



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-69/08-R14

Název školy	Základní škola Ostrava-Zábřeh, Jugoslávská 23, příspěvková organizace
Adresa:	Jugoslávská 2906/23, 700 30 Ostrava-Zábřeh
Identifikátor:	600144941
IČ:	70978344
Místo inspekce:	Jugoslávská 2906/23, 700 30 Ostrava-Zábřeh
Termín inspekce:	5. – 7. únor 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Cíl inspekční činnosti:

- Zhodnotit, zda škola má předpoklady pro naplňování školního vzdělávacího programu a učebních dokumentů.
- Zhodnotit, zda vzdělávání je realizováno v souladu se školním vzdělávacím programem školy/platnými učebními dokumenty a podporuje rozvoj žáka.
- Zhodnotit výsledky dosahované školou ve vzdělávání.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola Ostrava-Zábřeh, Jugoslávská 23, příspěvková organizace. Zřizovatelem je Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava - Jih, Horní 3, 700 30 Ostrava-Hrabůvka. Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (ZŠ, nejvyšší povolený počet 860 žáků), školní družiny (ŠD, nejvyšší povolený počet 247 žáků), školního klubu (ŠK, nejvyšší povolený počet 76 žáků) a školní jídelny (ŠJ, nejvyšší povolený počet 900 jídel).

ZŠ je plně organizovaná škola tvořena osmnácti třídami v devíti ročnících. K termínu inspekce ji navštěvovalo 406 žáků, což představuje 47,02 % stanoveného nejvyššího povoleného počtu. Ve srovnání se školním rokem 2005/2006 (447 žáků) a 2006/2007 (419 žáků) počet žáků klesl.

Údaje uvedené v platném dokumentu osvědčujícím vznik školy (její název a sídlo včetně vymezení předmětu činnosti) jsou v souladu se skutečností.

V platných rozhodnutích jsou zapsány identifikační údaje zřizovatele i školy. Dále seznam školských služeb, místo, kde se uskutečňuje vzdělávání nebo školské služby, obor vzdělání a forma vzdělávání. Ředitelka školy je současně statutárním orgánem právnické osoby. Uvedené údaje jsou v souladu se skutečností.

Kamerový systém se záznamovým zařízením škola nemá.

II. Ekonomické údaje

Výše finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu v letech 2004 – 2006

Rok	Poskytnutá dotace celkem	Závazné ukazatele		
		Neinvestiční výdaje celkem	z toho:	
			platy	OPPP (OON)
2004	18 435 040	8 111 040	10 324 000	0
2005	17 362 900	7 550 900	9 812 000	0
2006	17 590 700	7 753 700	9 828 000	9000

Z vývoje za poslední tři roky lze vysledovat, že poskytnuté finanční prostředky jsou škole přidělovány rovnoměrně v závislosti na výkonech.

III. Hodnocení školy

Školní vzdělávací program (ŠVP)/obsah vzdělávání

ŠVP s motivačním názvem „Učíme se s úsměvem“ je zpracován podle požadavků školského zákona i podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Je umístěn na přístupném místě ve škole a dle zápisu se k němu vyjádřila školská rada.

ŠVP zohledňuje podmínky školy. Organizace vzdělávání, metody a formy výuky ho umožňují plně realizovat.

Podle ŠVP škola vyučuje v 1. a 6. ročníku. V ostatních ročnících realizuje vzdělávací program Základní škola. Inovace jeho vzdělávacího obsahu probíhá v souladu s pokyny Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT).

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Strategie a plánování

Vedení školy má zpracovaný Strategický plán rozvoje školy na období 2007 - 2010, který jasně formuluje školní priority ve všech oblastech. Jeho zpracování vycházelo z hodnocení podmínek školy, potřeb žáků a požadavků rodičů. Představuje otevřený dokument, jehož doplnění se předpokládá v závislosti na měnících se podmínkách. Koncepční záměry rozvoje školy byly projednány v pedagogické radě i se školskou radou. Vznesené připomínky byly akceptovány.

Dlouhodobá školní strategie zohledňuje národní i krajské vzdělávací priority a promítá se do ročních plánů práce s konkrétními úkoly v týdenních plánech. Je prováděno hodnocení dosaženého stavu a jsou přijímána opatření.

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

V organizačním řádu jsou jasně uvedeny kompetence jednotlivých pracovníků v oblasti pracovní, řídicí a kontrolní včetně určení vzájemné zastupitelnosti. Školní řád upravuje provoz a vnitřní režim školy, práva a povinnosti žáků i zákonných zástupců. Plán hospitací a kontrolní činnosti stanovuje hlavní úkoly v těchto oblastech. Je doplněn podrobně rozpracovanými činnostmi pro jednotlivé měsíce.

ZŠ má vytvořen funkční vnější i vnitřní informační systém s využitím zpětné vazby. Počet provozních porad, jednání pedagogické rady a schůzek metodických orgánů umožňuje včas předávat informace o poskytovaném vzdělávání i přijímat konkrétní návrhy a opatření.

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřního kontrolního systému

Vlastní hodnocení školy je zpracováno na základě předem daných kritérií dle „Modelu zvyšování kvality škol“. Analyzuje všechny hlavní oblasti, stanovuje možnosti ověření a návrhy opatření do dalšího období. Projednání vlastního hodnocení školy v pedagogické radě se stalo podkladem pro další zlepšení výchovně vzdělávací práce. Je dostatečným východiskem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy za uplynulé období.

Vnitřní kontrolní systém je promyšlený a účinný.

Sledovaná oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Personální podmínky

Ve škole působí 29 učitelů. Jeden z nich nesplňuje podmínky odborné kvalifikace, v současnosti si doplňuje své vzdělání. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zlepšení stavu.

Škola má zpracován plán DVPP, který stanovuje prioritní oblasti. Odpovídá potřebám školy pro realizaci vzdělávacích programů. Jsou vytvořeny podmínky pro další profesní růst zaměstnanců. Škola zajišťuje podporu začínajícím učitelům.

Škola zohledňuje skupiny žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) i žáky talentované. Vytváří podmínky pro vzdělávání žáků se SVP. Jsou vzdělávání formou individuální integrace v běžné třídě. Škola vytvořila způsob vyhledávání talentovaných žáků. ŠVP stanovuje podmínky pro vzdělávání žáků se SVP.

Ve sledované oblasti se postupuje v souladu s právními předpisy, oblast odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Fyzickou kontrolou stavu bezpečnosti a ochrany zdraví, kontrolou dokumentace a rozhovory s pedagogickými pracovníky bylo zjištěno, že budova školy poskytuje žákům zdravé a bezpečné prostředí. Ochrana žáků před úrazy je zajištěna dohledem či dozorem, informovaností o rizicích a prokazatelným školením o ochraně před úrazy. Počet úrazů žáků v posledních třech letech mírně klesá. Škola provádí objektivní zjištění příčin úrazů, vede knihu úrazů a záznamy o úrazech žáků zasílá odpovědným organizacím a institucím.

Školní řád má zpracované podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Preventivní strategie školy umožňuje zvolenými postupy předcházet vzniku sociálně patologickým jevům (SPJ). Případný výskyt šikany či ostatních SPJ se řeší bezprostředně.

Škola vyhodnocuje sociální, zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Zdravý vývoj žáků podporuje zajištění vhodného stravovacího a pitného režimu, pohybové a relaxační aktivity v průběhu výuky i o přestávkách a realizace plánovaných akcí s tělovýchovným zaměřením

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Přijímání ke vzdělávání

Škola poskytuje ve svém spádovém obvodu žákům a jejich rodičům informace o své vzdělávací nabídce. Při přijímání k základnímu vzdělávání a při rozhodnutích o odkladu povinné školní docházky dodržuje příslušné právní předpisy.

Vytváří podmínky pro vyrovnání rozdílů ve znalostech žáků vyplývajících z odlišností vzdělávacích programů.

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

V rámci vnějších vztahů škola rozvíjí partnerství s mnoha subjekty.

Tradičně velmi dobrá úroveň součinnosti se zřizovatelem se pozitivně promítá do vzdělávacího procesu. Školská rada pravidelně zve na své schůze ředitelku školy, schvaluje předepsanou dokumentaci školy a aktivita jejích členů vhodně přispívá do oblasti vzdělávání. Spolupráce s rodičovskou veřejností je vedením školy i členy učitelského sboru hodnocena jako velmi kvalitní. Na organizaci řady společenských a sportovních akcí se významně podílí Sdružení rodičů a přátel dětí a školy.

Ke zvýšení úrovně vzdělávacích činností rovněž přispívá spolupráce ZŠ s ostatními školami městského obvodu, zejména v oblasti přípravy a realizace kulturních a sportovních aktivit.

Zákonní zástupci dostávají pravidelně informace o úspěšnosti žáků ve vzdělávání.

Vedení školy vyhodnocuje podněty ze strany partnerských subjektů a přijímá opatření ke zkvalitnění výuky.

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Vnitřní prostředí školy

Vnitřní prostředí školy příznivě ovlivňuje celkové výsledky vzdělávání. Vztahy mezi žáky a pedagogickými pracovníky jsou postaveny na vzájemné úctě, komunikace je konstruktivní. Jeden z důležitých dopadů atmosféry důvěry v učitelském a žakovském kolektivu představuje úspěšnost při uskutečňování různých školních aktivit. Kladné sociální, emocionální a pracovní klima bylo pozorováno i v hospitovaných hodinách. Přínosná je možnost žáků vyjádřit své názory a podněty prostřednictvím žakovské samosprávy, případně prostřednictvím skříňky důvěry.

Z rozhovorů s některými žáky a učiteli školy vyplývá, že žáci mají výrazný zájem na zkvalitňování vzdělávacího prostředí a většina z nich pociťuje sounáležitost se školou.

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Podmínky výuky a jejich využití

Škola disponuje dostatečným množstvím běžných i odborných učeben. Má 44 učeben z toho 18 kmenových tříd, 10 odborných učeben, 2 tělocvičny a 1 víceúčelové sportovní hřiště s umělým povrchem 2 volejbalová hřiště s asfaltovým povrchem, 1 hřiště pro kopanou a jedno pro lehkou atletiku. Multimediální učebna je vybavena interaktivní tabulí. Všechny disponibilní prostory včetně jejich vybavení jsou účelné využívány v procesu vzdělávání. Počítačovou učebnu mohou žáci využívat při zajištěném dozoru i v době mimo vyučování. Žakovská knihovna poskytuje dostatek potřebné literatury. Připojením počítačů k internetu mají žáci i učitelé přístup k dalším informačním zdrojům. Pracovní prostředí ve třídách je podnětné. Část lavic a židli je výškově nastavitelná. Vedení školy pravidelně vyhodnocuje oblast materiálního zabezpečení vzdělávání a ve spolupráci s vyučujícími usiluje o její stálé zlepšování. Doplňují stav o nové, moderní učební pomůcky, zejména z oblasti audiovizuální či informačních a komunikačních technologií. Žáci dosahují velmi dobrých výsledků ve výtvarně zaměřených zájmových kroužcích..

Vybavení tříd i dalších prostor školy působí příznivým estetickým dojmem. Učebnice a učební pomůcky byly v hospitované výuce efektivně využívány..

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Hodnocení žáků

Škola má zřetelně formulována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a seznámila s nimi zákonné zástupce prostřednictvím informace zapsané v žakovských knížkách.

Hodnotící informace jsou podávány pravidelně (třídní schůzky a konzultace kdykoli po domluvě s vyučujícími) a v termínech, které žákům umožňují svůj výkon zlepšit. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou vyhodnocovány v pololetních cyklech a v případě nutnosti jsou přijímána opatření k nápravě.

V hospitovaných hodinách využívali učitelé motivační funkci pozitivního odůvodněného hodnocení a vedli žáky k reflexi vlastního výkonu. Škola uplatňuje systém, který zajišťuje dodržování hodnotících postupů všemi pedagogickými pracovníky.

Hodnocení žáků odpovídá úrovni, která nevyžaduje zásadní změny.

Účelnost a účinnost podpory žáků s SVP a nadaných

Pro žáky se SVP je zajištěna individualizovaná péče. Individuální vzdělávací plány škola vypracovala na základě doporučení poradenských zařízení a jsou ve výuce naplňovány.

Ve vzdělávání se uplatňuje doporučená diferencovaná výuka s využitím kompenzačních pomůcek, didaktických materiálů a reedukace. Značný podíl na vyrovnávání případných neúspěchů jednotlivých žáků spočívá v činnosti speciálního pedagoga.

Podpora talentovaných žáků spočívá v zadávání náročnějších úloh a jejich účasti v různých soutěžích.

Výsledky podpory jednotlivých žáků jsou průběžně vyhodnocovány a stávají se podkladem pro přijetí dalšího postupu ke zlepšení vzdělávání.

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně hodnoceny a analyzovány především v jednáních pedagogické rady, v úzké spolupráci s výchovným poradcem a preventistou sociálně patologických jevů. Při těchto schůzkách jsou také probírány příčiny školního neprospěchu či výskytu negativních jevů a přijímána opatření ke zlepšení stavu. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků po celou dobu jejich docházky. Počty neúspěšných žáků ve vzdělávacích programech jsou nízké, pohybují se okolo jednoho procenta a dlouhodobě stagnují.

Sledovaná oblast nevyžaduje zásadní změny.

Závěrečné hodnocení:

Škola splňuje vybrané formální podmínky vzdělávání.

Vzdělávání probíhá v souladu s ŠVP s názvem „Učíme se s úsměvem“ a v souladu se vzdělávacím programem Základní škola. Používané metody a formy výuky podporují osobnostní rozvoj žáků.

Škola průběžně zjišťuje dosahované výsledky vzdělávání. Provádí jejich analýzu a následně přijímá opatření ke zkvalitnění vzdělávacího procesu.

Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Stav nevyžaduje zásadní změny.

Kamerový systém se záznamem dat škola nemá.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Ostrava-Zábřeh, Jugoslávská 23, vydané Zastupitelstvem Městského obvodu Ostrava-Jih, pod usnesením č. 492/18 ze dne 15. 9. 2005, s účinností od 1. 1. 2006 (včetně všech příloh)
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 15-672/03-21 ze dne 30. 6. 2003 s účinností od 1. 1. 2003 (určení kapacity školy)
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 6006/2006-21 ze dne 14. 3. 2006 s účinností od 14. 3. 2006 (změna názvu právnické osoby)
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 4331/2007-21 ze dne 17. 5. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (zápis oborů vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání a Rámcové vzdělávací programy)
5. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, o stanovení počtu v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání čj. MSK 131363/2007 ze dne 27. 8. 2007, s účinností od 1. 9. 2007 (nejvyšší povolený počet žáků oboru vzdělání 79-01-C/01 Základní škola)
6. Jmenování do funkce ředitelky školy, vydané školským úřadem Ostrava čj. Ř/783/91, ze dne 13. listopadu 1991
7. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007, odeslán dne 16. 10. 2007
8. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, odeslán dne 3. 10. 2006
9. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, odeslán dne 14. 10. 2005
10. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2007, odeslán dne 16. 10. 2007
11. Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2004, ze dne 15. 12. 2004, zn: ŠMS/37716/04/Ru
12. Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2005, ze dne 2. 11. 2005, zn: 1417/2005/ŠMS/RuP/0026
13. Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006, ze dne 6. 11. 2006, zn: MSK 177315/2006
14. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01, za školní roky 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007

- 15.Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s názvem „Učíme se s úsměvem“ s účinností od 31. 8. 2007,vyjádření školské rady, ze dne 31. 5. 2007
- 16.Učební osnovy a Učební plán pro 1. a 2. stupeň, ze dne 29. 8. 2007 ve školním roce 2007/2008, (podle ŠVP žáci 1. a 6. ročníku, ostatní žáci podle stávajícího vzdělávacího programu Základní škola)
- 17.Třídni knihy všech tříd pro školní rok 2007/2008, k termínu inspekce
- 18.Výroční zpráva o činnosti školy za šk. rok 2004/2005, školská rady byla informována dne 16. 5. 2006
- 19.Výroční zpráva o činnosti školy za šk. rok 2005/2006, schválena školskou radou 14. 11. 2006
- 20.Zápisy z jednání školské rady, ze dne 20. 12. 2005, 16. 5. 2006, 14. 11. 2006, 31. 5. 2007 a 25. 9. 2007 (vyjádření k ŠVP, schválení nových pravidel hodnocení žáků a dodatků ke školnímu řádu)
- 21.Strategický plán školy na období 2007 – 2010, ze dne 29. 8. 2007
- 22.Koncepce výchovy ke zdravému způsobu života, ze dne 1. 9. 2005
- 23.Plán školy, školní rok 2007/2008, (vzdělávací činnost, řídicí činnost, personální činnost a kontrolní činnost) projednán pedagogickou radou dne 31. 8. 2007
- 24.Výchovný plán školy, ze dne 29. 8. 2007
- 25.Zpráva založená na výsledcích vlastního hodnocení školy, podle Modelu zvyšování kvality školy, ze dne 29. 6. 2007, projednáno s pedagogickou radou dne 31. 8. 2007 a školskou radou dne 25. 9. 2007
- 26.Organizační řád, ze dne 29. 8. 2007, projednán v pedagogické radě dne 29. 8. 2007
- 27.Organizační struktura Základní školy Ostrava-Zábřeh, Jugoslávská 23, příspěvková organizace, ze dne 29. 6. 2007
- 28.Organizace základní školy ve školním roce 2007/2008, ze dne 26. 9. 2007
- 29.Dozory ve škole pro školní rok 2007/2008
- 30.Termíny pedagogických rad a třídních schůzek ve školním roce 2007/2008, ze dne 29. 8. 2007
- 31.Pokyny ředitele školy k uvolňování a omlouvání žáků, ze dne 3. 9. 2007
- 32.Pokyn číslo 11.1 – Pokyn k plavecké výuce žáků, ze dne 3. 9. 2007
- 33.Rozdělení práce mezi ředitele a zástupce,ze dne 29. 8. 2007
- 34.Přidělení školních funkcí ve školním roce 2007/2008, ze dne 29. 8. 2007
- 35.Řád školy, ze dne 29. 8. 2007, projednán a schválen pedagogickou radou dne 29. 8. 2007 a školskou radou dne 25. 9. 2007
- 36.Vnitřní řád pro pedagogické pracovníky, projednán pedagogickou radou dne 29. 8. 2007
- 37.Provozní řád školy, ze dne 29. 8. 2007
- 38.Traumatologický plán a zajišťování první pomoci, ze dne 29. 3. 2007
- 39.Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků školy č. 36, ze dne 29. 8. 2007
- 40.Řády odborných učeben, (fyziky, výpočetní techniky, keramické dílny, chemie, školního hřiště, pro vyučování pěstiteckým prací, informatiky, tělocvičny, cvičné kuchyně, učebny výtvarné výchovy, přírodopisu, školních dílen), ze dne 29. 8. 2007
- 41.Provozní řád veřejného sportoviště, ze dne 29. 8. 2007

42. *Zápisy z pedagogických rad, školní roky 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, k termínu inspekce*
43. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ze dne 29. 8. 2007*
44. *Plán hospitační a kontrol 2007/2008, ze dne 3. 9. 2007*
45. *Plán revizí, kontrol, prověrek školních zařízení, školení, ze dne 3. 9. 2007*
46. *Plán výchovy k volbě povolání, ze dne 24. 8. 2007*
47. *Plán práce výchovného poradce na školní rok 2007/2008, ze dne 29. 8. 2007*
48. *Školní preventivní strategie na školní rok 2007/2008, ze dne 4. 9. 2007*
49. *Seznam integrovaných žáků 2007-2008, ze dne 3. 9. 2007*
50. *Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků školy – doklady o dosaženém vzdělání a osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích, k termínu inspekce*
51. *Poučení žáků o pravidlech bezpečného chování, Základní škola Ostrava-Zábřeh, Jugoslávská 23, příspěvková organizace, ze dne 3. 9. 2007*
52. *Osnova školení pro žáky, podepsaná ředitelkou školy, ze dne 3. 9. 2007*
53. *Knihy úrazů pořadové číslo 11, za školní rok 2006/2007 a 2007/2008*
54. *Oznámení škodné události, školní rok 2007/2008*
55. *Posudek o bolestném, školní rok 2007/2008*
56. *Hlášení pojistné události, školní rok 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007*
57. *Souhlas poškozeného se zpracováním osobních údajů a citlivých údajů o zdravotním stavu, za školní rok 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007*
58. *Oznámení o výši náhrady škody z pojistné události, za školní rok 2004/2005, 2005/2006 a 2006/2007*
59. *Sdělení výše náhrady pojistného za školní rok 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007*

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Richard Vilášek
RNDr. Libor Kubica
Mgr. Jan Szotkowski

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce Moravskoslezský inspektorát – pracoviště, Matiční 20, 702 00 Ostrava.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ostrava 26. 2. 2008

zítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Hana Černíková