



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA-1395/17-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola Podsad'áček v Praze 12
Sídlo	Pod Sady 170/2, 143 00 Praha 4 - Modřany
E-mail právnické osoby	mspodsady@seznam.cz
IČ	63832275
Identifikátor	600036758
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Daniela Veselá
Zřizovatel	Městská část Praha 12
Místo inspekční činnosti	Pod Sady 170/2, 143 00 Praha 4 - Modřany
Termín inspekční činnosti	30. 5. 2017 – 1. 6. 2017

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Inspekční činnost na podnět podle § 174 odst. 6 školského zákona.

Charakteristika

Příspěvková organizace vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“ nebo „škola“) a školní jídelny. Nejvyšší povolený počet dětí (125) je téměř 100% využit. Děti jsou rozděleny do pěti věkově smíšených tříd. Celkem 13 dětí má odloženou povinnou školní docházku. Vzdělávací proces je realizován podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP PV“) „Rok v příslovích“. Hlavním záměrem programu je výchova ke zdravému způsobu života, rozvíjení mezilidských vztahů, vztahů k přírodě a k lidovým tradicím naší země. Pedagogická práce vychází z prožitkového učení a poznávání. Cílem je, aby dítě, které odchází z mateřské školy, bylo maximálně rozvinuto dle svých možností po stránce tělesné, psychické a sociální. K termínu inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání celkem 10 učitelek včetně ředitelky školy.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) působí ve škole od ledna 2016. Převzala školu s mnohými nedostatky (hlavně materiálního a bezpečnostního charakteru), které postupně odstraňuje. Vytvořila koncepci, která sice odpovídá reálným možnostem školy, ale není dostatečně naplňována. Hlavní příčinou je, že se ředitelce dosud nepodařilo získat důvěru a podporu celého pracovního týmu ani zákonných zástupců. Po svém nástupu se snažila delegovat řídicí úkoly na ostatní pedagogické pracovníky a zapojit je tak do řízení školy, ale pedagogové i ostatní zaměstnanci se s jejím řídicím stylem neztotožňují. Nesoulad a vzájemná nedůvěra má přímý dopad nejen na kvalitu řízení, ale i na úroveň celé školy. Ředitelka sice ustanovila pedagogickou radu, ale jednání dostatečně nevyužívá jako nástroje řízení. Obsahem jsou převážně organizační záležitosti, naopak projednávání základních pedagogických dokumentů nebo opatření týkající se vzdělávání chybí. Kontrolní a hospitační činnost ředitelka vykonává, ale bez analýzy a systematického vyvozování dalších kroků ke zlepšení vzdělávacího procesu. Méně zkušeným a začínajícím pedagogům není poskytována dostatečná metodická podpora. Také vedení pedagogů ke kvalitní pedagogické diagnostice není efektivní (viz hodnocení výsledků vzdělávání) a nepodporuje žádoucí individualizaci vzdělávání. Řízení školy vykazuje úroveň vyžadující zlepšení.

Personální podmínky jsou z hlediska odborné kvalifikace příznivé, protože kromě jedné učitelky (která v současné době dokončuje předepsané vzdělání) splňují všechny učitelky k termínu inspekce podmínky odborné kvalifikace. Zásadním problémem je ale nestabilita pedagogického sboru. Na začátku školního roku 2016/2017 se kolektiv z poloviny obměnil, a nyní další skupina učitelek řeší svou výraznou nespokojenost odchodem (již jsou ve výpovědní lhůtě). Ředitelka tak bude muset urychleně hledat nové učitelky, přičemž jejich podporu při uvádění do praxe téměř nemá komu svěřit. Ředitelka podporuje další vzdělávání pedagogů, což dokládá i jejich účast na odborných seminářích. Přímý dopad na kvalitu vzdělávání ale nebyl během inspekční činnosti patrný. Dalším nedostatkem je, že rozvržení přímé pedagogické práce neumožňuje učitelkám souběžné působení a tím ani kvalitní individuální práci ve věkově smíšených třídách.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí vyžaduje zlepšení. Pro rodiče je vytvořen základní informační servis na chodbách školy i v dětských šatnách, zdrojem zpráv jsou i webové stránky školy. Vzájemná komunikace mezi rodiči (a zejména představiteli Spolku rodičů) a pracovníky školy není ale dostatečně otevřená. Rodiče např. nedostávají podrobnější

informace o vzdělávání svých dětí, nemohou nahlížet do portfolií a nejsou zváni ke vstupu do tříd.

Spolupráce s okolními organizacemi obohacuje vzdělávací nabídku (městská knihovna, Městská Policie, dobrovolní hasiči apod.).

Mateřská škola ve sledovaném období disponovala s prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na neinvestiční výdaje, včetně rozvojových programů MŠMT, které byly doplňovány příjmy za úplatu předškolního vzdělávání, školního stravování a z vlastní doplňkové činnosti (pronájem prostor, poskytování obědů cizím strávníkům, kroužky). Finanční zdroje byly posíleny čerpáním z fondů školy, dále účelovým příspěvkem zřizovatele na mzdové prostředky pracovníků školy, včetně investiční dotace na opravu a údržbu budovy (např. oprava elektroinstalace, malování). Ve spolupráci se zřizovatelem je škola zapojena do projektu „Školní obědy dostupné pro každé dítě“. Finanční předpoklady jsou příznivé pro realizaci ŠVP PV.

Materiální podmínky se postupně zlepšují. Od poslední inspekce došlo ke zkvalitnění vybavení vnitřních i venkovních prostor a odstranění nevyhovujících prvků. Na velmi dobré a moderní úrovni je vybavení školní kuchyně. Děti se stravují ve společné jídelně, do které ředitelka pořídila omyvatelné židle více velikostí, které respektují rozdílnou výšku dětí a podporují správné držení těla při stolování. Třídy jsou vybaveny rozmanitými hračkami, didaktickými a sportovními pomůckami. Nábytek ve třídách byl částečně obnoven včetně podlahových krytin (koberce, kryty radiátorů, úložné prostory na lůžkoviny). Nejmladší děti ale v jedné ze tříd nemají vhodné podmínky pro hygienu, protože v umývárně nedosáhnou na vodovodní baterii, přičemž k dispozici nejsou vhodné podložky (stupátka). Školní zahrada nabízí herní prvky umožňující rozvoj motoriky, obratnosti, volného pohybu dětí, relaxace a osvěžení při vyšších venkovních teplotách (zahradní sprcha). V době kontroly byla ředitelka upozorněna na rizikovou plochu nerovné dlažby na zahradě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání se ve většině tříd vyznačoval klidnou a podporující atmosférou. Věkově smíšené uspořádání tříd ale ve většině případů nebylo dostatečně efektivní, protože věkové rozpětí dětí je příliš široké (až čtyři věkové skupiny), a vysoký počet přítomných dětí (až 25) neumožňoval učitelkám naplňovat potřeby jednotlivých dětí.

Při spontánních aktivitách si děti z předložené nabídky volily převážně konstruktivní a výtvarné aktivity, občas i didaktické společenské hry. Učitelky se dětem věnovaly a nabízely další aktivity. Děti bezprostředně komunikovaly a spolupracovaly.

Úvod do řízených činností zajišťovaly komunitní kruhy, které byly převážně motivačně a informačně zaměřeny, popř. doplňovaly právě probírané téma. Prostor pro samostatný verbální projev dětí byl ale minimální.

Zdravotně preventivní cvičení měla většinou odpovídající kvalitu. Učitelky volily vhodnou strukturu, využívaly klavírní nebo reprodukováný doprovod a zařadily i vhodné pohybové hry. Nedostatkem byla poměrně malá pozornost správnému provedení cviků a nevhodně zvolená organizace cvičení, související s prostorovým uspořádáním. Nevýhodou je také přítomnost nejmladších dětí současně s velkými (i s odkladem povinné školní docházky), protože potřeby těchto věkových skupin jsou odlišné a učitelky ne vždy na tuto okolnost dokázaly vhodně reagovat.

Další řízené činnosti byly pestré a tematicky dobře zvolené, jejich realizace ale byla průměrná až podprůměrná. Hlavními příčinami bylo velmi široké spektrum dětí s odlišnými potřebami. Učitelky se sice snažily diferencovat nároky a nabízet každé skupině jiné aktivity, ale organizačně se to nedařilo. Chyběl prostor pro samostatné vyjadřování dětí s možností zapojit se do spolurozhodování, které by vhodně podpořilo odpovídající přípravu dětí předškolního věku na vstup do základní školy. Nedostatkem bylo také málo příležitostí pro rozvíjení jejich kritického myšlení, komunikativních dovedností, učení pomocí nastavení problémových situací a práce s knihou. V některých momentech neměly děti příležitost k aktivitě nebo musely čekat na mladší děti, což je zejména s ohledem na přípravu nejstarších dětí na vyšší stupeň vzdělávání nedostatečné. V jedné třídě byly děti velmi hlučné, což působilo rušivě a mělo negativní dopad na jejich soustředění. Závěrečná zpětná vazba a vedení dětí k sebehodnocení se v průběhu hospitací téměř nevyskytovaly, ačkoliv je to pro rozvoj sebepojetí důležité.

Organizace přechodových momentů i sebeobslužných činností je nastavena neefektivně, takže vznikají dlouhé prostoje. V jídelně, kde děti stolují, mají jen minimální možnost samostatnosti či výběru velikosti porce.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Pedagogická diagnostika vyžaduje zlepšení. Záznamy o vzdělávacích pokrocích jsou sice vedeny všem dětem, avšak v nedostatečném rozsahu a bez pedagogických záměrů pro další období. V případě dětí s odkladem povinné školní docházky nejsou evidovány ani příčiny odkladu, takže učitelky nemohou dostatečně individualizovat své působení na tyto děti. U dětí s vadami výslovnosti škola doporučuje rodičům individuální logopedickou péči. Vedení školy spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, zejména v otázkách školní zralosti.

Výsledky vzdělávání jsou standardní, z hlediska potřeb nejstarších dětí podprůměrné. Některé děti dodržují stanovená pravidla chování a poměrně dobře komunikují mezi sebou i s dospělými. Prokázaly také základní hygienické návyky a sebeobslužné i pracovní dovednosti. Část dětí dokáže samostatně rozvíjet hru, zvládá základní pohybové dovednosti i jednoduché pracovní úkony. Podprůměrné výsledky ale byly zjištěny v oblasti samostatného rozhodování, kultivovaného vyjadřování, řešení problémů a sebehodnocení, což koresponduje se zjištěním z průběhu vzdělávání. Také pravidla soužití, ohleduplnosti a vzájemného naslouchání nemají některé děti vžitě, učitelky jim je musely často připomínat.

Škola je velmi dobře zajištěna proti nežádoucímu vniknutí cizí osoby. Rodiče využívají systém čipů. Škola věnuje pozornost i prevenci úrazů, bezpečnostní opatření a poučování dětí se odráží v minimálním počtu úrazů za sledované období dvou školních let. Zdravý vývoj dětí škola podporuje nastaveným programem, zařazováním pravidelných pohybových aktivit, využíváním pobytu dětí venku. Vážné nedostatky však shledal inspekční tým v naplňování pitného režimu. Ředitelka na zjištění reagovala, ale i tak nejsou potřeby dětí dostatečně uspokojovány a vytváření potřebného návyku pravidelného pití není podporováno. Děti sice dostávají tekutiny v průběhu stravování, ale mimo tuto dobu učitelky pití nepodporují. V době inspekce (v teplém až horkém počasí) neměly děti ani pití na zahradě.

Další zjištění

Během inspekční činnosti probíhalo také šetření podnětu zákonných zástupců, které se týkalo nefunkční komunikace mezi školou a Spolkem rodičů, nedostatku informací o vývoji dětí a zhoršené kvality předškolního vzdělávání.

ČŠI zjistila:

- Předškolní vzdělávání a zejména příprava nejstarších dětí na vyšší stupeň vzdělávání se zhoršila. Rodiče, se kterými inspekční tým jednal, oprávněně vyjadřují obavy, zda budou jejich děti kvalitně připraveny na nároky základního vzdělávání.
- Komunikace mezi rodiči a vedením mateřské školy je nefunkční, a to zejména proto, že je narušena vzájemná důvěra. Učitelky potvrdily, že rodičům je ředitelkou omezován volný vstup do tříd a přístup k informacím mají nedostatečný.

Závěry

Hodnocení vývoje

Od poslední inspekční činnosti došlo v mateřské škole ke zlepšení materiálních podmínek a k odstranění hlavních bezpečnostních rizik. Došlo ale ke zhoršení kvality řízení, personálních podmínek i průběhu a výsledků předškolního vzdělávání.

Silné stránky

- kvalitní vybavení vhodnými pomůckami.

Slabé stránky

- nevyhovující personální podmínky, vysoká fluktuace pedagogů,
- nedůsledné a nesystematické řízení,
- narušená atmosféra školy, nefunkční komunikace uvnitř kolektivu i vůči rodičům,
- nedostatečně zajištěný pitný režim,
- nefunkční pedagogická diagnostika,
- nedostatečná individualizace a v důsledku toho zhoršená kvalita předškolního vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

1. Zajistit vhodný pitný režim, dbát na vytváření návyku pravidelného pití u dětí.
2. Zkvalitnit řízení školy, systematicky kontrolovat kvalitu vzdělávání a přijímat z výsledků kontroly účinná opatření.
3. Stabilizovat pedagogický sbor, zajistit pro pedagogy metodickou podporu a uvádění do praxe.

4. Zkvalitnit pedagogickou diagnostiku, zejména se zaměřit na podporu nejstarších dětí.
5. Zkvalitnit vzdělávací práci, zejména v oblasti individualizace, samostatnosti, sebevědomí a rozhodování dětí.
6. Upravit rozvrh přímé vzdělávací práce učitelek tak, aby umožňoval souběžnou práci.
7. Pokusit se o zlepšení atmosféry školy, budovat komunikačně vstřícné prostředí.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti (pitný režim) a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 31. 8. 2017 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti (body 2. až 6. Doporučení pro zlepšení činnosti školy) a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.a@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č. j. zn. S-MHMP 85991/2016
2. Jmenování ředitelky do funkce – s účinností od 1. 1. 2016
3. Zřizovací listina – vydaná MČ Praha 12, ze dne 1. 10. 2014 – úplné znění
4. Školní řád – inovované verze ze dne 1. 6. 2017
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Rok v příslovích“ platný ve školním roce 2016/2017
6. Školní matrika všech dětí vedená k termínu inspekční činnosti
7. Kniha úrazů – ze dne 3. 1. 2014
8. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2015/2016 a 2016/2017
9. Personální dokumentace (doklady o vzdělání učitelek včetně dokladů o dalším vzdělávání) vedené k termínu inspekční činnosti
10. Hospitační záznamy ředitelky školy - školní roky 2015/2016 a 2016/2017

11. Pedagogická diagnostika vedená k termínu inspekční činnosti
12. Třídní knihy všech tříd – školní rok 2016/2017 k termínu inspekční činnosti
13. Rozpis služeb učitelek – školní rok 2016/2017
14. Usnesení MČ č. R-115-022-17 – povolení výjimky z počtu dětí ze dne 20. 3. 2017
15. Finanční vypořádání dotací MŠMT ze státního rozpočtu v roce k 31. 12. 2016
16. Výkaz zisku a ztráty za rok 2016
17. Výpisy vybraných záznamů z účetní evidence za rok 2016 (výsledovka, rozbor nákladů a výnosů)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Alice Bláhová, školní inspektorka

Alice Bláhová v.r.

Mgr. Pavlína Matoušková, kontrolní pracovnice

Pavlína Matoušková v.r.

Mgr. Libuše Tláskalová, odborník na předškolní vzdělávání

L. Tláskalová v.r.

V Praze 19. 6. 2017

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Daniela Veselá, ředitelka školy

Daniela Veselá v.r.

V Praze 23. 6. 2017