



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Inspektorát v kraji Vysočina - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola Mladoňovice, okres Třebíč**

**Mladoňovice 67, 675 32 Třebelovice**

**Identifikátor školy: 600 121 836**

**Termín konání komplexní inspekce: 22. - 25. duben 2002**

<b>Čj.</b>	114 080/02-11021
<b>Signatura</b>	kk4bv105

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Mladoňovice je organizovaná jako trojtřídní neúplná škola (I. třída - 1. ročník, II. třída - 4. a 5. ročník, III. třída - 2. a 3. ročník) s celkovým počtem 41 žáků. Ve škole pracují čtyři pedagogické a jedna provozní pracovnice.

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, ve znění pozdějších úprav.

Škola nemá žádné součásti, funkci školní družiny zabezpečuje místní mateřská škola.

## HODNOCENÍ PRŮBĚHU VZDĚLÁVÁNÍ

Obsah učiva ve sledovaných hodinách odpovídal osnovám deklarovaného vzdělávacího programu a korespondoval s předloženými tematickými a časovými plány vyučujících. Časové dotace sledovaných předmětů odpovídají schválenému učebnímu plánu.

Při plánování a přípravě respektovaly učitelky zvláštnosti výuky ve víceročnickových třídách, zohledňovaly aktuální stav i možnosti a potřeby žáků. Vyučování probíhalo v prostředí, které odpovídalo psychohygienickým zásadám. Využití relaxačních prvků bylo s různou četností uplatněno pouze v části sledovaných hodin.

Třídy jsou účelně vybaveny, jejich prostředí je podnětné a příjemné. Nový sedací nábytek respektuje antropometrické požadavky. Jedna třída je zařízena staršími lavicemi. Kromě učebnic a pracovních sešitů mají učitelé i žáci k dispozici standardní učební pomůcky. Některé další materiály přispívající k názorné výuce si vyučující připravují sami. Rozvrh hodin respektuje právní předpisy. Individuálně organizovaný pitný režim je doplňován možností odběru mléka. Stravování zajišťuje školní jídelna mateřské školy.

### Český jazyk, anglický jazyk

Výuka obou předmětů je zajištěna odborně i pedagogicky způsobilými učitelkami. Jejich bezprostřední příprava na sledované hodiny byla promyšlená a pečlivá. Vyučování probíhalo v kmenových třídách vybavených didaktickou technikou, gramatickými nástěnnými přehledy, beletrií i populárně naučnou literaturou a dalšími pomůckami. Stávající materiálně technické vybavení bylo při výuce využíváno. Obsah učiva je vhodně doplňován návštěvami divadelních představení, besedami v místní knihovně i přípravou programů na školní akademie. Zvolené výukové cíle sledovaly nejen stránku poznávací a výchovnou, ale rovněž se zaměřovaly na rozvoj elementárních dovedností a potřebných kompetencí.

Převážnou část hospitovaných hodin učitelky organizovaly efektivním způsobem, vyučování mělo jasnou strukturu se zřetelně stanovenými cíli, k jejichž plnění směřovaly prováděné činnosti. Učivo prezentovaly věcně a odborně správně, používaly srozumitelné pokyny, které byly v anglickém jazyce prezentovány cizojazyčně. Z větší části se organizace hodin vyznačovala variabilitou používaných vyučovacích metod s důrazem na samostatnost, aktivní myšlení a schopnost získané poznatky aplikovat. Vyučující účelně střídaly frontální formy práce s týmovými, kooperativními i párovými aktivitami. Pozornost žáků udržovaly častým zařazováním relaxačních prvků ve formě písniček, rozpočítadel, rytmizace básniček, pohybových aktivit, soutěží, ukázek z četby apod.

V průběhu výchovně vzdělávacího procesu učitelky vhodně uplatňovaly vstupní motivační metody, mezipředmětové vztahy, využívaly zkušenosti žáků. V části hodin kladnou roli sehrála četná slovní povzbuzení i pozitivně orientované numerické hodnocení. Výchozí znalosti i dovednosti, stejně jako pochopení nového učiva ověřovaly a pozitivně hodnotily. Pouze ojediněle rozvíjely schopnosti sebehodnocení a vzájemného hodnocení, v menší části hodin chybělo závěrečné zhodnocení výkonů žáků i průběhu výuky.

Vzájemná komunikace ve většině navštívených hodin probíhala v prostředí oboustranné důvěry, tolerance a spolupráce, byla provázená příkladnou kázní, aktivitou a zájmem žáků. V ojedinělých případech byl přirozený průběh vyučování narušen nerespektováním osobnosti jednotlivých žáků.

***Průběh výuky českého a anglického jazyka je hodnocen jako velmi dobrý.***

### Matematika, prvouka, přírodověda, vlastivěda

Perspektivní i bezprostřední příprava vyučujících byla promyšlená, všechny vyučovací hodiny byly metodicky

i organizačně velmi dobře připraveny. Výběr, sled a množství informací odpovídaly možnostem žáků. Část hodin prvouky je učena bez odborné a pedagogické způsobilosti. Absence požadované kvalifikace neměla negativní vliv na kvalitu výuky.

Učitelky vhodně používaly učebnice, pracovní sešity, alternativní zdroje učebních informací a názorné pomůcky. Učivo interpretovaly věcně správně.

Vyučovací čas účelně využívaly pro upevňování a ověřování získaných vědomostí. Navazovaly na dříve osvojené znalosti a dovednosti, cíleně rozvíjely schopnost řešit složitější úlohy. Žáci měli možnost pracovat individuálním tempem a plnit diferencované úkoly. Vyučující jim poskytovaly pomoc a podporu, průběžně sledovaly a hodnotily výsledky učení. Uplatňovaly regionální i ekologické prvky s častým využitím praktických zkušeností. Ve všech hodinách látku dostatečně procvičovaly, vhodně zařazovaly samostatnou práci s následným vyhodnocením plnění úkolů, vedly žáky k sebekontrolě a odpovědnosti. Úvodní motivační metody používaly spíše výjimečně, zpravidla se zaměřovaly na motivaci průběžnou. Opakování mělo návaznost na probírané učivo. V závěru některých vyučovacích hodin chyběl prostor pro zhodnocení splnění výukových cílů.

Část sledovaných hodin hlavně přírodovědných předmětů byla orientována na aktivní práci žáků s informacemi za pomoci encyklopedií, obrazových souborů, map a dalších materiálů.

Výuka probíhala v klidné pracovní atmosféře. Charakter komunikace mezi vyučujícími a žáky se lišil v závislosti na používaných hodnotících a motivačních prostředcích. Většinou byla respektována osobnost žáka a pravidla jednání založená na vzájemné důvěře a partnerských vztazích. Žáci projevovali k výuce pozitivní vztah, byli vstřícní, pozorní a aktivní.

***Průběh výuky matematiky, prvouky, vlastivědy a přírodovědy je hodnocen jako velmi dobrý.***

### **Hudební výchova, praktické činnosti, tělesná výchova**

Většinu hospitovaných hodin odučily učitelky se vzděláním odpovídajícím platné legislativě. Pouze část hodin byla realizována vyučující bez odborné a pedagogické způsobilosti. Absence požadovaného vzdělání zásadním způsobem neovlivnila kvalitu a průběh výuky. Bezprostřední příprava vyučujících na vyučování byla téměř vždy pečlivá a dobře promyšlená. Hodiny hudební výchovy a praktických činností se uskutečňovaly v kmenových učebnách, tělesná výchova probíhala v obecní tělocvičně a na nedalekém travnatém hřišti.

Organizace, formy a metody aplikované při výuce vycházely z charakteru předmětů, místních podmínek, zohledňovaly věkové zvláštnosti žáků i zvolené výukové cíle.

Sbírka pomůcek pro **hudební výchovu** je na velmi dobré úrovni. Dostupný obrazový materiál, didaktickou techniku, poslechové nahrávky, gramofonové desky i hudební nástroje žáci a vyučující vhodně využívali. Obsahem sledovaných hodin byla především hlasová výchova, rozvoj rytmických, intonačních, pohybových i dechových dovedností a osvojení hry na orffovské nástroje. Hudební teorii a učivo o našich hudebních skladatelích a jejich tvorbě vyučující prezentovaly zajímavými způsoby, které respektovaly věkové zvláštnosti žáků. Struktura vyučovacích hodin se vyznačovala střídáním frontálních, samostatných i kooperativních aktivit s efektivním využitím vyučovacího času.

V hodinách **praktických činností** si žáci osvojovali jednoduché pracovní postupy potřebné pro běžný praktický život, zdokonalovali svoje dovednosti při práci s textilem. Přirozeně se seberealizovali, uplatňovali fantazii, představivost, rozvíjeli motorické i tvořivé schopnosti a dovednosti při zdobení vlastnoručně vyrobeného papíru a důsledně udržovali pořádek na pracovním místě podle předem známých pravidel. Vyučující je vedly k dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví. Vhodně zohledňovaly stránku výchovnou, podporovaly úctu k rodičům a vztah k ochraně životního prostředí.

Organizace sledovaných hodin **tělesné výchovy** se vyznačovala variabilitou činností a podporovala radost z pohybu. Výukové cíle respektovaly věkové i specifické zvláštnosti tříd. Výběr pohybových aktivit umožňoval úspěšné uplatnění všech žáků, prováděné činnosti směřovaly k posílení tělesné zdatnosti a zdokonalení různých pohybových dovedností. Učitelky zařazovaly pořadová i průpravná cvičení, herní a soutěživé prvky.

Ve sledovaných předmětech využívaly vyučující vstupní i průběžné motivační metody, v části hodin oceňovaly kvalitní práci, dílčí tvůrčí dovednosti a úspěch, snahu i sebemenší pokrok z prováděných pohybových aktivit. Menší pozornost věnovaly rozvoji schopností k sebehodnocení.

Větší část hodin probíhala v prostředí důvěry, spolupráce, tolerance a respektování dohodnutých pravidel, což podporovalo kladný vztah žáků k výuce i spontánní radost z prováděných činností. V menší části hodin nebyla respektována osobnost jednotlivých žáků, neadekvátním způsobem byla posuzována jejich nepřipravenost nebo případný neúspěch.

*Průběh výuky předmětů hudební výchova, praktické činnosti a tělesná výchova je hodnocen jako velmi dobrý.*

#### **Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti**

*Plánování a příprava, personální, materiálně technické a psychohygienické podmínky výuky, organizace, formy a metody vyučování, motivace a hodnocení i interakce a komunikace jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

*Česká školní inspekce hodnotí celkový průběh vzdělávání jako velmi dobrý.*

### **HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ**

#### **Plánování**

Koncepce školy je vypracována. Obsahuje obecně stanovené záměry v oblasti výchovně vzdělávací činnosti a jejího materiálně technického a personálního zabezpečení. Deklarované priority zaměřené na rozvoj schopností, charakterů i postojů a vytváření podmínek pro bezpečnost a ochranu zdraví žáků jsou konkretizovány v ročním plánu činnosti. Ten byl zpracován na základě analýzy práce školy v minulém školním roce, provedené ve spolupráci se zřizovatelem. Obsahuje úkoly ze všech zmiňovaných oblastí rozpracované do jednotlivých měsíců. Plán je průběžně sledován a vyhodnocován. Jeho součástí je rovněž kontrolní a hospitační činnost. Tyto plány byly připomínkovány pracovníky školy a projednány s rodiči a zřizovatelem. Další dokumenty týkající se např. výchovného poradenství, prevence sociálně patologických jevů apod. nebyly v písemné podobě předloženy.

Výuka probíhá podle schváleného učebního plánu. Z nepovinných předmětů je ve škole vyučováno náboženství. Další aktivity, které navazují na výchovně vzdělávací činnost školy, jsou realizovány prostřednictvím zájmových kroužků – hasičského a aerobiku. Z dotazníků pro rodiče vyplývá, že jsou se vzdělávacím programem školy převážně spokojeni, přivítali by zavedení výuky německého jazyka.

*Česká školní inspekce hodnotí kvalitu a účelnost plánování jako průměrné.*

#### **Organizování**

Pracovní náplně a povinnosti všech zaměstnanců jsou adresně a písemně stanoveny. Každodenní chod školy se řídí vnitřním řádem stanovujícím pravidla jednání žáků i pedagogických pracovníků. Organizační struktura umožňuje účinné řízení a bezproblémový chod školy.

Zástup v době nepřítomnosti ředitelky je zajištěn. Všichni pracovníci byli se svými povinnostmi prokazatelně seznámeni.

Organizace vyučování odpovídá obecně závazným právním předpisům. Povinná dokumentace je vedena v plném rozsahu s minimálními závadami. Informační systém je vzhledem k omezenému počtu pracovníků založen převážně na denním osobním kontaktu. K přenosu důležitých informací slouží rovněž pedagogické rady. Písemné materiály jsou všem dostupné v ředitelně školy a na nástěnkách.

Informování rodičů je zajištěno prostřednictvím plenárních třídních schůzek, deníčků a žákovských knížek.

Škola se prezentuje na veřejnosti různými kulturními vystoupeními (Den matek, vánoční besídky a akademie), sportovními a turistickými akcemi (Den Země), dnem otevřených dveří. Tradicí se stává každoroční vítání prvňáčků a rozloučení s odcházejícími žáky společně s představiteli obce. Pracovnice školy se aktivně podílely na ocenění obce Bílou stuhou za péči o mládež v krajském kole soutěže Vesnice roku 2001. Škola se prezentuje

na obecních webových stránkách.

Na velmi dobré úrovni je spolupráce školy s dalšími partnery – mateřskou školou, sousedními školami, pedagogicko-psychologickou poradnou a spádovou základní školou v Jemnici. Spolupráce se zřizovatelem se realizuje i při zlepšování materiálně technických podmínek školy.

Rozhodnutí ředitelky školy jsou jednoznačná, včasná a se všemi právními náležitostmi.

Výroční zpráva o činnosti školy byla zpracována, s výjimkou informace o praxi pedagogických pracovníků obsahuje požadované údaje.

***Kvalita organizování je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Řízení školy je založené na každodenním kontaktu všech pracovníků, na jejich týmové spolupráci a jako celek ho lze považovat za dobře fungující. Konkrétní úkoly pro tento školní rok jsou rozpracované v plánu práce. Pravidelně jedenkrát týdně se všichni vyučující scházejí k neformálnímu krátkému posezení, kde řeší aktuální problémy, vyměňují si zkušenosti a vzájemně se informují o navštívených vzdělávacích akcích. Ředitelka vytváří vhodné podmínky pro uplatnění tvůrčích nápadů, iniciativních přístupů pracovníků a především podporuje a umožňuje jejich další vzdělávání. Jedna vyučující dálkově studuje učitelství pro první stupeň základní školy a druhá si rozšiřuje svoje vzdělání studiem anglického jazyka na Masarykově univerzitě v Brně. Dle nabídky a finančních možností učitelky ještě navštěvují vzdělávací aktivity pořádané třebečskou pobočkou Pedagogického centra v Jihlavě, další studijní potřeby uspokojují samostudiem.

Metodické vedení nekvalifikovaným vyučujícím poskytuje ředitelka. Kladnou roli vzhledem k velikosti školy sehrává vzájemná výměna zkušeností. Ve škole jsou k dispozici publikace moderní pedagogické literatury. Ředitelka motivuje pracovníky především vytvářením dobrých pracovních podmínek, možností uplatnit svoje individuální schopnosti, realizovat se v oblasti svých zájmů a finančním ohodnocením. Kritéria pro přiznání osobních příplatků a jednorázových odměn nebyla písemně stanovena. Jejich výši určuje ředitelka dvakrát ročně.

Evaluační funkci částečně plní účast žáků v různých soutěžích, vyhodnocování písemných prací z českého jazyka, matematiky, vlastivědy a přírodovědy v jednotlivých klasifikačních obdobích, prezentace na veřejnosti i informace o výsledcích žáků na druhém stupni spádové základní školy.

***Úroveň vedení a motivování je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Kontrolní mechanismy**

Systém kontroly odpovídá charakteru neúplné základní školy. Osobní kontakt ředitelky se všemi pracovníky umožňuje každodenní operativní kontrolu všech činností. Konkrétní kontrolní aktivity zaměřené na provoz a hospodaření jsou zahrnuty do celoročního plánu školy. Pro sledování úrovně výchovně vzdělávacího procesu ředitelka sestavila plán hospitací rozvržený do jednotlivých měsíců s konkretizací tříd, předmětů a rovněž s termíny zadávání srovnávacích prověrek z českého jazyka a matematiky. Kontrolu povinné dokumentace, žákovských knížek, deníčků a písemných prací žáků provádí ředitelka při hospitacích i nárazově podle potřeb. Hospitace probíhají u všech pedagogických pracovníků, jsou rovnoměrně rozloženy do celého školního roku a pokrývají všechny předměty učebního plánu. Z hospitační činnosti jsou pořizovány záznamy, z nichž je zřejmé, že zjištěné výsledky jsou s vyučujícími projednávány a v případě potřeby jsou přijímána opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Z písemných podkladů není evidentní možnost pedagogických pracovníků vyjádřit se ke zjištěným skutečnostem.

Závěry z hospitační činnosti částečně slouží jako podklady pro hodnocení kvality práce vyučujících i pro jejich finanční ohodnocení. Pro evaluaci úrovně výchovně vzdělávacího procesu ředitelka využívá srovnávací prověrky i další písemné práce žáků. K vnější zpětné vazbě patří úspěchy žáků v různých soutěžích, připomínky rodičů a spolupráce se spádovou základní školou týkající se přechodu žáků na druhý stupeň i koordinace postupů a požadavků při výuce anglického jazyka.

***Kvalita a účinnost kontrolních mechanismů je hodnocena jako velmi dobrá.***

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

*Na základě zjištěných skutečností hodnotí Česká školní inspekce podmínky vzdělávání jako velmi dobré.*

## **HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM**

### **Hodnocení efektivity čerpání OINV**

Kontrola využívání neinvestičních rozpočtových prostředků přidělených škole se zaměřila na rozpočtový rok 2001. Organizaci byly přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na mzdy, ostatní platby za provedenou práci, příslušné odvody z mezd, ostatní neinvestiční výdaje (nákup učebnic, učebních pomůcek, ostatních ochranných pracovních prostředků a úhradu cestovného) na základě dohodovacího řízení ze dne 30. 10. 2001 a provedených rozpočtových změn. Vzhledem k tomu, že škola není právnickou osobou, byly kontroly podrobeny pouze kopie účetních dokladů na nákup učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb a pracovních ochranných pomůcek. Nákupy jsou řádně evidovány v inventární knize, v sešitě ochranných pracovních pomůcek a zároveň v sestavě PC. Česká školní inspekce kladně hodnotí skutečnost, že na vybavení žáků školními potřebami se finančně podílel také zřizovatel.

Kontrola zahajovacích výkazů a počtu žáků byla zaměřena na školní rok 2001/2002. Provedená kontrola počtu žáků školy dle třídních výkazů, třídních knih a zahajovacích výkazů nezjistila překročení maximální povolené kapacity školy dle zřizovací listiny.

### **Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků**

Účelové finanční prostředky poskytnuté škole v roce 2001 byly čerpány na kurzovné, cestovné a nákup odborné literatury. Prostředky byly vyčerpány v plné výši a k účelu, na který byly rozpočtem přiděleny. Nebyly zjištěny nedostatky.

### **Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům**

*Hospodaření s rozpočtovými prostředky ze státního rozpočtu v rámci ostatních neinvestičních výdajů je v souladu s právními normami. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům využívány efektivně.*

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

- Povinná dokumentace školy podle § 38a odst. 1 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- zřizovací listina,
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol čj. 20 233/01-21,
- koncepce rozvoje školy,
- roční plán práce školy,
- plán hospitací pro rok 2001/2002,
- tematické a časové plány vyučujících,
- Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1999/2000,
- zápisy z třídních schůzek rodičů,
- záznamové archy hospitační činnosti ředitelky školy,
- hospitační záznamy z inspekční činnosti,
- písemné a výtvarné práce žáků,
- žakovské knížky a deníčky žáků,
- inspekční dotazníky pro rodiče,

- poslední upravený rozpočet,
- výkaz o základní škole V3-01 podle stavu k 30. září 2001,
- inventární kniha,
- sešit evidence pracovních ochranných pomůcek.

<b>ZÁVĚR</b>
--------------

*Průběh výchovně vzdělávací činnosti školy je hodnocen jako velmi dobrý.*

*Podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

*Pro výkon školní inspekce byly vytvořeny potřebné podmínky.*

*Ve sledovaných oblastech nebylo zjištěno neefektivní využití finančních prostředků přidělených škole ze státního rozpočtu.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Razítko

<b>Školní inspektoři:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Hutař	.....
Členka týmu	PaedDr. Olga Drápalová	.....
<b>Další zaměstnanci ČŠI</b>	Renáta Hánová	

V Třebíči dne 30. dubna 2002

**Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy**

Datum převzetí inspekční zprávy: 2. května 2002

Razítko

## Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Jana Bartíková

Mgr. Jana Bartíková, v. r.  
podpis

*Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

### Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
OkÚ Třebíč - referát. školství	2002-05-20	125/02
Zřizovatel	2002-05-20	126/02
KÚ Jihlava - odb. školství	2002-05-20	127/02

### Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány