



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-2445/15-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Julinka - mateřská škola logopedická
Sídlo	Elišky Přemyslovny 445 156 00 Praha 5 - Zbraslav
E-mail právnické osoby	skolka@vjednomdome.cz
IČ	02 616 289
Identifikátor	691 006 237
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastoupená	Mgr. Markétou Adámkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Mgr. Markéta Adámková, Nad Údolím 17a 147 00 Praha 4
Místo inspekční činnosti	Elišky Přemyslovny 445, 156 00 Praha 5 - Zbraslav
Termín inspekční činnosti	26. listopad 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost podle § 174 odst. 6 školského zákona.



Charakteristika

Školská právnická osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny - výdejny v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. MŠ poskytuje předškolní výchovu a vzdělávání dětem s poruchou komunikace ve věku od 3 let do nástupu povinné školní docházky. Jasně formulovaná a reálná koncepce Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Spolu v jednom domě“ (dále „ŠVP PV“) vychází z filozofie všestranného rozvoje dětí v prostředí mezigeneračního soužití. Prostory MŠ se nacházejí převážně v prvním patře vilové budovy, v přízemí budovy sídlí denní stacionář pro seniory. Obě zařízení spolu úzce kooperují a využívají i další společné prostory. Provoz školy je zajištěn v pracovní dny v době od 8:00 do 17:00 hodin, v pátek od 8:00 do 16:00 hodin. V jedné věkově smíšené třídě bylo k termínu inspekční činnosti zapsáno 12 dětí, což je nejvyšší možný povolený počet.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Oblast řízení

MŠ má vlastní strategii práce s dětmi s potřebou podpůrných opatření. Specifická koncepce školy vyžaduje realizaci společných aktivit předškolních dětí s klienty denního stacionáře. Společenství je využíváno jako důležité východisko při plánování a realizaci předškolního vzdělávání. Ředitelce školy (dále „ředitelka“) se daří efektivně koordinovat součinnost mateřské školy se stacionářem. Funkční systém řízení vede k tomu, že jsou vize a cíle školy společně s klíčovými aktéry aktivně realizovány. Organizační struktura je vhodně nastavena. Efektivní řízení zahrnuje účelné rozdělení kompetencí, důkladné monitorování, vyhodnocování stavu a následné přijímání potřebných opatření. Část pravomocí ředitelka účelně delegovala na svou zástupkyni. Nastavený evaluační systém pravidelně vyhodnocuje realizované tematické celky. Demokratický způsob řízení je založen na konstruktivní komunikaci a spolupráci celého týmu. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu, projednává zásadní dokumenty a přijímá opatření týkající se vzdělávací činnosti i organizačního zajištění provozu. Součástí řízení je také dobře fungující vnitřní informační systém, který využívá převážně osobních konzultací.

Personální oblast

Pedagogický sbor tvořily v době inspekční činnosti tři pedagožky (včetně ředitelky) a jedna asistentka pedagoga. Z hlediska zaměření školy je zvláště přínosné, že jedna pedagožka má vzdělání v oboru speciální pedagogiky a ředitelka si ve zmíněném oboru rozšiřuje vzdělání dalším vysokoškolským studiem. Jedna učitelka v současné době nespĺňuje podmínky odborné kvalifikace, ale požadované studium zahájila ve lhůtě stanovené zákonem. Odborná péče je dále zajišťována úzkou spoluprací s klinickou logopedkou.

Škola od svého vzniku cíleně podporuje rozvoj pedagogických schopností učitelek. Ředitelka plánuje spolu s pedagogy jejich další profesní rozvoj. Učitelky se pravidelně zúčastňují různých vzdělávacích akcí a seminářů, které svým obsahem úzce korespondují s potřebami školy. Poznatky z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou efektivně využívány v praxi. Systém služeb odpovídá potřebám zajištění bezpečnosti a provozu školy.

Materiální a finanční podmínky

Budova MŠ disponuje účelně vybavenými prostory. Děti mají k dispozici hernu, odpočívárnu, šatnu, další místnost je využívána pro stravování a tvořivé aktivity. Pro rozvoj komunikačních dovedností slouží logopedická učebna. Hračky jsou dětem volně přístupné, inventář zahrnuje vhodné didaktické pomůcky. Pro logopedickou podporu slouží počítač.



Vybavení sedacím nábytkem nerespektuje výškové rozdíly dětí (podrobněji viz *Další zjištění*). Rozlehlá školní zahrada poskytuje zázemí pro environmentální vzdělávání (pěstelské práce a chovatelství), její součástí jsou herní, didaktické a rehabilitační prvky (např. podzemní trubcový telefon, sestava pro rozvoj motorických dovedností). Účelné využívání finančních zdrojů školy umožňuje realizaci vzdělávání na dobré úrovni. Ve sledovaném období tvořily finanční podmínky pro zabezpečení provozu školy úplata za vzdělávání (školné) a dotace ze státního rozpočtu. Drobné sponzorské dary obdržela škola převážně od rodičů (stavebnice).

Podmínky pro realizaci ŠVP PV jsou na očekávané úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Průběh vzdělávání se vyznačoval vstřícnou rodinnou atmosférou s citlivým individuálním přístupem všech pracovníků školy. V průběhu volné hry byla dětem ponechána volnost ve výběru činností. Pedagožky přizpůsobují prostředí třídy tak, aby nabízené aktivity mohly sdílet i děti s potřebou podpůrných opatření. Dvěma integrovaným dětem poskytovala pod vedením kmenové učitelky přiměřenou individuální podporu asistentka pedagoga. Učitelky kladly na děti jasné a srozumitelné požadavky.

Zdravotně preventivní cviky byly zařazeny do krátké rozcvičky. V průběhu celého dopoledního bloku se dle potřeb dětí střídaly rušné a klidné chvíle. Opakované zařazování písní a říkadel navozovalo u dětí radost a uspokojení. Komunitní kruh naplnil svou prosociální funkci a motivoval kolektiv pro aktivní realizaci projektového dne. Řízená činnost byla tematicky zaměřena na rozvoj zdravého životního stylu. Probíhala za účasti seniorů z denního stacionáře, kteří byli s programem seznámeni předem. Dospělí i děti byli rozděleni do pracovních skupin a programově při plnění úkolů komunikovali a kooperovali. Bylo zřejmé, že děti i senioři jsou zvyklí společně pracovat. Vzdělávání probíhalo formou integrovaného učení. Většina aktivit se orientovala na zdravý životní styl a dovednosti k posílení návyků sebeobsluhy. Průběžně byly hodnoceny výsledky jednotlivých výstupů. Dominantní řídicí projev učitelky byl uplatněn vhodnou formou. Dramatizace celku zahrnovala rysy koučování s povzbuzujícím a podporujícím projevem i cíleným soustředěním pozornosti při sledování posloupnosti příběhu. Závěrem byla komentáři dětí zhodnocena skupinová práce a vyvozeno poučení. Možnost střídavé účasti a relaxace reagovala u dvou integrovaných dětí na jejich specifickou potřebu sociální interakce.

Při stravování nebyly v plné míře využity možnosti pro rozvíjení sebeobsluhy dětí. Sledovaná logopedická péče v rámci každodenní skupinové logopedie se vyznačovala erudovanými postupy. Méně vhodně je z hlediska časové organizace realizována další logopedická podpora, která zasahuje do odpoledního odpočinku dětí. Při výtvarné a pracovní činnosti pedagožky nevěnovaly dostatečnou pozornost návyku správného sezení, grafomotorická podpora nebyla realizována komplexně.

Průběh vzdělávání byl na očekávané úrovni.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Pedagogická diagnostika

Podmínky školy (zvláště malý kolektiv a odborné zázemí) umožňují realizaci efektivních individuálních intervencí. Uplatňování vysoce profesionálních metod (speciálně-pedagogických postupů, stimulačních programů) vede k rozvíjení osobnostních potencialit dětí v míře, která je přiměřená a dosažitelná. Příkladná logopedická péče probíhá pod



vedením klinické logopedky, která provádí přímo v MŠ individuální formy reedukace a úzce kooperuje se speciální pedagožkou, zajišťující zvláště skupinovou podporu komunikačních dovedností při vzdělávání.

MŠ spolupracuje i s dalšími odborníky a využívá služeb školských poradenských zařízení (se speciálně pedagogickými centry, psychoterapeutem). V případě potřeby vypracovává a realizuje individuální vzdělávací plán. Pedagogická diagnostika se soustřeďuje na logopedickou problematiku, převážně ale neobsahuje další vzdělávací oblasti. Vyhodnocování rozvojových a vzdělávacích pokroků tak není zcela systematické a komplexní, konkrétní záměry pro další působení nejsou v některých oblastech zřejmé (v sociálně-kulturní, biologické, psychologické oblasti).

Vzdělávací výsledky

Škola přizpůsobuje volbu vzdělávacích cílů, prostředků a metod individuálním schopnostem dětí, vede je ke komplexnímu rozvoji vědomostí, dovedností i postojů. ŠVP PV ve své koncepci výrazně posiluje prosociální chování. Vzdělávání v prostředí přirozeného mezigeneračního soužití příkladně podporuje rozvoj mezilidských vztahů, empatie, tolerance, úcty, kooperace i vnímání hodnot. Následně děti přirozeně uplatňují návyky v základních formách společenského chování ve styku s dospělými i vrstevníky. Podpora řečového projevu vede k optimálnímu rozvoji komunikativních dovedností. Je zřejmé, že jsou děti na prostředí dobře adaptované a dokáží společně kooperovat. Problémové metody, projektové a kooperační učení vytvářejí pozitivní třídní klima i předpoklady pro kladný vztah k učení. Metody sebehodnocení tvoří základy pro vyvozování osobních pokroků v rozsahu přiměřeném předškolnímu věku. Vzdělávání rozvíjí klíčové kompetence i dvou dětí, které mají odloženou povinnou školní docházku.

Bezpečnost a ochrana zdraví

Preventivní problematice věnuje škola náležitou pozornost, o účinnosti zavedených opatření vypovídá dosavadní absence úrazovosti. Kontrolu nad příchody zajišťuje domovní telefon. Vypracovaný systém pravidel je při vzdělávání podpořen piktogramy. Účelně jsou ke specifickým činnostem (např. chůze po schodech) využívány také říkanky a již zafixovaná nonverbální gesta (zvednutá ruka ke ztišení). Škola dbá na psychohygienu dětí i pedagogů. Podpora zdravého životního stylu je uskutečňována pravidelným zařazováním pohybových aktivit, pobytem venku, čištěním zubů po obědě a kvalitní stravou. Děti využívají dle svých potřeb zavedený pitný režim.

Partnerství

Škola rozvíjí konstruktivní vztahy se zákonnými zástupci dětí, aktivně usiluje o to, aby rodiče participovali na chodu školy a při výchově a vzdělávání se školou spolupracovali. Zajišťuje dostatečný informační servis více formami a nabízí rodičům aktivní zapojení do mnoha akcí, oslav a dalších setkání (třídní schůzky, konzultace o vzdělávání dětí jedenkrát měsíčně, setkání se známými osobnostmi, benefiční koncerty, atp.). MŠ spolupracuje s Pedagogickou fakultou Univerzity Karlovy, Vyšší odbornou školou sociálně pedagogickou a teologickou JABOK, umožňuje stáže a praxe studentům speciální pedagogiky, logopedie a sociálních prací. Průběžně probíhá spolupráce s Církevní základní školou logopedickou Don Bosco a mateřskou školou logopedickou. Škola podporuje souměřitelnost s obcí, spolupodílí se na některých kulturních akcích.

Výsledky vzdělávání jsou na očekávané úrovni.



Další zjištění

Během inspekční činnosti ředitelka školy operativně doplnila ŠVP PV v částech *Organizace chodu*, *Řízení mateřské školy*, *Podmínky vzdělávání*, *Vzdělávací obsah* a *Evaluace*, takže je k termínu ukončení inspekční činnosti v souladu s požadavky školského zákona i Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Vybavení sedacím nábytkem v některých případech nezohledňuje svou velikostí rozdílnou tělesnou výšku dětí a následně nepodporuje správné držení těla, ani návyk správného sezení.

Stručné zápisy v třídních knihách mají nízkou vypovídací hodnotu.

Závěry

a) *Silné stránky školy:*

- *příkladem dobré praxe je realizovaná spolupráce MŠ se stacionářem,*
- *realizovaná individuální péče,*
- *výsledky vzdělávání v oblasti prosociálních vztahů a verbálního projevu.*

b) *Díleč nedostatky v dokumentaci školy byly ředitelkou odstraněny v průběhu inspekční činnosti.*

c) *Slabé stránky školy:*

- *pedagogická diagnostika není vedena komplexně,*
- *metody prevence grafomotorických obtíží a grafomotorické podpory nejsou systematické,*
- *zápisy v třídních knihách mají nízkou vypovídací hodnotu.*

d) *Návrhy na zlepšení stavu školy:*

- *upravit organizaci skupinové logopedické podpory tak, aby nezasahovala do odpoledního odpočinku dětí po obědě,*
- *využívat sedací nábytek, který zohledňuje rozdílnou výšku dětí a ergonomické požadavky pro zdravé sezení,*
- *využívat možnosti pro rozvíjení sebeobsluhy dětí při stolování.*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina školské právnické osoby ze dne 30. září 2013
2. Rozhodnutí MŠMT ve správním řízení, č.j. MSMT- 48069/2013-2, s účinností od 1. září 2014
3. Rozhodnutí ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení ze dne 9. prosince 2013, č. j. S-MHMP 1137884/2013, s účinností od 1. září 2014
4. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby do funkce vydané dne 30. září 2013
5. Školní řád mateřské školy s platností od 1. září 2014
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Spolu v jednom domě“ s platností od 26. srpna 2015, aktualizovaný v době inspekční činnosti



7. Třídní kniha vedená od školního roku 2014/2015 a 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
8. Přehledy docházky dětí vedené od školního roku 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
9. Školní matrika všech zapsaných dětí vedená ve školním roce 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
10. Kniha úrazů vedená od 1. září 2014
11. Personální doklady o dosaženém vzdělání pedagogů - aktuální školní rok
12. Přehled o dalším vzdělávání pedagogů - školní rok 2015/2016 k termínu inspekční činnosti
13. Záznamy z jednání pedagogické rady - od školního roku 2014/2015 k termínu inspekční činnosti
14. Rozpis služeb učitelek - školní rok 2015/2016
15. Záznamy logopedické diagnostiky o docházejících dětech vedené k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, již se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Bohumila Pešková, školní inspektorka

Bohumila Pešková v. r.

Bc. Jitka Mladenovová, školní inspektorka

Jitka Mladenovová v. r.

V Praze dne 9. 12. 2015

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Markéta Adámková, ředitelka školy

Markéta Adámková v. r.

V Praze dne 18. 12. 2015

