



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-28/24-A
Sp. zn. ČŠIA-S-557/23-A

Název	Mateřská škola, Praha 2, Šumavská 37
Sídlo	Šumavská 37, 120 00 Praha 2
E-mail	skolka@sumavska37.cz
IČO	70 891 061
Identifikátor	600 035 531
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Jana Dvořáková
Zřizovatel	Městská část Praha 2
Místo inspekční činnosti	Šumavská 920, Praha 2
Inspekční činnost na místě	8. 1. 2024 – 10. 1. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školný zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „škola“ nebo „MŠ“) a školní jídelny. MŠ je umístěna v městské zástavbě s dobrou dopravní dostupností, v těsné blízkosti parku.

Vzdělávání vychází z modelu osobnostně orientované pedagogiky. Cílem je umožnit dětem poznávat a objevovat okolní svět, vytvářet si vlastní názor a všestranně se rozvíjet podle jejich možností, zájmů a potřeb v podnětném a bezpečném prostředí.

V termínu inspekční činnosti se v MŠ vzdělávalo 97 dětí v pěti třídách, tři z nich jsou věkově homogenní. V jedné částečně věkově smíšené třídě se děti seznamují s anglickým jazykem. Speciální logopedická třída je zřízena pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) ve věku od tří do sedmi let.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve funkci již řadu let a své pedagogické a manažerské zkušenosti účelně zúročuje v řízení a vedení pedagogického kolektivu. Nastavená koncepce je reálná a srozumitelná, stanovené záměry, zejména rozvoj potenciálu dětí v podnětném prostředí, se daří naplňovat. Ředitelka odstranila většinu nedostatků zjištěných při předchozí inspekční činnosti v roce 2017 týkajících se kontrolní činnosti, podpory sebehodnocení dětí, částečně i vedení pedagogické diagnostiky, některé nedostatky přetrvávají v grafomotorické prevenci.

Ředitelka klade důraz na týmovou spolupráci, přesné vymezení pravomocí jednotlivým pedagogickým pracovníkům, podporuje přátelskou atmosféru a vzájemnou důvěru mezi všemi aktéry vzdělávání. Některé kompetence delegovala na svoji zástupkyni, např. administrativní záležitosti školy, participaci na hospitační činnosti. Pedagogickou radu přínosně využívá k projednávání zásadních dokumentů školy i problematiky vzdělávání dětí. Evaluační systém umožňuje pravidelnou analýzu podmínek vzdělávání a vyhodnocování plnění výstupů školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP PV“). Realizovaná kontrolní činnost se od minulého inspekčního hodnocení zlepšila. Kvalitu edukačního procesu sleduje vedení školy prostřednictvím hospitací a průběžných vstupů do tříd, jež monitorují úroveň vzdělávacího procesu a většinou vedou k jeho zkvalitňování. Pouze v oblasti grafomotorické prevence není metodická podpora zcela účinná.

Personální podmínky jsou příznivé, pedagogický sbor je převážně stabilizovaný a kvalifikovaný, jedna vysokoškolsky vzdělaná učitelka nesplňuje požadovanou odbornost. Vzdělávání zajišťuje 9 učitelek včetně ředitelky, asistentky pedagoga a školní asistentky (dále „asistentka“). Ředitelka plánuje ve spolupráci s ostatními pedagožkami jejich další profesní rozvoj. Nekvalifikované učitelce je poskytována odborná podpora formou mentoringu od zkušené kolegyně a konzultacemi s vedením školy. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) se v souladu s potřebami školy soustředilo např. na polytechnické a digitální vzdělávání dětí, práci s dětmi s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“), logopedii. Ze sledovaného průběhu vzdělávání je zřejmé, že se učitelkám daří poznatky z DVPP účelně přenášet do vzdělávacího procesu.

Materiální a finanční podmínky školy se od předchozí inspekční činnosti zlepšily. Ředitelka průběžně vyhodnocuje stav materiálně-technického zázemí MŠ a efektivně zajišťuje jeho obnovu. Došlo k úpravám budovy školy, třídy byly vybaveny novým zastínovacím zařízením a osvětlením. Vedení školy účelně pořizuje nové progresivní didaktické pomůcky, počítačovou techniku a robotické pomůcky, hračky a sportovní vybavení. Vkusně zařízené interiéry jsou vyzdobeny výrobky dětí a vytvářejí potřebně funkční prostředí pro předškolní vzdělávání. K rozvoji pohybových dovedností a k relaxaci dětí slouží zrekonstruovaná školní zahrada, která se nachází v docházkové vzdálenosti v Čechových sadech. Pro sportovní aktivity může MŠ využívat i tělocvičnu sousední základní školy (dále „ZŠ“).

Hodnocení průběhu vzdělávání

Příjemná atmosféra ve třídách vytváří příznivé psychosociální zázemí pro vzdělávání. Vzájemnou spolupráci dětí podporoval vstřícný přístup učitelek i prosociální formy komunikace. V průběhu spontánních aktivit většina dětí využívá bohatý inventář hraček a didaktických pomůcek, rozvíjí námětové, konstruktivní i napodobivé hry. Volná hra byla vhodně doplněna o tematické aktivity zaměřené na rozvoj informační gramotnosti dětí efektivním využíváním počítačové techniky a interaktivních pomůcek (např. Bee-Bot, tablety). Časovým rozsahem byly vytvořeny optimální podmínky pro spontánní i nepřímo řízenou činnost při práci dětí s didaktickými pomůckami a stolními hrami. Společně organizovaný úklid podporoval spolupráci a vzájemnou pomoc dětí.

Ranní cvičení mělo většinou vhodnou strukturu a přiměřenou fyzickou zátěž, byl naplněn i jeho zdravotně preventivní účel. V některých případech poskytovaly učitelky dětem vhodnou podporu při provádění cviků, čímž se zvyšovala efektivita cvičení. Řízené pohybové aktivity dvou tříd v pronajaté tělocvičně sousední ZŠ byly metodicky dobře zvládnuté. Pouze v jednom případě bylo cvičení nevhodně zakončeno vyřazovací pohybovou hrou. V ostatních třídách byly účelně zařazeny hudebně pohybové hry a říkanky s pohybovým ztvárněním, které přirozeným způsobem rozvíjely lokomoční dovednosti mladších dětí.

Kvalita dalších řízených činností měla většinou dobrou úroveň jak po metodické, tak i organizační stránce. Vzdělávání bylo efektivní v případech využití účelné motivace, nebo podpory soustředěnosti dětí, k čemuž přispívaly vhodně zvolené otevřené otázky, dostatečné množství názorných pomůcek a propojení poznatků s praktickými souvislostmi (např. pokusy s ledem). Účelné využití interaktivní tabule při procvičování matematických operací (porovnávání, třídění a sestavování geometrických tvarů, prostorová orientace, určování pořadí) bylo přínosné z hlediska rozvoje informační a zároveň i předmatematické gramotnosti starších a nejstarších dětí. V řízených rozhovorech byly podněcovány jazykové dovednosti i dětí s OMJ. Cíleně kladené problémové otázky vedly děti k přemýšlení a hledání vhodných řešení zadaných úkolů. Zařazené aktivizační chvíle podporovaly smyslové vnímání dětí, jejich jemnou motoriku a koordinaci pohybů. Zpěv, rytmizace, hra na tělo s vytleskáváním slabik a pohybové ztvárnění hudby výborně rozvíjely hudební citění dětí. Dětem se SVP vzdělávajícím se ve speciální logopedické třídě je cíleně poskytována speciálně pedagogická podpora. Systematická kooperace speciální pedagožky a asistentky umožňuje maximální individuální přístup ke každému jednotlivci. Funkční systém logopedické podpory, využití orofaciálního cvičení a rozhovory nad obrázky při individuální i skupinové práci zajišťují žádoucí rozvoj řečových a komunikačních dovedností dětí. V částečně věkově smíšené třídě učitelky seznamují starší děti s anglickým jazykem. Vzdělávání podle ŠVP PV je nenásilně doplňováno aktivitami v angličtině tak, aby bylo přiměřené věku dětí a jejich schopnostem. Učitelky využívají jednoduché věty a pokyny (např. při cvičení, režimových aktivitách), účelně zařazují anglické říkanky, básně a písně. Dovednostně praktické činnosti rozvíjely představivost a fantazii dětí. Přestože se škola věnuje podpoře grafomotorické prevence, v některých případech nebyly její prvky systematicky uplatňovány. Při volném kreslení učitelky v některých třídách neposkytovaly dětem správný grafický materiál, důsledně je nevedly ke správnému držení pastelů ani k návyku zdravého způsobu sezení. Tento nedostatek částečně přetrvává od minulého inspekčního hodnocení. Ředitelka na základě upozornění inspekčního týmu okamžitě přijala opatření a v průběhu inspekční činnosti zajistila vhodný grafický materiál.

Naopak systém hodnocení dětí se od předchozí inspekční činnosti zlepšil, průběžně bylo posilováno zdravé sebevědomí dětí, učitelky oceňovaly jejich snahu a povzbuzovaly

je k dalším činnostem. Děti dostaly i prostor pro sebehodnocení, které je účelně směřuje k uvědomění si vlastních úspěchů či neúspěchů.

Při stolování nebyly starší děti dostatečně vedeny k samostatnosti, nápoje jim byly učitelkami servírovány na stoly, děti si mohly jen přinášet jídlo a odnášet použité nádoby. Pozitivní je, že děti jsou vedeny ke zdravému životnímu stylu, poskytovaná strava je pestrá, s množstvím ovoce a zeleniny. Pitný režim je zaveden a využíván.

Každodenní dopolední pobyt dětí venku tematicky navazoval na předchozí činnosti a poskytoval jim dostatek volného pohybu, pro nepříznivé počasí byl však zkrácen či nahrazen volnými aktivitami ve třídě.

Škola respektuje individuální potřebu odpočinku jednotlivců. Dětem s nižší potřebou spánku byly po poslechu pohádky nabízeny aktivity v klidovém režimu. Nejstarší děti se cíleně věnují didaktickým činnostem zaměřeným na přípravu do dalšího stupně vzdělávání. V jedné třídě se učitelky soustřeďují i na opakování písní a her v anglickém jazyce.

Nadstandardní aktivity (taneční kroužek a kroužek angličtiny s externím lektorem) jsou vhodně realizovány v odpoledních hodinách a podporují všestranný rozvoj dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky jsou příznivé, odpovídají věku dětí a jejich schopnostem. Uplatňované metody a formy práce motivují děti k aktivnímu zapojení do edukačního procesu. Podnětné prostředí napomáhá požadovanému vzdělávacímu záměru, děti jsou aktivní a zvědavé, umí řešit problémy. Učitelky je směřují k bezpečnému chování a uplatňování stanovených pravidel. Výborných výsledků dosahuje škola v oblasti rozvoje informační gramotnosti dětí díky zapojení do projektu digitalizace. Děti mají přiměřené jazykové dovednosti, dokáží se vyjadřovat. Některé z nich výborně reagují na pokyny v anglickém jazyce, mají zásobu básní a písní. Díky účelné kooperaci učitelky s asistentkou a poskytování systematické podpory v oblasti speciálně pedagogické péče odpovídají výsledky vzdělávání dětí se SVP v logopedické třídě jejich možnostem a schopnostem. Děti v posledním ročníku předškolního vzdělávání jsou systematicky připravovány na úspěšný vstup do ZŠ účelnou podporou rozvoje klíčových kompetencí potřebných pro další vzdělávání. To vede k naplňování očekávaných výstupů uvedených v ŠVP PV, cíleně jsou rozvíjeny funkční gramotnosti dětí.

Systém vedení pedagogické diagnostiky se od posledního inspekčního hodnocení částečně zlepšil. V kompetenci učitelek je sledovat dovednosti jednotlivých dětí a na základě svých zjištění plánovat aktivity podle jejich vzdělávacích potřeb. Inovované záznamy zasahují do všech vzdělávacích oblastí, u některých jednotlivců však neobsahují konkrétní záměry pro účelnou individualizaci a vyhodnocování účinnosti uplatňované pedagogické intervence. Naopak pro děti se SVP v logopedické třídě jsou vypracovány plány pedagogické podpory. Ty jsou pravidelně vyhodnocovány a efektivně realizovány v praxi za podpory klinické logopedky, která dětem v MŠ poskytuje jednou týdně individuální intervenci. Přínosná je i kooperace se speciálně-pedagogickým centrem.

V oblasti školní připravenosti na vstup do základního vzdělávání spolupracuje MŠ s pedagogicko-psychologickou poradnou (dále „PPP“) a sousedními ZŠ, kde se děti pravidelně účastní ukázkových hodin i společných akcí (např. Mikulášská besídka, sportovní odpoledne) i se základní uměleckou školou (např. vystoupení pěveckých sborů, možnost využívání auly k vlastním vystoupením a akcím MŠ). Předčtenářská gramotnost je rozvíjena

návštěvami místní knihovny s různorodými edukačními programy. Prosociální vztahy jsou podporovány účastí na charitativních akcích (např. fond Sidus).

Úzká kooperace se zákonnými zástupci dětí funguje na základě partnerského přístupu. Rodiče se podle zájmu zapojují do četných aktivit školy (oslavy svátků a lidových tradic, besídky, Den dětí aj.). O vzdělávání svých dětí jsou zákonní zástupci podrobně informováni i na třídních schůzkách a při osobním každodenním kontaktu. V případě potřeby mají možnost pravidelných konzultací s třídními učitelkami a ředitelkou. K předávání informací dochází pomocí informačních panelů v budově MŠ, e-mailové korespondence a webových stránek. Rodiče se mohou účastnit školou pořádaných besed s odborníky z PPP.

MŠ se zaměřuje i na ekologickou a environmentální výchovu, přínosné jsou akce pořádané neziskovými organizacemi s environmentálním zaměřením. Děti mají možnost zapojit se do pěstitelských prací v MŠ.

Zdravý životní styl dětí je podporován jejich pravidelným pobytem venku, realizací kurzu plavání a škol v přírodě. Škola má v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví nastaveny základní preventivní mechanismy. Děti se pravidelně účastní tematicky zaměřených preventivních akcí se záchranáři, policisty a hasiči. Vchod do budovy MŠ je zabezpečen elektronickým systémem. K eliminaci rizik přispívá využívání třídních pravidel.

Škola aktivně spolupracuje se zřizovatelem, účastní se aktivit pořádaných městskou částí (např. zdobení vánočního stromu, oslavy Dne veteránů).

Závěry

Vývoj školy

Ředitelka odstranila většinu nedostatků zjištěných při předchozím inspekčním hodnocení. Od poslední inspekční činnosti se zlepšil kontrolní systém, podpora sebehodnocení dětí, částečně i vedení pedagogické diagnostiky. Zkvalitnily se materiální podmínky školy. Přetrvávají některé nedostatky v grafomotorické prevenci.

Silné stránky

- účelná podpora kladných mezilidských vztahů v MŠ vedením školy (2.2)
- příjemná atmosféra a empatický přístup učitelů v průběhu vzdělávání (4.4)
- rozvoj informační gramotnosti dětí účelným využíváním počítačové techniky a interaktivních pomůcek (4.2)
- systematická speciálně pedagogická péče v logopedické třídě ve spolupráci učitelky a asistentky (4.2)
- efektivní seznamování dětí s anglickým jazykem v jedné třídě (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- grafomotorická prevence není v některých případech, zejména u starších dětí, realizována komplexně (4.3)

- pedagogická diagnostika u některých jednotlivců neobsahuje záměry pro další vzdělávací působení (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- při grafomotorické prevenci korigovat ve všech třídách úchop pastelů a zdravé sezení dětí, využívat různorodé ergonomické pastely dle jejich potřeb,
- vést pedagogickou diagnostiku u všech dětí se záměry pro další vzdělávací působení a průběžně je vyhodnocovat,
- zajistit efektivní organizaci stolování podporující větší samostatnost zejména starších dětí při sebeobsluze.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný v termínu inspekční činnosti
2. Školní řád platný v termínu inspekční činnosti
3. Třídní knihy vedené ve školních letech 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
4. Přehledy docházek dětí vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
5. Školní matrika a dokumenty související s přijímáním dětí k předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2023/2024– vybraná dokumentace
6. Personální dokumentace včetně dosaženého vzdělání pedagogických pracovníků
7. Přehled o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků platný k termínu inspekční činnosti
8. Rozpisy přímé pedagogické práce pedagožek včetně evidence jejich docházky vedené ve školním roce 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
9. Záznamy pedagogické diagnostiky vedené ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace související s poskytováním podpůrných opatření
11. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené k termínu inspekční činnosti
12. Hospitační záznamy ředitelky vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Iveta Kučerová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Jitka Mladenova, školní inspektorka

Bc. Hana Vejdovská, kontrolní pracovnice

22. 1. 2024