycházela z provedené analýzy podmínek i výsledků vzdělávání. Zákonní zástupci dětí využívají průběžně možnost podílet se svými podněty na tvorbě školního vzdělávacího programu. Program podporuje zdravý životní styl, rozvoj fyzické a psychické zdatnosti dětí a rovněž úzké propojení školy se životem města a jeho institucemi a organizacemi.

Ředitelka řídí školu na základě kvalitně vypracovaných a funkčních strategických dokumentů, pravidelně je vyhodnocuje a inovuje podle oblastí a kritérií, které si předem stanovila. Pro získávání zpětné vazby využívá dostupných metod a forem (např. SWOT analýza, soubor evaluačních dotazníků pro učitelky nebo rodiče, vlastní hodnocení školy atd.). Výsledky využívá pro průběžné zvyšování kvality předškolního vzdělávání. Ředitelka řádně vede povinnou dokumentaci školy stanovenou školským zákonem. Pravidelně svolává pedagogickou radu a zde projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a zásadní pedagogická rozhodnutí. V oblasti řízení mateřské školy stanovila základní pravidla vzájemné komunikace, delegovala kompetence a provoz vymezila kvalitními vnitřními směnicemi. Účast pedagogických pracovníků na vzdělávání v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s ohledem na jejich profesní rozvoj a priority v předškolním vzdělávání byla do doby inspekce na požadované úrovni. Ředitelka školy zabezpečila efektivní a účelné využití prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu k plnění cílů předškolního vzdělávání. Prostředky z rozvojových programů využila ke splnění cílů, na které byly poskytnuty. Pozitivem v oblasti personálních podmínek je plná kvalifikovanost pedagogických pracovníků včetně tří s vysokoškolským vzděláním.

V oblasti finančních předpokladů škola určovala priority ve financování s ohledem na své rozpočtové možnosti, záměry dalšího rozvoje a návrhy rozpočtu školy byly projednány a schváleny zřizovatelem.

Škola ve sledovaných letech hospodařila s dotací ze státního rozpočtu a s provozní dotací od zřizovatele. Finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly použity efektivně, hospodárně a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Z provozní dotace byly hrazeny provozní náklady, drobné opravy, běžná údržba, malování a částečně učební pomůcky. V roce 2009 a 2011 byly škole poskytnuty účelově prostředky na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním“. Byly přijaty, vyčerpány a vyúčtovány v souladu s nastavenými podmínkami.

Dalšími zdroji příjmů byla ve sledovaných letech úplata za školní stravování, úplata za vzdělávání v MŠ a finanční a věcné dary od sponzorů.

Mateřská škola využívá objekt, který je v majetku zřizovatele a škola ji má ve správě. Pro počet přijatých dětí má MŠ odpovídající prostorové podmínky. Interiér školy je vybaven novým i starším funkčním nábytkem. Škola vhodně využívala všechny dostupné zdroje financování k naplnění školního vzdělávacího programu.

Ve sledovaném období 2009 - 2011 byla provedena na budově kmenové školy výměna oken ve třídách a nová střecha. Do tříd byl pořízen kompletně nový nábytek, koberce, nové žaluzie, dveře a osvětlení a byla kompletně zrekonstruována jedna šatna. Třídy jsou vybaveny hracími centry, hračkami, učebními a didaktickými pomůckami a tělocvičným náradím. Škola průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP.

V zájmu předcházení sociálně patologických jevů škola organizovala ve sledovaném období dostatek vlastních zajímavých školních i mimoškolních akcí zaměřených na posilování vzájemných vztahů mezi dětmi, rodiči a dalšími partnery. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí byly upraveny ve funkčně zpracovaném školním řádu a dalších směrnících. Před konáním všech školních akcí byly děti prokazatelným způsobem poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví nejen v prostředí MŠ, ale také při pobytu venku. Mateřská škola spolupracuje na požadované úrovni se zákonnými zástupci dětí. Učitelky jsou s nimi v každodenním kontaktu a průběžně je informují o průběhu a výsledcích vzdělávání. V oblasti partnerství je přínosná spolupráce se základní školou, jež pozitivně ovlivňuje úspěšný přechod dětí do základního vzdělávání.

Závěry, celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Ve sledovaném období škola zajišťovala na požadované úrovni rovný přístup ke vzdělávání všem dětem včetně dětí s odkladem povinné školní docházky a s běžnými logopedickými vadami. Zajistila rovněž rovné podmínky pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, v přijímacím řízení postupovala v souladu s právními předpisy.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání byl zpracován v souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Inspekční zjištění prokázalo, že je v reálu ŠVP PV naplňován.

Personální podmínky jsou ve sledovaném období na požadované úrovni. Finanční i materiálové zdroje byly dostačující pro realizaci školního vzdělávacího programu. Škola využila finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu se školským zákonem k naplňování cílů předškolního vzdělávání.

Vedení školy se prokazatelně zabývalo do doby inspekce průběžným plánováním a vyhodnocováním všech oblastí činnosti školy vedoucích k jejímu postupnému zkvalitňování. Kvalita sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí a průběhu a výsledků předškolního vzdělávání byla na požadované úrovni. Pozitivem byly příznivé vzájemné vztahy mezi dětmi a dětmi a všemi zaměstnankyněmi školy.

Sledovaný průběh a výsledky vzdělávání prokázaly cílené a systematické posilování elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku na základě rozvoje funkčních gramotností.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ve Zlíně 26. března 2012

(razítko)

Mgr. Alena Demlová, školní inspektorka

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Ing. Marcela Matušincová, kontrolní pracovnice

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Želechovicích dne 28. března 2012

(razítko)

Mgr. Hana Slováčková, ředitelka školy

Připomínky ředitelky školy

25. února 2012

Připomínky nebyly podány.

