



Česká školní inspekce

Olomoucký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Přerov, Máchova 14

Máchova 14, 750 02 Přerov 1 – Město

Identifikátor školy: 600 146 057

Termín konání inspekce: 16. a 19. leden 2004

Čj.:	m2-1006/04-11058
Signatura:	om4ax127

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací činnosti vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu v mateřské škole ve školním roce 2003/2004
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací činnosti v mateřské škole ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Dvoutřídní mateřská škola je příspěvkovou organizací, zřizovatelem je Město Přerov, Bratrská 34, 751 52 Přerov. Celodenní provoz předškolního zařízení je od 6:15 do 16:00 hodin. Stanovená kapacita školy 60 dětí není překročena. Ke dni inspekce bylo zapsáno 50 dětí, z toho počtu dvě mají odklad školní docházky.

Výchovně-vzdělávací činnost mateřské školy vychází z *Rámcového programu pro předškolní vzdělávání* čj. 14 132/01-22, který vydal Výzkumný ústav pedagogický v Praze v březnu 2001. Stanovený školní vzdělávací program s názvem *Hliněný svět v dlaních* využívá metod a forem programu *Začít spolu* a zaměřuje se na výtvarné činnosti, zejména na keramiku.

Předškolní zařízení sdružuje mateřskou školu a výdejnu stravy.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI

Výchovně-vzdělávací činnosti zajišťují čtyři pedagogické pracovnice včetně ředitelky. Všechny splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti dané platnými právními předpisy. Jedna učitelka má několikaletou, další tři dlouholetou praxi. Vyučující si svoji odbornost prohlubují v souladu se záměry školy. Všechny se zúčastnily v roce 2003 letní školy programu *Začít spolu* a získaly celostátní osvědčení, ředitelka mimo jiné absolvovala studium umělecké keramiky. Pravidla provozu školy a organizace výchovně-vzdělávacího procesu jsou jasně a účelně stanoveny ve školním vzdělávacím programu a fungují velmi dobře. Pravidelné souběžné působení vyučujících ve třídě starších dětí poskytuje vynikající podmínky pro individuální práci. Inspekční zjištění prokázala, že vedení školy vytváří potřebný prostor pro kreativitu i seberealizaci vyučujících a poskytuje jim dostatek informací.

Součástí školního vzdělávacího programu jsou pravidla pro vnitřní evaluaci a hodnocení. Z pedagogické dokumentace tříd, hospitací a rozhovorů v průběhu inspekce bylo zřejmé, že učitelky jsou schopny vyvozovat na základě vlastního hodnocení účinné závěry pro svou další výchovně-vzdělávací práci.

Personální podmínky umožňují efektivně realizovat záměry mateřské školy, jsou vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI

Mateřská škola sídlí ve čtyřpodlažní rekonstruované budově s menší zahradou v klidné části města blízko parku. Od poslední inspekce došlo k řadě zlepšení v materiálně-technické oblasti (zejména vybavení keramické dílny v suterénu a uspořádání nábytku ve třídách do nízkých sestav). Prostorové podmínky vyhovují počtu zapsaných dětí. Místnosti určené pro jejich

denní pobyt jsou zařízeny podnětnými herními kouty, které obsahují materiál stimulující děti ke konkrétním činnostem. Škola je velmi dobře vybavena herním, didaktickým i tělovýchovným náradím a náčiním. Nejstarší děti využívají zejména k individuálním činnostem starší počítač s vhodnými didaktickými programy. Učitelská i dětská knihovna je promyšleně doplňována potřebnými publikacemi. Prostředí mateřské školy je pro děti podnětné, bezpečné, čisté a esteticky upravené se značným podílem dětské výtvarné tvorby.

Finanční prostředky na údržbu, opravy a vybavování předškolního zařízení jsou vynakládány na základě analýzy stavu plánovitě a účelně.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti mateřské školy umožňují realizovat záměry školy, jsou velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program podává jasný a ucelený obraz o mateřské škole, o způsobu a formách její práce i poskytovaném vzdělávání. Třídní vzdělávací programy konkretizují stanovené cíle mateřské školy. Velkým přínosem je hodnocení realizace vzdělávacích činností vyučujícími. Systém plánování dokladuje promyšlenost, cílevědomost a integrovanost práce pedagogického sboru. Fundované vedení dětí při práci v keramické dílně je vynikajícím prostředkem pro další rozvoj jejich osobnosti.

Mateřská škola zajišťuje řadu aktivit pro děti i rodičovskou veřejnost, pořádá pravidelně ozdravné pobyty dětí v přírodě. V případě potřeby zprostředkovávají vyučující rodičům kontakt s odbornými pracovišti, například s pedagogicko-psychologickou poradnou nebo logopedkou.

Výchovně-vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Kontrolou předložené povinné dokumentace bylo zjištěno, že je vedena v předepsaném rozsahu.

Vedení povinné dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání a výchovy.

Kontrolní a hospitační činnost ředitelky je plánována a realizována v souladu se záměry předškolního zařízení. Závěry z hospitační činnosti jsou se zaměstnanci prokazatelně projednávány a jejich analýza slouží jako podklad pro další zkvalitňování práce školy.

Inspekční zjištění prokázala účinnost kontrolního systému.

V průběhu výchovně-vzdělávacího procesu vyučující přizpůsobují programové činnosti vývojovým, poznávacím, sociálním a emocionálním potřebám dětí předškolního věku. Ve školním vzdělávacím programu jsou záměry mateřské školy v této oblasti jasně deklarovány. Řízené pohybové činnosti jsou realizovány převážně formou tělovýchovných chviliek. Děti tak mají méně příležitosti k systematickému vytváření správných pohybových dovedností a návyků. Tato skutečnost je částečně kompenzována využíváním optimálních podmínek nedalekého parku pro spontánní pohyb. V průběhu inspekce byla dodržována vhodná délka programových činností, intervaly podávání stravy, pitný režim. Individuální potřeba odpočinku je respektována.

Rodiče se o činnosti školy dovídají při předávání dětí, na schůzkách a společných akcích či na vývěskách a panelech v areálu mateřské školy. V šatnách jsou jim k dispozici šanony, ve kterých jsou průběžně ukládány práce dětí. Činnost mateřské školy vyučující prezentují i v médiích (tisk, televize).

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických pracovníků

Odborná a pedagogická způsobilost všech vyučujících, jejich entuziasmus, využívání poznatků z dalšího vzdělávání i nastavený systém vnitřní evaluace pozitivně ovlivňují pedagogický proces.

Spontánní a řízené činnosti

Bezprostřední příprava sledovaných spontánních i řízených činností vycházela v obou třídách z tematicky velmi dobře zpracovaného diagramu činností (třídní vzdělávací program) navazujících na prožitky a zkušenosti dětí.

Spontánní a řízené činnosti často vzájemně prolínaly. Ve všech činnostech byla využívána účinná vstupní i průběžná motivace. Podnětné prostředí stimulovalo děti nejen ke spontánním, ale zejména starší i k řízeným aktivitám. Činnosti organizované v tzv. centrech podporovaly aktivní učení a tvořivost, děti měly možnost výběru hry dle vlastního uvážení. V obou třídách měly potřebný prostor pro své vyjadřování, seberealizaci a kreativitu i příležitost k vyhledávání a třídění informací. Uplatňována byla smyslová výchova, prožitkové učení, prvky tvořivé dramatiky. Práce s hlínou podporovala rozvoj tvořivosti a fantazie, děti měly možnost dokončit práci v individuálním tempu. Pohybové aktivity byly organizovány spíše jako relaxační tělovýchovné chvílky, zdravotně zaměřené cvičení nebylo prováděno.

Konkrétní a adresné hodnocení dětí bylo vždy povzbuzující a poskytovalo jim potřebnou jistotu. Vzájemná komunikace byla vstřícná, založená na důvěře a respektu. Při sebeobslužných činnostech byla příkladně podporována samostatnost. Hygienické i kulturní návyky dětí byly na velmi dobré úrovni.

Sledované spontánní činnosti byly vynikající, řízené činnosti byly velmi dobré.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Motorické dovednosti a návyky dětí rozvíjí škola především prostřednictvím spontánních činností, méně pozornosti věnuje zdravotnímu zaměření pohybových aktivit. Pravidelně zařazovaná práce s hlínou pozitivně ovlivňuje rozvoj jemné motoriky.

V průběhu režimových momentů prezentovaly děti samostatnost a velmi dobrou úroveň sebeobslužných dovedností. Pedagogické pracovnice se nenásilně, ale důsledně zaměřovaly na rozvoj vzájemných vztahů, komunikace a zdvořilostních návyků. Děti se projevovaly přirozeně a ohleduplně.

Úroveň jazykových a řečových dovedností byla v souladu s vývojovými zvláštnostmi a možnostmi dětí. Ve verbální oblasti se škola zaměřuje na rozvoj řečových dovedností a správnou výslovnost. K velmi dobré úrovni jazykového projevu dětí přispívá spolupráce s logopedkou.

Děti se projevovaly přiměřeně sebevědomě, uplatňovaly fantazii a tvořivost, dokázaly přijímat různé sociální role a samostatně je rozvíjely. Uplatňované metody a formy výchovně-vzdělávací práce vedly děti k samostatnému myšlení, rozhodování i hledání řešení.

Pravidelně a velmi účinně se škola zaměřuje na vytváření vztahu dětí k životnímu prostředí jak estetizací interiéru, tak seznamováním s přírodou zejména v blízkém parku.

Kvalitních výsledků dosahují děti ve výtvarné a keramické tvorbě, která je vhodně využita k výzdobě školy.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací činnosti měly velmi dobrou úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené v Rozhodnutí Školského úřadu Přerov o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 4813/2000 ze dne 11. srpna 2000 s účinností od 1. září 2000 jsou v souladu se Zřizovací listinou příspěvkové organizace Města Přerov bez čísla jednacího ze dne 30. listopadu 2001 s účinností od 1. ledna 2002 včetně dodatku č. 1 ze dne 31. prosince 2002.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Školského úřadu Přerov o zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 4813/2000 ze dne 11. srpna 2000 s účinností od 1. září 2000
2. Zřizovací listina příspěvkové organizace Města Přerov bez čísla jednacího ze dne 30. listopadu 2001 s účinností od 1. ledna 2002 včetně dodatku č. 1 ze dne 31. prosince 2002
3. Podkladová inspekční dokumentace - mateřské školy, dotazník pro ředitele
4. Školní vzdělávací program - školní rok 2003/2004
5. Třídní vzdělávací programy - školní rok 2003/2004
6. Vnitřní řád školy, režim dne - školní rok 2003/2004
7. Vybraná povinná dokumentace školy - přehledy výchovné práce, přehledy docházky, evidenční listy dětí - školní rok 2003/2004
8. Záznamy o dětech - školní rok 2003/2004
9. Zápisy z porad, zápisy z hospitační a kontrolní činnosti - školní rok 2003/2004
10. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků mateřské školy - školní rok 2003/2004
11. Výkaz Škol (MŠMT) V 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. září 2003

ZÁVĚR

Od poslední inspekce došlo ke změně ve vedení mateřské školy. Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou zajištěny v souladu s požadavky stanovenými platnými předpisy. Erudovanost učitelů je vynikajícím předpokladem pro naplnění stanovených záměrů mateřské školy.

Materiálně-technické podmínky mateřské školy umožňují plně realizovat stanovený vzdělávací program, v posledním období došlo i v této oblasti k pozitivním změnám (nové pomůcky, keramická dílna, uspořádání zařízení tříd). Vybavení školy je inovováno v souladu se současnými požadavky kladenými na předškolní vzdělávání.

Stanovené záměry předškolního zařízení jsou uskutečňovány. Ředitelka školy svým přístupem a vedením pracovníků vytváří vynikající podmínky pro zkvalitňování pedagogického procesu. Uplatňované metody vedly děti k samostatnosti, ohleduplnosti, tvořivosti a vzájemné spolupráci. Mimořádnou nadstandardní aktivitou jsou příkladně vedené činnosti dětí s keramickým materiálem.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
	Mgr. Miroslava Rajhelová	M. Rajhelová v. r.

V Olomouci dne 23. ledna 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 27. leden 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ivana Zdařilová, ředitelka	Zdařilová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj.: Česká školní inspekce, Mgr. Miroslava Rajhelová, Wellnerova 25, 779 00 Olomouc. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad Olomouckého kraje odbor školství, mládeže a tělovýchovy Jeremenkova 40a 779 11 Olomouc	2004-02-16	m2-1006/04-11058
Zřizovatel: Město Přerov Bratrská 34 750 11 Přerov I	2004-02-16	m2-1006/04-11058

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.