



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Duchcov, Osecká ul. 1314/106

Osecká ul. 1314/106, 419 01 Duchcov

Identifikátor školy: 600 084 141

Termín konání inspekce: 20. -22. leden 2004

Čj.:	f5-1040/04-1130
Signatura:	of5ax113

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu mateřské školy,
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu mateřské školy,
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v řízených a spontánních činnostech v jednotlivých třídách mateřské školy.

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola (dále jen MŠ) je dvoutřídní předškolní zařízení s celodenním provozem (od 5:30 do 15:30 hodin). Od 1. ledna 2003 je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou zřízenou Radou města Duchcov.

Cílová kapacita stanovená v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení (60 dětí) není překračována, naopak počet dětí oproti poslední inspekci se snížil. V letošním školním roce zařízení navštěvuje 43 dětí. Ve věkovém složení dětí ve třídách převažuje homogenní seskupení, v nejstarší skupině dětí jsou zařazeny 3 děti s odkladem školní docházky.

Mateřská škola zajišťuje předškolní výchovu a vzdělávání podle vlastního školního vzdělávacího programu.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Výchovně-vzdělávací činnost zajišťuje ředitelka a dvě učitelky. Jedná se o tým zkušených pracovníků, který je pro práci učitelky mateřské školy plně kvalifikovaný. Počet členů pedagogického sboru se od poslední inspekce snížil. Důvodem propuštění jedné pracovnice z pracovního poměru byl nižší stav zapsaných dětí. Rozvrh hodin přímé výchovné povinnosti učitelek je ve vztahu k současným personálním, provozním a vzdělávacím podmínkám mateřské školy funkční. Souběžného působení pracovníků není z důvodu nižšího počtu pracovníků vždy možné, překrývání učitelek je variabilně upravováno k potřebám programu např. pro činnost kroužků nebo konání mimořádných akcí školy.

Organizační řád určuje jasná pravidla pro činnost zařízení, vymezuje kompetence a povinnosti pracovníků. V souvislosti s přechodem školy do právní subjektivity ředitelka vypracovala řadu dalších předpisů (vnitřní, provozní a pracovní řády školy, pracovní náplně zaměstnanců), které zohledňují práva pracovníků a vymezují osobní úkoly a povinnosti v souladu se specifickými potřebami školy. Některé pravomoci v oblasti řízení přenesla na vedoucí stravovací jednotky a zástupkyni ředitelky školy. Úkoly organizace školního roku vycházejí z ročního plánu školy, kde jsou rozděleny do konkrétních pracovních oblastí. Zaměstnanci stanovené předpisy prokazatelně znají a v běžné praxi je dodržují. Vnitřní informační systém je funkční, ředitelka předává potřebné informace osobně nebo písemně. Informace širšího charakteru přenáší na jednání rady a porad. Náplň i termíny porad jsou stanoveny v ročním plánu školy, plánovaná frekvence je dodržována. Podle potřeby jsou operativně zařazovány i mimořádné porady.

V mateřské škole jsou patrné přátelské interpersonální vztahy a klidná pracovní atmosféra. Ředitelka školy je přirozenou autoritou, svým osobním příkladem účinně motivuje pracovnice k rozvoji iniciativy při naplňování stanovených cílů školy. Při řešení problematiky pracoviště dává přednost samostatnosti a konstruktivním návrhům pracovníků. Z předložených zápisů jednání pedagogické rady vyplývá, že vzájemná výměna informací přispívá globálnímu řešení pedagogických záležitostí (např. způsob plánování, vedení dokumentace a evaluačních záznamů, metody práce s dětmi apod.). Kontrolní činnost je plánovaná, cíleně zaměřená na současné priority předškolního vzdělávání. Činnost je založena na operativním přístupu kontroly provozu a sledování výchovně-vzdělávacího procesu. Poznatky ředitelka sumarizuje a následná opatření vedoucí ke zlepšení stavu projednává s pracovníky individuálně. Frekvence kontrol a hospitací je úměrná personálnímu obsazení školy.

Pedagogický kolektiv je stabilizovaný, jeho složení odpovídá potřebám školy a v dohledném období se nepředpokládají žádné personální změny. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je vedením školy podporováno. Učitelky včetně ředitelky využívají nabídky akreditovaných vzdělávacích center, které pořádají semináře zaměřené na předškolní vzdělávání. Účast na vzdělávacích akcích je aktivní a ve vztahu k rozvoji školy efektivní.

Účinným motivačním prostředkem jsou přijatá jasná kritéria pro hodnocení a odměňování pedagogických pracovníků. Individuální hodnocení se realizuje průběžně na základě plnění osobních úkolů a výsledků kontrolní činnosti. Hlubší hodnocení se provádí dvakrát ročně na základě podrobné evaluace.

Úroveň personálních podmínek výchovy a vzdělávání je ve vztahu ke vzdělávacímu programu školy hodnocena jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PRÁCE MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola sídlí v sídlištní zástavbě na okraji města. Dvoupodlažní budovu obklopuje upravená, ale velice skromně vybavená zahrada. Podstatou problému jejího vybavení je opakované devastování zahrady okolním obyvatelstvem, v důsledku toho není (dle sdělení ředitelky) možné instalovat stabilní zařízení pro spontánní hrové a pohybové aktivity dětí. Proto škola využívá vybavení veřejného hřiště nebo potřebné pomůcky a hračky přenáší na zahradu. Tematické vycházky realizuje v přírodním okolí školy.

Od minulé inspekce proběhla ve škole řada koncepčních úprav, které vytvářejí kvalitnější zázemí pro činnost zařízení (např. rekonstrukce hlavní a přípravné kuchyně, oplocení školního pozemku, obměna dětského nábytku, podlahové krytiny a dalších doplňků ve třídách apod.). Třídy s hernami jsou prostorné, jejich vnitřní uspořádání a zařízení umožňuje realizaci frontálních činností a mnoha skupinových a individuálních her. Prostory jsou zařízeny moderním nábytkem, stolky a židličky jsou vzhledem k velikosti dětí výškově diferencovány. Sociální zařízení vyhovují současným hygienickým požadavkům a jsou vybavena hygienickými potřebami v dostatečné míře. Podnětné pracovní zázemí tvoří výtvarný ateliér, který slouží realizaci zájmového kroužku. Jeho vybavení je velmi dobré, základ tvoří kreslicí, malířské a modelovací materiály. Vysoká estetická výzdoba prostorů školy, maximální čistota a pořádek pozitivně ovlivňují úroveň výchovy a kvalitu vzdělávání předškolních dětí.

Vybavení školy učebními pomůckami a hračkami je na vysoké úrovni. Ve třídách je k dispozici dostatečné množství moderních i starších pomůcek (názorný, výtvarný a pracovní materiál, sportovní nářadí i náčiní). Stabilním vybavením každé třídy jsou hudební doprovodné a instrumentální nástroje, CD přehrávače a barevné televizory s videoprojekcí. Počítač

s výukovými a hrovými programy mají k dispozici nejstarší děti. Vytvořené hrací a učební koutky jsou funkčně a esteticky vybaveny, umožňují hru i tvůrčí práci jednotlivcům i větším skupinám dětí. Sortiment hraček a dětských knih je bohatý a pestrý. Systém jejich uložení respektuje zásadu snadné přístupnosti a zároveň vytváří podmínky pro uplatňování samostatnosti dětí při výběru a úklidu hraček. Z informačních zdrojů je ve škole k dispozici moderní informační technika (počítač s tiskárnou a internetem) a dostatek odborné literatury a časopisů, kde učitelky získávají řadu teoretických informací, které v praxi úspěšně naplňují.

Materiálně-technické vybavení školy slouží výhradně činnostem realizovaným mateřskou školou.

Průběžnou kontrolou a hospitační činností je sledována efektivita využívání materiálně-technického vybavení. Operativní odstraňování drobnějších nedostatků probíhá vzhledem k velikosti školy průběžně.

Modernizaci a inovaci prostředí školy je věnována výrazná pozornost. V ročním plánu školy má ředitelka stanoveny priority zabývající se zlepšováním materiálně-technických podmínek školy, které projednává se zřizovatelem a postupně je uskutečňuje.

Materiálně-technické podmínky jsou ve vztahu k vzdělávacímu programu školy hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) představuje dlouhodobější komplexní projekt práce mateřské školy, na jehož zpracování se podílel celý tým pedagogických pracovníků. Program navazuje na zásady a hodnoty doporučeného projektu „Rámcového programu pro předškolní vzdělávání“. Filosofii projektu je duševní pohoda dětí, rozvoj jejich schopnosti učení a osvojení si základů hodnot ke svému okolí. Obsahuje základní obsahově provázané vzdělávací cíle, rozvádí tematické okruhy do jednotlivých rozvojových oblastí, které souvisí se slavnostmi, událostmi a tradicemi školy. Tematické bloky s obecnými cíli jsou následně rozpracovány do třídních vzdělávacích programů (dále jen TVP).

Pedagogickou radou schválený roční plán školy navazuje na filosofii a pravidla ŠVP, stanovuje konkrétní úkoly pro realizaci vzdělávacích činností. Plán doplňují dílčí programy (grafomotorika, metoda dobrého startu, individuální práce s předškoláky, Lego-dakta), plánovány a realizovány jsou příležitostné akce (výlety, kultura, soutěže) a nadstandardní činnosti v zájmových kroužcích a specifických činnostech.

Vzdělávací program je zpracován a realizován v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání.

Povinná dokumentace k evidenci dětí (evidenční list dítěte MŠ, rozhodnutí o přijetí dítěte do MŠ a záznam o průběhu a ukončení docházky dítěte do MŠ) je vedena řádně v souladu s právními předpisy.

Pravidelně vedené zápisy v přehledech výchovné práce tříd poskytují ucelené informace o průběhu denních aktivit dětí, průkazná je i jejich kontrola.

Povinná dokumentace k evidenci dětí a dokumentace prokazující naplňování výchovně-vzdělávacího programu je průkazně vedena.

Podmínky dodržování psychohygienických zásad předškolního vyučování jsou velmi dobře zajištěny. Denní řád je dostatečně pružný, umožňuje dětem uspokojování jejich individuálních

potřeb (adaptační režim, doba příchodů i odchodů, respektování stravovacích návyků). V řízených a spontánních činnostech je časově vyvážený, odpovídá současnému pojetí integrovaného předškolního vzdělávání. Doba pobytu venku je dodržována, zachován je interval pro podávání stravy. Zavedený pitný režim ve třídách je dětmi využíván průběžně. Odpolední odpočinek je s ohledem na individuální potřeby spánku diferencovaný, nejstarším dětem je po krátkém odpočinku nabízena jiná smysluplná činnost (např. volné hry, kroužky apod.).

V denním programu jsou zastoupeny další aktivity pro děti (zájmový kroužek německého jazyka a výtvarné činnosti). Specificky zaměřená péče je věnována dětem s předpokládanou vývojovou poruchou učení a odkladem školní docházky. Jedenkrát týdně je prováděna logopedická průprava, kterou zabezpečuje po dohodě s rodiči najatý odborný pracovník (klinický logopéd).

K informování rodičů slouží pravidelně zveřejňované zprávy, třídní schůzka a společně organizované akce. Učitelky průběžně informují rodiče o prospívání jejich dítěte, o jeho individuálních pokrocích v rozvoji učení a sociální adaptaci. Výtvarné práce dětí umístěné v prostorách šaten a na chodbách úspěšně prezentují výsledky realizovaného vzdělávacího programu. Pravidla organizace provozu školy jsou zveřejněna na přístupném místě, obsahují práva, povinnosti i zodpovědnost rodičů.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání. Vnější informační systém je funkční a účinný.

Naplnování cílů vzdělávacího programu je sledováno pomocí účinného kontrolního systému. Operativní kontrolou TVP, přehledů výchovné práce jednotlivých tříd, plnění závěrů pedagogické rady a hospitační činností získává ředitelka ucelené informace o plnění deklarovaných cílů ŠVP. Zjištěné poznatky systematicky analyzuje, přijímaná opatření jasně formuluje a následně kontroluje.

Systém kontroly plnění cílů vzdělávacího programu školy je účinný a funkční.

V oblasti sebeevaluaace školy jsou stanovena konkrétní kritéria pro hodnocení kvality výchovně-vzdělávacího procesu. V současné době probíhá jejich ověřování a hledání forem jejich vyhodnocování. Z předloženého evaluačního záznamu prvního pololetí je patrné, že ředitelka analyzuje funkčnost ŠVP, porovnává podmínky vzdělávání s cílovými požadavky „Rámcového programu pro předškolní vzdělávání“ a vyvozuje opatření vedoucí ke zkvalitnění pedagogické práce.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Odborná a pedagogická způsobilost učitelek, bohaté zkušenosti z pedagogické praxe a soustavné sebevzdělání příznivě ovlivňují průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce.

Spontánní činnosti

Řízené a spontánní činnosti jsou realizovány v souladu s TVP. Týdenní forma plánování je promyšlená, reflektuje stanovené cíle ŠVP. Tematické celky jsou propracované a výrazně ovlivňují obsahovou náplň vzdělávacích činností. Úroveň týdenního plánování je velmi dobrá, činnosti jsou ve vztahu ke schopnostem a možnostem dětí diferencované. Návaznost a kontinuita učení je ve všech vzdělávacích oblastech zajištěna. Přínosná je snaha o zpětnou vazbu, kterou učitelky získávají průběžným hodnocením realizovaných činností.

Bezprostřední příprava učitelek na přímou práci s dětmi byla vynikající. Pro činnosti měly připravené dostatečné množství funkčních pomůcek a materiálů.

Úroveň sledovaných spontánních činností pozitivně ovlivňovalo vysoce podnětné prostředí, pestrá nabídka hraček, pečlivě připravené pomůcky, materiály a doplňky pro hru. Tematický záměr zřetelně prostupoval všemi sledovanými činnostmi ve třídách. Učitelky byly vstřícné, pozornost věnovaly postupně přicházejícím dětem a účinnou motivací je začleňovaly do hry i dalších aktivit. Dílčí námět „Zimní království, život Eskymáků“ byl silným motivačním prvkem pro aktivní zapojení dětí do herních činností. Jejich náplň byla různorodá, bohatá a smysluplná, přinášela dětem radost, prožitek a citové uspokojení. Učitelky stavěly na pozitivním hodnocení dětských projevů, průběžně využívaly adresného a věcného hodnocení.

Promyšlená organizace činností odpovídala tematickému obsahu a záměru plánovaných aktivit. V jejich průběhu měly děti příležitost seberealizace při skupinové či individuální hře, měly možnost uplatnit vlastní nápady a dovednosti. Učitelky vhodným způsobem podněcovaly dětskou aktivitu, respektovaly individuální tempo, potřebu soukromí i uvolnění. Formou sociálního učení je vedly ke vzájemnému respektování a toleranci. Při námětových hrách podporovaly aktivní a prožitkové formy učení, vytvářely prostor pro experimentování a objevování s cíleným záměrem hledat souvislosti v přírodních zákonitostech (např. struktura a přeměna sněhu, poměrování vzdáleností apod.). V tvořivých činnostech a konstruktivních hrách byla rozvíjena fantazie, představivost, manuální zručnost, jemná i hrubá motorika. K ukončení her byly děti s dostatečným předstihem vyzývány, pozitivně působilo pravidlo, že k nedokončeným činnostem (stavby, výtvarné činnosti) se mohou v průběhu dne vracet. Atmosféra ve třídách byla přátelská, patrná byla vzájemná důvěra a zájem o spolupráci. Učitelky byly trpělivé a laskavé, dokázaly se nenásilně zapojit do hry a prožívat s dětmi radost. Pravidla vzájemné komunikace byla respektována, oboustranný mluvní projev byl vyvážený.

Úroveň sledovaných spontánních činností je hodnocena jako vynikající.

Řízené činnosti

Úroveň řízených činností byla posuzována na základě realizovaných estetických, poznávacích a pracovních činností. Všemi sledovanými aktivitami prolínala podnětná a účinná motivace. Aktivitu a zájem dětí o nabízené činnosti pozitivně ovlivnila také řada faktorů (např. motivující námět, podnětné prostředí, kvalitní výběr pomůcek a materiálů). Učitelky znají individuální schopnosti a dovednosti dětí a podle toho s nimi pracují, navazují na jejich zkušenosti a předchozí poznatky. Sebedůvěru a samostatnost podporují častým a výrazným ohodnocením, neopomíjejí pochválit malý úspěch či individuální snahu o dosažený pokrok. Formativního hodnocení v závěrečné fázi činnosti využívaly sporadicky, také pravidel vedoucí děti k sebehodnocení a hodnocení práce ostatních nebyly v dostatečné míře uplatňovány.

Řízené činnosti byly realizovány v souladu se stanovenými záměry tříd. Jejich struktura odpovídala integrované formě předškolního vyučování. Učitelky pracovaly s velmi dobrou odbornou erudicí, dařilo se jim nenásilně propojovat jednotlivé činnosti (pohyb, práce, relaxace, zábava). Při jejich realizaci většinou využívaly frontálních, méně skupinových a individuálních forem práce, což částečně omezovalo děti v možnosti výběru jiné činnosti. Většina aktivit byla založena na prožitku a emočním výchovném působení. Použité metody byly pestré a vzhledem k věkovému složení dětí ve třídách přiměřené. Aktivizující metody založené na praktické činnosti provázely výtvarné a pracovní aktivity. Zvolené náměty (polární zvířata, nádoby a oblečení Eskymáků) děti ztvárňovaly různými technikami (stříháním, lepením, šitím, modelováním a malováním). Učitelky dětem radily a pomáhaly, do výtvarných projevů nezasahovaly. Závěrečná fáze nebyla v jednom případě efektivní, vymezený časový prostor neumožnil dětem dokončit započatou práci. Aktivní zapojení dětí bylo patrné při pohybově-tanečních hrách a realizaci poznávací činnosti. Metodou rozhovoru, hádanek, vyprávěné pohádky a praktické činnosti byly děti vedeny ke schopnosti aplikovat získané poznatky do

hrových činností (např. stavba ledové cesty, vaření a ochutnávka čajů apod.). Učitelky velmi dobře reagovaly na situace, pokládaly dětem otevřené a problémové otázky, vedly je k logickému uvažování a samostatnému řešení problému. Zvláště emotivně působila vyprávěná pohádka, ve zpětné vazbě se děti učily vyjadřovat vlastní názory a pocity. Efektivitu učení všech sledovaných činností zvyšovalo účelné využívání nápaditých pomůcek a materiálů. Organizace stravování byla plynulá, záměr vést děti k samostatnosti byl efektivní. Vyvážená komunikace a interakce mezi dětmi a učitelkami byla patrná v obou třídách. Děti měly příležitost pro samostatný řečový projev a získávání nových zkušeností a dovedností prožitkem. Výsledky pedagogického vedení a výchovného působení se zřetelně projevují v kladných vzájemných vztazích mezi dětmi. Atmosféra ve třídách byla založena na empatii, toleranci, ohleduplnosti a pohodě.

Úroveň sledovaných řízených činností je hodnocena jako velmi dobrá.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Pohybový rozvoj je zajišťován pravidelnou formou řízených činností a volným pohybem při hrách a pobytu venku. Děti velmi dobře zvládaly základní přirozené pohyby, hrubou a jemnou motoriku, dokázaly se orientovat v prostoru. Slovní zásoba a úroveň jazykových dovedností souvisí s individuálním vývojem dětí. V přirozených situacích jsou schopné se vyjadřovat souvisle, v řízeném rozhovoru je kvalita vyjadřování podstatně nižší. V sociální oblasti jsou družné, dobře navazují kontakty, umí spolupracovat a rády přijímají různé sociální role (pomoc kamarádům, hospodář). Jsou přiměřeně samostatné v oblékání, při stravování si samy chystají prostírání a příbory a po jídle si dokáží uklidit. Zvládají osobní hygienu, společenské a kulturní návyky. V tvořivých činnostech byla patrná přiměřená míra dětské tvořivosti, představivosti a fantazie. Některé děti mají osvojené pracovní návyky, dovedou správně držet pracovní náčiní, umí stříhat lepit, pracovat na počítači.

Průběh a výsledky sledovaných oblastí výchovně-vzdělávací práce jsou celkově hodnoceny jako vynikající.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

- Údaje uvedené v Rozhodnutí o zařazení sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 30105 vydaném dne 3. 2. 2002 se shodují s údaji uvedenými ve Zřizovací listině vydané Zastupitelstvem města Duchcov dne 22. 10. 2002.
- Výchovně-vzdělávací program obohacují další realizované aktivity (slavnosti, besídky, výlety a kulturní akce, poznávací a tematické vycházky). Pro děti zajišťuje zájmové kroužky a předplaveckou výchovu. Každoročně se zapojuje do sportovní soutěže „Olympiáda mateřských škol, organizované Domem dětí a mládeže v Duchcově.
- Mateřská škola zabezpečuje logopedickou přípravu řečových potíží a „Metodou dobrého startu“ věnuje pravidelnou péči dětem, které se připravují na budoucí vzdělávání.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná 22. 10. 2002 s následně vydanými dodatky
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 3. 2. 2003 s čj. 30105
3. Výkaz škol (MŠMT) V 1-01 k 30. 9. 2003

4. Dokumentace k evidenci dětí (přihlášky dětí k zápisu do MŠ, třídní seznamy, evidenční listy s osobními údaji a údaji o přijetí, měsíční přehledy o docházce)
5. Výjimka k vyššímu počtu dětí ve třídách MŠ pro školní rok 2003/2004 ze dne 9. 6. 2003 odsouhlasená zřizovatelem 24. 6. 2003 a Krajským úřadem Ústeckého kraje dne 26. 1. 2004 pod čj. 10730/04-SMT/227/04
6. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o dosaženém vzdělání, osvědčení o absolvování školení v průběhu DVPP)
7. Školní vzdělávací program ze dne 23. srpna 2003
8. Roční plán školy 2003/2004
9. Třídní dokumentace (třídní vzdělávací programy, týdenní a individuální plány, hodnotící evaluační záznamy dětí, přehledy výchovné práce tříd)
10. Evaluační záznam prvního pololetí školního roku 2003/2004
11. Kontrolní činnost (plán kontrolní a hospitační činnosti, záznamy z hospitací a kontrol, pololetní hodnotící zpráva)
12. Zápis z jednání pedagogické rady a pedagogických porad
13. Vnitřní směrnice (organizační, vnitřní a provozní řád školy, pracovní náplně zaměstnanců, rozvrh přímé výchovné povinnosti pedagogických pracovníků, kritéria pro odměňování pracovníků)
14. Inspekční zpráva čj. 065-431/98-1130

ZÁVĚR

Vynikající úroveň personálních podmínek výchovy a vzdělávání umožňuje v plné míře realizovat školní vzdělávací program. Kolektiv pedagogických pracovníků je stabilizovaný, s řadou odborných dovedností a pro práci s předškolními dětmi kvalifikovaný. Vedení školy se soustřeďuje na týmovou práci. Koordinováním a podporováním pracovních aktivit zaměstnanců školy vede k vytváření vztahů důvěry a respektu. Cílevědomým uplatňováním hodnotících kritérií posiluje úroveň výchovně-vzdělávací práce. Celá oblast personálních podmínek je propracovaná a účinná, je hodnocena jako vynikající.

Mateřská škola má vynikající materiálně-technické podmínky. Prostředí je inspirující, estetické a bezpečné. Vynikající vybavení hračkami a pomůckami umožňuje úspěšně realizovat školní vzdělávací program. Ředitelka věnuje této oblasti výraznou pozornost, ve spolupráci se zřizovatelem se daří podmínky úspěšně inovovat.

Výchovně-vzdělávací práce je uskutečňována v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání. Inspirující prostředí, výrazná motivace a interakce, promyšlená organizace, kvalitně připravené pomůcky a použité metody a formy práce příznivě ovlivnily průběh a výsledky sledovaných spontánních a řízených činností. Celkově je tato oblast hodnocena jako vynikající.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Slávka Macháčková	S. Macháčková v.r.

V Teplicích dne 28. ledna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. února 2004.....
Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Zlataše Rückerová	Z. Rückerová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj.: Česká školní inspekce, Dlouhá 2940, 415 01 Teplice. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Ústeckého kraje OŠMT	17. 2. 2004	f5 1052/04-1130
Zřizovatel: město Duchcov	17. 2. 2004	f5 1051/04-1130
Rada školy		

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.