



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1370/21-S

Název	Dětský domov, Základní škola a Mateřská škola Ledce, příspěvková organizace
Sídlo	Ledce 55, 273 05 Smečno
E-mail	ddlkl@kr-s.cz
IČ	48 706 302
Identifikátor	600 021 653
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Roman Pejša
Zřizovatel	Středočeský kraj
Místo inspekční činnosti	Ledce 55 a 81 Smečno
Termín inspekční činnosti	7.-9. března 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem a mateřskou školou podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a příslušným rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Charakteristika

Dětský domov, Základní škola a Mateřská škola Ledce, příspěvková organizace (dále „zařízení“) vykonává činnost dětského domova (dále „DD“, „domov“), mateřské školy (dále „MŠ“) a školní jídelny. Od poslední inspekční činnosti zařízení nevykonává činnost základní školy. Zařízení má k dispozici tři propojené budovy, kde jsou děti v pěti rodinných skupinách, třída MŠ a šestá rodinná skupina pro dívky připravující se na samostatný život mají prostory v nedalekém objektu zvaném „Zámeček“. V blízkosti je volně přístupný lesopark a rozsáhlé pozemky patřící domovu.

K termínu inspekce poskytoval DD s nejvyšším povoleným počtem 48 lůžek plně přímé zaopatření 37 dětem ve věku od čtyř do 20 let. Z uvedeného počtu je jedno dítě dlouhodobě na úteku, tři připravující se na budoucí povolání pobývají v zařízení na základě smlouvy o prodlouženém pobytu. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami bylo evidováno 22.

Nejvyšší povolený počet 13 dětí v MŠ je využit na 100 %. Čtyři děti k 1. září 2021 nedosáhly věku tří let. Povinné předškolní vzdělávání plní šest dětí, z nich čtyři s povoleným odkladem povinné školní docházky. Čtyři děti jsou zároveň umístěny v DD a devět je z běžných rodin z okolí.

Do základních škol dojíždí 27 dětí, z toho deset do školy zřízené podle § 16 odst. 9 školského zákona. Šest dětí je ve středním vzdělávání.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školského zařízení (dále „ředitel“) splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Koncepční záměr rozvoje školského zařízení ve všech jeho oblastech vychází z analýzy stavu a předpokládaného vývoje uvedeného také ve výroční zprávě. V úzké spolupráci se zřizovatelem a spolupracujícími partnery ředitel aktualizuje jednotlivé dílčí cíle rozvoje zařízení. Dlouhodobým cílem je vytvořit podmínky pro aktivizační práci s rodinou. Stanovená strategie zařízení uvedena ve ŠVP je srozumitelná a zaměstnanci podporovaná. Koncepční vize MŠ, jejichž principy jasně stanovuje ŠVP pro předškolní vzdělávání, je propojena s cíli domova. Naplňování ŠVP umožňuje operativní úpravu vzdělávacích a výchovných cílů podle aktuálních potřeb dětí.

Organizační struktura odpovídá typu a velikosti zařízení. Ředitel přenesl některé pravomoci na svého zástupce, vedoucí vychovatelku a vedoucí učitelku MŠ. Kontrolní systém je dobře nastaven, postihuje všechny oblasti, zápisy z hospitační činnosti ve výchově však postrádají konkrétní závěry, které by přispívaly ke zkvalitnění výchovného procesu domova. Výstupy z hospitační činnosti v MŠ byly motivací pro další práci učitele.

Vnitřní informační systém je efektivní, probíhá především prostřednictvím porad pedagogů a každodenním kontaktem ředitele, zástupce ředitele, vedoucí vychovatelky a sociálních pracovníků s dětmi i se zaměstnanci. Mimo porad vedení probíhají operativní porady s vychovatelkami vedené zástupcem ředitele, kde si vzájemně předávají informace o dětech a plánovaných aktivitách. Zařízení má nastavená jasná pravidla činností a přenosu informací ve vnitřním řádu domova a ve školním řádu MŠ. V MŠ učitelky se zákonnými zástupci preferují osobní jednání, reflektují na jejich písemná sdělení, využívají dotazníkového šetření. Získané poznatky přispívají ke zlepšení činnosti MŠ. Na pedagogických radách se mimo jiné zabývají pedagogickou diagnostikou a hodnocením výsledků vzdělávání dětí.

Počet pedagogických pracovníků v současné době odpovídá potřebám školského zařízení. Nedaří se zajistit v rodinných skupinách rovnoměrné zastoupení mužů a žen. Noční služby vykonávají asistentky pedagoga a pečovatelky. Asistentky pedagoga tak mohou aktuálně

řešit problémy dětí, pokud to situace vyžaduje nabídnout jim i večerní odpočinkové činnosti. Čtyři vychovatelky nespĺňují kvalifikační předpoklady, vzdělání si doplňují studiem na vysoké škole. Metodickou podporu jim poskytují mentorky. V případě potřeby dětí je k dispozici psychologka, která od ledna 2022 pravidelně jednou týdně do domova dojíždí. Personální podmínky se od poslední inspekční činnosti zlepšily, učitelky mateřské školy splňují kvalifikační předpoklady pro výkon přímé práce s dětmi.

Ředitel kromě podmínek pro doplnění chybějící kvalifikace vychovatelek k výkonu přímé výchovné činnosti, v souladu s plánem dalšího vzdělávání, vytváří vhodné podmínky a motivuje zaměstnance k dalšímu prohlubování znalostí a dovedností. Sám se aktivně účastní vzdělávacích akcí. Vzhledem ke složité epidemiologické situaci v posledních dvou letech byly možnosti dalšího vzdělávání pedagogů omezené, přesto se většina zaměstnanců některého ze seminářů či webinářů zúčastnila.

Dokumentaci vede domov i MŠ v požadovaném rozsahu. Vnitřní řád jasně stanovuje pravidla chodu zařízení. V knize denní evidence je zaznamenáván veškerý pohyb dětí. Osobní dokumentace dítěte byla vedena systematicky a přehledně jak kmenovými vychovatelkami, tak sociální pracovníci zařízení, která úzce spolupracuje se zákonnými zástupci dětí i příslušnými orgány a institucemi. Založeny jsou všechny relevantní náležitosti včetně uložených opatření ve výchově, kopií školních dokumentů, písemných žádostí zákonných zástupců a písemných souhlasů orgánu sociálně právní ochrany dětí (dále „OSPOD“). Programy rozvoje osobnosti dětí (dále „PROD“) jsou sestavovány podle osnovy Standardů kvality péče o děti ve školských zařízeních pro výkon ústavní výchovy nebo ochranné výchovy a ve školských zařízeních pro preventivně výchovnou péči. Některé však postrádají konkrétní cíle, které lze v rozvoji osobnosti dítěte uplatnit v týdenních programech výchovně vzdělávací činnosti.

Prostorové i materiální podmínky domova poskytují dobré zázemí pro život rodinných skupin, který se přibližuje životu v rodině. Pouze jedna skupina se více podobá internátnímu typu. Děti mají prostor pro zachování svého soukromí ve svém pokoji. Ve skupinách mají vše potřebné pro život jako v rodině. Ke zlepšení v přípravě na samostatný život přispělo přemístění děvčat do objektu Zámeček, kde se učí samostatnosti a také zodpovědnosti za zacházení se svěřeným vybavením. Každá rodinná skupina má počítač s připojením k internetu, televizi a další audiovizuální techniku. Dětem v době pandemie, které měly distanční výuku, domov ve spolupráci s partnery zabezpečil adekvátní materiální podmínky. Rozsáhlý pozemek s účelným vybavením pro sport, odpočinek i další aktivity je maximálně využíván. K dopravě dětí do školy a na různé akce má domov služební automobily. DD je v potřebné míře vybaven pro mimoškolní činnosti, k dispozici jsou jízdní kola různé velikosti podle věku dětí, vybavení pro zimní sporty, míčové hry apod. Průběžně je využívána tělocvična, multifunkční hřiště a posilovna. Dobrou spoluprací se zřizovatelem, místními a dalšími partnery ředitel zajistil ekonomickou stabilitu zařízení, což se pozitivně odráží v kvalitnější vybavenosti a v provozních podmínkách. Daří se modernizovat a obnovovat vnitřní prostory budov k jejich účelnějšímu využití.

Objem disponibilních finančních prostředků a jejich účelné využívání umožňují v dostatečné míře vytváření vhodných podmínek pro výchovně vzdělávací činnosti v domově i pro předškolní vzdělávání. Získané finanční prostředky i nepeněžní dary svědčí o dlouhodobě úspěšné aktivní činnosti ředitele. Sponzorské dary, které domov obdržel jak od fyzických, tak i od právnických osob (firem, nadací a dalších neziskových organizací), jsou využívány výhradně ve prospěch dětí, a to zejména k úhradě nákladů na sportovní, kulturní či poznávací akce, na zájmovou činnost a na zlepšení materiálního vybavení.

Zařízení věnuje náležitou pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví dětí (dále „BOZ“) při všech výchovných a vzdělávacích činnostech. Děti jsou průběžně poučovány o pravidlech bezpečného chování nejen v době pobytu v domově a v MŠ, ale rovněž při vycházkách, výletech a dalších akcích konaných mimo tyto prostory. Školní úrazy jsou evidovány v knize úrazů vedené zvlášť za domov a MŠ. Pravidla pro zajištění BOZ jsou zakotvena ve vnitřním řádu, školním řádu a směrnicích. K vytváření bezpečného prostředí přispívají i pravidelné odborné technické kontroly herních prvků a tělocvičného náradí a pravidelná účast zaměstnanců na školení v oblasti BOZ a požární ochrany.

Dětem je poskytováno hmotné zabezpečení v režimu školního stravování. Rodinné skupiny jsou vybaveny kuchyňkami, které umožňují samostatnou přípravu jídla. Na přípravě stravy o víkendech se pod dohledem pedagoga podílejí děti, tím získávají pracovní dovednosti i základy kulturního stolování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Po přijetí do zařízení jsou děti prokazatelně seznámeny s pravidly chodu domova. Při zařazování do rodinných skupin jsou respektovány sourozenecké vazby. Dětem je stanoven adaptační plán. Vzhledem k chybějící etopedické diagnostice je dán větší prostor pro pozorování a poznání dítěte. Následně je vytvářen PROD, ke kterému se dítě může vyjádřit.

Sledované činnosti vycházely z týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti, které jsou vedeny v deníku rodinných skupin. Chyběly v nich konkrétní úkoly z PROD. Vychovatelky je však v praktických činnostech uplatňovaly. Dětem je nabídka činností sdělována bezprostředně, společně plánují pouze víkendy, náplň týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti nemají k dispozici. Po příchodu ze školy probíhala důsledná kontrola žákovských knížek a plnění domácích úkolů. Velká pozornost byla věnována čtenářským dovednostem. Děti měly možnost zapojit se do výtvarných i pracovních aktivit, do přípravy svačín. Byly jim vštěpovány hygienické návyky a kultura stolování. Vychovatelky zohledňovaly individuální předpoklady a potřeby dětí. Ponechaly jim časový prostor pro relaxaci formou volných her nebo činnost a sportování na školním pozemku. V průběhu dne probíhala otevřená vzájemná komunikace, děti se často na vychovatelky obracely, sdělovaly svoje dojmy, měly potřebu si povídat. Hodnocení realizovaných činností a vzdělávání probíhalo průběžně a přirozeně.

Vychovatelky poskytují systematickou podporu dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, správně identifikují jejich potřeby a přizpůsobují společnou i individuální činnost jejich konkrétním schopnostem a možnostem. Zvládají tyto činnosti i v podmínkách velkých věkových rozdílů mezi dětmi. Psychologická intervence realizovaná psycholožkou významně přispívá ke zpřesnění a cílenému zaměření individuální pedagogické diagnostiky dětí včetně práce s problémovými jedinci.

Při rozhovorech děti školním inspektorům sdělovaly, že mají možnost obracet se se svými stížnostmi, náměty a připomínkami jak na jednotlivé pedagogické pracovníky, tak i na ostatní příslušné orgány. Problémy řeší zejména s vychovatelkou. Ve značné míře oceňovaly pozitivní přístup vedení domova. Pojem klíčový pracovník neznají, identifikují ho spíše jako svoji vychovatelku. Kapesné dostávají pravidelně, většina zná částku. Mladší děti mají finance uložené u vychovatelů, starší si je spravují sami, dívky v samostatném bytě mají založený bankovní účet, finanční gramotnosti se učí hospodařit s penězi. Domov umožňuje telefonický i osobní kontakt dětí s jejich rodinami. Ty, které nemají vlastní telefon, mohou použít bezplatně služební. Víkendy či prázdniny mohou trávit ve svých

rodinách dle možností zákonných zástupců. Některé děti (aktuálně čtyři) však z důvodu nevhodných podmínek nejezdí. Tři děti navštěvují hostitelskou rodinu. Komunikace dětí se školními inspektory probíhala bezprostředně, některé povinnosti i práva dokázaly interpretovat. Děti chválily zájmovou činnost, rády tancují, zpívají. Starší pozitivně hodnotily možnost volných vycházek, individuální zájmovou činnost vně domova, která však byla z důvodu pandemie omezena, spontánní aktivity ve svých pokojích, např. hry na počítači s přístupem k internetu apod. Celkově vyjadřovaly spokojenost, nic by neměnily.

Vztahy pracovníků k dětem jsou založeny na respektu a porozumění. Příležitostí ke zlepšení je zvýšení podílu dětí na plánování týdenního programu výchovně vzdělávací činnosti.

Průběh vzdělávání předškolních dětí je promyšlený, realizovaný podle vzdělávacího obsahu ŠVP a na základě dosavadních zkušeností dětí s přihlédnutím k jejich vývojovým předpokladům a specifickým potřebám. Učitelky kladou na děti přiměřené a srozumitelné požadavky, cíleně u nich vytvářejí motivaci k učení. Vhodnou formou byly rozvíjeny funkční gramotnosti (sociální, přírodovědná, čtenářská, matematická).

Učitelkám se dařilo upoutat pozornost dětí motivací, říkankami, problémovými otázkami, zajímavými pomůckami, rozmanitými aktivitami, vést vzdělávání v jedné tematické linii, využívat prožitkové i situační učení, realizovat činnosti v menších skupinách či individuálně, respektovat osobní tempo jedinců, zařazovat praktické aktivity, smyslová cvičení. Připravená nabídka byla pro děti zajímavá, jim tematicky blízká a pochopitelná.

V průběhu celého dne se vhodně střídaly volné hry dětí a didakticky zaměřené aktivity vedené učitelkami. Všechny děti byly cíleně vedeny k dodržování nastavených pravidel společného soužití, která pomáhají dětem vytvářet pozitivní vztahy a učit se respektovat druhé, dodržovat pravidla komunikace a chování.

Seznamování dětí s anglickým jazykem a využívání interaktivní tabule realizuje učitelka promyšleným způsobem. S ohledem na individuální možnosti dětí byly plánovitě zařazovány činnosti k rozvoji dovedností potřebných pro čtení, psaní a počítání. Ke zlepšení oproti předešlé inspekční činnosti došlo v oblasti cílené podpory řečových dovedností jednotlivých dětí.

Učitelky průběžně hodnotily děti, které od nich dostávaly dostatečnou zpětnou vazbu o správnosti postupů, děti přirozeně využívaly sebehodnocení. Příležitost k dalšímu rozvoji v oblasti hodnocení je cílené vedení dětí k sebehodnocení či ve vrstevnickém hodnocení, v systematickém slovním hodnocení dokončených aktivit.

Způsob organizace oběda není optimální. Děti se stravují ve školní jídelně v budově dětského domova v době vymezené k pobytu venku. Chybí zde velikostně odpovídající nábytek, v důsledku toho jsou děti omezovány v samostatnosti a sebeobsluze.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Hodnocení chování a výsledků vzdělávání dětí je založeno na bodovém systému, který děti vnímají jako motivační a rozumí mu. Převládá v něm udělování pochval. Negativní opatření ve výchově jsou ukládána v malé míře, většinou za nedodržení času návratu z vycházky, agresivitu, kouření, vulgární chování. Společné hodnocení chování a života v jednotlivých rodinných skupinách probíhá pravidelně jednou týdně. Děti mají možnost se na hodnocení podílet a vyjádřit se k němu.

PROD, včetně hodnocení jejich plnění a provedených změn, jsou zpracovány srozumitelně. Obsahují záznamy o plnění stanovených cílů v oblastech výchovy i vzdělávání. Formulace

cílů je ale v některých případech na úrovni popisu aktivit jednotlivých dětí bez průběžného individuálního hodnocení vychovatelkami.

Děti jsou v zařízení podporovány v aktivním výběru školy a budoucího povolání při zohlednění jejich vzdělávacích schopností a možností. Děti staršího školního věku a starší patnácti let se učí plánovat rozpočty domácnosti, smysluplně hospodařit se získanými penězi za brigády, své finance spravovat. Jsou seznamovány se systémem sociální podpory, s jednáním na úřadech, péčí o své zdraví i sociální vztahy aj.

Oblast prevence rizikového chování je kvalitně zpracována na základě velké znalosti problematiky. Metodik prevence vycházel z analýzy konkrétních rizik a specifik zařízení. Realizace preventivního programu účinně pomáhá vychovatelům při práci s dětmi. Daří se eliminovat počet útěků, v loňském školním roce byly zaznamenány dva, letos jeden. Jedná se o dlouhodobý útek. Děti se k útěkům stavěly negativně, sdělovaly, že v domově mají vše potřebné a nemají důvod utíkat.

Potřeby dětí pro samostatný život při ukončování ústavní výchovy jsou individuálně zohledňovány a vyhodnocovány. Jejich přechod do samostatného života sociální pracovníce dlouhodobě sledují. Většina z nich v prvních letech samostatného života často kontaktuje pracovníky zařízení, konzultuje s nimi své záležitosti a domov pravidelně navštěvuje. Smlouvy o prodlouženém pobytu obsahují veškeré potřebné údaje. Na obsahu těchto smluv aktivně spolupracují obě strany. V návaznosti na odchod zletilých z domova a na jejich přechod do běžného sociálního prostředí jim je poskytována materiální a finanční pomoc v rozsahu stanoveném vnitřním řádem.

Domov úzce spolupracuje se Speciálně pedagogickým centrem a pedagogicko-psychologickou poradnou Koloběžka Kladno na poskytování péče dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, s OSPOD, odbornými lékaři. Logopedická péče je poskytována přímo v domově, kam dochází klinická logopedka. Pro děti jsou zajišťovány také příležitostné akce (návštěvy osobností nebo zástupců organizací podporujících děti v dětských domovech, společné besedy aj.), které přispívají k větší orientaci dětí v životě a posilují jejich sociální kompetence.

Výsledkům vzdělávání dětí věnuje MŠ náležitou pozornost. Podle svých individuálních možností děti prokázaly základní matematické, čtenářské, přírodovědné a sociální dovednosti, byly aktivní, zapojovaly se do vzdělávání s chutí. V oblasti vedení pedagogické diagnostiky došlo od předešlé inspekční činnosti ke zlepšení. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí jsou převážně funkční, učitelky v nich vedou přehled o vývoji jednotlivých dětí. Ve školním roce 2020/2021 obsahovaly vyhodnocení adaptačního období a následné vyvozování pedagogických priorit pro podporu dalšího rozvoje dětí. Děti s odkladem povinné školní docházky mají aktuálně zpracovány plány pedagogické podpory s uvedením okruhů činností na podporu oslabených oblastí. K pedagogické diagnostice je zakládáno portfolio dětských kreseb. K individualizaci vzdělávání přispívá také pravidelné písemné hodnocení po ukončení tematického celku s vyhodnocením realizovaných aktivit a stanovením záměrů pro následné vzdělávání dětí. Ziskávání dovedností dětí v oblasti správné životosprávy se v MŠ daří absolvováním kurzů plavání pro starší děti ve spolupráci s plaveckou školou, umožněním lekcí jógy ve spolupráci s lektorkou, účastí dětí na několika denním pobytu obsahujícím sportovní aktivity. Zdraví je podporováno realizací zdravotně preventivního cvičení, motivací dětí při stravování i k využívání pitného režimu, cíleným vedením dětí k osvojení hygienických návyků, realizací odpoledního odpočinku dle individuálních potřeb jednotlivců.

Výsledky dětí jsou prezentovány v prostorách MŠ, i prostřednictvím technologií umožňujících dálkový přístup.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Zařízení již neprovozuje činnost základní školy zřízené podle §16 odst. 9 školského zákona.
- Od ledna 2022 působí v domově externí psycholog.
- V prostoru Zámečku vznikla samostatná skupina pro dívky připravující se na samostatný život.
- Zvýšila se kvalifikovanost pedagogů v dětském domově, čtyři nekvalifikované vychovatelky si kvalifikaci doplňují studiem na vysoké škole.
- Obměnilo se složení pedagogického týmu mateřské školy, obě učitelky jsou kvalifikované pro pedagogickou činnost, kterou vykonávají.
- Byly odstraněny nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti v oblasti vedení pedagogické diagnostiky dětí mateřské školy.
- Celkově se zlepšilo řízení mateřské školy (i přes níže uvedený dílčí nedostatek).
- Zvýšil se zájem o předškolní vzdělávání, významně stoupl počet dětí z běžných rodin.

Silné stránky

- Zařízení má rozsáhlou efektivní spolupráci s partnery, s jejichž pomocí zlepšuje materiální a technický rozvoj.
- Pozitivní klima vytvářené vedením školského zařízení se projevuje v dobrých prosociálních vztazích mezi dětmi i zaměstnanci.
- Mateřské škole se daří vytvářet klima podporující učení dětí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Chybí propojenost mezi dokumenty, cíle a úkoly z programů osobnostního rozvoje dětí nejsou zaznamenávány do týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti a schází průběžné hodnocení dětí jako podklad pro vyhodnocování programů osobnostního rozvoje dětí.
- Dílčí nedostatky byly zaznamenány ve způsobu organizace vzdělávání v mateřské škole.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení

- Zajistit organizaci stravování dětí v mateřské škole v době oběda tak, aby nezasahovala do pobytu venku a byla umožněna samostatnost dětí při sebeobsluze.
- Konkretizovat ve výchově výstupy z hospitační činnosti.
- Cíle osobnostního rozvoje dětí formulovat tak, aby individualizace cílů byly možné zanést do týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti.
- Zapojit děti do tvorby týdenních programů výchovně vzdělávací činnosti.
- Zaznamenávat ve výchově průběžné hodnocení dětí.
- Po dohodě se zřizovatelem požádat o výmaz základní školy z rejstříku škol.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina, čj. OŠMS/1095/2001, z 6. června 2011
2. Jmenování do funkce ředitele Dětského domova a Základní školy, Ledce s účinností od 1. srpna 2013, Potvrzení ve funkci ředitele Dětského domova, Základní školy a Mateřské školy Ledce, čj. 078852/2016/KUSK, ze dne 25. května 2016
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze 7. března 2022
4. Vnitřní řád dětského domova účinný od 1. září 2021, čj. 0160/2021/DDLKL
5. Školní řád mateřské školy účinný od 2. září 2021, čj. 0829/2021/DDLKL, s podpisy zaměstnanců mateřské školy
6. Školní vzdělávací program dětského domova, platný pro školní rok 2021/2022
7. Koncepce rozvoje školského zařízení, Formulář pro stanovení věcných úkolů pro rok 2021
8. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti 2021/2022
9. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti 2020/2021, 2021/2022
10. Kniha denní evidence 2021/2022
11. Deníky rodinných skupin 2021/2022
12. Osobní dokumentace dětí dětského domova-vzorek, Programy rozvoje osobnosti dětí, opatření ve výchově
13. Kniha útěků 2018-2022
14. Přehled kapesného 2022
15. Zápisy z porad vychovatelů 2021/2022
16. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, účinný k termínu inspekční činnosti
17. Třídní vzdělávací program mateřské školy, účinný k termínu inspekční činnosti
18. Doklady o přijímání ke vzdělávání pro školní rok 2021/2022, stav k termínu inspekční činnosti
19. Evidence dětí mateřské školy, stav k termínu inspekční činnosti
20. Třídní kniha mateřské školy, školní rok 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
21. Záznamy z pedagogických rad mateřské školy, školní roky 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
22. Hodnoticí materiály mateřské školy (hospitační záznamy, hodnocení tematických celků, záznamy o pokrocích dětí) 2020-2022 k termínu inspekční činnosti
23. Záznam z třídní schůzky mateřské školy 2. září 2021

24. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-402/17-S, z 10. března 2017 a čj. ČŠIS-1849/16-S, z 21. července 2016
25. Výroční zpráva 2020/2021, Internetové stránky <http://www.ddledce.cz>
26. Kniha úrazů (záznamy o úrazu) – školní rok 2020/2021 a 2021/2022
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosažené kvalifikaci včetně plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekce)
28. Hospodářská dokumentace, finanční vypořádání dotací MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2021
29. Dokumentace k posouzení bezpečnosti a zdraví dětí

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.s@csic.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu	Paclíková v. r.
PhDr. Vladimír Píša, školní inspektor	Píša v. r.
PhDr. Marina Ulbertová, školní inspektorka	Ulbertová v. r.
Mgr. Ladislava Halvová, školní inspektorka	Halvová v. r.
Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice	Drlíková v. r.

V Liberci 29. 3. 2022

Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Roman Pejša,
ředitel školského zařízení

Pejša v. r.

V Leducích 11. 4. 2022