



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát
Masarykova 801/28, 460 01 Liberec**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIL-478/24-L
Sp. zn. ČŠIL-S-101/24 L

Název	Dům dětí a mládeže DRAK, Žitavská ul. 260, Hrádek nad Nisou, okres Liberec, příspěvková organizace
Sídlo	Žitavská 260, 463 34 Hrádek nad Nisou
E-mail	info@ddm-drak.cz
IČO	70 983 224
Identifikátor	600 080 439
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Stanislav Dvořan
Zřizovatel	Město Hrádek nad Nisou
Místo inspekční činnosti	Komenského 632, Hrádek nad Nisou Žitavská 260, Hrádek nad Nisou
Inspekční činnost na místě	23. 4. 2024 – 25. 4. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školským zařízením podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) dle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Dům dětí a mládeže DRAK, Žitavská ul. 260, Hrádek nad Nisou, okres Liberec, příspěvková organizace (dále „DDM“, „organizace“) poskytuje zájmové vzdělávání účastníkům všech věkových kategorií (od dětí předškolního věku až po seniory).

Zázemí organizace tvoří hlavní pracoviště v Žitavské ulici s přílehlou prostornou zahradou a odloučené pracoviště v Komenského ulici, kde sídlí Klub mládeže. Pro nabízené činnosti DDM využívá také pronajaté objekty místních základních škol a zřizovatele.

S ohledem na svou velikost DDM poskytuje alternativy využití volného času v rámci široké nabídky zájmových aktivit. Pořádány jsou akce výchovného, vzdělávacího, kulturního a sportovního charakteru. Realizována je pravidelná, spontánní, příležitostná a táborová činnost.

V rámci pravidelné zájmové činnosti DDM nabízí účastníkům možnost vzdělávání v zájmových útvarech (dále „ZÚ“) pohybového, uměleckého, tvořivého a vzdělávacího zaměření. V době inspekčního hodnocení bylo evidováno 264 účastníků v 52 zájmových útvarech, jejichž činnost byla zajištěna třemi interními a 44 externími pedagogy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel DDM (dále „ředitel“) působí ve funkci třetím rokem. Řízení organizace je promyšlené, vychází z realisticky formulované koncepce, zachovává tradice, vhodně reaguje na poptávku i moderní trendy ve vzdělávání. Pro naplňování hlavního cíle, kterým je „atraktivní DDM pro účastníky i veřejnost“, ředitel nastavil dílčí cíle a konkrétní cesty vedoucí k jejich dosažení. Dokladem jejich průběžné úspěšné realizace je například výrazné navýšení různorodě zaměřených ZÚ, příměstských a pobytových táborů pro předškolní děti a žáky základních škol i aktivit pro veřejnost a místní firmy, organizace.

Rozsah poskytovaných služeb klade zvýšené nároky na oblast řízení. Na základě stávajících podmínek a možností ředitel delegoval některé kompetence a odpovědnost na interní pedagogy. K funkčnosti systému řízení přispívá příkladné vedení dokumentace, plánování a nastavení kontrolních mechanismů, které systematicky zahrnují všechny oblasti činnosti organizace. Důraz je kladen na monitorování úrovně kvality výchovně vzdělávacího procesu, na základě jednotlivých zjištění jsou přijímána a vyhodnocována konkrétní opatření včetně jejich účinnosti v pedagogickém procesu. Důležitým strategickým cílem v této oblasti je aktivně vytvářet pozitivní atmosféru, pečovat o vztahy mezi pedagogy a podporovat týmovou spolupráci.

Všichni pedagogové splňují odborné předpoklady, nastaven je systém jejich dalšího vzdělávání. Externistům je poskytována metodická podpora. Vnitřní přenos informací je uskutečňován prostřednictvím každodenní přímé komunikace mezi vedením a interními, popřípadě externími pracovníky, i v rámci pedagogických porad. Zřízením vlastních webových stránek a aktivní komunikací na sociálních sítích se výrazně zefektivnil přenos informací a podnětů mezi aktéry zájmového vzdělávání.

Vstřícný přístup zřizovatele a jeho zájem o kvalitní zázemí pro zájmové aktivity se pozitivně odráží v ekonomických a prostorových podmínkách organizace. K hospodaření s finančními prostředky přistupuje ředitel zodpovědně. Je aktivní v získávání dalších finančních prostředků prostřednictvím projektů, dotací a darů, které jsou cíleně využívány k dalšímu rozvoji poskytovaného zájmového vzdělávání. Příkladem je realizace různorodých volnočasových aktivit včetně ZÚ, pobytových a příměstských táborů, získání nového

vybavení a materiálu, podpora inovativního vzdělávání pedagogů. Přínosem jsou také finanční prostředky z doplňkové činnosti.

Vstupy do budov jsou monitorovány pověřenými zaměstnanci organizace. Dodržování vnitřních a provozních řádů pracoven je klíčové pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků. Nulový počet zaznamenaných úrazů je výsledek efektivních preventivních opatření a důsledného dodržování bezpečnostních pravidel a postupů.

Hodnocení průběhu vzdělávání

V době inspekční činnosti byla hodnocena pravidelná činnost ZÚ, která vycházela ze stanovených výchovně vzdělávacích cílů ŠVP, individuálních možností a dovedností jednotlivých účastníků, účelně navazovala na předchozí činnosti.

Všechny sledované aktivity byly pečlivě připravené, vykazovaly velmi dobrou úroveň. Vzdělávání probíhalo v příznivé atmosféře, k čemuž přispívala osobnost pedagogů, jejich zkušenost, erudovanost i empatická komunikace. Stanovené cíle a náplň aktivit respektovaly věkové i individuální možnosti účastníků. Důsledně byla respektována jejich individuální potřeba relaxace i pitný režim.

Pedagogové dokázali účastníky k činnostem motivovat, ověřovali si, zda jim porozuměli. Zdařile rozvíjeli spolupráci i vzájemné pozitivní vztahy účastníků, vedli je k dodržování hygienických a bezpečnostních pravidel. Využité metody i nutnost individuálně řešit zadané úkoly účinně podporovaly jejich samostatnost. Pedagogům se dařilo u účastníků formovat vědomosti a dovednosti, vést je k seberealizaci. Cíleně vytvářeli podmínky pro rozvoj klíčových kompetencí stanovených v ŠVP, účelně využívali vhodné pomůcky. Při práci se věnovali všem účastníkům, podle potřeby výuku diferencovali.

Díky povzbuzování a průběžné pochvaly zažívali všichni účastníci radost z úspěchu a projevovali uspokojení z vykonávané činnosti. Pozitivně byla oceňována jejich snaha a pokrok. Všichni účastníci pracovali se zájmem, ochotně se zúčastňovali nabízených aktivit, plně využívali prostor pro rozvoj tvořivosti a fantazie.

Při práci s keramickou hlinou (Keramika, Kruh) pedagožky účelně využívaly sociální učení založené na principu přirozené nápodoby při zadaných činnostech. Účastníci se učili samostatně si připravit pracovní materiál, správně a bezpečně využívat doporučené nástroje. Podíleli se na výběru námětu vlastní činnosti, diskusí o zpracovávaném tématu přirozeně rozvíjeli své komunikativní kompetence. Do práce s keramikou se zapojují také senioři, jejichž společné aktivity mají pozitivní dopad např. v oblasti psychohygieny, vedou k rozvoji motorických dovedností i vzájemných vztahů s vrstevníky.

Úspěšně byl podporován pozitivní vztah účastníků k pohybu ve sportovně orientovaných ZÚ, které mají v nabídce DDM rozsáhlé zastoupení. Ve sledovaných ZÚ (Atletika, Mažoretky) pedagogové úspěšně vedli účastníky k získávání potřebných sportovních návyků směřujících ke koordinaci pohybu, obratnosti, zvládnutí nových či k rozvoji již zvládnutých pohybových dovedností. Pozitivní emoce u účastníků podporoval vzor, nadšení a prožívání pedagogů. Při práci účastníci otevřeně komunikovali, oceňovali zdařilá vystoupení svých kamarádů.

Prostřednictvím prožitkových metod učení jsou účastníci ZÚ Turistika vedeni ke kladnému vztahu k pohybu, přírodě i k soutěžitosti s obcí, regionem i k dovednosti aplikovat teorii do praktických dovedností.

Pohybové, pracovní, komunikativní i umělecké vlohy rozvíjeli nejmladší účastníci při tematicky zaměřené nabídce nápaditých aktivit v rámci ZÚ Tvořílek. Účastníci mezi sebou neformálně komunikovali, vyjadřovali vlastní názory a projevovali zájem o nabízené aktivity, radost a uspokojení z prováděných činností i výsledků vzdělávání.

V ZÚ Kytara byly cíleně rozvíjeny hudební dovednosti a pozitivní vztah účastníků k hudbě, k rozvoji hudebního nadání. Při motivaci k dosažení vzdělávacích cílů pedagog bral vhodně na zřetel potřebu radosti z vykonávané aktivity. Hudební výběr volil tak, aby zohledňoval zájem a žánrové možnosti účastníků. V případě potřeby poskytoval správný vlastní názorný postup. Práce s chybou probíhala formou dialogu a nesla se v partnerském duchu. Průběžným pozitivním hodnocením byli účastníci motivováni k zdokonalení hry na nástroj doplněný vlastním zpěvem.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky sledovaného zájmového vzdělávání korespondovaly se zaměřením a posláním DDM. Účastníci prokazovali velmi dobré znalosti a dovednosti odpovídající náplni zájmových útvarů. Pedagogové jim účelně poskytovali zpětnou vazbu v podobě formativního hodnocení, které ve sledovaných ZÚ mělo motivační podobu a příznivě ovlivňovalo sebevědomí účastníků i celkovou atmosféru ve skupině.

Individuální činnost probíhá ve vybraných ZÚ (formou individuální péče o talenty), do nabídky spontánních činností se mohou podle vlastní volby zapojit žáci základních škol v rámci činnosti Klubu mládeže. Pravidelně jsou pro mateřské školy pořádány výukové programy s různorodým zaměřením, v době prázdnin pobytové a příměstské tábory s rozmanitou tematikou. Osvětová činnost je mimo jiné uskutečňována u některých kroužků neformálním setkáváním se zákonnými zástupci a účastníky průběžně či při ukončení činnosti ZÚ. Úspěšná je organizace regionálních sportovních soutěží i různorodých aktivit pro veřejnost.

Sledováno je naplňování ŠVP, systematicky vyhodnocovány výsledky vzdělávání vzhledem ke stanoveným cílům a dosahovaným cílovým kompetencím, zvládnutí očekávaných výstupů. V případě zjištění nedostatků jsou pro další období přijímána vhodná opatření ke zlepšení.

Výsledky individuální a skupinové činnosti účastníků jsou nejvíce patrné z jejich účasti v odborných soutěžích a vystoupeních, při nichž mají možnost prezentovat své dovednosti na veřejnosti. Vysokou kvalitu poskytovaného vzdělávání i erudovanost a osobní nasazení pedagogických pracovníků deklarují opakovaná prvenství mažoretek na evropské úrovni.

Celkovou úroveň zájmového vzdělávání příznivě ovlivňuje funkční systém úzké spolupráce se zřizovatelem, místními organizacemi i zahraničními partnery (v rámci Brány Trojzemí s Německem a Polskem). Pomoc potřebným je úspěšně podporována aktivním zapojením do charitativní činnosti.

DDM zajišťuje informovanost účastníků a veřejnosti, dbá na propagaci své činnosti například prostřednictvím webových stránek, místního tisku, sociálních sítí, informačních panelů. Je nedílnou součástí života města, Euroregionu Nisa.

Závěry

Vývoj školského zařízení

- Změna ředitele DDM (od roku 2021).
- Výrazné navýšení nabídky a spektra zájmových útvarů, jejich účastníků a externích pedagogů.
- Zkvalitnění materiálního vybavení organizace a prostorových podmínek hlavní budovy DDM.
- Zřízení vlastních webových stránek DDM. Zavedení elektronického systému pro vedení dokumentace a administrativy včetně možnosti jeho využití pro přihlašování účastníků do zájmových aktivit.
- Rozšíření projektové a grantové činnosti.
- Rozšíření spolupráce s vnějšími partnery.

Silné stránky

- Promyšlená a jasně formulovaná vize směřující k systematickému zkvalitňování výchovy a vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání, podporovaná aktivním a úspěšným získáváním finančních prostředků z různých zdrojů. (1.1)
- Efektivní spolupráce se zřizovatelem, domácími i mezinárodními partnery a zkvalitňování vzdělávací nabídky významně přispívá k aktivnímu využívání volného času účastníků zájmového vzdělávání. (1.5)
- Efektivní využívání různorodých forem a metod práce v hodnocených zájmových útvarech vedoucí k uspokojování individuálních potřeb účastníků a k rozvoji jejich samostatnosti a sebedůvěry. (4.2)
- Dlouhodobé úspěchy účastníků zájmového útvaru Mažoretky na evropské úrovni. (5.3)
- Realizace vzdělávacích aktivit DDM přispívá k rozvoji všech složek osobnosti jednotlivých účastníků. (6.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školského zařízení

- Pokračovat v naplňování nastavené koncepce rozvoje DDM. V závislosti na finančních prostředcích dále zkvalitňovat jeho prostorové a materiální vybavení. V rámci možností delegovat metodické vedení pedagogů na zástupce ředitele a při výměně pedagogických zkušeností spolupracovat s jinými DDM.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina čj. ŠK/2010/ZL/08, platnost a účinnost od 25. 2. 2010, Příloha č. 1 ke zřizovací listině ze dne 31. 12. 2008
2. Jmenování do funkce ředitele Domu dětí a mládeže DRAK, Žitavská ul. 260, Hrádek nad Nisou, okres Liberec, příspěvková organizace na dobu neurčitou, s účinností od 1. ledna 2021, ze dne 17. 12. 2020
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení <https://rejstrik.msmt.cz> ke dni 23. 4. 2024

4. Koncepce rozvoje školského zařízení DDM DRAK Hrádek nad Nisou z 2. 11. 2020
5. Plán DVPP na školní rok 2023/24
6. Školní vzdělávací program a vnitřní řády, dokumenty platné v době inspekční činnosti
7. Rozvrh zájmových útvarů ve školním roce 2023/2024
8. Deníky zájmových útvarů ve školním roce 2022/2023 a 2023/2024 - vzorek
9. Zápisy z pedagogických porad, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
10. Dokumentace k plánování, kontrolní a evaluační činnosti k termínu inspekční činnosti
11. Dokumentace k hodnocení bezpečnosti a ochrany zdraví účastníků
12. Dokumentace k hodnocení finančních podmínek
13. Personální dokumentace – vzorek
14. Inspekční zpráva čj. ČŠIL-641/15-L a Protokol o kontrole čj. ČŠIL-642/15-L
15. Webové stránky <https://www.hradek.eu>

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jana Polanecká, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Milan Rambousek, školní inspektor

Bc. Jana Čermáková, kontrolní pracovnice

17. 5. 2024