



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIS-517/15-S**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	<b>Střední odborné učiliště, Sedlčany, Petra Bezruče 364</b>
<b>Sídlo</b>	<b>Petra Bezruče 364, 264 80 Sedlčany</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<a href="mailto:sou.sedlcany@sedlcany.cz"><u>sou.sedlcany@sedlcany.cz</u></a>
<b>IČ</b>	<b>148 038 44</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 007 901</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Ing. Jiřím Janů, ředitelem školy</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 - Smíchov</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>Petra Bezruče 364, 264 80 Sedlčany</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>3. – 5. březen 2015</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocené období – školní roky 2012/2013 až 2014/2015 do data inspekční činnosti.

Inspekční činnost byla vykonána ve střední škole.



## Charakteristika

Střední odborné učiliště, Sedlčany, Petra Bezruče 364 (dále „škola“), vykonává činnost střední školy, domova mládeže a školní jídelny.

Škola se zaměřuje na vzdělávání ve tříletých oborech středního vzdělání s výučním listem: 29-54-H/01 Cukrář, 65-51-H/01 Kuchař – číšník, 69-51-H/01 Kadeřník, 41-56-H/01 Lesní mechanizátor, 23-51-H/01 Zámečnick, 41-52-H/01 Zahradník a obor středního vzdělání s maturitní zkouškou 64-41-L/51 Podnikání (denní i dálková forma). Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 560.

K 30. září 2014 se ve škole vzdělávalo ve 14 třídách v denní formě vzdělávání celkem 203 žáků, v dálkové formě 72 žáků. Počet žáků se v hodnoceném období snížil.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Vzdělávání probíhá podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), které jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Disponibilní hodiny škola využívá zejména k posílení předmětů všeobecného vzdělávání, odborného výcviku a základů přírodních věd. Pro naplnění cílů vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáka jsou vhodně organizovány školní akce (přednášky, exkurze, veletrhy).

Ředitel školy byl opakovaně jmenován do funkce v roce 2012 na základě konkurzního řízení. Splňuje požadavky pro výkon funkce. Svým dvěma zástupcům delegoval konkrétní pravomoci k zajištění organizace vzdělávání. Zpětnou vazbu o jejich účelné plnění získává prostřednictvím nástrojů kontrolního a informačního systému. Koncepce rozvoje školy obsahuje splnitelné cíle, její průběžné naplňování je zřejmé z výročních zpráv o činnosti školy v jednotlivých oblastech na konkrétní školní roky.

Školní matrika a školní řád obsahují všechny požadované údaje.

Pedagogický sbor je stabilní. Ve škole působí 26 učitelů, z nichž 20 splňuje kvalifikační předpoklady. Pouze tři učitelé z šesti nekvalifikovaných studují, ostatní jsou v pozici jen na nezbytně nutnou dobu. Ředitel činí opatření k zajištění plné odborné kvalifikovanosti sboru. Pedagogickou činnost v domově mládeže vykonávají čtyři odborně kvalifikovaní vychovatelé. V smluvních pracovištích a ve školní restauraci využívá škola služeb instruktorů odborného výcviku. Generační obměna učitelského sboru se řediteli nedaří. V týmu nepracuje žádný začínající učitel, tři učitelé jsou v důchodovém věku. Příznivé však je, že výchovná poradkyně a školní metodička prevence absolvovaly vzdělávání pro výkon příslušných specializovaných činností. Další specialista - koordinátor ŠVP - příslušné vzdělání neabsolvoval. V DVPP je důraz kladen zejména na doplnění odborné kvalifikace, prevenci rizikového chování, maturitní zkoušku a dobrou orientaci učitelů v nových poznacích příslušných vzdělávacích oborů. Pozitivem jsou i vzdělávací akce organizované pro celou sborovnu, výměna zkušeností v rámci oborových komisí či vytvořené podmínky pro samostudium. Školní systémy odměňování a využívání pracovní doby jsou funkční.

Škola využívá několik budov umístěných v prostorném areálu, kde probíhá teoretická výuka a z velké části i odborný výcvik. Historická budova - pro teoretické vyučování svým vybavením splňuje podmínky k realizaci ŠVP. Pro výuku je k dispozici devět účelně



vybavených učeben s prezentační technikou, z toho je pět odborných. Pro výuku má škola dostatek prostředků informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Všichni učitelé mají k dispozici notebooky. Pro výuku tělesné výchovy slouží tělocvična, víceúčelové hřiště a pro žáky domova mládeže i tenisový kurt. Stravování žáků i učitelů je zabezpečeno ve vlastní školní jídelně. Pro odborný výcvik slouží prostory v dalších budovách, které rovněž plně vyhovují vyučovaným oborům vzdělání.

Činnost školy je financována z více zdrojů. Nejvýznamnějším z nich je dotace poskytnutá ze státního rozpočtu formou normativního financování, využívaná zejména na úhradu osobních nákladů. Ve sledovaném období se tato dotace podílela na celkových výnosech necelými dvěma třetinami. Běžný provoz školy včetně oprav a rekonstrukcí je dále hrazen z příspěvku od zřizovatele, z něhož část byla přidělena za účelem rekonstrukce části objektu školy. Neméně významnou složkou financování činnosti školy jsou vlastní příjmy. Nezanedbatelnou součástí je produktivní práce žáků v rámci odborného výcviku. Ve snaze dále vylepšit finanční situaci, zahájila škola v průběhu roku 2014 provozování doplňkové činnosti, v rámci které pořádá odborné kurzy a dále lépe využívá volnou ubytovací kapacitu domova mládeže a kapacitu školní jídelny. Vedení školy se aktivně podílí i na získávání dalších zdrojů financování, kterými je např. účast na projektech spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu a na rozvojových projektech vyhlášených MŠMT. Účast na projektu EU – peníze školám umožnila zejména zlepšit vybavenost školy prostředky ICT. Celkově se daří postupně obměňovat vybavení učebními a didaktickými pomůckami pro teoretickou výuku a také provozy odborného výcviku jsou postupně doplňovány potřebnými nástroji či nářadím. Disponibilní finanční zdroje škola využívá efektivně a účelně v zájmu zajištění vzdělávání v souladu se ŠVP.

***Podmínky k realizaci ŠVP jsou na požadované úrovni. Pedagogický sbor je stabilní, riziko představuje jeho věkové složení. Materiální podmínky umožňují plnění vzdělávacích programů.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Škola svoji vzdělávací nabídku zveřejňuje způsoby, které jsou dostupné všem zájemcům (webové stránky školy, dny otevřených dveří, nabídka služeb a výrobků žáků, náborová soutěž „Zkusme si to“ – řemeslné soutěže pro žáky 9. tříd, prezentace na akcích města). Pro školní rok 2014/2015 byla vyhlášena dvě kola přijímacího řízení. Při přijímání uchazečů ředitel postupoval v souladu s platnými právními předpisy.

Ve výchovně-vzdělávacím procesu byla zaznamenána nízká podpora v oblastech diferenciací požadavků podle schopností a dovedností žáků a v uplatňování metod aktivního učení. Didaktická technika byla často využívána pouze k promítání jednotlivých bodů výkladu a poznámek zachycených v digitálních učebních materiálech, což posloužilo většinou pouze k usnadnění zápisu učiva, názornost výkladu nebyla těmito materiály zvýšena. Ve většině sledovaných hodin teoretické výuky byli žáci málo motivováni ke zlepšování svých výkonů. Převažovala frontální výuka s využitím řízeného rozhovoru. Žáci se do výuky se svými příspěvky zapojovali jen minimálně. V závěru vyučovacích jednotek často chybělo zhodnocení splnění cíle vzdělávání, úspěšnosti žáků a začlenění jejich vzájemného hodnocení i sebereflexe. Navštívená teoretická výuka odborných



předmětů byla připravená a věcně správná. Její obsah byl v souladu s osnovami ŠVP. Realizována byla prostřednictvím frontálních činností. Zaznamenáno bylo vedení žáků k logickému a kritickému myšlení samostatnou prací a rozhovorem. Práce žáků s informacemi však byla mizivá, převládalo předávání informací učitelem. Průběžné motivační hodnocení bylo občas zařazováno, klasifikace zaznamenána nebyla. Příležitost ke zlepšení má škola ve vedení žáků k systematické práci s různými informačními zdroji, v aplikaci moderních vyučovacích stylů a forem a jejich vhodné volbě vzhledem ke stanovenému cíli.

Odborný výcvik oborů vzdělání Kuchař-číšník a Cukrář je na požadované úrovni. Žáci prvního ročníku oboru vzdělání Kuchař-číšník získávají základní řemeslné dovednosti ve cvičné kuchyni ve škole. Ve druhém a třetím ročníku již pracují podle rozřazovacího plánu ve školní jídelně, školní restauraci či ve smluvních pracovištích – zařízení veřejného stravování. Přínosem je, že škola pravidelně umožňuje žákům rozšířit si kvalifikaci kurzem barmanským a studené kuchyně. Rovněž pořádala baristický kurz. Žáci oboru Cukrář vykonávají odborný výcvik ve školní cukrárně. I zde je funkční rozřazovací plán. Obsah, personální zabezpečení, evidence a organizace odborného výcviku jsou v souladu se ŠVP, ve smlouvě o zajištění praktického vyučování žáků se smluvním pracovištěm ale nebyly uvedeny některé povinné náležitosti.

Odborný výcvik oborů vzdělání Strojní mechanik, Zahradník a Lesní mechanizátor je vykonáván ve školních dílnách i na smluvních pracovištích pod vedením učitelů odborného výcviku a instruktorů. Práce žáků při odborném výcviku účelně navazovala svým obsahem a činnostmi na teoretické vyučování a již získané praktické dovednosti. V navštívených hodinách byli žáci vedeni k pečlivosti, přesnosti, šetření materiálem, dodržovali pracovní postupy a bezpečnostní předpisy. Svoji kvalifikaci si žáci prvního ročníku oboru Strojní mechanik vhodně rozšiřují svářečským kurzem.

Ve zhlédnutých hodinách odborného výcviku oboru Kadeřník pracovali žáci samostatně, jejich činnosti byly vhodně usměrňovány vyučujícími. Žáci byli motivováni zejména výsledky své práce. Praktické vyučování bylo kvalitně propojeno s teoretickými vědomostmi, které žáci aplikovali do praxe.

***Škola zajišťuje rovný přístup ke vzdělávání. V průběhu teoretické výuky přetrvává použití málo efektivních pedagogických metod, chybí aplikace moderních vyučovacích stylů a absence pozitivních motivačních prostředků. Výuka odborného výcviku umožňuje žákům dobrou profesní připravenost pro zvolený obor.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Škola pravidelně zjišťuje a hodnotí výsledky vzdělávání žáků v oblastech vymezených ve ŠVP, ve výročních zprávách a v pedagogických radách. Závěry a přijatá opatření v podobě zvýšené kontroly docházky žáků do školy se vzhledem k výsledkům vzdělávání nejeví dostatečně účinná a nezabývají se hodnocením efektivity používaných metod či forem práce učitelů. Školní neúspěšnost je především řešena pohovorem pedagogů s žáky, konzultačními hodinami a stipendijním programem Středočeského kraje. Škola upřednostňuje zvyšování praktických dovedností žáků a podporuje jejich účast v soutěžích profesních dovedností. Přínosem pro žáky je možnost získání celoevropského dokladu



o odborné kvalifikaci (Europass) po úspěšném ukončení vzdělávání. Škola se nezapojila do žádného externího testování. Jednotliví vyučující zadávají pololetní souborné práce, které slouží ke zjišťování dosažených studijních výsledků v daném pololetí. Ve 3. ročnících žáci konají školní kolo „Soutěž v odborných dovednostech“, která slouží ke zjištění jejich praktických dovedností v daném oboru. Výsledky jsou hodnoceny na úrovni předmětových komisí, ale nejsou provázány na žádná významná opatření ke zlepšení úspěšnosti žáků. Ve sledovaném období se úspěšnost u maturitní zkoušky v denním i dálkovém studiu pohybovala od 81 – 94 %. U závěrečných zkoušek uspělo 91 – 93%. Výsledky jsou stabilní. Ve školním roce 2012/2013 v maturitních oborech 31 žáků prospělo, dva neprospěli, ve školním roce 2013/2014 z 30 žáků prospělo 27, z nich jeden s vyznamenáním. V oborech vzdělávání zakončených výučním listem prospělo 183 ze 190 žáků, s vyznamenáním dva, pět neprospělo a tři z toho opakovali ročník. Výsledky žáků v oborech se závěrečnou zkouškou za poslední tři sledované školní roky ukazují na to, že nejvíce žáků dosahuje slabších výsledků např. v cizím jazyku, matematice, chemii, ekonomice a odborných předmětech, avšak jejich opravné zkoušky jsou úspěšné. V oborech zakončených maturitní zkouškou jsou žáci neúspěšní v cizích jazycích, matematice a účetnictví. Negativem je vysoký počet zameškaných hodin, omluvených i neomluvených. Škole se nedaří výchovné působení na žáky, důsledkem je narůstající procento žáků se sníženým stupněm z chování (z celkového počtu žáků všech oborů ve školním roce 2012/2013 - 11 %, 2013/2014 - 12 %).

Prevenici rizikového chování škola věnuje pozornost, jedenkrát ročně v každé třídě hodnotí úspěšnost preventivního působení za uplynulé období formou kvantitativního dotazníkového šetření. Pravidelně vyhodnocovaná preventivní strategie školy má komplexní charakter a slouží jako podklad pro rozpracování minimálního preventivního programu na další školní rok. Téma programu jsou vhodně realizována začleněním do výuky, kterou doplňují další aktivity (besedy, přednášky). Nedostatky v dokumentaci (chybějící krizový plán a dlouhodobá strategie prevence rizikového chování) byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny. Výchovná poradkyně má standardně rozpracovanou oblast kariérního poradenství.

Zajišťování bezpečnosti žáků je funkční. Žáci jsou prokazatelně poučováni o zásadách bezpečnosti a ochrany zdraví v teoretickém a praktickém vyučování. Dohled nad žáky je realizován na požadované úrovni. Počet úrazů má ve sledovaném období tři školních roků klesající tendenci, převažují úrazy při sportovních aktivitách a odborném výcviku. Kniha úrazů a záznamy jsou správně vedeny. Spolupráce školy se zákonnými zástupci žáků je realizována na běžné úrovni. O průběhu a výsledcích vzdělávání svých dětí jsou standardně informováni na třídních schůzkách konaných dvakrát ročně, v případě potřeby je také využívána osobní a telefonická komunikace. Vedení školy vytváří podmínky pro práci školské rady v souladu s právním předpisem. Spolupráce se zřizovatelem je funkční. Žáci technických oborů dostávají motivační stipendium (stipendijní program Středočeského kraje), na které dosáhla velká část žáků. Rovněž i spolupráce s městem Sedlčany a místními zájmovými spolky je přínosná. K upevnování dobrých vztahů v regionu napomáhají i výsledky produktivní práce žáků určené pro trh – zejména kvalitní výrobky, organizování rautů, cateringu či provozování kiosku. Důležitými partnery jsou podniky, ve kterých škola pro žáky zajišťuje výuku odborného výcviku, školská poradenská zařízení, orgány sociální péče, úřad práce apod. Do roku 2012 škola podporovala mobilitu žáků, kteří v Řecku absolvovali čtyřměsíční stáže s anglickým dorozumivacím jazykem.



*Škola pravidelně hodnotí výsledky vzdělávání žáků. Příležitost ke zkvalitnění své vzdělávací činnosti má v souvislosti s řešením příčin případné školní neúspěšnosti také v hlubší analýze zjištěných výsledků vzdělávání a přijetí účinných opatření. Oblast partnerství vhodně doplňuje výukový proces.*

## **Závěry**

a) Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech  
*Žáci dosahují dobrých výsledků v gastronomicky zaměřených soutěžích.*

b) Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky

*Smlouva o zajištění praktického vyučování žáků se smluvním pracovištěm neobsahuje některé povinné náležitosti.*

*Výuku na nezbytně nutnou dobu, tj. do konce školního roku 2014/2015, zajišťuje několik pedagogů bez odborné kvalifikace.*

c) Slabé stránky

*Kontrolní činnost u teoretického vyučování je málo účinná. Škole se nedaří motivovat žáky k dosažení lepších výsledků. Chybějí systémová a účinná opatření pro zvýšení úspěšnosti žáků v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování. Nízká pozornost je věnována vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáků, diferenciaci požadavků na žáky. V rámci DVPP je malá pozornost věnována vzdělávání zaměřenému na oblast využití moderních metod výuky.*

d) Návrhy na zlepšení stavu školy

*Zlepšit kontrolní činnost. Rozpracovat systém opatření pro zvýšení úspěšnosti žáků s důrazem na podporu poskytovanou žákům v rámci výuky ve škole. Dále je nutné zaměřit se na prohlubování znalostí učitelů v oblasti použití moderních a efektivních vyučovacích metod. Pro zvýšení efektivnosti vyučovacího procesu je nutné vést žáky k aktivnímu učení a logickému uvažování, k odvozování nových poznatků či zavádět podnětnou práci s chybou. Zaměřit se na oblasti, ve kterých mají žáci největší problémy. Zařadit sebehodnocení, vzájemné hodnocení žáků a diferenciaci požadavků podle schopností a dovedností žáků. Preferovat prostředky pozitivní motivace před negativní.*

e) Zhodnocení vývoje školy

*Počet žáků ve škole je nízký. Od předešlé inspekční činnosti se snížil počet pedagogických pracovníků o 50 %, odborná kvalifikovanost učitelů teorie zůstala*



***přibližně stejná, odborná kvalifikovanost učitelů odborného výcviku se zlepšila. Přetrvává vysoký věkový průměr pedagogického sboru. Učitelé stále nevedou žáky k sebehodnocení.***

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje**

- **do 30 dnů odstranění nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění,**
- **do 30 dnů přijetí opatření ke zlepšení stavu.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

**Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina, čj. OŠMS/5959/2001, ze dne 6. prosince 2001
2. Jmenování ředitele školy, čj. 036550/2012/KUSK, s účinností od 1. srpna 2012
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 13. dubna 2011, čj. 10300/2011-25
4. Výpis z Živnostenského rejstříku, čj. 2014/ŽU/O378/PI
5. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 65-51-H/01 Kuchař - číšník, s platností od 1. září 2009
6. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 64-41-L/51 Podnikání, s platností od 1. září 2013
7. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 29-54-H/01 Cukrář, s platností od 1. září 2009
8. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 69-51-H/01 Kadeřník, s platností od 1. září 2009
9. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 41-56-H/01 Lesní mechanizátor, s platností od 1. září 2009
10. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 23-51-H/01 Zámečnický, s platností od 1. září 2014
11. Školní vzdělávací program oboru vzdělání 41-52-H/01 Zahradník, s platností od 1. září 2009
12. Školní řád, platnost od 27. ledna 2010



13. Seznámení zaměstnanců školy se školním řádem, školení BOZ, PO, ze dne 17. dubna 2014
14. Zápisníky bezpečnosti práce – vzorek
15. Studentské průkazy – vzorek
16. Zápis ze zasedání školské rady – schválení školního řádu, ze dne 10. února 2010
17. Kniha úrazů – žáci, vedená od 15. března 2005, kontrolované období – od školního roku 2012/2013 k datu inspekční činnosti
18. Záznamy o úrazu, kontrolované období od školního roku 2012/2013 k datu inspekční činnosti
19. Třídni knihy, školní rok 2014/2015 – vzorek
20. Deníky odborného výcviku, školní rok 2014/2015 – vzorek
21. Seznámení zákonných zástupců se školním řádem, září 2014
22. BOZP a PO, svazek dokumentů
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
24. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2014/2015
25. Harmonogram odborného výcviku – školní rok 2014/2015
26. Propozice místního kola soutěže odborných dovedností žáků SOU oboru vzdělání 65-51-H/01 Kuchař – číšník
27. Samostatná odborná práce 65-51-H/01 Kuchař - číšník – osnova vlastní samostatné odborné práce
28. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014
29. Řády odborných učeben
30. Smlouva o zajištění praktického vyučování žáků středního odborného učiliště č. 3/2015 ze dne 27. února 2015
31. Zápisy z metodických komisí ve školním roce 2014/2015
32. Koncepční záměr rozvoje školy 2014 – 2016 ze dne 8. října 2014, čj. 390/2014
33. Přijímací řízení, školní rok 2014/2015
34. Plán hospitační činnosti na školní rok 2014/15
35. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 2. ledna 2014
36. Inspekční zpráva ze dne 5. dubna 2011, čj. ČŠIS-278/11-S
37. Webové stránky školy [www.sousedlčany.cz](http://www.sousedlčany.cz)
38. Minimální preventivní program, školní rok 2014/2015
39. Školní matrika – aktuální stav
40. Plán výchovného poradce, školní rok 2014/2015
41. Plán metodika prevence, školní rok 2014/2015
42. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2014/2015
43. Traumatologický plán školy
44. Přehled žáků, kteří zanechali studia, školní roky 2012/2013, 2013/2014
45. Přehled prospěchu žáků včetně závěrečných a maturitních zkoušek 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014 - soubor dokumentů
46. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2014 ze dne 14. ledna 2015
47. Finanční vypořádání dotací poskytnutých z kapitoly 05 Krajského úřadu v roce 2014





48. Finanční vypořádání dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů ze dne 14. ledna 2015
49. Přehled transferů, finančních příspěvků a dotací zaslaných PO od 1. ledna do 31. prosince 2014
50. Výpis deníku hlavní knihy – účetní období: 12/2012, 12/2013 a 12/2014
51. Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2012, 2013 a 2014
52. Čerpání přímých NIV pod ÚZ 33049, 33051 a 33052 v roce 2014
53. Záznamy z jednání pedagogické rady, školní roky 2013/2014, 2014/2015

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*razítko*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ing. Bc. Petra Kremlová, školní inspektorka

Ing. Bc. Petra Kremlová, v. r.

Mgr. Dana Sedláčková, školní inspektorka

Mgr. Dana Sedláčková, v. r.

Mgr. Zdeňka Čiháková, školní inspektorka

Mgr. Zdeňka Čiháková, v. r.

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka

Mgr. Marie Richterová, v. r.

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

Ing. Dana Drlíková, v. r.

V Mladé Boleslavi dne 7. dubna 2015

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*razítko*

Ing. Jiří Janů, ředitel školy

Ing. Jiří Janů, v. r.

V Sedlčanech dne 10. dubna 2015