



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-62/13-C

| | |
|--|---|
| Název právnické osoby vykonávající činnost školy: | Základní škola Povážská Strakonice |
| Sídlo: | Nad Školou 560, 386 01 Strakonice |
| IČO: | 70876240 |
| Identifikátor: | 600063755 |
| Právní forma: | Příspěvková organizace |
| Zastoupená: | Mg. Jaroslavou Cháberovou, ředitelkou školy |
| Zřizovatel: | Město Strakonice, Velké náměstí 2, 386 01 Strakonice |
| Místo inspekční činnosti: | Nad Školou 560, 386 01 Strakonice |
| Termín inspekční činnosti: | 4. – 8. únor 2013 |

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekce.

Aktuální stav školy

Základní škola Povážská Strakonice, Nad Školou 560 (dále jen škola) vykonává v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení činnost základní školy (dále jen ZŠ), školní družiny (dále jen ŠD) a školní jídelny (dále jen ŠJ). Provoz všech jednotlivých součástí probíhá v nově postavené budově, která je umístěna v rozlehlém areálu v klidné části města. Žáci se ze středu města do školy dopravují školním autobusem.

ZŠ poskytuje základní vzdělání žákům ze stanoveného školního obvodu města Strakonice. ZŠ navštěvuje 276 žáků zařazených do 16 tříd. Čtyři oddělení ŠD navštěvuje 137 žáků. Školní jídelna připravuje jídla průměrně pro 290 strávníků. Kapacita ZŠ je naplněna na 43,8 %, kapacita ŠD na 62,2 %.

Ve všech ročnících ZŠ probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání NOT (Náročnost, Otevřenost, Tvořivost). ŠD realizuje svoji činnost na základě ŠVP, který je zpracován v souladu s právními předpisy. Škola svoji činnost realizuje od 1. 9. 2011 v nově postavené, prostorné, nadstandardně vybavené školní budově, do které se přestěhovala z nevyhovujících prostor Velkého náměstí. Škola se zaměřuje na inkluzivní vzdělávání, kdy vzdělává žáky nadané, ale i sociálně znevýhodněné.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola přijímá žáky v souladu s platnými předpisy a zařazuje je do odpovídajících vzdělávacích programů. Pravdivě a dostupným způsobem informuje o své vzdělávací nabídce, k čemuž využívá vývěsky ve škole, regionální tisk a rovněž kvalitně zpracované webové stránky.

Škole se daří vytvářet odpovídající podmínky pro zdravý vývoj žáků a jejich bezpečné vzdělávání. Školní řád upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání v souladu se zákonnou normou. Bezpečnostní rizika se škole daří průběžně minimalizovat, žáci obdrželi potřebné informace k zajištění bezpečnosti a jsou jim vytvářeny vhodné podmínky pro jejich celkový zdravý vývoj. Míra úrazovosti v ZŠ je v posledních třech letech na stejně nízké úrovni. Prostřednictvím účinných opatření se škole daří předcházet školní neúspěšnosti, omezovat rizikové chování žáků a vytvářet příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání.

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání NOT (dále jen ŠVP) je po obsahové stránce vhodně zpracovaný a je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem (dále jen RVP). Je zaměřen jak na žáky nadané, tak i na žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále jen SVP), hlavně na žáky se specifickými poruchami učení a žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí. Disponibilní hodiny využívá škola především k rozšíření povinné výuky v hlavních předmětech. Od 1. ročníku je vyučován anglický jazyk, který je od 7. ročníku doplněn nabídkou dalšího cizího jazyka (v současnosti německý jazyk). V popředí je zavádění efektivních metod výuky (činnostní učení, skupinové a projektové vyučování, tvořivé dílny). Vzdělávací nabídka školy je doplněna činností ŠD, nabídkou nepovinných předmětů, zájmových útvarů a kvalitní environmentální výchovou a osvětou (dále jen EVVO), která vychází z plánu EVVO na příslušný rok a k jejím hlavním cílům patří vést žáky ke spoluzodpovědnosti za ochranu životního prostředí, zkvalitnit třídění odpadů a šetřit energiemi. Škola usiluje o získání titulu Ekoškola.

Převážná část hospitovaných hodin byla dobře strukturovaná. Žáci byli vedeni k vyvozování nových poznatků na základě již získaných znalostí a vlastního úsudku. Během výuky se nejčastěji střídala frontální výuka se samostatnou prací žáků. Frontální výuku prokládaly didaktické hry, práce dvojic nebo skupin, jejímž cílem bylo důkladné procvičení a upevnění učiva. Příkladně se dařilo uplatňovat činnostní učení, hlavně na 1. stupni. Pro vzdělávání zde bylo charakteristické velmi příjemné a vstřícné klima. Vyučující se ve větší míře snažili uplatňovat střídání metod a forem práce, v průběhu výuky kladli důraz na názornost, aktivitu žáků a individuální tempo výuky s aktivním zapojením žáků. Dbali na dodržování nastavených pravidel. Žáci byli vedeni k aktivnímu rozvíjení komunikativních dovedností a k správnému a přesnému používání odborné terminologie a symboliky. Při výuce byla poměrně často využívána moderní technika

(interaktivní tabule), což ve většině případů podporovalo výuku a přispívalo i k jejímu zpestření. Většina učitelů měla snahu o diferencovaný a individuální přístup vzhledem k odlišným schopnostem žáků, prostor k uplatnění měli nadaní žáci, potřebné podpory se dostávalo žákům z méně podnětného prostředí. Žáci jsou v jednotlivých vzdělávacích oblastech připravováni na reprezentaci školy ve vědomostních olympiádách a přírodovědných soutěžích, kde dosahují dobrých výsledků. Výuka je také pravidelně obohacována besedami a návštěvami kulturních zařízení, vycházkami a exkurzemi. V souladu se ŠVP jsou realizovány třídní a školní projekty, které prohlubují klíčové kompetence a rozvíjejí průřezová témata. Celkově výuka podporuje rozvoj klíčových kompetencí a je zcela v souladu se strategiemi učení obsaženými v ŠVP.

Pro zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků při výuce i všech pořádaných činnostech škola zajišťuje bezpečné prostředí. Při prevenci rizikového chování je kladen především důraz na smysluplné využití volného času a zapojení žáků do mimoškolních činností, ale i na tipování problémových žáků ze sociálně nevyzrálých rodin a aktivní preventivní práci s nimi. Oblast bezpečnosti a ochrany zdraví žáků je ošetřena ve školním řádu, minimálním preventivním programu i dalších vnitřních dokumentech, se kterými jsou zaměstnanci, žáci i zákonní zástupci seznámeni.

Spolupráce s rodiči je založena na zprávách pro rodiče žáků v žákovských knížkách, třídních schůzkách, ale i na vzájemném kontaktu a informování, např. při přejímání a předávání žáků, hlavně na 1. stupni. Dvakrát ročně se před třídními schůzkami schází rada rodičů, zde je informována vedením školy o důležitých událostech, plánech do budoucna a dalším rozvoji školy. Prostřednictvím třídních zástupců jsou na třídních schůzkách informováni i ostatní rodiče. Škola využívá i osobní konzultace a pořádá den otevřených dveří. Spolupráce školy s rodiči je na velmi dobré úrovni.

Hodnocení žáků má školním řádem jasně stanovená pravidla. Jednotliví učitelé zjišťují výsledky vzdělávání běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Hodnocení výkonů žáků v průběhu sledované výuky bylo odůvodněné a byla patrná snaha využívat i jeho motivační funkci. Znalosti a dovednosti žáků byly celkově převážně na požadované úrovni a odpovídaly výstupům uvedeným v ŠVP. Jen v některých hodinách bylo zařazeno sebehodnocení žáků nebo jejich vzájemné hodnocení. Zde je ještě prostor pro zlepšení. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, např. při přechodu žáků z 1. stupně na 2. stupeň. Pro hodnocení výsledků vzdělávání je využíváno prověrek a testů vytvořených na úrovni školy. Výsledky vzdělávání žáků vedení školy analyzuje na hodnotících jednáních pedagogické rady a na jejich základě přijímá adekvátní opatření.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací strategie školy je jasně a srozumitelně stanovena v Dlouhodobém záměru rozvoje školy na období let 2008 - 2013. Vedení školy své záměry a plány průběžně hodnotí a inovuje v plánech práce na jednotlivé školní roky.

Ředitelka školy splňuje zákonem stanovené podmínky pro výkon funkce. Vytváří vhodné podmínky pro činnost školské rady a pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu ředitele. Z vnitřních dokumentů a sledování průběhu vzdělávání je zřejmé, že vedení školy sleduje a podporuje realizaci ŠVP. Organizační struktura je plně funkční, podporuje aktuální potřeby a záměry rozvoje

školy. Kompetence členů vedení i ostatních zaměstnanců školy jsou jasně stanoveny. Vnitřní informační systém se opírá o otevřenou komunikaci a soubor vnitřních norem. Rovněž vnější informační systém školy je otevřený a postihuje široké spektrum partnerů s cílem přispět k rozvoji školy prostřednictvím vzájemné spolupráce. I díky tomu se škole daří získávat další finanční prostředky prostřednictvím grantů, projektů a vhodných partnerských kontaktů.

Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je plánovitá a systematická. Postihuje celou činnost organizace, průběhu a výsledků vzdělávání i chodu školy. Zjištění jsou jasně formulována a následně jsou vyvozována účinná opatření. Výroční zprávy o činnosti školy jsou podkladem pro přijímání opatření vedoucích k dalšímu rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání.

Personální podmínky školy jsou z hlediska kvalifikovanosti příznivé. Základní vzdělávání zajišťuje 22 kvalifikovaných pedagogů. V pedagogickém sboru jsou zastoupeni učitelé různého věku s výraznou převahou žen. Odborná kvalifikace pedagogů je vhodně a účelně využívána. Další vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídá potřebám a možnostem školy a je směřováno k zlepšení realizace ŠVP.

Ve škole je zřízeno školní poradenské pracoviště (dále jen ŠPP) ve kterém spolupracuje výchovná poradkyně, školní metodik prevence a školní psycholog. ŠPP se podílí na vyhledávání žáků se SVP a zjišťování jejich speciálních vzdělávacích potřeb a podpor. Školní psycholog rovněž nabízí odborné psychologické poradenství žákům školy i jejich rodičům. ŠPP nabízí žákům i rodičům kariérové poradenství, pomáhá řešit školní neúspěšnost a výchovné problémy.

ZŠ má nadstandardní materiální předpoklady pro realizaci vzdělávání dle požadavků svého ŠVP. Má dostačující počet kmenových a odborných učeben i kabinetů (odborné učebny chemie a fyziky, přírodopisu, dílny, cvičnou kuchyni, učebnu výtvarné výchovy, jazykovou učebnu, dvě počítačové učebny, keramickou dílnu). Učebny jsou vybaveny novým žakovským nábytkem, který odpovídá vzrůstu a věku žáků. Všechny odborné učebny svým vybavením splňují charakter moderních učeben. Do všech učeben a kabinetů školy je zavedena počítačová síť. Rovněž nadstandardní vybavení má škola pro výuku tělesné výchovy (multifunkční hřiště s umělým povrchem, tělocvična, běžecká dráha). Materiální vybavení pro výuku praktických činností je také velmi moderní hlavně směrem k vybavení dílen. Žáci mají možnost pracovat s různými materiály, používat moderní nářadí a rozvíjet tak praktické dovednosti, znalosti a manuální zručnost. Škola je vybavena učebnicemi a učebními pomůckami dle požadavků pedagogů a potřeb žáků, při výuce různých předmětů je možné využívat výukový SW. Učebnice, učební pomůcky a výukový SW jsou průběžně doplňovány. Některé učební pomůcky jsou starší, přivezené z minulých prostor, avšak funkční, dle možností školy probíhá postupně jejich obnova. Vybavení výpočetní a prezentační technikou je nadstandardní (12 interaktivních tabulí).

Žáci jsou průkazně seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, řádně je vedena evidence úrazů. V předepsaných intervalech probíhají revize vybavení a zařízení. Prostory využívané školou jsou čisté, upravené a třídy jsou vhodně vyzdobené převážně výtvarnými pracemi žáků. Všechny prostory školy jsou bezbariérové.

K prezentaci školy a obohacování jejího programu přispívá i spolupráce s ostatními institucemi a organizacemi, jako např. Hasiči Strakonice, Cassiopeia. Ve spolupráci se Střední školou řemesel a služeb ve Strakonici pořádá škola tzv. tvořivé středy, kde jsou žáci vedeni k tvůrčí práci a rozvoji technických dovedností a praktických činností. Euroškola Strakonice připravuje pro žáky IX. tříd kurz finanční gramotnosti, kde si na modelových situacích žáci vyzkouší hospodaření domácnosti. Škola spolupracuje i s Ústavem sociální péče, kde žáci školy pomáhají při organizaci sportovních akcí

pro postižené děti. Tradičně dobrou úroveň má spolupráce se školskou radou a zřizovatelem.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly hodnoceny za poslední tříleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2010 až 2012. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu včetně finančních prostředků přidělených škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy a vybavení školy. V roce 2012 se významnou částkou podílel na pořízení učebních pomůcek. Od roku 2012 je realizován projekt MŠMT z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost s předpokládaným ukončením v roce 2015. Škola obdržela také finanční prostředky na grantové projekty v rámci Globálního grantu poskytnuté Jihočeským krajem. Jeden na projekt „Rovné příležitosti pro každého, šance pro všechny“ na období od 1. 6. 2009 do 31. 5. 2012 a druhý na projekt „Moderně a interaktivně ve výuce“ na období od 1. 6. 2012 do 31. 12. 2014, z tohoto projektu uhradila 4 interaktivní tabule (včetně příslušenství). Dalším zdrojem byla účelová dotace Úřadu práce ve Strakonici na financování asistenta pedagoga. Do financování škola zapojila i drobné dary a školné. Z investičního fondu škola pořídila úklidový mycí stroj a soubor audiotechniky. V hodnocených letech bylo hospodaření účetní jednotky ziskové. Škola má prostředky k zajištění školních vzdělávacích programů.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Vzdělávací programy a učební dokumenty jsou zpracovány podle zásad stanovených v příslušném rámcovém vzdělávacím programu a v souladu se školským zákonem. Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání i rovný přístup při ukončování vzdělávání i školní poradenství jsou na požadované úrovni.

Úroveň řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, vedení a motivování pracovníků odpovídá typu školy a vyhovuje jejím aktuálním potřebám a umožňuje realizovat stanovené strategické záměry rozvoje školy. Informační systém směrem k žákům, rodičům a ostatním partnerům je funkční. Spolupráce školy s partnery zlepšuje podmínky vzdělávání žáků. Personální, prostorové a materiální podmínky jsou kvalitní a umožňují škole plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni.

Průběh vzdělávání celkově směřuje k podpoře rozvoje osobnosti žáků. Pedagogičtí pracovníci v souladu se školními vzdělávacími programy mají snahu inovovat metody a formy práce. Při výuce jsou uplatňovány pedagogické metody a přístupy tradičního charakteru, ale i takové, které umožňují aktivní učení žáků a účinný rozvoj klíčových kompetencí. Formy a metody práce deklarované ve školním vzdělávacím programu jsou naplňovány. Oblast sebereflexe a vzájemného hodnocení žáků se prosazuje postupně.

Škola systematicky sleduje individuální i skupinové výsledky vzdělávání i celkovou úspěšnost žáků jak v rámci školy, tak ve srovnání s jinými školami. Výstupů vlastního hodnocení využívá pro zvyšování kvality vzdělávání. Vnitřní i vnější kontrolní systém je funkční a účinný.

Škola provádí účinnou prevenci rizikového chování žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Na této prevenci se významně podílí poradenský systém školy. Bezpečnost

žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Vhodné klima školy příznivě ovlivňuje rozvoj osobnosti žáků.

Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu umožňují škole realizovat zvolený vzdělávací program. Škola iniciativně získává další finanční prostředky prostřednictvím zřizovatele a zapojením do grantů či projektů. Všechny obdržené a získané finanční prostředky byly efektivně a účelně využívány k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci školního vzdělávacího programu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2012
2. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2012
3. Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2012
4. Jmenování ředitelky vydané Školským úřadem Strakonice, Velké náměstí 216 pod č.j.: 7893/00/KL dne 3. 11. 2000 s účinností od 6. 11. 2000
5. Potvrzení ve funkci ředitelky Základní školy Povážská Strakonice, Nad Školou 560 od 1. srpna 2012, č.j.: MUST/016469/2012ŠCR/vac, na dobu určitou 6 let
6. Zřizovací listina vydaná Městem Strakonice, Velké náměstí č. 2, okres Strakonice dne 27. 3. 2001 včetně 3 dodatků
7. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v rejstříku škol a školských zařízení vydané KÚ Jihočeského kraje, odborem školství, mládeže a tělovýchovy, U Zimního stadionu 1952/2, 370 076 České Budějovice č.j. KUJCK 20402/2012 OSMZ/2 ze dne 8. 8. 2007, s účinností od 1. 9. 2012
8. Třídní knihy jednotlivých tříd ZŠ pro školní rok 2012/2013
9. Třídní výkazy jednotlivých tříd ZŠ
10. Katalogové listy žáků školy
11. Rozvrhy hodin jednotlivých tříd ZŠ pro školní rok 2012/2013
12. ŠVP pro ŠD s účinností od 1. 9. 2007
13. ŠVP pro ZV NOT platný od 1. 9. 2007
14. Školní řád ze dne 3. 9. 2012 včetně 1 dodatku
15. Plán DVPP ze dne 1. 1. 2006
16. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2012-2013
17. Organizační řád ZŠ Povážská Strakonice ze dne 1. 9. 2011
18. Plán práce pro školní rok 2012/2013 ze dne 27. 8. 2012
19. Dlouhodobý plán rozvoje škol 2008 – 2013
20. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012
21. Minimální preventivní program školy pro školní rok 2012/2013 ze dne 8. 10. 2012
22. Závěrečná zpráva o plnění minimálního preventivního programu za školní rok 2011/2012 ze dne 8. 10. 2012

23. Program k řešení šikany platný od 28. 1. 2013
24. Dlouhodobý program EVVO
25. Program EVVO na školní rok 2012/2013
26. Plán práce výchovného poradce ze dne 30. 8. 2012
27. Školní podpůrný program pro ZŠ a MŠ Strakonice - Povážská
28. Rozvrh dohledů v prostorách školy pro školní rok 2012/2013
29. Řády odborných učeben (cvičná kuchyně, školní dílny, učebny informatiky, učebny chemie a přírodopisu, tělocvičny, školní keramické dílny, učebny fyziky, učebny jazyků) ze dne 3. 9. 2012
30. Vnitřní řád školní družiny
31. Kniha úrazů vedená od školního roku 2009/2011
32. Záznamy o úrazech za poslední 3 roky
33. Požární kniha
34. Požární poplachové směrnice
35. Osvědčení o absolvování odborné přípravy preventisty PO ze dne 9. 5. 2012
36. Záznam o školení zaměstnanců určených k zabezpečení požární ochrany ze dne 29. 2. 2012
37. Záznam o školení zaměstnanců v oblasti BOZP dle přiložené osnovy ze dne 29. 2. 2012
38. Traumatologický plán ze dne 15. 11. 2006
39. Výsledovky roky 2010 – 2012
40. Výkaz zisku a ztráty roky 2010 – 2012
41. Účetní rozvrh na roky 2010 – 2012
42. Úprava rozpočtu přímých výdajů na roky 2010 – 2012
43. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. S výjimkou dotací poskytnutých na projekt spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2010 – 2012
44. Rozvojové projekty roky 2010 - 2012
45. Město Strakonice - Schválený příspěvek na provoz na rok 2010 - 2012
46. Účelová dotace Úřadu práce Strakonice na úhradu nákladů asistenta pedagoga roky 2010 – 2011
47. Smlouva o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu s nepřímými náklady SON/OEZI/712/2012
48. Smlouva o realizaci grantového projektu v rámci globálního grantu s nepřímými náklady SON/OGEI/5/2009
49. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 6296/21/2.1.4./2012 vydané pro roky realizace projektu od 2012 do 2015 Operační program pro konkurenceschopnost pro oblast podpory 1.4. Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát České školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Jihočeského inspektorátu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 28. února 2013

(razítko)

Mgr. Jiří Holomek, školní inspektor v. r.

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka v. r.

Ing. Jana Fišerová, školní inspektorka v. r.

Bc. Marie Řežábková, kontrolní pracovnice v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Strakonících dne 11. 3. 2013

(razítko)

Mgr. Jaroslava Cháberová, ředitelka školy v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Připomínky nebyly podány.