



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-592/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Gymnázium Matyáše Lercha, Brno, Žižkova 55
Sídlo:	Žižkova 55, 616 00 Brno
IČO:	00559008
Identifikátor:	600013626
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Petrem Kovačem, ředitelem školy
Zřizovatel:	Jihomoravský kraj, Žerotínovo náměstí 3/5, 601 82 Brno
Místo inspekční činnosti:	Žižkova 55, 616 00 Brno
Termín inspekční činnosti:	10. -12. duben 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Gymnázium Matyáše Lercha, Brno, Žižkova 55 (dále škola) vykonává činnost střední školy a školní jídelny. Škola realizuje svoji činnost v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Za poslední 3 roky je počet žáků velmi vyrovnaný. Vždy k 30. září školu ve 28 třídách navštěvovalo v denní formě vzdělávání: 831 žáků v roce 2011 (z nejvyššího povoleného počtu 870 žáků), 823 žáků v roce 2010 a 840 žáků v roce 2009.

Výuka je ve školním roce 2011/2012 realizována v oborech ukončovaných maturitní zkouškou v denní formě vzdělávání:

79-41-K/401 Gymnázium všeobecné 4leté (dobíhající obor), denní forma

79-41-K/41 Gymnázium 4leté, denní forma

79-41-K/801 Gymnázium všeobecné 8leté (dobíhající obor), denní forma

79-41-K/81 Gymnázium 8leté, denní forma

79-41-K/601 Gymnázium 6leté – vybrané předměty v cizím jazyce, denní forma

V dobíhajících oborech se žáci vzdělávají podle dosud platných učebních dokumentů, v ostatních oborech podle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP).

Výuka probíhá v budově z roku 1996, která je umístěna v klidové zóně pod Kraví horou, v dosahu městské hromadné dopravy. Pro výuku jsou k dispozici kmenové třídy, laboratoře, odborné a jazykové učebny, studovna a knihovna s přibližně 18 000 výpůjčkovými položkami (včetně cizojazyčných), ve všech prostorách školy je možné připojit se na WiFi. Reprezentativním prostorem školy je aula, kde se konají školní akce, např. výstavy nebo přednášky určené žákům i široké veřejnosti. Součástí školy je moderní tělovýchovný areál s posilovnou, squashovým kurtem a venkovním hřištěm včetně atletického oválu. Vyučující i žáci využívají ke stravování školní jídelnu, nabídku stravování doplňuje školní bufet a nápojové automaty.

Ve školním roce 2011/2012 se ve škole vzdělává celkem 15 cizinců, dále 11 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), což je jen 1% z celkového počtu žáků. Z toho je 9 žáků se specifickými poruchami učení a 2 žáci mají jiné postižení (tělesné a zdravotní). Počet těchto žáků se za poslední roky mírně zvýšil.

Výuku ve škole zajišťuje 79 učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů, z toho 10 vyučujících není odborně kvalifikovaných.

Poslední inspekční činnost zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání proběhla v roce 2009.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Srovnávací analýzou školních vzdělávacích programů pro čtyřleté, šestileté a osmileté studium (dále ŠVP) s rámcovými vzdělávacími programy pro gymnázia (dále RVP G) bylo zjištěno, že ředitel školy přijal opatření a provedl změny. Přetrvávající dílčí nedostatky začala škola odstraňovat v průběhu inspekční činnosti. U realizovaných ŠVP byly disponibilní hodiny využity na posílení hodinové dotace vybraných předmětů a cizích jazyků.

O své vzdělávací nabídce a podmínkách přijetí ke vzdělávání škola informuje standardními způsoby – prostřednictvím webových stránek školy, na dnech otevřených dveří a dalších akcích školy. Kritéria pro přijetí jsou zveřejněna a zasílána uchazečům o studium. Výběr žáků do prvních ročníků studia je založen jednak na splnění požadavků přijímacích zkoušek z českého jazyka, matematiky a obecných studijních předpokladů, jednak na bodování výsledků vzdělávání získaných na základní škole. O studium je trvale značný zájem, což dokazuje počet uchazečů. Ředitel školy rozhoduje o přijetí žáků ke střednímu vzdělávání, o odvolání proti rozhodnutí ředitele školy o nepřijetí a o přestupu, vede doklady podle příslušných právních předpisů. Škola eviduje žáky v elektronické i listinné školní matrice, údaje jsou aktualizovány.

Školní poradenské pracoviště pokrývá oblasti výchovného poradenství, včetně kariérového, a prevenci rizikového chování. Služby zabezpečují dvě zkušené učitelky, z nichž jedna má psychologické vzdělání. Vzdělávání žáků se SVP se řídí pravidly nastavenými v ŠVP a ve vnitřních pokynech školy a je plně v kompetenci učitelů.

Evidence těchto žáků je přehledná a péče o ně je zajištěna. Žákům se sportovními i jinými vzdělávacími zájmy škola vychází vstřícně při jejich docházce. Některé žáky na základě žádosti podle potřeb uvolňuje ze vzdělávání v některých předmětech. Strategii na podporu neprospívajících zajišťuje výchovná poradkyně ve spolupráci s třídními učiteli, jednotlivé případy řeší individuálně. Nabízí žákům a jejich zákonným zástupcům konzultace, doporučuje odpovídající činnosti a řešení, včetně spolupráce s odborníky. Pro primární prevenci sociálně patologických jevů jsou ve školním řádu nastavena základní pravidla. Škola realizuje osvědčené aktivity proti rizikovým formám chování žáků, jako jsou adaptační zážitkové programy pro stmelení kolektivů tříd prvních ročníků a pravidelné přednášky, včetně seznamování žáků s prevencí ve vybraných předmětech. Ojedinelé případy rizikového chování žáků se řeší s výchovnou poradkyní, třídními učiteli ve spolupráci se zákonnými zástupci. Škola má účinné systémy pro prevenci rizikového chování odpovídající jejím podmínkám. Významným pozitivem je to, že se žáci mohou obracet na výchovnou poradkyni a metodičku prevence prostřednictvím e-mailové schránky, zároveň jsou emailové schránky žáků, tříd a vyučujících využívány k jejich prokazatelnému informování. V uvedených oblastech je škola na stabilní úrovni a dosahuje požadovaného stavu.

Výuka anglického jazyka, společenskovedních, přírodovědných předmětů (matematiky, chemie), informačních a komunikačních technologií (dále ICT) probíhala v příznivé atmosféře, vycházela ze vstřícného a tolerantního přístupu učitelů k žákům, z jejich přirozené autority a z oboustranně otevřené komunikace. Žáci jevíli o výuku zájem a na dotazy vyučujících reagovali přiměřeně.

Ve sledovaných hodinách byly uplatňovány hromadné i skupinové formy výuky a řízený rozhovor s problémovými otázkami. Vyučující většinou žáky vedli k správnému používání odborné terminologie. V některých hodinách byli vhodně zvolenými metodami motivováni k aktivní práci s textem, se získanými informacemi uměli dále pracovat, díky tomu byly všechny gramotnosti rozvíjeny na standardní úrovni. Rozvoj komunikace v anglickém jazyce významně ovlivňovala dobrá úroveň jazykového projevu učitelů, v ojedinelých případech se však konverzace omezila na otázky vyučujících a velmi stručné odpovědi žáků. V hodinách, v nichž učitelé vytvořili žákům dostatečný prostor pro vyjádření názorů a postojů, se dařilo rozvíjet schopnost samostatně prezentovat názor, komunikovat s učitelem nebo se spolužáky, formulovat otázky nebo závěry, argumentovat v diskusi. Taková výuka přispívala nejen k rozvoji sociální gramotnosti žáků, ale i k celkovému aktivnímu přístupu žáků k výuce.

Hodiny ICT byly koncipovány od frontálního pojetí výkladu nového učiva, přes střídání výukových aktivit žáků a podpory jejich dovedností až po samostatné činnosti žáků za metodické dopomoci vyučujících. Ve všech sledovaných hodinách žáci využívali počítače, ale vzhledem k odlišnosti v přístupu vyučujících měli rozdílný prostor pro samostatnou práci. Nejeefektivnější způsob výuky představovaly vlastní komentované prezentace žáků na dané soutěžní téma. Takové pojetí výuky jednoznačně vedlo k podpoře komunikativních dovedností a ICT gramotnosti.

K hodnocení žáků učitelé využívali klasifikaci, slovní hodnocení a pochvaly, většinou je vedli k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení a zároveň k odpovědnosti za studijní výsledky.

Úspěšnost žáků v realizovaných vzdělávacích programech je i nadále dobrá, což dokazují velmi dobré výsledky žáků v průběhu studia (více jak třetina žáků prospěla s vyznamenáním) a ve výsledcích maturitních zkoušek (výrazně nízké procento žáků neprospívajících). Na úspěšnost má pozitivní vliv užívání pochval a oceňování, které na žáky při vzdělávání působí motivačně. Škola každoročně oceňuje „Velkým“ a „Malým Matyáškem“ nejlepší žáky, pravidelně se zabývá hodnocením výsledků vzdělávání a

vývojem prospěchu na pedagogických radách a především v předmětových komisích. Výsledky vzdělávání včetně úspěchů dosažených v soutěžích a olympiádách jsou prezentovány ve výročních zprávách a v ročenkách. Při hodnocení využívá škola výsledky z externích hodnocení, které pečlivě sleduje, zpracovává a srovnává je s vlastními zjištěními z průběhu vzdělávání. V letošním školním roce proběhlo mezinárodní testování PISA (4leté G).

Pozitivem je skutečnost, že ke studiu na vysokých školách byli přijati téměř všichni žáci (průměrně za třídy: 2009 - 88,35%, 2010 - 94%, 2011 - 91,86%). Škola vede statistiky úspěšnosti při přijímání na vysoké školy a zveřejňuje je na svých internetových stránkách. Úspěšnost žáků a dosahování dobrých výsledků ve vzdělávání je standardní.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Organizace vzdělávání je řádně zajištěna ve všech oborech středního vzdělání, odpovídá cílům a umožňuje realizovat jeho obsah. Specifikem je bilingvní vzdělávání v šestiletém vzdělávacím cyklu. V tomto vzdělávacím oboru je předmět francouzský jazyk a literatura povinným předmětem. Ve francouzštině se od 3. ročníku vyučují tyto předměty: dějepis, zeměpis, matematika, fyzika a chemie. Rozvrh hodin je pro aktuální školní rok zpracován podle tříd. Počty žáků ve třídách a skupinách i zařazení přestávek mezi jednotlivými vyučovacími hodinami jsou v souladu se zákonnými ustanoveními. Do učebních plánů jsou zařazeny všechny povinné předměty vzdělávacích oborů. Využití disponibilních hodin je cíleně směřováno k posílení hodinových dotací zejména výuky cizích jazyků a seminářů, které odpovídají profilu absolventa i zaměření. Filozofií školy je nabídnout žákům nadstandardní výběr z volitelných předmětů a zajistit jim tak v souvislosti s přípravou na další vzdělávání co nejširší okruh vzdělávacích předmětů.

Ředitel školy byl po odvolání v říjnu 2009 znovu jmenován do funkce s platností od 5. února 2010. V březnu 2012 ukončil vzdělávání kvalifikačního studia pro ředitele škol a splňuje požadavky pro výkon této funkce. Management školy tvoří společně se 2 zástupci ředitele.

V organizačním řádu s odkazem na další směrnice a normy vymezil kompetence pracovníků. V koncepci rozvoje školy jasně stanovil dlouhodobé cíle a konkrétní úkoly v jednotlivých oblastech činnosti školy (vzdělávací a výchovné práce a řízení). V oblasti řízení školy klade důraz na činnost předmětových komisí a spolupráci učitelů. Škola sice nemá pro školní rok 2011/2012 zpracovaný plán hospitační činnosti, ale vedení školy tuto kompetenci předalo vedoucím předmětových komisí, kteří kvalitu výuky sledují, zaměřují se např. na hodnocení práce začínajících učitelů, plnění ŠVP nebo zapojení žáků do výuky. Výsledky z hospitací a případných kontrol projednává ředitel na poradě vedení školy a přijímá potřebná opatření. Pro vzdělávání učitelů vytváří dobré podmínky. Plánovací, organizační a řídicí činnost ředitele školy je funkční.

Výuku zajišťuje ke dni inspekce celkem 79 pedagogických pracovníků, z nichž 10 ke dni inspekce nesplňuje odbornou kvalifikaci pro výuku na střední škole. Z tohoto počtu jsou tři vyučující na zástup, jeden vyučující z kmenového pedagogického sboru si doplňuje vzdělání k získání kvalifikace. Výuku cizích jazyků (francouzština, španělština, angličtina, němčina) i předmětů vyučovaných cizojazyčně (francouzsky) realizují také rodilí mluvčí. Výchovný poradce, metodik prevence nebo např. koordinátor ICT specializační studium dosud neabsolvovali. Věková struktura sboru je vyrovnaná, pěti začínajícím vyučujícím poskytují garanti za předmětové sekce metodickou pomoc. Nad stanovenou hranicí úvazků

vyučuje celkem 39 osob, z toho 10 na nižším stupni gymnázia. To představuje celkem 57 hodin za týden, z toho 19 hodin na nižším gymnáziu.

Škola má plán pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), koncipovaný za jednotlivé oborové sekce, který je založen na individuálních plánech dle zájmu a potřeb jednotlivých pedagogů. Vzdělávací akce škola analyzuje a vyhodnocuje za účelem následného efektivního plánování dalšího vzdělávání pedagogů. Systém organizace DVPP je jednoznačně stanoven a je přínosem z pohledu zkvalitňování výuky. Škola podporuje mobilitu pedagogických pracovníků organizováním a realizací výměnných pobytů. Oblast vedení personální politiky je standardní.

Vedení školy se věnuje zlepšování materiálních podmínek pro výuku v rámci svých finančních možností. Výuka probíhá v budově umístěné v klidné části města Brna. Stavba školy byla dokončena v roce 1996 a odpovídá požadavkům moderní výuky. Celá budova je z hlediska prostorového nadstandardně řešena, obzvláště odborné učebny a laboratoře jsou velké a prosvětlené. Součástí areálu jsou nadstandardně vybavené prostory pro výuku tělesné výchovy, které tvoří velká hala, posilovna, gymnastický sál, malá tělocvična a venkovní hřiště.

Pro výuku je k dispozici celkem 49 učeben, z nichž je 14 odborných. Hodiny informatiky se realizují ve 3 počítačových učebnách a další učebna vybavená počítači je využívána pro výuku ostatních předmětů. Jazyková výuka probíhá v 7 odborných pracovnách motivačně i technicky dobře vybavených. Další odborné učebny slouží pro výuku biologie, chemie a fyziky. Většina kmenových učeben je vybavena původním nábytkem, který nese známky několikaletého používání a někde je značně poškozený. Rezervy ve vybavení kmenových učeben jsou v motivační výzdobě a estetičnosti prostředí. Pozitivem všech učeben jsou kvalitní bílé tabule, kterými je zajištěno bezprašné prostředí pro žáky.

Pro výuku a pořádání školních akcí slouží prostorná aula, kterou je v případě potřeby možno rozšířit o přilehlé atrium. Škola průběžně doplňuje počet svazků ve školní knihovně, kterou mají žáci možnost využívat i jako další studovnu.

Stravování mají žáci zajištěno v moderní školní jídelně, dále mají k dispozici školní bufet a nápojové automaty. Každý žák může využívat samostatnou šatní skříňku v prostorných šatnách.

Škola přijímá účinná opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví. Žáci byli s podmínkami pro bezpečné chování seznámeni při zahájení školního roku 2011/2012. Drobné nedostatky v evidenci poučení žáků byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Škola eviduje úrazy žáků v souladu s platnou legislativou a pravidelně je analyzuje. Za minulý školní rok je evidováno 25 úrazů a v letošním školním roce 18 ke dni inspekce. Úrazy vznikají převážně v hodinách tělesné výchovy. Míra úrazovosti je v posledních třech letech na stejné úrovni. Školní řád platný v době zahájení inspekční činnosti neodpovídal požadavkům právních předpisů. Škola v průběhu inspekce tento dokument aktualizovala a doplnila tak, že splňuje požadavky platné legislativy.

Finanční předpoklady střední školy byly hodnoceny za období let 2009 až 2011 podle školou předložené dokumentace. Podstatným zdrojem výnosů školy v hlavní činnosti v hodnoceném období byly prostředky poskytované ze státního rozpočtu (dále SR) v celkové výši 100 995 tis. Kč, tj. 67,4 % výnosů z hlavní činnosti. V rámci uvedené dotace ze SR obdržela škola i účelové prostředky (celkem 3 651 tis. Kč), určené převážně na posílení odměňování zaměstnanců ve školství. Prostředky poskytnuté zřizovatelem činily ve sledovaném období 27 436 tis. Kč, to je 18,3 % výnosů z hlavní činnosti. Byly použity zejména k úhradě provozních nákladů, ale také jako účelová dotace na zahraniční spolupráci školy. Prostředky na mzdy činily za sledované období 73 217 tis. Kč (72,5 % prostředků poskytnutých ze SR). Náklady na učebnice a učební pomůcky dosáhly za sledované období 655 tis. Kč, prostředky na ICT 1 093 tis. Kč, školení a vzdělávání 182

tis. Kč. Celkové investiční výdaje na obnovu a rozvoj majetku školy činily za uvedené období 1 496 tis. Kč. Byly poskytnuty výhradně z vlastních zdrojů, s využitím převážně na vybudování dvou učeben PC a pořízení elektrického kotle do školní jídelny. Výnosy z doplňkové činnosti (výhradně pronájem nebytových prostor) dosáhly v daném období celkem 2 738 tis. Kč. Vytvořený hospodářský výsledek z doplňkové činnosti byl v roce 2009 použit k vyrovnání rozpočtu z hlavní činnosti.

Další zdroje financování realizuje škola svým zapojením do operačních programů *Vzdělávání pro konkurenceschopnost*. Projekt *Užití multimédií ve výuce* s celkovým rozpočtem 1 696 180 Kč se zaměřuje na vzdělávání pedagogů, ukázky hodin v učebnách a tvorbu metodických materiálů. Obsahem projektu *Mobilní laboratoř přírodovědných předmětů* s celkovým rozpočtem 3 469 916 Kč je zvýšení atraktivnosti výuky přírodovědných předmětů, využití mobilních pracovišť a tvorba výukových materiálů. Aktivní zapojení školy do projektů významně zlepšuje podmínky pro vzdělávání.

Škola ve sledovaném období hospodařila s vyrovnaným rozpočtem s využitím financování s více zdrojů a měla dostatek finančních prostředků k naplňování svých vzdělávacích programů.

Rozvoj vzdělávání je vedením školy podporován dlouhodobou spoluprací s řadou partnerů. Spolupráce se zřizovatelem přispívá k bezproblémovému chodu školy. Ředitel vytváří podmínky pro práci školské rady, která se podílí na zpracování koncepčních záměrů. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a rodiči zletilých žáků (třídní schůzky, hovorové hodiny, elektronická forma komunikace). Žákovský parlament ve škole není ustanoven. Dlouhodobá je spolupráce školy i na mezinárodní úrovni se zaměřením na jazykové evropské projekty, kde partnery školy jsou Francouzské ministerstvo zahraničních věcí a Stálá konference ministrů školství Spolkové republiky Německo. Z této spolupráce vycházejí každoroční výměnné pobyty žáků a učitelů v partnerských školách ve Francii a v Německu. V regionu velmi intenzivně pracuje škola od roku 2006 s Masarykovou univerzitou v Brně v projektu *Partnerství ve vzdělávání* (pedagogická praxe, odborné přednášky, informovanost žáků o studiu), sportovními kluby a kulturními institucemi nejen v Brně. Spolupráce s partnery je dlouhodobě nadstandardní, vede k aktivnímu rozvoji školy a přispívá ke zkvalitnění procesu vzdělávání.

Závěry

- Škola umožňuje rovnost žáků v přístupu ke vzdělání, při přijímání, v průběhu a při ukončování vzdělávání. Výchovné poradenství a prevence rizikového chování žáků jsou zabezpečeny požadovaným způsobem.
- Škola dlouhodobě sleduje a hodnotí dosažené výsledky vzdělávání, využívá i možnosti srovnání s jinými školami. V této oblasti je škola dlouhodobě na velmi dobré úrovni.
- Oblast řízení školy, personální politiky, kvalifikovanost vyučujících a jejich další vzdělávání je na standardní úrovni.
- Organizace vzdělávání je nastavena v souladu s právními předpisy. Školní vzdělávací programy obsahovaly dílčí nedostatky, na jejichž odstranění škola v průběhu inspekční činnosti začala pracovat.
- V hospitovaných hodinách byla patrná volba různých výukových přístupů, celkově byla výuka na standardní úrovni.
- Škola ve sledovaném období hospodařila s vyrovnaným rozpočtem s využitím vícezdrojového financování a měla dostatek finančních prostředků k naplňování svých vzdělávacích programů. Vytváření bezpečného prostředí je věnována trvalá pozornost.
- Trvalé zapojení do projektů a dlouhodobá nadstandardní spolupráce s partnery, i na mezinárodní úrovni, vede ke zkvalitnění procesu vzdělávání.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Nová zřizovací listina příspěvkové organizace Jihomoravského kraje č. j. 98/74 s účinností od 1. září 2005 (včetně 2 dodatků) ze dne 16. června 2005
2. Jmenovací dekret na pracovní místo ředitele č. j. JMK 403/2010 s účinností od 5. února 2010 ze dne 4. února 2010
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 24076/2008-21 s účinností od 1. září 2009 ze dne 25. listopadu 2008
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 30. května 2011
5. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2011 tisk ze dne 10. října 2011
6. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2010 bez data
7. Výkaz S 8-01 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 8. října 2009
8. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2009, 2010, 2011
9. P1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009 ze dne 13. ledna 2010, 2010 ze dne 13. ledna 2011 a 2011 ze dne 15. ledna 2012
10. Plán práce 2011/2012
11. Zápis z pedagogických porad – za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012

12. *Organizační řád ze dne 20. října 2010* platný od 1. listopadu 2010
13. *Výroční zpráva 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011*
14. *Koncepce rozvoje a řízení gymnázia Matyáše Lercha* ze dne 16. ledna 2010
15. *Osmiletý školní vzdělávací program – DSD C1* platný od 1. září 2007
16. *Šestiletý školní vzdělávací program (zpracován na základě RVP DG) č. org. 2803* platný od 1. září 2009
17. *Čtyřletý školní vzdělávací program č. org. 2803* platný od 1. září 2009
18. *Učební plány gymnázium všeobecné osmileté 79-41-K/801, čj. 14872/2004-23* – platné od 1. září 2004
19. *Učební plány gymnázium všeobecné čtyřleté 79-41-K/401, čj. 14872/2004-23* – platné od 1. září 2004
20. *Učební plán tříd gymnázia s výukou vybraných předmětů v jazyce francouzském – 79-41-K 610 (spolupráce s Francií) – schválen MŠMT dne 2. června 2004 pod č. j. 19314/2004-23*
21. *Záznamy z jednání předmětových komisí - za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012*
22. *Výroční zprávy o činnosti školy - za školní roky 2009/2010 a 2010/2011*
23. *Elektronické přehledy tříd a žáků* – všech tříd oborů gymnázia vzdělávaných podle ŠVP vedené školou ve školním roce 2011/2012
24. *Třídní výkazy - tříd dobíhajících oborů gymnázia* vedené písemně školou ve školním roce 2011/2012
25. *Třídní knihy* vedené ve školním roce 2011/2012
26. *Přijímací řízení 2011* - složka dokumentů o přijímacím řízení, protokoly o přijímacím řízení, seznamy uchazečů a jejich výsledky, přehledy přijatých a nepřijatých uchazečů pod uvedenými kódy, seznamy žáků odevzdávajících zápisové lístky (vybraný vzorek)
27. *Odvolací řízení 2011* – složka dokumentů o odvolacích řízeních proti rozhodnutí o nepřijetí žáků ke střednímu vzdělávání (vybraný vzorek)
28. *Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011* – plán zpracovaný metodickou prevence a platný pro školní rok 2010/2011
29. *Plán výchovného poradce pro školní rok 2011/2012* – zpracovaný výchovnou poradkyní školy ke dni 1. září 2011 s platností na školní rok
30. *Žáci se specifickými poruchami učení ve školním roce 2011/2012*
31. *Záznamy metodičky prevence* – složka se všemi podklady, pokyny a záznamy za poslední tři školní roky
32. *Rozvrhy tříd a rozvrhy učitelů* - ve školním roce 2011/2012
33. *Akce GML ve školním roce 2010/2011 zaměřené na rizikové chování mládeže*
34. *Učební plány, úvazky učitelů* ve školním roce 2011/2012
35. *Seznam pedagogických pracovníků školy* - ke dni inspekce

36. *Personální dokumentace (včetně dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání) vedená ve školním roce 2011/2012*
37. *Odvolání ředitele školy č. j. JMK 148071/2009 ze dne 29. října 2009*
38. *Osvědčení o absolvování kvalifikačního studia (studium pro ředitele škol) ze dne 16. března 2012*
39. *Plán DVPP na školní rok 2011/2012*
40. *Vyhodnocení DVPP za školní rok 2010/2011*
41. *Roční plán školy – přehledný harmonogram akcí školy ve školním roce 2011/2012*
42. *Zpráva o činnosti za rok 2010/2011 ze dne 6. ledna 2012*
43. *Záznamy o práci ve volitelném předmětu, v nepovinném předmětu pro školní rok 2010/2011 (vybraný vzorek)*
44. *Zápis z jednání klasifikačních a provozních porad ze dne 25. ledna, 5. dubna, 27. června 2011 a 26. ledna 2012*
45. *Klasifikační porada ze dne 28. dubna 2011*
46. *Plány předmětových komisí na školní rok 2011/2012*
47. *Zápis z předmětových komisí (anglický jazyk - 31. srpna 2011, 3. října 2011, 6. ledna 2012, biologie – 2. září 2011, 9. ledna 2012, fyzika – 31. dubna 2011,*
48. *Přehled o třídách – 1. pololetí školní rok 2011/2012*
49. *Počty studentů přijatých na vysoké školy za rok 2009, 2010, 2011*
50. *Uplatnění disponibilních hodin v rámci ŠVP GML ze dne 11. dubna 2012*
51. *Přehled počtů žáků v jazycích (vzorek)*
52. *Školní řád Gymnázium Matyáše Lercha, Brno, Žižkova 55 ze dne 28. března 2011*
53. *Maturity – rekapitulace za školu – za školní rok 2010/2011*
54. *Rozvrhy hodin podle tříd – školní rok 2008/2009*
55. *Ročenky Gymnázia Matyáše Lercha - 2008/2009, 2009/2010 a 2010/2011*
56. *Seznam tříd podle průměru a podle absence – ze dne 29. června 2010*
57. *Rozdělení volitelných předmětů pro školní rok 2011/2012*
58. *Záznamy o prospěchu a chování žáků za třídy a za školu – za klasifikační období 2009/2010, 2010/2011 a 1. pololetí 2011/2012*
59. *Webové stránky školy – www.gml.cz*
60. *Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost, oblast podpory zvyšování kvality ve vzdělávání, projekt Mobilní laboratoř přírodovědných předmětů*
61. *Operační program Vzdělávání pro konkurenceschopnost, oblast podpory dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení, projekt Užití multimédií ve výuce na základních a středních školách*
62. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům 2009 ze dne 15. ledna 2010, 2010 ze dne 15. ledna 2011 a 2011 ze dne 16. ledna 2012*

63. *Finanční vypořádání účelových dotací na investice z rozpočtu JMK 2009 ze dne 8. ledna 2010, 2010 ze dne 6. ledna 2011 a 2011 ze dne 6. ledna 2012*
64. *Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v roce 2009 ze dne 16. března 2010, 2010 a 2011 (bez data)*
65. *Přehled projektů, které jsou spolufinancovány z rozpočtu EU v roce 2009 ze dne 15. ledna 2010, 2010 a 2011 (bez data)*
66. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. prosinci 2009, 2010 a 2011 (bez data)*
67. *Výpis zkrácené hlavní knihy z roku 2009, 2010 a 2011*
68. *Kniha úrazů dětí, žáků a studentů založená ke dni 1. 9. 2007*
69. *Rozbor školní úrazovosti dětí, žáků a studentů 1. 9. 2010 – 31. 8. 2011 ze dne 27. října 2011*
70. *Záznam o úrazu (dítěte, žáka, studenta) – ve školním roce 2010/2011 a 2011/2012*
71. *Záznam o provedení periodického školení v oblasti požární ochrany a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ze dne 30. srpna 2011*
72. *Revizní zpráva (hlavní roční kontrola) ze dne 23. září 2011*

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Hodoníně dne 4. května 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Renata Horáková, školní inspektorka Renata Horáková, v. r.

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka Ilona Ptáčková, v. r.

Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka Ivana Fischerová, v. r.

PhDr. Renáta Ševčíková, školní inspektorka Renáta Ševčíková, v. r.

Ing. Silvestr Rolek, CSc., školní inspektor Silvestr Rolek, v. r.

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka Lenka Skotáková, v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 14. května 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Petr Kovač, ředitel školy

Mgr. Petr Kovač, v. r.

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

.....

Připomínky byly/nebyly podány.