



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIE-212/14-E**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školských zařízení</b>	<b>Základní škola a mateřská škola Dlouhá Třebová, okres Ústí nad Orlicí</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Školní 199, 561 17 Dlouhá Třebová</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>zsdlouha@dlouhatrebova.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>75 017 156</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>650 019 831</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Janou Esserovou, ředitelkou</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Dlouhá Třebová</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Školní 199, 561 17 Dlouhá Třebová</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>17. až 19. 2. 2014</b>

Inspekční činnost byla v Základní škole a mateřské škole Dlouhá Třebová, okres Ústí nad Orlicí (dále „škola“) zahájena předložením pověření k výkonu inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání. Dále hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání a pro předškolní vzdělávání a jejich soulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Dále posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.



## Charakteristika

Škola vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s prvním až pátým ročníkem s nejvyšším povoleným počtem (dále kapacitou) 120 žáků, mateřské školy (dále MŠ) s kapacitou 50 dětí, školní družiny (dále ŠD) s kapacitou 50 žáků a školní jídelnou. Ke dni inspekce se ve čtyřech třídách ZŠ vzdělávalo 67 žáků. Do jedné třídy je spojen druhý se třetím ročníkem, na většinu vzdělávacích předmětů jsou však vyučovány samostatně. Celkem 12 žáků dojíždí ze dvou okolních měst. Ve ŠD fungovalo jedno oddělení se 30 zapsanými žáky. MŠ s provozem od 6:30 do 16:00 hodin je dvoutřídní, její kapacita je využita na 90 %. V době inspekční činnosti bylo evidováno 45 dětí. V posledním roce před vstupem do prvního ročníku základní školy jich bylo 17, z toho dvě měly odklad povinné školní docházky. Úplata za předškolní vzdělávání je několik let neměnná a činí 200 Kč měsíčně.

Vzdělávání všech ročníků ZŠ probíhá podle *Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělání „Škola pro život“* (dále ŠVP ZV), v MŠ podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „S motýlkem letíme ke sluníčku, celý svět poznáme za chvíličku“* (dále ŠVP PV). Činnost ŠD je organizována na základě *Školního vzdělávacího programu školní družiny* (dále ŠVP ŠD).

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka splňuje kvalifikační požadavky pro výkon funkce, ve které působí deset let. Kontrolu pedagogického procesu provádí průběžně, hospitační činnost provádí nepravidelnými vstupy do hodin, výchovně vzdělávací proces sleduje spíše neformálně. Většinu pravomocí týkajících se řízení MŠ předala vedoucí učitelce, která má na této pozici již dlouholeté zkušenosti, což se příznivě odráží v její práci. Způsob vedení MŠ je promyšlený, v souladu s legislativními požadavky. Účinně je realizován nastavený evaluační systém, jehož součástí je i hospitační činnost vedoucí učitelky a sebehodnocení učitelek MŠ. Zjištěné informace z analýzy předchozího stavu jsou využity ke stanovení dalších postupů, které přispívají ke kvalitnějšímu působení MŠ. Ředitelka se o její chod zajímá, seznamuje se se zápisy z efektivních jednání pedagogické rady či se jich občas účastní, má přehled o přijatých opatřeních.

Povinná dokumentace školy je vedena přehledně podle požadavků školského zákona. Obsah školních řádů ZŠ a MŠ i vnitřního řádu ŠD byl v souladu s právními předpisy. Školní matrika je vedena částečně v listinné, úplně v elektronické formě, údaje jsou průběžně aktualizované. Jednání pedagogické rady probíhají v rámci sloučeného subjektu odděleně. Zpracované dokumenty školy neopomíjejí činnost mateřské školy, méně je zatím rozvíjeno jejich funkční propojení.

Škola zabezpečuje vhodné podmínky pro fyzický a psychický rozvoj dětí a žáků, zajišťuje jejich bezpečnost při vzdělávání i všech akcích školou organizovaných. Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků jsou stanovena ve zpracovaných řádech i v dalších dokumentech. Pozornost je věnována předávání informací dětem a žákům v této oblasti, prokazatelnost poučení je zajištěna formou písemných záznamů v třídních knihách. Tato tematika společně s prevencí úrazů je zařazována do vzdělávacího obsahu podle potřeby a typu aktuálních činností.

Personální obsazení ZŠ umožňuje plnit cíle ŠVP, pedagogický sbor je převážně kvalifikovaný (z pěti učitelek má jedna kvalifikaci pro druhý a třetí stupeň). Jednomu



žákovi se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) se věnuje asistentka pedagoga s požadovaným vzděláním, současně na zkrácený úvazek (0,44) působí v MŠ. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) ZŠ vychází z plánu DVPP. Učitelky se v minulém školním roce vzdělávaly v oblastech práce se žáky se SVP a tvoření programů na interaktivní tabuli. Některé vzdělávací akce proběhly přímo ve škole za účasti celého sboru (Základní norma zdravotnických znalostí). Předškolní vzdělávání zajišťují čtyři pedagogické pracovnice. Dvě byly bez odborné kvalifikace, kterou si v době inspekce doplňovaly, a samostatně s dětmi pracovaly v odpoledním bloku. Všechny se zapojují do DVPP formou účasti na seminářích a samostudiem. Poznatky si vzájemně předávají a ve vzdělávacím procesu využívají.

Materiálně technické podmínky školy umožňovaly realizaci deklarovaných ŠVP. Prostředí ZŠ bylo čisté, estetické, vyzdobené množstvím prací žáků. Většina učeben, vyjma jedné, byla zařízena novým žákovským nábytkem (každý rok vybavena jedna učebna). Učitelky využívaly tři interaktivní tabule. ŠD má k dispozici samostatnou prostornou učebnu vybavenou novým na míru vyrobeným nábytkem. Pro svou činnost využívá i další prostory školy (počítačovou učebnu, tělocvičnu, školní zahradu s herními prvky). Prostředí MŠ bylo příjemné, upravené a vhodně doplněné výsledky výtvarných a pracovních aktivit dětí. Prostorové podmínky umožňují realizaci individuálních, skupinových i frontálních činností, i když velikostně jsou limitovány k vytváření hracích koutků a k umožnění dynamického spontánního pohybu dětí. Tento nedostatek je kompenzován při pobytu venku. Dětský nábytek odpovídá antropometrickým požadavkům. Dostatečné množství převážně volně přístupných hraček a didaktických pomůcek i jejich účelné využívání podporuje osobnostní rozvoj dětí. Průběžně podle možností je vybavení MŠ obměňováno a doplňováno. Dílčí rezervy se vyskytly v množství a pestrosti potřeb k experimentování a záměrnému pozorování.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele školy umožňují realizaci vzdělávání. Další částky získává z doplňkové činnosti (cizí strážníci), škole sponzorsky přispívají rodiče a různé firmy. Výrazná je podpora zřizovatele.

***Personální, materiální a finanční podmínky umožňují realizaci ŠVP. Vedení MŠ je zaměřeno na zvyšování kvality vzdělávání.***

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Přijímání dětí a žáků pro školní rok 2013/2014 proběhlo podle platných zákonných ustanovení, splňovalo podmínky správního řízení. Informace o zápisu do prvního ročníku ZŠ a MŠ byly zveřejněny na webových stránkách školy, na vývěsce obecního úřadu a v prostorách mateřské školy.

Škola vykázala pět žáků se SVP, jednoho z nich jako žáka s lehkým mentálním postižením (dále LMP). V prosinci 2013 byl přeřazen do speciální základní školy. Čtyři žáci pracují podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP), které učitelky průběžně písemně vyhodnocují (záznamy v příloze třídní knihy).

Pro prevenci rizikového chování dětí a žáků škola vypracovala dokument *Minimální preventivní program*. Vymezuje řadu různých oblastí prevence rizikového chování, je nedílnou součástí výchovy a vzdělávání dětí i žáků. Přímo do výuky je zavedena etická a právní výchova, výchova ke zdravému životnímu stylu. Nedílnou součástí prevence jsou mimoškolní aktivity žáků a široká nabídka zájmových kroužků (některé ve spolupráci s Domem dětí a mládeže Česká Třebová). Přímo ve škole funguje soukromá hudební škola.



V rámci posílení výchovy ke zdraví škola organizuje pro děti a žáky plavecký a lyžařský výcvik.

ŠVP ZV byl v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Od druhého ročníku je zavedena výuka anglického jazyka (jedna hodina týdně), přičemž žáci prvního ročníku se mohou vzdělávat v zájmovém kroužku anglického jazyka. ŠVP PV respektuje hlavní zásady stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Podává jasný a ucelený obraz o mateřské škole, poskytuje informace o jejích podmínkách, záměrech a způsobech vzdělávání. Nastavený vzdělávací obsah i plánování konkrétních činností v obou třídách podporuje integrované vzdělání. Rozvoji individuálních zájmů napomáhají lektoři za úplatu vedené kroužky (seznamování se základy anglického jazyka, hudebně-dramatický *Hudřici*). Obsah ŠVP ŠD byl v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Jeho součástí jsou podrobné tematické plány, z nichž je zřejmá pestrá nabídka činností. Preferovány jsou pohybové aktivity venku (hry na školní zahradě, vycházky do přírody). ŠD realizuje řadu zajímavých akcí (*Drakiáda, Štrůdlování, Vánoce u krmelce, Den země, dopravní odpoledne*) a projektů (*Knížka je náš kamarád, Máme rádi zvířátka, Kamarádi*).

Sledované hodiny v ZŠ byly kvalitně připravené, měly stanoveny cíle, které vycházely z osnov ŠVP ZV. V hodinách panovala příjemná, klidná atmosféra, žáci se učili se zájmem a bez stresu. Jednotlivé činnosti probíhaly v logickém sledu, byly námětově propojené často s vhodným zařazením motivační složky. Učitelé často uplatňovali pestré metody a formy práce, střídali činnosti, zohledňovali individuální možnosti žáků. Nové poznatky vyvozovali postupně na základě známých faktů s uplatněním zkušeností žáků z praxe. Využívali mezipředmětové souvislosti, zařazovali průřezová témata. V některých hodinách probíhala skupinová práce žáků. Malé třídní kolektivy příznivě ovlivňovaly možnosti individuálních činností se žáky se SVP. V části sledovaných hodin byla uplatněna interaktivní tabule a procvičování učiva na počítačích. Výuka byla v některých hodinách podložena názornými pomůckami, v jedné bylo jejich využití minimální.

Ve výuce byl kladen důraz zejména na kompetence komunikativní, k učení, občanské, sociální. V ZŠ je výrazně posilována čtenářská gramotnost žáků, školní knihovna je doplňována novými soubory mimočítankové četby a encyklopediemi. Žáci si vedou čtenářské deníky, zúčastňují se tematicky zaměřených dní v Městských knihovnách v České Třebové a Ústí nad Orlicí. Podpořena je také tvorbou *Školní knihy*, jejími autory jsou sami žáci. ZŠ je zapojena do mezinárodního projektu *Záložka do knihy*, kdy si žáci dopisují s partnerskou školou na Slovensku a vyměňují vytvořené záložky do knih. Sociální gramotnost je podporována formováním postojů žáků, různými mimoškolními aktivitami na veřejnosti. Přírodovědná gramotnost žáků je rozvíjena nejen v hodinách příslušných předmětů, kde je jim umožněno pochopení základních přírodních jevů, ale i podporou environmentální výchovy a ekologického myšlení.

Nastavený režim dne v MŠ zohledňoval organizaci stravování dětí a žáků ve společné školní jídelně. Spontánní a didakticky cílené činnosti byly v průběhu dne vyvážené, zpravidla námětově propojené a občas se prolínaly. Ve třídách vládla příjemná a tvůrčí atmosféra. Vzdělávací proces podněcoval děti k osvojování elementárních dovedností, vědomostí a postojů nezbytných pro vývoj jejich osobnosti. Učitelky ve zvýšené míře podporovaly u dětí samostatnost, utváření jejich sociálních dovedností a komunikačních schopností. Pozornost také věnovaly rozvoji jemné motoriky, i když často bylo využíváno méně vhodné psací náčiní (zejména fixy). Děti byly podporovány v samostatném řešení problémů. Kromě frontálně vedených aktivit, měly možnost výběru ze vzdělávací nabídky. Přestože učivo bylo minimálně rozlišováno s ohledem na věkové zvláštnosti a potřeby



jednotlivců, tak střídání aktivit a efektivně uplatněné metody i motivace vedly děti k zájmu o učení. Vnitřní uspokojení jim přinesly také pohybové aktivity. Zařazeno bylo relaxační i zdravotně preventivní cvičení. Jedincům s nižší potřebou spánku byl nabídnut jiný klidný program, občas i individuálně zacílené didaktické činnosti. Učitelky při jednotlivých činnostech zpravidla respektovaly tempo jednotlivců, pozitivně a motivačně je hodnotily, v případě potřeby jim poskytovaly přiměřenou pomoc. Ze vzdělávacího procesu i záznamů v třídních knihách vyplývá kromě klasických metod (slovní, dovednostně-praktické) také aplikace aktivizujících metod a učení hrou, v menší míře využívání cíleného kooperativního učení a učení založeného na vlastním objevování, experimentování.

S nejstaršími dětmi pracují učitelky, pro jejich posílení úspěšnosti na vyšším stupni vzdělávání, individuální a skupinovou formou zpravidla po krátkém odpočinku na lehátku. V průběhu inspekce bylo zjištěno, že často dochází k těmto aktivitám bezprostředně po obědě, což je z hlediska psychohygieny dětí nevhodné. Bezproblémovému přechodu napomáhá také úzká spolupráce a společné aktivity se ZŠ.

*Průběh vzdělávání v ZŠ vycházel ze ŠVP ZV. Sledované hodiny naplňovaly dílčí cíle vzdělávání, příznivé klima a málo početné třídní kolektivy přispívaly k zájmu žáků o učivo. Značnou pozornost učitelky věnovaly práci se žáky se ŠVP. Realizované vzdělávání v MŠ směřovalo k osvojení klíčových kompetencí a funkčních gramotností, což příznivě podporovalo všestranný rozvoj osobnosti dětí.*

## Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Dosaženou úroveň požadovaných výstupů učitelé v ZŠ ověřují převážně ústním zkoušením a vlastními kontrolními pracemi a testy. Průměrný prospěch žáků byl na konci školního roku 2012/2013 na velmi dobré úrovni, kde z počtu 65 žáků jich 49 prospělo s vyznamenáním, žádný neprospěl. Celkový počet zameškaných hodin byl 4801 (na žáka 36 hodin průměrně), žádný žák neměl neomluvenou absenci. Bylo uděleno minimum výchovných opatření.

Žáci školy (2. až 5. ročník) jsou přihlášení do projektu *Socioklima*, který formou online dotazníků mapuje chování žáků (s informovaným souhlasem rodičů). Významnou zpětnou vazbou pro školu je externí testování žáků (*Kalibro, Klokánek*), každoročně probíhá školní kolo Pythagoriády (5. ročník), žáci se zúčastňují soutěží *Zdravé zuby, Geomag*. ZŠ spolupracuje s druhým stupněm městských základních škol, kam žáci odcházejí z pátých ročníků, dle sdělení ředitelky školy nedochází ke zhoršování prospěchu. Každoročně několik žáků odchází studovat na gymnázia v okolních městech.

Projevy dětí v MŠ svědčily o postupném osvojování předmatematických a předčtenářských dovedností. Při činnostech se děti soustředily na plnění úkolu, vybavovaly si dříve získané poznatky, znaly barvy, orientovaly se v matematické řadě. Zejména při řešení problémů především starší děti přemýšlely a vyvozovaly logické závěry. Přiměřeně věku a svým možnostem dokázaly kultivovaně sdělit vlastní představy a zkušenosti, prokázaly značné vědomosti ze světa lidí a přírodního prostředí. Reprodukovaly říkadla, básně a písničky, vedly smysluplné rozhovory nad obrázky. Část starších dětí dokázala poznat některá písmena i se podepsat. Všechny ještě neměly zafixován správný úchop tužky s uvolněným zápěstím. Zvládaly manipulaci se základními pomůckami a většinou přirozeně po dokončení činnosti uklízely. Z výsledků výtvarných aktivit je zřejmé osvojování si různých technik (méně malby) i rozvoj tvořivosti a představivosti. Při pohybových aktivitách děti pohotově reagovaly na pokyn a změnu rytmu, dokázaly přiměřeně svým





schopnostem napodobit jednoduchý pohyb podle vzoru. Na velmi dobré úrovni byly sociální dovednosti. Děti přirozeně dodržovaly nastavená pravidla soužití, chovaly se k sobě přátelsky a bezprostředně spolu komunikovaly. I část mladších dětí se dokázala domluvit na postupu při hře.

Učitelky sledují a zaznamenávají úroveň dosažených dovedností a schopností jednotlivců, na základě poznatků pro ně stanovují vzdělávací záměry. Pro děti s odkladem povinné školní docházky byly vypracovány na základě vyšetření ve školském poradenském zařízení individuální vzdělávací plány. Pravidelně jsou sledovány další jejich pokroky, a tím i účinnost působení pedagogů. Pozornost je věnována správné výslovnosti dětí. Na začátku školního roku odborná pracovnice v MŠ zjišťuje její stav. Rodičům dětí s vážnými vadami je doporučeno využít služeb specializovaného pracoviště. V MŠ jsou do vzdělávacího procesu zařazovány kolektivní jazykové chvilky (artikulační a dechová cvičení, gymnastika mluvidel).

Výsledky školní činnosti děti prezentují na veřejnosti formou kulturních vystoupení při různých společenských akcích (např. vítání občánků, rozsvěcení vánočního stromčku). Úspěšné jsou také ve výtvarných soutěžích.

Ve škole pracuje školská rada, plní svou zákonnou funkci, schvaluje příslušné dokumenty. Zákonní zástupci dětí i žáků jsou informováni o vzdělávací nabídce, průběhu a výsledcích vzdělávání. Při ZŠ funguje dobrovolné Sdružení rodičů, jehož členem jsou všichni rodiče, přispívá dětem a žákům na dárky při akcích školy (Dětský den, vánoční a velikonoční besídka, vánoční koncert, karneval), hradí dopravu na školní výlet. V MŠ jsou pro ně pořádány společné akce, aktivně probíhá spolupráce s Klubem rodičů. Rodiče dětí se také mohli zapojit do zajímavé akce *Pohled z druhé strany*, kdy si měli možnost vyzkoušet za pomoci učitelek roli pedagoga. Na konci školního roku probíhá v tělocvičně závěrečné vystoupení žáků pro rodiče a veřejnost (křest *Školní knihy*), ve spolupráci se Sdružením rodičů je rozloučení se žáky pátých ročníků. Činnost školy je prezentována příspěvky do novin (místní a regionální tisk, *Učitelské noviny*). Předávání informací zákonným zástupcům dětí a žáků probíhá zejména prostřednictvím standardních informačních kanálů, tj. webových stránek školy ([www.zsms-dlouhatrebova.cz](http://www.zsms-dlouhatrebova.cz)), vitriny v obci, při třídních schůzkách a informačních odpoledních, zápisy do žákovských knížek, funguje e-mailová komunikace.

Škola podporuje a rozvíjí partnerské vztahy s různými subjekty. Výrazná je podpora sportovních aktivit žáků (bruslení, atletický pětiboj). Funkční je spolupráce s místními složkami (hasiči, myslivci, Sokol), úzká je spolupráce se zřizovatelem.

***ZŠ sleduje a vyhodnocuje výsledky vzdělávání žáků, ověřuje je vlastními i externími evaluačními nástroji. Projevy dětí prokázaly utváření elementárních intelektových schopností i praktických dovedností odpovídajících jejich věkovým a individuálním možnostem, u nejstarších byly zřetelné dobré předpoklady pro pokračování v dalším vzdělávání. Škola rozvíjí spolupráci s dalšími partnery, prezentuje se na veřejnosti.***



## Závěry

- a) Pozitivní zjištění:
- dobré prostorové podmínky školy
  - pozitivní sociální klima školy
  - efektivní evaluace MŠ jako podklad pro plánování jejího rozvoje a působení v dalším období
  - vzdělávání celého pedagogického sboru ZŠ, aktivní zapojení pedagogických pracovníků MŠ do dalšího vzdělávání
  - využívání mimorozpočtových zdrojů
  - pestrá nabídka školních a mimoškolních aktivit pro žáky
  - spolupráce školy s řadou partnerů, prezentace na veřejnosti
- b) Doporučení:
- ve výuce v základní škole více využívat názorné pomůcky
  - v předškolním vzdělávání podporovat utváření poznatků a dovedností dětí častějším využíváním experimentování a kooperativního učení
  - při plánování konkrétní vzdělávací nabídky více promýšlet formy a metody práce s ohledem na výsledky a záměry evaluace MŠ
- c) V porovnání se závěry poslední inspekční činnosti došlo k dalšímu zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek školy.

## Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 25. 9. 2002 se dvěma dodatky
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 8 499/2007-21, ze dne 22. 3. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (obory vzdělání)
3. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2003
4. Potvrzení na pracovním místě ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2012
5. Školní řád základní školy ze dne 29. 8. 2013
6. Pravidla pro hodnocení a klasifikaci žáků (Klasifikační řád) ze dne 29. 8. 2013
7. Školní řád mateřské školy s účinností od 1. 9. 2008
8. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2013
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „S motýlkem letíme ke sluníčku, celý svět poznáme za chvíličku“, s platností od 22. 2. 2010
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ s platností od 1. 9. 2012, ve znění dodatků č. 1 a č. 2, platných od 1. 9. 2013
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu, platný od 1. 9. 2012
12. Rozvrhy hodin 1. – 5. ročníku, školní rok 2013/2014
13. Školní matrika - školní rok 2013/2014



14. Třídní knihy ZŠ, MŠ pro školní rok 2013/2014
15. Třídní vzdělávací programy pro předškolní vzdělávání pro školní rok 2013/2014
16. Kniha úrazů, školní rok 2013/2014 (pouze úrazy MŠ), poslední ze dne 31. 10. 2013
17. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2013/2014
18. Individuální vzdělávací plán pro dvě děti s odkladem povinné školní docházky, školní rok 2013/2014
19. Rozvrh pracovní doby pedagogických pracovníků, školní rok 2013/2014
20. Plány dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, školní rok 2013/2014
21. Minimální preventivní programy ZŠ, MŠ, školní rok 2013/2014
22. Zásady bezpečnosti uplatňované při práci s dětmi mateřské školy ze dne 28. 8. 2013
23. Zápis z jednání školské rady, poslední ze dne 28. 8. 2013
24. Zápis z jednání pedagogických rad (ZŠ, MŠ), školní roky 2012/2013, 2013/2014
25. Třídní výkazy a katalogové listy, školní rok 2013/2014
26. Přehledy výchovně vzdělávací práce, školní rok 2013/2014
27. Zápisní lístky ŠD, školní rok 2013/2014
28. Rozhodnutí ředitelky školy, školní rok 2013/2014
29. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.





**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

PaedDr. Marta Hunalová, školní inspektorka

PaedDr. Marta Hunalová, v. r.

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Mgr. Ladislava Jindrová, v. r.

Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice

Bc. Daniela Růžová, v. r.

V Pardubicích dne 17. 3. 2014

**Datum a podpis ředitelky potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Jana Esserová, ředitelka

Jana Esserová, v. r.

V Dlouhé Třebové dne 21. 3. 2014



**Připomínky ředitelky školy**

--

Připomínky nebyly podány.