



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIP-851/10-P**

<b>Název kontrolované osoby:</b>	Masarykova základní a mateřská škola Klenčí pod Čerchovem, okres Domažlice, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	345 34 Klenčí pod Čerchovem 207
<b>IČO:</b>	60 610 484
<b>Identifikátor:</b>	650 048 792
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Mgr. Jarmilou Novákovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Městys Klenčí pod Čerchovem, 345 34 Klenčí pod Čerchovem 118
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	základní škola, Klenčí pod Čerchovem 207 mateřská škola, Klenčí pod Čerchovem 41
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	19., 22., 23., 30. listopad a 1. prosinec 2010

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaných Masarykovou základní a mateřskou školou Klenčí pod Čerchovem, okres Domažlice, příspěvkovou organizací podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, tj. zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

## **Aktuální stav školy**

Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (dále jen ZŠ), školní družiny, mateřské školy (dále jen MŠ) a školní jídelny. Ve školním roce 2010/2011 se v základní škole vzdělávalo ke dni inspekce 197 žáků v 11 třídách, tj. 56,3 % kapacity školy a v mateřské škole 50 dětí, čímž je její kapacita zcela naplněna. Přibližně pětina žáků dojíždí do školy z okolních obcí. Průměrná naplněnost tříd ZŠ je 18 žáků. Počet žáků v ZŠ v posledních dvou letech významně klesl (školní rok 2007/2008 - 228, 2008/2009 – 234, 2009/2010 – 208, 2010/2011 - 197).

MŠ navštěvují děti z Klenčí a okolních obcí. Pro jejich přijímání jsou stanovena kritéria odpovídající školskému zákonu. Denní provoz je od 6,15 do 16,30 hodin, úplata za celodenní docházku činí 330,- Kč za 1 měsíc. Ve školním roce 2010/2011 bylo přijato do dvou věkově smíšených tříd celkem 50 dětí. Z nich 23 je v posledním roce předškolního vzdělávání včetně 6 dětí s odloženou školní docházkou. MŠ umožňuje integraci 1 dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami.

V době od poslední inspekce (ZŠ v roce 2007, MŠ 2002) byla z prostředků sponzorů do ZŠ pořízena interaktivní tabule, ze státních prostředků dataprojektor. Prioritou posledních tří let však bylo vybavení MŠ. Došlo zde k rekonstrukci sociálního zařízení a ložnice dětí, byl pořízen nový nábytek v hernách a upravena školní zahrada včetně instalace venkovních hracích prvků. Průběžně jsou doplňovány hračky a učební pomůcky. V ZŠ byly provedeny především opravy narušených podlah v přístavbě. Pro nedostatek finančních prostředků na opravy dosud nebylo možné realizovat odstranění vlhkosti stěn v prostoru šatny u malé tělocvičny a v kuchyni školní jídelny. Škola je vybavena základní výpočetní technikou (23 PC, z toho je 17 přístupných žákům). 18 PC je připojeno na internet. K výuce tělesné výchovy slouží standardně vybavená tělocvična v původní budově, moderní sportovní hala otevřená v roce 2005 a smluvně zajištěné venkovní sportoviště TJ Spartak Klenčí.

Ke zlepšení došlo ve vybavenosti tříd moderním žákovským nábytkem. Osvětlení učeben je funkční, avšak některá tělesa zářivek jsou bez krytů, což představuje riziko pro bezpečnost žáků. Na základě kontrolního zjištění přijala škola opatření k odstranění tohoto nedostatku. ZŠ má vybudován bezbariérový přístup pro osoby se sníženou mobilitou, mateřské škole byla pro tento případ Krajskou hygienickou stanicí udělena výjimka.

Vzdělávací proces na ZŠ zajišťuje šestnáct pedagogů, z nichž jeden není odborně kvalifikovaný, dále zde pracuje vychovatelka školní družiny a v MŠ pět kvalifikovaných učitelek. Na MŠ i ZŠ působí 2 asistenti pedagoga. Jedna z učitelek MŠ si zvyšuje kvalifikaci vysokoškolským studiem příslušného oboru.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty a s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. V 1. - 4. a v 6. – 9. ročníku vyučuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Tvořivá škola – brána budoucnosti“, v 5. ročníku podle vzdělávacího programu Základní škola. Školní vzdělávací program je po provedených úpravách v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a s požadavky školského zákona. Využití disponibilních hodin v učebním plánu umožňuje žákům vybírat si podle svého zaměření z nabídky několika volitelných předmětů. Nabídka

zájmové činnosti a mimoškolních aktivit vhodně doplňuje ŠVP. Úspěchů žáci dosahují např. ve florbalu.

Škola v současné době zpracovává projekt na využití školní zahrady k výukovým a relaxačním účelům. Zdravý životní styl je podporován v celoročním školním projektu „Jablko“ na 2. stupni a „Jablíčko“ na 1. stupni. V minulém školním roce se žáci účastnili projektů „Podpora preventivních aktivit a výchovy k toleranci v roce 2009“ a „Učíme se naslouchat“, a také velkého množství kulturních, společenských a sportovních akcí. Pozitivem je angažovanost školy při spolupořádání některých společenských akcí, výstav a soutěží pro okolní školy, městys i rodiče. Žáci se mohou literárně a umělecky realizovat při vytváření školního časopisu Echo. V rámci environmentálního vzdělávání a podpory trvale udržitelného rozvoje probíhá ve škole třídění odpadu.

Během hospitované výuky byli žáci rozvíjeni ve všech funkčních gramotnostech, systematicky spíše na 1. stupni. Bylo patrné, že vyučující promyšlejí a hledají cesty k cílenému rozvoji těchto gramotností, mnozí i prostřednictvím svého dalšího vzdělávání. Ve většině sledovaných hodin byli žáci vhodně motivováni a aktivizováni, učitelé účelně a nenásilně zařazovali průřezová témata, využívali mezipředmětových souvislostí, volili efektivní metody, postupy a formy práce s ohledem na probírané téma, využívali názorné didaktické pomůcky, mapy, doplňkové texty apod. Žákům byla poskytována přiměřená zpětná vazba s motivačním dopadem na jejich další práci. Prvky sebehodnocení však byly zaznamenány jen ojediněle. Dílčí část hospitované výuky byla oproti výše uvedenému méně efektivní, názornost nižší, žáci pasivnější, učitelům se je nedařilo dostatečně zaujmout a zaktivizovat.

Výsledky žáků jsou hodnoceny v souladu s právními předpisy. Kromě vlastního hodnocení využívá škola také externě zadávané didaktické testy z matematiky, českého jazyka a obecných studijních předpokladů vždy v pátém ročníku. Na druhém stupni byla vybrána jedna třída, která je následně testována každý školní rok. Ve sledovaných oblastech dosahovali žáci v porovnání s žáky ostatních zúčastněných škol spíše nadprůměrných výsledků. To odpovídá i vyššímu procentuálnímu podílu žáků, kteří prospěli s vyznamenáním v minulém školním roce (46 %).

Z výsledků hodnocení chování je zřejmé, že se škola v poslední době nepotýká s vážnějšími kázeňskými problémy, přestože se žákovské kolektivy často mění v důsledku docházky žáků ze zařízení „Robinson“ pro děti vyžadující okamžitou pomoc. Mezi nejčastější prohřešky patří záškoláctví, neplnění povinností plynoucích z požadavků školního řádu a nevhodné chování některých žáků. Přes přirozenou a důslednou podporu sociálních dovedností se někteří jedinci nepatřičně realizují při ničení školního majetku. Škola se tyto problémy snaží se zainteresovanými rodiči a ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními řešit.

Preventivní strategie a podpora bezpečnosti a zdravého vývoje žáků je podrobně plánovaná a dobře organizovaná. Kromě zařazení a vlastní práce s tématy prevence ve vyučovacích hodinách je k ní racionálně využívána řada aktivit, které škola organizuje nebo pořádá (např. Ajax, adaptační pobytové kurzy, programy prevence kouření, besedy apod.). Práce se žáky s rizikem školní neúspěšnosti a se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP) je velmi dobře koordinovaná a odborně zajištěná kvalifikovanou výchovnou poradkyní, podílí se na ní třídní učitelé i vyučující konkrétních předmětů. Žáci se SVP jsou včas identifikováni a na základě žádosti zákonných zástupců diagnostikováni ve školském poradenském zařízení (pedagogicko-psychologická poradna v Domažlicích, Rokycanech a Plzni, SPC v Horšovském Týně apod.). V době konání inspekce vykazovala škola 21 integrovaných žáků se SVP. Jsou pro ně vypracovány podrobné individuální vzdělávací plány, které se pravidelně vyhodnocují a upravují. S ohledem na specifické potřeby těchto

žáků je pro ně zajišťováno také potřebné materiální a personální zázemí (asistent pedagoga, speciální pomůcky apod.). Systém péče o tyto žáky je promyšlený a účelný.

Vzdělávací nabídka MŠ vychází ze Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV). Dokument je zpracován v souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Hlavním záměrem je všestranný rozvoj dítěte předškolního věku, zejména podpora jeho tvořivosti, citovosti a vztahu k rodnému kraji. Uvedené cíle byly ve sledovaných činnostech MŠ naplňovány a výrazně patrné byly i výsledky vzdělávání. Děti jsou samostatné, zvládají sebeobslužné a hygienické návyky. Respektují společně stanovená pravidla soužití a mají mezi sebou velmi hezké vztahy. Přirozeně komunikují, umí vyjádřit názor, postoj, nápad. Orientují se v jednoduchém počtu, reprodukují texty písní či básní, v hudebních činnostech rytmičují, melodizují. Samostatně a soustředěně si rozvíjejí hru, konstruují ze stavebnic, tvořivě kombinují materiály, přírodniny atd. Mají vynikající výsledky ve výtvarných a pracovních činnostech a jejich nápadité práce vkusně zdobí celý interiér MŠ.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Povinnou dokumentaci vede dle požadavků školského zákona. Při řízení zaměstnanců volí demokratický styl, což má pozitivní dopad na celkové klima školy. Pověřeným pracovníkům jsou postoupeny pravomoci odpovídající jejich postavení v organizační struktuře, která odpovídá velikosti školy a umožňuje její plynulý chod. Kontrolní systém je dobře nastaven a je funkční. Kontrola vzdělávání probíhá podle plánu. Vlastní hodnocení školy je přehledně zpracováno, analýza zjištění je prováděna systematicky, nedostatky jsou průběžně odstraňovány.

MŠ vede příkladným způsobem po stránce odborné i organizační vedoucí učitelka. Tento model je efektivní a dlouhodobě velmi dobře funguje. Přispívá ke kvalitě předškolního vzdělávání a veškeré činnosti MŠ.

Spolupráce s rodiči je oboustranně vstřícná, rodiče jsou o činnosti školy informováni především na rodičovských schůzkách, ale také prostřednictvím žákovských knížek a postupně dotvářených webových stránek. Standardní a fungující je spolupráce se školami v Chodově a Postřekově, s úřadem práce, poradenskými zařízeními, Policií ČR, Krajskou hospodářskou komorou, se zřizovatelem a se školskou radou. Kooperace probíhá i se školou ve Waldmünchenu. Dobře fungující žákovská rada se spolupodílí na zlepšování vztahů ve škole a na tvorbě školního časopisu.

MŠ pravidelně spolupracuje se ZŠ a s okolními mateřskými školami, se kterými společně pořádá různé kulturní nebo sportovní akce, výlety, vzájemné návštěvy. Rodičům dětí nabízí účast na školních slavnostech, dnech otevřených dveří, veřejných vystoupeních, tvořivých dílnách, odborných besedách apod. Přínosná je i spolupráce se sponzory, kteří přispívají ke zkvalitnění materiálních podmínek MŠ. Otázky potřebné specializované péče při integraci dítěte v MŠ jsou konzultovány s příslušnými odbornými pracovišti.

Ředitelka zajišťuje další vzdělávání pedagogických pracovníků podle plánu, ve kterém přihlíží k jejich studijním zájmům, potřebám a rozpočtu školy. V prohloubení odborné kvalifikace se vzdělávalo 13 pedagogických pracovníků na 43 akcích zaměřených na zvyšování odborných znalostí a získávání dalších poznatků k realizaci ŠVP. Dva pedagogové se účastnili jazykového kurzu, jeden kurzu k ŠVP a jeden k výchovnému poradenství. Získané poznatky jsou přenášeny prostřednictvím metodického sdružení

1. stupně a předmětových komisí ostatním pedagogickým pracovníkům, což se v části sledované výuky také pozitivně projevilo. Předností personálních podmínek je vysoká kvalifikovanost pedagogického sboru, dílčím rizikem neaprobovanost výuky hodin anglického jazyka.

Také personál MŠ přistupuje velmi aktivně ke zvyšování odborného růstu a pravidelně se účastní vzdělávacích akcí. Výběr seminářů je cílený, efektivní a vychází z aktuálních potřeb školy. Následný přenos odborných informací je na programu jednání pedagogických rad. Uplatňování získaných poznatků v praxi výrazně obohacuje průběh i výsledky předškolního vzdělávání. Organizace činností v MŠ vychází především z potřeb dětí. Je pozitivní, že v denním režimu je dostatek času věnován volné hře a pobytu venku. Funguje i tzv. „nespavý režim“ – tj. možnost výběru klidné aktivity pro děti se sníženou potřebou spánku. V pedagogickém procesu učitelky uplatňují metody a formy práce, které jsou předškolnímu věku nejbližší a odpovídají požadavkům ŠVP i RVP PV. Děti se vzdělávají především prostřednictvím hry, prožitku a vlastní aktivní činnosti. Mají možnost poznávat věci všemi smysly, experimentovat s předměty, nástroji, materiály. Předškolní vzdělávání probíhá ve vlnném, bezpečném, vysoce podnětném a estetickém prostředí

Materiální vybavení škol umožňuje realizovat ŠVP. Přidělené finanční prostředky jsou vynakládány efektivně. V návaznosti na jejich výši jsou materiální podmínky zkvalitňovány. Škola také podala žádost o přidělení prostředků z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost v rámci projektu EU-peníze do škol.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

Organizační struktura a funkční informační systém umožňují plynulé fungování školy, v které je vytvořeno estetické a bezpečné prostředí.

Při přijímání dětí a žáků jsou respektovány zásady rovného přístupu ke vzdělávání. ŠVP pro ZV a PV je zpracován v souladu s požadavky příslušných RVP.

Materiálně technické podmínky jsou ve spolupráci se zřizovatelem postupně zlepšovány. V současné době je akutní vyřešení vlhnutí zdiva a vznik plísní v suterénu hlavní budovy. Rekonstrukcemi se výrazně zkvalitnilo prostředí mateřské školy.

K dobrým podmínkám vzdělávání přispěla škola i vlastní aktivitou - získala finanční prostředky ze sponzorských příspěvků a strukturálních fondů. Pozitivem je využívání komerčních testů, které pomáhají učitelům i žákům zlepšovat průběžné i celkové vzdělávací výsledky.

Organizace vzdělávání vychází z potřeb dětí, žáků i jejich rodičů. Ke kvalitativnímu posunu došlo v nabídce volnočasových aktivit.

Pedagogický proces v MŠ využívá forem práce, které jsou předškolnímu věku blízké, pro děti poutavé a zábavné. Uplatňovaný pedagogický styl má pozitivní vliv na rozvoj dětské osobnosti.

Od posledního hodnocení ČŠI v roce 2007 si škola udržuje stabilní úroveň vzdělávání. Předškolní vzdělávání a celková činnost MŠ si vysokou úroveň kvality udržuje dlouhodobě.

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá.

## Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Branská 5, 344 01 Domažlice.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasláá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 22. prosince 2010

(razítko)

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor

Kožíšek v. r.

Mgr. Miroslava Vlčková, školní inspektorka

M. Vlčková v. r.

Darina Lišaníková, kontrolní pracovnice

Lišaníková v. r.

Mgr. Hana Ratzová, školní inspektorka

Hana Ratzová v. r.

Mgr. Miroslava Siváková, školní inspektorka

Siváková v. r.

### **Datum a podpis ředitelky školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Klenčí pod Čerchovem dne 22. 12. 2010

(razítko)

Mgr. Jarmila Nováková

Nováková v. r.

**Připomínky ředitele školy/školského zařízení**

Dne.....

Připomínky nebyly podány.

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina Masarykovy základní školy Klenčí pod Čerchovem čj. 555/2002 ze dne 9. září 2002 s účinností od 1. ledna 2003 včetně dodatků č. 1 až 5
2. Rozhodnutí o změně údajů v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT čj. 29876/2007 – 21 ze dne 3. ledna 2008
3. Školní řád Masarykovy základní školy a mateřské školy s účinností od 1. září 2010
4. Školní řád mateřské školy Klenčí p/Čerchovem
5. Školní vzdělávací program Mateřské školy Klenčí p/Čerchovem
6. Školní vzdělávací program Základní školy Klenčí p/Č
7. Jmenování do funkce ředitelky ze dne 29. června 2005 s účinností od 1. července 2005 a pověření vedoucí učitelky vedením MŠ
8. Osvědčení o absolvování funkčního studia pro ředitele školy - březen 2005
9. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2010/2011
10. Minimální preventivní program pro školní rok 2010/2011
11. Zápis z pedagogické rady ze dne 31. srpna a 10. listopadu 2010 a zápisy z pedagogických rad MŠ ve školním roce 2010/2011
12. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání spisový znak Z-1/2010 a Z -50/2010
13. Školní projekt „Brána do Evropy brána budoucnosti ve školním roce 2009/2010, celoškolní, celoroční projekt Recyklování, projekt Ajax-, Ekosystémy, Projekt: „Moje bydliště“
14. Vlastní hodnocení základní školy za období 2007 – 2010 a MŠ za období 2009/2010
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008 – 2009/2010
16. Koncepce rozvoje školy na školní rok 2010/2011
17. Školní řád platný od 1. září 2010 a Kniha úrazů
18. Povolení výjimky z počtu dětí vydané Městyssem Klenčí pod Čerchovem dne 9. dubna 2010
19. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2010/2011
20. Aktivity a prezentace školy ve školním roce 2010/2011
21. Třídní knihy a třídní výkazy – školní matrika, třídní knihy MŠ, matrika MŠ
22. Výkaz o základní škole, výkaz o ředitelství škol, výkaz o mateřské škole 2010/2011, výkazy o základní škole a mateřské škole za školní roky 2007/2008 – 2009/2010
23. Doklady o odborné kvalifikaci
24. Certifikáty o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků ZŠ a MŠ za roky 2007 - 2010
25. Kontrolní činnost 2010/2011 a zápisy z hospitační činnosti, Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2010/2011
26. Rozhodnutí vydané ředitelkou školy ve školním roce 2009/2010
27. Inspekční zprávy ze ZŠ (2007) a MŠ (2002)



*Příloha Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo*

**Zpracoval**

V Klenčí dne 22. prosince 2010

PaedDr. Ondřej Kožíšek

Kožíšek v. r.

**Převzal**

V Klenčí dne 22. 12. 2010

Mgr. Jarmila Nováková

Nováková v. r.