



Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-01004/08-06

**Název školy/školského zařízení:** Základní škola Ústí nad Labem, Neštěmická 787/38, příspěvková organizace

**Adresa:** Neštěmická 787/38, 400 07 Ústí nad Labem

**Identifikátor:** 600 085 635

**IČ:** 44226268

**Místo inspekce:** Neštěmická 787/38, 400 07 Ústí nad Labem

**Termín inspekce:** 7. – 11. leden 2008

## Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu základní školy s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Ústí nad Labem, Neštěmická 787/38, příspěvková organizace podle § 174 odst. 2 písm. c) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## Inspekční zjištění:

### I. Základní údaje.

Zřizovatelem školy je Statutární město Ústí nad Labem se sídlem Velká Hradební 8. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Ke dni inspekce navštěvovali 14 tříd 262 žáci. V 1. a 6. ročnících jsou žáci vzděláváni podle školního vzdělávacího programu *Škola bez předsudků* a žáci ostatních ročníků jsou vyučováni podle Vzdělávacího programu Základní škola č.j. 16 847/96-2. Ředitelka školy je ve funkci od 1. srpna 2007. Předtím působila ve funkci zástupkyně ředitele školy. Od poslední inspekce, která proběhla v roce 2004, došlo ke snížení počtu tříd o tři v důsledku úbytku 107 žáků. Příčinou tohoto stavu žáků je především „stárnutí“ sídliště a velká migrace obyvatelstva. Kapacita školy je v současné době naplněna na 42,3 %. Materiální podmínky výuky se v posledních třech letech výrazně zlepšily. Kromě

kmenových tříd slouží k výuce celá řada odborných učeben. V současné době je před dokončením rekonstrukce odborné pracovny fyziky a chemie. Problémem zůstává nevyhovující školní hřiště, které nesplňuje předepsané parametry. Z důvodu nedostatku financí se zatím nepodařilo realizovat pořízení centrální počítačové sítě.

## II. Ekonomické údaje.

Při inspekční činnosti nebyly ekonomické údaje sledovány.

## III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Škola bez předsudků* (dále jen ŠVP) svou strukturou odpovídá Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání (dále jen RVP ZV). Jeho součástí je *Doložka ke školnímu vzdělávacímu programu pro školní rok 2007/2008* (dále jen *Doložka*), která upravuje osnovy a učební plán pro tento školní rok. V originále ŠVP není aktualizováno jméno ředitele školy a text ŠVP trpí nejednotností a nesprávným užíváním odborných výrazů - např. *rada školy* místo *školská rada*, *zařazení do sítě škol* místo *do rejstříku*. Dobře jsou zpracovány výchovné a vzdělávací strategie z hlediska žáka i učitele. Tyto teze se však v rozklíčování kompetencí někdy doslovně opakují. Průřezová témata jsou zařazena v souladu s požadavky RVP ZV, výjimkou je průřezové téma *Osobnostní a sociální výchova*, které není pro první stupeň rozpracováno do ročníků a nejsou uvedeny tematické okruhy na 1. stupni zařazené. V části věnované hodnocení žáků a sebehodnocení školy chybí stanovení cílů a časové rozvržení jednotlivých kroků hodnocení. Rozpracování učiva konkrétních vzdělávacích oblastí a předmětů je přehledné, nechybí školní výstupy a začlenění průřezových témat. I zde se však projevuje termínová nejednotnost a nepřesnost – je zde uváděn vztah k předmětům, které v ŠVP neexistují (např. občanská výchova nebo nauka,...). Výrazným nedostatkem ŠVP je nejasný učební plán, ve kterém byly *Doložkou* provedeny takové změny (navýšení počtu hodin v šestém ročníku), že v některém z dalších ročníků nebude možné splnit požadavek minimálního počtu hodin v ročníku tak, jak požaduje RVP ZV. Osnovy volitelných vzdělávacích obsahů nejsou součástí ŠVP. V *Doložce* došlo i k přesunu předmětu výchova ke zdraví do 6. ročníku, osnovy jsou plněny jen zčásti, většina hodin je pouze rozšířením hodin tělesné výchovy. Velmi dobře a podrobně, s ohledem na druh postižení, je zpracována kapitola *Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami*.

Při sledování naplňování ŠVP v praxi (navštívené vyučovací hodiny a rozhovory s učiteli) vyplynulo, že většina učitelů se s principy školské reformy a ŠVP ztotožňuje a vzdělávací strategie uvedené v ŠVP se snaží využívat nejen v 1. a 6. ročníku, ale i v ostatních ročnících.

Ředitelka školy předložila *Koncepci školy na období 2007-2012*, která stanovuje v obecné rovině hlavní oblasti, jimiž se vedení školy bude zabývat a které jsou v souladu s národními i krajskými strategickými prioritami. Jedná se především o výuku cizích jazyků, ICT a rozšíření hodin tělesné výchovy. *Plán práce na školní rok 2007/2008* rozpracovává jednotlivé úkoly na školní rok konkrétně se stanovením odpovědnosti za splnění úkolu. Ředitelka informuje školskou radu o strategických záměrech školy na zasedáních školské rady, je též informován zřizovatel školy. Informační systém je funkční jak směrem k žákům a jejich rodičům, tak směrem k učitelům. Hlavní úkoly kontrolní činnosti jsou zpracovány, ale nejsou plně realizovány. Závěry z hospitací a kontroly vedení povinné dokumentace jsou projednávány s jednotlivými učiteli. Ostatní výstupy z kontrolní činnosti chybí, stejně tak i zpětná vazba o plnění nápravných opatření.

Tento stav nepřispívá ke zvyšování kvality školy. Ředitelka školy nemá zatím vytvořen žádný systém pravidelného hodnocení pracovníků. Postupně vytváří kritéria pro určení nenárokových složek platu. Systém metodické pomoci začínajícím a nekvalifikovaným pedagogům je zaveden přidělením uvádějících učitelů. V *Organizačním řádu* školy jsou uvedeny pravomoci a povinnosti nejen vedení školy, ale i ostatních zaměstnanců. Struktura řízení jasně vymezuje kompetence pracovníků. Rozdělení je funkční a přispívá k realizaci vzdělávání podle vzdělávacích programů.

Vlastní hodnocení školy je zpracováno, obsahem však odpovídá spíše požadavkům výroční zprávy a neдрží se obsahu, který uvádí příslušná vyhláška. Popisuje stávající stav školy, který není analyzován, opatření ke zlepšení stavu jsou uváděna pouze jako krátké komentáře ředitelky školy pod popisnou statí. Vlastní hodnocení školy není podkladem pro výroční zprávu. V podstatě její funkci supluje a neobsahuje posouzení, jakým způsobem škola strategické cíle plní.

Vedení školy vytváří dobré podmínky pro stabilizaci pedagogického sboru. Z 21 učitelů splňuje odbornou kvalifikaci 14 pedagogů. Nekvalifikovaným je umožněno doplnění kvalifikace studiem na pedagogické fakultě. V rámci dalšího vzdělávání učitelů je dána přednost oblastem směřujícím k prioritám školy: tvorba ŠVP, primární prevence, počítačová gramotnost, nové metody a formy práce s dětmi, jazykové vzdělávání, projekt Tvořivá škola, práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a kurzy první pomoci. K prohlubování odbornosti vyučujících slouží i školou odebírané časopisy a publikace. Z analýzy dokumentace školy vyplývá, že škola má dokonalý přehled o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami. Nadané žáky škola neidentifikuje.

Vnitřní prostředí školy negativně ovlivňuje - podle výsledků SWOT analýzy, kterou škola vypracovala na základě dotazníkového šetření – především strach rodičů z neověřeného ŠVP a malý zájem rodičů o vzdělávání svých dětí. Škola se snaží zlepšit informační systém a prezentaci školy (např. webové stránky), nabídnout kvalitní mimoškolní činnost a naplnit motivační název svého školního vzdělávacího programu *Škola bez předsudků*, k čemuž směřuje i některé své projekty - tři z nich jsou s multikulturní tematikou. Kvalitu výuky posiluje i materiální vybavení školy. Obnova učebních pomůcek je pravidelná. V posledních třech letech byly nakoupeny nové počítače, tři interaktivní tabule s dataprojektory. Ke zkvalitnění výuky slouží nově pořizované výukové programy a odborná literatura. Pro integrované žáky je zajištěno dostatek kompenzačních pomůcek i výukových programů.

Pravidla pro hodnocení žáků stanovuje *Školní řád*. Přepokládá komplexní posuzování výkonů, uvádí formy, metody a prostředky, kterými učitel získává podklady pro hodnocení. Kontrolou žákovských knížek bylo zjištěno, že učitelé klasifikují tradičním způsobem, jiné formy hodnocení se objevují jen sporadicky. Způsoby hodnocení žáků včetně kritérií uvádí rovněž ŠVP, který deklaruje vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. Obě uvedené metody byly v navštívených hodinách pozorovány jen výjimečně. Ve výročních zprávách i dalších dostupných dokumentech jsou uváděny pouze tabulky prospěchu. Podrobnou analýzu výsledků škola neprovádí a souhrnná opatření nepřijímá.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání, podporuje trvalý zdravý psychický i fyzický vývoj žáků. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou zakotveny ve školním řádu a v jeho zvláštní příloze. Prostředí školy odpovídá zásadám pro zdravý vývoj žáků, prostory jsou členěny pro výukovou činnost a odpočinkové pohybové aktivity. K relaxaci využívají žáci též upraveného venkovního prostředí. Během přestávek je nad žáky zajištěn nepřetržitý dohled. Pitný režim je zabezpečen.

Realizace minimálního preventivního programu školy umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Vychází z analýzy stavu ve škole, je přiměřený věku a schopnostem žáků. Školní metodička prevence sleduje jeho realizaci a vyhodnocení provádí vždy na konci školního roku. Škola vyhodnocuje zdravotní, bezpečnostní a sociální rizika a přijímá účinná opatření k jejich minimalizaci. Ke zkvalitnění práce školy přispívají i náměty ze strany žáků.

Kniha školních úrazů je dobře vedena, záznamy o úrazech jsou důsledně vyplňovány a odesílány příslušným organizacím ve stanovených termínech. Ředitelka školy provedla rozbor úrazovosti, škola přijala adekvátní opatření k jejímu omezení – je kladen důraz na organizaci hodin tělesné výchovy a zejména na bezpečnost žáků během přestávek. Počet úrazů za poslední tři roky má klesající tendenci.

V době inspekce navštívilo školu 18 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, z toho 2 se sluchovým postižením, 2 s tělesným postižením a 2 žáci s Downovým syndromem, ostatní mají vývojovou poruchu učení. Péči o tyto žáky pomáhají zajišťovat 4 asistentky pedagoga, příznivý je i nízký počet žáků ve většině tříd. V hospitovaných hodinách především 1. stupně byl patrný i individuální přístup k integrovaným žákům. Vypracované individuální vzdělávací plány platné pro školní rok 2007/2008 mají všechny náležitosti, vycházejí z pedagogické diagnostiky žáků a z doporučení poradenských zařízení. Plány a výsledky podpory žáků s těžším postižením jsou vyhodnocovány se spoluúčastí konzultantek z pedagogicko psychologické poradny. Činnost výchovné poradkyně je systematická, probíhá podle vypracovaného plánu, který je vždy za školní rok vyhodnocován. Škola spolupracuje nejen s pedagogicko psychologickou poradnou, ale také s odbornými pracovišti zaměřenými na konkrétní typ postižení.

Škola poskytuje dostatečné informace o své vzdělávací nabídce různými formami. Z dokumentace školy vyplývá, že vedení školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání k základnímu vzdělávání i při odkladech školní docházky. Pro případ pomoci žákům při změně vzdělávacího programu jsou v dokumentech školy uvedeny konkrétní postupy. Vedení školy nemá vypracovanou strategii na podporu úspěšnosti žáků. Sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu pouze sumarizací výsledků, podrobné a systematické analýzy neprovádí. Hodnocení úspěšnosti žáků ponechává v kompetenci jednotlivých učitelů a na metodických orgánech. V jejich záznamech se však tato problematika neobjevuje.

Spolupráce s poradenskými zařízeními, zřizovatelem a dalšími subjekty (např. pedagogická fakulta, úřad práce, oddíl juda) směřuje ke zkvalitnění vzdělávání. Veškeré sponzorské dary škola využívá pro zlepšení práce se žáky. Školská rada pracuje nesystematicky, nepřináší škole žádné podněty, přestože se ředitelka snaží seznamovat její členy se všemi důležitými dokumenty školy. Škola poskytuje veřejnosti dostatek informací na školních akcích pro rodiče nebo na svých aktualizovaných webových stránkách, které mají zejména informační charakter. O úspěšnosti žáků jsou rodiče informováni na pravidelných třídních schůzkách, dnech otevřených dveří a případných konzultacích.

### **Závěrečné hodnocení:**

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program zpracovaný podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání vykazuje nedostatky, které pro vzdělávání žáků představují rizika. Jde především o stavbu a změny v učebním plánu a nekoncepčnost v používání

terminologie. Pozitivem je, že většina pedagogů se ztotožňuje s filozofií ŠVP a snaží se vzdělávací strategie uplatňovat v praxi. Škola vytváří bezpečné prostředí, podporuje zdravý psychický vývoj žáků. Účinná podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je promyšlená. Výrazným rizikem je absence analytického postupu při tvorbě základních dokumentů školy, především vlastního hodnocení. Analytický přístup chybí i v dalších oblastech práce školy (kontrolní systém, hodnocení žáků, podpora úspěšnosti). Z toho vyplývá, že nejsou přijímána adekvátní opatření, což celkově nepříznivě působí na rozvoj školy.

***Při inspekční činnosti byla zjištěna ojedinělá rizika, která lze překonat.***

#### Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

#### Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí MŠMT Č.j. 19083/2007-21 ze dne 21. 8. 2007 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 21. 8. 2007
2. Změna zřizovací listiny Základní školy Ústí nad Labem, Neštěmická 787/38, příspěvkové organizace ze dne 19. 12. 2003 s účinností od 1. 1. 2004 vydaná na základě usnesení zastupitelstva města č. 107/03 A/ 1.b/ ze dne 11. 12. 2003
3. Jmenování ředitelky školy č.j. MM/OMOS/OS/34880/2007/PoleS vydané Statutárním městem Ústí nad Labem dne 22. 6. 2007 s účinností od 1. 8. 2007
4. Dodatek č. 1 ke změně zřizovací listiny ze dne 1. 7. 2005 s účinností od 1. 7. 2005
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Škola bez předsudků* s platností od 1. 9. 2007
6. Doložka ke školnímu vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání pro školní rok 2007/2008
7. Třídní výkazy všech tříd platné ve školním roce 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
8. Třídní knihy všech tříd platné ve školním roce 2007/2008
9. Přehledy výchovně vzdělávací práce platné ve školním roce 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
10. Přehledy stravovaných žáků ve školní jídelně k 31. 10. 2005, 31. 10. 2006 a 31. 10. 2007
11. Výkaz MŠMT o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 5. 10. 2005

12. Výkaz MŠMT o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 5. 10. 2006
13. Výkaz MŠMT o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 3. 10. 2007
14. Výkaz MŠMT Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 24. 10. 2005
15. Výkaz MŠMT Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 1. 11. 2006
16. Výkaz MŠMT Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 5. 11. 2007
17. Výkaz MŠMT Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2005 ze dne 1. 11. 2005
18. Výkaz MŠMT Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 1. 11. 2006
19. Výkaz MŠMT Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007 ze dne 2. 11. 2007
20. Výkaz MŠMT R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 3. 10. 2007
21. Rozvrhy hodin všech tříd ve školním roce 2007/2008
22. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
23. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na 1. pololetí školního roku 23007/2008 ze dne 30. 8. 2007
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro období let 2004 – 2007
25. Koncepce školy na období 2007 – 2012 ze dne 18. února 2007
26. Organizační řád ze dne 24. 7. 2007 s účinností od 3. 9. 2007
27. Směrnice č. 14 - Školní řád ze dne 1. 9. 2007 s účinností od 3. 9. 2007
28. Hospitační záznamy ředitelky školy a její zástupkyně ve školním roce 2007/2008
29. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2007/2008 – bez datumu
30. SWOT analýza školy – bez datumu
31. Žakovské notýsky I. A a I. B třídy a žakovské knížky tříd III. A, III. B, VIII., VII. B, IX. A a IX. B
32. Zápisníky druháka ve školním roce 2007/2008
33. Katalogové listy žáků I. A a I. B třídy ve školním roce 2007/2008
34. Plán výchovné poradkyně na školní rok 2007/2008 – bez datumu
35. Zpráva o činnosti výchovné poradkyně za školní rok 2007/2008 – bez datumu
36. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků ve školním roce 2007/2008
37. Plánované akce na školní rok 2007/2008 – bez datumu
38. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
39. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
40. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007
41. Vlastní hodnocení školy, období 2005 – 2007 ze dne 11. října 2007
42. Minimální preventivní program na školní rok 2007/2008 – bez datumu
43. Vyhodnocení realizace školní preventivní strategie za školní rok 2006/2007 ze dne 8. 11. 2007
44. Seznam zájmových kroužků pro školní rok 2007/2008
45. Plán práce školy na školní rok 2007/2008
46. Záznamy ze schůzek metodických sdružení 1. stupně a předmětových komisí ve školním roce 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
47. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01 za školní roky 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007
48. Kniha úrazů s evidencí úrazů od 1. 9. 2004

49. Zpráva o provedení prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární ochrany za rok 2007 ze dne 19. 12. 2007
50. Rozpis dozorů ve školním roce 2007/2008
51. Řády odborných učeben platné pro školní rok 2007/2008
52. Poučení o základních zásadách bezpečného chování a soužití ve škole, během školního vyučování a na akcích školou pořádaných (příloha č. 1 ke Směrnici č. 14)
53. Přehled zakoupených učebních pomůcek a učebnic v roce 2005, 2006 a 2007 z prostředků státního rozpočtu a zřizovatele
54. Zápisové listy pro školní rok 2007/2008
55. Rozhodnutí ředitelky školy čj. 27-10/2007 o dodatečném odkladu povinné školní docházky o jeden rok, tj. k 1. září 2008 ze dne 18. 10. 2007
56. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání od školního roku 2007/2008 (celkem 32)
57. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky (celkem 8) ve školním roce 2006/2007
58. Rozhodnutí ředitelky školy o přestupu žáka základní školy do jiné základní školy (celkem 11)
59. Žádosti o odklad povinné školní docházky ve školním roce 2006/2007 (celkem 8)
60. Žádosti rodičů o přijetí dítěte k povinné školní docházce do Základní školy Ústí nad Labem, Neštěmická 787/38 ve školním roce 2006/2007

### Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Milan Popule

Milan Popule v.r.

Mgr. Hana Podešvová

Hana Podešvová v.r.

Louny 21. ledna 2008

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Poděbradova 634, 440 01 Louny.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

**Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jitka Jirousková

Jitka Jirousková v.r.

Ústí nad Labem 31. ledna 2008