



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIE-988/12-E**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:</b>	<b>Mateřská škola Zámorsk, okres Ústí nad Orlicí</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>565 43 Zámorsk 87</b>
<b>IČO:</b>	<b>71 011 897</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 103 676</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Lenkou Hejdukovou, ředitelkou</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Zámorsk</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>565 43 Zámorsk 87</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>24. – 25. 9. 2012</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem vykonávané podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Inspekční činnost byla vykonána na podnět podle § 174 odst. 5 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

### **Aktuální stav školy**

Mateřská škola Zámorsk, okres Ústí nad Orlicí vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Mateřská škola (dále škola) je jednotřídní s celodenním provozem. Kapacita školy je 26 dětí, zřizovatelem jí byla udělena výjimka, která umožňuje naplňovat třídu do tohoto počtu. V době inspekce bylo zapsáno v docházce 26 dětí, z toho 10 před zahájením povinné školní docházky, jedno dítě se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a jedno s cizí státní příslušností.

V přijímacím řízení pro školní rok 2010/2011 byla vydána dvě rozhodnutí o nepřijetí k předškolnímu vzdělávání, 2011/2012 a 2012/2013 po jednom. Úplata za předškolní vzdělávání činí 120,- Kč měsíčně, její výše je stabilní.

Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Na jedné planetě“ (dále ŠVP PV) platného od 1. 9. 2007, poslední inovace byla provedena k 1. 9. 2012.

Vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice včetně ředitelky. Obě splňují podmínky odborné kvalifikace a mají celý pracovní úvazek. Učitelka nastoupila v roce 2009 na dobu určitou za rodičovskou dovolenou. Ředitelka působí ve funkci od 1. 1. 1997, má vysokoškolské vzdělání v oboru předškolní pedagogiky.

Škola sídlí v samostatné starší přízemní budově. Za poslední tři roky byla provedena řada rekonstrukcí a inovací např. nátěry zahradního nábytku, oprava plotu, zabudování zádveří, doplnění třídy a šatny dětským nábytkem, na zahradě byla instalována trampolína. Do počítače ve třídě byl zaveden internet.

Informace o škole lze vyhledat na webových stránkách obce. Ředitelka školy má možnost vstupu na tyto stránky, takže průběžně doplňuje informace.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Vzdělávací obsah stanovený v ŠVP PV je doplněný o předplaveckou výchovu. Realizována jsou četná divadelní představení, karnevaly, Drakiáda, vynášení Moreny atd. V rámci environmentálního vzdělávání škola navštěvuje okolní záchranné stanice, pořádá zajímavé exkurze a výlety, účastní se akcí pořádaných v rámci projektu „Den Země“. Rozsáhlé je konání sportovních akcí s blízkými mateřskými školami. Škola vede přehled o svých aktivitách ve fotodokumentaci, která je doplněna o informace v takovém rozsahu, že má vlastně formu přehledné kroniky. Ředitelka upřednostňuje zařazování pestrých aktivit určených pro všechny děti před zájmovými kroužky, pro jejichž realizaci má navíc blízká základní škola vhodnější personální podmínky. Děti z mateřské školy tam mají volný přístup. Celkově je vzdělávací nabídka pestrá, zajímavá a podporuje naplňování všech kompetencí v přirozených podmínkách.

Stanovená organizace dne dětí umožňuje pedagogickým pracovníkům operativně reagovat na vzniklé vzdělávací situace a současně respektovat přirozené potřeby dětí. Jsou vytvořeny optimální podmínky pro rozvoj jejich samostatnosti v sebeobsluze i v rozhodování.

Vzdělávání je realizováno formou spontánních a didakticky řízených činností, které jsou přibližně vyvážené. Děti měly dostatek času pro spontánní vyžití, dokázaly smysluplně rozvinout námětové, manipulační i konstruktivní hry. Aktivitu si volily na základě vlastního zájmu, převážně již nebyly závislé na podnětech pedagoga. Vhodně byla zařazována individuální péče o dítě se ŠVP a o dítě s cizí státní příslušností. Pedagogické pracovnice měly přehled o činnosti všech dětí, vhodně reagovaly na aktuální situace, kdy děti potřebovaly jejich pomoc či pozornost.

Didakticky řízené činnosti probíhaly frontální formou. Účast dětí byla účinně motivována, takže projevovaly pozornost a aktivitu. V určité fázi však byly vzdělávací záměry a požadavky nepřiměřeně obtížné pro mladší děti, což mělo za následek ztrátu jejich koncentrace a dílčí projevy nekázně. Ze studia dokumentace vyplynulo používání metod opírajících se o prožitky, city a smysly dětí. Jsou tak respektována specifika předškolního vzdělávání.

Pedagogický styl se vyznačoval empatií, vstřícností, klidem a trpělivostí. Pedagogické pracovnice dokázaly v dětech podporovat víru v jejich vlastní schopnosti, účinně stimulovat jejich pozitivní sebehodnocení. Průběžně provádějí hodnocení vzdělávacího procesu. Výrazným pozitivem je to, že posuzují nejen dosažené kompetence dětí, ale především kvalitu vlastní pedagogické práce s konkrétními záměry pro další působení.

Děti svými projevy prokázaly dobré znalosti přírodního prostředí, které získávají převážně přímým pozorováním doplněným vysvětlováním s využíváním encyklopedií. K efektivnosti přispívá i získávání poznatků v přirozených souvislostech a na základě prožitku. Ve třídě probíhá třídění odpadu. Děti dovedly sdělovat vlastní zážitky, projevovaly zájem o knihy a vedly rozhovory nad ilustracemi. Dětská knihovna je volně přístupná. Dítě s cizí státní příslušností nezná český jazyk, v rámci snazší adaptace s ním matka část dne pobývá ve škole. Při přímé komunikaci byla uplatňována zřetelná výslovnost. O průběžném vytváření základů matematické gramotnosti svědčí dovednost dětí uplatňovat konstruktivní tvořivost, správně třídít předměty podle daného požadavku, sestavovat celek z částí a rozlišovat některé symboly a značky. Děti jsou samostatné v sebeobsluze, zvládají manipulaci se základními pomůckami. Zařazovány jsou aktivity zaměřené na rozvoj pohybových dovedností a tělesné zdatnosti, tělovýchovné náradí je volně k dispozici. Odborným přístupem a osobním příkladem je v dětech vyvolávána radost z pohybu, a tím vytvářeny i žádoucí postoje k pohybovým aktivitám. Dětem bylo poskytováno zázemí jistoty a bezpečí, jsou vedeny ke vzájemné domluvě a spolupráci.

Pedagogické pracovnice mají přehled nejen o dosažené úrovni dětí, ale znají a dovedou formulovat i jejich charakteristické osobní vlastnosti. Průběžně jsou zaznamenávány konkrétní projevy dětí a stanoveno, na co je zapotřebí se individuálně zaměřit. Záznamy nejsou formální, podle obsahu jsou účelným prostředkem k záměrnému individuálnímu působení. Pedagogové průběžně provádějí logopedickou prevenci, v případě vážnějších vad ve výslovnosti poskytují zákonným zástupcům kontakt na klinického pedagoga. Pro dítě se ŠVP je vypracovaný Speciálním pedagogickým centrem Ústí nad Orlicí (dále SPC) odborný posudek a následně individuální vzdělávací plán s doporučeními k pedagogickému působení. Se všemi dokumenty byli zákonní zástupci seznámeni, s konkrétním pracovníkem SPC pedagogové průběžně konzultují plnění plánu. Dítě se aktivně zapojovalo do všech činností, pedagogické působení vycházelo z kvalitních znalostí jeho úrovně a možností.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ředitelka školy při přijímacím řízení postupuje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona, uplatňuje rovný přístup ke vzdělávání.

ŠVP PV je platný od roku 2007, od té doby byl několikrát inovovaný, vždy s cílem posunout jeho kvalitu. Je v souladu se zásadami danými v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání (RVP PV). Zpracovaný je přehledně, kulturní formou. Poskytuje ucelený obraz o činnosti školy, představuje konzistentní promyšlený celek. Vzdělávací obsah daný v ŠVP PV obsahuje nabídku témat, která jsou rozpracována na úrovni třídního vzdělávacího programu do integrovaných bloků v přirozených logických souvislostech. Vedle cílenosti je stěžejním principem plánování otevřenost, tj. pedagogické pracovnice mohou reagovat na aktuální situace, uplatňovat tvořivost, nápaditost.

K dispozici je metodický zásobník, který je odborně zpracovaný a systematicky uspořádaný. Navazuje tematicky na integrované bloky a je tak kvalitní pomůckou pro přípravu na pedagogickou práci.

Z dokumentů vypracovaných ředitelkou, které se zabývají hodnocením podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání (především „Analýza školního roku 2011/2012 a závěry pro školní rok 2012/2013“, „Evaluace a kontrola“, a zápisy z hospitací a kontrol) vyplývá, že celý systém vychází z kvalitních znalostí managementu a z porozumění zásad a principů předškolního vzdělávání daných v RVP PV. Kritéria kvality jsou formulována jednoznačně, konkrétně a srozumitelně. Zaměření pedagogických rad je předem promyšlené, projednávány jsou zásadní pedagogické dokumenty a probíhá odborná diskuze. Porady jsou neformálním a účinným prostředkem k řízení.

Systematická pozornost je věnována bezpečnosti a ochraně zdraví dětí, samostatně je vypracovaný program, který se zabývá prevencí a vytváření žádoucích postojů a návyků. Tématika je předávána dětem se zřetelem k jejich vývojovým a věkovým zvláštnostem.

Ředitelce se podařilo zajistit finanční dary od sponzorů, které spolu s financemi od zřizovatele byly využity k zakoupení hraček, stavebnic a stolních her. Sponzorsky byla pořízena i keramická pec. Rodiče poskytují drobné věcné dary k oslavám a příležitostně i učební pomůcky.

Zákonní zástupci mají možnost poskytovat náměty ke vzdělávacímu procesu, požádat o odbornou konzultaci. Prakticky se spolupodílejí na přípravě některých oslav, zapojují se do ekologických aktivit dětí. Škola připravuje řadu zajímavých akcí nejen pro zákonné zástupce, ale i další občany, některé se již staly v obci tradicí. Prezентuje svoji činnost formou výzdoby obecní prodejny a příspěvků do místního tisku. Ředitelka je členkou rady obce, takže zřizovatel má průběžné informace o činnosti školy, podle ředitelky vzájemné vztahy podporují rozvoj školy. Se základní školou vedle spolupráce ohledně zájmové činnosti, škola realizuje společné návštěvy kulturních představení, vytvářeny jsou vhodné podmínky pro přechod dětí k základnímu vzdělávání.

Prostory pro činnosti dětí jsou promyšleně uspořádány a účelně zařízeny s ohledem na jejich potřeby. Přestože se jedná o starší budovu, tak se škole daří vytvářet esteticky příjemné prostředí. Vybavení dětským nábytkem, množství a typ pomůcek odpovídá věkovému složení třídy, zajištěna je jejich maximální přístupnost. Dětská a učitelská knihovna obsahují řadu kvalitních publikací. Materiální vybavení bylo ve vzdělávacím procesu účelně využíváno. Ředitelka má promyšlený plán dalšího zkvalitňování materiálně-technických podmínek školy.

## **Závěry**

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola přijímá opatření včetně preventivních zaměřených na zajištění minimalizace zdravotních a úrazových rizik, úspěšnost opatření je vyhodnocována.

Materiální, finanční a personální podmínky umožňují realizovat ŠVP PV.

ŠVP PV je zpracovaný z hlediska cílů, plánovaných činností a očekávaných výstupů podle školského zákona a RVP PV. Jeho obsah vypovídá o kvalitní orientaci autorského kolektivu v problematice specifík předškolního vzdělávání a pochopení jeho stěžejních cílů. Prostředky k dosažení tohoto záměru jsou stanoveny konkrétně a vycházejí z analýzy podmínek školy. Stěžejním znakem odborného řízení je neformálnost, pravdivost a využitelnost. Řízení školy je cíleně zaměřené na trvalý rozvoj kvality školy.

Osobnost dítěte je cíleně a plánovaně rozvíjena v souladu s cíli a záměry danými v ŠVP PV. Pedagogický styl staví na vytváření pozitivních citů dětí, vyznačuje se citlivostí k jejich potřebám a odpovědností. Škola podporuje utváření předčtenářských a elementárních matematických dovedností.

Mateřská škola je přirozenou součástí obce. Obsah partnerských aktivit je rozmanitý a zajímavý, výrazně přispívá k získávání dovedností dětí v přirozených podmínkách na základě prožitku.

ŠVP PV je v praxi naplňovaný.

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina Mateřské školy Zámorsk, okres Ústí nad Orlicí ze dne 23. 9. 2002
2. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. 10. 2010 s účinností od 13. 10. 2010, čj. SpKrÚ 69132 /2010 OŠKT
3. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Zámorsk, okres Ústí nad Orlicí ze dne 30. 12. 2002 s účinností od 1. 8. 1997
4. Školní matrika školní rok 2012/2013
5. Docházka dětí ve školním roce 2012/2013
6. Školní řád s účinností od 12. 9. 2011
7. Organizační řád Mateřské školy Zámorsk, okres Ústí nad Orlicí ze dne 10. 9. 2009
8. Výpis z usnesení rady obce Zámorsk ze dne 29. 7. 2009 (povolení výjimky z počtu dětí)
9. Pracovní plán na školní rok 2012/2013
10. Školní vzdělávací program předškolního vzdělávání „Na jedné planetě“ čj. 42/2007/RE platný od 1. 9. 2007 (aktualizován k 1. 9. 2012)
11. Třídní vzdělávací program platný pro školní rok 2012/2013
12. Individuální vzdělávací plán integrovaného dítěte platný pro školní rok 2012/2013
13. Třídní kniha vedená ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
14. Preventivní program Mateřské školy Zámorsk platný pro školní rok 2012/2013
15. Rozpis přímé pedagogické činnosti platný pro školní rok 2012/2013
16. Záznamy z pedagogických rad za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
17. Plán pedagogických rad a provozních porad - školní rok 2012/2013
18. Analýza školního roku 2011/2012 a závěry pro školní rok 2012/2013
19. Harmonogram hospitací a kontrola pedagogické práce školní rok 2012/2013
20. Evaluace a kontrola – školní rok 2012/2012
21. Záznamy z kontrol a hospitací ředitelky školy – školní rok 2011/2012
22. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2011/2012
23. Záznamy o dětech – školní rok 2012/2013
24. „Bezpečnostní opatření při pobytu dětí v mateřské škole“ ze dne 5. 1. 2011
25. Kniha úrazů daná do užívání dne 1. 1. 2008

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele Pardubického inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Pardubicích dne 8. 10. 2012

*(razítko)*

Bc. Marcela Toušovská, školní inspektorka      Marcela Toušovská, v. r.

Jitka Chalupníková, kontrolní pracovnice      Jitka Chalupníková, v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Zámrsku dne 10. 10. 2012

*(razítko)*

Mgr. Lenka Hejduková, ředitelka      Lanka Hejduková, v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.