



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-3292/24-B
Sp. zn. ČŠIB-S-667/24-B

Název	Základní škola a Mateřská škola, Brno, Elišky Přemyslovny 10, příspěvková organizace
Sídlo	Elišky Přemyslovny 497/10, 625 00 Brno
E-mail	skola@zspremyslovny.cz
IČO	62 156 632
Identifikátor	600 108 287
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Kateřina Kottová
Zřizovatel	statutární město Brno, městská část Brno-Starý Lískovec
Místo inspekční činnosti	Elišky Přemyslovny 497/10, Brno
Inspekční činnost na místě	8. 1. 2025 – 10. 1. 2025

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola, Brno, Elišky Přemyslovny 10, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny v plně bezbariérové budově.

V době inspekční činnosti poskytovala mateřská škola vzdělávání 47 dětem ve dvou věkově smíšených třídách. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 20 dětí, z nichž měly tři děti odklad povinné školní docházky. Dále mateřská škola vzdělávala dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami a osm dětí s odlišným mateřským jazykem.

V základní škole se v době inspekční činnosti vzdělávalo 258 žáků v 11 třídách. Základní škola zajišťovala vzdělávání 33 žákům se speciálními vzdělávacími potřebami s přiznanými podpůrnými opatřeními prvního až pátého stupně a 16 žákům s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání pro 87 účastníků probíhalo ve třech odděleních školní družiny.

Školní stravování žáků je zajištěno ve vlastní školní jídelně, dětem je připravená celodenní strava vydávána včetně pitného režimu ve třídách mateřské školy. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků je škola zapojena do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“ a v budově základní školy se nachází automat na zdravé svačinky i nápoje.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále ředitelka) nastoupila na vedoucí pracovní místo v roce 2023, současně se svou stávající zástupkyní pro základní školu. Veškeré kompetence spojené s provozem mateřské školy delegovala na zástupkyni pro mateřskou školu. Styl vedení ředitelky i obou jejích zástupkyní je demokratický, s důrazem na spolupráci všech zaměstnanců a jejich aktivní sdílení a naplňování záměrů, které jsou písemně formulovány v koncepci školy vycházející ze znalosti prostředí. Škola směřuje k propojení s místem, kde probíhá vzdělávání, proto je jedním z jejích hlavních cílů snaha zapojit do vzdělávacího procesu okolí – městskou část, okolní firmy a rodičovskou veřejnost. Koncepci se daří postupně naplňovat, zejména v oblasti spolupráce školy s dalšími základními školami z blízkého okolí a s dalšími partnery.

Svým přístupem a jednáním vytváří vedení zdravé klima a v důsledku toho fungují ve škole nadstandartní prosociální vztahy. Spolupráce, profesionální přístup všech pedagogických pracovníků a snaha o zvyšování kvality vzdělávání byla zjevná a přispívala tak k příjemné a tvůrčí rodinné atmosféře v celé škole. Vzdělávání ve škole zajišťuje kvalifikovaný pedagogický sbor. Jednání pedagogické rady probíhají pravidelně a zabývají se řešením aktuálních pedagogických problémů. Organizační záležitosti jsou probírány na provozních poradách. Stěžejní dokumenty školy obsahovaly drobné nedostatky a nepřesné, nebo zastaralé informace, což je dokladem méně účinné kontrolní činnosti a neúplné orientace v aktuálních školských právních předpisech. Také na webových stránkách školy se vedle aktualizovaných informací vyskytovaly i staré údaje, což bylo matoucí pro veřejnost hledající informace o škole. Vedení školy aktivně spolupracovalo na řešení zjištěných nedostatků.

Systém hodnocení pedagogických procesů v průběhu základního vzdělávání je správně nastavený, úzce souvisí s koncepcí rozvoje školy, pedagogové díky tomu získávají účinnou zpětnou vazbu o kvalitě své práce. Hospitační činnost ve škole provádí ředitelka i obě její zástupkyně efektivním způsobem, hospitované hodiny jsou vyhodnocovány společně

s pedagogem a na základě aktuálních zjištění jsou přijímána adekvátní opatření pro zkvalitnění výuky. Školní družinu v rámci hospitací však nenavštěvují. Pedagogové využívají také možnost vzájemných hospitací, aby sdíleli dobrou praxi, tato činnost ale není systematická, a ne vždy se proto získané zkušenosti promítnou pozitivně do výuky. Podpora začínajících učitelů je sice správně nastavena, ale v praxi nefunguje po přiměřeně dlouhou dobu, aby se nový učitel adaptoval a získal profesní dovednosti pro výuku prostřednictvím dostatečně dlouhé podpory svého uvádějícího učitele, celé předmětové komise či metodického sdružení. Ve škole jsou sice tyto orgány ustanoveny, jejich činnost se však u většiny omezuje pouze na řešení provozních záležitostí. Do výuky se jejich aktivita nepromítá. V mateřské škole je situace odlišná, podpora začínající učitelky formou mentoringu se pozitivně projevuje ve vzdělávacím procesu.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je založeno jak na společném vzdělávání pro sborovnu, tak na individuálních kurzech a seminářích vybraných dle zájmů jednotlivých vyučujících. Významným společným tématem byl v posledním školním roce wellbeing. Vlastní profesní rozvoj zástupkyně ředitelky školy pro mateřskou školu cíleně a systematicky směřuje nejen k pedagogickým, ale i k manažerským dovednostem. Ostatní pedagožky účelně využívají i různé efektivní formy sdílení zkušeností (vzájemné hospicace, diskuse o kvalitě poskytovaného vzdělávání apod.).

Poradenské služby ve škole zajišťuje všem účastníkům vzdělávání tým vhodně složený z výchovného poradce, metodika prevence, dvou školních speciálních pedagožek a školní psycholožky. Pracovníci školního poradenského pracoviště navrhnou ostatním pedagogům řešení vzniklých problémů jednotlivých žáků, které následně vyhodnocují a přijímají případně další opatření vedoucí ke zlepšení dané situace. Odborní pracovníci školního poradenského pracoviště mají přiděleny konkrétní kompetence, často se však na řešení vzniklých problémů vhodně a promyšleně podílejí společně, a to i ve spolupráci s ostatními vyučujícími a v případě potřeby i s dalšími odborníky. Škola systematicky vyhledává žáky s rizikem školní neúspěšnosti, kterým poskytuje podporu s cílem eliminovat výukové obtíže. Školní poradenské pracoviště ale zatím nenastavilo postupy, prostřednictvím kterých by cíleně vyhledávalo nadané žáky, aktuálně se žádný takto identifikovaný žák nevzdělává. Významnou roli zaujímá ve škole psycholožka, která zajišťuje pro všechny účastníky vzdělávání individuální poradenství a pracuje s žáky s cílem zkvalitňovat klima ve třídách. Ve výuce jsou realizovány preventivní aktivity odpovídající věkovému složení žáků aktuálním potřebám školy. V tomto školním roce metodika prevence ve spolupráci s ostatními pedagogy vhodně zařadila do výuky činnosti zaměřené především na vztahy ve třídách, na oblast dopravní bezpečnosti žáků a bezpečného pohybu na sociálních sítích. Pedagogickým pracovníkům se svým přístupem k řešení kázeňských problémů převážně daří předcházet závažnějším formám rizikového chování žáků. Případný výskyt nevhodného chování je školou důsledně řešen.

Díky výborné spolupráci se zřizovatelem a využívání řady projektů má škola dostatek finanční prostředků na aktivity vedoucí k naplňování školního vzdělávacího programu. Třídy mateřské školy jsou vybaveny vhodným dětským nábytkem a množstvím podnětných učebních pomůcek, a také digitální a interaktivní techniky pro rozvoj digitální pregramotnosti dětí. Uspořádání pomůcek a didaktických materiálů, a také jejich dostupnost, podporuje vlastní aktivitu a samostatnost dětí a podněcuje je ke zkoumání a experimentování. Pro pobyt dětí venku využívají učitelky školní zahradu s řadou interaktivních prvků, vyvýšenými záhony, venkovní učebnou, což podporuje děti v jejich přirozeném objevování přírody a radosti z pohybu. Nástavba odborných a jazykových učeben základní školy v prostoru nad novou školní tělocvičnou se zázemím přispěla k výraznému zlepšení odborného vzdělávání v oblasti přírodních věd a informačních

technologií. K podpoře rozvoje digitální gramotnosti pomohlo i nové zasíťování školy, které umožnilo využívání tabletů a notebooků v dalších předmětech mimo výuku informatiky, téměř všechny třídy jsou také vybaveny interaktivními panely. Zřízením nové šatny u vstupu a pořízením skříněk pro všechny žáky se významně zvýšil uživatelský komfort. K němu přispěla i výměna nábytku ve třídách. Prostředí školy působí edukativně díky výukovým materiálům na hranách schodů i esteticky, díky řadě výtvarných výtvorů žáků školy na chodbách i ve třídách. Zájmové vzdělávání je uskutečňováno v kmenových třídách, které jsou k tomu částečně uzpůsobeny a vybaveny. Umožňují účastníkům jak vzdělávání, tak aktivní odpočinek i relaxaci na koberci, ale bez doplnění sedacími vaky či polštáři pro větší pohodlí. Školní družina ke své činnosti využívá také další prostory školy (tělocvičnu, cvičnou kuchyňku) a venkovní hřiště.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Učitelky v mateřské škole svoji pedagogickou činnost promýšlely a systematicky plánovaly v souladu se školním vzdělávacím programem s jasnými vzdělávacími záměry. Do plánování tematických částí jsou často učitelkami zapojováni i rodiče, kteří společně se svými dětmi vyhledávají zajímavosti vztahující se k danému tématu. V důsledku toho byly aktivity a zájem dětí účinně směřovány k naplnění daných cílů.

Průběh předškolního vzdělávání byl velmi dobře organizačně a pedagogicky zvládnutý díky účinnému uplatňování prožitkového, kooperativního a situačního učení. Převládaly skupinové a individuální formy práce, za výrazné interakce mezi dětmi. Učení dětí tak nebylo pasivní činností, protože k naplňování očekávaných výstupů docházely podle svých dispozic. Učitelky vhodně působily v roli facilitátora a dovednosti dětem zprostředkovávaly pomocí podnětných otázek, podpory a komunikace. V průběhu sledovaného vzdělávání pedagožky respektovaly požadovaný princip individualizace, velmi dobře byla využita vlastní aktivita dětí a jejich podněty. Učitelky dětem vytvářely dostatečný prostor pro spontánní aktivity, možnost výběru z nabízených činností a příležitostí ke spolupráci. Děti aktivně využívaly vytvořené motivační herní koutky s dostatečným množstvím hraček a didaktických pomůcek k rozvoji všech vzdělávacích oblastí. Zvolené metody a formy vzdělávání byly pestré a efektivně vedly k naplnění vzdělávacích cílů, posilovaly samostatnost dětí v rozhodování a byly orientovány na jejich osobnostní rozvoj. Děti byly učitelkami vedeny k autonomnímu chování, rozhodování a vyjadřování vlastního názoru. Velký důraz kladly učitelky na schopnost sebehodnocení a vzájemného hodnocení dětí, a také práci s chybou. U dětí v povinném předškolním vzdělávání byl prostřednictvím cílené vzdělávací nabídky podporován rozvoj intelektu, řeči i poznávacích procesů s cílem bezproblémového přechodu do základního vzdělávání. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami probíhalo úspěšně dle doporučení školských poradenských zařízení, ve kterých byly jasně vymezeny výchovné přístupy, způsob komunikace, rozvoj kresby a grafomotoriky, koncentrace a pozornosti. Vzdělávání se uskutečňovalo na základě klidného a laskavě důsledného přístupu asistentek pedagoga, jejich účinné spolupráce s učitelkami při přípravě strategií a postupů, v průběhu vzdělávání a při vyhodnocování výsledků vzdělávání. Průběh vzdělávání byl plynulý, bez zbytečných prostojů a s výraznou podporou samostatnosti dětí při sebeobsluze, stravování a hygieně. Děti byly pedagogickými pracovníci důsledně vedeny k upevňování praktických návyků. Pobyt venku byl dostatečně dlouhý a poskytoval dětem prostor pro odpočinek a volný pohyb, rovněž odpolední činnosti navazovaly doplňovaly plánované cíle. V době odpočinku byla respektována individuální potřeba spánku dítěte, dětem s nižší potřebu spánku byly nabízeny klidové činnosti se zaměřením na rozvoj oblastí každého dítěte.

Na obou stupních základní školy učitelé přistupovali ve výuce k žákům vstřícně a s respektem, zajišťovali jim bezpečné prostředí a vytvářeli příjemnou pracovní atmosféru. Realizované činnosti plánovali s důrazem na maximální aktivní zapojení žáků, při čemž využívali inovativních prvků výuky. V průběhu výuky převážně střídali činnosti a pracovní místa se záměrem udržet pozornost žáků po celou dobu vyučování. Žákům obvykle sdělovali téma a průběh hodiny, avšak na prvním stupni méně často pracovali s výukovým cílem, na který by vhodně na konci vyučovací hodiny navázali hodnocení. Na druhém stupni byli v úvodu hodiny žáci většinou podrobně seznámeni s cílem, což jim usnadnilo v závěru hodiny jeho efektivní vyhodnocení i sebehodnocení. Vyučující často do výuky promyšleně zařazovali mezipředmětové vztahy, motivaci k plnění úkolů zvyšovali zejména propojením učiva s reálným životem. Vedli žáky ke vzájemnému sdělování strategií zvolených při plnění úkolů, ke schopnosti a zodpovědnosti plánování při volbě obtížností úkolů. Volbou metod a forem práce učitelé vytvářeli žákům podnětné prostředí a podporovali jejich aktivitu. Frontální výuku vhodně doplňovali samostatnou prací a prací ve dvojicích či ve skupinách. Při práci ve skupinkách znali žáci přesně pravidla práce i kritéria jejího hodnocení. Rozdělení rolí ve skupinách vedlo k zefektivnění práce žáků po dobu celé vyučovací hodiny a podpoře sociálních a komunikativních kompetencí. Tam, kde to bylo potřeba, měl žák s SVP diferencovaný úkol. V případě potřeby některého z žáků vyučující efektivně pobídli k vrstevnickému učení. Do výuky cíleně zařazovali další krátké aktivity zaměřené na spolupráci žáků. Žáci ve všech hodinách respektovali nastavená komunikační pravidla a projevovali zájem o probírané učivo, což učitelé podporovali vhodně zvolenými učebními pomůckami a výukovými materiály. Učitelé efektivně využívali při výuce interaktivní tabuli, žáci standardně používali vlastní elektronická zařízení s různými aplikacemi s důrazem na procvičování učiva. Díky moderním technologiím žáci pracovali na úkolech různé obtížnosti, kterou si sami volili. Vyučující měli přehled o okamžitých aktuálních znalostech žáků, které efektivně využívali pro následnou práci s chybou. V některých třídách pracovaly asistentky pedagoga, které byly vhodným způsobem nápomocny těm žákům, kteří jejich pomoc v danou chvíli potřebovali. V průběhu i v závěru hodin učitelé převážně věnovali na různé úrovni pozornost sebehodnocení žáků a ojediněle i vrstevnickému hodnocení. Na druhém stupni zařazovali také aktivity zaměřené na ověření si naplnění vzdělávacích cílů. Pisemností žáků učitelé většinou věnovali dostatečnou pozornost. Prostřednictvím kontroly a oprav žákům poskytovali zpětnou vazbu, ne vždy je však vedli k práci s chybou. Výuka cizích jazyků probíhala převážně v cílovém jazyce, což vedlo k větší motivaci žáků k jeho aktivnímu praktickému využití. Svoje odpovědi dokázali podpořit argumenty, na nesprávných odpovědích se učili pracovat s chybou. Možnost vyhledávat informace z různých zdrojů vedoucí k rozvoji kritického myšlení dostali žáci v hodinách pouze ojediněle. V hospitovaných hodinách panovala ve všech třídách příjemná pracovní atmosféra bez kázeňských prohrěšků. Pouze minimálně se vyskytly hodiny, ve kterých převažovala frontální výuka a výklad učitele a žáci nedostali příležitost být v hodině aktivní. V průběhu hospitací zájmového vzdělávání byly sledovány jak odpočinkové, tak relaxační i organizované činnosti. Vychovatelky žákům nabízely možnost tvořivých aktivit na aktuální téma „Zima“, čímž povzbuzovaly jejich kreativitu a rozvíjely personální kompetence. Dle individuálního zájmu bylo zařazeno společné hraní her, výtvarné činnosti a byla věnována pozornost rozvoji čtenářské gramotnosti společným čtením knihy. K udržení dobré fyzické kondice účastníků bývá zařazován pravidelný pobyt venku.

Podporu rozvoje zájmu účastníků a jejich individuálního nadání družina zajišťuje nabídkou kroužků (Barvička, Notička, Sportík), a to i ve spolupráci s externími partnery (Keramika, Zábavné pokusy), organizací soutěží pro první stupeň (Švihadlova královna, Kuličkový král) a také účastí na soutěžích (Empík naděluje). V neposlední řadě pořádá akce pro první stupeň a také pro mateřskou školu a veřejnost.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání dětí odpovídaly očekávaným výstupům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a školního vzdělávacího programu mateřské školy, které vedly k naplňování elementárních klíčových kompetencí. Učitelky výsledky vzdělávání pravidelně vyhodnocují. Efektivní průběžné vyhodnocování vzdělávacích činností na úrovni školy a třídy s cíleným zaměřením na individuální možnosti a potřeby dětí přispívalo k dosahování očekávaných výstupů. Vzdělávací výsledky byly ve sledovaných činnostech s ohledem na individuální možnosti dětí na velmi dobré úrovni ve vědomostní, dovednostní i sociální oblasti. Respektování stanovených pravidel, schopnost vzájemné kooperace, volby z nabízených možností a samostatnost při řešení problémů byly dokladem systematické práce učitelek při vzdělávání dětí. Děti byly zvědavé, tvořivé, samostatně si organizovaly činnosti, spolupracovaly, řešily vzniklé problémy. Dodržovaly dohodnutá pravidla, chovaly se k sobě přátelsky, pomáhaly si. Uplatňovaly zdvořilostní a společenské návyky. Uměly vyjádřit své požadavky a přání, přirozeně vyprávěly, co zažily. Zvládaly základní pohybové dovednosti, vědomě napodobovaly pohyb podle vzoru a pokynu, ovládaly koordinaci ruky a oka, samostatně a smysluplně vyjadřovaly své myšlenky ve vhodně zformulovaných větách, také zvládaly porovnávání i přiřazování. Zapamatovaly si delší text písně nebo udržely rytmus. Děti v povinném předškolním vzdělávání prokazovaly dobrou úroveň poznatků a dovedností potřebných pro úspěšný přechod k základnímu vzdělávání. Zvládaly jednoduché logické, myšlenkové a početní operace, dokázaly postupovat podle pokynů. Dětem s odloženou povinnou školní docházkou byl vypracován plán pedagogické podpory a byla jim dle doporučení školského poradenského zařízení poskytována podpůrná opatření v potřebných oblastech. Kladem je také cílená příprava dětí v povinném předškolním vzdělávání prostřednictvím edukativně stimulačních skupin, o čemž svědčí i nízký počet odkladů školní docházky. Výsledky vzdělávání dětí ovlivňovala také velmi dobrá spolupráce s jejich zákonnými zástupci formou nejrůznějších společných setkávání, např. tematicky zaměřené zahradní slavnosti, dílničky, multikulturní projekty, vzdělávací besedy pro zákonné zástupce, projekty „pečení s babičkami“ a „čtení s babičkami“. Rodiče jsou o vzdělávání dětí dostatečně informováni prostřednictvím nástěnek, webových stránek, na třídních a konzultačních schůzkách a z materiálů zpřístupněných v prostorách školy. Při zajišťování individuálních vzdělávacích potřeb dětí škola účinně spolupracuje s odborníky ze školských poradenských pracovišť. Úzká spolupráce se základní školou napomáhá k obohacení vzdělávací nabídky a formou vzájemných návštěv a společných akcí účinně přispívá zejména ke zvyšování připravenosti dětí pro vstup do prvního ročníku základní školy.

Učitelé na základní škole průběžně sledují a ověřují úroveň dosažených znalostí a dovedností žáků standardními evaluačními nástroji, především formou ústního a písemného zkoušení, didaktických testů a hodnocením praktických nebo fyzických aktivit. Pedagogové k hodnocení využívají klasifikaci, slovní hodnocení je využíváno, pokud má žák doporučení školského poradenského zařízení a zákonný zástupce o to požádá.

Rodiče jsou o výsledcích vzdělávání žáků informováni prostřednictvím elektronického informačního systému, na třídních schůzkách, hovorových hodinách, individuálních konzultacích s vyučujícími.

Celkové vzdělávací výsledky žáků v období minulých tří školních let byly stabilní, v průměru téměř všichni žáci 1. stupně a 40 % žáků 2. stupně prospívalo na konci školního roku s vyznamenáním. Počet žáků s neomluvenou absencí nebo se sníženým stupněm z chování je nízký. V souladu s pravidly hodnocení výsledků vzdělávání žáků škola ukládá kázeňská opatření a uděluje pochvaly, jejichž počet převládá nad důtkami a napomenutími.

Pochvaly se týkají zpravidla reprezentace školy ve sportovních soutěžích, na oborových olympiádách, aktivní účasti na přípravě dnů otevřených dveří nebo akcí pro 1. stupeň, florbalových turnajů, aktivity v hodinách. Tato pozitivní motivační hodnocení podporují zájem žáků o vzdělávání, aktivity i jejich účast na mimoškolních akcích. Zatím škola neprovádí aktivní depistáž nadaných nebo mimořádně nadaných žáků. Škola se cíleně zabývá podporou žáků ohrožených školním neúspěchem. Zajišťuje jim individuální konzultace nebo doučování. Jako vyhovující se jeví systém přípravy žáků na jednotné přijímací zkoušky ke střednímu vzdělávání, úspěšnost žáků při přijímání na jimi vybrané školy se v posledních letech blíží 100 %.

Škola provádí autoevaluaci klimatu školy pomocí vlastního dotazníku sestaveného škole na míru. Využívá také možností externího testování, které v rámci spolupráce s okolními školami slouží jako srovnávací nástroj.

Žáci školy dosahují úspěchů v soutěžích různorodého typu od sportu (mistrovství ČR v indoorveslování), přes matematické soutěže (Klokán, Mateso, Pythagoriáda), předmětové olympiády (český jazyk, dějepis, matematika) po přírodní vědy (Mladý chemik, Den přírodních věd v ZOO Brno). Škola sama je také pořadatelem řady akcí a soutěží pro žáky okolních škol (tradiční florbalový turnaj), recitační soutěž, kterou sledují klienti domova s pečovatelskou službou, kulturních vystoupení pro klienty domovů pro seniory z blízkého okolí. Intenzivní spolupráce probíhá mezi žáky 1. a 2. stupně, nebo mezi žáky základní školy a dětmi z mateřské školy, například v rámci podpory čtenářské gramotnosti chodí žáci prvního stupně čist dětem do školky. Pro žáky druhých a třetích tříd je velmi přínosný projekt „Jablko“ realizovaný společně se „sousední“ firmou Sady Starý Lískovec, v němž se postupně seznamují s jablkem od semínka přes strom a jeho pěstování až po plod a jeho zpracování. Žákům devátých ročníků je pravidelně umožňována účast na dnech otevřených dveří na Integrované střední škole automobilní a hotelové škole. V tomto školním roce se škola po odmlce opět zapojila do projektu Erasmus a ve fázi plánu je výměnný pobyt se slovinskou školou. V rámci prezentace na veřejnosti škola pravidelně využívá možnost publikace informativních článků ve Starolískoveckém zpravodaji. Školní web poskytuje informace o dění ve škole, provozu školy a aktualitách pro rodiče i veřejnost.

Závěry

Vývoj školy

- Změna ve vedení školy na vedoucím pracovním místě ředitelky, zástupkyně ředitelky a vedoucí školní jídelny, zřízení pozice zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu
- Přestavba tělocvičny doplněná zřízením nových odborných učeben, nové herní prvky, vyvýšené záhony a venkovní učebna na školní zahradě
- Navýšení kapacity družiny na 90 účastníků zájmového vzdělávání
- Personální posílení školního poradenského pracoviště o speciální pedagožku a psycholožku

Silné stránky

- Vedení školy klade důraz na vzájemnou spolupráci a budování vzájemných pozitivních vztahů suplatňováním demokratického stylu řízení a principů efektivní komunikace. (1.3, 2.2)

- Pozitivní klima a spolupráce všech zaměstnanců mateřské školy vytváří příznivé prostředí pro výchovu a vzdělávání dětí a odráží se na kvalitě poskytovaného předškolního vzdělávání. (1.4)
- Zohlednění individuálních potřeb dětí při plánování a realizaci vzdělávací nabídky a účinné využití vhodných speciálně pedagogických postupů v předškolním vzdělávání. (4.1)
- Využívání širokého spektra výchovně-vzdělávacích strategií pro naplnění stanovených cílů v procesu předškolního vzdělávání. (4.2)
- Efektivně vedená pedagogická diagnostika dětí, která systematicky podporuje kvalitu výchovně vzdělávací práce. (4.3)
- Cílený rozvoj a posilování pozitivního sebepojetí a psychické zdatnosti dětí a žáků vede k dosažení dobrých výsledků každého dítěte a žáka v průběhu vzdělávání. (4.4)
- Pedagožkami mateřské školy uplatňovaný ucelený systém k získávání informací o výsledcích vzdělávání, který dokladuje posun dítěte a je podkladem pro konzultace s rodiči a vedení obsáhlých portfolií dětí, jež jsou efektivně využívána při vzdělávání i jeho plánování. (5.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Předávání didaktický poznatků mezi pedagogy základní školy je nahodilé, spolupráce má jen omezený dopad na zlepšování kvality poskytovaného vzdělávání. (3.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Příklady inspirativní praxe

- Pedagožky mateřské školy diferenciovaly nároky a požadavky podle schopností a možností každého dítěte, vytvářely příležitosti k experimentování a vyhledávání informací pomocí digitální techniky. Podněcovaly děti ke kooperativní činnosti při práci na různorodých projektech provázaných s aktuálním tématem. Vytvářely nadstandardně podnětné prostředí, které je dobrým předpokladem pro tvorbu klíčových kompetencí. Vedly děti k samostatnosti při řešení konfliktů a získávání dovedností. Pomocí otevřených otázek dávaly pedagožky dětem možnosti k hledání souvislostí a řešení. Rovněž měly promyšlené nastavení cílů a k nim směřujících prostředků. Vzdělávání bylo propojeno s praxí a životními situacemi. (4.1, 4.2)

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na další zkvalitňování vzdělávacího procesu v základní škole, zejména zapojením práce s více zdroji informací a v některých hodinách i práce s cílem hodiny.
- Zvážit přerozdělení kompetencí jednotlivých členů školního poradenského pracoviště s cílem zefektivnit práci jeho členů.
- Nastavit systém cíleného vyhledávání mimořádně nadaných žáků a systém metodického vedení asistentů pedagoga.
- Využít metodické sdružení pro první stupeň a předmětové komise na druhém stupni ke zkvalitňování a sjednocování výukových postupů, zaměřit jejich aktivity na práci s výsledky vzdělávání žáků a na jejich vyhodnocování.

- Zaměřit se na kontrolní a hospitační činnost ve školní družině.
- Provést revizi dokumentace školy v tištěné podobě, udržovat aktuálnost informací a vložených dokumentů na webové stránce školy s cílem poskytnout veřejnosti aktuální a relevantní informace.
- Dovybavit třídy zájmového vzdělávání prvky pro relaxaci.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 15 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje a řízení školy ze dne 19. 6. 2023
2. Jmenovací dekret na vedoucí pracovní místo ředitelky s účinností od 1. 9. 2023
3. Osvědčení o absolvování vzdělávacího studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 20. 9. 2023
4. Výroční zpráva o činnosti Základní školy Brno, Elišky Přemyslovny 10, příspěvková organizace za školní rok 2023/2024
5. Školní vzdělávací programy (včetně dodatků) platné ve školním roce 2024/2025
6. Školní řád základní školy účinný od 1. 9. 2023
7. Školní řád mateřské školy účinný od 2. 9. 2024
8. Elektronický informační systém vedený v aktuálním školním roce 2024/2025 (třídní knihy, průběžné hodnocení, matrika)
9. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
10. Zápisy ze setkání metodického sdružení a předmětových komisí ve školním roce 2023/2024 a 2024/2025
11. Dokumentace z osobních spisů pedagogických pracovníků o jejich dosaženém vzdělání
12. Dokumentace týkající se přijímacího řízení do prvního ročníku pro školní rok 2024/2025
13. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků a školního stravování
14. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2024/2025
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2024/2025
16. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2024/2025 (Plán práce školního poradenského pracoviště, Strategie předcházení školní neúspěšnosti, Preventivní program školy, Hodnocení plánu činnosti ŠPP ve školním roce 2023/2024, Hodnocení minimálního preventivního programu a další)

17. Dokumentace mateřské školy vedená ve školním roce 2024/2025 (Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2024/2025, Pedagogická diagnostika – vzorek, Třídní vzdělávací plány, Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a další)
18. Schválení navýšení počtu dětí ve třídě Rybiček v mateřské škole s účinností od 2. 9. 2024
19. Dokumentace školní družiny vedená ve školním roce 2024/2025 (Zápisní lístek do školní družiny – vzorek, Přehled výchovně vzdělávací práce – vzorek, zápisy metodického a provozního sdružení pro školní družinu, Plán práce školní družiny)
20. Písemnosti žáků vedené ve školním roce 2024/2025 - vzorek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Eva Boráňová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice

Mgr. Jana Polívková, školní inspektorka

Mgr. Dagmara Mácová, školní inspektorka

Mgr. Jan Dusík, školní inspektor

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D., školní inspektorka

31. 1. 2025