**PLZEŇSKÁ OBCHODNÍ AKADEMIE**

 **s. r. o.**

**Politických vězňů 2003/5, Jižní Předměstí,**

**301 00 Plzeň**

tel.: 377 423 217

e-mail: poaplz@volny.cz

www.poaplzen.cz

**VÝROČNÍ ZPRÁVA**



**školní rok**

**2016/2017**

**Obsah výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2016/2017**

1. Charakteristika školy
2. Přehled učebních dokumentů
3. Informace o žácích a zaměstnancích školy
4. Údaje o přijímacím řízení
5. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků
6. Údaje o zpracovaných projektech, o mezinárodní spolupráci a o účasti

 v mezinárodních a rozvojových programech

1. Údaje o primární prevenci
2. Přehled akcí školy
3. Odborná praxe žáků
4. Výsledky kontrol a inspekcí
5. Činnost školy
6. Zpráva o hospodaření školy
7. Dokumentace akcí školy

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy

**ve školním rok 2016/2017**

**1. Charakteristika školy:**

Název školy, adresa:

 **Plzeňská obchodní akademie s. r. o.**

 **Politických vězňů 2003/5, 301 00 Plzeň**

Právní forma, zřizovatel:

 **společnost s ručením omezeným**

 **Soukromá obchodní akademie, s. r. o.**

IČO: **25214829**

IZO ředitelství školy: **049776541**

Kontakty:

 **tel. 377 423 217**

**e-mail:** **poaplz@volny.cz**

[**www.poaplzen.cz**](http://www.poaplzen.cz)

**Jméno ředitele školy, jeho statutárního zástupce a ostatních jmenovaných zástupců:**

Ředitel školy: PaedDr. Alois Perháč

Zástupkyně ředitele: Bc. Dana Pašková

Statutární zástupce: Mgr. Dagmar Bušková

 PaedDr. Jitka Valenzová

 PhDr. Vlastimil Šedivec

Datum posledního zařazení do sítě škol: 10. 10. 2014

Vzdělávací program školy:

**63- 41-M/02 Obchodní akademie (od 1. 9. 2009)**

**Charakteristika školy**

 Plzeňská obchodní akademie s. r. o. patří do sítě škol Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy a učební plány vycházejí z osnov MŠMT ČR. Škola se ubírá cestou individuálního přístupu ke studentům, jejímž cílem je dostatečně kvalifikovaný a kultivovaný absolvent vyznačující se zdravým sebevědomím a schopnostmi adaptace na různé pracovní pozice v různých právních formách podnikání.

 Plzeňská obchodní akademie se řadí svými rozměry a počtem žáků mezi malé střední školy. Komorní záměr školy vytváří ve spojení s lidským i odborným profilem učitelů předpoklad účinné ochrany studentů před působením negativních jevů vyplývajících z anonymity studentů ve velkých školách. Individuální přístup ke studentům je mimo jiné garantován systémem konzultačních hodin jednotlivých učitelů.

 Složením maturitní zkoušky získává absolvent úplné střední odborné vzdělání, které mu umožňuje ucházet se o přijetí na vysokou školu a vytváří podmínky pro získání oprávnění k podnikatelské činnosti.

**Plzeňská obchodní akademie s. r. o.**

**Politických vězňů 2003/5**

**301 00 Plzeň**

**Zřizovatel: Soukromá obchodní akademie, s. r. o.**

 **Politických vězňů 5, Plzeň**

**Školní vzdělávací program**

**Obchodní akademie**

**pro obor vzdělávání**

**63 - 41- M/02 Obchodní akademie**

**- střední vzdělání s maturitní zkouškou**

**Forma studia: denní, dálková**

**Délka studia: 4 roky (denní studium)**

 **5 let (dálkové studium)**

Platnost: od 1. 9. 2009 počínaje prvním ročníkem

**CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU**

**Název ŠVP** Obchodní akademie

**Kód a název vzdělávacího programu** 63-41-M/02 Obchodní akademie

**Dosažený stupeň vzdělání**  střední vzdělání s maturitní zkouškou

**Délka a forma vzdělání** čtyřleté denní

**Způsob ukončení**  maturitní zkouška

**Certifikace** vysvědčení o maturitní zkoušce

**Platnost**  od 1. 9. 2009 počínaje prvním ročníkem

**Nezbytné podmínky pro přijetí ke studiu**

Přijímání ke studiu je v souladu s § 60 zákona č. 561/2004 Sb. v platném znění a s vyhláškou č. 671/2004 Sb. v platném znění. Podmínkou je absolvování základního vzdělání a složení přijímacích zkoušek podle pravidel stanovených na příslušný školní rok. Zdravotní způsobilost uchazeče není požadována.

**Celkové pojetí vzdělávání v daném programu**

Cílem vzdělávání v oboru obchodní akademie je připravit žáka na život v podmínkách stále se měnícího světa. To znamená, aby žák vedl smysluplný život, aby byl odpovědný za své osobní, občanské a pracovní činy, aby se dokázal úspěšně zapojit do pracovního procesu a aby si našel svou sociální pozici ve společnosti.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žák v přiměřené míře naplnil čtyři základní cíle vzdělávání, tj. učit se poznávat, učit se pracovat a jednat, učit se být a učit se žít společně. K naplnění všech stanovených cílů jsou využívány různorodé metody výuky. Převažují metody aktivizující, pomocí nichž je žák motivován vyvinout vlastní úsilí při získávání vědomostí a dovedností. Důraz je kladen také na metody spolupráce ve skupině či ve dvojici. Metody a postupy výuky se vyvíjí v závislosti na úrovni žáků, zkušenostech pedagogů a nových poznatcích pedagogické vědy.

Po celé čtyři roky studia rozvíjejí žáci své kompetence v oblasti mateřského jazyka a dvou jazyků cizích. Od třetího ročníku mají možnost vybrat si jako volitelný předmět konverzaci v příslušném jazyce a tím si zdokonalit své jazykové kompetence. Volba tohoto volitelného semináře vytváří žákům dostatečný prostor pro zvládnutí cizího jazyka na úrovni odpovídající požadavkům maturitní zkoušky.

Velkým přínosem pro rozvoj osobnosti žáků jsou předměty, ve kterých se prakticky procvičují teoretické poznatky nabyté v průběhu studia, včetně jejich praxe ve firmách. Praktická výuka je systematicky doplňována účastí žáků na nejrůznějších marketingových, společenských a prezentačních akcích na veřejnosti, což žákům umožňuje bezprostřední kontakt s realitou.

Ve třetím ročníku si studenti vybírají zaměření svého dalšího studia. Mohou si zvolit masmediální komunikaci, cestovní ruch či sociálně právní oblast. Zaměření si vybírají podle svých zájmů, dovedností a schopností, ale také podle svých dalších studijních či pracovních předpokladů.

Vzdělávání je v průběhu studia podporováno prostředky informačních a komunikačních technologií. Kromě výuky předmětů písemná a elektronická komunikace a informační technologie, jejichž náplň s počítači bezprostředně souvisí, probíhá výuka spojená s prací na

počítačích i v řadě dalších předmětů, např. účetnictví, statistika či řízení kvality. Také při výuce cizích jazyků jsou často využívány multimediální programy a práce s internetem. Žáci mají proto příležitost prohloubit své dovednosti pracovat s počítači, vyhledávat, třídit a zpracovávat informace z moderních zdrojů i v jiných předmětech.

Výuka je doplňována samostatnými pracemi žáků formou referátů, týmových projektů a sociálními či statistickými výzkumy. V průběhu studia se žáci aktivně podílejí na činnosti školy a sami zajišťují konkrétní akce, jako je např. účast v soutěžích, komplexní zajištění statistických výzkumů pro sociální partnery, prezentace školy na veřejnosti, den otevřených dveří, charitativní akce, besídky pro dětské domovy apod.

Průřezová témata jsou začleňována do výuky tak, aby se vázala k obsahu konkrétního předmětu a rozvíjela ho přirozeným způsobem. Stejným způsobem je realizována výchova k občanským a klíčovým kompetencím. Je zařazena do výuky jednotlivých předmětů tak, aby byla v souladu s obsahem vzdělávání, působila přirozeně, odstupňovaně podle věku a navazovala na předchozí stupeň rozvoje.

Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami zajišťují ve spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou a výchovným poradcem pedagogové v rámci svého odborného vzdělání. Jde převážně o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, pro které je vypracován individuální vzdělávací plán. Žáci s tělesným postižením či znevýhodněním jsou vzděláváni stejně jako ostatní žáci, pouze v oblasti tělesné výchovy se přihlíží ke stanovisku odborného lékaře.

V každém případě je uplatňován individuální přístup k žákům, který respektuje jejich individuální potřeby a dovednosti a snaží se o jejich rozvoj.

**Organizace výuky**

Výuka je organizována z velké části v rámci systému vyučovacích hodin. Vyučovací předměty obsahují velké množství konkrétních praktických poznatků, které je potřeba soustavně procvičovat a upevňovat. Žáci jsou vyučováni v kmenových třídách. V každé této třídě je maximálně dvacet žáků. Na odborné předměty jako je ekonomika, účetnictví a písemná a elektronická komunikace a také na výuku cizích jazyků jsou žáci rozděleni do skupin po 12 – 15. Výuka je realizována zpravidla v odborných učebnách, vybavených potřebnou technikou a vyučovacími pomůckami.

Do vyučování jsou začleněny další organizační formy. V rámci tělesné výchovy a výchovy ke zdraví jsou to lyžařský výcvikový kurz pro žáky prvních ročníků a sportovní dny pořádané v každém školním roce, ve kterých soutěží družstva jednotlivých tříd nebo jednotlivci mezi sebou v různých sportovních disciplínách. Škola pravidelně pořádá sportovně-pobytové zájezdy do Španělska.

Zájezdu se většinou účastní i studenti budoucích prvních ročníků. Jejich účast jim usnadňuje adaptaci v novém neznámém prostředí a napomáhá k vytvoření fungujícího školního kolektivu nejen v rámci třídy, ale celé školy, protože žáci mají možnost během pobytu poznat nejen své budoucí spolužáky, ale i žáky z vyšších ročníků.

Žáci se účastní v průběhu školního roku různých kulturních akcí jako je návštěva kina, divadla, výstavy či besedy, které názorně doplňují výuku jednotlivých předmětů.

V průběhu studia je organizována celá řada exkurzí, výletů a dalších aktivit, které obohacují běžnou výuku o praktické činnosti, zprostředkovávají poznávání a získávání nových zážitků žáků, což vede k lepšímu naplnění vzdělávacích cílů.

V oblasti estetické výchovy jsou to poznávací exkurze pořádané do kulturně významných míst České republiky. Exkurze jsou zaměřeny na poznávání architektonicky, kulturně i historicky významných památek a jsou organizovány systematicky podle ročníků.

Do oblasti přírodovědného vzdělání spadají exkurze do místních potravinářských, pivovarnických a strojírenských firem, které žákům zprostředkovávají poznání různých technologií.

V oblasti ekonomického vzdělání se jedná o exkurze do peněžních ústavů a místních firem, které žákům umožní lépe poznat systém řízení a financování. V oblasti výuky cizích jazyků jsou organizovány pravidelné poznávací zájezdy do Anglie a do německy mluvících zemí. Žáci mají nejen možnost seznámit se s odlišnou kulturou, zvyky a gastronomií cizích zemí, ale také uplatnit své jazykové schopnosti získané během výuky cizích jazyků a takto nabyté znalosti prohloubit komunikací s rodilým mluvčím.

**Hodnocení výsledku vzdělávání žáků**

Hodnocení žáků je stanoveno školním řádem, který v této oblasti vychází z §69 školského zákona a § 3 a § 4 vyhlášky MŠMT Č. 13/2005 Sb. o středním vzdělávání v platném znění. K hodnocení výsledků vzdělávání se využívá tradiční pětistupňové škály, kritéria hodnocení jsou dána klíčovými kompetencemi a Školním řádem. Učitelé přistupují k průběžnému hodnocení vzdělávacích činností žáků s vědomím motivační funkce hodnocení a jeho formativního významu. Jako přirozenou součást hodnocení rozvíjí sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků. V hodnocení výsledků vzdělávání berou na zřetel úroveň dosažení cílů středního vzdělávání tak, jak jsou uvedeny ve školském zákoně a dalších souvisejících normách. Hodnocení je veřejné a učitel známku vždy zdůvodní, žáci mají právo se ke známce vyjádřit.

**Zásady hodnocení a klasifikace prospěchu**

1. K hodnocení výsledků vzdělávání žáků na vysvědčení se používá **klasifikačních stupňů prospěchu:**

1 - výborný,

2 - chvalitebný,

3 - dobrý,

4 - dostatečný,

5 - nedostatečný.

**Kritéria stupňů klasifikace ve vyučovacích předmětech:**

a**) stupeň výborný** - žák je v činnostech aktivní, využívá své osobní předpoklady a úspěšně je rozvíjí. Ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a plně chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něj projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Ojedinělé drobné nepřesnosti je schopen ihned samostatně napravit. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, je schopen samostatně studovat vhodné texty. Osvojené dovednosti, vědomosti a návyky aplikuje tvořivě.

b) **stupeň chvalitebný** - žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a plně. Je v činnostech aktivní, využívá své osobní předpoklady. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Produktivně a převážně samostatně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně, nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

c) **stupeň dobrý** - žák je v činnostech méně aktivní a tvořivý, nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuálním a kolektivním projevu. Má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a praktických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojovaných poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky. Grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

d) **stupeň dostatečný** - žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné chyby však žák dovede s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé.

e) **stupeň nedostatečný** - žák je v činnostech pasivní, rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Požadované poznatky si neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat.

V tělesné výchově se žák při úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.

**Zásady hodnocení žáka:**

Známku z ústního zkoušení oznamuje učitel žákovi ihned ve třídě se stručným odůvodněním. Písemné a praktické práce a prověrky vyučující opravuje v nejbližším možném termínu zpravidla do jednoho týdne (v předem oznámených výjimečných případech nejpozději do 14 dnů) a umožní žákům nahlédnout do opraveného textu. Z matematiky, českého jazyka a z cizích jazyků jsou vyučujícími zadávány čtvrtletní písemné práce, které mohou výjimečně trvat maximálně dvě vyučovací hodiny.

Učitel dbá na přiměřený počet průběžných hodnocení, který závisí na počtu hodin v týdnu u příslušného předmětu a na povaze předmětu. V případě předmětu s dotací jedna hodina je minimální počet známek dvě, při dvouhodinové dotaci tři, při tříhodinové a vyšší čtyři. Tento počet vyjadřuje nejmenší počet známek nutných k celkovému klasifikování v daném předmětu, ale nemusí být postačujícím počtem pro klasifikaci žáka. Záleží na rozhodnutí vyučujícího s ohledem na celkový počet průběžných známek u ostatních žáků a na tom, zda zkoušení pokrývá podstatnou látku za celé klasifikační období.

Vyučující nehodnotí žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden (byla-li tato nepřítomnost řádně omluvena a odůvodněna a nejedná-li se o již dříve oznámené opakování látky probrané před absencí).

Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména různými druhy zkoušek (ústní, písemné, grafické, praktické, pohybové, atd.), sledováním výkonů a připravenosti na vyučování a analýzou výsledků různých činností žáků. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celé klasifikační období. V případě nepřítomnosti žáka při ověřování znalostí, schopností a dovedností je zcela na rozhodnutí učitele, zda poskytne žákovi náhradní termín. Pokud žák bez vážných příčin neodevzdá zadanou práci v určeném termínu, je hodnocena nedostatečně.

Stupeň prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období určuje vyučující s ohledem na kvalitu práce a studijní výsledky za celé klasifikační období. Výsledná známka musí odpovídat průběžným známkám, které žák získal, avšak stupeň prospěchu nemusí být průměrem známek za příslušné období, lze zohlednit závažnost jednotlivých zkoušek a vývoj práce a znalostí a dovedností studenta během klasifikačního období. Vyučující na začátku klasifikačního období seznámí žáky s pravidly a podmínkami klasifikace. Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci učitel uplatňuje objektivitu, přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi. Zohledňuje zvládnutí základního učiva, rozsah, kvalitu a trvalost vědomostí, schopnost aplikovat vědomosti při řešení úkolů, píli, soustavnost, úroveň písemného a ústního projevu. Podle povahy předmětu učitel při klasifikaci podporuje tvořivý přístup, samostatnost a originalitu myšlení. Vyučující využívá všech vhodných druhů zkoušení podle charakteru předmětu. U žáka se smyslovou nebo tělesnou vadou, vadou řeči, prokázanou specifickou vývojovou poruchou učení, se při jeho hodnocení a klasifikaci přihlédne k charakteru postižení, učitel volí dle možností přednostně takové formy a druhy zkoušení, které odpovídají schopnostem žáka a na něž nemá porucha negativní vliv.

Vyučující respektují doporučení pedagogicko-psychologických vyšetření žáků a uplatňují je při klasifikaci a hodnocení chování žáků, při tom však žák musí prokázat zvládnutí základního učiva, které je úměrné kritériím vstupního hodnocení.

U předmětu praxe výslednou známku zapíše vedoucí praxe na základě hodnocení žáka při praxi.

**Celkové hodnocení žáka** se v souladu s vyhláškou o středním vzdělávání na vysvědčení vyjadřuje stupni:

* prospěl(a) s vyznamenáním,
* prospěl(a),
* neprospěl(a).

**Kritéria pro jednotlivé stupně celkového hodnocení :**

* **Prospěl(a) s vyznamenáním** – není-li klasifikace v žádném povinném předmětu horší než stupeň 2 – chvalitebný, průměrný prospěch z povinných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré;
* **Prospěl(a)** – není-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný;
* **Neprospěl(a)** – je-li klasifikace v některém povinném předmětu vyjádřena stupněm 5 – nedostatečný
* **Nehodnocen(a)** – nelze-li žáka hodnotit z důvodu dlouhodobé nepřítomnosti ve škole nebo z důvodu nemožnosti klasifikace za dané období z objektivních důvodů (nedostatečná jazyková způsobilost u žáků – cizinců, nutnost vykonání rozdílové zkoušky při přestupu z jiné školy, apod.)

Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín (nejpozději do 2 měsíců od řádného termínu). Není-li možné hodnocení žáka v náhradním termínu, žák není v prvním pololetí hodnocen.

Nelze-li žáka hodnotit ve 2. pololetí, určí ředitel školy náhradní termín klasifikace (nejpozději do konce září). V tomto měsíci navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník.

Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení. Za první pololetí se žákovi vydává místo vysvědčení Výpis z vysvědčení. Výpis se místo vysvědčení vydá i na konci druhého pololetí v případě, že žák je nejméně z jednoho předmětu nehodnocen nebo byl klasifikován z jednoho nebo maximálně ze dvou předmětů stupněm nedostatečný, spolu s výpisem je v těchto případech žákovi sdělen i termín komisionální zkoušky. Stupeň klasifikace ze všech předmětů musí být vyučujícím zapsán do třídního výkazu a poté třídním učitelem do počítačové evidence před klasifikační pedagogickou radou v termínu stanoveném ředitelem školy.

**Hodnocení chování žáka**

V denní formě vzdělávání se v souladu s vyhláškou o středním vzdělávání chování žáka hodnotí na vysvědčení stupni:

1 - velmi dobré,

2 - uspokojivé,

3 - neuspokojivé.

**Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování:**

a) **stupeň 1 (velmi dobré)** - žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu, méně závažných přestupků se dopouští ojediněle, je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit,

b) **stupeň 2 (uspokojivé)** - chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu, žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu, ohrožuje bezpečnost a zdraví své nebo jiných osob, nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků,

c) **stupeň 3** (neuspokojivé) - chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování, dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob, záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy.

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují a rozhoduje o ni ředitel po projednání v pedagogické radě. Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel chování (školní řád) během klasifikačního období.

**Vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami**

 Ve škole se vzdělávají i žáci se specifickými vývojovými poruchami učení, žáci se specifickými poruchami chování, žáci se zdravotním a sociálním znevýhodněním, ale i žáci, kteří přišli do styku s drogami. Žáci jsou zařazeni do běžných tříd a někteří z nich se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu. Jde především o ty, jejichž sociální postavení – finanční situace, si vyžaduje jejich aktivní spoluúčast na úhradě školného. K žákům se specifickými vzdělávacími poruchami učení uplatňujeme důsledně individuální přístup (konkrétní domácí příprava, včasné upozornění na zkoušky, testy apod.).

 Práce se žáky drogově závislými spočívá především v jejich motivaci ke studiu vůbec a ve volbě vhodného výchovného postupu – pravidelně konzultujeme postupy s rodiči, psychology, psychiatry. U žáků s individuálním studijním plánem vedení školy (ředitelka či zástupkyně) každé čtvrtletí provádějí kontrolu jejich studijních výsledků a plnění zadaných úkolů. Individuální přístupy k žákům s poruchami učení jsou konzultovány pravidelně v předmětových komisích (formálně), neformálně v běžné komunikaci mezi učiteli (předávání zkušeností). Určitým garantem tohoto postupu jsou učitelky, které absolvovaly studium na Západočeské univerzitě – speciální pedagogika, které aktivně přistupují k problémům, které v této souvislosti vyvstanou.

 Výchovný poradce se v úzké spolupráci s ostatními učiteli věnuje žákům s horším prospěchem. Vede evidenci, aktualizuje poznámky a je v telefonickém kontaktu s rodiči.

**Charakteristika spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP**

Spolupráce se sociálními partnery je nedílnou součástí chodu školy. Zástupci sociálních partnerů se podíleli na tvorbě ŠVP a jeho ověřování a pravidelnými konzultacemi se podílejí na jeho inovaci.

Mezi hlavní sociální partnery patří především firmy a instituce jako např. Úřad práce Plzeň - město, Plzeňský Prazdroj, Bohemia Sekt Starý Plzenec, většina cestovních kanceláří na území města Plzně, Soukromá hotelová škola Plzeň, Česká spořitelna, Komerční banka, Česká pojišťovna a Vojenská zdravotní pojišťovna.

Ti všichni pomáhají vytvořit podmínky pro co nejlepší naplnění hlavních vzdělávacích cílů zejména tím, že zprostředkovávají nejnovější praktické informace a zkušenosti jak pro učitele, tak přímo pro žáky, umožňují tematické exkurze, besedy i praxe pro jednotlivé předměty.

Vytvářejí pro školu velmi dobré podmínky pro spojení teorie s praxí.

**UČEBNÍ PLÁN**

**Název ŠVP** Obchodní akademie

**Kód a název vzdělávacího programu** 63-41-M/02 Obchodní akademie

**Dosažený stupeň vzdělání**  střední vzdělání s maturitní zkouškou

**Délka a forma vzdělání** čtyřleté denní

**Způsob ukončení**  maturitní zkouška

**Certifikace** vysvědčení o maturitní zkoušce

**Platnost**  od 1. 9. 2009 počínaje prvním ročníkem

|  |  |
| --- | --- |
| **Kategorie a názvy vyučovacích předmětů** | **Počet týdenních vyučovacích hodin v ročníku** |
| **1.** | **2.** | **3.** | **4.** | **Celkem** |
| **Základní všeobecné předměty** | **20** | **17** | **13** | **15** | **65** |
| Český jazyk a literatura | CJL | 3 | 3 | 3 | 4 | 13 |
| První cizí jazyk | PCJ | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Druhý cizí jazyk | DCJ | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Občanská nauka | OBN | 2 | -  |  - |  - | 2 |
| Společenská kultura | SPK | 1 | -  |  - | -  | 1 |
| Dějepis | DEJ | 2 | 2 | -  | -  | 4 |
| Matematika | MAT | 2 | 2 | 2 | 3 | 9 |
| Základy přírodních věd - Fyzika | FYZ | 1 | - |  - |  - | 1 |
| Základy přírodních věd - Chemie | CHE | 1 | - | - | - | 1 |
| Základy přírodních věd - Biologie | BIO | -  | 2 | - | - | 2 |
| Tělesná výchova | TEV | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
|   |
| **Základní odborné předměty** | **9** | **12** | **10** | **10** | **41** |
| Ekonomika | EKO | 3 | 3 | 3 | 3 | 12 |
| Účetnictví | UCE |   | 3 | 3 | 3 | 9 |
| Hospodářský zeměpis | HOZ | 2 | 2 | -  |  - | 4 |
| Informační technologie | ITE | 2 | 2 | 2 | -  | 6 |
| Právo | PRA |  - |  - | -  | 2 | 2 |
| Písemná a elektronická komunikace | PEK | 2 | 2 | 2 | 2 | 8 |
|   |
| **Odborné specializace** | **1** | **2** | **2** | **2** | **7** |
| Integrovaný ekonomický předmět-- Ekonomie | EKM | -  | - | 0 | 1 | 1 |
| Integrovaný ekonomický předmět-- Statistika | STA | - | 1 | - | - | 1 |
| Integrovaný ekonomický předmět- Účetnictví na PC | ÚČE-PC | - | - | 1 | 1 | 2 |
| Praxe | PRX | 1 | 1 | 1 |  - | 3 |
|   |
| **Volitelné předměty** |  - | -  | 4 | 4 | **8** |
| **Seminář k maturitě** |  - |  - | 1 | 1 | **2** |
| **Celkem** | **31** | **31** | **30** | **32** | **123** |

**Poznámky k učebnímu plánu**

1. Ve škole se vyučují dva cizí jazyky – výběr – anglický, německý a ruský. Prvním cizím jazykem je myšlen jazyk, který se žák učil na ZŠ a v jehož studiu pokračuje na střední škole. Druhým cizím jazykem je myšlen jazyk, s jehož studiem začíná žák v prvním ročníku střední školy.
2. Výuka je v průběhu celého studia systematicky doplňována zapojováním žáků do reálných akcí odborného charakteru, a to ve spolupráci se sociálními partnery.
3. Do třetího a čtvrtého ročníku jsou podle zájmu žáků zařazeny volitelné předměty:
* 3. ročník: Rétorika (RET), Dramatická výchova (DRV), Technika cestovního ruchu (TCR), Zeměpis cestovního ruchu (ZCR), Psychologie (PSY), Filozofie (FIL)
* 4. ročník: Dramatická výchova (DRV), Estetika (EST), Sociologie (SOC), Etika (ETI), Zeměpis cestovního ruchu (ZCR), Cvičení z matematiky (CMT)
* 3. a 4. ročník: Konverzace v anglickém jazyce (KAJ), Konverzace v německém jazyce (KNJ).
1. O minimálním počtu žáků ve volitelném předmětu rozhoduje ředitel školy podle hlediska hospodárnosti a podle možností školy. Maximální počet žáků je omezen charakterem předmětu.

Přehled využití týdnů v období září – červen školního roku

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Činnost** | **1. ročník** | **2. ročník** | **3. ročník** | **4. ročník** |
| **Vyučování podle rozpisu učiva** | 34 | 34 | 34 | 30 |
| **Sportovní výcvikový kurz** | 1 | -  |  - | -  |
| **Odborná praxe** | 1 | 1 | 1 |  - |
| **Projektový týden** | - | - | 1 | - |
| **Maturitní zkouška** |  - |  - | -  | 2 |
| **Časová rezerva** | 4 | 5 | 4 | 5 |
| **Celkem týdnů** | 40 | 40 | 40 | 37 |

**3. Informace o žácích a zaměstnancích školy**

 **Přehled pracovníků školy - podle stavu k 30. 6. 2017**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Počet pracovníků celkemfyzický / přepočtený | z toho počet pedagog. pracovníkůfyzický / přepočtený | Fyzický počet pedagog. pracovníků se vzděláním VŠ / SŠ | Průměrná délka pedag. praxe (za všechny ped. pracovníky) |
| 13 / 7,45 | 9 / 5,93 | 9 / 0 | 17 |

**Počet tříd a žáků, včetně závěrečných ročníků**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Počet žáků  | Počet tříd k 31. 8. 2017 | Průměrný počet žáků na třídu k  31. 8. 2017 |
| 30. 9. 2016 | 31. 8. 2017 |
| v denní formě studia  | 82 | 83 | 4 | 21 |
| v dálkové formě studia | 26 | 22 |   3 | 7 |

**Žáci s individuálním vzdělávacím plánem - IVP (stav k 30. 9. 2016)**

|  |  |
| --- | --- |
|  | celkem |
| počet žáků/studentů s IVP | 0 |
| z toho talentovaní | 0 |
| v jakém oboru/předmětech | 0 |

**Výuka vedená odborně způsobilým učitelem**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Předmět** | **Celkový počet hodin odučených týdně** | **Z toho****odučených aprobovaně** |
| Český jazyk a literatura | 13 | 13 |
| První cizí jazyk  | 12 | 12 |
| Druhý cizí jazyk  | 12 | 12 |
| Dějepis | 4 | 4 |
| Občanský nauka | 2 | 2 |
| Hospodářský zeměpis | 4 | 4 |
| Chemie | 1 | 0 |
| Matematika  | 9 | 9 |
| Ekonomika  | 12 | 12 |
| Účetnictví  | 9 | 9 |
| Statistika | 1 | 1 |
| Informační technologie | 6 | 0 |
| Písemná a elektronická komunikace  | 8 | 8 |
| Právo | 2 | 2 |
| Tělesná výchova  | 8 | 8 |
| Fyzika | 1 | 0 |
| Biologie | 2 | 0 |
| Společenská kultura | 1 | 1 |

**Další vzdělávání pedagogických pracovníků**

|  |  |
| --- | --- |
| počet navštívených vzdělávacích akcí | 11 |
| počet pedagogů školy, kteří se vzdělávání zúčastnili | 6 |

**Obsah vzdělávání:**

* **Odborná environmentální konference o biodiverzitě, ekologii -** v EC Lüftnerka (Zoo a BZ Plzeň) – 21. 9. 2016 – PaedDr. Alois Perháč
* **Informační seminář pro ředitele škola a školských zařízení k novele školského zákona** – NIDV – SOU elektrotechnické, Plzeň – 16. 11. 2017 – Bc. Dana Pašková
* **Konzultační seminář pro management škol –** 1. 12. 2016 – NIDV, Plzeň – PaedDr. Alois Perháč, Bc. Dana Pašková
* **Aktuality v účetnictví –** Integra centrum s. r. o**. –** prosinec 2016 – Ing. Helena Kotálová
* **Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – šablony pro SŠ** – 1. 3. 2017 - SOU elektrotechnické, Plzeň – Bc. Dana Pašková
* **Školení pro hodnotitele ÚZ z ČJL** – Mgr. Martin Černý
* **Školení pro hodnotitele ÚZ z ČJL pro žáky s PUP** – Mgr. Martin Černý
* **Školení pro hodnotitele ÚZ z ČJL pro žáky s PUP** – PaedDr. Jitka Valenzová
* **Konzultační seminář pro zadavatele MZ 2017 a zadávající učitele jednotných testů přijímací zkoušky 2017** – březen 2017 **-** Hrdinová Marie – NIDV Plzeň
* **Seminář o problematice agresivního jedince v areálu školy – problematika AMOK** – březen 2017 – Policie ČR - PaedDr. Alois Perháč
* **Informační seminář o způsobu vykazování údajů o podpůrných opatřeních –** NIDV **-** 18. 4. 2017 – 25. ZŠ Plzeň – Bc. Dana Pašková

**Finanční náklady vynaložené na DVPP:** 1500, - Kč

**Vzdělávání ředitelů**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Studium pro ředitele škol a školských zařízení (F I) | Studium pro vedoucí pedagogické pracovníky (F II) | Bakalářské studium Školský management | Vzdělávací instituce |
| ano | 0 | 0 | 0 |

**Školní metodik prevence (ŠMP)**

|  |  |
| --- | --- |
| počet fyzických osob | 1 |
| přepočtený úvazek ŠMP | 0,10 |
| zařazení do platové třídy | smluvní plat |
| vyučovací povinnost – hodin | 22 |
| funkci ŠMP zastává let | 2 |
| působí i jako výchovný poradce | ano |
| působí-li i jako výchovný poradce – jeho úvazek je | 22 |

**Primární prevence rizikového chování ve škole**

|  |  |
| --- | --- |
| Škola využívá nabízených programů neziskových či jiných organizací | ano  |
| Pokud ano, uveďte jakých | Besedy, přednášky, filmová představení  |
| Škola vypracovává vlastní projekt, program aj., jehož realizátory jsou učitelé | ne |
| Výhody, nevýhody v práci ŠMP, možnosti zlepšení apod.: | Hlavní výhoda v práci ŠMP tkví ve včasném řešení výskytu rizikového chování ve škole. Nespornou výhodou v práci ŠMP na naší škole je malý počet žáků, což samo o sobě vylučuje nežádoucí jevy pramenící z anonymity velkých školních kolektivů. Rezervy vidíme ve větším využití tzv. vrstevnického vzdělávání, pro něž jsou na naší škole vhodné podmínky. |

**Vzdělání školního metodika prevence**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Vysokoškolské bakalářské | Vysokoškolské magisterské  | Jiné |
| 0 | 0 | vysokoškolské inženýrské |

**Specializační kurz pro metodiky prevence v celkové dotaci 250 hodin**

|  |  |
| --- | --- |
| absolvoval/a | ne |
| studuje, studium dokončí ve školním roce | ne |

**Školní koordinátor environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO)**

|  |  |
| --- | --- |
| působí na škole pedagog pověřený koordinací EVVO | ne |
| uveďte jeho aprobaci | **-** |

**Specializační studium pro školní koordinátory EVVO v celkové dotaci 250 hodin**

|  |  |
| --- | --- |
| absolvoval/a | ne |
| studuje, studium dokončí ve školním roce | **-** |

**Bezbariérová škola**

|  |  |
| --- | --- |
| bezbariérová škola | ne |

**Údaje o asistentech pedagoga:**

Škola nemá žádné asistenty pedagoga.

**4. Údaje o přijímacím řízení pro školní rok 2017/2018**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| forma studia | Počet žáků přihlášených celkem | Počet žáků, kteří skutečně nastoupili k  30. 9. 2016 | Počet odvolání proti nepřijetí ke studiu |
| 1. kolo | další kola |
| denní forma | 12 | 17 | 21 | 0 |

**5. Výsledky výchovy a vzdělávání žáků**

**Údaje o výsledcích vzdělávání žáků (stav ke dni 31. 8. 2017 včetně žáků závěrečných ročníků)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | počet žáků celkem | z toho |
| prospělo s vyznamenáním | prospělo | neprospělo | neklasifikováno |
| denníforma | 83 | 12 | 57 | 4 | 7 |
| dálková forma | 22 | 2 | 17 | 1 | 2 |

**Výsledky maturitních zkoušek za školní rok 2017/2018**

**Výsledky maturitních zkoušek v jarním období**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Počet žáků přihlášených k MZ celkem - řádný termín | Počet žáků přihlášených k MZ celkem - náhradní termín | Počet žáků přihlášených k MZ celkem - opravný termín | Počet žáků konajících MZ  | Výsledky MZ |
| Prospělo s vyznam. | Prospělo | Neprospělo |
| denní forma | 15 | 1 | 3 | 14 | 0 | 12 | 3 |
| dálková forma | 10 | 0 | 1 | 11 | 0 | 7 | 7 |

**Výsledky maturitních zkoušek v podzimním období**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Počet žáků přihlášených k MZ celkem - řádný termín | Počet žáků přihlášených k MZ celkem - náhradní termín | Počet žáků přihlášených k MZ celkem - opravný termín | Počet žáků konajících MZ  | Výsledky MZ |
| Prospělo s vyznam. | Prospělo | Neprospělo |
| denní forma | 3 | 1 | 3 | 5 | 0 | 4 | 1 |
| dálková forma | 0 | 0 | 4 | 2 | 0 | 2 | 0 |

**Řešení stížností**

|  |  |
| --- | --- |
| počet stížností celkem | z toho |
| důvodných | částečně důvodných | nedůvodných |
| 0 | 0 | 0 | 0 |

**Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu
k informacím**

|  |  |
| --- | --- |
| počet podaných žádostí o informace | 2 |
| počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti | 0 |
| počet podaných odvolání proti rozhodnutí | 0 |
| počet stížností na postup při vyřizování žádosti o informace | 0 |

**Účast žáků v soutěžích**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Název soutěže** | **Počet zúčastněných** | **Umístění** |
| Turnaj ve volejbalu  | družstva žáků jednotlivých tříd |  |

**6. Údaje o zpracovaných projektech, o mezinárodní spolupráci a o účasti v mezinárodních a rozvojových programech:**

**Údaje o zpracovaných projektech:**

* Název projektu: **POA**
* Název operačního programu: **Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání**
* Získaná podpora v Kč: **373 012,- Kč**

**7. Údaje o primární prevenci**

 Škola vypracovává Minimální preventivní program. Prevence se promítá do celého výchovného působení učitelů na žáky. Otázkami rizikového chování se zabývá jak výchovný poradce a metodik prevence v jedné osobě – Ing. Helena Kotálová, ale i třídní učitelé a ostatní pedagogové. Ti věnují těmto otázkám pozornost jednak při třídnických hodinách, ale především průběžně sledují dění ve svých třídách. Dále škola využívá nabídek různých organizací k zajištění pořadů (besedy, filmová představní apod.) v rámci primární prevence.

 Užívání drog a jiných omamných látek se samozřejmě nevyhnulo ani naší škole. Učitelé tomuto jevu věnují značnou pozornost a i sebemenší příznaky jsou okamžitě řešeny a jsou informováni rodiče.

 Ve škole studují i žáci jiných národností. Především v hodinách občanské výchovy je oblasti multikulturní výchovy věnována pozornost. Při rozboru reakcí žáků na jednotlivé projevy jiných kultur, náboženství, postojů (touto problematikou se zabývá předmětová komise společenských věd), je vidět, že většina je k těmto jiným jevům přinejmenším tolerantních. Někteří žáci se snaží i hlouběji poznat zvyky lidí jiných kultur.

 Škola má dobré zkušenosti se spoluprací s pedagogicko-psychologickou poradnou a se Speciálním pedagogickým centrem v Plzni. Někteří žáci školy mají specifické poruchy učení a v těchto konkrétních případech je škole nápomocná.

**8. Přehled akcí školy**

|  |  |
| --- | --- |
| 16. 9. 2016  | Veletrh cestovního ruchu ITEP – žáci 4. ročníku |
| 22. 9. 2016 | Veletrh INCHEBA - Praha – žáci 3. ročníku |
| 26. – 27. 9. 2016 | Adaptační pobyt žáků 1. ročníku – Hrad Nečtiny |
| 12. 10. 2016 | Filmové představení Syrská love story – Polanova síň - žáci 2. – 3. ročníku |
| 7. 11. 2016 | Přednáška ve SVK Plzeň – Oběti Osvětimi a popírači holokaustu – žáci 2. a 3. ročníku |
| 16. 11. 2016 | Exkurze do SVK – anglická a německá knihovna – žáci 1. a 4. roč. Exkurze do střediska záchranné zásahové služby Plzeň a hasičského záchranného sboru – žáci 2. a 3. ročníku |
| 20. 12. 2016 | Vánoční trhy v Drážďanech – přihlášení žáci školyExkurze do krizového centra Diakonie Západ – ostatní žáci školy |
| 21. 12. 2016 | Seminář „ Můžeš podnikat“ – všichni žáci |
| 26. 1. 2017 | Veletrh práce a vzdělávání KLÍČ K PŘÍLEŽITOSTEM v kulturním domě Peklo |
| 15. 3. 2017 | Festival EKOTOPFILM v DEPU – žáci 1. – 3. ročníku |
| 17. 3. 2017  | Padělek je prodělek – interaktivní seminář – žáci 1. – 3. ročníku |
| 11. 4. 2017 | Přednáškový program na MUP Plzeň – BEZPEČNOST EU a GLOBÁLNÍ PROBLÉMY |
| 28. 4. 2017  | Poradenský program o hledání práce a brigád v Informačně vzdělávacím středisku Plzeňského kraje – žáci 2. – 3. ročníku |
| 21. 6. 2017 | Baletní představení KRYSAŘ na Malé scéně Divadla J. K. Tyla – všichni žáci |
| 22. 6. 2017  | Projektový den – prezentace podnikatelských plánů – všichni žáci |
| 26. – 29. 6. 2017  | Vodácký výlet – Berounka - přihlášení žáci školy |
| 26. 9. 2017 | Vycházka za historickými zajímavostmi Plzně – ostatní žáci školy |
| 27. 6. 2017 | Návštěva ZOO Plzeň – ostatní žáci školy |
| 28. 6. 2017  | Sportovní den - bazén Lochotín – ostatní žáci školy |
| 29. 6. 2017  | Sportovní den – Škodaland Plzeň – ostatní žáci školy |

 **9. Odborná praxe žáků**

V průběhu maturitních zkoušek v týdnu od 22. května do 26. května 2017 žáci 1. až 3. ročníků absolvovali praxi. Žáci ji vykonávali na různých pracovištích v rámci regionu – např. na Západočeské univerzitě, Úřadu práce, autoservisu Holcr,  ve společnosti EUROPA Union Service a. s., v různých obchodech, personálních agenturách, obchodních společnostech, v pivovaru v Letinech, ve společnosti Grow People, Senectus, v družstvu Gavrass, pekařství Rečer, ve FN Plzeň a v dalších plzeňských i mimoplzeňských firmách či společnostech.

Praxe byla zaměřena především na účtování, skladové hospodářství, zdokonalení cizích jazyků a na další ekonomické stránky firem, využití výpočetní techniky v praxi, na procvičení komunikačních dovedností apod. Praxe byla hodnocena velmi kladně jak ze strany žáků, tak ze strany „přechodných zaměstnavatelů“.

**10. Výsledky kontrol a inspekcí (včetně výsledků inspekce provedené ČŠI)**

* **datum a typ poslední inspekce:** 4. května 2016 -

 – Česká školní inspekce

* **závěry inspekce**: viz přiložená kopie inspekční zprávy

**11. Činnost školy**

**Zpráva o činnosti Rady školy**:

Rada školy byla ustanovena k 1. 1. 2006 a má 4 členy. Na první schůzi bylo rozhodnuto, že se bude Rada školy scházet dvakrát ročně (ze zákona) a v případě potřeby předseda svolá schůzi do jednoho týdne.

Ve  školním roku 2016/2017 se Školská rada sešla dvakrát, přičemž na svých jednáních schválila dokumentaci školy, výroční zprávu školy, hospodaření školy, problematikou maturitních zkoušek a aktuálními problémy.

Počet evidovaných stížností celkem, které byly projednány Radou školy: 0

z toho a) oprávněných: 0

 b) částečně oprávněných: 0

 c) neoprávněných: 0

 d) postoupených jinému orgánu: 0

**Aktivity školy uspořádané pro veřejnost**

Škola každoročně pořádá dny otevřených dveří. Ve školním roce 2016/2017:

* 18. října 2016
* 11. listopadu 2016
* 12. prosince 2016
* 25. ledna 2017

Informační dny pro rodiče žáků:

* 15. listopadu 2016
* 11. dubna 2017

Zástupci školy se zúčastnili prezentačních akcí středních škol v různých městech Plzeňského kraje (Rokycany, Domažlice, Stod). Dále se učitelé zúčastňují třídních schůzek pro žáky 9. tříd základních škol.

**12. Zpráva o hospodaření školy**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Přehled o hospodaření k 31. 12. 2016 (v Kč)** |
|  |
| **a) příjmy** |
| 1. celkové příjmy | 6 140 919,- Kč |
| 2. poplatky od zletilých žáků, rodičů nebo jiných  zákonných zástupců | 2 299 750,- Kč  |
| 3. příjmy z hospodářské činnosti |  - |
| 4. ostatní příjmy | 3 841 169,- Kč |
|  |
| **b) výdaje** |
| 1. investiční výdaje celkem |  - |
| 2. neinvestiční výdaje celkem a z toho: | 6 134 433,- Kč |
| * náklady na platy pracovníků školy
 | 2 626 803,- Kč |
| * zákonné odvody zdravot. a soc. pojištění
 |  709 860,- Kč |
| * výdaje na učebnice, uč. texty a uč. pomůcky
 |  26 422 ,- Kč |
| * stipendia
 |  - |
| * ostatní provozní náklady
 | 2 771 348,- Kč |

 |  |

Datum zpracování zprávy: září 2017