



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIP-361/10-P

Název školy: Základní škola Veselá, okres Rokycany
Adresa: Veselá 38, 337 01 Rokycany
Identifikátor: 600 071 871
IČ: 70 994 587
Místo inspekce: základní škola
Termín inspekce: 15., 16. a 21. dubna 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných Základní školou Veselá, okres Rokycany podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy Veselá, okres Rokycany je Obec Veselá sídlící na adrese Veselá 69, 337 01 Rokycany. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (s nejvyšším povoleným počtem 60 žáků) a školní jídelny-výdejny. Obědy jsou denně dováženy ze Školní jídelny základní školy Rokycany, Čechova 855, příspěvkové organizace.

V neúplné základní škole s 1. až 5. ročníkem došlo od minulé inspekce (konané v roce 2007) ke snížení počtu tříd školy ze dvou na jednu. V době inspekční činnosti se zde vzdělávalo 23 žáků (1. ročník 2 žáci, 2. ročník 6 žáků, 3. ročník 7 žáků, 4. ročník 5 žáků, 5. ročník 3 žáci). V 1. až 3. ročníku probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Veselá škola“ (dále ŠVP). Ve 4. a 5. ročníku se vyučuje podle vzdělávacího programu Základní škola. Výuka žáků probíhá ve dvou učebnách, dělení žáků je závislé na charakteru předmětu.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodáří s prostředky získanými na základě vícezdrojového financování. Hlavní zdroj příjmů tvoří finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu, které jsou určeny

na výdaje přímo související se vzděláváním žáků, na výdaje vyplývající z pracovněprávních vztahů, na výdaje související s rozvojem školy a na výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků. Náklady spojené s provozem školy jsou hrazeny z dotace od zřizovatele a používány k úhradě materiálních nákladů, nákladů na energie, opravy a údržbu, služby a ostatní osobní náklady.

Dalším zdrojem příjmů jsou finanční prostředky poskytované v rámci rozvojových programů celostátně vyhlášených MŠMT. V roce 2007 škola obdržela dotaci přidělenou v rámci projektu „Státní informační politiky ve vzdělávání“. Z dotace byly hrazeny výdaje na pořízení softwarového a technického vybavení pro realizaci počítačové sítě a připojení na internet. Všichni žáci školy mají v rámci výuky umožněn přístup k 8 instalovaným počítačům. V letech 2008 a 2009 škola využívala účelových dotací určených na posílení úrovně nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce a dotaci určenou na zvýšení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. V roce 2009 byl rozpočet školy posílen dotací určenou na podporu řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a podporu řešení specifických problémů regionálního školství, ze které škola hradila i náklady související se zavedenou funkcí asistenta pedagoga, a dotací určenou na nákup školních potřeb pro žáky 1. ročníků základního vzdělávání. Poskytnuté dotace škola vždy správně a efektivně využila v souladu s účelem, na který byly určeny.

Největší podíl z přidělených finančních prostředků ze státního rozpočtu tvoří náklady na platy zaměstnanců a související zákonné odvody. Menší část je vynakládána na nákup učebních pomůcek, učebních textů, školních potřeb a služeb souvisejících s dalším vzděláváním pedagogických pracovníků. Vedení školy účinně a cíleně umožňuje pedagogickým pracovníkům pravidelnou účast na akreditovaných vzdělávacích akcích.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil ve sledovaném období přibližně 75 %. Zbývající část neinvestičních nákladů škola pokrývá z příspěvku zřizovatele.

Škola provozuje svoji činnost v budově, která je v majetku zřizovatele. Ten se finančně podílí na investičních akcích ve školních prostorách. V rámci oprav došlo k výměně podlah ve všech třídách, k modernizaci zařízení školní jídelny-výdejny, třídy byly vybaveny novým výškově stavitelným nábytkem, opraveno bylo i hřiště na školní zahradě.

Z informací, které škola předložila, vyplývá, že s přidělenými prostředky ze státního rozpočtu i z jiných zdrojů nakládá účelně a efektivně. Ekonomické a materiální podmínky školy jsou na standardní úrovni a umožňují realizaci ŠVP.

Hodnocení školy

Základní škola informuje o své vzdělávací nabídce a postupu při přijímání prostřednictvím obecního rozhlasu a úředních desek spádových obcí Veselá, Raková a Nevid. O přijetí žáků k základnímu vzdělávání nebo o případném odkladu povinné školní docházky vydává ředitelka rozhodnutí v souladu s platnou legislativou.

Při přijímání k základnímu vzdělávání škola dodržuje podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Žáci jsou vzděláváni na základě rovných příležitostí v návaznosti na jejich práva stanovená ve školním řádu. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků běžným způsobem. Pro jejich zdravý fyzický a psychický vývoj vytváří vhodné podmínky.

Školní poradenství vzhledem k velikosti instituce zajišťuje ředitelka školy. Škola vykazuje pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), z toho je jeden s lehkým mentálním postižením. Zařazení tohoto žáka má závažné nedostatky. Na základě doporučení pedagogicko psychologické poradny má být vzděláván podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání zpracovaného podle přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (ŠVP ZV - LMP). Škola ale tento vzdělávací program vypracovaný nemá. Žák je vzděláván za podpory asistentky pedagoga na základě individuálního vzdělávacího plánu postaveného pouze na upravených výstupech Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. V průběhu letošního školního roku byli integrováni další dva žáci se SPV. Mimořádně nadané žáky škola nevykazuje. Talentovaní žáci jsou podporováni individuálně zadávanými úkoly v rámci vyučování.

Vzdělávací nabídka odpovídá zařazení školy do školského rejstříku. Organizace vzdělávání je v souladu s učebním plánem. Výuka v 1. - 3. ročníku je v současné době realizována podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Veselá škola“, který je zpracován podle zásad příslušného rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV). Při komparační analýze provedené bez návštěvy školy byl konstatován jeho soulad s RVP ZV. ŠVP je zaměřen na poskytování všeobecného základu a vytváří rovné podmínky pro žáky 1. - 3. ročníku. Ve 4. a 5. ročníku se vyučuje podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola.

Oblast prevence je obsažena v Minimálním preventivním programu školy. Jednotlivé aktivity v oblasti prevence rizikového chování jsou zajišťovány v rámci výuky i akcí organizovaných ve spolupráci s Policií ČR (Projekt Ajax – cílem tohoto projektu je naučit žáky vhodnému chování v krizových situacích ve škole, v běžném životě i v dopravním provozu).

Ředitelka subjektu je ve funkci od roku 2000, splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů. Vede povinnou dokumentaci, zajišťuje bezproblémový chod subjektu a vytváří optimální podmínky pro žáky i zaměstnance. Nejslabším článkem řízení a kontrolní činnosti je hospitační činnost, kterou ředitelka v letošním školním roce ještě nezahájila. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) bylo ve sledovaném období zaměřeno především na cizí jazyky. Menší pozornost byla věnována problematice práce se žáky se SVP. Výběr z nabídky akreditovaných vzdělávacích akcí je sice pedagogům umožněn, ale realizace je omezena možnostmi zastupování v dopoledních hodinách, protože pedagogický sbor tvoří pouze dvě odborně kvalifikované učitelky (včetně ředitelky školy) a asistentka pedagoga.

Sledovaná výuka byla organizačně i metodicky dobře připravena i zvládnuta, cíl i obsah svým činnostním pojetím odpovídal vzdělávacím programům, které škola naplňuje. Ke kladům patřilo střídání aktivizujících metod práce a z toho plynoucích změn činností žáků, respektování specifik výuky v odděleních i příznivé působení asistentky pedagoga. Ve výuce byly podporovány a cíleně rozvíjeny funkční gramotnosti, zejména matematická a přírodovědná. Žáci byli vedeni ke správnému porozumění matematickým operacím a jejich propojení s reálnými situacemi. Ve skupinách dokázali spolupracovat, při řešení slovních úloh využívali zkušenosti ze svého prostředí i okolního světa. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání, která jsou součástí ŠVP i školního řádu, byla dodržována. Sebehodnocení žáků bylo zaznamenáno pouze v malé míře, bylo patrné, že žáci nejsou k posuzování svých znalostí a dovedností cíleně vedeni. Hospitovaná výuka probíhala v podnětném a estetickém prostředí v příznivé pracovní atmosféře. Prioritou je výchova ke zdravému způsobu života, pozitivnímu vztahu k přírodě a aktivnímu užívání prostředků informačních technologií. Zejména poslední cíl je nadstandardně podpořen velmi dobrým vybavením počítačovou technikou a vysokým

podílem jejího využití ve výuce. Žáci s počítači pracují zcela samostatně, učí se vyhledávat informace na internetu a zpracovávají je, pracují s výukovými programy při vyučování.

V programu environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty je ekologické vzdělávání zařazeno napříč předměty, zejména přírodovědnými (prvouka, vlastivěda, přírodověda). Ve sledovaných hodinách bylo toto ekologické vzdělávání nenásilně začleněno.

Výborná spolupráce školy s Obecním úřadem Veselá a spádovými obcemi se projevila v zachování existence základní školy, která byla v minulých letech ohrožena nízkým počtem žáků. Jako velmi dobrá je školou hodnocena spolupráce se zákonnými zástupci, kteří se podílejí na organizování některých školních akcí. Významná je jejich pomoc i při zajišťování drobných oprav ve škole. V oblasti výchovy a vzdělávání škola spolupracuje s okolními neúplnými školami. Při setkávání na společných sportovních a kulturních akcích dochází k výměně zkušeností mezi pedagogy těchto škol.

Výsledky základního vzdělávání prokazují naplňování příslušných školních vzdělávacích programů. Žáci byli schopni řešit problémové situace a projevovali chuť k učení. Úspěšnost žáků po jejich přechodu na druhý stupeň základní školy či víceleté gymnázium je monitorována. Dle ředitelky nejsou vykazovány žádné výraznější adaptační problémy. Vzdělávací záměry, které deklaruje školní vzdělávací program, jsou v praxi naplňovány.

Celkové hodnocení základní školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Škola dodržuje zásady a cíle školského zákona a umožňuje rovnost přístupu ke vzdělávání.

Školní vzdělávací program je v plném souladu se zásadami RVP ZV, naplňuje jeho požadavky a zohledňuje reálné podmínky školy. Strategie, plánování a vnitřní dokumenty školy podporují jeho realizaci.

Škola vytváří příznivé klima pro vzdělávání žáků i bezpečné prostředí pro jejich zdravý fyzický a psychický vývoj. Úroveň sledovaného vzdělávání potvrdila, že škola dobře naplňuje svoje poslání i ve výchovně vzdělávacím procesu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Ředitelka školy účelně využívá materiální zdroje a finanční prostředky.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy Veselá, okres Rokycany vydaná Obcí Veselá dne 30. října 2002, Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině z 29. září 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě čj. 3793/2007-21 ze dne 23. února 2007 s účinností od 1. září 2007
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. dubna 2010

4. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy Veselá, okres Rokycany vydané Školským úřadem Rokycany, Čechova 582/II, 337 01 Rokycany dne 11. srpna 2000 čj. 293/00-oso. s účinností od 11. srpna 2000
5. Potvrzení ve funkci ředitelky vydané Obcí Veselá dne 28. prosince 2002
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání zpracovaný podle RVP ZV s motivačním názvem „VESELÁ ŠKOLA“ - platný od 1. září 2007
7. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2009/2010
8. Koncepce rozvoje Základní školy Veselá ze dne 14. září 2009
9. Vlastní hodnocení školy školní rok 2005/06 a 2006/07 ze dne 28. srpna 2007
10. Plán práce ZŠ VESELÁ, okres Rokycany na školní rok 2009/2010 z 25. srpna 2009
11. Školní řád ZŠ VESELÁ, okres Rokycany čj. 1/06 s účinností od 3. ledna 2006 včetně Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání
12. Rozvrh hodin platný pro školní rok 2009/2010
13. Zajištění dohledů nad žáky pro školní rok 2009/2010
14. Třídní knihy pro školní rok 2009/2010
15. Třídní výkazy a katalogové listy žáků platné pro školní rok 2009/2010
16. Zápisy z jednání pedagogické rady
17. Termíny pedagogických porad ve školním roce 2009/2010
18. Zápisy z třídních schůzek od školního roku 2000/2001
19. Personální dokumentace - doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
20. Plán DVPP na rok 2009/2010 ze dne 31. srpna 2009
21. Přehled DVPP od školního roku 2003/2004
22. Výroční zprávy Základní školy Veselá, okres Rokycany za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
23. Plán kontrolní činnosti na školní rok 2009/2010 ze dne 25. srpna 2009
24. Minimální preventivní program ZŠ Veselá, okres Rokycany ze dne 25. srpna 2009
25. Školní program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ZŠ Veselá ze dne 19. ledna 2009
26. Spolupráce ZŠ Veselá s PPP v Rokycanech z 28. srpna 2002
27. Inspekční zpráva čj. ČŠI 1267/07-04 ze dne 15. června 2007
28. Kniha úrazů Základní školy Veselá vedená od 1. 1. 2003 včetně Záznamů o úrazu
29. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
30. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009
31. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2008/2009
32. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2007, 2008 a 2009
33. Poslední úprava závazných ukazatelů a rozpis rozpočtu přímých výdajů ve školství na roky 2007, 2008 a 2009
34. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P 1-04 za 1. až 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
35. Výkazy zisku a ztráty sestavené k 31. 12. 2007, 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Částkova 78, 326 00 Plzeň.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14. května 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslava Vlčková	M. Vlčková v. r.
PaedDr. Věra Abelová	Věra Abelová v. r.
Ing. Václava Matasová	Matasová v. r.

V Plzni dne 20. dubna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Veselé dne 21. 4. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Dana Pavlovská	Mgr. Dana Pavlovská v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.