



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

České Budějovice

Inspekční zpráva

**Česko-anglické gymnasium s. r. o. České Budějovice,
Třebízského 1010**

Třebízského 1010, 370 06 České Budějovice

Identifikátor školy: 600 008 096

Zřizovatel: RNDr. Jan Zahradník, B. Kafky 17/1296, 370 07 České Budějovice

Školský úřad České Budějovice, Nerudova 59, 370 01 České Budějovice

Termín konání orientační inspekce: 10. - 12. duben 2000

Čj.	072 45/00-5061
Signatura	og1zt310

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Česko-anglické gymnasium je soukromá střední škola, která byla založena v roce 1992 s cílem rozšířit v jihočeském regionu nabídku všeobecného vzdělání a profilovat se výukou anglického jazyka. V letošním školním roce má zřízeno 10 tříd, které navštěvuje 257 žáků.

Český jazyk a literatura

Hospitováno bylo ve vyučovacích hodinách tříd čtyřletého i víceletého studijního cyklu. Týdenní časová dotace předmětu je v souladu s příslušnými učebními plány, každá třída je na jednu hodinu týdně dělena na dvě skupiny. Vyučující mají zpracované tematické plány pro všechny složky předmětu, ne vždy však jsou chápány jako pracovní materiál vyžadující průběžné vyhodnocování, případnou aktualizaci a korelaci s třídními knihami. Vzhledem k rámcovému pojetí osnov a přijatým vzdělávacím programům s různou délkou studia se vedení školy a vyučující snaží předejít možným problémům s návazností či duplicitou probíraného učiva a evidují v názorném přehledu hlavní témata probíraná v jednotlivých třídách. Výukové cíle ve sledovaných hodinách byly tematicky odpovídající, náročností přiměřené věku žáků, ve většině hodin byly přizpůsobeny aktuálnímu stavu třídy a splněny.

Výuku zajišťují dvě učitelky s delší praxí a učitel s kratší praxí, všichni mají odbornou a pedagogickou způsobilost.

Vyučování probíhá nejčastěji v kmenových třídách, které jsou většinou dostatečně prostorné a osvětlené. Žáci se podílejí svými nápady a výtvarnými pracemi na jejich originální a vtipné úpravě a třídy tvoří dobré zázemí pro práci v hodinách. Z didaktického hlediska však zvláště ve třídách nižších ročníků osmiletého studia chybějí nástěnné a jiné názorné pomůcky zaměřené k výuce předmětu. To zvyšuje nároky na přípravu a organizaci hodin, neboť vše potřebné si vyučující nebo žáci do hodin přinášejí. Pro učitele je k dispozici běžná didaktická technika, kopírovací přístroj, žákovská a učitelská knihovna, dostatek doplňkové literatury. Postupně jsou budovány videotéka, audiotéka, fond výukových počítačových programů a interaktivních multimediálních učebnic. Ve sledovaných hodinách vyučující didaktickou techniku nepoužívali, v některých hodinách měli připraveny kopírované texty. Žáci pracují s učebnicemi opatřenými schvalovací doložkou MŠMT ČR z různých nakladatelství, vyučující postupně vyhodnocují své zkušenosti s nimi.

Zařazení předmětu do rozvrhu hodin a rozvržení jeho jednotlivých složek odpovídá psychohygienickým zásadám. Stavba sledovaných hodin byla převážně tradiční, probíhaly většinou v odpovídajícím tempu. Z hlediska členění hodin často chybělo úvodní seznámení s průběhem hodiny a závěrečné shrnutí a zhodnocení práce žáků v hodině. Vyučující dbali na vhodné osvětlení a větrání tříd. Pouze ojediněle se objevily činnosti s relaxačními prvky.

Sledované hodiny byly vedeny s velmi dobrou odbornou erudiicí a zájmem o předmět, vyučující účelně využívali různé zdroje informací. Rezervy se objevily spíše v metodické a didaktické stránce výuky, neboť některé hodiny nebyly připraveny tak, aby v rámci vzdělávacího cíle žáky co nejvíce motivovaly a aktivizovaly. Vyučující postupovali věcně správně, převažovaly však frontálně řízené činnosti bez diferenciací žáků nebo zadávaných úkolů a bez výraznější motivace. V literární složce předmětu nebyla vždy věnována patřičná pozornost práci s textem. Výborná byla práce učitelky ve 2. ročníku a kvintě. Volila formy práce založené zejména na názornosti a konkrétním prožitku. Postupovala cíleně, logicky, s důrazem na správné uspořádání učiva v souvislosti s maturitní zkouškou. Literární vzdělávání bylo postaveno na systematické práci s textem, při které vedla žáky k pochopení obsahu a formy literárního díla, k osvojení praktických dovedností a ke schopnosti vidět autora v rámci literárního celku.

Projev vyučujících byl kultivovaný, vyjadřovali se jasně, zřetelně a příkladnou češtinou. Vzájemná komunikace mezi nimi a žáky probíhala na základě dohodnutých pravidel, na partnerské úrovni, se vzájemnou důvěrou a respektem. Pozitivním rysem práce všech vyučujících bylo, že ponechali žákům dostatečný prostor pro vytváření jejich vlastních názorů, které přijímali s tolerancí a se snahou zapojit do rozhovoru co nejvíce žáků.

Z hodnocení sledovaných oblastí vyplývá, že pro výuku českého jazyka a literatury má škola spíše nadprůměrné podmínky. Hospitované hodiny byly na rozdílné úrovni - od vynikající po podprůměrnou. Kvalita vzdělávání v předmětu český jazyk a literatura je celkově hodnocena jako dobrá.

Anglický jazyk

Časová dotace odpovídá schváleným učebním plánům, které jsou ve škole realizovány. Při plánování nedochází k duplicitě a je zajištěna kontinuita výuky předmětu. Členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá osnovám schválených vzdělávacích programů. Stanovené výukové cíle jsou v souladu s aktuálním složením tříd. Příprava pedagogů koresponduje s osnovami. Tematické plány jsou přehledné a umožňují dobrou orientaci v plnění osnov.

Všichni učitelé jazyka jsou odborně a pedagogicky způsobilí. Na výuce jazyka se podílí sedm učitelů, z toho jsou dva rodilí mluvčí. Tyto skutečnosti výrazně pozitivně ovlivňují kvalitu výuky. Předmětová komise vhodně koordinuje problematiku výuky jazyka. Předložený plán její práce je prakticky zaměřený. Zabývá se koordinací učebních plánů jednotlivých ročníků, doplňováním učebních materiálů a vytvářením vazeb mezi českými učiteli a učiteli - rodilými mluvčími. Ve škole je dostatek prostor pro výuku. Pro učitele a žáky má škola množství nových a nejnovějších studijních materiálů. Z učebnic jsou využívány tituly Project English, Headway, Streetwise.

Stavba sledovaných hodin byla v souladu s výukovými cíli uváděnými v úvodu hodin a s jazykovou vyspělostí žáků. Organizační pokyny učitelů byly jasné, srozumitelné a promyšlené. Výuka byla vedena v cizím jazyce, mateřština byla užita výjimečně při vysvětlování složitějších jevů gramatiky. Společnými prvky v hospitovaných hodinách byly výrazně aktivizující činnosti učitelů a následně pracovní kázeň a pozornost žáků. Hlavním způsobem realizace připravených programů ve vyučování byla přímá práce se žáky, kteří byli cíleně vedeni ke schopnosti aplikovat probírané učivo. Jejich výslovnost, konverzační schopnosti a pohotovost byly vynikající. Organizace výuky umožňovala všem žákům úspěšné uplatnění a zapojení do realizace předkládaného programu. Projevy žáků byly průběžně vyhodnocovány, hodnocení obsahovalo analýzu chyb a následně byly prováděny korekční postupy. Vyučovací čas byl efektivně využit.

Komunikace učitelů se žáky vycházela ze vzájemné důvěry a zejména ve vyšších ročnících byl vytvořen prostor pro diskusi. Partnerské vztahy mezi učiteli a žáky pozitivně ovlivnily celkový přístup žáků k výuce. Verbální i neverbální komunikace učitelů byla vynikající.

Plánování, příprava výuky a personální podmínky byly vynikající, materiální a psychohygienické podmínky výuky velmi dobré. Organizace, formy a metody výuky, stejně jako motivace, hodnocení, interakce a komunikace byly vynikající. Celkově je kvalita vzdělávání v předmětu anglický jazyk hodnocena jako příkladná.

Společenskovědní předměty

Sledování a hodnocení výuky v průběhu inspekční činnosti bylo zaměřeno na předměty dějepis a základy společenských věd. Časová dotace je v souladu se schválenými učebními plány realizovaného gymnaziálního studia. Tematické plány s časovým rozvržením učiva sestavují

učitelé podle platných učebních osnov pro státní školy, včetně Standardu vzdělávání na ZŠ pro nižší ročníky gymnázia. Pečlivé plánování zabezpečuje, aby vedle stanovených výukových cílů bylo dosaženo i přirozeného výchovného působení obou předmětů. Žáci, kteří chtějí skládat volitelnou maturitní zkoušku ze společenskovědních předmětů, navštěvují společenskovědní seminář a seminář dějepisu.

Personálně je výuka zajištěna vyučujícími s odbornou i pedagogickou způsobilostí, erudicí a praxí. Tyto skutečnosti pozitivně ovlivňují kvalitu výuky. Vlastní vyučování probíhá v učebnách, zařízených standardním způsobem a splňujících požadované psychohygienické podmínky. Mezi používané didaktické pomůcky patří mapy, školní atlasy, odborné společenskovědní publikace, vlastní připravované materiály a k dispozici jsou rovněž naukové videoprogramy. Používané učebnice jsou pro potřeby výuky vhodné. Školní knihovna slouží studijním potřebám žáků. Vedle cizojazyčné literatury a české prózy nabízí řadu titulů z oblasti společenských věd. Materiální vybavení školy je na odpovídající úrovni a zajišťuje stanovený vzdělávací program.

Nejčastěji užívanými metodami ve sledovaných hodinách byly metoda výkladu a metoda dialogická. Vždy bylo vymezeno probírané téma a cíl hodiny. Vyučovací hodiny dějepisu byly zahajovány ústním zkoušením jednotlivých žáků. Ostatní žáci byli souběžně zaměstnáni prací ve skupinách. Poté následovalo krátké frontální opakování jako úvod k výkladu nové látky. Při výkladu byly uplatňovány mezipředmětové vztahy, témata byla probírána do patřičné hloubky a žáci využívali možnosti aktivně se podílet na výuce. Zvláště v předmětu základy společenských věd byl výklad žákům přibližován uváděním příkladů z praktického života. V rámci výuky dějepisu žáci píší referáty, navštěvují výstavy a organizují poznávací exkurze. Vybraní žáci nižšího gymnázia se zúčastňují soutěže Mladý historik a starší žáci se zapojují do středoškolské odborné činnosti. Archeologický kroužek školy úzce spolupracuje s Jihočeským muzeem.

Volitelné semináře jsou svým obsahem zaměřeny k prohloubení znalostí, připravují žáky k maturitě a k přijímacím zkouškám na vysoké školy. Žáci jsou seznamováni s odbornou společenskovědní literaturou a časopisy, je rozvíjena jejich schopnost samostatně pracovat s informačními zdroji. Píší referáty a velmi zdařilé seminární práce.

V průběhu vyučovacích hodin byli žáci velmi dobře motivováni aktualizací učiva, bylo vhodně využíváno vyhodnocování vyučovacích a výchovných cílů. Při průběžné aktivizaci žáků a při prověřování jejich znalostí převládalo zaměření na pochopení širokých souvislostí a jejich aplikaci. Hodnocení znalostí a klasifikace byla objektivní a zdůvodněná. Atmosféra hodin byla charakteristická vzájemným respektováním, otevřeností a aktivní účastí žáků na výuce.

Všechny sledované oblasti dosahují příkladné úrovně. Kvalita vzdělávání ve společenskovědních předmětech je celkově hodnocena jako vynikající.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepční záměry vedení a zřizovatele školy vycházejí z analýzy konkrétních podmínek, ve kterých se škola nachází, z možností daných příjmy školy, z očekávaného demografického vývoje a z dlouholetých pedagogických zkušeností.

Česko-anglické gymnasium si klade jako hlavní cíl poskytnout žákům všeobecné gymnaziální vzdělání na vysoké úrovni a vytvořit podmínky pro výborné osvojení anglického jazyka včetně

literatury a reálií anglicky mluvících zemí. Velký důraz je kladen na rozvoj osobnosti žáků, na to, aby si každý žák našel ve škole prostor pro uplatnění svých schopností i zájmů a aby mezi učiteli a žáky byla vzájemná důvěra. Škola postupně přechází na model, který chce uplatňovat v příštích letech - přijímat každoročně žáky do jedné třídy čtyřletého a do jedné třídy osmiletého studijního cyklu. Zřizovatel školy předpokládá v následujících letech zvýšení počtu tříd, a proto připravuje stavební úpravy. Má zpracovaný ekonomický a architektonický plán přístavby v několika variantách podle finanční náročnosti, který počítá s potřebami moderní školy.

Hlavní úkoly pro tento školní rok s vymezením odpovědnosti pracovníků za jednotlivé akce jsou konkretizovány v ročním plánu práce. Podrobněji jsou pak rozpracovány a aktualizovány průběžně měsíčně, dále pak každý pracovník obdrží písemně pokyny k úkolům a akcím v týdnu.

Výuka probíhá v souladu s rozhodnutím MŠMT ČR o zařazení školy do sítě škol a se schválenými učebními plány. Vedení školy pracuje s učebními plány v tak, aby co nejvíce vyhovovaly potřebám žáků a profilaci školy. Struktura volitelných předmětů umožňuje žákům přípravu k přijímacímu řízení na vysoké školy různého zaměření, část disponibilních hodin je využita ke zvýšení týdenní dotace hodin anglického jazyka. Učební plán je doplněn nabídkou několika nepovinných předmětů (španělský, francouzský jazyk, latina, dramatická výchova, sportovní hry).

Škola eviduje několik žáků s diagnostikovanými specifickými vývojovými poruchami učení. I když tyto žáky neintegruje, je jim věnována individuální péče, kterou koordinují ve spolupráci s rodiči třídní učitelé. Vedle nabídky osobních konzultací, kopírování zápisů a umožnění psát některé práce a úkoly na počítači jsou tito žáci zohledňováni zejména v hodnocení písemných projevů.

Organizování

Škola je organizačně uspořádána na demokratických principech. Vedení školy tvoří ředitel, který je také zřizovatelem školy, a jeho zástupkyně. Oba mají jasně rozděleny své povinnosti a kompetence. Delegování příslušných pravomocí na pracovníky vymezuje Pracovní řád ČAG s. r. o. V případě potřeby se schází širší vedení školy, které dále tvoří vedoucí předmětových komisí a garant kontaktů se zahraničím. Všichni pracovníci mají v Organizačním řádu ČAG s. r. o. určenou náplň práce a v ročním plánu i stanovenou odpovědnost za dílčí úkoly. Ve škole jsou určeni vedoucí metodických sekcí. Vzájemná spolupráce učitelů je spíše neoficiální a neformální, založená na rozhovorech nebo konzultacích mezi jednotlivými učiteli, metodická jednání nejsou dokladována.

Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům. Rozvrh hodin respektuje pedagogické a psychohygienické zásady. Školní řád je přehledný, stručný, obsahuje předepsané náležitosti a je veřejný. Povinná dokumentace školy vyplývající ze zákona je řádně vedena. Ochrana osobních dat žáků je zajištěna.

Předávání potřebných informací mezi vedením školy, pedagogickými pracovníky a žáky probíhá především prostřednictvím osobního styku a nástěnek. Na chodbě školy jsou umístěny schránky pro jednotlivé učitele, kteří do nich dostávají aktuální informace, poštu a týdenní pokyny. Vedení školy i pedagogové mají stanoveny konzultační hodiny, které žáci využívají. Rodiče škola informuje standardními způsoby. Během roku probíhají dvě třídní schůzky rodičů a čtyři informační odpoledne o prospěchu žáků. Informace rodičům škola poskytuje po vzájemné dohodě kdykoliv. Rodiče jsou vždy v úvodu školního roku informováni o možnosti iniciovat vznik rady školy, dosud ji nevyužili.

Na veřejnosti se škola úspěšně prezentuje každoročními pravidelnými akcemi, jako jsou např. představení školy na burze škol na českobudějovickém Výstavišti, vydávání ročenky, společná večeře u příležitosti Dne díkůvzdání, vánoční besídka, ples školy, den otevřených dveří, zahradní slavnost. Žáci se pravidelně zúčastňují různých soutěží a olympiád, středoškolské odborné činnosti. Největších úspěchů dosahují zejména v soutěžích v konverzaci v anglickém jazyce, v letošním školním roce také v olympiádě z českého jazyka (postup do ústředního kola). V konverzační soutěži v anglickém jazyce získali žáci školy 1. místo v kategorii III a dále 1. místo v oblastním ústředním kole v kategorii II. Škola organizuje výměnné pobyty studentů ve spolupráci s Richard Huish College v Tauntonu. Dále organizuje poznávací zájezdy do Velké Británie. Ve fázi závěrečných příprav s partnerskou školou je program Socrates, který se týká výtvarného umění. Školní úspěchy a další informace ze života školy jsou zveřejňovány v okresním a regionálním tisku a také prostřednictvím internetu.

Výroční zpráva o činnosti školy obsahuje předepsané kapitoly podle §17e zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Poskytuje dostatek informací, má sebehodnotící funkci a je obsahovým zdrojem pro ročenku školy. Ta bývá vydávána vždy v září jako informační brožura pro rodiče žáků gymnázia a pro zájemce o studium. Je velmi dobře formálně a graficky zpracována.

Vedení a motivování pracovníků

Vedení školy vytváří ve všech oblastech chodu školy podmínky pro uplatnění jednotlivých pracovníků a využívá odbornosti, tvořivosti a iniciativy učitelů. Umožňuje a podporuje další vzdělávání učitelů. Pedagogičtí pracovníci školy jsou motivováni především možností účastnit se na rozhodování o důležitých věcech souvisejících s životem školy. Vedení školy uplatňuje při řízení vstřícný, korektní a důsledný přístup. Organizační struktura školy, manažerské schopnosti ředitele a jeho přirozená autorita jsou základními východisky úspěšného vedení pracovníků v demokratickém duchu.

Pravidelně je prováděno hodnocení pracovníků, výsledky výchovy a vzdělávání se hodnotí na pedagogických radách. Vedení školy má ve vnitřním platovém předpisu stanovena jasná kritéria pro hodnocení práce pedagogických pracovníků a jejich odměňování. U nenárokové složky platu jsou zohledňovány zejména kvalita a výsledky práce učitelů a činnosti nad rámec vyučovacích povinností.

Kontrolní mechanismy

Systém vnitřní kontroly navazuje na Organizační řád ČAG s. r. o. a roční plán práce, ve kterých jsou všem pracovníkům vymezeny kompetence a zodpovědnost za jednotlivé úkoly. Kontrola pracovníků je prováděna vzhledem k velikosti školy každodenním osobním kontaktem. Kontrolu výchovně vzdělávacího procesu provádí ředitel školy zejména prostřednictvím hospitací, jeho zástupkyně zodpovídá za administrativní kontrolu a je garantem kontroly provozních zaměstnanců. Hospitační činnost probíhá plánovitě, u každého vyučujícího během roku. Výsledky jsou s učiteli projednány a jsou jedním z kritérií pro určení výše nenárokových složek platu.

Pro hodnocení úrovně výsledků učení žáků a sledování kvality práce pedagogů slouží pololetní písemné zkoušky, které absolvují všichni žáci čtyřletého a vyšších ročníků víceletého studijního cyklu. Zjišťují míru osvojení základního učiva ve většině vyučovacích předmětů, v posledním ročníku jsou zaměřeny na maturitní předměty. Dalším evaluačním nástrojem jsou testy Scio, které byly zadány ve 2. a 4. ročníku. Škola také sleduje úspěšnost svých absolventů v přijímacím řízení na vysoké a vyšší odborné školy. V loňském školním roce jich bylo přijato

70%.

Hodnocení kvality řízení

Plánování je pojato jako ucelený systém, vymezuje základní cíle v jednotlivých oblastech práce školy v dlouhodobém i krátkodobém časovém horizontu. Organizační uspořádání školy je funkční, kompetence pracovníků jsou jasně vymezeny, informační systém vyhovuje potřebám školy i rodičů. Vedení a motivování pracovníků je založeno na demokratických principech, účelně jsou používány nástroje operativního řízení. Ve škole je vytvořen účinný systém kontrolních mechanismů včetně vlastních evaluačních nástrojů.

Kvalita řízení je ve sledovaných oblastech na příkladné úrovni.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol vydané MŠMT ČR dne 1. 12. 1998, čj. 33066/98-21
- Dokumentace školy stanovená § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších předpisů
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999
- Organizační řád ČAG s. r. o.
- Pracovní řád ČAG s. r. o.
- Vnitřní platový předpis
- Konceptce rozvoje a činnosti školy, roční plán práce
- Učební plány školy
- Rozvrh hodin
- Tematické plány učitelů
- Hospitační záznamy členů inspekčního týmu
- Práce žáků

ZÁVĚR

Škola dokázala za osm let své existence získat důležité místo ve vzdělávací nabídce regionu. Daří se jí naplňovat zvolené koncepční záměry s odpovědností vůči žákům a jejich rodičům. Při hodnocení kvality vzdělávání sledovaných předmětů byla zjištěna výrazná převaha pozitiv. Škola je řízena koncepčně a zodpovědně s využitím jak osvědčených postupů, tak nových trendů v oblasti školského managementu. Výrazným kladem je příznivá atmosféra školy, která vyplývá z důvěry mezi učiteli a žáky.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu a příjmy ze školného jsou využívány efektivně vzhledem ke zvolenému vzdělávacímu programu a v souladu s účelem jejich poskytnutí.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Jana Bartošová
Členové týmu	PhDr. Jiří Filla
	Mgr. František Sedláček

V Českém Krumlově dne 22. května 2000

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 31. 5. 2000

Razítko

Ředitel školy	Podpis
RNDr. Jan Zahradník	Jan Zahradník v. r.

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně

Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>
-------------------------------	--

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad: Nerudova 59, 370 01 České Budějovice	2000-06-15	65/00
Zřizovatel: RNDr. Jan Zahradník, B. Kafky 17/1296, 370 07 České Budějovice	2000-06-15	předáno osobně

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
----	----	připomínky nebyly podány