



# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Olomouc

---

## Inspekční zpráva

**Střední odborné učiliště pro smyslově postižené žáky, Odborné učiliště a Praktická škola, Olomouc - Svatý Kopeček, Kříčkova 4**

**Kříčkova 4/233, 783 51 Olomouc - Svatý Kopeček**

**Identifikátor: 600 026 612**

**Zřizovatel: Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy,**

**Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana**

**Školský úřad Olomouc, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

**Termín konání orientační inspekce: 25., 26. a 28. dubna 2000**

<b>Čj.</b>	132 210/00-005006
<b>Signatura</b>	om2zt206

## ZÁKLADNÍ ZJIŠTĚNÍ

Střední odborné učiliště pro smyslově postižené žáky, Odborné učiliště (OU) a Praktická škola jsou zařazeny do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení Rozhodnutím MŠMT ČR čj. 11 747/2000-21. Plánovaná kapacita všech sdružených škol stanovená ve výše uvedeném rozhodnutí je naplněna přibližně na 66 %. V žádném typu školy není překročena.

V současné době jsou žáci vyučováni celkem v pěti učebních oborech a v jednom zaměření praktické školy s tříletou přípravou.

Situace je znázorněna v tabulce:

Ročník	Počet žáků v ročníku	Třída	Kód	Obor	Celkový počet žáků
1.	60	I. KZ	65-52-H/001	Kuchař	10
		I. KP	65-52-E/001	Kuchařské práce (OU)	9
		I. CP A, B	29-54-E/003	Cukrářské práce (OU)	20
		I. PŠ A, B	78-61-D/001	Praktická škola se zaměřením na kuchařské práce	21
2.	43	II. KZ	65-51-H/004	Kuchař-číšník , příprava jídel	13
		II. KP	65-52-E/001	Kuchařské práce (OU)	13
		II. CP	29-54-E/003	Cukrářské práce (OU)	8
		II. PŠ	78-61-D/001	Praktická škola se zaměřením na kuchařské práce	9
3.	53	III. KZ	65-51-H/004	Kuchař-číšník , příprava jídel	14
		III. KS	65-51-H/004	Kuchař-číšník , příprava jídel	3
		III. CS	29-54-H/002	Cukrář - výroba	6
		III. KP	65-52-E/001	Kuchařské práce (OU)	9
		III. CP	29-54-E/003	Cukrářské práce (OU)	11
		III. PŠ	78-61-D/001	Praktická škola se zaměřením na kuchařské práce	10
Celkem	156				156

Žáci tříd III. CS a III. KS jsou vyučováni společně všeobecně vzdělávací předměty, na odborné předměty se dělí podle učebních oborů.

## HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

V hodnocení kvality vzdělávání se ČŠI zaměřila na teoretické vyučování v odborném učilišti a praktické škole (dále jen škola). Sledovala tyto předměty: český jazyk a literatura, matematika, občanská výchova, suroviny, technologie, potraviny a výživa, zařízení závodu.

### Společná zjištění ke sledovaným předmětům

Časová týdenní dotace předmětů odpovídá ve všech ročnících schváleným učebním plánům sledovaných učebních oborů a zaměření praktické školy. Příprava na výuku je založena na střednědobém a ročním plánování, které je prováděno v rámci metodických sdružení a předmětové komise. K ročnímu plánování učitelé využívají tematické plány, které zpracovávají podle učebních plánů a osnov. Jejich namátkovou kontrolou byly zjištěny dílčí nedostatky v časovém rozvržení učiva do jednotlivých ročníků v předmětech potraviny

a výživa a technologie u učebního oboru 65-52-E/001 Kuchařské práce. Obsah učebních osnov těchto předmětů je plněn, nebyla však provedena úprava rozsahu učiva s ohledem na používaný typ A učebního plánu, čímž dochází ke zbytečnému přetěžování žáků prvních a druhých ročníků odborného učiliště nadměrným množstvím učiva. V ostatních sledovaných předmětech nebyly zjištěny nedostatky, rozvržení učiva v průběhu školního roku je vhodné a vytváří vyučujícím dostatečný prostor k jeho řádnému upevnění a opakování. Aktuální příprava převážné většiny učitelů byla účelná, spočívala především v zabezpečení výuky názornými pomůckami a promyšlené stavbě vyučovacích hodin. Menší pozornost byla věnována vhodnějšímu výběru organizačních forem v matematice. Časový harmonogram i obsahová náplň tematických plánů byly dodrženy.

Na úseku teoretického vyučování všech typů sdružených škol působí celkem čtrnáct učitelů včetně vedení školy. Osm z nich má vysokoškolské vzdělání a absolvovalo studium speciální pedagogiky, pět úplné střední odborné vzdělání v oboru a doplňkové pedagogické studium (DPS) pro mistry odborného výcviku, jeden učitel končí DPS a jedna učitelka zahájí od příštího školního roku studium pro získání maturity. Kvalifikační požadavky ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců, pro tento typ školy na úseku teoretického vyučování však splňují pouze dva učitelé. Tato skutečnost kvalitu výuky negativně neovlivnila. Většina učitelů v průběhu inspekce prokázala velmi dobrou orientaci v odborné problematice i přirozenou pedagogickou profesionalitu. Nepříznivý stav se vedení školy snaží řešit podporou institucionalizovaného vzdělávání k získání stanovené kvalifikace a interními formami proškolení vyučujících.

Materiálně-technické podmínky umožňují realizovat výchovně-vzdělávací programy. Kmenové učebny jsou vybaveny novým školním nábytkem, audiovizuální technikou a názornými pomůckami především pro výuku některých odborných předmětů, jejich prostředí je osobité a esteticky podnětné. K výuce dále slouží víceúčelová odborná učebna, ve které je k dispozici běžný inventář pro výuku stolničení, a cvičná kuchyň. Sbírkové sledovaných předmětů mají základní vybavení názornými učebními pomůckami, audiovizuálními programy a jazykovými příručkami. Pomůcky jsou částečně pořizovány vlastními silami učitelů. Postupně je doplňována učitelská knihovna, a to především nákupem odborných publikací, a videotéka. Žákovská knihovna ve škole vybudována není. Fond učebnic obsahuje všechny dosud vydané tituly pro všeobecně vzdělávací předměty odborných učilišť, k výuce odborných předmětů jsou využívány učebnice pro žáky příbuzných oborů středních odborných učilišť. Nedostatek vhodných učebnic pro předmět technologie oboru kuchařské práce škola vyřešila zpracováním pomocných učebních textů.

Organizace teoretického vyučování, délka vyučovacího dne, přestávek a jejich režim, odpovídá stanovené právní normě. Rozvrh hodin je vcelku sestaven se zřetelem k rovnoměrnému rozložení předmětů teoretického výuky v průběhu vyučovacích dnů. Tempo výuky bylo přiměřené schopnostem žáků, psychohygienu práce příznivě ovlivňovalo střídání různých metod a forem, využití relaxačních a soutěživých prvků v některých vyučovacích hodinách.

K úvodní motivaci vyučující využili převážně elementární způsob - seznámení s náplní vyučovací hodiny, popř. rozhovor. V průběhu výuky byli žáci motivováni především aktualizací učiva, uplatňováním mezipředmětových vztahů a individuálním přístupem. Dostatečný prostor k seberealizaci i vhodné prezentaci vlastní osobnosti i praktických zkušeností měli všichni žáci především ve výuce českého jazyka a odborných předmětů.

Vystupování vyučujících a jejich vztah k žákům byl velmi pozitivní, průběžné hodnocení jejich výkonu mělo motivující a povzbuzující účinek. Výraznější hodnocení výsledků práce žáků prováděla většina vyučujících v závěru vyučovacích hodin. Vyzvedla klady a taktně upozornila

i na nedostatky ve znalostech některých žáků.

Pro rozvoj komunikativních schopností žáků vytvářeli učitelé různé podmínky. Oboustrannou komunikaci se podařilo vytvořit ve vyučovacích hodinách s efektivními pracovními postupy. V části vyučovacích hodin věnovali vyučující komunikativním dovednostem žáků malou pozornost, spokojovali se většinou s jejich jednoslovnými nebo zkrácenými odpověďmi. Zájem žáků o výuku byl rozdílný, většina však projevovala snahu o dosažení dobrých výsledků. Všichni učitelé dbali o dostatečný rozvoj písemného projevu žáků. Poznámky v sešitech byly vedeny většinou úhledně a racionálně.

### **Všeobecně vzdělávací předměty (český jazyk a literatura, matematika, občanská výchova)**

Struktura vyučovacích hodin odpovídala výukovým cílům, věku i schopnostem žáků. Ve využívání rozmanitých metod a forem práce byly zjištěny rozdíly. Převládající efektivní vyučovací postupy byly založeny na maximálním individuálním přístupu k potřebám žáků a jejich aktivním podílu na průběhu vyučovacích hodin. Vhodně se v nich střídala skupinová činnost s individuální, někteří učitelé využili soutěživé prvky a dialogické metody. Všichni učitelé kladli důraz na názornost, prvotní upevnění učiva, rozvoj logického myšlení a představitosti. Průběžně prověřovali hloubku pochopení probíraného učiva žáky a vhodně využívali zkušeností žáků z praktického života. Negativně působilo frontální řízení některých vyučovacích hodin, s nízkým podílem samostatné práce žáků a nedostatečnou diferenciací úkolů podle jejich schopností. Práce s učebnicemi byla v průběhu sledovaných hodin zařazována ojediněle.

*Kvalita výuky všeobecně vzdělávacích předmětů je velmi dobrá.*

### **Odborné předměty (suroviny, technologie, potraviny a výživa, zařízení závodu)**

Při výuce odborných předmětů převažovaly hodiny kombinovaného typu s účelným časovým rozvržením jednotlivých částí. K expozici nového učiva učitelé vhodně volili metodu výkladu v kombinaci s rozhovorem a dostatečným využitím názorných pomůcek (obrazový materiál, nákresy, vzorky potravin). Čas vymezený k učebním činnostem byl efektivně využit, množství informací bylo přiměřené schopnostem žáků. Vyučující se průběžně vhodnými otázkami přesvědčovali o porozumění probírané učební látky, kladli důraz na prvotní upevnění a zopakování nového učiva v závěru hodin. Průběžně byla sledována návaznost na zkušenosti žáků a na poznatky z příbuzných odborných předmětů a praktického vyučování. Dostatečná pozornost byla věnována i výchovné stránce výuky (zdravá výživa, hygiena, bezpečnost práce apod.). Individuální přístup k žákům byl uplatňován především diferencovaným zadáváním otázek a úkolů při opakování předcházejícího učiva.

Zápis učiva do sešitu byl svou délkou přiměřený, byl zaměřen na základní poznatky. Za nevhodné, především v prvních ročnících, považuje inspekce jeho diktování.

*Kvalita výuky odborných předmětů je velmi dobrá.*

### **Hodnocení kvality vzdělávání ve sledovaných předmětech**

*Kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech je s přihlédnutím ke společným zjištěním velmi dobrá.*

## HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

### **Plánování**

Provázanost cílů, úkolů a prostředků směřujících k rozvoji a zkvalitnění práce školy svědčí o cílevědomém a racionálním přístupu vedení školy k dlouhodobému i krátkodobému plánování.

Od vzniku školy v roce 1990 se jejímu vedení podařilo vhodně rozšířit vzdělávací program, původně zaměřený pouze na smyslově postižené žáky, o učební obory pro jedince s mentálním postižením, úspěšné absolventy zvláštních škol (OU) a méně úspěšné žáky základních a zvláštních škol s ukončenou povinnou školní docházkou v nižším než 9. ročníku (praktická škola s tříletou přípravou). V regionu se tak vhodně zvýšila dosud malá nabídka pro tuto kategorii žáků. Další rozšíření vzdělávacích programů deklarovaných v koncepčních záměrech školy na období 1995 - 2000 (rekvalifikační kurzy, večerní forma studia učebních oborů, experimentální projekt přípravy na povolání žáků se specifickými poruchami chování) považuje inspekce za přínosné. Zamýšlené zřízení nástavbového studia pro absolventy vyučovaných učebních oborů je však vzhledem k současným nepříznivým personálním podmínkám především na úseku teoretického vyučování diskutabilní.

Roční plán práce je zpracován velmi odpovědně. Zahrnuje veškeré podstatné oblasti práce školy, jasně stanovuje konkrétní cíle a hlavní úkoly pro školní rok. Jeho přílohami jsou dílčí plány činnosti jednotlivých úseků daných organizační strukturou školy, plány metodických orgánů, porad a schůzí, školních akcí a plán činnosti výchovného poradce. Hlavními prioritami jsou kvalita vyučovacího procesu a důkladná znalost osobnosti každého žáka. Podílem pedagogických pracovníků na sestavování plánu práce je akceptována jejich participace na řízení školy. Plánované termíny jsou vedením školy sledovány, plnění úkolů je průběžně vyhodnocováno, jsou přijímána konkrétní opatření. Zpětná vazba je funkční.

Ve všech typech sdružených škol jsou učební obory vyučovány v souladu s rozhodnutím o zařazení do sítě škol. Výuka v odborném učilišti a praktické škole, která byla předmětem zájmu ČŠI, se uskutečňuje podle schválených učebních dokumentů. Kontrolou učebních plánů odborného učiliště oborů 65-52-E/001 Kuchařské práce a 29-54-E/003 Cukrářské práce bylo zjištěno, že jsou dodrženy. Nepovinné předměty - základy anglického jazyka a ekologie (2. ročník) a základy německého jazyka a rodinné výchovy (3. ročník) vhodně doplňují vzdělávací program odborného učiliště. Své odborné dovednosti a znalosti z oblasti cukrářských prací mohou žáci rozvíjet a prohlubovat v zájmovém kroužku.

*Plánování je příkladné.*

### **Organizování**

Organizační uspořádání školy je strukturováno do jednotlivých úseků, které plně odpovídají potřebám školy a jsou v souladu s odpovídající právní normou (§ 27 odst. 1 vyhlášky MŠMT ČR č. 354/1991 Sb., o středních školách, ve znění pozdějších předpisů). Pro tyto úseky (teoretické vyučování, praktické vyučování a výchova mimo vyučování) jmenoval ředitel školy své zástupce. V pracovních náplních jsou jim spolu s odpovědností delegovány i příslušné pravomoci, včetně kontrolních. Funkce výchovného poradce je ustanovena. Součástí organizačního řádu jsou základní dokumenty obsahující informace o organizačním zabezpečení chodu školy, jejich jednotlivých úseků, stanovení úvazků vyučujících, přehled vyučovacích předmětů, pracovišť praktického vyučování i organizace výchovy mimo vyučování.

Poradními orgány ředitele školy jsou pedagogická rada, vedoucí úseků, metodické

a předmětová komise. Ve škole je v souvislosti s tvorbou nových koncepčních záměrů ustaveno grémium ředitele školy, jehož členy mohou být všichni pedagogičtí pracovníci, kteří se chtějí podílet na řešení strategických záměrů školy. Zásadní rozhodnutí provádí ředitel po projednání v těchto orgánech, které se tímto způsobem podílejí na spolurozhodování.

Pracovní porady, schůze pedagogické rady a porady úseků se konají v pravidelných intervalech s předem stanoveným programem, což dává jejím účastníkům možnost se řádně připravit. Ze zápisů z těchto schůzí a porad vyplývá, že jejich plánování a průběh jsou racionální, svědčí o systematické práci vedení školy, dokumentují pravidelnou kontrolní činnost všech vedoucích pracovníků a průběžné sledování plnění stanovených úkolů.

Vnitřní a vnější informační systém je funkční, přenos informací směrem k učitelům, žákům i rodičům je zabezpečen standardním způsobem (plány, třídní schůzky, žákovské knížky, informační panely, osobní kontakt). Učitelé jsou se svými úkoly seznamováni především prostřednictvím úsekových porad, které navazují na porady vedení. Kladně lze hodnotit zřízení schránky důvěry, jejímž prostřednictvím mohou žáci informovat vedení školy o svých problémech anonymně. Prezenci školy na veřejnosti je věnována patřičná pozornost (Scholaris, gastro akce - rauty, účast na sportovních soutěžích středních škol, reklamní film o práci školy v celostátní televizi).

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999 strukturou odpovídá právní normou stanoveným požadavkům (§ 17e odst. 2, 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších úprav). V části týkající se údajů o pracovnících školy je však nepřehledná, chybí zde informace o jejich praxi, uvedené údaje nevyovídají dostatečně o způsobilosti pedagogických pracovníků.

***Organizační uspořádání školy a informační systém jsou příkladné.***

### **Vedení a motivování pracovníků**

Vedení pedagogických pracovníků je založeno na principu jasné komunikace i motivace a vyplývá z promyšleného systému plánování výchovně-vzdělávací činnosti, organizování i z používaných kontrolních mechanismů. V celkovém řízení školy je rovnoměrně využíváno operativní i metodické vedení. Operativní řízení pracovníků je pružné a má zpětnovazební charakter. Učitelé mají přehled o koncepčních záměrech školy, osobním přístupem se podílejí na realizaci stanovených výchovně-vzdělávacích cílů. Kromě přímého kontaktu využívá ředitel školy i vnitřních směrnic a vlastních metodických pokynů, které mají přispět ke sjednocení požadavků a přístupu vyučujících (např. k vedení povinné dokumentace, řešení výchovných problémů, k odměnám žáků za produktivní práci, k práci třídních učitelů).

Motivačně působí delegování některých kompetencí na metodická sdružení zabývající se speciálně pedagogickou didaktikou a metodikou výuky žáků určitého zdravotního postižení. Propojenost teoretického a praktického vyučování zabezpečuje předmětová komise. Tyto metodické orgány se zaměřují především na nové pedagogické pracovníky a vyučující bez speciálně-pedagogického vzdělání. Jejich cílem je sjednocení přístupu v oblasti učení, hodnocení i klasifikace a další vzdělávání pedagogických pracovníků, které je školou řešeno systémově a podle aktuálních potřeb i možností. V současné době si devět pedagogických pracovníků ze všech úseků doplňuje kvalifikaci.

Iniciativa učitelů se projevuje ve vkusné výzdobě interiéru školy, v organizaci školních i mimoškolních akcí s odborným a sportovním zaměřením, u části učitelů také v uplatňování pedagogické tvořivosti a iniciativy přímo ve vyučovacím procesu (např. aplikací aktivizačních metod a forem práce, individuálním přístupem k žákům - viz hodnocení kvality výuky ve sledovaných předmětech). Pozitivním prvkem je také způsob provádění hospitační činnosti

vedením školy a promyšlená metodická pomoc všem učitelům.

Pravidla hmotné stimulace jsou stanovena tak, aby učitele motivovala ke zkvalitňování výchovně-vzdělávací práce.

Prvek sebehodnocení učitelů (posouzení vlastního výkonu v rámci hospitační činnosti, práce v metodických orgánech, podíl na realizaci koncepčních záměrů apod.) vedení školy využívá.

***Vedení a motivování pracovníků jsou příkladné.***

### **Kontrolní mechanismy**

Kontrolní činnost vedoucích pracovníků je plánovaná a systémová. Její výsledky jsou v souladu s plánem zaznamenávány jednotnou formou. Písemné záznamy o provedené kontrole předkládají vedoucí úseků řediteli školy pravidelně na poradách vedení. Na základě výsledků kontrol zpracovávají pololetní a celoroční zprávy, které jsou dále analyzovány a slouží jako podklad k dalšímu plánování. Opatření k odstranění zjištěných nedostatků jsou přijímána bezprostředně. Na základě zjištění vydává ředitel školy různé metodické pokyny a vnitřní předpisy.

Kvalita přímé pedagogické práce je zjišťována hospitační činností, která je obsahově rozčleněna na komplexní, monotematické a následné hospitace. V aktuálních případech jsou prováděny i tematické hospitace (např. zaměřené na úroveň odborných vědomostí žáků závěrečných ročníků). Výsledky této činnosti jsou s učiteli individuálně projednávány, s obecnými závěry se pracuje na poradách pedagogických pracovníků. Plnění učebních osnov sleduje vedení školy ve spolupráci s metodickými orgány a také prostřednictvím vypracovaných tematických plánů. Kontrola způsobu vedení povinné dokumentace je prováděna pravidelně. Její namátkovou kontrolou nebyly zjištěny závažnější nedostatky. Drobné připomínky ČŠI byly s ředitelem školy projednány (např. ukládání úkolů pedagogickou radou nebo ojedinělé uvedení nepřesného názvu předmětu v třídní knize).

Evaluační nástroje (standardizované a vlastní testy) k posouzení výsledků úrovně vzdělávání škola nevyužívá. K posouzení výsledků výchovně-vzdělávací práce slouží hospitační činnost, analytická činnost vedoucích úseků a metodických orgánů, dílčím ukazatelem je umístění žáků v odborných praktických soutěžích. Negativní jevy v chování pravidelně sleduje a analyzuje výchovný poradce, který společně s třídními učiteli navrhuje nápravná opatření. Jejich účinnost vedení školy důsledně ověřuje. O umístění absolventů a jejich uplatnění na trhu práce se škola snaží získávat informace prostřednictvím dotazníků.

***Systém, rozsah a účinnost kontrolních mechanismů jsou příkladné.***

### **Hodnocení kvality řízení**

***Kvalita řízení je příkladná.***

## **DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ**

- Příprava závěrečných zkoušek ve školním roce 1999/2000 odpovídá vyhlášce MŠMT ČR č. 442/1991 Sb., o ukončování studia ve středních školách a učilištích. Organizace je promyšlená a do důsledku řeší průběh všech částí závěrečných zkoušek, včetně personálního obsazení a materiálně-technického zajištění. Její součástí je plán zabezpečení teoretického a praktického vyučování nižších ročníků v době konání závěrečných zkoušek.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí MŠMT ČR čj. 11 747/2000-21 o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 25. ledna 2000,
- podkladová inspekční dokumentace,
- učební plány tříd I. PŠ A, II. PŠ, III. PŠ (učební dokumenty praktické školy s tříletou přípravou se zaměřením na kuchařské práce čj. 22 583/96-24, osnovy a tematické plány učiva sledovaných předmětů),
- učební plány tříd I. CP B, II. CP, III. KP (učební dokumenty čj. 18273/95-24 a čj. 20157/95-24), osnovy a tematické plány učiva sledovaných předmětů),
- povinná dokumentace školy dle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., ve znění pozdějších úprav (rozvrh hodin, katalogové listy žáků třídy III. PŠ, III. CP, III. KP, třídní knihy výše uvedených tříd, záznamy ze schůzí pedagogické rady za školní rok 1998/1999 a 1999/2000, vnitřní řád školy),
- organizační řád školy s přílohami,
- koncepce školy na období 1995-2000 a plán práce školy na školní rok 1999/2000,
- výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 1998/1999,
- zápisy ze schůzí metodických orgánů,
- seznam učebních pomůcek zakoupených v roce 1999,
- personální dokumentace učitelů na úseku teoretického vyučování,
- koncepce kontrolní a hospitační činnosti vedoucích pracovníků na školní rok 1999/2000,
- plány kontrolní a hospitační činnosti vedoucích pracovníků na školní rok 1999/2000,
- program zvyšování kvalifikace zaměstnanců školy pro školní rok 1999/2000,
- metodický pokyn č. 2/96, kterým se stanoví kritéria pro přiznávání osobních příplatků,
- vnitřní platový předpis č. 1/1999 ze dne 1. ledna 1999,
- metodický pokyn č. 1/95 k řešení výchovných problémů žáků ze dne 3. března 1995,
- metodický pokyn č. 3/95 ze dne 4. září 1995, kterým se stanoví náplň třídního učitele,
- organizační zajištění závěrečných zkoušek ze dne 25. ledna 1999.

## ZÁVĚR

### Hodnocení podmínek a průběhu vzdělávání

- Ve škole se vyučuje podle platných učebních dokumentů. Učební plány a osnovy jsou plněny.
- Personální podmínky výuky jsou po stránce stanovené odborné způsobilosti vyučujících nepříznivé. Kvalita výuky ve sledovaných předmětech nebyla touto skutečností negativně ovlivněna. Materiálně-technické zabezpečení teoretické výuky je spíše nadprůměrné a umožňuje plnění učebních osnov. Na zhotovování převážné části názorných pomůcek a učebních prostředků (obrazový materiál, folie, videotéka, učební texty) se podílejí učitelé. Obecné psychohygienické zásady jsou v organizaci teoretického vyučování dodržovány.



- V organizaci výuky výrazně převládala pozitiva nad negativy. Používané metody a formy práce většinou příznivě ovlivňovaly úroveň výuky, odpovídaly věku a schopnostem žáků i výukovým cílům. Převážná většina vyučujících důsledně uplatňovala zásadu individuálního přístupu. Efektivitu výuky někdy snižovalo převládající frontální řízení a nedostatečná diferenciací úkolů při opakování a procvičování učiva.

***ČŠI hodnotí podmínky a průběh vzdělávání jako velmi dobré.***

### **Hodnocení kvality řízení**

- Koncepční záměry stanovené v roce 1990 se ve velké míře podařilo vedení školy realizovat. Plánování školy vychází z průběžné analýzy výchovně-vzdělávací činnosti školy.
- Organizační struktura plně odpovídá potřebám školy, je propracovaná a funkční. Umožňuje pružně reagovat a operativně řídit výchovně-vzdělávací proces. Vedení školy aktivně pracuje s informacemi, které analyzuje a využívá k řídicí činnosti.
- Řízení školy je cílevědomé, vychází ze současných požadavků na management. Je založeno na účinném plánování, organizování, vedení a motivování jejích pracovníků. Ve vedení školy je patrná týmová spolupráce.
- Systém kontrolních mechanismů je promyšlený, vychází z důkladného plánování, pružného a logického organizování. Výsledky kontrol jsou pravidelně vyhodnocovány, na základě analýzy přijímá vedení školy opatření k odstranění zjištěných nedostatků.

***ČŠI hodnotí řízení školy jako příkladné.***

***Na základě zjištěných skutečností v rámci orientační inspekce je škola celkově hodnocena jako velmi dobrá.***

***Učební pomůcky pro teoretickou výuku byly v roce 1999 zakoupeny pouze v minimálním množství, přičemž převažoval nákup potřeb pro tělesnou výchovu a zájmovou činnost. Neefektivní čerpání finančních prostředků nebylo zjištěno. Nákup učebnic pro žáky odborného učiliště je prováděn průběžně.***

## Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vojtěch Chromeček	Chromeček v. r.
Členka týmu	Mgr. Lenka Zedková	Lenka Zedková v. r.

V Olomouci dne 11. května 2000

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 15. května 2000

Razítko

**PaedDr. Jaromír Hudek**

Hudek v. r.

Podpis ředitele

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.*

*Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad Olomouc, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc	2000-06-05	Mazačová v. r.
Zřizovatel MŠMT ČR/Ústředí ČŠI	2000-06-05	132 296/00

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nepodány