



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-264/08-07

Název školy: Základní škola, Dukelská 11, České Budějovice
Adresa: Dukelská 11, 370 01 České Budějovice
Identifikátor: 600057798
IČ: 62 537873
Místo inspekce: Základní škola, Dukelská 11, České Budějovice
Termín inspekce: 21. – 24. duben a 13. květen 2008

Předmět inspekční činnosti:

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou v oblasti společenskovedního vzdělávání, přírodovědného vzdělávání a v oblasti podpory výuky cizích jazyků.

Inspekční zjištění:

I. Základní údaje

Základní škola, Dukelská 11, České Budějovice měla v 1. – 9. ročníku ve školním roce 2007/2008 ke dni inspekce 571 žáků. Vzdělávání probíhá v 1. a 6. ročníku podle nového dokumentu „Školní vzdělávací programu pro základní vzdělávání Škola pro život“. V ostatních ročnících pokračuje výuka podle upraveného vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2. Škola napomáhá rozvoji individuálních potřeb a schopností žáků, dlouhodobě se zaměřuje na podporu talentovaných žáků v oblasti hudební a výtvarné výchovy. Odloučené pracoviště na adrese Nové Hodějovice, Novohradská 115 navštěvovalo 96 žáků 1. – 5. ročníku. Vzdělávání v 1. ročníku zde probíhá podle nového školního vzdělávacího programu, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Obecná škola čj. 12 035/97-20.

Přibližně třetina žáků je z jiných školních obvodů. V letošním školním roce škola vykazuje 15 integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, do práce s nimi jsou zapojeny 3 asistentky pedagoga.

V sousedství školy sídlí Pedagogická fakulta Jihočeské Univerzity v Českých Budějovicích, základní škola slouží studentům této fakulty k získání potřebné praxe.

V oblasti personálního obsazení školy dochází průběžně k přirozené obměně pedagogického sboru, postupně přicházejí mladí učitelé. Zhruba třetinu sboru tvoří starší pedagogové.

Díky spolupráci vedení školy a zřizovatele se výrazně zlepšily materiální podmínky (např. přístavba sociálního zařízení a šaten u tělocvičny, rekonstrukce tělocvičen, nová odborná učebna chemie, výměna vstupních dveří do tříd). V současnosti se dokončuje informační centrum a probíhá modernizace kabinetů. Vedení školy má připraveny další projekty na zlepšení prostorových a materiálních podmínek.

II. Ekonomické údaje

Vyhodnocení ekonomických podmínek školy bylo provedeno za roky 2005 až 2007. V tomto období došlo k mírnému snížení počtu žáků a počtu tříd (z 28 na 27). Toto snížení nevyvolalo výrazné změny v počtech zaměstnanců ani ve finančním zabezpečení školy. Z kapitoly MŠMT dostávala škola každoročně finanční prostředky na přímé náklady na vzdělávání a na Státní informační politiku ve vzdělávání, v letech 2005 a 2006 na projekt „HODINA“ spolufinancovaný z rozpočtu Evropské unie. Další peníze získala škola z této kapitoly díky své bohaté aktivitě v podávání žádostí o přiznání dotací na vyhlášené programy a projekty. Tak získala v letech 2006 a 2007 kolem 900 tis. Kč na projekt „Škola pro život“ v rámci grantu na přípravu ŠVP pro 2. stupeň spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu. Dalších celkem 130 tis. Kč obdržela v roce 2007 na následující tři projekty: v rámci „Programu sociální prevence a prevence kriminality“ na projekt „Pojistky“, v rámci „Programu protidrogové politiky“ na projekt „Jeden za všechny – všichni za jednoho“ a v rámci programu „Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ve školách v roce 2007“ na projekt „Pojďme léčit naši Zemi, je nemocná“.

Úhrn těchto dotací měl jak v celkových částkách, tak v přepočtu na jednoho žáka rostoucí tendenci.

Protože škola každoročně všechny dotace plně vyčerpala, měly stejnou tendenci i celkové výdaje ze státního rozpočtu včetně jejich největší položky – osobních nákladů. Po jejich úhradě zbylo škole každoročně kolem 500 tis. Kč na úhradu ostatních neinvestičních výdajů. V roce 2007 to byl téměř 1 mil. Kč díky přiznané dotaci na projekt „Škola pro život“. Z nich bylo každý rok přes 100 tis. Kč vydáno za nákup učebnic, učebních pomůcek a základních školních potřeb. V roce 2007 byla tato částka cca o 200 tis. Kč vyšší díky pořizování multimediální techniky a nákupu dalších učebních pomůcek z grantu. Výdaje na další vzdělávání pedagogických pracovníků měly sestupnou tendenci tak, jak klesaly přidělené prostředky určené na vzdělávání pedagogů v rámci SIPVZ. Podíl celkových výdajů hrazených ze státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy se od roku 2005, kdy činil 77 %, ročně o 1 procento zvyšoval.

Druhým nejvýznamnějším zdrojem krytí výdajů byl příspěvek zřizovatele na provoz. Z účetních podkladů je patrné, že učebnice, učební pomůcky a programové vybavení byly významnou měrou pořizovány i z těchto prostředků. Z prostředků zřizovatele byla hrazena také většina investic. Ve sledovaném období bylo provedeno technické zhodnocení budovy přístavbou sociálního zařízení a šaten u školní tělocvičny, instalací žaluzií do oken a úpravou místnosti bývalé sborovny na „informační centrum pro žáky“. Byly pořízeny počítače do učebny na odloučeném pracovišti v Nových Hodějovicích a dovybavena tamní školní jídelna úklidovým strojem. Interaktivní tabule do jazykové učebny byla spolufinancována z čtyřicetitisícové investiční dotace přidělené v rámci SIPVZ. S tímto ekonomickým zajištěním byla škola schopna realizovat školní vzdělávací program.

III. Hodnocení školy

Vedení školy

Školní vzdělávací program

Ve školním roce 2007/2008 v 1. a 6. ročníku základní školy probíhá vzdělávání podle nového školního vzdělávacího programu (dále ŠVP). Tento program je zpracován podle požadavků školského zákona a v souladu s dokumentem MŠMT pro základní vzdělávání, tj. s Rámcovým vzdělávacím programem. Na přípravu ŠVP pro 2. stupeň získala škola grant z ESF. Z finančních prostředků grantu byla vybavena učebna multimediální technikou a zakoupeny pomůcky pro jednotlivé obory. V průběhu letošního školního roku jsou realizovány z finančních prostředků grantu jako doplněk učiva exkurze pro žáky.

Školní vzdělávací program dostatečně zohledňuje cílové skupiny žáků, personální obsazení pedagogického sboru, materiální vybavení školy pro poskytované vzdělávání a finanční možnosti školy. Ve strategii řízení školy je patrná orientace na klienty, tj. žáky, rodiče a zřizovatele zajišťováním jejich potřeb. Dokládá to i skutečnost, že školu vyhledává třetina žáků mimo spádový obvod. Pozornost je zejména věnována kvalitě vnějšího informačního systému. Do ŠVP se promítá příznivé sociální a pracovní klima založené na motivaci a spolupráci. Veřejnost se s ním může seznámit na webových stránkách školy, k nahlédnutí je u ředitelky. Průběžně škola informuje veřejnost prostřednictvím vývěsky u školy.

Strategie a plánování

Při plánování vedení školy respektuje dokumenty MŠMT i Jihočeského kraje. Plánování je systematické a v souladu s reálnými podmínkami školy, vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Vedení školy průběžně hodnotí a inovuje strategie a plány, projednává je s pedagogickou radou. Kladem je ponechaná přiměřená autonomie odloučeného pracoviště s realizovaným vzdělávacím programem Obecná škola. O svých záměrech informuje škola též zřizovatele, školskou radu, popř. další partnery. Strategie školy vede zřetelně k naplnění ŠVP.

Ředitel školy a řízení pedagogického procesu

Práce ředitelky se opírá o výbornou znalost místních podmínek. Do širšího vedení školy patří oba zástupci, vedoucí učitelka odloučeného pracoviště a koordinátorka ŠVP. Zástupci ředitelky mají jasně stanovené sledované oblasti života školy a s tím i související pravomoci. Rozdělení kompetencí a odpovědností v řízení kvality odpovídá potřebám školy. Dokumenty vztahující se k organizaci a činnosti školy jsou kvalitním podkladem pro praxi.

Systematické plánování vychází z předchozí analýzy s využitím zpětné vazby. Výstupy z kontrol dokládají, že organizace vzdělávacího procesu je funkční. Z rozboru dokumentace je zřejmé, že ředitelka efektivně využívá personální, materiální a finanční zdroje, k plnění povinností souvisejících s výkonem funkce přistupuje velmi zodpovědně. Vnitřní dokumenty školy zahrnují podporu realizace ŠVP. Vedení školy rozvíjí systematicky spolupráci s partnery.

Dopad vlastního hodnocení školy a vnitřní kontrolní systém

Škola deklaruje, že autoevaluace vede ke zkvalitnění a zefektivnění vzdělávání a výchovy ve škole. Jedná se o systematické posuzování činnosti školy, jehož výsledky slouží jako zpětná vazba ke korekci vlastní činnosti a jako východisko pro další práci školy.

Z praxe školy je zřejmé, že vlastní hodnocení školy je systematický proces. V rámci tohoto hodnocení vyšla škola z vlastních průzkumů a využila Mapu školy Scio všech oblastí

života školy, stanovila silné a slabé stránky školy. Škola oslovila vlastním dotazníkovým šetřením rodiče. Dále bylo využito i hodnocení žáků v celorepublikovém zjišťování výsledků vzdělávání Cermat a Scio (5. a 9. ročník). Výsledky byly pečlivě analyzovány a využity v praxi. Vlastní hodnocení bylo zpracováno v souladu s cíli, které si škola stanovila, bylo podkladem pro zpracování výroční zprávy.

Naplňování obsahu vzdělávání, a to zejména s realizací nového ŠVP, je předmětem hospitační činnosti. Sledovány byly především motivace, formy výuky a různé způsoby hodnocení, rovněž tak množství připravených úkolů pro žáky, kteří učivo zvládají rychleji. Na 2. stupni byla zaměřena pozornost na nové a začínající učitele. Vnitřní kontrolní systém školy zahrnuje kromě hospitační činnosti další kontroly např. dodržování bezpečnosti žáků a pedagogů při činnostech ve škole i mimoškolních akcích, vedení pedagogické i žákovské dokumentace, plnění delegovaných úkolů.

Vnitřní kontrolní systém odpovídá podmínkám školy, je plně funkční. Výstupy z něj jsou podkladem pro opatření ke zvyšování kvality.

Předpoklady školy pro naplnění ŠVP a vzdělávacích programů Základní škola a Obecná škola

Personální podmínky

Pro uskutečňování ŠVP jsou vytvořeny velmi dobré personální podmínky, všichni učitelé mají požadovanou kvalifikaci. Odborná kvalifikace učitelů je plně využita. V letošním školním roce pracují ve škole 3 asistentky pedagoga, které napomáhají žákům poskytováním individuální péče nebo speciálně pedagogické péče.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází z potřeb dalšího zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu školy. Pedagogové v souladu s prioritami školy absolvují vzdělávací akce širokého spektra (odborné semináře pro jednotlivé předměty a ke školské legislativě, vzdělávání v zájmových oblastech a volnočasových aktivitách, vzdělávání řídicích pracovníků). K tvorbě ŠVP přistoupila škola s dostatečným předstihem. Většina pedagogických pracovníků se účastnila seminářů k problematice tvorby ŠVP, absolvovala kurz Čtením a psaním ke kritickému myšlení a další akce zaměřené na utváření klíčových kompetencí a mediální výchovu.

Vedení školy vytváří podmínky pro tvůrčí uplatnění všech pracovníků školy. Příkladná je realizace vzdělávacích aktivit projektového typu. Výsledky jsou týmově zpracovány, slouží dále jako vzdělávací materiály i jako výzdoba školy. Z rozhovorů s pedagogy vyplynulo, že vedení podporuje příznivé klima školy, pedagogové jsou motivováni k poskytování kvalitního vzdělávání ve smyslu používání efektivních metod výuky s aktivním podílem žáků.

Vzdělávání integrovaných žáků probíhá podle individuálních vzdělávacích programů. Pro talentované žáky škola vytváří podmínky pro jejich další růst a uplatnění.

Bezpečné prostředí pro vzdělávání

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání, které odpovídá zásadám pro zdravý rozvoj žáků a minimalizuje rizika úrazů. Škola podporuje rozvoj neformálních vztahů mezi žáky (seznamovací výjezdy žáků 6. ročníku), klade důraz na odpovědnost za svoje chování a snaží se posilovat sociální dovednosti svých žáků a ovlivňovat možné rizikové způsoby chování prostřednictvím aktivní práce s třídním kolektivem (projekt „Etická výchova“ v 6. ročníku). Žáci školy byli prokazatelně poučeni o zásadách bezpečného jednání ve škole i na akcích pořádaných školou. Škola zajistila bezpečné podmínky pro provozování pohybových aktivit, při výuce tělesné výchovy, plavání, lyžování, ale i pro vzdělávací činnosti v odborných učebnách a dílnách. Míru úrazů žáků se za poslední tři roky stále nedaří snížit. Proto vedení školy klade důraz na úrazovou prevenci, pravidelně

vyhodnocuje možná bezpečnostní rizika a přijímá adekvátní opatření k jejich minimalizaci. Škola vypracovala program minimalizace sociálně patologických jevů, který je funkční, jsou s ním seznámeni všichni pracovníci školy, žáci i rodiče a jeho fungování a dopady jsou pravidelně vyhodnocovány vedením školy, metodikem prevence i pomocí dotazníkových akcí. Podrobnosti k bezpečnému jednání žáků i prevenci sociálně patologických jevů jsou zakotveny ve školním řádu. Možná bezpečnostní rizika spojená s přestávkami a přesuny žáků v rámci vzdělávání minimalizuje náležitý dozor nad žáky.

Přijímání ke vzdělávání

Škola poskytuje prostřednictvím vývěsky, místního tisku, rozhlasu i webových stránek dostatečné informace o možnostech vzdělávání i způsobu přijímání žáků. Ředitelka školy dodržuje zákonná ustanovení při přijímání žáků, odkladech povinné docházky, ukončování vzdělávání i při povolování vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu. Kontrolovaná rozhodnutí ředitelky školy, jako orgánu státní správy, splňovala všechny náležitosti, které vyžadují příslušné právní předpisy.

Partnerství

Přínos partnerství pro rozhodování vedení školy

Školská rada byla řádně ustanovena zřizovatelem, pravidelně se schází a zve ředitelku školy na svá jednání. Školské radě je umožněn ze strany vedení školy přístup k veškerým informacím, které potřebuje pro svoji činnost. Vedení školy umožňuje žákům podíl na správě školy prostřednictvím rady žáků a třídnických hodin. Škola poskytuje rodičům a zákonným zástupcům nezletilých žáků prostřednictvím žakovských knížek a konzultačních odpolední pro rodiče, ale i prostřednictvím svých webových stránek a dnů otevřených dveří aktuální informace o průběhu a výsledcích vzdělávání. Vedení školy aktivně spolupracuje se zřizovatelem, a to v oblasti státní správy i při reprezentaci školy na veřejnosti (koncerty školního sboru a orchestru, výtvarné výstavy v prostorách města apod.) Při škole pracuje sdružení rodičů, které aktivní spoluprací s vedením školy napomáhá zkvalitnění komunikace mezi školou a rodiči. Škola intenzivně spolupracuje i s dalšími partnery např. s pedagogicko-psychologickou poradnou, střediskem výchovné péče, ZOO Hluboká nad Vltavou a aktivně se zapojuje do mnoha grantů v oblasti environmentálního vzdělávání a výchovy, výtvarné výchovy a prevence sociálně patologických jevů.

Průběh vzdělávání, proces naplňování cílů ŠVP a zvolených vzdělávacích programů

Vnitřní prostředí školy, podmínky výuky a jejich využití

Jednou z priorit vedení školy je vytvořit pro žáky i pro pracovníky příjemné vnitřní prostředí s dobrými vztahy. Ve školním roce 2006/2007 bylo provedeno dotazníkové šetření Mapa školy, které bylo jedním z podkladů pro vlastní hodnocení. Z dotazníků zadaných rodičům a žákům vyplynulo, že škola má na veřejnosti dobrou pověst, ve srovnání s jinými školami má nadprůměrné výsledky v hodnocení vztahů učitelů k žákům a způsob jakým škola informuje rodiče. Vztahy v pedagogickém sboru jsou korektní, učitelé vyjadřují loajální postoj s kulturou školy. Z pozorování a standardizovaných rozhovorů s učiteli hospitovaných předmětů vyplynulo, že ve škole jsou přátelské mezilidské vztahy, příznivá pracovní a sociální atmosféra pro žáky i zaměstnance.

Rekonstrukce a průběžné zkvalitňování materiálně-technických podmínek v posledních letech výrazně přispěly ke zlepšení zázemí vzdělávání. Škola disponuje dobrým materiálním vybavením. Prostřednictvím grantu na ŠVP byla vybavena multimediální učebna. Žáci jsou vzděláváni v estetickém prostředí učeben i celé školy.

Průběh vzdělávání

Z hospitací zaměřených zejména na 1. ročník, v němž probíhá **výuka podle ŠVP**, vyplynulo, že škola uskutečňuje inovace ve vzdělávání. Atmosféra vyučovacích hodin vycházela ze vzájemné důvěry a respektování odlišných vzdělávacích předpokladů žáků. Organizací hodin (práce jednotlivců, dvojic a skupin) bylo optimálně podpořeno aktivní učení žáků spolu s rozvojem občanských a sociálních kompetencí. Žáci byli vedeni k otevřené komunikaci, k řešení problémů a k aktivní práci s informacemi. Již u nejmladších žáků bylo velmi dobře využito sebehodnocení a hodnocení výkonů spolužáků. Výuka podporovala vytváření klíčových kompetencí. Hodnocení žáků mělo zřejmou motivační funkci, nároky učitelek byly přiměřené. Sledovaná výuka byla zcela v souladu se ŠVP.

Problematika **společenskovedního vzdělávání** je začleněna do vzdělávacích oblastí Člověk a jeho svět a Člověk a společnost, podpořená průřezovými tématy osobnostní a sociální výchova, výchova k občanství, etická výchova a mediální výchova. Oblast společenskovedního vzdělávání škola zařadila do své koncepce jako jednu z priorit a doplnila ji některými projekty, jako např. „Expedice 006“ - seznamovací pobyty žáků 6. ročníků, nebo projekt „Já občan“ zaměřený na občanské kompetence pro žáky 8. ročníků. Další možností, jak prakticky uplatnit některé poznatky získané ve společenskovedních předmětech, je aktivně se podílet na správě školy (rada žáků) nebo v nepovinném předmětu náboženství.

Společenskovední předměty vyučují převážně kvalifikovaní pedagogové, většina z nich má o tuto oblast zájem, a tak se snaží si svoji odbornost dále prohlubovat prostřednictvím dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Sledované předměty byly vyučovány v běžných učebnách (příležitostně je využívána i počítačová učebna), vyučující však volili neformální metody práce, jako skupinové nebo problémové vyučování, čímž se snažili přirozeně rozvíjet oblasti společenskovedního vzdělávání, např. upevňování mravního vědomí žáků nebo rozvíjení jejich sebereflexe a seberegulace.

V průběhu hospitační činnosti bylo zjištěno, že hlavním cílem jednotlivých aktivit je podpora rozvoje vybraných klíčových kompetencí, zejména v oblastech seznámení se se společenskými, hospodářskými a kulturními aspekty současného života a minulého vývoje (regiony, národy, státy, civilizační oblasti), pochopení cílů, principů, způsobů řízení a mechanismů fungování demokratických společenství a multikulturní povahy současného světa. Důraz byl kladen zejména na řešení problémů každodenní praxe, kritickou reflexi vlastního jednání, zvažování alternativ řešení a schopnost vlastní volby.

Pracovníci školy se snaží prostřednictvím přívětivého klimatu, ale i pozitivního vzoru dospělých navodit u svých žáků mravní a právní vědomí a kultivovat jejich osobnostní i občanský profil. Žáci školy se pravidelně účastní předmětových soutěží a olympiád.

Do **oblasti přírodovedního vzdělávání** patří předměty prvouka, přírodověda, přírodopis, fyzika a chemie. Vyučují je kvalifikovaní pedagogové. Materiální podmínky pro výuku výše uvedených předmětů jsou standardní. Odborné učebny mají pouze základní vybavení. Týdenní časové dotace přírodovedních předmětů jsou v souladu s platnými učebními dokumenty. V 9. ročníku je výuka chemie posílena o 1 hodinu z disponibilní hodinové dotace. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání a jsou plněny. Rozvoji přírodovedního vzdělávání a týmové práce žáků přispívají laboratorní práce.

Vedení školy ve spolupráci s pedagogickým sborem pravidelně vyhodnocuje efektivitu výchovně vzdělávacích postupů. Zpětnou vazbu získává hospitační činností. Vlastní hodnocení se zabývá průběhem vzdělávání jako celku.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků využívá všech dostupných nabídek, je organizováno na základě principů rovnosti příležitostí, potřeb a možností školy a zájmu učitelů.

Nadaní žáci mají zájem o účast v olympiádách (fyzika, chemie, přírodopis). Žáci dosahují standardních výsledků. K rozvoji osobnosti žáků v oblasti přírodovědného vzdělávání přispívají i volitelné předměty fyzikální seminář v 7. ročníku a biologicko-chemický seminář v 8. ročníku.

Všechny hospitované hodiny byly pečlivě připraveny, převažovala v nich velmi dobře zvládnutá frontální výuka s funkční materiální podporou. Na 1. stupni byla v některých hodinách účelně zařazena skupinová práce. Při rozvoji komunikativních kompetencí vyučující důsledně vedli žáky ke správnému a přesnému používání odborné terminologie, symboliky a k matematizaci úloh. Přátelská atmosféra ve všech sledovaných hodinách napomáhala podpoře rozvoje vybraných klíčových kompetencí. Většinou byl ponechán dostatečný prostor pro aktivní zapojení žáků do výuky. V některých hodinách věnovali učitelé méně pozornosti motivaci žáků, diskusi nad problémy a prezentaci výsledků jejich práce. Ojedinele bylo využíváno vlastní hodnocení žáků.

Součástí koncepce rozvoje školy je **podpora výuky cizích jazyků**. Škola nabízí výuku anglického a německého jazyka. V poslední době všichni žáci začínají s angličtinou a německý jazyk se vyučuje pouze jako dobíhající na 2. stupni. V rámci volitelných předmětů je nabízena anglická konverzace a německý jazyk jako druhý cizí jazyk. Žáci mají možnost navštěvovat kroužek anglického a německého jazyka.

Materiální vybavení pro výuku je na standardní úrovni. Příkladem dobré praxe je elektronická učebnice anglického jazyka pro 3. ročník, kterou vytvořili zdejší učitelé.

V tomto školním roce zajišťuje výuku cizích jazyků 10 učitelů. Všichni splňují podmínky odborné kvalifikace. Vedení školy podporuje jejich další vzdělávání. Učitelky 1. stupně se zapojily do projektu MEJA, ostatní vyučující podle možností vyučující navštěvují například metodické semináře.

Pozornost je věnována žákům se specifickými vzdělávacími potřebami. Vyučující jsou o nich informováni a vědí, jak mají v konkrétních případech postupovat. Žákům, kteří projeví o cizí jazyk hlubší zájem, jsou zadávány individuální úkoly. Tito žáci reprezentují školu v soutěžích.

Hospitované hodiny byly v přiměřené míře vedeny v cizím jazyce, učivo bylo prezentováno věcně správně. Hodiny byly velmi dobře připraveny a většinou i velmi efektivně organizovány. Vyučující postupovali přiměřeným tempem a zpravidla volili takové formy a metody práce, které vedly k rozvoji základních kompetencí žáků a odpovídaly jejich věku. Žáci měli dostatek prostoru pro samostatnou práci a byli vedeni ke spolupráci ve dvojicích, mohli prezentovat vlastní názory. Komunikace mezi vyučujícími a žáky probíhala v atmosféře otevřenosti a vzájemné důvěry.

Žáci mohou uplatnit své komunikativní dovednosti při poznávacích zájezdech do Velké Británie, Německa a Rakouska.

Hodnocení žáků

Systém hodnocení žáků školy je zakotven v pravidlech pro hodnocení a sebehodnocení žáků. Jednotlivá kritéria hodnocení žáků jsou zde jasně stanovena a jsou podkladem pro přijímaná opatření, která dodržují formativní a motivační funkci. Veškerá hodnocení jednotlivých vyučujících respektují individualitu žáka i aktuální podmínky výuky, hodnocení je současně využíváno jako zpětná vazba pro hledání příčin neúspěchu i pro stanovování vzdělávacích potřeb a cílů žáků. Škola deklaruje možnost slovního hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a podle potřeby ji aplikuje. Žáci i rodiče jsou

průběžně informování o výsledcích vzdělávání i o směrech a možnostech dalšího rozvoje prostřednictvím žákovských knížek, konzultačních hodin i webových stránek.

Z hospitací i průběžného hodnocení žáků je zřejmé, že přijatá pravidla pro hodnocení žáků jsou pravidelně aplikována v jednotlivých vyučovacích hodinách, žáci jsou tak motivováni ke školní práci i pro další aktivní vzdělávání.

Účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami /nadaných

Škola zohledňuje potřeby žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a zajišťuje jim specializovanou a individualizovanou péči. Při vzdělávání žáků se SVP jsou využívány speciální metody a formy, speciální učební a didaktické materiály. Škola využívá služeb asistentů pedagoga. Vzdělávání žáků se SVP probíhá podle individuálních vzdělávacích plánů, které byly zpracovány na základě žádosti rodičů a ve spolupráci s poradenským zařízením. Vzdělávací činnost žáků se SVP je školou pravidelně vyhodnocována a společně s poradenským zařízením a rodiči a na základě výsledků těchto žáků jsou voleny další postupy při organizaci jejich vzdělávání. Problematika vzdělávání žáků se SVP, včetně podpůrných opatření je ošetřena v ŠVP. Škola nevykazuje mimořádně nadané žáky, talentovaným žákům vytváří prostor pro jejich další růst.

Úspěšnost žáků ve vzdělávacím programu

Úspěšnost žáků ve vzdělávání je soustavně sledována. Výsledky vzdělávání jsou projednávány na pedagogických radách, jsou obsaženy v dokumentaci školy. Ve sledovaných hodinách se projevoval zodpovědný přístup vyučujících k problematice prospěchu žáků. Vzdělávání žáků je spojeno s uplatněním postupů zaměřených na podporu jejich úspěšnosti. Na tyto cíle je zaměřeno také výchovné poradenství, práce třídních učitelů a individuální péče. Úspěšně je zvládnuta integrace žáků se zdravotním postižením s pomocí osobních asistentek. Žáci projevovali kladný vztah ke škole a svým spolužákům. Z dokumentace bylo zjištěno, že škola analyzuje a hodnotí výsledky vzdělávání, sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a monitoruje hlavní příčiny selhávání žáků. Zjištění využívá ke zvyšování míry úspěšnosti. Škola vyhodnocuje také účinnost podpory, která je poskytována talentovaným žákům. Výrazných úspěchů dosahují žáci trvale v oblasti hudební a výtvarné. Úsilí školy je prokazatelné, má kvalitní výsledky, rozsah aktivit je příkladný.

Závěrečné hodnocení:

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Školní vzdělávací program je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem schváleným MŠMT, přidělené finanční prostředky ho umožňují realizovat.

Škola má podmínky i předpoklady pro úspěšné naplnění školního vzdělávacího programu. Změnu vzdělávacích strategií se daří uvádět do praxe. Vzdělávání poskytované v oblasti společenskovedního a přírodovědného vzdělávání a v oblasti podpory výuky cizích jazyků má standardní úroveň s dílčími pozitivy.

Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy a schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá a lze je překonat.

Výrazná pozitiva:

- *cílevědomé řízení školy*
- *příjemné klima školy*
- *účelnost a účinnost podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami*
- *individuální podpora poskytovaná žákům během prvního roku školní docházky, výrazná motivace k jejich aktivnímu přístupu ke vzdělávání*
- *podpora rozvoje osobnosti žáků, široká nabídka aktivit podle zájmů a schopností*
- *výrazné úspěchy v oblasti hudební a výtvarné*
- *zapojení do mnoha grantů v oblasti environmentálního vzdělávání a výchovy, výtvarné výchovy a prevence sociálně patologických jevů*
- *elektronická učebnice anglického jazyka pro 3. ročník vytvořená učiteli školy*
- *školní projekty, dokumentace z projektů a výtvarné práce v interiéru školy*

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění Zřizovací listiny Základní školy, Dukelská 11 ve znění změn a dodatků ze dne 23. 4. 2001
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 4898/2006-21 s účinností od 31. 3. 2006 ze dne 31. 3. 2006
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě 12 998/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007 ze dne 11. 5. 2007
4. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy, Dukelská 11, 370 01 České Budějovice čj. P484/2003 ze dne 16. dubna 2003 s účinností od 1. 5. 2003 vydané Statutárním městem České Budějovice
5. Výkaz o řízení školy podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 9. 10. 2007
6. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 podle stavu k 30. 9. 2004
7. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, k 30. 9. 2006 a k 30. 9. 2007
8. Výkazy o školní družině – školním klubu Z 2-01 k 31. 10. 2005, k 31. 10. 2006 a k 31. 10. 2007
9. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2005, k 31. 10. 2006 a k 31. 10. 2007
10. Rozpočty přímých výdajů na roky 2005, 2006 a 2007 a jejich úpravy
11. Účetní závěrky sestavené k rozvahovým dnům 31. 12. 2005, 31. 12. 2006 a 31. 12. 2007
12. Hlavní účetní knihy k 31. 12. 2005, k 31. 12. 2006 a k 31. 12. 2007
13. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2005, 2006 a 2007
14. Výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí roků 2005, 2006 a 2007
15. Vlastní hodnocení za období 2005/2006 a 2006/2007 ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
16. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007 ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
17. Strategický plán rozvoje školy 2008-2012 ze dne 27. 12. 2007 ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
18. Informační zpravodaj pro školní rok 2007/2008 ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
19. Statut základní školy ze dne 1. 9. 2003 včetně dodatků
20. Plán práce na školní rok 2007/2008 ze dne 30. 8. 2007 ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
21. Akce školy na školní rok 2007/2008 - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
22. Hodnocení 1. pololetí plánu práce 2007/2008 ze dne 31. 1. 2008 ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
23. „Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola pro život“ - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
24. Učební plán vzdělávacího programu Základní škola pro školní rok 2007/2008
25. Učební plán vzdělávacího programu Obecná škola pro školní rok 2007/2008
26. Učební plán školy pro školní rok 2007/2008 - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
27. Organizační řád školy ze dne 30. 8. 2007 - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
28. Vnitřní předpisy ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice

29. Zásady pro pedagogické pracovníky ze dne 1. 9. 2005 včetně dodatku ze dne 30. 8. 2007- ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
30. Povinnosti třídního učitele ze dne 4. 9. 2006 - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
31. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2007/2008 - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
32. Plán hospitací pro školní rok 2007/2008 ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
33. Výstupy z kontrolní a hospitační činnosti - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
34. Rozvrh hodin na školní rok 2007/2008 - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
35. Organizační struktura řízení ze dne 1. 9. 2007 - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
36. Školní řád ze dne 30. 8. 2007 včetně dodatků - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
37. Pravidla pro hodnocení a sebehodnocení žáků v ZŠ ze dne 30. 8. 2007 - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
38. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
39. Doklady o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
40. Plán DVPP pro školní rok 2007/2008 ze dne 30. 8. 2007- ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
41. Vyučovací povinnost učitelů ve školním roce 2007/2008 - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
42. Rozpis dozorů ve školním roce 2007/2008 - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
43. Zápisy pedagogických rad ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008 - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
44. Plán práce výchovného poradce - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
45. Závěrečná zpráva výchovného poradce za školní rok 2006/2007-
46. Minimální preventivní program pro školní rok 2007/2008 - ZŠ, Dukelská 11, České Budějovice
47. Program environmentálního vzdělávání výchovy a osvěty
48. Provozní řady odborných učeben (výtvarná výchova, hudební výchova, chemie, fyzika, informatika, cvičná kuchyně, školní dílny, tělocvična)
49. Organizační řád – zahraniční výjezdy, BOZP, ochrana osobních údajů
50. Kniha úrazů ve školním roce 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
51. Rozbor školních úrazů za školní rok 2005/2006, 2006/2007
52. Rada žáků
53. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků ve školním roce 2007/2008
54. Traumatologický plán
55. Plán opatření pro případ zdolávání mimořádných událostí včetně evakuace ze dne 1. 9. 2003
56. Kontrolní zpráva o stavu tělocvičny a tělocvičného náradí a sportovišť ze dne 11. 1. 2008
57. Rozhodnutí ředitelky v oblasti výkonu státní správy ve školním roce 2007/2008
58. Třídní knihy - školní rok 2007/2008
59. Třídní výkazy - školní rok 2007/2008
60. Dokumentace vztahující se k činnosti školské rady
61. Projekt „Médiím rozumíme“ (s podporou ESF)
62. Projekt „Pojďme léčit naši Zemi, je nemocná“
63. Dokumentace ze školních a třídních projektů ve školním roce 2007/2008
64. Žákovské knížky a zápisníčky ve školním roce 2007/2008
65. Inspekční zprávy a protokoly z předešlých inspekcí

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Věra Drsová
Mgr. Antonín Dvořák
Mgr. Jiří Holomek
PhDr. Marie Stolbenková
Bc. Jiřina Svobodová

České Budějovice dne 19. května 2008

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. B. 36, 370 21 České Budějovice

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Marie Kocurková

České Budějovice dne 26. 5. 2008