

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 102 141/99-2450
Signatura: bj2cs104

Oblastní pracoviště č. 10
Okresní pracoviště Pardubice

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

| | |
|---|---|
| Škola: | Základní škola Pardubice Ohrazenice - Trnovská Ohrazenice, Trnovská 159, Pardubice 533 53 |
| Identifikátor školy: | 600 096 181 |
| IZO: | 048 161 241 |
| Ředitel školy: | Mgr. Jiří Štěpánek |
| Zřizovatel: | Město Pardubice, Perštýnské nám. 1, 530 21 |
| Příslušný školský úřad: | ŠÚ Pardubice, Za pasáží 657, 530 02 |
| Termín inspekce: | 6. duben - 9. duben 1999 |
| Inspektoři: | Mgr. Věra Rečlová, Mgr. Eva Škodová, Ivan Havlík, Mgr. Vladimír Tomek |
| Předmět inspekce: | Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Podmínky a průběh vzdělávání |
| Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá: | Zařazení MŠMT do sítě škol čj. 1553/97 ze dne 7. srpna 1997 a informační výpis ze dne 21. července 1998. Zřizovací listina č. 86/VII - 12/93 ze dne 15. prosince 1993. Vzdělávací program Základní škola čj. 16 847/96-2. Učební dokumenty čj. 18730/91-20. Inspekční zpráva čj. O-10-02/9697-429 Výroční zpráva za školní rok 1997/98. Úkoly školního roku, organizace školy. Plán hospitační a kontrolní činnosti na školní rok 1998/99. Vnitřní platový řád základní školy. Dopis MŠMT ze dne 1. dubna 1996 čj. 17 031/96-22. Školní řád, zápisy z pedagogických rad, rozvrh hodin, třídní knihy v hospitovaných třídách, záznamy dyslektických asistentek, tematické plány sledovaných předmětů, personální dokumentace (doklady o vzdělání pedagogů), měsíční plány ředitele školy, zápisy z hospitační činnosti ředitele školy, Seznam učebních pomůcek kabinetů fyziky, matematiky, zeměpisu, dějepisu. |

1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Koncepce rozvoje školy vychází z reálných podmínek jejího regionu (periferie města s charakteristickým sociálním složením obyvatelstva, polovina přespolních žáků).

Cílem školy je poskytnout žákům ucelené základní vzdělání a výchovu. Doprovodným úkolem školy je uchránit žáky před negativními vlivy. Proto je vypracován a realizován program prevence sociálních patologických jevů a protidrogové prevence, škola nabízí svým žákům řadu sportovních a dalších aktivit pro volný čas.

Specifikem školy je přijímání žáků z jiných škol, na kterých měli především výchovné potíže. Škola se takovým žákům snaží pomoci individualizací přístupu a poskytnutím socializačních podnětů, které jim často jinak nejsou dostupné. Řada učitelů tento program zřejmě akceptuje, u části z nich se objevují pochyby. Týkají se především toho, zda nahromadění problémových žáků je ještě únosné a zda pro jejich výchovu není lepší spíše jejich rozptýlení než kumulace. Tato část koncepce by měla být ve sboru hlouběji diskutována. Konkrétní body koncepce školy jsou podrobně popsány v dokumentu, označovaném jako „Úkoly školního roku, organizace školy.“

V tomto dokumentu jsou: další úkoly školy, úkoly v oblasti výchovy a vzdělávání, organizace školního roku. Důraz je kladen na operativní měsíční plány s konkretizací úkolů, termínů a osobní odpovědnosti.

Koncepce dalšího rozvoje školy a plánování práce je hodnoceno spíše nadprůměrně.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

Vedení školy tvoří ředitel a zástupkyně ředitele. Mezi oběma členy vedení existuje vzájemná zastupitelnost. Rozdělení zodpovědnosti a kompetencí je vypracováno v dokumentu „Úkoly školního roku, organizace školy.“

Ředitel školy přímo řídí ekonomku školy a vedoucí ekonomického oddělení. Tato pracovnice řídí školníka a jeho prostřednictvím uklízečky. Kromě toho jí podléhá školní jídelna.

V pedagogickém řízení je ředitel zaměřen na druhý stupeň školy. Zástupkyně ředitele má především v kompetenci pedagogicko organizační řízení.

Poradními orgány ředitele školy jsou poradní sbor, jehož složení je variabilní a předmětové komise. Poradní sbor svolává ředitel školy nepravidelně, vždy dle potřeby, např.: spolupracoval při stanovování kritérií hodnocení pracovníků školy a organizačních problémech školy. Předmětové komise sjednocují tematické plány učitelů, výběr používaných učebnic. Dále sledují, zajišťují a vyhodnocují žákovské soutěže, mají možnost vyjádřit své připomínky a požadavky k organizaci školy, ke zlepšení materiálního vybavení a zkvalitnění výchovně vzdělávacího procesu.

Organizační struktura je průměrná.

2.2 Personální struktura

Na základní škole pracuje celkem 39 pracovníků, z toho 13 pracovníků se stará o provoz školy.

Věková skladba 26 pedagogických pracovníků:

- do 35 let je 6 pracovníků, kteří přišli během posledních dvou let
- do 55 let je 13 pracovníků
- nad 55 let je 7 pracovníků

Personální podmínky v hospitovaných předmětech: 1. -5. ročník, 2. stupeň - český jazyk(Čj), matematika (M), fyzika (F), přírodopis(Př), zeměpis (Z), dějepis(D), chemie (Ch).

| Pedagogičtí pracovníci | Pedagogická a odborná způsobilost | | | |
|------------------------|-----------------------------------|-------------|-----------------|--------------|
| | úplná | jen odborná | jen pedagogická | nevyhovující |
| 1. - 5. ročník | 61,7 % | - | 35,7 % | 1,6 % |
| Čj | 100 % | - | - | - |
| M | 100 % | - | - | - |
| F | 61,5 % | - | 38,5 % | - |
| Př | 100 % | - | - | - |
| Z | 100 % | - | - | - |
| D | 88,8 % | - | - | - |
| Ch | 100 % | - | - | - |

Personální struktura školy a podmínky v hospitovaných předmětech jsou hodnoceny spíše nadprůměrně.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Ředitel školy má v koordinaci s plánem školy vypracovaný plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok, který plní. V hospitační činnosti se zaměřuje zejména na nově nastoupivší pedagogy do školy. Kontroly se zaměřují na podmínky výchovně vzdělávacího procesu, především na bezpečnost a ochranu zdraví při práci, hygienu práce, stav prostředků první pomoci, protipožární prevenci, stav tělovýchovného náradí, celkovou úroveň prostředí školy, dodržování pedagogických dozorů, dodržování řádu školy, vedení dokumentace. S analýzou a zobecněním jsou učitelé seznamováni na měsíčních poradách a pedagogických radách. Na měsíčních poradách je prováděna kontrola plnění úkolů a termínů, které byly plánovány na uplynulý měsíc.

Vypracovaná kritéria hodnocení pracovníků školy jsou přílohou vnitřního platového řádu. Jsou dodržována a každý pracovník je písemně seznámen za co obdržel nenárokovou složku platu.

Hodnocení žáků je prováděno známkou klasifikační stupnice se snahou, aby hodnocení mělo pozitivně motivační charakter. Srovnávací testy vědomostí a dovedností žáků škola zatím neprovádí.

Kontrolní systém školy je spíše nadprůměrný.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Základní dokument pro školní rok „Úkoly školního roku, organizace školy“ mají všichni pedagogové. Další informace získávají učitelé z měsíčních plánů (jsou každému

k dispozici) a na měsíčních poradách, kde probíhá i další doplňování plánů a kontrola jejich plnění. Tok informací má jasná pravidla, známá každému učiteli, informace jsou podávány utříděně a jsou úplné.

Důvěrné informace o žácích i zaměstnancích školy jsou řádně zabezpečeny před zneužitím.

Vnější informační systém má řadu tradičních forem. Využívány jsou žákovské knížky, shromáždění zástupců rodičů jednotlivých tříd a konzultační schůzky. V případě potřeby jsou konzultace individuální související zejména s výchovnými problémy. Ředitel školy pravidelně sleduje a provádí rozhovory se žáky, kteří přestoupili z jiné školy. Při rozhovorech se snaží odhalit problémy a starosti, které žáci mají a pomoci jim aklimatizovat se v novém prostředí. Na začátku školního roku dostávají rodiče informace o škole a školním roku písemnou formou. Další informace mohou získat ze školního časopisu, který vychází 3x ročně. Při škole nebyla ustanovena rada školy.

Informační systém je spíše nadprůměrný.

5 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Základní škola Pardubice, Ohrazenice je příspěvkovou organizací s právní subjektivitou. Hospodaří s finančními prostředky přidělovanými prostřednictvím Školského úřadu Pardubice a Magistrátu města Pardubic. Vedlejší hospodářskou činností získává finanční prostředky pouze pronájem velkého sálu tělocvičny, avšak tyto prostředky se navrací zpět do provozu tělocvičny.

Finanční prostředky přidělované školským úřadem umožňují realizovat vzdělávací program školy. Neinvestiční prostředky jsou používány zejména na nové učebnice, obměnu učebnic, učební pomůcky, další vzdělávání pedagogů.

Magistrát města Pardubic dává škole dostatek finančních prostředků pro provoz i na běžnou údržbu, takže provoz školy je nerušený. Větší údržba budov je financována přímo z prostředků magistrátu. Pro školu jsou důležité i příspěvky od samosprávy Městského obvodu VII. na ceny a odměny při soutěžích.

Významnou měrou pomáhá škole Společnost přátel ZŠ Pardubice, Ohrazenice příspěvky na dopravu na lyžařský výcvikový zájezd žáků 7. tříd a školy v přírodě.

Škola nezískala žádné prostředky formou grantů, veřejných soutěží či od sponzorů.

Finanční prostředky jsou využívány ve prospěch žáků a výchovně vzdělávacího programu. Efektivnost využívání finančních prostředků je průměrná.

6 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Škola vyučuje na třech místech - hlavní budova (4. - 9. ročník), stará škola (2., 3. ročník) a budova - dříve jesle (1. třídy, školní družina a školní jídelna). Součástí základní školy je i tělocvična (bývalá tělocvična VCHZ). Využívané prostory hřiště u tělocvičny, jsou majetkem SK Pardubice.

Škola má celkem 5 odborných pracoven - počítačová, dějepis a zeměpis, chemie, jazyková pracovna, hudební a dramatické výchovy). Poloodborná pracovna fyziky je zároveň kmenovou třídou. Kabinety jsou zařízeny pomůckami a didaktickou technikou v přiměřeném množství. Pro výuku pracovních činností používají dílny, které vznikly z bývalých šaten v nevyhovujících prostorách. Učebna na výuku vaření škola nemá (z důvodu prostorových podmínek).

Vybavení učebnicemi a učebními texty je dle pokynu MŠMT ČR, odpovídá počtu žáků.

Žákovská knihovna obsahuje řadu titulů. Je umístěna v pěkném prostředí, nabízí se k většímu využití při výuce.

Materiálně technické podmínky jsou hodnoceny průměrně.

7 Hodnocení psychohygienických podmínek

Základní škola je spádovou pro okolní obce, kdy 47,3 % žáků do školy dojíždí. Při sestavení rozvrhu a respektování příjezdů a odjezdů autobusů, byly na hlavní budově školy, zkráceny přestávky (po první vyučovací hodině ráno, při odpoledním vyučování na 5 minut). Ředitel zažádal MŠMT o úpravu přestávek mezi vyučovacími hodinami, dopisem ze dne 1. dubna 1996 čj. 17 031/96-22 bylo žádosti vyhověno.

Velkou přestávku (po třetí vyučovací hodině) žáci využívají k relaxaci - volný pohyb po chodbách školy, využití tenisových stolů a pohybové aktivity v prostoru hřiště u školy. Organizace relaxačního cvičení s hudbou na začátku třetí hodiny je součástí výchovy ke zdravému životnímu stylu.

Pitný režim škola zabezpečuje dle umístění tříd v budovách a jejich možností:

- 1. třídy mají zajištěn čaj školní jídelnou
- 2. a 3. ročník si nosí pití žáci z domova
- 4. - 9. ročník má k dispozici dva automaty na nápoje (hlavní budova a tělocvična)

Vlastní prostory školy jsou čisté. Kmenové třídy i odborné pracovny na hlavní budově jsou prostorné, vybavené starým a z části novým a renovovaným nábytkem. Prostředí 1. tříd je velmi příjemné. Šatny pro žáky jsou vytvořeny dle možností na každé budově.

Psychohygienické podmínky jsou hodnoceny spíše nadprůměrně.

8 Plnění učebních osnov

Podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2 vyučují 1. 8. ročníky, dle rozvolněných učebních dokumentů čj. 18730/91-20 pracuje 9. ročník.

Volitelné předměty v 7. - 9. ročníku: semináře a praktika z přírodopisu (2), literárně dramatická výchova, technické kreslení (2), konverzace v cizím jazyku (anglický jazyk 2 krát), seminář a praktika z fyziky, informatika (2).

V hospitovaných hodinách a kontrolou třídních knih v třídách, kde byla provedena inspekce je evidentní, že osnovy daného předmětu jsou plněny. V hospitovaných předmětech mají vyučující zpracované tematické plány. (Plněny závěry Inspekční zprávy č. 0-10-02/9-67, ze dne 12. prosince 1996.)

Škola zajišťuje péči o žáky se speciálními schopnostmi a potřebami, podrobněji viz bod 12.

Škola nabízí další aktivity pro žáky formou 12 ti zájmových kroužků.

Učební osnovy hospitovaných předmětů jsou plněny.

9 Hodnocení z hlediska kvality vyučování

I. stupeň (1. -5. ročník)

Matematika

Shlédnutá vyučovací hodina měla všechny atributy kvalitní hodiny: formy a metody práce adekvátní předmětu a věku dětí; organizace práce, projev a styl práce vyučující; zájem a aktivita žáků; harmonické vztahy mezi vyučující a žáky. To vše způsobilo, že žáci ovládali učivo a zažili radost z úspěchu.

Vyučovací hodina byla nadprůměrná.

Český jazyk

Hodina byla dobře připravena, vyučující žáky vhodně motivovala, využívala názoru. Výklad učiva byl v logickém sledu, jednotlivé činnosti na sebe promyšleně navazovaly. Žáci měli dostatek prostoru k vlastnímu vyjádření, úroveň vzájemné komunikace byla pozitivní. Práce ve skupinách a diferencování úkolů přispívalo k zájmu žáků o probírané učivo.

Zápisy psaní v třídní knize 5. ročníku nepopisují obsah výuky psaní.

Vyučovací hodina byla nadprůměrná.

Pracovní činnosti

Hospitovaná hodina byla na velmi dobré úrovni. Vlastní práci, vystřihování dle šablon z papíru, předcházelo vysvětlení postupu. Vyučující byla s žáky v neustálém kontaktu, vhodně každému radila a pomáhala. Žáci pracovali samostatně, byli vedeni k pořádku a pečlivé práci. Tvořivá atmosféra hodiny byla podtržena poslechem pohádky.

Vyučovací hodina byla spíše nadprůměrná.

Výtvarná výchova

Dramatizace pohádky na úvod hodiny zdařile motivovala žáky k vlastní činnosti. Jasně pokyny vyučující při práci, individuální přístup k žákům a případná pomoc přispěly k úspěchu výtvarných děl. V závěru hodiny učitelka pozitivně zhodnotila práce všech žáků.

Vyučovací hodina byla spíše nadprůměrná.

Hudební výchova

Hodina hudební výchovy byla z větší části zaměřena na procvičování písniček, které měli žáci připraveny k vystoupení. Zpěv žáků byl zpestřen pohybem a doprovodem vlastními nástroji. Úsilí o výraznější kultivaci zpěvu ze strany učitelky bylo obtížné, nepoužívala hudební doprovod. V závěru hodiny žáci opisovali text nové písně, vhodnější by bylo věnovat více času nácviku a zpěvu této písně.

Hodina byla hodnocena průměrně.

Vlastivěda

Obě sledované hodiny byly z větší části charakteristické opakováním a procvičováním probraného učiva. Práce na mapě vedla žáky k orientaci probíraného tématu.

Použité formy a metody práce nebyly ve vyučovacích hodinách stejné. Na jedné straně dostatečný prostor pro žáky, využití jejich znalostí při výkladu nové látky, aktivizace žáků vhodnou motivací o ekologii, neustálý kontakt s žáky. V hodině žáci prokázali dobré znalosti a zájem o předmět.

Na druhé straně malý prostor pro žáky, zvolené nepřiměřené metody. Při výkladu nové látky vyučující nevyužila znalostí žáků, částečně se dopustila i metodických chyb.

Vyučovací hodiny jsou hodnoceny nadprůměrně a spíše podprůměrně.

Přírodověda

V průběhu vyučování byla prověřena úroveň zvládnutých vědomostí z doposud probíraného tematického celku. K novému učivu byli žáci motivováni vyprávěním vyučující. Obsah učiva byl přiblížen demonstračním pokusem. Jeho průběh byl doprovázen a vysvětlován i grafickým znázorněním. Prověřením formulovaného pravidla bylo prováděno pokusy, do jejichž realizace byli zapojeni všichni žáci. V této fázi by bylo účinnější zaznamenávat zjištěné hodnoty tak, aby formulace závěrů mohla být provedena hodnotícím soudem. Pouze verbální zjišťování průběhu a závěrů pokusů vedlo k neprůkazným formulacím. Její dosavadní průběh i závěr s příklady praktického využití obsahu učiva a stručným záznamem, včetně grafického znázornění, zcela odpovídal požadavkům na činnostní učení.

Hodina měla spíše nadprůměrný průběh.

2.stupeň

Matematika a fyzika

Učivo je podáváno žákům odborně správně. Používané vyučovací metody byly odpovídající vyučovacímu předmětu a věku žáků. Učitelé dbali na názornost při výuce, mnohdy diferencovali podle schopností žáků, avšak spíše se zaměřením na žáky méně nadané, matematické úlohy pro nadanější žáky absentovaly. Žáci byli vesměs zapojeni do procesu výuky, měli dostatek prostoru pro uplatnění své aktivity. V žákovských knížkách je odpovídající množství informací pro rodiče o prospěchu žáka daného předmětu. Klasifikace je pro žáky pozitivní motivací, což je patrné zejména ve čtvrtletních pracích. V nich jsou hodnoceny matematické kroky a operace, které žák umí. Podle předvedených dovedností a vědomostí v hospitovaných hodinách je možné konstatovat, že výkony a předpoklady žáků školy navzájem korespondovaly. Vztahy mezi vyučujícími a žáky jsou založeny na vzájemném respektu a porozumění. Domácí úkoly nesuplují výuku, jsou zadávány v přiměřeném množství a kvalitě. Systém žákovských sešitů je nepřehledný, ze zápisů žáci obtížně získávají potřebné informace. Zejména v nižších třídách II. stupně nejsou sešity vyučujícími kontrolovány a následně žáky opravovány. Škola zatím neprovádí analýzu úrovně znalostí žáků pomocí testů. Pouze rozbor čtvrtletních prací slouží k aktuálnímu zjišťování vědomostí a matematických dovedností žáků.

Fyzika není vyučována učiteli s odbornou způsobilostí pro tento vyučovací předmět. Je to způsobeno tím, že odborně způsobilá učitelka odešla ze školství a v průběhu školního roku nebylo možné sehnat příslušně kvalifikovaného pedagoga. Přes tento handicap získávají žáci fyzikální znalosti a dovednosti v obsahu a rozsahu odpovídajícímu vzdělávacímu programu základní školy. Výuka fyziky v 8. a 9. ročnících probíhá v dobře vybavené poloodborné pracovně fyziky, která je však zároveň kmenovou třídou. Dostatečné množství pomůcek umožňuje provádět v 6. a 7. ročnících alespoň demonstrační experimenty. V hospitované hodině fyziky se odborně nezpůsobilý učitel dopustil pouze minima drobných odborných chyb, které však vyvážil svou pedagogickou erudicí.

Hospitované hodiny měly vcelku průměrnou úroveň.

Český jazyk

Hospitované hodiny byly charakteristické upevněním jazykových prostředků češtiny, spojené s mnohostrannou komunikací žáků.

Vyučující využívaly metody a formy adekvátní cílům předmětu a věku žáků. Metody byly z větší části efektivní a funkční. Vztahy mezi učiteli a žáky byly přirozené, pozitivní, atmosféra převážně pracovní a tvořivá. Vyučující nejčastěji vedli výuku formou rozhovoru, funkčně byla využívána učebnice a připravené texty pro samostatnou práci žáků. Nechyběla práce s jazykovými příručkami. Učitelé dbali na rozvoj komunikačních dovedností. Žáci byli vedeni k samostatnosti a k zodpovědnosti. Byl vytvářen prostor pro uplatnění aktivity žáků, schopnost vyjadřovat své názory. Při kontrole písemných projevů žáků nebyly zjištěny zásadní nedostatky.

V rámci výuky předmětu v 9. ročníku žáci zúročují své znalosti a dovednosti ve vydávání časopisu Kaňka. Obsahem jsou práce žáků a další zajímavosti školy. Tento časopis má ve škole již delší tradici.

Vyučovací hodiny měly spíše nadprůměrnou úroveň.

Chemie

Celým průběhem vyučovací hodiny prolínala snaha o důkladné osvojení základního učiva, nezbytného pro další pochopení podstaty chemických dějů a zákonitostí.

Vyučující k tomuto účelu využívala připravených grafických znázornění, vedla žáky k porozumění obsahu učiva a k jeho aplikacím. Vědomosti o základním učivu si upevňovali žáci i prostřednictvím zadané samostatné práce, při které využívali základní postupy informatiky.

Nové učivo bylo vyvozováno s využitím pokusů, pozorování jejich průběhu. Z nich byly formulovány obecně platné závěry a pravidla. Vyučování bylo svou přípravou i průběhem náročné na činnost vyučující.

Hodina měla nadprůměrnou úroveň.

Zeměpis

Vyučovací metody a postupy plně odpovídaly specifickým požadavkům předmětu a věkovému stupni žáků. Vyučující vedl žáky k vytváření přehledných základních vědomostí. Způsob vedení komunikace a hodiny učitele se žáky posiloval zájem o předmět a jeho obsah. Žáci měli prostor k formování svých postojů a názorů.

Vyučování mělo spíše nadprůměrný průběh.

Dějepis

Vyučování vedlo žáky k chápání souvislostí mezi příčinami a důsledky historických událostí se současností. Výklad byl odlehčen konkrétními regionálními událostmi, spojený s ukázkami dokumentačního rázu. Žáci se učili čerpat informace, zpracovávat je a využívat k řešení problémů.

V druhé hodině motivovaly žáky citáty historických osobností, které se vztahovaly k tématu. Jejich rozbořením byli žáci vedeni k vyjádření svých postojů. Žáci během vyučování získávali specifické vědomosti a dovednosti v úměrném rozsahu a obsahu. Regionalizace posilovala jejich zájem o předmět.

Hospitované hodiny měly nadprůměrnou a spíše nadprůměrnou úroveň

Přírodopis

Žáci byli vedeni vyučující k získání specifických vědomostí předmětu a upevnování obecných dovedností učení. Tento cíl byl plněn samostatným čerpáním informací z textu, jejich tříděním, výběrem podstatného, záznamem a využitím získaných vědomostí v komunikaci. Použitý systém zapojil do této činnosti všechny žáky. Při výkladu nového učiva byla důsledně uplatňována zásada názornosti použitím grafických znázornění, modelů i reálií. Zájem o předmět posilovala četba z populárně naučné literatury.

Ve druhé hodině byl využit referát žákyně na dané téma, opakování učiva zábavnou formou, výklad s uplatněním zásady názornosti a aplikace informací z textu učebnice na konkrétní příklady. Ve všech fázích vyučování působil učitel jako organizátor činností žáků, vhodně doplňoval, rozvíjel a korigoval jejich zjištění a formulace. Diskutabilní byl v některých případech rozsah učiva, který byl podřízen obsažené učebnici.

Vyučování mělo spíše nadprůměrnou úroveň.

Individuální nápravná péče pro žáky s VPU

Sledovány dvě lekce nápravné péče dyslektických asistentek. Byly voleny přiměřené metody a formy individuální péče. Činnost je vybavena dostatečným množstvím názorných a didaktických pomůcek. Vlídny a trpělivý přístup vyučujících vytvářel kladnou interakci učitel - žák.

Individuální péče hodnocena nadprůměrně.

10 Hodnocení z hlediska výsledků vyučování

Škola spatřuje zavedením Výchovy ve zdravém životním stylu možnost, jak přispět k řešení celospolečenských problémů spjatých s projevy nedostatečné odpovědnosti za vlastní zdraví i zdraví ostatních.

V 1. pololetí tohoto školního roku 9 žáků neprospělo, ale zároveň 52 žáků mělo na vysvědčení vyznamenání. Pedagogický sbor motivuje žáky pochvalami, kterých bylo 84.

Žáci se chovali při inspekci slušně, respektovali zásady společenského chování a řád školy. Vztahy mezi žáky navzájem a mezi učiteli a žáky byly zdvořilé a respektující.

Hodnocení z hlediska výsledků vyučování je spíše nadprůměrné.

11 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků

Ve školním roce 1998/99 se účastnilo seminářů:

- 8 učitelů - kurz obsluhy počítačů pro začátečníky a pro pokročilé
- 4 učitelky - kurzy anglického jazyka
- 1 učitelka - kongres k sexuální výchově
- 3 učitelky - ostatní

Škola odebírá 5 odborných časopisů (2 pro český jazyk, 2 dějepis a 1 hudební výchova).

Celková částka použitá na úhradu vzdělávacích programů za rok 1998 činí 10 750 Kč, za nákup odborné literatury 1 154 Kč. Vzhledem konání seminářů v Hradci Králové, je problémem zastupování učitelů, kteří chybí z větší části celý den.

Vedení školy má zájem na dalším vzdělávání a odborném růstu, celkové hodnocení je průměrné.

12 Hodnocení výchovného poradenství

Oblast výchovného poradenství je zajištěna kvalifikovaně zkušenou vyučující přírodovědných aporbačních předmětů. Její povinnosti a kompetence jsou zřetelně formulovány. Činnost je plánována, stanovené úkoly jsou průběžně vyhodnocovány a případně aktualizovány. Výchovná poradkyně plní současně funkci protidrogového koordinátora. Protidrogový program je sestaven dle měsíců, jeho součástí tvoří mj. přehled nabízených zájmových kroužků, doporučená literatura, videokazety a další materiál pro učitele. Škole se daří naplnit volný čas žáků zájmovými aktivitami. V letošním školním roce je v 10 různých kroužcích zapojen celkem 221 žák (51 %).

Výchovná poradkyně vede písemné záznamy o důležitých záležitostech včetně jednání dyslektických asistentek s vedením školy, přehledů vycházejících žáků apod. Ve spolupráci se zástupkyní ředitele školy jsou vedeny záznamy z jednání s rodiči, týkající se nejrůznějších konfliktních oblastí ze školního i osobního života žáků školy.

Vymezení okruhů, které zabezpečuje systém výchovného poradenství:

Výchova k profesní volbě povolání, poradenská činnost pro rodiče, administrativní zajištění vycházejících žáků,

integrace zdravotně postižených žáků,

prevence školního selhávání, přehled problémových žáků,

metodická, informační a koordinační činnost v pedagogickém sboru,

spolupráce s PPP, speciálně pedagogickými centry, středisky výchovné péče, úřadem práce, sociálními kurátory, lékaři, policií a dalšími subjekty dle aktuální potřeby.

V současné době škola integruje 47 žáků se specifickou vývojovou poruchou učení (dále jen VPU), tj. 10,8 %. Těmto žákům byla nabídnuta individuální reedukační péče, kterou zajišťuje tým 10 dyslektických asistentek (včetně výchovné poradkyně). Péče je realizována u žáků, jejichž rodiče projeví zájem a žáci pravidelně na nápravu docházejí (vyjma 10 žáků všichni). Integrace probíhá v souladu s metodickými pokyny MŠMT ČR k integraci čj. 16 138/98-24 a čj. 23 472/92-21. Škola je standardně vybavena speciálními pomůckami a průběžně je tento fond rozšiřován. Z analýzy písemných projevů žáků a jejich hodnocení vyplynulo doporučení výrazněji žáky s VPU pozitivně motivovat a využívat neformálního slovního hodnocení.

Škola experimentálně integruje žáka s těžkým tělesným postižením, který je kmenově žákem speciální školy a v běžné škole se jedenkrát měsíčně sžívá s třídním kolektivem.

Vzhledem k nižší naplněnosti školy vychází vedení školy vstříc rodičům žáků, kteří z důvodu selhání v nejrůznějších školních i osobních oblastech hledají pro své děti nové zázemí k plnění povinné školní docházky. V posledních dvou letech bylo takto přijato téměř 20 žáků. Část žáků školy pochází ze sociokulturně znevýhodněného prostředí (ubytovna v lokalitě školy) a jejich migrace je vysoká. Výše uvedená fakta podmiňují často velmi vysokou náročnost pro vyučující zvládat každodenní povinnosti třídních učitelů.

Aktivity výchovné poradkyně jsou ve škole známy a využívány, existuje vzájemná funkční spolupráce.

Výchovné poradenství je hodnoceno jako velmi dobře fungující, nadprůměrné.

ZÁVĚRY

Organizace výchovně vzdělávacího procesu i provozu školy má jasně stanovená pravidla fungování. Ředitel vytváří příznivé podmínky pro výchovu a vzdělávání.

Závěry inspekční zprávy č. 0-10-02/9-67 ze dne 12. prosince 1996 byly ředitelem školy akceptovány.

Porušení obecně závazných právních předpisů nebylo v průběhu inspekce zjištěno.

Podmínky a průběh vzdělávání ve sledovaných předmětech jsou hodnoceny spíše nadprůměrně.

Pozitiva:

- Účinný a komplexně zabezpečený systém výchovného poradenství.

Doporučení:

- Žáky s VPU v hodnocení pozitivně motivovat a využívat neformálního slovního hodnocení.
- Snížit frekvenci přijímání problémových žáků z jiných škol.
- Získat odborně způsobilého pedagoga pro výuku fyziky.
- Snažit se, aby odborné pracovny nebyly zároveň kmenovými učebnami.
- Vytvořit vhodný systém sešitů v matematice na 2. stupni školy a věnovat pozornost kontrole písemností v tomto vyučovacím předmětu.
- Zkvalitnit zápisy výuky psaní v třídní knize 5. ročníku.
- Umožnit vzájemné hospitace učitelům na 1. stupni.
- Využívat autoevaluačních prostředků ke zlepšení analýzy výsledků vzdělávání.

razítko

Podpisy inspektorů:

vedoucí týmu Mgr. Věra Rečlová v. r.

členové týmu Mgr. Eva Škodová v. r.

Ivan Havlík v. r.

Mgr. Vladimír Tomek v. r.

V Pardubicích dne 25. dubna 1999

Přílohy: 0

Inspekční zprávu jsem převzal dne 30. dubna 1999

razítko

Podpis ředitele školy .Mgr. Jiří Štěpánek v. r. .

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

| Adresát | Datum předání/ odeslání zprávy | Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI |
|---------------|-----------------------------------|---|
| Zřizovatel: | 1999-05-18 | 102 227/99-2450 |
| Školský úřad: | 1999-05-18 | 102 228/99-2450 |
| Rada školy: | | |

Připomínky ředitele školy

| Datum | Čj. ČŠI | Text |
|-------|---------|-----------------------|
| | | Připomínky ŘŠ nebyly. |