



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1471/22-E

Název	Dětský domov se školou, středisko výchovné péče a základní škola, Chrudim, Čáslavská 624
Sídlo	Čáslavská 624, 537 01 Chrudim IV
E-mail	dds-chrudim@dds-chrudim.cz
IČO	60 103 264
Identifikátor	600 029 654
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	PhDr. Lenka Kábelová
Zřizovatel	Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy
Místo inspekční činnosti	Čáslavská 624, Chrudim IV Školní náměstí 11, Chrudim II Přestavky 2
Termín inspekční činnosti	4. až 6. 10. 2022

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a podle zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních a o změně dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a souvisejících a prováděcích právních předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „školské zařízení“ nebo „zařízení“) vykonává činnost dětského domova se školou, včetně oddělení specializovaného na výchovně léčebnou péči, střediska výchovné péče, základní školy a školní jídelny. Do dětského domova se školou jsou zařazovány děti s nařízenou ústavní výchovou, které plní povinnou školní docházku.

K datu inspekční činnosti bylo v zařízení evidováno celkem 53 dětí, z toho 45 dětí bylo přítomno fyzicky. Tři děti měly povolený pobyt mimo zařízení, čtyři děti byly na úteku a jedno ve zdravotnickém zařízení. Výchovně-vzdělávací činnost probíhala v devíti rodinných skupinách na pracovištích v Chrudimi a v Přestavlkách.

Základní škola (dále „ZŠ“) s nejvyšším povoleným počtem 72 žáků měla zapsáno v termínu inspekce 49 žáků, čtyři navštěvují školy mimo zařízení.

Středisko výchovné péče mělo v péči 264 klientů.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce zařízení vychází z analýzy jeho vývoje, z dosažených pozitivních výsledků a současně reflektuje i nesplněné cíle. Ředitelka zařízení při plánování své činnosti vychází z koncepčních záměrů, které jsou dále rozpracovány, pravidelně aktualizovány a průběžně vyhodnocovány jednak v plánech výchovně-vzdělávací činnosti a jednak v programech rozvoje osobnosti dítěte (dále „PROD“). Ředitelka delegovala část pravomocí pro řízení ZŠ na vedoucí učitele. Tento způsob řízení však není plně funkční v oblasti organizace vzdělávání. Příležitosti ke zlepšení jsou také v oblasti metodického vedení začínajících pedagogických pracovníků ZŠ. Pravidelné porady pedagogů ZŠ jsou zaměřeny spíše na organizační otázky či projednávání souhrmných výsledků vzdělávání žáků. Velmi dobrá je vzájemná informovanost pedagogických pracovníků školy a dětského domova se školou, což umožňuje jejich účinnou spolupráci v rámci výchovně vzdělávacího působení. Některé organizační, finanční a kontrolní pravomoci k řízení dětského domova se školou ředitelka delegovala na vedoucí vychovatele. Společně pravidelně vyhodnocují úroveň poskytované výchovně-vzdělávací péče a výsledky jsou pak každodenně promítány do práce s dětmi. Přenos informací o dění v jednotlivých výchovných skupinách a o plnění PROD se děje hlavně elektronicky, ale i prostřednictvím každodenních setkání pedagogů při předávání služeb. Řízení se dále aktivně účastní i pedagogové prostřednictvím pravidelných jednání pedagogické rady a provozních porad.

Školské zařízení má velmi dobré prostorové a materiální předpoklady pro realizaci svých školních vzdělávacích programů. Vzdělávání i další činnosti probíhají v nové budově v Chrudimi a částečně zrekonstruované budově v Přestavlkách. Prostory pro rodinné skupiny jsou přizpůsobeny běžným bytovým jednotkám (kuchyně, obývací pokoj, WC, koupelna, pokoje, úložné prostory). Vnitřní vybavení i materiální podmínky jsou pravidelně obnovovány. Děti v zařízení mají prostor, kde si mohou uchovávat své osobní věci uzamčené s možností volného přístupu k nim. Některé prostory rodinné skupiny v Přestavlkách však byly shledány jako méně podnětné, vybavené starším a opotřebovaným nábytkem, často s neuspořádanými věcmi dětí. Organizace činností v rodinné skupině poskytují dětem příležitosti k získávání dovedností spojených s chodem domácnosti. Pro realizaci zájmů dětí je k dispozici tělocvična, hřiště s umělým povrchem, dětské hřiště a keramická dílna. Součástí objektu v Přestavlkách je i rozsáhlý zámecký park, který slouží dětem k relaxaci, sportování a činnosti terapii včetně animoterapie (stáje pro koně, chov domácích zvířat, canisterapie). Středisko výchovné péče je ambulantní, umístěno je ve středu města a splňuje požadované prostorové a materiální podmínky.

Vzdělávání v základní škole je organizováno v pěti třídách v místě poskytovaného vzdělávání na adrese Přestavky 2 a v šesti třídách na adrese Čáslavská 624, Chrudim IV. Třídní kolektivy se v průběhu roku mění vzhledem k častým příchodům a odchodům žáků. Jednotlivé ročníky ve třídách byly spojovány s přihlednutím k individualitě a potřebám žáků. K výuce byla v dostatečné míře využívána počítačová učebna, třídy s dataprojektory i interaktivními tabulemi a žákovská knihovna. K dispozici jsou tři specializované praktické dílny. Tvořivá dílna sloužila hlavně k výtvarným činnostem, žákovská dílna pro práci s kovem, dřevem a jinými materiály a v neposlední řadě i cvičná kuchyňka pro nácvik přípravy pokrmů nebo učebna pro výuku hudební výchovy. Pěstitelské dovednosti žáci získávali při práci na přilehlém pozemku, na kterém se nachází i skleník.

Pedagogický sbor školského zařízení je částečně nekvalifikovaný. Podmínku odborné kvalifikace nespĺňuje 18 pedagogických pracovníků, z toho devět si doplňuje kvalifikaci studiem příslušného oboru. Všichni pedagogové splňují předpoklad bezúhonnosti a psychické způsobilosti. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je každoročně vypracováván s ohledem na zájem zaměstnanců, potřeby a finanční možnosti zařízení a je realizován formou rozšiřujícího studia, účasti v různých kurzech a seminářích i samostudiem.

Problematika zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí je formulována ve vnitřních dokumentech školského zařízení. Na začátku školního roku jsou děti prokazatelným způsobem seznamovány s pravidly bezpečnosti a ochrany zdraví a podle potřeby i v jeho průběhu. Knihy školních úrazů jsou vedeny a jsou do nich zapisována veškerá i drobná poranění. Oblast prevence rizikového chování dětí je systematicky zajišťována. Preventivní aktivity byly zařazeny jak do vyučovacích hodin, tak probíhaly v rámci volnočasových aktivit. Realizace byla ve sledovaném období ztížena epidemiologickými opatřeními.

Celodenní stravování ubytovaných dětí je zajišťováno ve vlastní školní jídelně v místech poskytovaného vzdělávání a školských služeb na adrese Přestavky 2 a Čáslavská 624, Chrudim IV. Poskytované stravovací služby přispívají u dětí k upevňování správných stravovacích návyků a zdravého životního stylu. Výjimku tvořilo pracoviště v Přestavkách, kde dětem nebyl k dispozici stálý pitný režim v prostorách rodinných skupin. O víkendech jsou do přípravy stravy včetně nákupu potravin zapojovány i děti v jednotlivých rodinných skupinách, což pozitivně ovlivňuje jejich přípravu na zvládnání běžných každodenních prací.

Činnost školského zařízení je financována z dotace poskytnuté ze státního rozpočtu. Dále se daří získávat finanční prostředky z pronájmu tělocvičny, venkovních sportovišť a společenského sálu. Od právnických a fyzických osob se daří získávat peněžní dary, určené na nadstandardní aktivity dětí, a nepeněžní dary (např. notebooky, datové projektory s plátnem, tablety, hračky, běžecký pás, cyklistická kola pro děti nebo respirátory a antigenní testy v době covidu). Školské zařízení spolupracuje s nadačním fondem Terezy Maxové, z jehož finančního příspěvku byly pořízeny notebooky pro účely distanční výuky.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Odpolední činnosti probíhaly podle týdenních plánů, které korespondovaly s nastaveným ročním plánem výchovně vzdělávacích činností a školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). Důraz ve výchovně vzdělávací oblasti byl kladen na získání kompetencí, které dětem umožní dobré společenské zařazení a samostatný život. Důležitým aspektem rodinných skupin je poskytování takové míry autonomie, aby se každodenní život dětí co nejvíce přibližoval životu běžné domácnosti. Učí se samostatně hospodařit se svými

peněžními prostředky, plánovat, nakupovat a zajišťovat stravu o víkendech a provádět běžné sebeobslužné práce spojené s chodem v rodinném prostředí, např. praní, žehlení a běžný úklid. Během hodnocené činnosti rodinných skupin vychovatelé uplatňovali především obvyklé formy a metody práce. Posilování zodpovědnosti a samostatnosti dětí pro začlenění do běžného života je promyšlené a probíhá také v úzké spolupráci dětí, vychovatelů a odborníků (etoped). Účelem těchto cílených aktivit je pozitivní motivace dětí a korekce nevhodných forem chování. Vychovatelé vycházeli v hodnocených činnostech z dosavadních znalostí osobnostních charakteristik dětí, respektovali jejich tempo a přistupovali k nim empaticky. Při komunikaci s vychovateli vyjadřovaly děti vlastní názor a zpravidla respektovaly názor druhých, což se pozitivně projevovalo přívětivou atmosférou v rodinných skupinách. Ke svému hodnocení, popřípadě k jiným záležitostem, které se jich týkaly, se měly možnost vyjadřovat, nebyly omezovány v přijímání návštěv ani ve vycházkách a dovolenkách. Vlastní sebehodnocení dětí či jejich vzájemné hodnocení probíhalo v hospitovaných činnostech spíše nahodile.

Vzdělávání žáků v základní škole probíhalo v souladu se ŠVP, s individuálními vzdělávacími plány žáků a s programem rozvoje osobnosti dítěte. Žáci byli často vhodnými způsoby motivováni k dosažení cílů výuky, se kterými byli seznámeni ve většině hospitovaných hodin. Výukové cíle v menší míře reagovaly na potřeby žáků a také byly méně často žáky účelně vyhodnocovány. Využíván byl zejména frontální způsob výuky, účelně byla zařazována vhodná samostatná práce. Občas byla využita efektivní forma skupinové práce nebo účinné práce ve dvojicích. Pro zvýšení účelnosti vzdělávacího procesu je doporučením více se zaměřit na častější využití vzájemné spolupráce žáků. Vyšší podíl nekvalifikovaných a často začínajících učitelů bez pedagogických zkušeností negativně ovlivnil účelnost a funkčnost zařazovaných metod a forem práce.

Zájem žáků o učivo učitelé podporovali názornými pomůckami a zčásti i multimediálními prostředky, které ale samostatně využívali žáci jen v malé míře. Jen ojediněle byla výuka diferencovaná pro podporu žáků s vyšším pracovním tempem nebo jejich případný zájem o určité téma. Aktivita žáků byla občas podporovaná také využitím zavedených hodnoticích pravidel. Kladené nároky byly přiměřené a srozumitelné, tím se zvyšovala samotná motivace žáků k dokončení zadané práce. Přítomné asistentky pedagoga účelně podporovaly žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a podle výukové situace ve třídě i ostatní žáky. Jejich spolupráce s vyučujícími byla přínosná, přispívala ke zvyšování vzdělávací úrovně žáků a jejich učebnímu pokroku. V hospitovaných hodinách nebyly využívány další informační zdroje, což neumožňovalo žákům informace získané z různých zdrojů vyhledávat, třídít, analyzovat a aplikovat. Účelné sebehodnocení žáků probíhalo v malé míře v závěru vyučovací hodiny. V některých hodinách učitel poskytoval alespoň některým žákům zpětnou vazbu, která byla využitelná k jejich dalšímu učení. Atmosféra ve všech hodinách byla klidná a přátelská, komunikace mezi vyučujícími a žáky byla na partnerské úrovni. Žáci se nebáli pedagogu oslovit a obrátit se na ně s přáním nebo prosbou, nebo diskutovat k zadanému úkolu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Strategie hodnocení dětí v zařízení je systematická, je prováděná pravidelně a účelně všemi pedagogickými pracovníky podle kritérií a pravidel nastavených ve vnitřním řádu. Děti jsou v zařízení hodnoceny slovně každý den vychovatelem. Pokud dítě plní své povinnosti tři a více týdnů, je zařazeno do „pásma důvěry“, které pro něho přináší výhody, které může čerpat. Možnost získat výhodu se tak odvíjí od plnění povinností, respektování zadaných úkolů, sociálních pravidel a hodnocení ve škole. Systém je přehledný a oslovené děti mu

rozuměly. Zařízení se snaží v rámci motivačního programu důsledně odměňovat pozitivní změny v chování dětí a jejich aktivitu formou volných vycházek, finančních odměn a účasti na mimořádné akci. Jednou týdně probíhají společné hodnotící komunity skupin. Děti mají možnost se ke každému hodnocení vyjádřit, čímž jsou posilovány jejich komunikativní kompetence a jsou tak přirozeně vedeny k sebereflexi. Rozborem týdenních programů a PROD bylo ověřeno, že s nastavenými cíli jednotlivých dětí pracují hlavně etopedi a klíčový pracovník (většinou vychovatel dané rodinné skupiny), přičemž tyto korespondují s nastavením týdenních plánů rodinných skupin, které podporují individuální výchovné cíle jednotlivých dětí.

Průběžné hodnocení v základní škole je založeno na pozitivním hodnocení každého dílčího úspěchu. Vzdělávací výsledky, kterých žáci dosahují při studiu, včetně chování, jsou detailně projednávány na jednáních pedagogické rady. Podrobné záznamy z těchto jednání umožňují sledovat vývoj každého žáka a účinnost přijímaných opatření. Důvodem neprospěchu bývá nejčastěji vysoká absence a nezáměr o studium včetně nízké odpovědnosti za výsledky vlastního vzdělávání. Spolu s nevhodným chováním jsou to zároveň důvody pro udělování napomenutí, důtek a snížených známek z chování.

Hlavním úkolem školy je rozvíjení klíčových kompetencí učit se, řešit problémy a osvojit si sociální dovednosti. Prostřednictvím vzdělávání a výchovy pedagogové podporovali u žáků pocit jistoty, možnost pozitivního prožívání, získávání zdravého sebevědomí, schopnost sebehodnocení, finanční gramotnost. Žáci se učili, jak posilovat sociální zdatnost, tak praktické dovednosti (např. v oblasti pracovních činností), které žáci budou moci uplatnit v běžném životě. Cíleně je podporována environmentální výchova formou technických, kulturních, sportovních, poznávacích a dalších aktivit. Velký důraz byl kladen na dodržování stanovených pravidel a slušného společenského chování.

Vzhledem k individuálním potřebám žáků učitelé systematicky spolupracovali s asistenty pedagoga. Hlavně díky jejich kreativitě a flexibilitě byla žákům se specifickými poruchami učení a chování a doporučenými minimálními výstupy ze ŠVP poskytována přiměřenou formou potřebná individuální péče.

Oblast prevence rizikového chování, zpracovaná do konkrétního preventivního programu, komplexně zahrnuje možné negativní projevy dětí. Velký důraz je kladen na problematiku užívání návykových látek, šikanování, agresivity, krádeží a vulgárního chování. Důležitou roli hraje navázání pozitivní spolupráce s rodiči či rodinnými příslušníky dětí a jejich zapojení do preventivních aktivit s ohledem na jejich individuální potřeby a aktuální zdravotní stav. Prostřednictvím zážitkových aktivit nejrůznějšího zaměření jsou posilovány sociální kompetence dětí, komunikační dovednosti, sebeovládání, reakce na stresové situace apod. Oblast prevence podporuje spolupráce s neziskovými organizacemi a dalšími subjekty včetně školských zařízení a škol v regionu i širším okolí.

Zařízení má smysluplně nastavenou síť spolupracujících organizací. Partnerské vztahy se zřizovatelem, místními organizacemi, školami, dalšími školskými zařízeními a školskými poradenskými zařízeními přispívají ke zvyšování kvality vzdělávání a rozvoji osobnosti jednotlivých dětí. Úzce spolupracuje zařízení s pracovníky orgánu sociálně-právní ochrany dětí, Policií ČR a soudy. Účinnost spolupráce se zákonnými zástupci dětí je individuální, snaha pracovníků zařízení o komunikaci zůstává v mnohých případech bez odezvy. Prioritou zařízení je posilování a udržování vztahů dětí s osobami blízkými. Výchovně vzdělávací činnost zařízení je vhodně doplňována pobytovými akcemi, jejichž cílem je posílení skupinové soudržnosti a vytváření pozitivního příběhu života jednotlivých dětí.

Středisko výchovné péče je ambulantní a zabezpečuje pro svoji spádovou oblast individuální i skupinové speciálně pedagogické a psychologické služby dětem s rizikem poruch chování

nebo s již rozvinutými projevy poruch chování a negativních jevů v sociálním vývoji se zaměřením na výchovné, rodinné, školní a psychologické problémy a zneužívání návykových látek. Rovněž zajišťuje výchovné poradenství a rodinné konzultace.

Závěry

Vývoj školy / školského zařízení

- Vedení zařízení aktivně zajišťuje prostorové a materiální vybavení zařízení, které se podobá fungování běžné domácnosti a poskytuje dětem příležitosti k získávání dovedností spojených s chodem domácnosti.
- Z rozboru uložených opatření ve výchově vyplynulo, že se zvýšil počet ukládaných pozitivních opatření, přičemž negativní stále mírně převládají.

Silné stránky

- Programy rozvoje osobnosti dítěte vhodně korespondují s nastavením týdenních plánů výchovných skupin, přičemž podporují plnění individuálních výchovných cílů jednotlivých dětí, což umožňuje neprodleně reagovat na měnící se potřeby dětí.
- Zařízení realizuje individuální terapie (hipoterapie, canisterapie, arteterapie, dramaterapie), které kompenzují handicap a podporují specifické potřeby některých dětí.
- Pravidelné odborné činnosti etopedů umožňují korekci disociálních vztahů a postojů dětí, umožňují změnu jejich hodnotového systému a napomáhají jim se začleněním do nové sociální skupiny.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Zvýšený počet začínajících učitelů bez odborné kvalifikace měl zpravidla nepříznivý vliv na kvalitu didaktických postupů ve výuce.
- Vyučující v základní škole jen minimálně využívali diferenciaci přístupu k žákům podle jejich dosavadních znalostí a dovedností, což snižovalo efektivitu výuky.
- Ve výuce základní školy jsou nedostatečně využívány aktivizační metody a formy, včetně sebehodnocení, vzájemného hodnocení a rozvoje odpovědnosti za výsledky vlastního vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy / školského zařízení.

- Motivovat začínající nekvalifikované učitele k získání pedagogické kvalifikace, vytvořit ve škole funkční a účinný adaptační program pro jejich podporu.
- Diferencovat přístup k žákům podle jejich potřeb, dosavadních znalostí a dovedností.
- Ve vzdělávání základní školy zefektivnit výuku používáním aktivizačních metod s cílem zvýšit aktivní zapojení dětí do vyučovacích hodin, naučit je sebehodnocení a rozvíjet jejich zodpovědnost za výsledky vlastního vzdělávání.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školského zařízení ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní řád základní školy platný od 1. 9. 2019
2. Vnitřní řád dětského domova se školou s účinností od 1. 7. 2017
3. Vnitřní řád střediska výchovné péče s účinností od 1. 9. 2017
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023
5. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2021/2022
6. Rozvrh hodin aktuální ke dni inspekce
7. Školní vzdělávací program aktuální ke dni inspekce
8. Roční plán výchovně vzdělávací činnosti na školní rok 2022/2023
9. Minimální preventivní program na školní rok 2022/2023
10. Osobní dokumentace dětí umístěných ve školském zařízení v době kontroly, včetně programů rozvoje osobnosti dítěte, opatření ve výchově a žádostí zákonných zástupců o povolení pobytu mimo zařízení
11. Kniha úředních návštěv vedená od června 2017
12. Kniha ostatních návštěv vedená od června 2018
13. Výroční zpráva za školní rok 2021/2022
14. Týdenní programy výchovně vzdělávací činnosti od 1. 9. 2022
15. Kniha denní evidence zařízení od 1. 9. 2022
16. Školní vzdělávací program školského zařízení ze dne 1. 9. 2019
17. Přehled útěků vedený od 1. 1. 2021
18. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 9. 2022
19. Koncepce rozvoje zařízení ze dne 1. 8. 2020
20. Plán hospitační a kontrolní činnosti na školní rok 2022/2023
21. Osobní dokumentace pedagogických pracovníků (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání, výpisy z Rejstříku trestů, psychologická vyšetření)
22. Osobní dokumentace nepedagogických pracovníků (výpisy z Rejstříku trestů)
23. Dokumentace k bezpečnosti a ochraně zdraví, kniha úrazů
24. Ekonomická dokumentace zařízení
25. Dokumentace ke školnímu stravování

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiří Holomek, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu	Jiří Holomek v. r.
Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka	Eva Škodová v. r.
Mgr. Erik Landeckí, školní inspektor	Erik Landeckí v. r.
Bc. Daniela Růžová, kontrolní pracovnice	Daniela Růžová v. r.

V Českých Budějovicích 1. 11. 2022

Datum a podpis ředitelky školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

PhDr. Lenka Kábelová, ředitelka školského zařízení	Lenka Kábelová v. r.
--	----------------------

V Chrudimi 23. 11. 2022