



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIZ-154/12-Z**

**Název kontrolované osoby:** **Mateřská škola Přílepy, okres Kroměříž**

**Sídlo:** **Přílepy 4, 769 01 Holešov**

**IČO:** **75 021 951**

**Identifikátor:** **600 118 142**

**Právní forma:** **příspěvková organizace**

**Zastoupená:** **Zdenkou Chmelařovou, ředitelkou školy**

**Zřizovatel:** **obec Přílepy**

**Místo inspekční činnosti:** **Přílepy 4, 769 01 Holešov**

**Termín inspekční činnosti:** **14. - 16. a 20. únor 2012**

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost zaměřená na zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s právními předpisy a s rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. A jeho naplnění v praxi podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Hodnocení vychází z kontextu tříletého vývoje školy.

- Při inspekční činnosti jsme se zaměřily zejména na hodnocení splnění formálních podmínek pro zápis školy do rejstříku škol a školských zařízení, rovného přístupu ke vzdělání, hlavních výsledků předškolního vzdělávání ve vztahu ke školnímu vzdělávacímu programu, předpokladů pro vzdělávání podle požadavků školského zákona. Při hodnocení všech oblastí bylo přihlédnuto také k dalším právním předpisům.

### Aktuální stav školy

Mateřská škola Přílepy, okres Kroměříž (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola poskytuje vzdělání podle předmětu hlavní činnosti stanoveného ve zřizovací listině. Sídlí společně s obecním úřadem ve starší neúčelové budově, kterou obklopuje rozsálá školní zahrada. Naplněnost jednotřídní mateřské školy je v porovnání s nejvyšším povoleným počtem dětí (43) v letošním školním roce cca 65% v kontextu sledovaných tří let je stabilní. V letošním školním roce byly všechny podané žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání kladně vyřízeny. V době inspekce bylo v celkovém počtu 28 zapsaných dětí identifikováno 5 dětí s odkladem povinné školní docházky a 10 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Integrované děti nebyly vykázány, z toho důvodu nebyly čerpány finanční prostředky

Škola zajistila k datu inspekce všem dětem prokazatelným způsobem rovný přístup k předškolnímu vzdělávání. Mateřská škola prošla ve sledovaném období řadou oprav a rekonstrukcí, realizovaly se úpravy a modernizace vybavení interiéru a školní zahrady.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle vlastního Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) s motivačním názvem „S kocourem Matyášem spolu za poznáním“. Vzdělávací nabídka je ve značné míře obohacena o nadstandardní aktivity (např. logopedická péče, plavecký výcvik, kroužek anglického jazyka, keramický kroužek, hra na zobcovou flétnu, Hry se skřítkem Smíškem). MŠ se společně s místní základní školou prezentují na tradičních akcích obce, místních spolků a zájmových organizací. Provoz mateřské školy je od 6: 00 do 15:45 hodin. Pedagogickou činnost vykonávají dvě kvalifikované pedagogické pracovnice včetně ředitelky. Ve sledovaném období je pedagogický sbor stabilizovaný a v rámci finančních možností zřizovatele se postupně zkvalitňují celkové materiální podmínky vzdělávání.

### Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Sledované vzdělávání bylo v souladu s cíli školního vzdělávacího programu, které byly přiměřené věku a individuálním potřebám dětí. Kontinuita cílů vzdělávací nabídky byla dostatečně zajištěna v návaznosti na předchozí znalosti dětí, vycházela ze zaměření tematických bloků a prolínala všemi činnostmi. Pedagogické pracovnice pracovaly podle podrobně vypracovaného třídního vzdělávacího programu, který byl dostatečně provázán s cíli ŠVP PV. Při hospitacích bylo zřejmé, že vzdělávací nabídka pro děti odpovídala věkovým, vývojovým i individuálním potřebám dětí. Prostřednictvím vzdělávacího obsahu a nabízených aktivit byly rozvíjeny základy klíčových kompetencí. Učitelky byly v přístupu k dětem empatické a otevřené. Organizace činností byla velmi dobře promyšlená a vhodně volená, nabízené aktivity dětem poskytovaly žádoucí prožitek a respektovaly jejich potřeby a zájem. Učitelky pravidelně realizují skupinovou formu především v řízených činnostech s odlišením náročnosti plněného úkolu s ohledem k věku a individuálnímu pracovnímu tempu dětí. Poměr mezi spontánními a cíleně řízenými činnostmi byl vyvážený. K plynulému přechodu mezi činnostmi a k posilování sounáležitosti dětí byl využit komunitní kruh, kde kromě rozvíjení komunikačních dovedností vznikl prostor pro řešení problémů při dodržování pravidel soužití mezi dětmi. Pravidelně zařazovaná zdravotně preventivní cvičení plnila vhodně zvolenými cviky, náročností odpovídajícími možnostem dětí a důsledným opravováním prováděných cviků svůj účel a podporovala rozvoj zdatnosti a hrubé motoriky. Účinná motivace ze strany učitelek umožňovala rozvíjet komunikativní dovednosti, tvořivost a představivost dětí. Pestrost nabídky činností podněcovala ve všech hospitovaných třídách zájem dětí a podporovala rozvoj jejich osobnosti po stránce psychické i fyzické. V průběhu dne byly děti aktuálně vedeny k respektování pravidel bezpečnosti a ke zdravému životnímu stylu

(kvalitně zajištěný pitný režim, dostatečný pobyt venku, zohledňování individuální potřeby spánku, důraz na relaxační aktivity, dodržování intervalů ve stravování apod.). Vztahy dětí s dospělými a mezi sebou navzájem byly vstřícné a přátelské. Při působení na děti byla velmi dobrá spolupráce také s provozními zaměstnanci. Verbální projev většiny dětí prokazoval přiměřenou slovní zásobu a úroveň komunikativních dovedností odpovídala jejich věku a individuálním schopnostem. Souběžně se vzděláváním nenásilně probíhalo ze strany učitelek pozitivní hodnocení individuálních vzdělávacích pokroků každého dítěte.

Podpora nápravy běžných logopedických vad u dětí byla dostatečně účinná, což dokladovaly sledované vzdělávací činnosti, systematicky vedené záznamy o průběhu individuální péče, její rozsah, vybavenost didaktickými a reedukačními pomůckami, způsob organizace, zapojení rodičů v rámci domácí přípravy dětí a jejího vedení formou konzultací s odborníky. Na základě předložené dokumentace škola prokazatelně věnovala účinnou péči dětem s odkladem povinné školní docházky v úzké spolupráci s příslušnou pedagogicko-psychologickou poradnou.

Při plnění cílů předškolního vzdělávání v souladu se školským zákonem a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“) byly průběžně upevňovány elementární vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské gramotnosti, matematické gramotnosti, sociální gramotnosti a přírodovědné gramotnosti. Rozvíjením jednotlivých gramotností byly posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, k řešení problémů, komunikativní, sociální a personální, činnostní a občanské. Mateřská škola vytvářela dětem příznivé sociální, emocionální a pracovní klima.

K zjišťování výsledků vzdělávání dětí sloužil smysluplný systém hodnocení, který podporoval úspěšnost dětí v předškolním vzdělávání s ohledem na jejich individuální zvláštnosti a schopnosti.

#### **Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona**

Škola informuje o vzdělávací nabídce na webových stránkách, na úřední vývěsce obce a informační tabuli ve vstupu do školy a nástěnkách v šatně. Ředitelka ve sledovaném období respektovala rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, zohledňovala individuální vzdělávací potřeby dětí a zajišťovala jim odpovídající vzdělávání. Podmínky pro jejich vzdělávání byly stanoveny v ŠVP PV. Všechny adaptační či jiné individuální problémy vedení školy pravidelně konzultuje s pracovníky školských poradenských zařízení. ŠVP PV zahrnuje integrované bloky odpovídající úrovni rozvoje a zkušenostem dětí předškolního věku a je v souladu s RVP PV. Spolu s třídním vzdělávacím programem tvoří kvalitní předpoklad pro systematickou vzdělávací činnost školy. Vzdělávání dětí podle platného ŠVP PV odpovídalo rovněž požadavku školského zákona. Vyhodnocování a naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání odpovídalo v době inspekce obsahu ŠVP PV. Škola důsledně respektuje a přijímá doporučení školského poradenského zařízení a reaguje na ně v souladu s individuálními potřebami jednotlivých dětí. Škola také poskytuje rodičům poradenský servis i kontakty na další odborníky v rámci řešení odborné pedagogicko-psychologické problematiky. O obsahu a výsledcích vzdělávání jsou rodiče průběžně informováni prostřednictvím nástěnek a formou osobních konzultací a rodičovských schůzek. O vzdělávacích pokrocích dětí jsou pedagogickými pracovníci vedeny smysluplné záznamy. ŠVP PV ředitelka vypracovala na základě úzké spolupráce s učitelkou, vycházela z provedené analýzy podmínek i výsledků vzdělávání. Zákonní zástupci dětí využívají průběžně možnost podílet se svými podněty na tvorbě školního vzdělávacího programu. Program podporuje zdravý životní styl, rozvoj fyzické a psychické zdatnosti dětí a rovněž úzké propojení školy se životem města a jeho institucemi a organizacemi.

Ředitelka řídí školu na základě kvalitně vypracovaných a funkčních strategických dokumentů, pravidelně je vyhodnocuje a inovuje podle oblastí a kritérií, které si předem stanovila. Pro získávání zpětné vazby využívá dostupných metod a forem (např. SWOT analýza, soubor evaluačních dotazníků pro učitelky nebo rodiče, vlastní hodnocení školy atd.). Výsledky využívá pro průběžné zvyšování kvality předškolního vzdělávání. Ředitelka také splňuje legislativně vymezené požadavky pro výkon funkce. Řádně vede povinnou dokumentaci školy stanovenou školským zákonem. Pravidelně svolává pedagogickou radu a zde projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a zásadní pedagogická rozhodnutí. V oblasti řízení mateřské školy stanovila základní pravidla vzájemné komunikace, delegovala kompetence a provoz vymežila kvalitními vnitřními směrnici. Účast pedagogických pracovníků na vzdělávání v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s ohledem na jejich profesní rozvoj a priority v předškolním vzdělávání byla do doby inspekce na požadované úrovni. Ředitelka školy zabezpečila efektivní a účelné využití prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu k plnění cílů předškolního vzdělávání. Prostředky z rozvojových programů využila ke splnění cílů, na které byly poskytnuty.

Škola ve sledovaném období hospodařila s finančními prostředky ze státního rozpočtu (dále jen SR) a s dotací z rozpočtu zřizovatele. Výše finančních prostředků SR byla závislá na změnách v počtu dětí (pokles o 11 dětí při srovnání se školním rokem 2009/2010) a také s ohledem na finanční prostředky poskytované z rozvojových programů. V roce 2009 získala škola účelovou dotaci na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků a dotaci na posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků. V roce 2011 obdržela škola finanční prostředky v rámci rozvojového projektu „Hustota a specifika“ a další finanční prostředky získala na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků, kteří splňují odbornou kvalifikaci (2. etapa). Stanovené limity byly dodrženy a dle předložených materiálů byly prostředky SR čerpány v souladu s jejich určením.

Ve škole byl zaveden vnitřní kontrolní systém. Jeho správné fungování však bylo v době inspekce zajištěno v souladu s ustanovením § 26 odst. 1 písm. c) a ustanovením § 27 odst. 1 zákona o finanční kontrole.

Mateřská škola využívá objekt, který je v majetku zřizovatele a škola ji má ve správě. Školní stravování je zajištěno školní jídelnou místní ZŠ. Pro počet přijatých dětí má MŠ odpovídající prostorové podmínky. Interiér školy je vybaven novým i starším funkčním nábytkem. Třídy jsou vybaveny hracími centry, hračkami, učebními a didaktickými pomůckami a tělocvičným nářadím. Škola má k dispozici rozsáhlou zahradu s členitým terénem, která je vybavena množstvím hracích prvků a mobiliáře a její prostředí je pro pohybové aktivity a pobyt venku dětí na požadované úrovni. Každoročně jsou pořizovány a doplňovány hračky, učební pomůcky a vybavení.

Výdaje k zajištění provozu školy byly zřizovatelem poskytovány ve výši, která umožňovala běžnou údržbu. Ve spolupráci se zřizovatelem bylo provedeno oplocení mateřské školy a školní zahrady, výměna písku v pískovišti, vymalování prostor školy. V roce 2010 byl do tříd pořízen nový barevný nábytek a v roce 2011 bylo ve všech prostorách školy obloženo topení. Výhledově se počítá s postupnou rekonstrukcí mateřské školy, zřízením šaten, WC a sprchy pro zaměstnance, výměnou oken, včetně sítí, žaluzií, vstupních dveří a výměnou podlahové krytiny v ložnici dětí. Školní zahrada bude vybavena koloběžkovou dráhou, vahadlovou houpačkou, sedacím kolotočem, lezeckou stěnou a vláčkem. Škola průběžně zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP.

Mzdové prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu byly plně využívány k danému účelu. Výše osobních příplatků a odměn u pedagogických pracovníků měla návaznost na úbytek počtu dětí a rozvojové programy - v roce 2009 činily osobní příplatky a odměny 19,5 %

z vyplacených prostředků na platy pedagogů, v roce 2010 poklesly na 12,8 % a v roce 2011 byl zaznamenán další pokles na 10,7 %. Finanční prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly využívány na vzdělávání k podpoře realizace školního vzdělávacího programu (např. semináře výtvarné techniky), vzdělávání ke změnám právních předpisů a školení první pomoci.

V zájmu předcházení sociálně patologických jevů škola organizovala ve sledovaném období dostatek vlastních zajímavých školních i mimoškolních akcí zaměřených na posilování vzájemných vztahů mezi dětmi, rodiči a dalšími partnery. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí byly upraveny ve funkčně zpracovaném školním řádu a dalších směrnících. Před konáním všech školních akcí byly děti prokazatelným způsobem poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví nejen v prostředí MŠ, ale také při pobytu venku. Mateřská škola spolupracuje na požadované úrovni se zákonnými zástupci dětí. Učitelky jsou s nimi v každodenním kontaktu a průběžně je informují o průběhu a výsledcích vzdělávání. Přínosem v oblasti partnerství je spolupráce se základní školou, jež pozitivně ovlivňuje úspěšný přechod dětí do základního vzdělávání.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Ve sledovaném období škola zajišťovala na požadované úrovni rovný přístup ke vzdělávání všem dětem včetně dětí s odkladem povinné školní docházky a s běžnými logopedickými vadami. Zajistila rovněž rovné podmínky pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání, v přijímacím řízení postupovala v souladu s právními předpisy.*

*Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání byl zpracován v souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Inspekční zjištění prokázalo, že je v reálu ŠVP PV naplňován.*

*Personální podmínky jsou ve sledovaném období na požadované úrovni. Finanční i materiálové zdroje byly dostačující pro realizaci školního vzdělávacího programu. Škola využila finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu se školským zákonem k naplňování cílů předškolního vzdělávání.*

*Vedení školy se prokazatelně zabývalo do doby inspekce průběžným plánováním a vyhodnocováním všech oblastí činnosti školy vedoucích k jejímu postupnému zkvalitňování. Kvalita sledování a vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí a průběhu a výsledků předškolního vzdělávání byla na požadované úrovni. Pozitivem byly příznivé vzájemné vztahy mezi dětmi a dětmi a všemi zaměstnankyněmi školy.*

*Sledovaný průběh a výsledky vzdělávání prokázaly cílené a systematické posilování elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku na základě rozvoje funkčních gramotností.*

#### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

### **Poučení**

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, 760 01 Zlín.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Zlínském inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Ve Zlíně 6. března 2012

(razítko)

Mgr. Alena Demlová, školní inspektorka

Alena Demlová v. r.

Bc. Lea Boďová, školní inspektorka

Lea Boďová v. r.

Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice

Marie Janáčková v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Přílepech dne 9. března 2012

(razítko)

Zdenka Chmelařová, ředitelka školy

Zdenka Chmelařová v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

25. února 2012

Připomínky nebyly podány.



