



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-370/08-14

Název školy: Masarykova Základní škola a mateřská škola
Hnojník 120, okres Frýdek-Místek,
příspěvková organizace

Adresa: Hnojník 120, 739 53 Hnojník

Identifikátor: 600 133 851

IČ: 75 026 708

Místo inspekce: Základní škola, Hnojník 120

Termín inspekce: 22., 25. a 26. září 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v oblasti rozvoje výuky cizích jazyků.

Cíle inspekční činnosti:

- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů,
- zhodnotit naplnění ŠVP a jeho soulad s právními předpisy a RVP,
- zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v oblasti rozvoje výuky cizích jazyků.

Charakteristika školy

Masarykova Základní škola a mateřská škola Hnojník 120 (škola), okres Frýdek-Místek je příspěvková organizace zřízená Obcí Hnojník, 739 53 Hnojník 222. Sdružuje základní školu, mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu.

Škola realizuje výuku v prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku podle svého Školního vzdělávacího programu (ŠVP), v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola.

Kapacita školy je 450 žáků. Ve školním roce 2008/2009 vykazuje v 17 třídách 376 žáků. Smíšený, odborně kvalifikovaný pedagogický sbor základní školy tvoří dvacet sedm učitelů základní školy, čtyři asistentky pedagoga a dvě vychovatelky školní družiny.

Škola byla založena v roce 1869. Postupně byla rozšiřována a modernizována. V roce 2000 byla otevřena nová přístavba školy s jídelnou a druhou tělocvičnou. Její prostředí je příjemné a esteticky podnětné, vhodně doplněné výstupy z realizovaných projektů a vyzdobené výtvarnými pracemi a výrobky žáků i učitelů. Škola využívá kvalitně vybavené kmenové třídy, dílnu s keramickou pecí, počítačovou učebnu s počítači propojenými v síti s přístupem na internet, odborné učebny hudební výchovy, výtvarné výchovy, cizích jazyků, přírodovědných a společenských věd. Žáci mají k dispozici výškově nastavitelné lavice, potřebné učebnice a dostatečný výběr pomůcek i výukových materiálů. Učitelé používají kopírky, dataprojektor, počítače i didaktickou techniku. V areálu školy se nachází školní hřiště a pro potřeby výuky i relaxace upravené zahradní prostory.

Od poslední inspekce provedené v roce 2004 došlo ke změně ředitele i vedení školy. Ve školním roce 2007/2008 škola otevřela pro žáky novou vzdělávací učebnu – komunitní centrum, pro potřeby výuky přírodovědných předmětů vybudovala skleník. Úspěšně pokračuje účastí v mezinárodním *Projektu Občan*, který vyvrcholil slyšením žáků 9. ročníku v Senátu České republiky. Nadále si udržuje nastavenou kvalitu vzdělávání. Vzdělávací programy doplňuje širokou nabídkou školních (projekty, exkurze) i mimoškolních aktivit pro žáky (např. kroužky keramický, dramatický, sportovní, pěvecký, informatiky, anglického jazyka).

Ve škole není instalován a provozován kamerový systém se záznamovým zařízením.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnoceny byly roky 2006 a 2007, za rok 2008 se posuzuje pouze rozpočet. Škola ve sledovaném období hospodařila především s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a s příspěvkem na provoz z rozpočtu zřizovatele školy, přičemž dotace ze státního rozpočtu činily v průměru 80 % celkových ročních neinvestičních výdajů školy. Poskytnuté finanční prostředky státního rozpočtu škola použila zejména na platy a související zákonné odvody, na učební pomůcky, základní školní potřeby, ochranné pracovní prostředky, programové vybavení a další vzdělávání pedagogických pracovníků. V roce 2006 škola obdržela účelovou dotaci pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií ve školách v celkové výši 300.800 Kč. Tyto prostředky použila na vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti informačních a komunikačních technologií, na výukové programy, pracovní stanice, programové vybavení, prezentační techniku a konektivitu. Z této částky bylo určeno 31 500 Kč na investice - vybudování a rozšíření rozvodů LAN školy.

Dále škola obdržela dotaci ze státního rozpočtu ve výši 94.531 Kč na projekt HODINA, který byl spolufinancován z Evropského sociálního fondu. Projekt byl zahájen 1. září 2004 a ukončen 31. srpna 2006. V roce 2006 škola vyčerpala 31.990 Kč. Jednalo se o účelové

finanční prostředky na zavedení jedné disponibilní vyučovací hodiny v 7. ročnících. V rámci uvedeného projektu škola zavedla seminář ze společenskovedních, přírodovědných předmětů a prakticko-umělecký seminář. Dále v roce 2006 škola obdržela účelovou neinvestiční dotaci ve výši 50.950 Kč na projekt *Netouláme se – hrajeme a zpíváme pro radost z rozpočtu Moravskoslezského kraje v rámci dotačního programu „Podpora aktivit v oblastech sportu, využití volného času dětí a mládeže, prevence sociálně patologických jevů u dětí a mládeže a celoživotního vzdělávání osob se zdravotním postižením.“*

Škola ve sledovaném období získala četné sponzorské dary. Jednak věcné (počítače, na vybavení komunitního centra a školní družiny), jednak finanční, které byly použity k financování kulturních akcí.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola dostatečně informuje o své vzdělávací nabídce prostřednictvím svých webových stránek, informačních bulletinů, na třídních schůzkách a akcích školy. Při přijímání ke vzdělávání dodržuje podmínky stanovené příslušnými právními předpisy. Školní matriku vede v elektronické podobě, změny provádí bezodkladně.

Žáky se speciálními vzdělávacími potřebami eviduje výchovný poradce. Všichni pedagogičtí pracovníci zohledňují jejich potřeby a možnosti, snaží se o individuální přístup a o vytváření příznivého sociálního a pracovního klimatu.

Potřebné poradenské služby zajišťuje účelně spolu s pedagogicko psychologickou poradnou výchovný poradce ve spolupráci s ostatními učiteli. Při změně vzdělávacího programu škola žákům podle potřeby nabízí pomoc formou doučování, nebo individuálních konzultací.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám zařazení školy do školského rejstříku. ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad Rámcového vzdělávacího programu (RVP) pro základní vzdělávání. Zohledňuje potřeby a možnosti žáků při dosahování cílů vzdělávání. Napomáhá vytvářet příznivé sociální a pracovní klima, založené především na motivaci a vzájemné spolupráci. Vychází z reálných podmínek školy, personálního obsazení pedagogického sboru i správních zaměstnanců, materiálního vybavení školy i finančních možností školy pro poskytované vzdělávání. Na jeho zpracování se podíleli všichni učitelé pod vedením proškoleného koordinátora. Formální nedostatky byly odstraněny během inspekce. ŠVP je umístěn na přístupném místě, je zveřejněn na webových stránkách školy.

Ve srozumitelně vypracované koncepci rozvoje školy ředitel stanovil priority ke zlepšování průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování ŠVP. Průběžně ji hodnotí, výsledky projednává s pedagogickou radou, seznamuje s nimi školskou radu, zákonné zástupce žáků i zřizovatele. Konkrétní cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Vychází z reálných podmínek působení školy, přihlíží k potřebám žáků a ostatních partnerů. Plánování je systematické. Vedení školy všechny koncepční dokumenty analyzuje, hodnotí dosažený stav a zajišťuje zpětnou vazbu při realizaci stanovených cílů.

Ředitel školy splňuje požadavky pro výkon funkce, plní právní povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení školského zákona. Zpracoval vnitřní dokumenty školy, které podporují funkční organizování vzdělávacího procesu, realizaci ŠVP a zajišťují obousměrnou

informovanost pracovníků školy, žáků, jejich zákonných zástupců i dalších partnerů. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a pro činnost školské rady.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Složení pedagogického sboru z hlediska potřebné odborné kvalifikace je na příkladné úrovni. Vedení školy vytváří podmínky pro stabilizaci zaměstnanců školy. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) je přehledný, umožňuje profesní růst pedagogických pracovníků, odpovídá potřebám školy souvisejícím s realizací ŠVP. Škola zajišťuje účinnou podporu začínajícím učitelům.

Škola podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků, vytváří vhodnou strukturu pracovního i odpočinkového režimu žáků. Zásady bezpečnosti a hygieny zakotvila ve školním řádu, v řádech odborných učeben i tělocvičny. Žáci byli prokazatelně poučeni o možném ohrožení zdraví při vzdělávacích, zájmových i mimoškolních činnostech. Ve všech prostorách školy i při akcích mimo školu je zajišťován pedagogický dozor. Zpracovaná školní preventivní strategie umožňuje předcházet vzniku sociálně patologických jevů. Součástí minimalizace výskytu nežádoucího chování je kvalitní nabídka zájmových činností v době mimo vyučování. Během posledních tří let nedošlo k navýšení počtu úrazů žáků, školní úrazy jsou řádně evidovány v knize úrazů.

Ve své koncepci a v ŠVP si škola stanovila zaměření na společenskovední a přírodovědní obory, sportovní a umělecko praktické aktivity. Zavedla proto volitelné předměty a nabízí žákům aktivity v těchto oblastech. K jejich realizaci má odpovídající množství materiálních i finančních zdrojů, ať už z prostředků státního rozpočtu, z příspěvku zřizovatele či z účelových dotací a sponzorských darů.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání, metody a formy výuky odpovídají vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Škola má vzhledem k jejich počtu a ke vzdělávacím programům odpovídající prostorové i materiální podmínky. Vybuodovala a funkčně zařídila odborné učebny informatiky, přírodovědných předmětů, cizích jazyků, dílny, komunitní centrum, školní žákovskou a učitelskou knihovnu a dvě tělocvičny. Žáci mají k dispozici potřebné učebnice a pomůcky. Učitelé i žáci mají přístup k internetu. Vedení školy při modernizaci materiálního vybavení vychází z potřeb žáků a podnětů učitelů. Atmosféru školy příznivě ovlivňuje estetická úroveň výzdoby.

Ve sledované výuce převažovala frontální výuka, metody a formy práce byly poměrně stereotypní. Učitelé občas zařadili skupinovou práci a aktivity motivačního nebo relaxačního charakteru. K žákům s individuálními vzdělávacími plány přistupovali diferencovaně. V rámci podpory aktivního vzdělávání škola žákům nabízí šest volitelných předmětů, projektové vyučování, zájmové kroužky a další mimoškolní aktivity.

V hospitovaných vyučovacích hodinách žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku, učitelé podporovali jejich aktivní přístup k výuce. Ojedinele je vedli k sebehodnocení.

Škola stanovila pravidla hodnocení výsledků vzdělávání formou klasifikace, žáky i jejich zákonné zástupce s nimi seznámila. O hodnocení je informuje zápisy v žákovských knížkách a na třídních schůzkách. Hodnocení plní funkci zpětné vazby pro učitele o jeho práci a pro žáka o výkonu a prospěchu, je podkladem pro opatření přijímaná ke zkvalitnění vzdělávání všemi pedagogickými pracovníky. Systém hodnocení je odůvodněný a motivuje žáky k učení a zlepšení výkonu.

Partnerství

Ředitel školy spolupracuje se školskou radou, umožňuje jí přístup k dokumentaci podle příslušných ustanovení školského zákona. Spolupracuje se zřizovatelem a zákonnými zástupci žáků. Pravidelně a prokazatelně je informuje o výsledcích vzdělávání a o činnosti školy. S jejich podporou škola pořádá tradiční akce, jako *Zpívání na schodech s vánočním jarmarkem, Lampiónový průvod, Dětský karneval*. Spolupracuje také s dalšími partnery, např.: ZŠ s polským jazykem vyučovacím v Hnojníku, ZŠ Zázrivá (Slovenská republika), Gymnázium Jaworze (Polská republika), Muzeum Beskyd, Muzeum Třineckých železáren, pedagogicko psychologická poradna, Policie České republiky, místní knihovna.

Projekty dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola si začala ověřovat dosahování úrovně klíčových kompetencí v rámci projektu CERMAT v předmětech český jazyk a matematika v 9. ročníku. Zúčastňuje se soutěží a olympiád, realizované projekty podporují rozvoj funkčních gramotností jednotlivých žáků.

V rámci rozvoje schopnosti komunikace v cizích jazycích škola nabízí žákům výuku anglického nebo německého jazyka. Naprostá většina zákonných zástupců volí angličtinu, kterou si žáci 1. stupně mohou rovněž procvičovat v jazykovém kroužku. Na 2. stupni škola nabízí anglický jazyk, německý jazyk a ruský jazyk jako volitelné předměty. Jazykové vzdělávání je součástí koncepce rozvoje školy. Konkrétní úkoly na nejbližší školní rok jsou obsaženy v plánech práce metodických orgánů.

Návaznost výuky při přechodu na 2. stupeň je zajišťována spoluprací vyučujících škol spádové oblasti, kteří se pravidelně scházejí a navrhují společné pracovní postupy. Škola průběžně vyhodnocuje úspěšnost svých absolventů v navazujícím středním vzdělávání.

Výsledky vzdělávání dosažené v cizích jazycích jsou rámcově obsaženy ve vlastním hodnocení školy. Vyučující používají opakovací testy nabízené učebnicemi a vlastní srovnávací testy ve třídách 7. ročníku. Zohledňují také školní projekty realizované ve třídách 8. a 9. ročníku. Oblast výuky cizích jazyků pravidelně vyhodnocuje předmětová komise cizích jazyků a přijímá opatření, která směřují ke zkvalitnění vzdělávání a posílení motivace žáků. Osvědčily se vzájemné hospitace učitelů.

Ve školním roce 2008/2009 vyučuje cizí jazyky osm vyučujících. Čtyři z nich získaly odbornou kvalifikaci přímo pro výuku cizího jazyka. Další čtyři jsou odborně kvalifikovány pro výuku na 1. nebo 2. stupni základní školy. Jedna vyučující získala zkušenosti v cizojazyčném prostředí.

Cíle navštívených vyučovacích hodin byly voleny vzhledem k věku žáků i úrovni jejich znalostí. Vyučující navazovaly na předchozí vědomosti a dovednosti žáků. Kvalita a odborná správnost mluveného projevu vyučujících byla na dobré úrovni. Ve sledovaných hodinách anglického jazyka vyučující zdařile pracovaly s nahrávkami textů, obrazovým materiálem i učebnicemi.

Probírané učivo bylo podáváno odborně správně a směřovalo zvláště k rozvoji slovní zásoby. Rozsah souvislého jazykového projevu žáků byl vzhledem k věku žáků přiměřený. Výkony žáků byly ústně oceňovány v průběhu hodin, méně pak v jejich závěru. Podíl žáků na organizování učení byl patrný. Vyučující využívaly jejich znalostí a názorů, snažily se je průběžně motivovat.

Práce vyučujících cizích jazyků je zaměřena především na motivační aktivity související s jazykovým vzděláváním. Škola realizuje rozmanité školní tematické projekty zaměřené zejména na rozvoj slovní zásoby žáků. V minulých letech uskutečnila zájezdy do Londýna.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání zaznamenává. Při analýze příčin neúspěšnosti žáků přihlíží k jejich individuálním možnostem. Výsledky žáků hodnotí tak, že je zřejmá dosažená úroveň vzdělávání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k jejich vzdělávacím a osobnostním předpokladům. Žáci vzdělávání podle ŠVP si vedou svá portfolia.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Funkční organizace výuky a metodické dovednosti učitelů podporují dovednosti žáků a přispívají k postupnému naplňování cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu.

Škola respektuje při vzdělávání žáků zásady rovného přístupu podle příslušných právních předpisů, dodržuje podmínky k přijímání žáků ke vzdělávání.

Škola využívá poskytnuté finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Modernizuje vybavení, zkvalitňuje podmínky pro realizaci školního vzdělávacího programu zejména v oblasti personální a v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků, vyhodnocuje zdravotní i bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci.

Realizované vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a s cíli platného školského zákona a RVP pro základní vzdělávání.

Škola podporuje rozvoj osobnosti žáků. V oblasti výuky cizích jazyků jsou podmínky, průběh a výsledky vzdělávání na standardní úrovni.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Masarykovy základní školy Hnojník 120, okres Frýdek-Místek, příspěvkové organizace ze dne 3. 10. 2002, vydaná Zastupitelstvem Obce Hnojník s účinností ode dne 1. 1. 2003
2. Dodatek č. 1 Zřizovací listiny Masarykovy základní školy Hnojník 120, okres Frýdek-Místek, příspěvkové organizace ze dne 23. 6. 2005 vydaný Zastupitelstvem obce Hnojník s účinností ode dne 1. 9. 2005 (změna názvu)
3. Dodatek č. 2 Zřizovací listiny Masarykovy základní školy Hnojník 120, okres Frýdek-Místek, příspěvkové organizace ze dne 27. 9. 2005 vydaný Zastupitelstvem obce Hnojník s účinností ode dne 27. 9. 2005

4. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 1794/2007-21 ze dne 6. 2. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (obor vzdělání Základní škola)
5. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 720/2006-21 ze dne 7. 3. 2006 s účinností od 7. 3. 2006 (změna názvu základní školy)
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení o stanovení počtu žáků v jednotlivých povolených oborech vzdělání a formách vzdělávání č.j. MSK 130307/2007 ze dne 21. 4. 2008 s účinností od 1. 9. 2008 (školní družina)
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě v rejstříku škol a školských zařízení č.j. MSK 62706/2007 ze dne 20. 4. 2007 s účinností od 1. 9. 2007 (stanovení počtu žáků v oboru vzdělání základní škola)
8. Jmenování do funkce ředitele školy č.j.: 060/451/04/Voj. vydané Obcí Hnojník dne 16. 6. 2004 s účinností od 1. 8. 2004
9. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 ze dne 4. 10. 2007
10. Výkaz o základní škole S 3-01 ze dne 4. 10. 2007
11. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
12. Kniha úrazů zavedená dne 31. května 2007
13. *Evidence žáků (školní matrika)* vedená ve školním roce 2008/2009 (stav ke dni inspekce)
14. *Školní vzdělávací program „Škola pro život“* s platností od 31. 8. 2007
15. *Koncepce rozvoje Masarykovy základní školy v Hnojníku* ze dne 8. května 2004
16. *Organizace výuky ve školním roce 2008/2009* ze dne 1. září 2008
17. *Školní řád* ze dne 1. září 2008
18. *Třídní knihy všech tříd vedené ve školním roce 2008/2009*
19. *Plán práce ve školním roce 2008/09* ze dne 29. srpna 2008
20. *Plán práce PK matematiky pro školní rok 2008/09* ze dne 27. 8. 2008
21. *Plán práce předmětové komise přírodovědné ve šk. roce 2008/09* ze dne 28. srpna 2008
22. *Plán DVPP* ze dne 1. září 2008
23. *Školní preventivní program na rok 2008/09* ze dne 29. srpna 2008
24. *Plán výchovného poradce na školní rok 2008/2009* ze dne 1. září 2008
25. *Řád odborné učebny šití* ze dne 1. září 2005
26. *Řád učebny hudební výchovy* ze dne 1. září 2005
27. *Provozní řád malé učebny výpočetní techniky* ze dne 4. září 2006
28. *Provozní řád velké učebny výpočetní techniky* ze dne 1. září 2005
29. *Provozní řád komunitního centra* ze dne 16. dubna 2007
30. *Malá tělocvična – Provozní řád* ze dne 1. září 2008
31. *Velká tělocvična – Provozní řád* ze dne 1. září 2008
32. *Řád školních dílen* ze dne 1. září 2005
33. *Provozní řád školní dílny* ze dne 1. září 2005
34. *Řád pracovny chemie* ze dne 1. září 2005
35. *Řád učebny fyziky* ze dne 1. září 2005

36. *Traumatologický plán* ze dne 1. září 2007
37. *Hodnocení školy za období 2006-2008* ze dne 10. září 2008
38. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků školy ke dni inspekce
39. *Zápisy z jednání školské rady* ze dne 11. 6. 2008, 11. 7. 2007
40. *Plán práce PK – cizí jazyky* ze dne 28. 8. 2008
41. *Hodnocení plánu PK – cizí jazyky (školní rok 2007/2008)* ze dne 26. 6. 2008
42. *Individuální vzdělávací plán na školní rok 2008/2009 (3 žáci)*
43. *Školní časopis „Záškolák“*
44. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2006 ze dne 10. 1. 2007
45. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 8. 1. 2008
46. Výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 – Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 2. čtvrtletí 2008 ze dne 3. 7. 2008
47. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2006* ze dne 2. 2. 2007
48. *Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007* ze dne 4. 2. 2008
49. *Výkaz zisku a ztráty k 30. červnu 2008* ze dne 8. 7. 2008
50. *Příloha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. prosinci 2006 ze dne 2. února 2007*
51. *Příloha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. prosinci 2007 ze dne 4. února 2008*
52. *Hlavní kniha za období 12/06* ze dne 28. 1. 2007
53. *Hlavní kniha za období 12/07* ze dne 29. 1. 2008
54. *Hlavní kniha za období 6/08* ze dne 8. 7. 2008
55. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2006 ze dne 23. 1. 2007
56. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 15. 1. 2008
57. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 čj. MSK 161213/2006 ze dne 9. 10. 2006
58. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna rozpočtových ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 152419/2007 ze dne 5. 10. 2007
59. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 56910/2008 ze dne 3. 4. 2008
60. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na I. čtvrtletí roku 2006 - projekt HODINA čj. MSK 63198/2006 ze dne 5. 4. 2006
61. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na 2. čtvrtletí roku 2005 - projekt HODINA čj. MSK 97623/2006 ze dne 7. 6. 2006
62. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace na červenec a srpen 2006 - projekt HODINA čj. MSK 147040/2006 ze dne 8. 9. 2006
63. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje Poskytnutí dotace pro zajišťování standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách v roce 2006 čj. MSK 92773/2006 ze dne 30. 5. 2006
64. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Ostrava 6. listopad 2008

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jana Vráblíková

.....

Bc. Jaroslava Sivková

.....

Mgr. Jiří Slepíčka

.....

Mgr. Jan Szotkowski

.....

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Hnojník 18. listopad 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Tomáš Krpel

.....

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.